



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета


В.А. Волкогон
13.05.2015



ПОЛОЖЕНИЕ
о музее университета
DM-5.5.1-02.316

РАЗРАБОТЧИК

Музей университета

ВЕРСИЯ


V.1

ДАТА ВЫПУСКА

08.05.2015


ДАТА ПЕЧАТИ

08.05.2015

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1
			Стр. 2/12

А. Содержание

В. Лист ознакомления.....	3
С. Лист учета экземпляров.....	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2 ЗАДАЧИ	6
3 ФУНКЦИИ	6-7
4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	7-8
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8-9
6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ	9-10
Лист согласования	11
Лист регистрации изменений	12

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о музее университета (далее по тексту – музей) конкретизирует статус, задачи, функции, права и обязанности, ответственность и организацию его работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту – ФГБОУ ВПО «КГТУ», КГТУ, университет, вуз).


1.2 Музей подчиняется ректору ФГБОУ ВПО «КГТУ».

1.3 Непосредственное руководство музеем и контроль выполнения задач и функций, возложенных на сотрудников музея, осуществляет заведующий музеем.

1.4 Сотрудники музея назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора университета на основании представления заведующего музеем.

1.5 Функциональные обязанности сотрудников музея, условия труда, оплаты определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами университета.

1.6 В своей деятельности музей руководствуется Федеральными законами: «Об образовании в Российской Федерации»; «О противодействии коррупции», «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»; положением о Музейном фонде Российской Федерации; приоритетными направлениями развития образовательной системы Российской Федерации; Положением ФГБОУ ВПО «КГТУ» о неразглашении персональных данных; ГОСТ ISO 9000-2011, ГОСТ ISO 9001-2011; уставом университета; правилами внутреннего трудового распорядка; правилами по охране труда и пожарной безопасности; иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, указами Президента, постановлениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями и приказами Федерального агентства по рыболовству, локальными нормативными актами университета, в части касающейся функциональной деятельности музея и должностных обязанностей его сотрудников, настоящим положением.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1
			Стр. 6/12

2 ЗАДАЧИ


Основными задачами музея являются:

- воспитание у студентов патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего университета и родного края, формированию чувства принадлежности к сообществу ученых и специалистов - рыбопромышленников;
- содействие управлению по воспитательной работе и молодежной политике, заместителям деканов факультетов (институт финансов, экономики и менеджмента, далее по тексту – институт) по учебной и воспитательной работе в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- использование культурных и исторических ценностей для всестороннего развития студентов и сотрудников университета;
- пополнение фонда музея и обеспечение сохранности памятников истории возникновения и развития университета и высшего рыбохозяйственного образования в России;
- экскурсионно-массовая работа со студентами;
- сотрудничество с ветеранскими и общественными объединениями.

3 ФУНКЦИИ

Музей в КГТУ выполняет следующие функции:

- изучает, документирует и сохраняет историю КГТУ – первого в России высшего рыбохозяйственного учебного заведения;
- оказывает помощь учебным заведениям общего и профессионального образования в осуществлении профориентации учащихся;
- осуществляет методическое и информационное обеспечение своих факультетских филиалов;
- во взаимодействии с пресс-центром университета принимает на хранение и систематизирует материалы значимых внутривузовских мероприятий, а также материалы, связанные с участием университета в городских, областных, межвузовских, ведомственных, федеральных, и международных мероприятиях;
- выявляет, комплекзует, изучает, хранит и использует памятники и документы истории рыбохозяйственного образования и истории университета, систематизирует

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1

имеющиеся данные и на их основе издаёт статьи, труды и рекомендации, оказывает помощь в поиске материалов из фондов музея;

- ведёт учёт предметов собрания музея в инвентарной книге музея (музейные предметы) и в книге учёта научно-вспомогательного фонда (иллюстративные и вспомогательные материалы);

- проводит экспозиционную, выставочную и лекционно-просветительскую работу, осуществляет туристско-экскурсионное обслуживание;

- организует и проводит культурные мероприятия, встречи с интересными людьми;

- является хранителем Герба и другой символики Калининградского государственного технического университета;

- участвует в подготовке к изданию печатной и сувенирной продукции по тематике университета;

- поддерживает рубрику музея на сайте университета, публикует тематические материалы в газете «Знание и жизнь».

- осуществляет подбор сотрудников музея, разрабатывает структуру, состав штатов и должностные обязанности сотрудников музея;

- организует работу научно-методического совета музея;

- разрабатывает и размещает в Интернете виртуальные версии экспозиций и выставок музея.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Заведующий музеем для осуществления функций, предусмотренных разделом 3 настоящего положения, обладает правами и обязанностями:


- формировать структуру и тематику экспозиций музея, исходя из конкретной учебной, научной, воспитательной и научно-просветительной деятельности университета, и при необходимости, вносить в неё изменения;

- вносить на утверждение ректору университета предложения по составу научно-методического совета музея и по его функциям;

- знакомиться с решениями руководства университета в части, касающейся деятельности музея;

- взаимодействовать со структурными подразделениями университета по вопросам сбора и предоставления необходимой информации, касающейся деятельности музея.

Обращаться ко всем руководителям структурных подразделений вуза по вопросам

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1
			Стр. 8/12

комплектования музейных фондов, предоставления справочного материала, консультационной, материально-технической помощи, организации работы музея со студентами и сотрудниками университета;

- присутствовать на совещаниях, заседаниях, собраниях университета по вопросам деятельности музея;

- готовить проекты распоряжений, служебных и докладных записок, инструктивных писем и приказов в рамках компетенции музея;

- взаимодействовать в установленном порядке в пределах компетенции музея с организациями и гражданами. Участвовать в реализации и инициировать совместные проекты с музеями города Калининграда и Калининградской области;

- согласовывать, готовить и представлять в установленном порядке проекты документов по вопросам, отнесенным к компетенции музея, а также осуществлять контроль по вопросам, отнесенным к компетенции музея;

- ежегодно отчитываться перед ректоратом по итогам экспозиционного года;

- выполнять устав университета, правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать правила по охране труда и противопожарной защиты, настоящую должностную инструкцию;

- не разглашать государственную, коммерческую тайну, персональные данные сотрудников университета;

- вести книги отзывов о работе музея.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ


5.1 Заведующий музеем несет ответственность:

- за качество и сроки исполнения документов, порученных на исполнение;

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1

Стр. 9/12

- несоблюдение конфиденциальности информации и сведений, являющихся коммерческой или иной тайной, документов, касающихся системы менеджмента КГТУ, за разглашение персональных данных работников и обучающихся университета.

5.2 Работники музея несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, требований должностных инструкций, нарушение требований действующего законодательства Российской Федерации, положений устава университета, локальных нормативных актов университета, за сохранность и использование музейных фондов, оборудования и техники музея, за соблюдение техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1 В соответствии с утвержденной структурой и штатным расписанием в состав музея входят:

- заведующий музеем;
- специалист в количестве 1 штатной единицы.

6.2 Структура и штат сотрудников музея устанавливаются ректором университета.


6.3 Штатное расписание музея и его последующие изменения утверждаются приказом ректора университета.

6.4 В своей работе музей взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, общественными организациями, учреждениями здравоохранения и др. по вопросам своей компетенции.


6.5 Руководит музеем заведующий.

6.6 Заведующий музеем:

- руководит музеем на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел функций;
- организует деятельность музея в соответствии с настоящим положением, подчиняется ректору университета;
- представляет к назначению и освобождению от должности работников музея;
- готовит предложения о поощрении или наложении взыскания на работников музея;
- распределяет обязанности и согласовывает должностные инструкции работников музея.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1

6.7 Реорганизация и ликвидация музея осуществляется по решению ректора университета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.316	Выпуск: 08.05.2015	Версия: V.1
			Стр. 11/12

Лист согласования

Разработано			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Заведующий музеем	Е.Р.Итбаев		
Согласовано:			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник административно-правового управления	А.М.Бойко		
Проверено на соответствие требованиям ГОСТ ISO 9001-2011			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник службы управления качеством	Н.А.Бояринова		

Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	Новых	Аннулированных				