



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

В.А. Волкогон

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ

«ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»»

QD-8.1-(202.01-09)

РАЗРАБОТЧИК

Отдел аспирантуры и докторантуры

ВЕРСИЯ


V.2

ДАТА ВЫПУСКА

21.03.2018


ДАТА ПЕЧАТИ

21.03.2018

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

А. Содержание

В. Лист ознакомления.....	3
С. Лист учета экземпляров.....	4
1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5-6
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6-7
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7-8
5 СТРУКТУРА И СОСТАВ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ.....	8-11
6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ.	11-15
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ.....	15-18
8 ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНЫХ (ИЗБИРАЕМЫХ В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ) И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ (НЕОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ) ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) ПРИ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ.....	18-21
9 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ.....	21-23
10 ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, УЧЕТА И КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	24-27
11 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ.....	27-29
12 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	29
13 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	29-31
14 ЗАПИСИ О КАЧЕСТВЕ.....	31-32
Лист согласования.....	33
Лист регистрации изменений.....	34

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2


1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая документированная информация «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ»» (далее по тексту – Порядок, положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту - программа аспирантуры, образовательная программа, программа) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту - ФГБОУ ВО «КГТУ», университет), в том числе особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изм. и доп.);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изм. и доп.);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изм. и доп.);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 октября 2017 г. № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с изм. и доп.);

- требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (направленности) (уровень подготовки кадров высшей научной квалификации);

– уставом ФГБОУ ВО «КГТУ»;

– локальными нормативными актами университета.


3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Качество образования - это соответствие образования (как результата, как процесса, как социальной системы) многообразным потребностям, интересам личности, общества, государства.

Компетентность - наличие знаний и опыта, необходимых для эффективной деятельности в заданной предметной области.

Научные исследования - работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов.

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 8/34

аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей научной квалификации образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


4.1 Программы аспирантуры реализуются университетом в целях создания аспирантам (далее по тексту - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2 Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее по тексту – образовательный стандарт, ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.3 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4.4 Высшее образование по программам аспирантуры в ФГБОУ ВО «КГТУ» может быть получено в очной и заочной формах обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных ФГОС. Срок получения высшего образования по программам аспирантуры по очной форме обучения определяется в соответствии с ФГОС и составляет три (четыре) года. По заочной форме увеличивается на срок не менее чем на 6 месяцев и не более чем на один год. В срок получения высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Срок получения высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по решению ученого совета университета может быть увеличен не более чем на один год.

4.5 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее по тексту - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

освоения. Университет определяет направленность программ аспирантуры в рамках направления подготовки (направленность), которая отражается в наименовании указанных программ. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4.6 Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4.7 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых разработчиками основных образовательных программ аспирантуры;
- проведение практик;
- проведение научных исследований, обучающиеся выполняют самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее по тексту - ГИА) обучающихся.


5 СТРУКТУРА И СОСТАВ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

5.1 Образовательная деятельность в аспирантуре осуществляется в соответствии с ФГОС путем реализации программы аспирантуры.

5.2 Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной части и части, формируемой университетом (далее по тексту соответственно - базовая часть и вариативная часть).

5.3 Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом, - «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются университетом, и ГИА.

5.4 Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления указанных компетенций разработчиком программы аспирантуры), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом, а также научные исследования в объеме, установленном университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

5.5 Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули) ГИА, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.


5.6 При реализации программы аспирантуры университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) при освоении программы аспирантуры в порядке, установленном разделом восемь настоящего положения. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

5.7 При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

5.8 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению разработчика программы.

5.9 В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные ФГОС, и компетенции обучающихся, которые университет формирует самостоятельно, с учетом направленности программы аспирантуры;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научным исследованиям – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности,

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

5.10 В общей характеристике образовательной программы указываются:


- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- сведения о материально-техническом обеспечении.

5.11 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, ГИА обучающихся, других видов учебной деятельности (далее по тексту вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, выделяется объем аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах для каждой дисциплины (модуля) и практики, указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

5.12 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

5.13 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

5.14 Программа практики включает в себя:

- указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике.

5.15 Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для ГИА.


5.16 Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который ежегодно актуализируется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

6.1 Основаниями для разработки университетом новой образовательной программы аспирантуры являются:

а) лицензирование нового направления подготовки (направленности);

б) открытие новой направленности в рамках лицензированных направлений подготовки (направленности);

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

в) изменение требований ФГОС, иные изменения в нормативно-правовой базе российского образования.

6.2 Проектирование и формирование образовательных программ осуществляется профильными выпускающими кафедрами либо группой профильных выпускающих кафедр. Ответственными за качество и своевременное формирование образовательных программ являются заведующие профильных выпускающих кафедр.


6.3 Инициатор разработки образовательной программы готовит представление на имя проректора по научной работе с обоснованием целесообразности и (или) необходимости реализации указанной процедуры. В качестве инициатора выступают, в случаях, предусмотренных подпунктами а) и б) пункта 6.1 - разработчики, в случае, предусмотренном подпунктом в) пункта 6.1 - отдел аспирантуры и докторантуры (далее по тексту - ОАД). Представление выносится на рассмотрение научно-технического совета (далее по тексту - НТС) ученого совета университета. На основании решения НТС ученого совета университета издается локальный распорядительный акт о разработке программы аспирантуры.

6.4 Профильная выпускающая кафедра - разработчик формирует образовательную программу в виде комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.5 Общая характеристика образовательной программы, учебный план, календарный учебный график и фонд оценочных средств для ГИА разрабатываются профильными выпускающими кафедрами.

6.6 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик разрабатываются преподавателями кафедр, обеспечивающих реализацию дисциплин (модулей) и практик в соответствии с учебным планом (далее по тексту - обеспечивающие кафедры). Обеспечивающая кафедра - разработчик рабочей программы дисциплины (модуля) является ответственной за качественную подготовку материалов, соответствующих требованиям ФГОС, за учебно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение соответствующей дисциплины (модуля). Контроль разработки и обновления рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, реализуемых обеспечивающей кафедрой, возлагается на заведующего обеспечивающей кафедрой.

6.7 Разработанные кафедрой рабочие программы дисциплин (модулей) и практик рассматриваются на заседании кафедры-разработчика рабочей программы дисциплины

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

(модуля), учебно-методической комиссии факультета (института отраслевой экономики и управления, далее по тексту - институт), в структуру которого входит кафедра - разработчик программы аспирантуры, после чего утверждаются проректором по научной работе.

6.8 После утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) или практики обеспечивающие их реализацию в соответствии с учебным планом обеспечивающие кафедры - разработчики рабочих программ дисциплин (модулей) обязаны предоставить указанную программу профильным выпускающим кафедрам для формирования образовательной программы. Электронная и бумажная версия рабочей программы дисциплины (модуля), включая аннотацию рабочей программы дисциплины (модуля) предоставляется в ОАД для размещения последней на официальном сайте университета.


6.9 Сформированные программы аспирантуры представляются на утверждение ученому совету факультета (института) и проректору по научной работе. В случае отрицательного заключения программа возвращается на доработку и (или) корректировку.

6.10 Утвержденные программы аспирантуры подлежат размещению на официальном сайте университета. Ответственность за размещение образовательных программ на официальном сайте университета в сети «Интернет» несет ОАД.

6.11 Дополнения и изменения в программы аспирантуры вносятся по представлению профильных выпускающих кафедр и обеспечивающих кафедр и согласовываются с деканом факультета (директором института), в структуру которого входит разработчик программы аспирантуры. Представление дополненных и измененных образовательных программ на утверждение ученому совету факультета (института) осуществляется в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка. Представления профильных выпускающих кафедр и обеспечивающих кафедр о внесении изменений и дополнений в образовательные программы на предстоящий учебный год принимаются по мере необходимости.

6.12 Все программы аспирантуры подлежат обязательному хранению в электронной базе профильных выпускающих кафедр весь период наличия контингента обучающихся, зачисленных в ФГБОУ ВО «КГТУ» для освоения указанных образовательных программ.

6.13 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей здоровья.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 15/34

6.14 При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.


6.15 При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.16 Программы аспирантуры могут реализовываться ФГБОУ ВО «КГТУ» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

6.17 Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) и является единой в рамках программы аспирантуры.

6.18 Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

6.19 Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения,

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 16/34

дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

6.20 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее по тексту - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 6.21 настоящего положения.

6.21 При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.


6.22 Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

7.1 В ФГБОУ ВО «КГТУ» образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

7.2 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения ГИА.

7.3 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год в университете по очной, заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения начинается 1 октября. По решению ученого совета университета срок начала учебного года по очной, заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения, может быть перенесен. При этом, по очной форме обучения не более чем на один месяц.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 17/34

7.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и ГИА обучающихся определяются учебным планом аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный план работы обучающегося, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-квалификационной работы (диссертации).


7.5 Не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы (диссертации). Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности профильной выпускающей кафедры.

7.6 Темы научно-квалификационной работы (диссертации) обсуждаются профильными выпускающими кафедрами и выносятся на рассмотрение ученых советов факультетов (института), на которых осуществляется обучение.

7.7 Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационных работ (диссертаций) обучающимся осуществляется приказом ректора университета по представлению ученых советов факультетов (института).

7.8 Индивидуальный план разрабатывается обучающимся совместно с научным руководителем, проходит согласование с заведующим профильной выпускающей кафедрой и утверждается на заседании профильной выпускающей кафедры. Индивидуальный план, содержащий отчет обучающегося - это учебный документ, в котором отражаются результаты освоения им основной программы высшего образования аспирантуры на протяжении всего периода обучения, посредством внесения записей о сдаче обучающимся зачетов, экзаменов, прохождении практик, выполнении научных исследований и прохождении государственных аттестационных испытаний.

7.9 Отчет о выполнении обучающимся индивидуального плана заполняется два раза в учебном году в установленные календарным учебным графиком сроки промежуточной аттестации. По истечении каждого учебного года (за исключением года окончания обучения) результаты промежуточной аттестации обучающихся рассматриваются на заседании

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 18/34

профильной выпускающей кафедры и утверждаются ученым советом факультета (института). Результаты промежуточной аттестации обучающихся последнего года обучения рассматриваются профильной выпускающей кафедрой и ученым советом факультета (института), на котором осуществляется обучение, по завершении семестра, предшествующего ГИА.

7.10 Планирование и учет отдельных видов научных исследований обучающихся осуществляется в соответствии с критериями, установленными положением о промежуточной аттестации аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту – положение о промежуточной аттестации).

7.11 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана осуществляет научный руководитель.

7.12 При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному плану. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практиками (или) отдельным видам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

7.13 Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

7.14 Использование сетевой формы реализации (при наличии в организации сетевого обучения) программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

7.15 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме.

8 ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНЫХ (ИЗБИРАЕМЫХ В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ) И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ (НЕОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ) ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) ПРИ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

8.1 Дисциплины (модули) по выбору обучающихся (далее по тексту - элективные дисциплины) являются составным элементом вариативной части образовательной программы. Перечни элективных дисциплин формируются как структурная единица учебного плана образовательной программы аспирантуры.


8.2 Перечень элективных дисциплин в обязательном порядке имеет альтернативный характер. Выбранные обучающимися дисциплины (модули) включаются в их индивидуальные планы и являются обязательными для освоения. В рамках общего количества зачетных единиц, отведенного на реализацию элективных дисциплин используется парный принцип формирования перечня доступных для выбора дисциплин (модулей). Парный перечень дисциплин (модулей) включает одну или несколько пар альтернативных дисциплин (модулей), имеющих равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля. Выбору обучающегося подлежит одна (один) дисциплина (модуль) из каждой пары.

8.3 Каждая элективная дисциплина в обязательном порядке обеспечивается учебно-методической документацией в соответствии с требованиями, установленными пунктами 5.13 - 5.15 настоящего положения.

8.4 Выбор учебных дисциплин (модулей) производится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с осваиваемой образовательной программой.

8.5 Право выбора предоставляется всем обучающимся, независимо от наличия у них академических задолженностей.

8.6 Количество учебных дисциплин (модулей), выбираемых обучающимися на очередной учебный год, и их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы. Ответственным за организацию работы с

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 20/34

обучающимися по выбору учебных дисциплин (модулей) является ОАД, который обеспечивает:

- информирование обучающихся о порядке освоения образовательных программ, о порядке выбора элективных дисциплин;
- информирование обучающихся о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающих преподавание данных дисциплин (модулей), их должностей, учёных степеней и званий;
- консультирование обучающихся по вопросам выбора дисциплин (модулей), оперативную информационную поддержку процедуры выбора;
- формирование академических групп для изучения дисциплин (модулей) по выбору обучающихся.


8.7 Выбор дисциплин (модулей) на весь период обучения осуществляется на этапе формирования индивидуальных планов обучающихся.

8.8 В текущем учебном году изменения в перечень учебных дисциплин (модулей), выбранных обучающимися для изучения, как правило, не вносятся. В исключительных случаях по письменному мотивированному заявлению обучающегося решением проректора по научной работе он может быть зачислен на изучение другой элективной дисциплины.

8.9 Факультативные дисциплины (модули) (далее по тексту - факультативы) устанавливаются университетом дополнительно к реализуемым образовательным программам и не являются обязательными для изучения обучающимися. Перечень факультативов в рамках образовательной программы формируется разработчиком программы и утверждается проректором по научной работе.

8.10 Факультативы призваны углублять и расширять теоретические и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и её самореализации.

8.11 Для реализации факультативов обязательным условием является наличие утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями, установленными в пункте 5.13 настоящего положения. Результаты обучения, включая перечень формируемых компетенций, определяются самостоятельно разработчиками программ факультативов с учетом требований действующих образовательных стандартов.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

8.12 Наименования рекомендуемых обучающимся факультативов, их трудоемкость, форма аттестации включаются в индивидуальные планы обучающихся.

8.13 Аудиторные занятия по факультативам могут проводиться преподавателем в форме лекционных, практических, семинарских или лабораторных занятий в соответствии с утвержденной рабочей программой дисциплины (модуля).

8.14 В рамках блока факультативов могут быть предусмотрены лекции приглашенных ученых и специалистов, встречи с ведущими российскими и зарубежными учеными, мастер-классы экспертов и специалистов и другие форматы факультативов.


8.15 Формой промежуточной аттестации обучающихся по факультативам является зачет.

8.16 Аттестованные факультативы по желанию обучающегося вносятся в приложение к диплому о высшем образовании по его личному заявлению. Формирование групп обучающихся для изучения факультативов осуществляется ОАД на основании личных заявлений обучающихся. Заявление визируется начальником ОАД и хранится в личном деле до отчисления обучающегося из университета. Сведения об освоении обучающимся факультативов вносятся в индивидуальные планы обучающихся.

8.17 Формирование групп обучающихся для изучения факультативов в предстоящем учебном году осуществляется, как правило, в период с 1 апреля по 30 июня текущего учебного года; зачисление в группы для изучения факультативов в текущем учебном году производится в течение не более чем десяти дней с даты начала обучения. В исключительных случаях, по решению начальника ОАД на основании мотивированного личного заявления возможно зачисление обучающихся в группы для изучения факультативов в течение учебного года.

8.18 Корректировка индивидуальных учебных планов в части изменения перечня всех факультативов производится до начала планирования учебной нагрузки на следующий учебный год. При этом изменение количества часов, отводимых на изучение факультативов, в учебных планах не допускается.

8.19 Расписание факультативных занятий составляется на каждый семестр в первую неделю учебного года, в котором реализуется факультатив, с учетом рационального использования свободного времени и графика учебного дня обучающихся, аудиторного фонда университета. Расписание утверждается проректором по научной работе.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 22/34

8.20 В группы для изучения факультативов могут зачисляться обучающиеся различных курсов, различных направлений подготовки (направленности).

8.21 Обучающиеся обязаны посещать выбранные ими факультативы, выполнять все предусмотренные рабочими программами дисциплин (модулей) виды деятельности. В случае непосещения обучающимся более 30 % занятий по неуважительной причине его аттестация по дисциплине не проводится.

8.23 Обучающийся имеет право на освоение в рамках одной образовательной программы факультатива сверх установленного университетом объема по договору об оказании платных образовательных услуг с оплатой физическими и (или) юридическими лицами.


9 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

9.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и ГИА обучающихся.

9.2 Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований посредством испытаний в форме экзаменов, зачетов и в иных формах. Промежуточная аттестация проводится, как правило, в конце периода обучения.

9.3 Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем с учетом специфики учебной дисциплины (модуля), ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения учебного материала.

9.4 Кафедры самостоятельно разрабатывают фонды оценочных средств и критерии оценки различных форм текущего контроля успеваемости. Соответствующие методические материалы включаются в состав образовательной программы. Обучающиеся должны быть информированы преподавателем о применяемой системе текущего контроля на первом занятии учебного периода изучения дисциплины (модуля). Обучающиеся обязаны присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин (модулей). Преподаватели доводят до обучающихся

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 23/34

информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

9.5 Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения научных исследований в семестрах. Промежуточная аттестация проводится, как правило, в конце семестра.

9.6 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

9.7 Формами промежуточной аттестации обучающихся в университете являются зачет, дифференцированный зачет (зачет с оценкой), экзамен, кандидатский экзамен. Учебным планом устанавливается три кандидатских экзамена в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»:


- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой научно-квалификационной работы (диссертации) обучающегося.

9.8 Специальность научных работников, по которой устанавливается кандидатский экзамен, определяется направленностью образовательной программы с учетом соответствия утвержденной темы научно-квалификационной (диссертации) работы обучающегося паспорту указанной специальности.

9.9 Порядок и процедура проведения кандидатских экзаменов регламентируется положением о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в университете.

9.10 Промежуточная аттестация по результатам научно-квалификационной (диссертации) работы обучающегося осуществляется в порядке, установленном положением о промежуточной аттестации.

9.11 Все виды промежуточной аттестации, установленные учебным планом, обязательны для всех обучающихся. Они проводятся в строгом соответствии с индивидуальными планами обучающихся и утвержденными учебными рабочими программами дисциплин (модулей) и практик.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

9.12 Обучающиеся по желанию могут сдавать зачеты по факультативам с последующей записью результатов сдачи в экзаменационную ведомость, учебные и учетные документы обучающегося и в приложение к диплому.

9.13 Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и ГИА в университет по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры, с заключением договора на оказание образовательных услуг. Зачисление экстернов производится приказом ректора университета на основании личного заявления поступающего, согласованного с профильной выпускающей кафедрой. В приказе устанавливаются срок обучения экстерна и сроки прохождения им промежуточной и (или) ГИА.


9.14 После зачисления экстерна в срок, установленный организацией, но не позднее одного месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) ГИА.

9.15 Условия и порядок зачисления экстернов в университет (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) ГИА) устанавливаются, локальным нормативным актом университета.

9.16 Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

9.17 Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

10 ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, УЧЕТА И КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 25/34

10.1 Для проведения аттестационных испытаний учебным планом каждой образовательной программы предусматриваются зачетно-экзаменационные сессии, завершающие семестр, сроки которых устанавливаются локальным распорядительным актом университета в соответствии с действующими учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

10.2 Зачеты служат формой проверки выполнения обучающимися установленных учебными планами и рабочими программами дисциплин (модулей) и практик видов учебной работы. Результаты этих работ оцениваются по двухбалльной системе «зачтено» или «не зачтено». Зачеты выставляются обучающимся в период зачетно-экзаменационных сессий по итогам текущих занятий в семестре (учебном году). По некоторым учебным дисциплинам (модулям) в соответствии с учебными планами направлений подготовки (направленности) устанавливается экзамен с выставлением оценок по пятибалльной системе.


10.3 Оценочные средства для проведения аттестационных испытаний по дисциплинам (модулям), практикам (за исключением кандидатских экзаменов) утверждаются на заседании кафедры - разработчика рабочей программы дисциплины (модуля), подписываются преподавателем-разработчиком и заведующим кафедрой и хранятся на кафедре в составе образовательной программы. Экзаменационные материалы для приема кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются в соответствии с положением о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КГТУ».

10.4 Преподаватель обязан ознакомить обучающихся с рабочей программой дисциплины (модуля), объемом материала, выносимого на аттестационное испытание, в начале учебного курса.

10.5 Формы и процедуры промежуточной аттестации должны соответствовать уровню сформированности компетенций обучающихся.

10.6 Результаты всех зачетов и экзаменов (за исключением факультативов), включая зачеты по результатам научных исследований и научно-квалификационной работы (диссертации), учитываются при назначении стипендии.

10.7 Обучающиеся до конца установленного срока сессии обязаны сдать все экзамены и зачеты, в строгом соответствии с индивидуальным планом обучающегося. Обучающиеся, получившие в результате аттестационных испытаний оценки «5» («отлично»), «4» («хорошо») и «3» («удовлетворительно»), а также «зачтено», считаются успешно

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

прошедшими промежуточную аттестацию. Обучающиеся, получившие оценку «2» («неудовлетворительно»), «не зачтено» считаются неуспевающими. Неуспевающим считается также обучающийся, не допущенный к аттестационному испытанию, или не явившийся на аттестационное испытание.


10.8 Оценки «5» («отлично»), «4» («хорошо») и «3» («удовлетворительно») выставляются преподавателями (членами экзаменационных комиссий) в аттестационные ведомости (протоколы кандидатских экзаменов), в аттестационные листы обучающихся, индивидуальные планы обучающихся. Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется только в ведомости (протоколы кандидатских экзаменов).

10.9 Неявка обучающегося на аттестационное испытание отмечается в ведомости (протоколе кандидатского экзамена) словами «не явился». Неявка по неуважительной причине приравнивается к получению неудовлетворительной оценки (незачета).

10.10 Аттестационные ведомости (протоколы кандидатских экзаменов) формируются ОАД и выдаются на кафедры, обеспечивающие проведение аттестационных испытаний. По окончании аттестационного испытания оформленные ведомости (протоколы кандидатских экзаменов) передаются в ОАД не позднее, чем на следующий за испытанием день. Обучающиеся представляют в ОАД результаты промежуточной аттестации до установленного срока окончания сессии.

10.11 Персональные результаты промежуточной аттестации обучающихся вносятся в учетные документы ОАД, который формирует сводные ведомости по результатам промежуточной аттестации. При подведении ОАД итогов сессии в случае отсутствия официальных, подтверждающих уважительную причину, документов причина неявки на экзамен (зачет) признается неуважительной и уполномоченное лицо в сводной ведомости рядом с записью «не явился» проставляет неудовлетворительную оценку.

10.12 Для обучающегося, не посещавшего в течение периода обучения занятия по уважительной причине (при наличии оправдательных документов) и не имеющего возможности сдать зачеты и (или) экзамены согласно утвержденному индивидуальному учебному плану обучающегося и расписанию зачетно-экзаменационных сессий допускается корректировка индивидуального учебного плана. Корректировка индивидуального учебного плана обучающегося осуществляется по его личному заявлению, завизированному научным руководителем, по согласованию с начальником ОАД и допускается в части сроков прохождения промежуточной аттестации и (или) перераспределения запланированных видов

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 27/34

учебной и научно-исследовательской работы. Корректировка индивидуального учебного плана обучающегося производится с учетом установленных требований к годовой трудоемкости образовательной программы и установленного настоящим положением порядка признания факта возникновения у обучающегося и ликвидации им академической задолженности и вытекающих последствий, в том числе в части перевода на следующий курс и стипендиального обеспечения.


10.13 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или отсутствие промежуточной аттестации по неуважительным причинам признаются академической задолженностью.

10.14 Успевающим считается обучающийся, который к концу установленного срока зачетно-экзаменационной сессии полностью выполнил индивидуальный план соответствующего семестра в части учебной работы и научных исследований, сдал все аттестационные испытания. Неуспевающим, имеющим академическую задолженность, является обучающийся, который к концу установленного срока сессии не выполнил индивидуальный план соответствующего семестра, сдал не все экзамены и зачеты.

10.15 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Сроки ликвидации академических задолженностей, устанавливаются положением о промежуточной аттестации пункт 6.4. Учебные структурные подразделения (ОАД, кафедры, факультеты, институт) обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.16 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному курсу, дисциплине (модулю), практике не более двух раз в сроки, определяемые университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

10.17 Для проведения промежуточной аттестации в рамках ликвидации академической задолженности во второй раз кафедрой создается комиссия. Пересдача задолженности комиссии проводится только в письменной форме. Оценка, выставленная комиссией, является окончательной. Ликвидация академической задолженности в части

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 28/34

сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в порядке и в соответствии с процедурой, установленной в ФГБОУ ВО «КГТУ» для сдачи кандидатских экзаменов.

10.18 Координацию и организационно-методическое сопровождение деятельности учебных структурных подразделений по ликвидации академических задолженностей обучающихся осуществляет ОАД. Результаты ликвидации академических задолженностей вносятся преподавателем или заведующим кафедрой, проводящих промежуточную аттестацию, в экзаменационный лист обучающегося.

10.19 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по состоянию на конец учебного года (курса), переводятся на следующий курс условно приказом ректора университета. Указанным приказом устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации или ликвидации академической задолженности.


10.20 Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из ФГБОУ ВО «КГТУ» как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

11 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

11.1 Образовательные программы с сокращенным сроком обучения (далее по тексту - программы ускоренного обучения) могут реализовываться при условии, что в университете реализуются соответствующие образовательные программы с полным установленным сроком обучения.

11.2 Освоение программы ускоренного обучения осуществляется на добровольной основе. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании заявления обучающегося.

11.3 Индивидуальный план программы ускоренного обучения разрабатывается на основе учебного плана действующей образовательной программы с полным установленным сроком обучения с учетом результатов предшествующего обучения, либо с учетом индивидуальных способностей и (или) уровня развития обучающегося, позволяющих освоить соответствующую образовательную программу в полном объеме за более короткий срок.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 29/34


11.4 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме аттестации (перезачета) или переаттестации) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

11.5 Желание обучения с сокращенными сроками освоения образовательной программы может быть изложено обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, после зачисления на обучение по образовательной программе с нормативным сроком освоения, путем подачи заявления на имя ректора университета в ОАД.

11.6 Желание обучаться по ускоренной программе за счет повышения темпа освоения программы аспирантуры излагается обучающимся путем подачи заявления на имя ректора университета в ОАД. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на основании результатов прохождения обучающимся текущей и промежуточной аттестации не ранее, чем после завершения первого года обучения.

11.7 Основанием перевода обучающегося по программе ускоренного обучения на следующий курс обучения является выполнение всей учебной и научно-исследовательской работы и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий курс его индивидуальным планом.

11.8 Если обучающийся не может продолжить обучение по программе ускоренного обучения, он имеет право на перевод на обучение по соответствующей образовательной программе, реализуемой в нормативные сроки, по личному заявлению. Если при обучении по программе ускоренного обучения обучающийся не справляется с выполнением установленного ему индивидуального плана и (или) у обучающегося возникает академическая задолженность, по представлению начальника ОАД на основании результатов аттестации профильной выпускающей кафедрой и ученым советом факультета (института) по итогам учебного года, обучающийся может быть переведен на обучение по основной образовательной программе с полным сроком обучения. В этом случае в индивидуальный план обучающегося вносятся соответствующие изменения.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

12 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

12.1 Под аттестацией понимается признание изученных (пройденных) ранее учебных дисциплин (модулей) и практик, отдельных видов научных исследований научно-исследовательской работы, а также полученных по ним оценок (зачетов).

12.2 Аттестация проводится аттестационной комиссией факультета (института), формируемой по распоряжению проректора по научной работе. В состав комиссии входят три человека из числа штатных сотрудников университета, председателем комиссии является декан факультета (директор института).

12.3 Аттестационные испытания проводятся в форме собеседования по профилю специальности. Собеседование может включать рассмотрение справки о сданных экзаменах и зачетах, опрос, выполнение контрольных заданий, тестирование. Если по итогам аттестации какие-либо отдельные части или весь объем учебной дисциплины (модуля) не могут быть зачтены обучающемуся, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные разделы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), то обучающийся должен сдать их в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

12.4 Наличие аттестации освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики или их части (раздела), выполнения отдельных видов научно-исследовательской работы.

13 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

13.1 Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2


13.2 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

13.3 Университет создает специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

13.4 В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»			
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2	Стр. 32/34

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

13.5 Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

13.6 При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7 ЗАПИСИ О КАЧЕСТВЕ

Документационное оформление настоящего положения осуществляется в соответствии с:


- организационно-распорядительной документацией. Инструкция по оформлению документов;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Система менеджмента качества. Требования;





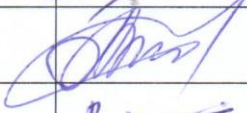


- документированной процедурой «Управление внутренними нормативными документами»;

- унифицированными формами учетной документации университета;

- табелем форм документов.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	QD-8.1-(202.01-09)	Выпуск: 21.03.2018	Версия: V.2

Лист согласования

Разработано			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	И.Г.Ланцевич		19.03.18
Согласовано:			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Проректор по научной работе	Н.А.Кострикова		19.03.18
Начальник управления подготовки кадров высшей научной квалификации	Н.Ю.Ключко		20.03.18
Начальник управления экономики и финансов	Н.А.Джола		22.03.18
Начальник административно-правового управления	А.М.Бойко		22.03.18
Председатель студенческого совета университета	И.С.Владимиров		24.03.18
Проверено на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник службы управления качеством	Н.А.Бояринова		30.03.2018

