

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

П Р И К А З

ОКПО 00471544 ОКУД

28.11.2017

№ 528

Калининград

Об объявлении приказа Федерального агентства по
рыболовству по вопросам противодействия коррупции

Приказом Федерального агентства по рыболовству (Росрыболовство) от 22.03.2017 № 166 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росрыболовством, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» утвержден Перечень должностей федеральных государственных бюджетных образовательных организаций должностей при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее также Перечень),
п р и к а з ы в а ю:

1. Начальнику АПУ (А.М.Бойко), деканам факультетов, начальнику БГАРФ (С.М.Карпович), директору СПБМРК (Н.Н.Безрук) ознакомить работников соответствующих подразделений в части касающейся с утвержденным Росрыболовством Перечнем должностей согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Работники, чьи должности указаны в Перечне, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, если сумма сделки превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

г) сведения о доходах представлять по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

В целях недопущения предоставления неполных и недостоверных сведений о доходах, а также обеспечения единого подхода при заполнении справки руководствоваться Методическими рекомендациями Минтруда России по вопросам предоставления Сведений о доходах. Указанные Методические рекомендации размещены на официальном сайте Минтруда России и доступны для скачивания по ссылке:

<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/antikorr/2/15/>, на официальном сайте Росрыболовства – по ссылке <http://10.8.11.102/files/dokuments/ob-agentstve/korruptsya/metod/materialy/metod-rek-2.pdf>

3. Начальникам кадровых службы соответствующих подразделений университета внести соответствующие изменения в трудовые договоры с работниками, занимающими должности, указанные в Перечне в части касающейся положений об обязанности представления ими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об ответственности за невыполнение данной обязанности.

4. Работники, для которых работодателем является заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации - руководитель Федерального агентства по рыболовству - представляют Сведения в Отдел государственной службы и кадров Росрыболовства в срок не позднее 28 апреля.

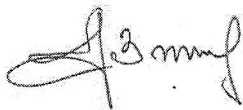
Работники, для которых работодателем является ректор ФГБОУ ВО «КГТУ» - не позднее 28 апреля представляют Сведения ректору Университета с последующим направлением ректором в Отдел правового обеспечения, государственной службы, кадров и координации работы Западно-Балтийского территориального управления Росрыболовства.

5. В случае, если работником обнаружено, что в представленных им сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, в течение одного месяца после окончания установленного срока, он может представить уточненные сведения в установленном порядке.

6. По вопросам, касающимся порядка заполнения форм Сведений о доходах (расходах), порядка и сроков их представления, уточнений работники вправе обращаться в административно-правовое управление ФГБОУ ВО «КГТУ», к руководителям обособленных подразделений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника административно-правового управления (А.М.Бойко).

Ректор



В.А.Волкогон

Проект вносит

Начальник ООД



Т.А.Лепченко

Согласовано

Начальник АПУ



А.М.Бойко

КОПИЯ ВЕРНА

28 ИЮН 2017

КАНЦ. ПРИЯ

Разослать: деканаты, ИНОТЭКУ, ОК, АПУ, БГАРФ, СПБМРК

Перечень

должностей в федеральных государственных бюджетных образовательных учреждениях, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

- ректор;
- первый проректор;
- проректор;
- декан факультета;
- заведующий кафедрой;
- главный бухгалтер;
- руководитель, заместитель руководителя обособленного структурного подразделения;
- руководитель, заместитель руководителя структурного подразделения;
- руководитель, заместитель руководителя подразделения, входящего в состав структурного подразделения;
- главный бухгалтер, главный экономист, их заместители обособленного структурного подразделения;
- руководитель контрактной службы;
- юрисконсульт, ведущий юрисконсульт;
- начальник регионального центра морского дополнительного профессионального образования;
- заведующий складом