



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по колледжу
18.03.2022 № 37-СПО-29-о

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ
DM – 5.3-02.15

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗ.

Служба качества

ВЕРСИЯ

V.4

ДАТА ВЫПУСКА

16.03.2022

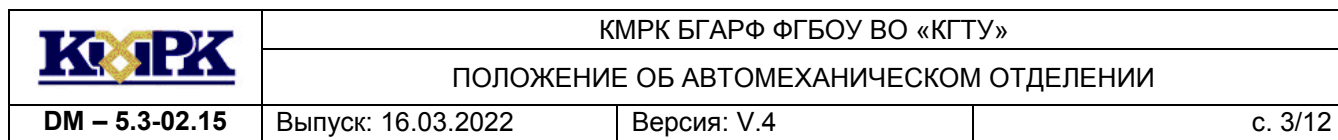
ДАТА ПЕЧАТИ

16.03.2022

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 2/12

А. Содержание

В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	3
С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	4
1 Общие положения	5
2 Задачи	6
3 Функции	7
4 Права и обязанности	9
5 Ответственность	9
6 Организация работы	10
Приложение 1	12



	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 3/12

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 3/12

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 3/12

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 3/12

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 3/12

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 3/12

[illegible][illegible]

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 5/12

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автомеханическое отделение (далее – отделение) по подготовке специальностей 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», является структурным подразделением Калининградского морского рыбопромышленного колледжа в составе Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота, входящей в качестве обособленного подразделения в структуру Калининградского государственного технического университета.

Отделение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, решениями Правительства Российской Федерации по вопросам управления в образовании;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом министра Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Приказом министра Образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 383 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;
- Приказом министра Образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 № 376 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)";
- Приказом министерства Образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г. "Об утверждении федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет»;
- Положениями об академии и о колледже, а также их локальными актами.

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 6/12

1.2 Отделение по основной деятельности подчинено начальнику колледжа, по учебно-методической и воспитательной работе, соответственно – заместителю начальника колледжа по учебно-методической и заместителю начальника колледжа по организационно-воспитательной работе.

1.3 На отделении осуществляется подготовка специалистов в очной форме.

1.4 Работа отделения выполняется в соответствии с планом работы колледжа на учебный год.

1.5 Непосредственное управление деятельностью отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый на должность начальником академии по представлению начальника колледжа и его заместителя, из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование по специальности соответствующей профилю отделения и стаж работы не менее 3 лет.

1.6 В период отсутствия заведующего отделением его обязанности выполняет заместитель заведующего отделением.

1.7 Заведующий отделением освобождается от должности начальником академии по представлению и согласованию начальника колледжа, и заместителя начальника колледжа по УМР.

2 ЗАДАЧИ

2.1 Обеспечение профессиональной подготовки, специалистов на уровне, соответствующем государственным и международным требованиям и стандартам, повышение квалификации преподавателей и сотрудников отделения.

2.2 Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в приобретении среднего профессионального образования и квалификации в выбранной области деятельности.

2.3 Реализация основных профессиональных образовательных программ, обеспечивающих уровень подготовки обучающихся соответствующим требованиям ФГОС СПО.

2.4 Обеспечение развития научного потенциала обучающихся, организация на отделении самостоятельной, научно-исследовательской и кружковой работы;

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 7/12

2.5 Обеспечение повышения качества методического обеспечения учебного процесса, применение и разработка новых технологий обучения, в том числе базирующихся на применении электронных образовательных ресурсов и дистанционных технологий.

2.6 Организация сотрудничества с предприятиями транспортной отрасли для учета удовлетворения потребностей предприятий и организаций в подготовки качественных кадров, выполнение совместной работы по практической подготовке обучающихся отделения.

3 ФУНКЦИИ

3.1 В области организации учебной деятельности:

- организация выполнения требований ФГОС СПО по специальностям;
- организация и непосредственное руководство учебным процессом на отделении;
- организация и выполнение учета движения контингента обучающихся и работы по его сохранению;
- организация и контроль промежуточной и итоговой государственной аттестации и анализ их результатов;
- обеспечение контроля за выполнением педагогическими работниками правил внутреннего трудового распорядка и нормативно-методических документов, определяющих учебный процесс;
- организация и контроль проведения практической подготовки учащихся по специальностям отделения согласно ФГОС СПО.

3.2 В области воспитательной деятельности:

- взаимодействие с заместителем начальника колледжа по воспитательной работе по осуществлению воспитательного процесса в группах;
- организации и проведении культурно массовых и спортивно оздоровительных мероприятий для обучающихся;
- контроль и координация работы старост учебных групп отделения, контроль за выполнением обучающимися правил внутреннего распорядка;
- организация помощи обучающимся за счет средств бюджетного и внебюджетного финансирования;
- организация и проведение работы с родителями (законными представителями) обучающихся в группах и индивидуально;

3.3 В области научно-методической деятельности:

- организация участия обучающихся и преподавателей в ежегодных конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и других открытых мероприятиях;

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 8/12

- обеспечение разработки и контроль использования учебно-методической документации: рабочих программ, календарно-тематических планов, фондов оценочных средств, методических пособий по практическим, лабораторным курсовым работам и т.п;

3.4 В области документационного обеспечения деятельности отделения:

- составление и обеспечение своевременного представления плановой и учётно-отчётной документации по работе отделения;
- доведение до сведения педагогического коллектива и обучающихся отделения инструктивных документов, приказов и распоряжений администрации;
- разработка материалов для размещения информации о деятельности отделения на информационных стендах и официальном сайте колледжа.

3.5 В области гарантии качества обучения:

- ориентацию на потребителя и заинтересованные стороны;
- осуществление принятой в колледже политики в области качества;
- практическое осуществление необходимой деятельности в рамках гарантии качества образования и выполнения стандартов и директив ENQA;
- менеджмент процессов предоставления образовательной услуги (изучения учебных дисциплин или освоения модулей) с ориентацией на качество и процессный подход;
- мониторинг и анализ результативности и эффективности индивидуальной учебной, методической и творческой деятельности, а также удовлетворенности потребителя, информирование методической комиссии о видах деятельности, ведение необходимой отчетности;
- надлежащее выполнение работ в составе основных и обеспечивающих процессов СК колледжа (процессов жизненного цикла формирования специалистов: Проектирование и разработка образовательных программ, Реализация основных образовательных программ, Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися, Учебно-методическая и инновационная деятельность; процессов обеспечения ресурсами: Управление персоналом, Редакционно-издательская деятельность; процессов измерения, анализа и улучшения: Мониторинг и измерение, Управление несоответствиями, Анализ данных СК, Улучшение СК)

3.6 В области профориентационной работы:

- организация работы с предприятиями отрасли по подготовке кадрового потенциала, внедрения передовых технологий в учебный процесс;
- участие в профориентационных мероприятиях колледжа;

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 9/12

- поддержание связи с выпускниками отделения, отслеживание трудоустройства выпускников и их карьерный рост.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 При осуществлении своей деятельности сотрудники отделения имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания обучающихся, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, доступ к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса в рамках ФГОС СПО по специальностям подготовки;

- владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным имуществом, в соответствии с их назначением, согласно Положения об академии, Положения о колледже и локальных актов академии и колледжа;

- выполнять работы и оказывать услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров или тарифов, одобренных начальником колледжа и утверждаемых начальником академии;

- предлагать на рассмотрение начальнику колледжа надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок премирования преподавателей, сотрудников и обучающихся;

- участвовать в международном сотрудничестве с зарубежными организациями и предприятиями в соответствии с положениями Устава академии и положением о колледже.

4.2 При осуществлении своей деятельности отделение обязано:

- соблюдать действующий Устав университета, Положение об академии, Положение о колледже, правила внутреннего распорядка и локальные акты университета, академии и колледжа;

- вести обучение в соответствии с утвержденной образовательной программой;

- эффективно использовать закрепленное имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния;

- ежегодно отчитываться о своей деятельности перед руководящими структурами колледжа по основным вопросам учебно-воспитательной, учебно-методической и других видов деятельности.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Сотрудники отделения несут ответственность перед колледжем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 10/12

5.2 Сотрудники отделения несут ответственность:

- за некачественную реализацию образовательных программ по специальности подготовки;
- за некачественную организацию образовательного процесса;
- за несвоевременную и некачественную отработку проектов распорядительной документации, программной и учебно-методической документации;
- за некачественную организацию работы дополнительного образования на отделении;

5.3 Заведующий отделением несет персональную ответственность за коррупционные нарушения, допускаемые со стороны подчиненных.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1 Порядок деятельности отделения определяется Уставом университета, положением академии и локальными актами университета, академии и колледжа в соответствии с организационной структурой управления отделением (см. Приложение 1).

Сотрудники отделения осуществляют деятельность в соответствии с функциями отделения и должностными инструкциями.

6.2 Сотрудники отделения осуществляет оперативный и текущий учет результатов своей деятельности.

6.3 Организация и контроль учебно-воспитательного процесса на отделении осуществляется в соответствии с п. 3.1 и 3.3 раздела 3.

6.4 В соответствии с решениями совета трудового коллектива и начальника колледжа, отделение представляет в установленные сроки необходимую документацию.

6.5 Состав и порядок ведения документации отделения определяется соответствующими нормативными актами и номенклатурой дел.

6.6 Государственный контроль за качеством обучения, переподготовкой специалистов и повышением квалификации преподавателей осуществляется путем самоаттестации отделения в установленном порядке.

6.7 Деятельность отделения подвергается проверкам по планам и указаниям начальников колледжа и академии, ректора университета.

КМРК	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 11/12

6.8 Отделение может быть закрыто по решению совета трудового коллектива колледжа и начальника академии в случаях:

- прекращения подготовки специалистов по специальности;
- отсутствия спроса на специалистов (по представлению органов занятости населения).

6.9 По решению совета трудового коллектива колледжа отделение может быть реорганизовано.

6.10 В случае нарушения законодательства Российской Федерации, Устава университета, Положения академии, Положения о колледже и настоящего Положения совет трудового коллектива колледжа вправе приостановить деятельность отделения.

Заведующий отделением



А.А. Чечеткина

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОМЕХАНИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ		
DM – 5.3-02.15	Выпуск: 16.03.2022	Версия: V.4	с. 12/12

Приложение 1
к п. 6

