




Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)



**ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  
«ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»»  
**QD-8.1-(202.01-04)**

РАЗРАБОТЧИК	Отдел аспирантуры и докторантуры
ВЕРСИЯ	V.1
ДАТА ВЫПУСКА	29.01.2018
ДАТА ПЕЧАТИ	29.01.2018


	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1

## А. Содержание

В. Лист ознакомления.....	3
С. Лист учета экземпляров.....	4
1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5-6
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
4 ПРОГРАММА ПРАКТИКИ.....	6-7
5 ВИДЫ, СПОСОБЫ, ФОРМЫ ПРАКТИКИ.....	7-8
6 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.....	8-10
7 РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ПРАКТИКИ.....	10
8 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА И ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	11
9 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТОВ НА ПРАКТИКЕ .....	12
10 АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ.....	13
11 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК АСПИРАНТОВ.....	13-14
12 ЗАПИСИ О КАЧЕСТВЕ.....	14
Приложение № 1.....	15-17
Лист согласования .....	18
Лист регистрации изменений .....	19





	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.5/22


## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Документированная информация «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «КГТУ»» (далее по тексту - положение) регламентирует порядок организации и проведения педагогической и научно-исследовательской практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее по тексту – практики) аспирантами, осваивающими образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту - образовательная программа, ОП ВО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту - ФГБОУ ВО «КГТУ», университет), а также формы, способы проведения и виды практики аспирантов, определяет обязанности должностных лиц и финансовое обеспечение практики аспирантов. Объемы и виды практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО).

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 25 ноября 2015 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями № 1225 от 16 января 2018 г.);

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.6/22

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1225 от 15 декабря 2017 г. «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383» (вступает в силу с 28.01.2018);

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «КГТУ»;
- уставом ФГБОУ ВО «КГТУ».

### 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие термины и определения:


**Практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Федеральные государственные образовательные стандарты** – совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ высшего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

### 4 ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.7/22

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## **5 ВИДЫ, СПОСОБЫ, ФОРМЫ ПРАКТИКИ**

5.1 Видами практики аспирантов являются: педагогическая и научно-исследовательская практики.


5.2 Педагогическая практика проводится в целях формирования общепрофессиональных компетенций в избранной области науки и получения опыта профессиональной деятельности.

5.3 Научно-исследовательская практика проводится в целях формирования общепрофессиональных и универсальных компетенций преподавателя-исследователя в избранной области науки. Конкретный тип практики, предусмотренной ОП ВО, разрабатывается и устанавливается в соответствии с ФГОС ВО.

5.4 Организация проведения практик, предусмотренной ОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно в университете. Базами практики в зависимости от ее вида, типа, способа и формы проведения могут быть подразделения университета и сторонние организации (организации, предприятия, фермерские хозяйства, сельхозпредприятия, рыболовецкие колхозы). База практики определяется направлением подготовки (направленности), наличием в ней материально-технического обеспечения и договором по практике заключенным между университетом и руководством организации.

5.5 Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО;
- дискретно:

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.8/22

а) по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

б) по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5.6 Возможна организация прохождения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (см. приказ ректора № 273 от 05.08.2020).

## **6 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

6.1 Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КГТУ».


Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее по тексту - руководитель практики от профильной организации).

Педагогическая и научно-исследовательская практики организуются выпускающими кафедрами университета.

6.1.1 Руководитель практики от университета:

- составляет индивидуальный план проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспирантов, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении аспирантов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к научно-квалификационной работе в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантами.



	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.9/22

#### 6.1.2 Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места аспирантам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики аспирантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж аспирантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6.2 При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

6.3 При наличии в организации вакантной должности, работа которая соответствует требованиям к содержанию практики, с аспирантами может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

6.4 Направление на практику оформляется приказом по университету с указанием закрепления каждого аспиранта за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.


6.5 Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить, практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### 6.6 Аспиранты в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

#### 6.7 Отдел аспирантуры и докторантуры:

- осуществляет общую координацию работ по организации практик аспирантов в университете;
- оформляет приказы о направлении на практику аспирантов и об утверждении им руководителей практик;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1

- выдает выпускающим кафедрам зачетно-экзаменационные ведомости о приеме у аспирантов отчетов по практике.

#### 6.8 Руководитель практики от университета:

- определяет на основе анализа заявок (при необходимости) выпускающих кафедр потребность в базах практики по всем направлениям подготовки (направленности) в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»;

- представляет на утверждение проректору по научной работе распределение выделяемых кафедрам мест на базы практики в г. Калининграде и за его пределами;


- оформляет и регистрирует, визирует заключенные договора с базами практик.

6.9 Практики для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 7 РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ПРАКТИКИ

7.1 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (с изменениями на 5 декабря 2014 года), руководителям практики необходимо соблюдать требования указанных нормативных актов.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.11/22

## 8 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА И ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1 Взаимоотношения между университетом и профильной организацией по организации и проведению практики строятся на договорной основе. Выпускающая кафедра выступает инициатором в заключение договора (Приложение № 1) между университетом и профильной организацией. Деятельность организации должна соответствовать компетенциям, осваиваемых аспирантами в рамках ОП ВО.


8.2 Договоры оформляются, согласовываются и подписываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами университета в количестве 3-х экземпляров:

- первый экз. - направляется в профильную организацию;
- второй экз. – остается на кафедре;
- третий экз. и копия договора передается выпускающей кафедрой в отдел аспирантуры и докторантуры (далее по тексту – ОАД).

8.3 Срок хранения договоров не менее пяти лет с момента их заключения. В договорах определяются сроки и оговариваются вопросы, касающиеся профильной организации и проведения практики в данной организации, а именно:

- назначение руководителя практики от профильной организации;
- рабочие места практики;
- порядок контроля над деятельностью практиканта;
- сроки практики и форма отчета практиканта перед руководителем практики от профильной организации. Договоры по практике заключаются не позднее, чем за 35 дней до ее начала.

8.4 Договоры могут заключаться сроком на один год и на срок более года. Договоры могут быть групповыми и индивидуальными, предусматривающих поименное перечисление практикантов. Заключение групповых договоров осуществляется ОАД совместно с представителем выпускающей кафедры. Заключение индивидуальных договоров осуществляется представителем выпускающей кафедры.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.12/22

## 9 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТОВ НА ПРАКТИКЕ


9.1 Права и обязанности аспирантов на практике регламентируется требованиями нормативных документов университета и Трудовым Кодексом Российской Федерации. В период практики на аспирантов распространяются правила внутреннего трудового распорядка университета, положения о дисциплине, действующие в организации, и нормы законодательства Российской Федерации об охране труда.

9.2 Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если их профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики.

9.3 Аспиранты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на организационное собрание, проводимое руководителем практики и пройти инструктаж (под роспись в журнале инструктажа);
- получить у руководителя практики: индивидуальное задание (программу), направление в профильную организацию на практику;
- детально ознакомиться с программой практики и инструкцией по охране труда;
- своевременно прибыть на место прохождения практики и чётко выполнять программу практики;
- соблюдать внутренний распорядок организации, режим работы, выполнять указания руководителя практики;
- соблюдать требования инструкции по охране труда и техники безопасности;
- своевременно подготовить и представить руководителю практики отчёт по практике с заключением руководителя практики от профильной организации (отчёт о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики, согласно индивидуальному заданию).

9.4 При прохождении практики, предусматривающей работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), практикант обязан их пройти в соответствии с порядком, определенным и утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 302н от 12.04.2011.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.13/22

## 10 АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

10.1 По завершению практики аспирант представляет руководителю практики письменный отчет о прохождении им соответствующего вида практики.

10.2 Содержание и структура отчета о практике аспиранта определяются ее программой и индивидуальным заданием на практику аспиранта.

10.3 Критерии оценки письменных отчетов аспирантов о прохождении практики определяются выпускающими кафедрами.

10.4 Результаты практики аспирантов обсуждаются на заседании соответствующих выпускающих кафедр.

10.5 Отчет об итогах практики аспирантов в срок не позднее окончания промежуточной аттестации предоставляется в ОАД.

10.6 Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.


10.7 Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами университета.

## 11 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК АСПИРАНТОВ

11.1 Оплата расходов на проведение практики аспирантов производится в соответствии с локальными нормативными актами университета на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КГТУ» о проведении практики.

11.2 За период прохождения аспирантами практики, связанной с выездом из г. Калининграда, им выплачиваются суточные в размере 50 % от суммы, установленной действующим законодательством Российской Федерации для сотрудников университета, включая дни нахождения в пути к месту практики и обратно. Возмещение расходов по найму жилого помещения аспирантам, как правило, не производится.

11.3 Проезд аспирантов, направляемых на практику железнодорожным (плацкартный вагон), автомобильным (кроме такси) или водным транспортом к месту проведения практики и обратно, оплачивается в соответствии с предъявленными проездными документами.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.14/22

11.4 Аспирантам, зачисленным на период практики на штатные должности в экспедициях, в составе экипажей судов и получающим кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится, равно как и в случаях, если практика проводится в структурных подразделениях университета и других организациях, находящихся в г. Калининграде.

11.5 Оплата преподавателям и сотрудникам университета суточных, стоимости проезда к месту проведения практики (вне места нахождения учебного заведения) и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится в размере, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.


11.6 Оплата расходов по проведению практики в организациях осуществляется университетом в соответствии с заключёнными договорами, если в данном договоре предусмотрена оплата и определена стоимость выполняемых работ.

11.7 Отчёт по командировкам, связанным с проведением практики, предоставляется в управление экономики и финансов университета не позднее трёх дней после прибытия с места проведения практики по правилам, установленных для подотчётных лиц.

## 12 ЗАПИСИ О КАЧЕСТВЕ

Документационное оформление настоящего положения осуществляется в соответствии с:

- нормативными правовыми актами Федерального агентства по рыболовству, Министерства образования и науки Российской Федерации;
- организационно-распорядительной документацией. Инструкция по оформлению документов ;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Система менеджмента качества. Требования;
- документированной процедурой «Управление внутренними нормативными документами» - QP-4.2.4-01;
- табелем форм документов - QD-4.2.3-04.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.15/22

Приложение № 1  
к пункту 8.1

(типовой договор ф. 1)

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание услуг по содействию в организации и проведении практик  
г. Калининград «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Волкогона Владимира Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и, \_\_\_\_\_, именуемое далее как «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Предприятие оказывает Заказчику услуги по содействию в организации и проведении \_\_\_\_\_ практики аспирантов по следующим направлениям подготовки (направленности):

\_\_\_\_\_

1.2. В приложении к договору указывается списочный состав аспирантов и уточненные сроки проведения \_\_\_\_\_ практики. Списки направляются Заказчиком на Предприятие в форме заявки направления на практику не позднее 30 дней до начала практики.

1.3. Место проведения практики:

\_\_\_\_\_ (адрес и структурные подразделения предприятия) \_\_\_\_\_

1.4. Практика проводится в соответствии с программой практики, разработанной с учетом предложений предприятия и поданной заявкой.

### 2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Настоящий Договор прекращается (расторгается) в случаях и в порядке предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### 3. Права и обязанности сторон


3.1. Предприятие обязуется:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора в соответствии с программой и графиком проведения практики.

3.1.2. Обеспечить аспирантам руководство квалифицированными специалистами.

3.1.3. Оказывать аспирантам необходимое содействие в сборе материалов, необходимых для выполнения индивидуальных заданий.

3.1.4. Подготовить по окончании практики характеристики или заключения на каждого практиканта с учетом мнения руководителя.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1

3.1.5. Содействовать в трудоустройстве выпускников университета при наличии вакантных мест.

3.2. Предприятие имеет право:

3.2.1. Не допускать аспиранта к практике в случае невыполнения Заказчиком и аспирантом своих обязательств.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Обеспечить явку аспирантов к началу практики.

3.3.2. Осуществлять постоянный контроль за организацией и проведением практики, соблюдением ее сроков и содержания, а также оказывать методическую и техническую помощь руководителям практики аспирантов от предприятия.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. По письменному запросу получать от предприятия информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором, а также знакомиться с необходимыми документами в порядке определенном предприятием.

3.5. Аспирант обязан:

3.5.1. Соблюдать дисциплину, правила техники безопасности, противопожарной безопасности, требования локальных актов предприятия.

3.5.2. Бережно относиться к имуществу предприятия.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Предприятие не несет ответственность за неявку аспирантов Заказчика, направляемых для прохождения практики, к началу периода практики.

4.2. В случае перерыва при прохождении практики по причинам, не зависящим от сторон, предприятие обязуется продлить период практики аспиранту.

4.3. В отношении моментов, не урегулированных настоящим договором, стороны несут гражданско-правовую ответственность в соответствии с нормами законодательства РФ.

4.4. В случае возникновения разногласий или споров по настоящему договору стороны принимают меры к их разрешению путем взаимных переговоров.

4.5. Споры по вопросам, которые сторонам не удалось решить путём переговоров, подлежат разрешению в арбитражном суде Калининградской области.

#### **5. Особые условия**


5.1. Если аспирант своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других практикантов и работников предприятия, не посещает практику в соответствии с расписанием или препятствует нормальному осуществлению производственного процесса на предприятии, предприятие вправе отказать от исполнения договора, при условии, если после 2-х предупреждений аспирант не устранил указанные нарушения.

5.2. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления предприятием Заказчика об отказе от исполнения договора.

5.3. Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимной договоренности сторон. В этом случае стороны подписывают дополнительные соглашения к настоящему договору.

5.4. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.



	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1
			стр.17/22

### 6. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
ИНН/КПП	3904014891/390601001
Банк	ГРКЦ ГУ Банка России по Калининградской области
Счет	40501810100002000002
БИК	042748001
Заказчик	ФГБОУ ВО «КГТУ»
Местонахождение	236022, г. Калининград, ул. Советский проспект, 1
Почтовый адрес	236022, г. Калининград, ул. Советский проспект, 1
	УФК по Калининградской области, (ОК 02, ФГБОУ ВО КГТУ, л/с 20356U91770)
КБК	000000000000000000130
ОКТМО	27701000

ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК



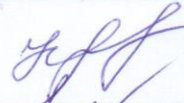


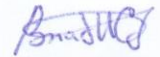
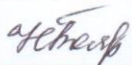
ФГБОУ ВО «КГТУ»

В.А.Волкогон

\_\_\_\_\_

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-04)	Выпуск: 29.01.2018	Версия: V.1

Лист согласования

<b>Разработано</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	И.Г.Ланцевич		22.01.2018
<b>Согласовано:</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Проректор по научной работе	Н.А.Кострикова		24.01.2018
Начальник управления подготовки кадров высшей научной квалификации	Н.Ю.Ключко		22.01.2018
Начальник управления экономики и финансов	Н.А.Джола		24.01.2018
Начальник административно-правового управления	А.М.Бойко		08.02.2018
Председатель студенческого совета университета	И.С.Владимиров		7.02.18.
<b>Проверено на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник службы управления качеством	Н.А.Бояринова		02.02.2018



Ключко

Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

П Р И К А З

ОКПО 00471544 ОКУД  
26.02.2018

№ 66

Калининград

О введении в действие  
документированной  
информации

В целях совершенствования деятельности университета и в связи с проводимыми в КГТУ работами по построению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 **п р и к а з ы в а ю** :

1 Ввести в действие утверждённую ректором университета документированную информацию «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»» - QD-8.1-(202.01-04).

Приложение: 1. Документированная информация «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»» на 19 л. в 1 экз.

Ректор университета

В.А.Волкогон

Проект вносит

Начальник управления подготовки кадров высшей  
научной квалификации

Н.Ю.Ключко

Согласовано:

Проректор по научной работе

Н.А.Кострикова

Начальник управления экономики  
и финансов

Н.А.Джола

Начальник административно-  
правового управления

А.М.Бойко

отп. 6 экз.

- 1 – канцелярия
- 2 – служба управления качеством
- 3 – административно-правовое управление
- 4 – управление экономики и финансов
- 5 – управление подготовки кадров высшей научной квалификации
- 6 – БГАРФ

КОПИЯ ВЕРНА

26 ФЕВ 2018

КАНЦЕЛЯРИЯ

УПК ВМК

Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

ПРИКАЗ

05.08.2020

№ 143

Калининград

О внесении изменений в приказы  
ректора ФГБОУ ВО «КГТУ»  
от 26.02.2018 № 65, от 26.02.2018 № 66,  
от 26.02.2018 № 67

В целях совершенствования деятельности университета и в связи с проводимыми в КГТУ работами по построению системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 **п р и к а з ы в а ю :**

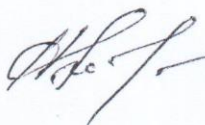
1 Внести в приказ ректора ФГБОУ ВО «КГТУ» от 26.02.2018 № 65 «Положение о педагогической практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «КГТУ»» изменения согласно приложению № 1 к настоящему приказу. В остальной части приказ ректора от 26.02.2018 № 65 оставить без изменений.

2 Внести в приказ ректора ФГБОУ ВО «КГТУ» от 26.02.2018 № 66 «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»» изменения согласно приложению № 2 к настоящему приказу. В остальной части приказ ректора от 26.02.2018 № 66 оставить без изменений.

3 Внести в приказ ректора ФГБОУ ВО «КГТУ» от 26.02.2018 № 67 «Положение о научно-исследовательской практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»» изменения согласно приложению № 3 к настоящему приказу. В остальной части приказ ректора от 26.02.2018 № 67 оставить без изменений.

2 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Кострикову Н.А.

Ректор университета



В.А. Волкогон

КАНЦЕЛЯРИЯ

05 АВГ 2020

КОПИЯ ВЕРНА

Приложение № 2  
к приказу ректора  
от 05.08.2020 № 273

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ ректора ФГБОУ ВО «КГТУ» «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»» - QD-8.1-(202.01-04), версия: V.1 от 26.02.2018 № 66

1 Пункт 5.6 изложить в новой редакции:

«5.6 Возможна организация прохождения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.»