



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета  
В.А.Волкогон  
«28» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ**  
**УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, СТУДЕНТОВ (КУРСАНТОВ), ОСВАИВАЮЩИХ В**  
**ФГБОУ ВО «КГТУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЫ**  
**СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**  
**П 01-304 (08)**

РАЗРАБОТЧИК

Управление оперативного планирования и координации  
образовательной деятельности

ВЕРСИЯ

3

---

## Содержание

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3-4
4 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ (КУРСАНТОВ).....	4-7
5 АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ .....	7-8
6 РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ВЫСШЕГО ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	9
7 РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	9-10
Приложение А (обязательное) Образец заявления студентов (курсантов) о переводе на ускоренное обучение (для лиц, обучавшихся (обучающихся) по образовательным программам среднего профессионального, высшего или дополнительного образования).....	11
Приложение Б (обязательное) Образец приказа о переводе студента (курсанта) на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное).....	12
Приложение В (обязательное) Образец приказа о составе аттестационной комиссии...	13
Приложение Г (обязательное) Образец зачетно-экзаменационной ведомости.....	14
Приложение Д (обязательное) Образец протокола заседания аттестационной комиссии по аттестации студентов (курсантов).....	15-16
Приложение Е (обязательное) Образец заявления студента (курсанта) о зачете дисциплин (модулей), практик.....	17
Приложение Ж (обязательное) Образец заявления студентов (курсантов) о переводе на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ОП ВО.....	18
Лист согласования и ознакомления.....	19

## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов (курсантов), осваивающих в ФГБОУ ВО «КГТУ» образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее по тексту – ОП ВО) (далее по тексту – положение) устанавливает общие требования к процедуре обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, студентов (курсантов) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее по тексту – ФГБОУ ВО «КГТУ», университет, вуз).

1.2 Обучение по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО «КГТУ», в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области высшего образования.

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- уставом ФГБОУ ВО «КГТУ».

## **3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение ОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента (курсанта).

**Ускоренное обучение** – освоение ОП ВО студентом (курсантом), который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития,

позволяющие освоить ОП ВО в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее по тексту – ФГОС), по индивидуальному учебному плану.

**Зачет результатов обучения** – осуществляется в порядке и формах, установленных настоящим положением, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных ОП ВО, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенной образовательной программой, по которой студент (курсант) проходил обучение, при представлении студентом (курсантом) документов, подтверждающих пройденное им обучение.

#### **4 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ (КУРСАНТОВ)**

4.1 Лица, осваивающие в университете ОП ВО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в соответствии с настоящим положением.

4.2 Прием в университет граждан, планирующих обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «КГТУ» на обучение по программам высшего образования.

4.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя ректора университета.

Заявление на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в университет (для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также дополнительное образование), или в процессе обучения.

4.4 Объем ОП ВО определяется ФГОС, вне зависимости от реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению. Объем ОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, не может быть больше установленного ФГОС.

Срок получения образования по ОП ВО при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть

увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4.5 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом (курсантом) при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее по тексту – зачет результатов обучения), и (или) путем повышения темпа освоения ОП ВО.

4.6 Зачет результатов обучения осуществляется при предоставлении студентом (курсантом) документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

4.7 Решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается на основании личного заявления (Приложение А (обязательное)) и представленного претендентом документа, указанного в пункте 4.6, а также пройденной аттестации, в течение двух месяцев после поступления личного заявления (включая разработку индивидуального учебного плана).

Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану университетом могут формироваться специальные учебные группы студентов (курсантов), имеющих близкий исходный уровень образования.

4.8 В отношении лиц, как имеющих, так и не имеющих указанных в пункте 4.6 документов, сокращение срока получения образования при ускоренном обучении может осуществляться посредством повышения темпа освоения ОП ВО.

Решение о повышении темпа освоения ОП ВО принимается на основании отличных результатов прохождения студентом (курсантом) промежуточных аттестаций (не менее последних двух).

4.9 При формировании индивидуального учебного плана, разрабатываемого институтами в информационной системе «Планы ВО», в том числе для ускоренного обучения, на основе действующей ОП ВО с полным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного студента (курсанта) (группы студентов (курсантов)), в частности, возможности:

- участия студента (курсанта) в формировании содержания своего образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбора факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого университетом;
- освоения наряду с дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В случае если образовательные потребности студента (курсанта) выходят за пределы осваиваемой ОП ВО или факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого университетом, отношения со студентом (курсантом) оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

Дисциплины (модули) по осваиваемой образовательной программе, изученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть зачтены университетом в установленном настоящим положением порядке.

4.10 При обучении по индивидуальному учебному плану объем ОП ВО за учебный год не может превышать значения, установленного ФГОС, и может различаться для каждого учебного года.

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с п. 4.5 настоящего положения.

4.11 При переводе объема изученных дисциплин, выраженных в часах, в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости.

4.12 Для студентов заочной формы обучения сдача зачетов и экзаменов в каждом учебном году планируется в пределах сроков, установленных для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

4.13 В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, общая трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), практик и их группирование по блокам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме;

- увеличение доли самостоятельной работы студента (курсанта);

- общая трудоемкость дисциплин (модулей), устанавливаемых университетом по выбору студента (курсанта), в объеме не менее чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОП ВО университета с полным нормативным сроком обучения.

4.14 В качестве программ дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОП ВО с полным нормативным сроком обучения по очной или иной форме.

4.15 При наличии оснований (на основании решения аттестационной комиссии) перевод студента (курсанта) на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное) производится приказом ректора университета (начальника Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота, далее по тексту – БГАРФ, академия) по представлению директора института (Приложение Б (обязательное)).

4.16 Студент (курсант), обучающийся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе, имеет право (при наличии в университете такой возможности) по письменному заявлению на имя ректора университета (начальника академии) перевестись на обучение по ОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

## **5 АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ**

5.1 Для проведения аттестации в составе института формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является директор института, членами –

заведующие кафедрами, ведущие преподаватели (как правило, доценты и профессора) профильных кафедр. Состав аттестационной комиссии утверждается ректором университета на основании представления директора института (Приложение В (обязательное)).

5.2 Сроки аттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем комиссии.

5.3 Аттестационная комиссия принимает решение о зачете результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам в следующих формах: на основании рассмотрения представленных документов (пункт 4.6); собеседования со студентами (курсантами) или в иной форме, определяемой институтом. Сведения о зачетных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость (в том числе электронную) (Приложение Г (обязательное)).

5.4 По результатам аттестации оформляется протокол (Приложение Д (обязательное)), включающий перечень и трудоемкость (объемы) зачетных дисциплин (модулей) и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей образовательной программой с полным сроком обучения), а также график ликвидации академической задолженности отдельными студентами (курсантами), возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего среднего профессионального образования или высшего образования, несовпадении форм отчетности (при необходимости).

5.5 Записи о зачетных результатах обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам вносятся в зачетные книжки студентов (курсантов) директором института.

5.6 На основании личного заявления по решению соответствующих кафедр студенту (курсанту) могут быть зачтены ранее изученные дисциплины (модули) в качестве дисциплин (модулей) по выбору, устанавливаемых университетом.

5.7 При переводе студента (курсанта) в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачетных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в справку об обучении (о периоде обучения).

5.8 При оформлении диплома о высшем образовании зачетные дисциплины (модули), практики вносятся в приложение к диплому.



## **6 РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ВЫСШЕГО ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

6.1 Студент (курсант) в своем заявлении по установленной форме (Приложение Е (обязательное)), поданном в студенческий офис института, может заявлять к зачету результаты обучения по любым ранее аттестованным дисциплинам (модулям) и (или) практикам.

6.2 Зачет результатов обучения производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

- название дисциплины (модуля), практики совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в университете;

- форма промежуточной аттестации по представленному документу об образовании или обучении соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля), практики осваиваемой ОП ВО;

- объем (трудоемкость) дисциплины (модуля), практики по представленному документу об образовании или обучении соответствует (в пределах 20 %) или превышает количество зачетных единиц дисциплины (модуля), практики, указанное в учебном плане осваиваемой ОП ВО.

## **7 РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

7.1 Студенты (курсанты), имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП ВО в более короткий срок, могут подать письменное заявление на имя ректора университета (с визой директора института) о желании обучаться по ускоренной программе повышенного темпа освоения ОП ВО (Приложение Ж (обязательное)).

7.2 Ученый совет университета принимает решение о повышении темпа освоения ОП ВО на основании отличных результатов прохождения студентом (курсантом) промежуточных аттестаций (не менее двух), других достижений студента (курсанта) и утверждает индивидуальный учебный план. Решение ученого совета о переводе студента (курсанта) на ускоренное обучение утверждается приказом ректора университета (начальника академии), вносимым директором института (Приложение В (обязательное)).

Индивидуальный учебный план разрабатывается директором института совместно со студентом (курсантом) с учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей при условии освоения студентом (курсантом) всего содержания, предусмотренного ОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

7.3 Студент (курсант) переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения. Перевод студента (курсанта) на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

7.4 Студент (курсант), переведенный на ускоренное обучение, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным планом.

7.5 Студенту (курсанту), получившему разрешение на ускоренное обучение, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах по той же ОП ВО вне зависимости от курса и формы обучения.

7.6 Основанием для перевода студента (курсанта), обучающегося ускоренно, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационных сессий.

7.7 По представлению директора института приказом ректора университета (начальника академии) студент (курсант) может быть переведен на обучение по ОП ВО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

Приложение А  
(обязательное)

**Образец заявления студентов (курсантов) о переводе на ускоренное обучение  
(для лиц, обучавшихся (обучающихся) по образовательным программам среднего  
профессионального, высшего или дополнительного образования)**

Ректору ФГБОУ ВО «КГТУ»  
В.А.Волкогону

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_  
Направление подготовки (специальность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас *после поступления в университет* перевести меня на *ускоренное* обучение по индивидуальному учебному плану с учетом полученного ранее (получаемого) образования.

Имею диплом о \_\_\_\_\_  
(высшем / среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании в \_\_\_\_\_ 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_  
(наименование специальности (направления подготовки))

Копию диплома прилагаю.

*или*

Обучаюсь с \_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_  
(наименование специальности (направления подготовки))

Справку об обучении прилагаю.

Дата

Подпись

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись ответственного сотрудника приемной комиссии (института), дата)

Приложение Б  
(обязательное)

**Образец приказа о переводе студента (курсанта) на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное)**

**Приказ оформляется на бланке вуза (обособленного структурного подразделения) и согласовывается в установленном порядке**

О переводе студента (курсанта)  
на *ускоренное (при необходимости)* обучение  
по индивидуальному учебному плану

В соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов (курсантов), осваивающих в ФГБОУ ВО «КГТУ» образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры **п р и к а з ы в а ю** :

Перевести студента (курсанта) \_\_\_\_\_ курса очной (заочной, очно-заочной) формы обучения за счет средств федерального бюджета (по договору об оказании образовательных услуг) по направлению (специальности) \_\_\_\_\_ код и наименование направления (специальности) \_\_\_\_\_ ФИО студента (курсанта) \_\_\_\_\_ на *ускоренное* (при необходимости) обучение по индивидуальному учебному плану с 00.00.0000.

Основание: 1. Личное заявление студента (курсанта) с визой ректора (директора института).

2. Протокол заседания аттестационной комиссии института от 00.00.0000 № \_\_\_\_ (для лиц, обучавшихся (обучающихся) по образовательным программам среднего профессионального, высшего или дополнительного образования).

3. Выписка из заседания ученого совета университета (академии) (для лиц, претендующих на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ОП ВО).

4. Индивидуальный учебный план.

Ректор университета (начальник академии)

И.О.Фамилия

Проект вносит  
Директор института

Согласовано:

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

отп. \_\_\_\_ экз.  
1 – канцелярия  
2 -

**Образец приказа о составе аттестационной комиссии**

**Приказ оформляется на бланке вуза (обособленного структурного подразделения) и согласовывается в установленном порядке**

О составе аттестационной комиссии  
института \_\_\_\_\_  
для проведения аттестации

В соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов (курсантов), осваивающих в ФГБОУ ВО «КГТУ» образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры **п р и к а з ы в а ю** :

Утвердить следующий состав аттестационной комиссии института \_\_\_\_\_  
(при необходимости - по направлению подготовки (специальности))  
\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_;  
(ф.и.о., должность)

Члены комиссии \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Ректор университета (начальник академии)

Ф.И.О.

Проект вносит  
Директор института

Согласовано:

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

**Образец зачетно-экзаменационной ведомости**

**ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

студента (курсанта) Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_,

группа \_\_\_\_\_

Предыдущее образование:

наименование образовательной организации: \_\_\_\_\_;

направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_;

год окончания \_\_\_\_\_.

Получает среднее профессиональное (высшее, *или* дополнительное) образование в \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (специальности) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курс обучения.

№	Наименование дисциплин (модулей), практик, курсовой работы	Общая трудоемкость по учебному плану очной формы (зачетных единиц / часов)	Итоговая оценка

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Образец протокола заседания аттестационной комиссии по аттестации студентов  
(курсантов)**

**П Р О Т О К О Л**

заседания аттестационной комиссии института \_\_\_\_\_  
для рекомендации студента (курсанта)     ФИО     к зачету дисциплин (модулей) и  
переводу на *ускоренное* обучение по индивидуальному учебному плану

00.00.0000

Калининград

№ 00

Состав комиссии (утвержден приказом ректора университета от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_):

Председатель \_\_\_\_\_;

Члены комиссии \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Аттестация в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов (курсантов), осваивающих в ФГБОУ ВО «КГТУ» образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, студента (курсанта), подавшего заявление о зачете дисциплин для (ускоренного – *при необходимости*) обучения по индивидуальному учебному плану.

**1 Сведения о студенте (курсанте):**

Студент (курсант)     ФИО     обучается по направлению подготовки (специальности) шифр, наименование, профиль \_\_\_\_\_ по очной (заочной, очно-заочной форме) на бюджетной (договорной) основе.

Представлена копия документа о высшем (среднем профессиональном, дополнительном) образовании (с приложением) по направлению подготовки (специальности) шифр, наименование, выданный дата, образовательная организация или справка об обучении по направлению подготовки (специальности) шифр, наименование, выданная дата, образовательная организация.

**2 Форма аттестации** – рассмотрение представленных документов (*собеседование или иная форма*).

Приложение Д  
(обязательное)  
(продолжение)

3 В результате аттестации ФИО по учебному плану направления подготовки (специальности) шифр, наименование.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Зачесть освоены ранее дисциплины (модули), практики

№	Дисциплина (модуль), практика, курсовая работа	Изучено (зет/часов)	Итоговая оценка
1	...		

**4 Рекомендации аттестационной комиссии:**

4.1 Разработать индивидуальный учебный план студента (курсанта) ФИО.

4.2 Рекомендовать перевести студента (курсанта) ФИО на (ускоренное – *при необходимости*) обучение по индивидуальному учебному плану.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

С заключением аттестационной комиссии ознакомлен:

Дата

подпись

студент (курсант) ФИО



Приложение Е  
(обязательное)

**Образец заявления студента (курсанта) о зачете дисциплин (модулей), практик**

Директору института

\_\_\_\_\_

(наименование института)

\_\_\_\_\_

(ФИО директора)

студента (курсанта) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента (курсанта) (полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с поданным мной заявлением на *ускоренное* обучение по индивидуальному учебному плану прошу зачесть мне следующие дисциплины (модули), практики учебного плана направления подготовки (специальности) шифр, наименование

№	Наименование дисциплины (модуля), курсовой работы (проекта), практики	Общая трудоемкость (зачетных единиц/часов)	Форма аттестации	Оценка

так как данные дисциплины (модули), практики были мной изучены и сданы при обучении в наименование образовательной организации по направлению подготовки (специальности) шифр, наименование.

Копию диплома об образовании и приложения к нему (*справку об обучении (о периоде обучения)*) прилагаю.

Дата

Подпись

Приложение Ж  
(обязательное)

***Образец заявления студентов (курсантов) о переводе на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ОП ВО***

Ректору КГТУ  
В.А.Волкогону  
студента (курсанта) \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас перевести меня на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по направлению подготовки (специальности) наименование направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ по индивидуальному учебному плану с учетом отличных результатов \_\_\_\_\_ последних промежуточных аттестаций.

Имею также следующие достижения:

...  
...

Копию зачетной книжки, а также результаты достижений прилагаю прилагаю.

Дата

Подпись

*Мнение директора института*

