



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Зам.начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации в форме экзамена
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МО-38.02.01.ОП.05.ФОС

РАЗРАБОТЧИК

Преподаватель колледжа Иотченко И.М.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Цепеляева Н.Ф.

ГОД РАЗРАБОТКИ

2021

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена по ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработан на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 и Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации колледжа.

Содержание

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.3 СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О ФОРМАХ И СРЕДСТВАХ КОНТРОЛЯ, ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ И КРИТЕРИЯХ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.....	8
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА.....	14
2.1 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ.....	17

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка освоенных умений и усвоенных знаний, и элементов общих компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его расторжения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **умения**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих элементов профессиональных и общих компетенций:

-профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах его хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а так же формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации. Полученной в ходе проведения контрольных процедур. выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

-общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.3 СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О ФОРМАХ И СРЕДСТВАХ КОНТРОЛЯ, ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ И КРИТЕРИЯХ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля на уроках, практических занятиях, во время выполнения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ, исследований, промежуточная аттестация.

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Результат обучения (проектируемые элементы компетенций)
Усвоенные знания:				
3.1 основные положения Конституции Российской Федерации,	ОК 01-ОК 05 ПК1.1.ПК3.1. ПК3.3 ПК4.3	Текущий контроль -устный опрос: тема 1.1; -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен.	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал (Конституция РФ)	Способен: - демонстрировать знания основных положений Конституции РФ
3.2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11 ПК 3.1		Текущий контроль: - устный опрос тема 1, тема 2.1-2.4; - проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1. -тестирование. -работа на интерактивном занятии (ОРП) Промежуточная аттестация – экзамен.

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Результат обучения (проектируемые элементы компетенций)
3.3 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	ОК 01-ОК 05; ОК 09-ОК11; ПК 1.1. ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 3.4 ПК 4.7	Текущий контроль: -устный опрос тема 1; -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1; -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен.	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей.	Способен: - демонстрировать знания регулирования производственных отношений в соответствии с ГК РФ, с предпринимательским правом.
3.4 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11 ПК 1.1. ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 3.4 ПК 4.7	Текущий контроль: -устный опрос Тема 1. -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1; -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен.	- умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. - рационально использует нормативный материал (ГК. РФ. Ч.1)	Способен: - демонстрировать знания нормативно-правовых актов в соответствии с Конституцией РФ и ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу ФЗ, ФЗ актов палат Федерального Собрания; - демонстрация знаний профессиональных обязанностей в соответствии с ФЗ «О бух. учете»
3.5 Организационно-правовые формы юридических лиц	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11 ПК1. 3.	Текущий контроль: -устный опрос тема 2.1, тема 2.2, -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен.	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал (ГК РФ)	Способен: -демонстрировать знания ОПР юридических лиц в соответствии с ГК РФ ч.1.

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Результат обучения (проектируемые элементы компетенций)
3.6 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11 ПК 1.3; ПК 2.1, ПК 2.3; ПК2.4; ПК4.4	Текущий контроль: -устный опрос тема 2.1, тема 2.2, тема 2.3; -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1,3 - оценка выполнения и защита практического занятия № 1; -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал (ГК РФ)	Способен: - демонстрировать знания правового положения субъектов предпринимательской деятельности в соответствии с ГК РФ ч.1и2
3.7 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11 ; ПК 1.2, ПК 2.2; ПК 3.2; ПК 3.4 ПК4.1;ПК4.4	Текущий контроль: -устный опрос тема 5, тема 5.2-5.3, тема 6, -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 4,6 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами.	Способен: -Демонстрировать знания прав и обязанностей работников в соответствии с ТК РФ
3.8 порядок заключения трудового договора и основания его расторжения;	ПК 4.5 ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11 ПК1.3	Текущий контроль: -устный опрос тема 5, тема 5.2-5.3, тема 6, -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 4,6 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами.	Способен -демонстрировать знания социальной защиты в соответствии с ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ», «О государственном пенсионном обеспечении», НК РФ
3.9 правила оплаты труда;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11 ПК2.1- ПК2.5,ПК3.1- ПК3.4; ПК 4.5	Текущий контроль: -устный опрос тема 5, тема 5.2-5.3, тема 6, -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 4,6 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал (ТК РФ). - рационально использует нормативный материал (ТК РФ).	Способен: - демонстрировать знания регулирования трудовых отношений в соответствии с ТК РФ

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Результат обучения (проектируемые элементы компетенций)
3.10 роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11; ПК 3.1	Текущий контроль: -устный опрос тема 6, -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 6 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал.	Способен: -демонстрировать знания социальной защиты в соответствии с Конституцией РФ; с ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ», «О государственном пенсионном обеспечении», НК РФ
3.11 право социальной защиты граждан;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11; ПК 3.1; ПК3.2	Текущий контроль: -устный опрос тема 6, -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 6 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал.	Способен: -демонстрировать знания социальной защиты в соответствии с Конституцией РФ; с ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ», «О государственном пенсионном обеспечении», НК РФ

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Результат обучения (проектируемые элементы компетенций)
3.12 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК2.3; ПК4.2	Текущий контроль: -устный опрос тема 5.4, тема 5.3,5.4 -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 5 --оценка выполнения и защита практического занятия № 5; -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал (ТК РФ)	Способен: -демонстрировать знания материальной ответственности в соответствии с ТК РФ
3.13 виды административных правонарушений и административной ответственности;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11; ПК 4.2	Текущий контроль: -устный опрос тема 5.4, ,тема 5.3тема 4,тема 7. ; -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 5 --оценка выполнения и защита практического занятия №3,5;6 -тестирование. Промежуточная аттестация – экзамен	-последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей. - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами. -рационально использует нормативный материал.	Способен: -демонстрировать знания административных правонарушений и административной ответственности в соответствии с КоАП РФ
3.14 нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	ПК2.4; ПК2.5			Способен: -демонстрировать знания защиты нарушенных прав в соответствии с АПК РФ, ГПК РФ; УПК РФ

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Результат обучения (проектируемые элементы компетенций)
Освоенные умения:				
У.1 Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	ОК01-ОК 05; ОК 09-ОК 11, ПК1,1-ПК1.3, ПК3.1, ПК 3,2, ПК 3.3, ПК 3.4,ПК4.2 ПК 4.5	Текущий контроль: -оценка выполнения и защита практического занятия № 1- 6; -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы №3,4;6. -тестирование; -работа на интерактивном занятии (МК) Промежуточная аттестация – экзамен.	-подготовка документов; - точность и скорость решения ситуационных задач; - результативность информационного поиска; - аргументация и теоретическое обоснование последовательности решения задач;	Способен: - решать ситуационных задач в соответствии с ГК РФ ч.1и2, ФЗ «О государственной регистрации юр.лиц». - решать ситуационные задачи на основании НК РФ
У.2 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	ОК 01-ОК 5; ОК 09-ОК 11 ; ПК 1.4; ПК2.1-ПК2.7; ПК3.1-ПК3.4 ПК4.1-ПК4.7.	Текущий контроль: -оценка выполнения и защита практического занятия №;1-6 -проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 2;4; -тестирование; -работа на интерактивном занятии. (МК) Промежуточная аттестация – экзамен.	- подготовка документов; - точность и скорость решения ситуационных задач; - результативность информационного поиска; - аргументация и теоретическое обоснование последовательности решения задач	Способен - анализировать и оценивать последствия деятельности (бездействия) в соответствии с ГК РФ, НК РФ, ТК РФ, КоАП РФ

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проводится в форме экзамена

Для получения положительной оценки по экзамену наряду с выполнением календарно-тематического плана по учебной дисциплине, требуется освоить теоретический курс – на подтверждение освоения знаний, выполнить все практические задания – на усвоение умений.

Общая оценка по экзамену выставляется с учетом значения оценок за текущий контроль (семестровая оценка) и ответы на вопросы

При проведении промежуточной аттестации возможно использование электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Промежуточная аттестация обучающихся с использованием ЭО и ДОТ может проводиться на сайте dokmrk.ru в режиме тестирования, в режиме видеоконференции на платформе Google Meet (при необходимости – другими способами).

Вопросы для тестирования с применением ЭО и ДОТ разрабатываются в соответствии с разделами тематического плана рабочей программы учебной дисциплины и размещаются на образовательной платформе Moodle специалистом лаборатории образовательного аудита. Для получения положительной оценки по итогам промежуточной аттестации, организованной в форме тестирования, необходимо правильно ответить не менее чем на 71% вопросов.

Критерии оценивания промежуточного контроля по учебной дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

- Критерии оценивания теоретических знаний:

«Отлично» - ставится, если обучающийся:

- а) точно формулирует ответы на поставленные в задании вопросы;
- б) дает правильные формулировки понятий и терминов по изученной дисциплине;
- в) демонстрирует понимание материала, что выражается в умении обосновать свой ответ;
- г) свободно обобщает и дифференцирует признаки и понятия;
- д) правильно отвечает на дополнительные вопросы;

е) свободно владеет речью (демонстрирует логику и последовательность в изложении) и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но:

а) неточно и неуверенно воспроизводит ответы на поставленные в задании вопросы;

б) дает неточные формулировки понятий и терминов;

в) затрудняется обосновать свой ответ;

г) затрудняется обобщить или дифференцировать признаки и понятия;

д) затрудняется при ответах на дополнительные вопросы;

е) излагает материал недостаточно связано и последовательно с частыми заминками и перерывами и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

- критерии оценивания практических умений (перечень практических заданий дан в «Методическом пособии для выполнения практических занятий»):

«Отлично» ставится, если обучающийся:

а) умеет подтвердить на примерах свое умение по выполнению полученного практического задания;

б) умеет аргументировать свои действия при выполнении практического задания;

в) целесообразно использует теоретический материал для выполнения задания;

г) правильно использует необходимые приемы, методы, инструменты и другие ресурсы;

д) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;

е) грамотное составление документов, относящихся к профессиональной деятельности и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся демонстрирует практические умения, удовлетворяющие тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные негрубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся обнаруживает практические умения, но:

а) затрудняется привести примеры, подтверждающие его умения, использованные в процессе выполнения практического задания;

б) непоследовательно аргументирует свои действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания; аргументы, объясняющие его действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания;

в) нецелесообразно использует теоретический материал для составления плана выполнения практического задания;

г) излагает материал недостаточно связано и последовательно с частыми заминками и перерывами;

д) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся допускает грубые нарушения алгоритма действия или ошибки, влекущие за собой возникновение отрицательных последствий для оборудования, окружающей среды и экипажа судна, или (и) отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях, или(и) демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания промежуточного контроля по учебной дисциплине в форме тестирования будут следующими:

«Отлично» - 100-91% правильных ответов;

«Хорошо» - 90-81% правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 80-71% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 70-0% правильных ответов.

2.1 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Основные положения Конституции РФ. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности.
2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их защиты.
3. Понятие и виды нормативных актов, регулирующих экономическую деятельность.
4. Отрасли права, регулирующие предпринимательскую деятельность.
5. Понятие и классификация субъектов предпринимательского права.
6. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
7. Понятие, признаки, функции юридических лиц. Потребность в появлении конструкции юридического лица.
8. Способы создания, порядок учреждения, уставные документы, реорганизация юридических лиц.
9. Порядок ликвидации юридических лиц.
10. Правовые режимы имущества юридических лиц: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления.
11. Хозяйственные общества: понятие, виды, особенности.
12. Хозяйственные товарищества: понятие, виды. Особенности.
13. Производственные кооперативы: особенности.
14. Унитарные предприятия: понятия, виды. Особенности.
15. Филиалы и представительства юридических лиц, дочерние и зависимые общества.
16. Некоммерческие юридические лица: понятие и виды.
17. Понятие и признаки несостоятельности(банкротства).
18. Процедуры банкротства.
19. Понятие, виды и содержание права собственности.
20. Способы приобретения права собственности.
21. Основания прекращения права собственности.
22. Понятие, виды договора в гражданском праве.
23. Содержание и формы гражданского договора.
24. Понятие и виды обязательств в гражданском праве.
25. Способы обеспечения обязательств.

26. Виды юридической ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.
27. Способы защиты гражданских прав.
28. Понятие и задачи арбитражного процесса.
29. Система арбитражных судов, подведомственность и подсудность экономических споров.
30. Третейские суды в РФ.
31. Трудовые отношения. Цели, задачи и основные принципы трудового законодательства.
32. Правовое регулирование труда и занятости.
33. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
34. Порядок заключения трудового договора.
35. Изменение трудового договора. Изменение существенных условий труда.
36. Основания расторжения трудового договора.
37. Понятие и виды рабочего времени.
38. Виды режимов рабочего времени.
39. Понятие и виды времени отдыха.
40. Заработная плата: понятие, виды системы оплаты труда, гарантии заработной платы.
41. Дисциплина труда: понятие, способы обеспечения, виды дисциплинарных взысканий.
42. Материальная ответственность по трудовому праву: понятие, основание привлечения к материальной ответственности, виды.
43. Материальная ответственность работника.
44. Материальная ответственность работодателя.
45. Понятие и виды трудовых споров.
46. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
47. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
48. Понятие и виды социального обеспечения.
49. Понятие административных правонарушений.
50. Понятие и виды административных наказаний.