



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПСИ

Рабочая программа практики для студентов,
осваивающих элективный модуль 3. «Маркетинг»
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

ИНСТИТУТ

Отраслевой экономики и управления

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

Менеджмента

РАЗРАБОТЧИК

УРОПСИ

1 ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид и тип практики:

производственная практика– технологическая (проектно-технологическая) практика.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами производственной практики– технологической (проектно-технологической) практики являются университет, организации (предприятия, учреждения) деятельность которых соответствует направленности профилю подготовки.

Целью производственной практики - технологической (проектно-технологической) практики является закрепление, расширение и углубление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися ранее при изучении дисциплин учебного плана; приобретение обучающимися профессиональных умений и навыков сбора, анализа и обработки информации, необходимой для принятия управленческих решений в области маркетинга.

Задачи производственной-технологической (проектно-технологической) практики:

- изучение и участие в разработке организационно - методических и нормативно-технических документов для решения конкретных задач маркетинга на месте прохождения практики;

- развитие у бакалавров практических навыков налаживание связей с различными сегментами внешней среды и последующее их закрепление;

- анализ состояния маркетинговой деятельности организации (предприятия) как самостоятельного субъекта рынка - базы практики;

- анализ конкретной проблемной области в сфере маркетинга в ходе выполнения индивидуального задания по специальности;

- анализ литературы и документальных источников, наблюдение, неформализованное интервью с целью сбора и обработки информации (для отчета по практике), разработка программы и инструментария исследования для научно-исследовательской части задания на практику;

- разработка предложений по совершенствованию маркетинговой деятельности организации (предприятия).

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной практики - технологической (проектно-технологической) практики направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ПК-1: Способен регламентировать процессы подразделений организации и (или) разрабатывать административные регламенты подразделений организации;</p> <p>ПК-2: Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации;</p> <p>ПК-4: Способен обосновывать решения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5: Способен проводить стратегический анализ, разработку и реализацию стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>	<p>ПК-1.2: Демонстрирует навыки ввода в действие регламента процесса подразделения организации и (или) административного регламента подразделения организации и осуществляет контроль;</p> <p>ПК-2.2: Готов к внедрению кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования;</p> <p>ПК-4.2: Демонстрирует навыки решения практических задач в процессе осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5.5: Демонстрирует навыки разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.</p>	<p>Производственная практика - технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы к сбору информации и проектированию кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации; - особенности формирования и реализации стратегии организации для обеспечения конкурентоспособности организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить стратегический анализ деятельности организации; - осуществлять разработку стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности; - демонстрировать навык принятия и обоснования решений в процессе профессиональной деятельности. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональными умениями и навыками выбора и использования технологий стратегического анализа и стратегического выбора для подготовки сбалансированных управленческих решений; - навыками получения информации для проектирования рекламных кампаний и оценки их эффективности. <p><u>Должен приобрести опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -использования различных подходов, моде-

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенция-ми/индикаторами достижения компетенции
			лей, матричных инструментов для решения профессиональных задач в области маркетинга и проектного менеджмента.

При прохождении практики обеспечивается развитие у студентов-практикантов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия управленческих решений, лидерских качеств.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Производственная практика - технологическая (проектно-технологическая) практика входит в состав обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и проводится в шестом семестре при очной и очно-заочной формах обучения.

Трудоемкость производственной практики - технологической (проектно-технологической) практики составляет 3 зачетные единицы (зет), 108 академических часов (81 астр. час) контактной работы, продолжительность практики – 2 недели.

Форма аттестации по практике - дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в табл. 2.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики - технологической (проектно-технологической) практики по очной и очно-заочной формам обучения

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад.час.
1. Организационный этап: - участие в организационном собрании. Получение документов для прибытия на практику; - консультация руководителя практики от кафедры; - прибытие на место практики и согласование подразделения организации-базы практики; - прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка в организации; - ознакомительная экскурсия.	8
2. Основной этап - прохождение практики: - изучение организационной структуры организации-базы практики и полномочий ее структурных подразделений; - изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов в соответствии с перечнем вопросов в программе технологической практики;	64

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад.час.
- выполнение конкретных заданий в соответствии с программой технологической практики (см. примерное содержание заданий на практику в зависимости от объекта практики)	
3. Заключительный этап - подготовка документации о прохождении практики, защита отчета о практике: - обработка и систематизация собранных материалов для составления отчета по практике в соответствии с утвержденным планом; - оформление отчета по практике.	30
4. Аттестация по технологической (проектно-технологической) практике	6
ИТОГО	108

Содержание производственной практики - технологической (проектно-технологической) практики *определяется кафедрой менеджмента и включает следующие этапы:*

1 этап. Постановка цели и задач практики, ознакомление студента с индивидуальным заданием, целями и задачами практики, с порядком заполнения отчета, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования, согласование с руководителем.

2 этап. Сбор и систематизация данных для написания отчета по практике:

- ознакомление с основными направлениями и видами деятельности базы практики, изучение общих сведений об организации (предприятии): краткая историческая справка, изучение официального сайта, знакомство с уставом, анализ организационной структуры организации (базы практики), оценка штатного расписания. Оценка реализации функций управления в различных областях маркетинговой деятельности. Анализ нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность компании. Оценка качественного и количественного состава работников (по образованию, стажу, полу, возрасту);

- проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности организации (базы практики) в динамике, за ряд последних лет. Может включать анализ основных экономических (стратегических) показателей (доля рынка, объем продаж, затраты на производство, прибыль, рентабельность, доходность акций и т.д.); горизонтальный и вертикальный анализ баланса, анализ ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности и др.;

- оценка маркетинговой составляющей деятельности компании: анализ функций маркетинговой службы; оценка маркетинговой стратегии; описание комплекса маркетинга предприятия и выявление степени его соответствия условиям рыночной среды; анализ продукто-

вого портфеля; оценка товарной, сбытовой, рекламной, ценовой политики компании; выявление проблем в области маркетинговой деятельности на предприятии и определение основных мер по их преодолению;

- проведение комплексного стратегического анализа деятельности предприятия (организации): проведение отраслевого анализа, изучение маркетинговой среды предприятия: выявление и оценка влияния факторов внешней макросреды (среды косвенного влияния) и среды прямого воздействия (непосредственного влияния), SWOT-анализ;

- проведение маркетингового исследования.

3 заключительный этап:

- систематизация и обработка полученного материала;

- описание результатов выполненного исследования, оценка выявленных проблем, разработка предложений по преодолению выявленных недостатков, рекомендаций по совершенствованию деятельностью компании, в т.ч. ее маркетинговой составляющей;

- написание отчета по практике, оформление и подготовка к его защите.

В процессе прохождения производственной практики -технологической (проектно-технологической) практики студентам необходимо выполнить определенные виды работ и освоить конкретные темы. Обязательным условием прохождения практики является необходимость проведения маркетингового исследования.

Ниже представлены отдельные направления, ориентируясь на которые студенты могут формулировать свои предложения по результатам прохождения производственной практики -технологической (проектно-технологической) практики (предложения могут отличаться адресным характером и иметь практическую значимость для предприятия – места практики):

- 1) Разработка маркетинговой программы развития предприятия;
- 2) Совершенствование (разработка) комплекса маркетинга на предприятии;
- 3) Разработка кампании продвижения продукции на рынке (на рынок);
- 4) Организация и проведение исследований рынка;
- 5) Организация мониторинга потребительского (промышленного) рынка;
- 6) Формирование ценовой политики предприятия;
- 7) Формирование системы персональных продаж и т.п.

5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности по производственной практике - технологической (проектно-технологической) практике – отчет.

Отчет по практике является основным документом, по которому проводится зачет по прохождению студентом практики. Подготовка отчета ведется в течение прохождения практики.

После окончания практики каждый студент представляет на кафедру отчет по практике. В отчет входят задания, определенные программой практики и выполненные студентом в период прохождения практики.

Отчет выполняется в печатном виде и должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к отчетным материалам (курсовым работам и т.п.).

Структура отчета по практике и последовательность изложения разделов и вопросов должна соответствовать индивидуальному заданию на производственную практику.

Структура отчета:

- титульный лист;
- лист «Содержание»;
- введение;
- основная часть, раскрывающая все этапы практики;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителей практики от профильной организации, студентов (бланк представлен в приложении 1);
- подписанный отзыв руководителя практики от профильной организации (бланк представлен в приложении 2).

Отчеты должны быть подписаны руководителями практики. Отчет принимается руководителем практики от кафедры. Защита отчетов проводится студентами по окончании практики.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится на основе защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

По итогам аттестации по практике выставляется оценка. Оценка по практике (зачет с оценкой) заносится в зачетно-экзаменационную ведомость, учитывается при подведении итогов общей успеваемости в соответствующем семестре.

Оценивание результатов включает в себя критерии оценивания и систему оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (табл. 4).

Таблица 4 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
Критерий	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
1. Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2. Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задаче
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

Положительная оценка («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») выставляется как среднее арифметическое по отдельным критериям или по сумме набранных баллов.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная учебная литература:

1. Астахова, Н.И. Менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / Н.И. Астахова, Г.И. Москвитин; под общ. ред. Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. - М.: Издательство Юрайт, 2020. - 422 с. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449381>

2. Григорьев, М.Н. Маркетинг: учебник для вузов / М.Н. Григорьев. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 559 с.

3. Жильцова, О. Н. Рекламная деятельность: учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — М.: Изд-во Юрайт, 2022. - 233 с.

4. Карпова, С.В. Маркетинг: теория и практика: учебное пособие для бакалавров / С.В. Карпова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 408 с.

5. Котлер, Ф., Келлер, К.Л. Маркетинг-менеджмент. – СПб.: Питер, 2018. – 848 с.

6. Коршунов, В.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В.В. Коршунов. - 5-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 347 с. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449889>

7. Кузьмина, Е.Е. Маркетинг: учебник и практикум для вузов / Е.Е. Кузьмина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 419 с.

8. Маркетинг: учебник и практикум для вузов / Л.А. Данченко [и др.]; под редакцией Л.А. Данченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 486с.

9. Маркетинг: учебник и практикум для вузов / Т.А. Лукичёва [и др.]; под редакцией Т.А. Лукичёвой, Н.Н. Молчанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 370с.

10. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / В. Т. Гришина, Л. А. Дробышева, Т. Л. Дашкова и др.; под ред. Ю. В. Морозова, В. Т. Гришиной. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 446 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495786>. – ISBN 978-5-394-02263-0

11. Маркетинг: учебное пособие / О. А. Лебедева, Т. Н. Макарова, Н. А. Скворцова и др. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 125 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?pag=book&id=426545> (дата обращения: 28.06.2020). – ISBN 978-5-4475-5151-3. – DOI 10.23681/426545. – Текст: электронный.

12. Маркетинг PR и рекламы: учебник / И. М. Синяева, В. М. Маслова, О. Н. Романенкова, В. В. Синяев ; под ред. И. М. Синяевой. – Москва : Юнити, 2015. – 495 с. – Режим

доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114709> (дата обращения: 28.06.2020). – ISBN 978-5-238-02194-2. – Текст: электронный.

13. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех специальностей направлений ИНОТЭКУ / Калинингр. гос. техн. ун-т, Ин-т отраслевой экономики; сост.: А.Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. – 2-е изд., [испр.], доп. – Калининград: КГТУ, 2018. – 29 с.

14. Минько, Э. В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, Н.В. Карпова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»). Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Учебник / под ред. А.Л. Абаева, В.А. Алексунина, М.Т. Гурневой. – М.: Дашков и К°, 2020. – 433 с.

15. Сидоров, М.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / М.Н. Сидоров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 158 с. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - RL: <https://urait.ru/bcode/451458>

16. Сторожева, Е. В. Интернет-маркетинг и реклама : учебное пособие / Е. В. Сторожева, А. Н. Старков. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 64 с. — ISBN 978-5-9765-3698-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104929>

Дополнительная учебная литература:

1. Калашникова, П. Логотип, который вам нужен. Руководство по созданию актуальной айден-тики для бизнеса / Полина Калашникова. – И.: Изд-во «Альпина ПРО», 2022. – 60 с. - Текст: электронный - URL: <https://www.litres.ru/polina-kalashnikova/logotip-kotoryy-vam-nuzhen-rukovodstvo-po-sozdaniu-akt/chitat-onlayn/>

2. Маркетинг-менеджмент: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Высш. шк. экономики – Нац. исслед. ун-т ; под ред.: И. В. Липсица, О. К. Ойнер. - Москва : Юрайт, 2016. - 379 с. – ISBN 978-5-9916-6829-3 (в пер.).

3. Пендикова, И.Г., Ракитина, Л.С. Архетип и символ в рекламе: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Реклама», «Маркетинг», «Коммерция (торговое дело)» / И.Г. Пендикова, Л.С. Ракитина; под ред. Л.М. Дмитриевой. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 303с.

4. Секерин, В.Д. Рекламная деятельность: Уч. / В.Д. Секерин. – М.: Инфа-М, 2018. – 320 с. Управление маркетингом : учебное пособие / под ред. А. В. Короткова, И. М. Синяевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114556> (дата обращения: 28.06.2020).

– ISBN 5-238-00883-X. – Текст : электронный.

5. Ульяновский, А.В. Маркетинговые коммуникации: 28 инструментов миллениума / А.В. Ульяновский. – М.: Эксмо, 2013, - 432 с.

6. Шаповалов, В.А. Маркетинговый анализ: учеб. пособие для вузов / В.А. Шаповалов. – Ростов- на-Дону : Феникс, 2017. – 157 с.

Периодические издания:

«Менеджмент в России и за рубежом», «Инновационный менеджмент», «Вопросы экономики», «Арт Маркетинг», «Бренд-маркетинг», «Практика рекламы», «Проблемы теории и практики управления», «Балтийский экономический журнал», «Региональная экономика», «Экономический анализ».

8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Студент при прохождении практики, в ходе выполнения заданий по практике и формировании отчета использует лицензионное программное обеспечение - офисные приложения, получаемые по программе Open Value Subscription.

Электронные образовательные ресурсы:

- Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

- Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС):

Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации www.cbr.ru

Интернет-проект Корпоративный менеджмент www.cfin.ru

Федеральный образовательный портал Экономика, Социология, Менеджмент www.ecsocman.edu.ru

Официальный сайт Минфина России www.minfin.ru

Клиринговый центр МФБ www.mse.ru

Официальный сайт Федеральной налоговой службы www.nalog.ru

Официальный сайт «РосБизнесКонсалтинг» www.rbc.ru

Официальный сайт Московской биржи www.moex.com

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение практики

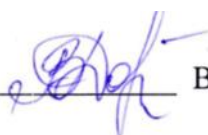
Наименование практики	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений для самостоятельной работы
Производственная практика– технологическая (проектно-технологическая) практика	г. Калининград, Малый переулок 32, УК №2 ауд. 324М - учебная аудитория для технологической (проектно-технологической) практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья. 14 компьютеров с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, комплект лицензионного программного обеспечения
	г. Калининград, Малый переулок, 32, УК №2, ауд. 325М - помещение для хранения и обслуживания учебного оборудования	Шкафы, стеллажи, оборудование и аппаратура для ремонта и профилактики

10 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа производственной практики - технологической (проектно-технологической) практики для студентов, осваивающих элективный модуль «Маркетинг», представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента (протокол № 4 от 27.12.2022 г.).

Заведующая кафедрой


В. В. Дорофеева

Директор института


А.Г. Мнаçаканян

Приложение 1

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)
Институт отраслевой экономики и управления
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____ В.В. Дорофеева
«___» _____ 20__ г.

**Индивидуальное задание на производственную практику –
технологическую (проектно-технологическую) практику**

студента _____ , _____
(Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление подготовки _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, структурного подразделения)

_____ (адрес)

За время прохождения практики: с _____ 20__ г.
по « _____ » _____ 20__ г.

студент должен выполнить следующие виды работ (заданий) (конкретизируется студентом на основании утверждённого задания на выполнение ВКР):

№ п/п	Содержание практики (наименование работ/заданий)	Рабочий график практики
1		
2		
3		
4		

Планируемые результаты практики

Компетенции студента ОП ВО	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности

Руководитель практики от университета _____
уч. степень, уч. звание ФИО

Практикант _____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2

Бланк отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ руководителя практики от профильной организации
**о прохождении производственной практики - технологической
(проектно-технологической) практики**

_____. ФИО:

1. Степень развития личностных качеств, значимых для профессиональной деятельности.

(например, навыки делового общения и межличностной коммуникации, способность работать в команде, ответственность и др.).

2. Дисциплинированность, отношение к выполнению поручений руководителя практики.

3. Степень самостоятельности в выполнении индивидуального задания на практику.

4. Готовность решать задачи профессиональной деятельности.

5. Рекомендуемая оценка _____.

Руководитель практики
от профильной организации _____ должность, Фамилия И.О.

« ___ » _____ 20 .. г.