

Приложение №1  
к приказу университета  
от 15.07.2013 № 283



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВПО «КГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета  
В.А.Волкогон  
15.07.2013

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об издательстве университета  
DM-5.5.1-02.(311.01)

РАЗРАБОТЧИК	Издательство университета
ВЕРСИЯ	V.1
ДАТА ВЫПУСКА	20.12.2012
ДАТА ПЕЧАТИ	20.12.2012



## А. Содержание

В. Лист ознакомления.....	3
С. Лист учета экземпляров.....	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2 ЗАДАЧИ .....	6
3 ФУНКЦИИ .....	6
4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	7
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	9
6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ .....	9
Лист согласования.....	12
Лист регистрации изменений.....	13



В. Лист ознакомления

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Директор	Смирнова Галина Антоновна	17.07.13	<i>Смирнова</i>
Ведущий редактор	Билко Елена Вячеславовна	17.07.13	<i>Билко</i>
Ведущий редактор	Смирнова Галина Егоровна	17.07.13	<i>Смирнова</i>
Выпускающий редактор	Голубева Ирина Всеволодовна	2.12.13	<i>Голубева</i>
Выпускающий редактор	Миронова Елена Викторовна	5.02.15	<i>Миронова</i>
Художественный редактор	Орлова Асия Владимировна	17.02.13	<i>Орлова</i>
Корректор (0,5)	Круглова Элина Семеновна	14.10.15	<i>Круглова</i>
Корректор (0,5)	Позняк Валентина Ивановна	17.07.13	<i>Позняк</i>
Мастер	Бардакова Светлана Викторовна	17.07.13	<i>Бардакова</i>
Мастер	Звада Татьяна Юрьевна	17.07.13	<i>Звада</i>
Мастер	Кондрашова Светлана Вячеславовна	17.07.13	<i>Кондрашова</i>
Мастер	Наумова Ирина Алексеевна	17.07.13	<i>Наумова</i>





## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение конкретизирует статус, задачи, функции, права и обязанности, ответственность и организацию работы (в том числе структуру) издательства ФГБОУ ВПО «КГТУ» (далее – издательство университета).

1.2 На издательство университета распространяется положение о структурном подразделении (типовое) ФГБОУ ВПО «КГТУ» в части, к ней относящейся, - общие и другие положения данного документа в соответствии со статусом и профилем деятельности издательства университета, в том числе задачи издательства университета.

1.3 Издательство университета является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «КГТУ» и непосредственно подчиняется проректору по учебно-методической работе.

1.4 Непосредственное руководство издательством университета и контроль выполнения задач и функций, возложенных на сотрудников издательства университета, осуществляет директор издательства университета.

1.5 Назначение директора издательства университета производится приказом ректора университета по представлению проректора по учебно-методической работе.

1.6 Издательство университета создано в целях обеспечения выпуска учебной, научной, учебно-методической и другой полиграфической продукции, необходимой для образовательной и научной деятельности университета.

1.7 Издательство университета не является юридическим лицом, не имеет собственного баланса и расчетного счета в банке.

1.8 В своей работе издательство руководствуется Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации; нормативными актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации; решениями Правительства Российской Федерации по вопросам управления в образовании; типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении); нормативными правовыми актами Федерального агентства по рыболовству, Министерства образования и науки Российской Федерации; Международными стандартами ISO серии 9000:2008; локальными актами университета, правилами внутреннего трудового распорядка; разработанными документами системы менеджмента качества ФГБОУ ВПО «КГТУ»; Федеральным законом «О противодействии коррупции», положением ФГБОУ ВПО «КГТУ» о неразглашении персональных данных; основными стандартами для современного книгоиздательского дела,



положением о выпуске печатной продукции в университете, уставом ФГБОУ ВПО «Калининградский государственный технический университет», решениями ученого совета ФГБОУ ВПО «КГТУ», приказами и распоряжениями ректора университета и настоящим положением.

## 2 ЗАДАЧИ

2.1 Основной задачей издательства ФГБОУ ВПО «КГТУ» является организация и осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности университета: издание и тиражирование учебной, учебно-методической литературы, отвечающей требованиям Государственных образовательных стандартов, а также выпуск научной, справочной и других видов литературы в интересах обеспечения учебного процесса, научно-исследовательских работ и иных видов деятельности ФГБОУ ВПО «КГТУ».

2.2 Своевременное и качественное выполнение тематических планов издания является основным показателем работы издательства университета.

## 3 ФУНКЦИИ

3.1 Формирование в соответствии с установленным в университете порядком годовых тематических планов издания литературы на основе анализа обеспеченности литературой учебного процесса и научных исследований ФГБОУ ВПО «КГТУ».


3.2 Издание запланированных рукописей.

3.3 Выполнение отдельных элементов редакционно-издательского цикла: редактирование, изготовление оригинал-макетов, тиражирование и т.д.

3.4 Организация контроля качества содержания издаваемой литературы, ее полиграфического исполнения, соответствия издательским и полиграфическим ГОСТ, ОСТ и ТУ.

3.5 Проведение методической и консультативной работы с авторами, факультетами, кафедрами, научно-технической библиотекой и другими подразделениями университета по вопросам выпуска литературы, организация совместно с ними контроля за эффективностью изданий и реализацией готовых тиражей.

3.6 Формирование и осуществление оптимальной технологии редакционно-издательского и полиграфического процессов.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗДАТЕЛЬСТВЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.(311.01)	Выпуск: 20.12.2012	Версия: V.1

3.7 Рассылка обязательных экземпляров.

3.8 Внедрение современной печатно-множительной техники и технологий.

3.9 Совершенствование издательской деятельности университета и повышение ее рентабельности.

3.10 Выдача печатных изданий заказчикам.

3.11 Участие в организации повышения квалификации персонала.

3.12 Подготовка в установленном порядке оперативных и статистических отчетов по издательской деятельности.

#### 4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 Издательство ФГБОУ ВПО «КГТУ» осуществляет свою деятельность на основе годовых тематических планов, договоров со сторонними организациями и учреждениями, утвержденных ректором.

4.2 Издательство ФГБОУ ВПО «КГТУ» имеет право:

4.2.1 Разрабатывать нормативные и информационные материалы по издательской деятельности для внутривузовского использования.

4.2.2 Включать предложения кафедр в тематические планы издания университета в установленном порядке.

4.2.3 Направлять рукописи на дополнительное рецензирование (при необходимости).

4.2.4 Отклонять представленные к изданию рукописи в случае несоответствия требованиям действующих нормативных документов и положению о выпуске печатной продукции в ФГБОУ ВПО «КГТУ».

4.2.5 Подготавливать договоры с внутренними и внешними структурами на выполнение работ в соответствии с функциями издательства университета.

4.2.7<sup>6</sup> Получать, согласно положению об оплате сотрудникам издательства сверхнормативных и дополнительных работ, доплаты к основной заработной плате за превышение утвержденных ректором нормативов для расчета штата редакторов, занятых подготовкой и выпуском ведомственной литературы и информационных печатных материалов, по представлению директора издательства университета.

4.2.7 Привлекать в установленном порядке в университете к выполнению работ в соответствии с основными функциями издательства и для осуществления дополнительных видов деятельности лиц, не являющихся сотрудниками университета.



4.2.8 Определять структуру и технологию издательского процесса.

4.2.9 Осуществлять следующие дополнительные виды деятельности – платные услуги:

4.2.9.1 Оказание редакционно-издательских услуг (полный редакционно-издательский цикл и отдельные его элементы – редактирование, изготовление оригинал-макетов, корректура и др.).

4.2.9.2 Оказание полиграфических услуг (копирование, тиражирование, переплет и др.).

4.2.9.3 Осуществление совместных изданий с другими издающими организациями.

4.3 Оплата услуг производится в соответствии с прейскурантом, утвержденным ректором университета.

4.4 Издательство в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие обязанности:

4.4.1 Регистрирует рукописи, запланированные к изданию и поступившие в издательство.

4.4.2 Определяет технологию редакционно-издательского процесса.

4.4.3 Готовит рукописи к изданию (редактирование, художественное редактирование, корректура).

4.4.4 Работает с авторами рукописей.

4.4.5 Осваивает современную издательскую технику и технологию.

4.4.6 Тиражирует печатные издания в соответствии с планом, утвержденным ректором ФГБОУ ВПО «КГТУ».

4.4.7 Внедряет современную печатно-множительную технику и технологии.

4.4.8 Своевременно обеспечивает расход и списание материальных ценностей.


4.4.9 Выдает печатные издания.

## 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Издательство несет ответственность за организацию и осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности университета.

5.2 Сотрудники и директор издательства несут персональную ответственность за выполнение возложенных на издательство задач, за соблюдение правил по технике безопасности, производственной санитарии, за сохранность используемого оборудования.



	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗДАТЕЛЬСТВЕ УНИВЕРСИТЕТА		
DM-5.5.1-02.(311.01)	Выпуск: 20.12.2012	Версия: V.1	Стр. 9/12

5.3 Трудовые отношения работников издательства регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

## 6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1 Планирование издания учебной и научной литературы осуществляется в соответствии с установленным в университете порядком прохождения рукописи в издательстве.

6.2 На основе утвержденного плана выпуска:

6.2.1 Составляется график прохождения рукописей.

6.2.2 Планируется работа сотрудников с учетом утвержденных норм выработки.

6.2.3 Планируется потребность в расходных материалах.

6.3 Работу издательства университета планирует директор на основании заявок кафедр по изданию учебной, учебно-методической, научной литературы. План работы по основным видам деятельности, составляемый ежегодно, рассматривается ученым советом университета, согласовывается с проректорами по учебно-методической и научной работе и утверждается ректором университета.

6.4 Контроль производственной деятельности издательства осуществляет курирующий проректор, а финансовой деятельности – планово-финансовое управление и управление бухгалтерского учета и финансового контроля.

6.5 Финансирование издательства университета в рамках основных видов деятельности осуществляется университетом из бюджетных и внебюджетных средств.


6.6 Доход от результатов дополнительной деятельности издательства распределяется в соответствии с установленными в университете нормативами.

6.7 Штатное расписание и численность работников издательства университета утверждается ректором КГТУ.

6.8 Решение о закреплении за издательством университета имущества принимается ректором ФГБОУ ВПО «КГТУ».

6.9 Издательство университета осуществляет свою деятельность на основе годовых тематических планов, договоров со сторонними организациями и учреждениями, договоров с третьими лицами.

6.10 Годовые планы рассматриваются ученым советом университета и утверждаются ректором.

	Федеральное агентство по рыболовству		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗДАТЕЛЬСТВЕ УНИВЕРСИТЕТА		
DM-5.5.1-02.(311.01)	Выпуск: 20.12.2012	Версия: V.1	Стр. 10/12


6.11 Издательство университета взаимодействует с факультетами, кафедрами, библиотекой, управлением экономики и финансов, сторонними организациями и учреждениями.

6.12 Директор издательства ФГБОУ ВПО «КГТУ» действует в пределах прав и обязанностей, определяемых действующим в Российской Федерации законодательством, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, уставом ФГБОУ ВПО «КГТУ», решениями ученого совета ФГБОУ ВПО «КГТУ», приказами и распоряжениями ректора университета и настоящим положением.

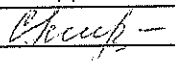
6.13 Реорганизация и ликвидация издательства ФГБОУ ВПО «КГТУ» производятся по приказу ректора ФГБОУ ВПО «КГТУ» в соответствии с уставом ФГБОУ ВПО «КГТУ».

6.14 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по предложению директора издательства университета приказом ректора КГТУ.

6.15 Структура, штат сотрудников издательства университета устанавливаются ректором ФГБОУ ВПО «КГТУ» по согласованию с директором издательства университета.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КГТУ»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗДАТЕЛЬСТВЕ УНИВЕРСИТЕТА		
	DM-5.5.1-02.(311.01)	Выпуск: 20.12.2012	Версия: V.1

Лист согласования

<b>Разработано</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Директор издательства	Г.А.Смирнова		10.01.2013
<b>Согласовано:</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Проректор по учебно-методической работе	А.Л.Гудков		17.01.2013
Начальник административно-правового управления	А.М.Бойко		17.01.2013
<b>Проверено на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008</b>			
должность	И.О.Фамилия	подпись	дата
Начальник службы управления качеством	Н.А.Бояринова		10.01.2013



Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа-основания	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	Новых	Аннулированных				