



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Начальник УРОПС
В.А. Мельникова

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки
09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Профиль программы
«ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В ЭКОНОМИКЕ»

ИНСТИТУТ

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

Институт цифровых технологий

Кафедры систем управления и вычислительной техники

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ОПК-4: Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;</p> <p>ОПК-8: Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;</p> <p>ПКС-2: Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы;</p>	<p>ОПК-4.2: Составляет техническую документацию на различных этапах жизненного цикла информационной системы;</p> <p>ОПК-8.2: Осуществляет организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы;</p> <p>ПКС-2.2: Разработка архитектуры ИС;</p> <p>ПКС-2.3: Разработка прототипов ИС;</p> <p>ПКС-5.3: Разработка технического задания на систему.</p>	<p>Проектный практикум</p>	<p><u>Знать:</u> основные технологии создания и внедрения информационных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты управления жизненным циклом информационной системы; - основные методы и средства формирования требований и проектирования информационных систем и их обеспечивающих подсистем; - управление доступом к данным; - инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС; - общее управление изменениями в проектах в соответствии с полученным заданием; - основные приемы и нормы социального взаимодействия в проектах и командной работе; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотносящиеся с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ПКС-5: Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности.</p>			<p>коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p><u>Уметь:</u> выполнять работы и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы; - регистрировать запросы заказчика; - обрабатывать запросы заказчика; -осуществлять планирование проекта в соответствии с полученным заданием; - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в проектах и в команде; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри проекта и команды. <p><u>Владеть:</u> навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотношенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			<ul style="list-style-type: none">- формирования технико-экономических обоснований создания информационных систем;- создания технических заданий и проектной документации;- навыками мониторинг и управление работами проекта в соответствии с установленными регламентами;- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в проекте и в команде;- навыками управление эффективностью работы персонала,- навыком командообразования и развития персонала.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания и контрольные вопросы по лабораторным работам.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета, относятся:

- задания по контрольной работе;
- промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания используются для оценки освоения тем дисциплины студентами очной формы обучения – знания основных понятий и средств информатизации деятельности предприятий и организаций (Приложение № 1). Тестирование обучающихся проводится на занятиях после рассмотрения на лекциях соответствующих тем.

Тестирование предусматривает выбор правильного ответа на поставленный вопрос из четырех предлагаемых вариантов ответа.

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») по итогам тестирования выставляется в соответствии с критериями, указанными в таблице 2.

Таблица 2 – Система и критерии оценивания зачетного тестирования

Система оценок	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
Критерий	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно- корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект

3.2 В приложении № 2 приведены типовые задания и контрольные вопросы по лабораторным работам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Целью лабораторного практикума является формирование умений и навыков по разработке проектов автоматизации и их экономической оценке. Оценка результатов выполнения задания по каждой лабораторной работе производится при представлении студентом отчета по лабораторной работе и на основании ответов студента на вопросы по тематике лабораторной работы. Студент, самостоятельно выполнивший задание и продемонстрировавший знание использованных им средств и приемов программирования задачи получает по лабораторной работе оценку «зачтено».

Студент, не выполнивший лабораторный практикум, получает оценку «не зачтено».

3.3 Студент, выполнивший лабораторный практикум, но имеющий неудовлетворительную оценку по результатам тестирования в семестре проходит тестирование повторно.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет получают студенты:

- получившие положительную оценку по результатам лабораторного практикума в семестре;
- получившие положительную оценку по контрольной работе (для заочной формы обучения);
- положительно аттестованные по результатам тестирования.

4.2 Задание по контрольной работе, выполняемой студентами заочной формы обучения, предусматривает создание индивидуального проекта информатизации предприятия (Приложение № 3). Результаты контрольной работы позволяют оценить успешность освоения студентами тем дисциплины.

Оценка контрольной работы определяется количеством допущенных в ней ошибок:

- «отлично» - ошибок нет;
- «хорошо» - не более двух ошибок в планировании проекта;
- «удовлетворительно» - при трех ошибках, допущенных при планировании проекта;
- «неудовлетворительно» - более трех ошибок или студент полностью не справился с заданием.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Проектный практик» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль программы «Прикладная информатика в экономике».

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры систем управления и вычислительной техники 25.04.2022 г. (протокол № 5).

Заведующий кафедрой



В.А.Петрикин

Приложение № 1

**Тестовые задания по дисциплине «Проектный практикум»,
направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (профиль про-
граммы «Прикладная информатика в экономике») для оценки результатов обучения,
соотнесенных с компетенциями/индикаторами достижения компетенции**

Вариант 1

Вопрос 1. Проект можно определить как:

- 1) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- 2) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- 3) организационно-технические мероприятия;
- 4) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

Вопрос 2. Окружающая среда проекта — это:

- 1) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- 2) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- 3) природные условия;
- 4) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

Вопрос 3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), — это:

- 1) пассивные участники проекта;
- 2) активные участники проекта;
- 3) косвенные участники проекта;
- 4) руководство проекта.

Вопрос 4. Руководитель проекта относится:

- 1) к активным непосредственным участникам;
- 2) пассивным участникам;
- 3) пассивным непосредственным участникам;
- 4) пассивным косвенным участникам.

Вопрос 5. Инициатором проекта является:

- 1) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- 2) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;

- 3) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации;
- 4) руководитель организации.

Вопрос 6. Современное состояние бизнеса в отношении информационных технологий характеризуется:

- 1) жестким контролем инвестиций, выделяемых на ИТ;
- 2) возросшими требованиями к ИТ со стороны бизнеса;
- 3) низкими требованиями к ИТ со стороны бизнеса;
- 4) первое и второе.

Вопрос 7. Организационная структура проекта реинжиниринга бизнес-процессов включает в себя следующие элементы:

- 1) регламентирующий комитет;
- 2) аппарат управления;
- 3) методологический центр;
- 4) сервисный центр.

Вопрос 8. На какой стадии реинжиниринга строятся принципиальные схемы бизнес-процессов, позволяющие понять сущность бизнес-процесса в целом и выявить направления реорганизации бизнес-процессов:

- 1) прямого инжиниринга;
- 2) разработки проекта реинжиниринга бизнес-процессов;
- 3) обратного инжиниринга;
- 4) ни на какой.

Вопрос 9. Проект реинжиниринга предприятия предполагает построение моделей двух видов:

- 1) «в чем суть проблемы» и «как мы ее будем решать»;
- 2) «наше место на рынке» и «наша стратегия»;
- 3) «как есть» и «как должно быть»;
- 4) «наша стратегическая цель» и «способы ее достижения».

Вопрос 10. Основная цель информационной системы:

- 1) получение необходимой выходной информации в результате переработки первичной информации;
- 2) организация хранения и передачи информации;
- 3) техническое обеспечение доступа к информации;
- 4) организация персонала с целью переработки информации на компьютере.

Вопрос 11. Принципиальное отличие гипертекстовой технологии от других заключается в том, что эта технология:

- 1) представления текста в виде одной длинной строки символов, которая читается в одном направлении;
- 2) использующая большое число встроенных функций;
- 3) поиска информации по ключам;
- 4) представления неструктурированного свободно наращиваемого знания.

Вопрос 12. Набор слайдов и спецэффектов, сопровождающих их показ на экране, хранящихся в одном файле, называется:

- 1) презентацией;
- 2) слайд-файлом;
- 3) структурой презентации;
- 4) раздаточным материалом.

Вопрос 13. Информационный ресурс - это:

- 1) документированные знания для создания информационных продуктов и предоставления информационных услуг;
- 2) результат интеллектуальной деятельности человека;
- 3) сырье для деятельности информационной индустрии;
- 4) нет такого понятия.

Вопрос 14. Информационный продукт – это ...

- 1) информационная услуга, предоставляемая пользователю
- 2) результат интеллектуальной деятельности человека
- 3) сырье для деятельности информационной индустрии
- 4) документированная информация.

Вопрос 15. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- 1) инициализация, планирование, выполнение, контроль, завершение;
- 2) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- 3) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- 4) фазу разработки, фазу реализации.

Вариант 2

Вопрос 1. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- 1) ресурсы, работы, результаты;
- 2) цели, ресурсы, работы;
- 3) время, стоимость, качество;
- 4) ресурсы, работы, результаты, риски;
- 5) цели и мероприятия по их достижению.

Вопрос 2. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

- 1) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;
- 2) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;
- 3) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
- 4) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- 5) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

Вопрос 3. Содержание проекта — это:

- 1) совокупность целей, работ и участников проекта;

- 2) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
- 3) совокупность поставленных целей и связей между ними;
- 4) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

Вопрос 4. При управлении продолжительностью проекта используется:

- 1) дерево целей;
- 2) сетевой график;
- 3) структура стоимости;
- 4) дерево решений;
- 5) график денежных потоков.

Вопрос 5. Команда проекта — это:

- 1) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;
- 2) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- 3) персонал организации;
- 4) персонал проекта.

Вопрос 6. В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:

- 1) стоимость произведенной продукции;
- 2) затраты на управление проектом;
- 3) достижение необходимого соотношения между доходами и расходами;
- 4) чистая прибыль от реализации проекта.

Вопрос 7. Бюджет проекта — это:

- 1) себестоимость продукции проекта;
- 2) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;
- 3) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.

Вопрос 8. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:

- 1) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления;
- 2) календарных планах, сетевых графиках и диаграммах Ганта;
- 3) в рабочей документации проекта;
- 4) в технических спецификациях проекта.

Вопрос 9. Временные параметры проекта определяются с использованием

- 1) положений о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления;
- 2) календарных планах, сетевых графиках и диаграммах Ганта;
- 3) в рабочей документации проекта;
- 4) в технических спецификациях проекта.

Вопрос 10. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

- 1) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;
- 2) инициацию, планирование, обеспечение, контроль;

3) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;

4) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.

Вопрос 11. ИТ-сервис в корпоративной среде – это

- 1) ИТ-услуга;
- 2) вид деятельности;
- 3) деятельность обслуживающего персонала;
- 4) работа в сфере ИТ.

Вопрос 12. В группу корпоративных ИТ-сервисов **не** входит:

- 1) поддержка ит-инфраструктуры
- 2) поддержка бизнес-приложений
- 3) финансовая поддержка
- 4) поддержка пользователей

Вопрос 13. Параметром ИТ-сервиса **не** является:

- 1) функциональность
- 2) масштаб
- 3) надежность
- 4) уверенность

Вопрос 14. **Не** является функциональным направлением службы ИС предприятия:

- 1) планирование и организация
- 2) разработка, приобретение и внедрение
- 3) предоставление и сопровождение ИТ-сервиса
- 4) бухгалтерский учет

Вопрос 15. К недостаткам функционального подхода к деятельности ИТ службы относятся:

- 1) трудности обеспечения ответственности
- 2) трудности обеспечения единой "точки контакта"
- 3) координация функций
- 4) четкое распределение функций между исполнителями

Вариант 3

Вопрос 1. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- 1) управления содержанием;
- 2) управления качеством;
- 3) управления ресурсами;
- 4) управления рисками;
- 5) управления персоналом.

Вопрос 2. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется:

- 1) информационной технологией;

- 2) информационным ресурсом;
- 3) информатизацией общества;
- 4) информационной системой.

Вопрос 3. Система правовых, экономических и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе называется:

- 1) информационной системой;
- 2) информационной услугой;
- 3) информационной технологией;
- 4) рынком информационных продуктов и услуг (информационным рынком).

Вопрос 4. Приложение для автоматизации работы пользователей с документами, называется:

- 1) операционной системой;
- 2) табличным процессором;
- 3) средствами моделирования процессов управления;
- 4) электронными таблицами.

Вопрос 5. IT-проектом можно назвать:

- 1) строительство многоэтажного дома;
- 2) разработку и внедрение корпоративной информационной системы;
- 3) строительство путепровода;
- 4) управление социально-экономическим развитием мегаполиса.

Вопрос 6. Программное средство автоматизации управления проектами:

- 1) Project Expert;
- 2) MS Project;
- 3) MS Access;
- 4) Альт-Инвест.

Вопрос 7. В рамках управления стоимостью проекта используются следующие управляющие модели:

- 1) организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица;
- 2) структура продукции, структура потребностей (требований к продукции);
- 3) структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков;
- 4) ничего из перечисленного.

Вопрос 8. Организационная структура управления представляет собой:

- 1) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними;
- 2) перечень структурных подразделений и штатных единиц организации с указанием их должностных обязанностей;
- 3) технологию выполнения работ по проекту в увязке с системой ответственности за эти работы;
- 4) штатное расписание организации.

Вопрос 9. Команда управления проектом представляет собой:

- а) совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа;
- б) совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры;
- в) единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой;
- 4) ничего из перечисленного.

Вопрос 10. В комплекс технических средств, обеспечивающих работу системы, входят:

- 1) документация по использованию информационных технологий;
- 2) средства моделирования процессов управления системой;
- 3) техническая документация на разработку программных средств;
- 4) устройства сбора, накопления, обработки, передачи и вывода информации.

Вопрос 11. Назначение подсистемы информационного обеспечения состоит в:

- 1) организации защиты информации;
- 2) обеспечении развития телекоммуникаций;
- 3) обеспечении диалогового режима работы компьютера;
- 4) своевременном формировании и выдаче достоверной информации для принятия управленческих решений.

Вопрос 12. Система, объединяющая возможности компьютера со знаниями и опытом специалиста в такой форме, что может предложить разумный совет или осуществить разумное решение поставленной задачи, называется:

- 1) системой управления базами данных;
- 2) управленческой;
- 3) экспертной;
- 4) информационно-поисковой.

Вопрос 13. Подсистема-это:

- 1) один из этапов разработки информационной системы;
- 2) отдельная операция, приводящая к созданию программного продукта;
- 3) средство, обеспечивающее связь между отдельными составляющими системы;
- 4) часть системы, выделенная по какому-либо признаку.

Вопрос 14. При построении сетевого графика не используют зависимость между задачами:

- 1) От начала к началу;
- 2) От окончания к началу;
- 3) С начала и до конца;
- 4) От окончания к окончанию.

Вопрос 15. Аббревиатура ERP обозначает:

- 1) корпоративную компьютерную сеть;
- 2) систему управления предприятием;
- 3) систему управления всеми бизнес-процессами предприятия;
- 4) формат хранения данных.

Приложение № 2
к п. 3.2

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
ПО ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ

Лабораторная работа № 1: Введение в систему бизнес-моделирования BUSINESS STUDIO

Задание по лабораторной работе:

Необходимо представить реальную или виртуальную (выдуманную) фирму или предприятие для дальнейшего описания.

Описание выполнить по критериям: наименование фирмы, направление деятельности, продукт/услуга, потребитель и география

Контрольные вопросы:

1. Какие задачи позволяет решить бизнес-моделирование Business Studio?
2. Для каких целей определяется набор показателей (KPI)?
3. В чем заключается суть проектирования организационной структуры?
4. Назовите основные инструменты для работы с регламентирующей документацией. Опишите принцип их действия.
5. Какие механизмы предоставляет Business Studio для ввода показателей? Опишите принцип их действия.
6. Какие цели преследует внедрение и поддержание системы менеджмента качества на предприятиях?

Лабораторная работа № 2: Проектирование системы целей и показателей проекта

Задание по лабораторной работе:

Построить сбалансированную систему показателей по своей фирме.

Контрольные вопросы:

1. Назначение показателей цели.
2. В каком пункте меню можно изменить силу влияния? Какая сила влияния задается по умолчанию?
3. Особенности назначения «показателя» для двух и более целей и последствия такого назначения.
4. Значения поля «Сила влияния».

5. Как осуществляется установка связей для целей?
6. Заполнения списков «Зависит от целей» и «Влияет на цели».
7. Основные параметры стратегической карты.
8. С чего надо начинать проектирование системы целей и показателей?

Лабораторная работа № 3: Контроль выполнения показателей

Задание по лабораторной работе:

На период 1 квартал текущего года выбрать 4 показателя для контроля. Измерения: в рублях, в шт., по формуле. Заполнить параметры данных показателей.

Сгенерируйте отчеты «Значения показателя за период» по цели, по ответственному лицу, по стратегической карте.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятия: отсроченный и опережающий показатели.
2. Раскройте понятие имени показателя и приведите примеры.
3. Какие значения используются для агрегатных функций?
4. Формула расчета плановых и фактических значений показателя «Количество».
5. Как осуществляется автоматическое создание списка значений показателей за период.
6. Раскройте понятие ответственного и контролирующего лица.
7. Раскройте понятие коопита.
8. Назначение прав для доступа.
9. Система сбора значения показателя.

Лабораторная работа № 4: Организационная структура предприятия

Задание по лабораторной работе:

Создайте справочник физических лиц, работающих у вас на фирме (справочник -> физические лица). Назначьте их на должности. Постройте организационную структуру в Навигаторе, а затем преобразуйте ее представление в MS Visio.

Контрольные вопросы:

1. Этапы формирования организационной структуры.

2. Раскройте понятия: должность, подразделение, роль.
3. Варианты использования ролей.
4. Дайте определения: предмет деятельности, внешний предмет.
5. Способы расположения руководителя подразделения относительно возглавляемого подразделения в организационной иерархии.

Лабораторная работа № 5: Моделирование бизнес-процессов с использованием нотации IDEF0.

Задание по лабораторной работе:

Построить диаграммы бизнес-процессов в нотации IDEF0 для своей компании.

Контрольные вопросы:

1. Какова задача системы управления?
2. Дайте определение нотации IDEF0.
3. Какие виды стрелок выделяются в нотации IDEF0? Опишите каждую из них.
4. Какие особенности можно выделить в нотации IDEF0? Раскройте содержание каждой.
5. Из каких элементов состоит набор объектов управления?

**Приложение № 3
к п. 4.2**

**ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ
(для студентов заочной формы обучения)**

1. Определить объект исследования (предприятие, организация). Определить основные направления деятельности, оргштатную структуру.
2. Определить наивысшую цель организации, сформировать верхний уровень системы целей и показателей, построить стратегическую карту организации.
3. Выделить управленческие и рабочие бизнес-процессы (БП), определить владельцев БП.
4. Разработать функциональную модель БП предприятия в нотации IDEF0. На нижних уровнях модели можно использовать нотации EPC, Процесс, Процедура, BPMN.
5. Задать значения необходимых параметров всех блоков модели.
6. Определить показатели бизнес-процессов. Задать параметры показателей.
7. Задать значения показателей по некоторым процессам.
8. Выделить один из процессов (подпроцессов) модели для автоматизации.

Первый этап для согласования (он же основной и определяющий во всем проекте) – функциональная модель. Основа для ее построения – шаблон управленческого цикла PDCA.

Варианты модели для согласования и обсуждения проблем присылать в виде WORD файлов, сгенерированных Business Studio. Это отчет «Описание процесса и подпроцессов» от контекстной диаграммы. В сгенерированном файле удалить таблицы с описаниями стрелок и оставить только диаграммы:

После разработки функциональной модели необходимо задать параметры ее элементов (см. разделы 5.9 и 5.10 Методики проектирования системы управления). Чем более полно будут заданы параметры, тем более представительными будут генерируемые регламенты. Кроме того, должны быть заданы показатели, позволяющие оценить результаты процесса. Для показателей также должны быть заданы параметры, в частности, определены лица, контролирующие значения показателей и заданы плановые и фактические значения за текущий период для формирования отчета о значениях показателей для контролирующего лица. Не обязательно задавать все возможные параметры процессов и функций, но все что связано с субъектами и их участием в выполнении операций процесса задать обязательно для формирования Положений о подразделениях и Должностных инструкций.

Разделы отчета по проекту:

- Отчет по стратегической карте,

- Оргштатная структура,
- Графическая модель бизнес-процессов,
- Регламент наиболее полно описанного бизнес-процесса,
- Положение о подразделении (для одного из подразделений),
- Должностные инструкции (для нескольких сотрудников с различным статусом – владелец процесса, исполнитель и т.д.),
- Отчет «Значения показателей для контролирующего лица»,
- Техническое задание на автоматизацию.

Все эти разделы – это документы, тоже сгенерированные системой. Вручную оформляется только титульный лист.

Отчеты «Регламент БП», «Положение о подразделении и должностные инструкции» необходимо внимательно прочитать и подкорректировать. Их содержание определяется параметрами, заданными для элементов модели. В отчетах есть разделы, требующие ввести некоторую информацию.