

ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Все иностранные граждане, прибывшие в Университет, проходят инструктаж по соблюдению требований миграционного законодательства Российской Федерации (Правил пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации).

2. Инструктаж проводится работником ОРИСиП (УМС), проведение инструктажа фиксируется работником ОРИСиП (УМС) в соответствующем журнале с росписью в журнале иностранного обучающегося.

3. Иностранные граждане, прибывшие в Университет, обязаны соблюдать следующие правила:

3.1. Иностранные граждане, проживающие в общежитии Университета, должны в течение трех дней (за исключением выходных и праздничных дней) явиться в ОРИСиП (УМС) и предоставить для постановки на миграционный учет по адресу общежития оригиналы и копии следующих документов:

- паспорт или удостоверение личности, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации (копии всех страниц, несущих информацию);

- миграционная карта;

- действующая виза, оформленная по приглашению Университета или Министерства науки и высшего образования России (в случае прибытия в порядке, требующем оформления визы);

- справка от коменданта общежития.

3.2. Иностранные граждане, проживающие по частному адресу, обязаны встать на миграционный учет по фактическому месту проживания. В данном случае постановку на миграционный учет при заселении, при каждом последующем въезде в РФ, а также при продлении срока пребывания осуществляет собственник квартиры. Иностранец обязан в течение семи дней представить в ОРИСиП (УМС) копию уведомления постановки на миграционный учет.

3.3. Не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока временного пребывания в Российской Федерации, установленного при первичной постановке на миграционный учет, лично прибыть в ОРИСиП (УМС) и предоставить оригиналы и копии документов для продления срока пребывания в России:

- паспорт или удостоверение личности, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации;

- миграционную карту;

- выписку из приказа о зачислении на первый курс (для иностранных граждан, поступивших на первый курс);

- выписку из приказа о переводе на следующий курс (для иностранных граждан, переведенных на следующий курс);

- квитанцию об оплате государственной пошлины (в случае продления срока пребывания на территории Российской Федерации путем оформления многократной визы);

- необходимое число фотографий;

- копию предыдущего уведомления о постановке на учет.

3.4. При выезде в другие населенные пункты Российской Федерации проинформировать лиц, ответственных за прием иностранных граждан, принимающего учебного подразделения о цели поездки, времени и месте пребывания.

3.5. В случае необходимости пребывания в другом населенном пункте свыше трех дней обратиться к принимающей стороне (гражданину Российской Федерации, предоставившему жилое помещение, либо к администрации принимающей организации) для постановки на миграционный учет.

3.6. В течение двух рабочих дней после возвращения в Университет из поездки по Российской Федерации, после убытия из гостиницы, после нахождения в лечебном учреждении на стационарном лечении лично прибыть в ОРИСиП (УМС) и представить документы для миграционного учета:

паспорт или удостоверение личности, по которому осуществлен въезд на территорию Российской Федерации, миграционную карту, уведомление о постановке на миграционный учет.

3.7. Перед выездом за пределы Российской Федерации проинформировать работников принимающего учебного подразделения (институт, подготовительное отделение) о цели и времени поездки, по возвращении из поездки предоставить в ОРИСиП (УМС) в течение двух рабочих дней паспорт или удостоверение личности, по которому был осуществлен въезд, миграционную карту.

3.8. В случае изменения места проживания, пребывания (в том числе при переезде из одного общежития Университета в другое) в течение двух рабочих дней лично прибыть в ОРИСиП (УМС) для постановки на миграционный учет по адресу общежития либо представить копию уведомления о постановке на миграционный учет по частному адресу.

3.9. Не позднее чем за шесть месяцев до истечения срока действия удостоверяющего личность документа, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации, продлить срок его действия или заменить его в

соответствии с национальным законодательством и предоставить оригинал нового документа в ОРИСиП (УМС).

3.10. По окончании обучения в Университете, иностранный гражданин обязан выехать с территории РФ в течение тридцати дней с даты выхода приказа об отчислении из Университета.

3.11. При отчислении в случае досрочного прекращения обучения за невыполнение требований учебного плана, нарушений условий договора, иностранный гражданин обязан выехать с территории РФ в течение трех дней с даты выхода приказа об отчислении из Университета.

3.12. Иностранец обязан выехать из Российской Федерации до истечения срока действия визы или срока временного пребывания, который установлен действующим законодательством.