



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки
**19.03.04 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДУКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ**

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

агроинженерии и пищевых систем
кафедра экономики и финансов

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ОПК-5: Способен организовывать и контролировать производство продукции питания	ОПК-5.2: Ведет бухгалтерский и финансовый учет для осуществления производства продукции общественного питания	Основы бухгалтерского учёта	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета; - основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые на предприятиях; - план счетов и учетную политику предприятий и организаций; - основные положения учета имущества и обязательств на предприятиях; - специфику учета процессов заготовления, производства и продаж. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в плане счетов предприятия, понимать оформление хозяйственных операций; - отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала предприятия; - составлять документы аналитического и синтетического характера; - заполнять формы бухгалтерской отчетности; - самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами; - ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. <p><u>Владеть:</u> способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.</p>

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий;
- задания по контрольным работам (для студентов заочной формы обучения).

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета, относятся:

- промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания используются для оценки освоения студентами всех тем дисциплины – знания общих положений законодательства о бухгалтерском учете, задач, функций и пользователей бухгалтерского учета, элементов метода бухгалтерского учета, особенностей учета снабженческо-заготовительной, производственной деятельности, а также процесса продаж и формирования финансового результата деятельности организации, основных форм бухгалтерской отчетности. Тестовые задания приведены в Приложении № 1. Тестирование обучающихся проводится на занятиях после рассмотрения на лекциях соответствующих тем.

Тестирование по каждой теме предусматривает выбор правильного ответа из нескольких предложенных вариантов.

Оценка по результатам тестирования зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины и соответствует следующему диапазону (%): положительная оценка («зачтено») выставляется студенту при получении от 56 до 100% верных ответов, «не зачтено» выставляется при получении менее 56% верных ответов.

3.2 В Приложении № 2 приведены типовые задания для проведения практических занятий учебном классе, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Целью практических занятий является формирование умений и навыков по основам организации

бухгалтерского учета. Оценка результатов выполнения задания по каждому практическому занятию производится при представлении студентом решения задачи и на основании ответов студента на вопросы по тематике практического задания. Самостоятельное решение учебных задач студентами предполагает, что студенты, начиная решать ту или иную задачу с преподавателем на практическом занятии, могут закончить ее самостоятельно (на занятии или дома). Например, студенты могут самостоятельно отразить операции на бухгалтерских счетах, подсчитать обороты и остатки, на основании которых составляется баланс и т.д. Студент, самостоятельно выполнивший задание и продемонстрировавший знание использованных им средств и приемов решения получает по практическим занятиям оценку «зачтено».

По практическим занятиям выставляется экспертная оценка по четырехбалльной шкале – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не выполнил и не «защитил» предусмотренные рабочей программой дисциплины практические занятия.

3.3 В приложении № 3 приведены типовые задания по контрольной работе для студентов заочной формы обучения. Контрольная работа является одним из видов контроля результатов освоения студентами дисциплины и способствует привитию навыков ведения бухгалтерского учета.

Задание по контрольной работе состоит из теоретической и практической частей.

При выполнении теоретической части контрольной работы студенты выбирают самостоятельно из перечня, представленного в приложении № 3, два теоретических вопроса для ответа в письменной форме. Задание должно быть рассмотрено со ссылками на нормативные документы и другие источники. В ответе также должны быть приведены примеры отражения в бухгалтерском учете рассматриваемых в вопросе операций.

Практическая часть контрольной работы состоит из сквозной задачи, которая также приведена в приложении № 3.

Распределение вариантов задачи и числовые варианты для решения задачи приведены в таблице 48 и таблице 49, соответственно, в приложении № 4.

Контрольная работа сдается путем прикрепления в ЭИОС КГТУ в соответствующую рубрику, созданную преподавателем по данной дисциплине. Срок сдачи: в период зачетно-экзаменационной сессии, установленной графиком учебного процесса.

По результатам проверки контрольной работы выставляется оценка. Работа положительно оценивается при условии соблюдения требований задания на ее выполнение. В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям (не раскрыт

теоретический вопрос, нет ссылок на источники, отсутствуют практические примеры с выводами по теме вопроса, изложение материала поверхностно, задача решена неверно, с ошибками), то она возвращается автору на доработку. Студент должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки новый вариант.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

К зачету допускаются студенты:

- положительно аттестованные по результатам проведенного тестирования;
- получившие положительную оценку по результатам работы в текущем семестре на семинарских и практических занятиях;
- получившие положительную оценку по контрольной работе (для студентов заочного обучения).

Оценка на зачете («зачтено» / «не зачтено») является экспертной и зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины.

Таблица 1 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
Критерий	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2 Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники

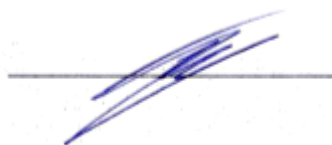
Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	рамках поставленной задачи		задачи	информации в рамках поставленной задачи
3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики и финансов (протокол № 6 от 26.04.2022 г.).

Заведующий кафедрой



А.Г. Мнаçаканян

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры технологии продуктов питания 13.04.2022 г. (протокол № 10).

Заведующая кафедрой



И.М. Титова

**ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

Вариант 1

1. Укажите количество разделов, из которых состоит бухгалтерский баланс:

- А) Пять разделов
- Б) Четыре раздела
- В) Шесть разделов.

2. Выберите определение счета бухгалтерского учета:

- А) Способ текущей группировки и контроля средств, источников и хозяйственных операций
- Б) Один из определяющих способов организации оперативного учета за наличием и движением хозяйственных средств.
- В) Основополагающий учетный прием оперативного контроля за движением хозяйственных средств и их источников.

3. Раскройте полное определение метода двойной записи:

- А) Способ записи хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
- Б) Запись каждой хозяйственной операции одновременно на двух счетах бухгалтерского учета
- В) Способ одновременного отражения хозяйственных операций по дебету одного счета и кредиту другого во взаимной экономической взаимосвязи в одинаковой сумме с целью балансового обобщения имущества организации и его источников.

4. За разработку графика документооборота в организации отвечает:

- А) Главный экономист
- Б) Начальник финансового отдела
- В) Главный бухгалтер.

5. Группировка затрат по элементам отвечает на вопрос:

- А) Что и сколько затрачено в отчетном периоде в целом по организации
- Б) Какова система внутривозводского планирования на предприятии для исчисления себестоимости конкретных видов продукции, работ и услуг
- В) Возможно ли сопоставление издержек на изготовление отдельных видов продукции в организациях, имеющих одинаковые условия хозяйствования.

6. Корреспонденция дебета счета «Готовая продукция» и кредита счета «Основное производство» означает:

- А) Принятие заказчиком работ или услуг
- Б) Сдачу продукции на склад
- В) Продажу продукции.

7. Выберите нормативное определение бухгалтерской отчетности:

- А) Строго определенный перечень установленных форм
- Б) Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам
- В) Бухгалтерский баланс.

8. Выберите объекты бухгалтерского учета согласно ФЗ №402 «О бухгалтерском учете»:

- А) Активы организации и источники их формирования.
- Б) Активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал.
- В) Факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы и расходы организации.

9. Назовите состав элементов метода бухгалтерского учета:

- А) Баланс, двойная запись, отчетность
- Б) Баланс, счет, инвентаризация, документация, калькуляция
- В) Балансовое обобщение, документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, отчетность.

10. Выберите внутренних пользователей бухгалтерской информации:

- А) Аудиторские фирмы.
- Б) Инвесторы и кредиторы, поставщики, покупатели, акционеры.
- В) Руководители и собственники экономического субъекта.

11. Информация, раскрываемая при формировании учетной политики:

- А) Стратегия своего развития на ближайшую перспективу
- Б) Способы бухгалтерского учета, существенно влияющие на оценку и принятие решений заинтересованными пользователями
- В) По каждому отчетному периоду должна раскрываться информация об эффективности принимаемых администрацией решений на отдельных участках финансово-хозяйственной деятельности организации.

12. Дебиторская задолженность – это:

- А) Задолженность организаций и физических лиц перед данной организацией
- Б) Задолженность данной организации перед организациями и физлицами
- В) Это одновременно и кредиторская задолженность.

13. Бухгалтерский баланс – это документ:

- А) Учетный
- Б) Отчетный
- В) Плановый.

14. К внеоборотным активам относятся:

- А) Уставный капитал
- Б) Денежные средства
- В) Нематериальные активы.

15. К источникам собственных средств относятся:

- А) Расчеты с персоналом по оплате труда
- Б) Сырье и материалы
- В) Резервный капитал.

Вариант 2

1. Укажите раздел бухгалтерского баланса, в котором приведены наиболее ликвидные активы организации:

- А) Первый раздел баланса
- Б) Второй раздел баланса
- В) Третий раздел баланса.

2. По отношению к балансу счета бухгалтерского учета подразделяются на:

- А) Активные и пассивные
- Б) Активные, пассивные, активно-пассивные
- В) Активно-пассивные и забалансовые.

3. Укажите технические термины для обозначения взаимно противоположных сторон в движении имущества, капитала и обязательств, отражаемых на счетах:

- А) Дебет и кредит
- Б) Актив и пассив
- В) Имущество и обязательства.

4. Цель первичного наблюдения в бухгалтерском учете:

- А) Регистрации фактов хозяйственной жизни организации
- Б) Составления бухгалтерской отчетности
- В) Осуществление надлежащего контроля за составлением и использованием имущества организации и обязательств.

5. Под первичным документом в бухгалтерском в учете подразумевается:

- А) Любой письменный документ, заверенный печатью организации, подписью его руководителя и главного бухгалтера
- Б) Любой материальный носитель информации, подтверждающий подписью руководителя и главного бухгалтера организации достоверность факта хозяйственной жизни
- В) Любой письменный документ, при наличии обязательных реквизитов, позволяющих однозначно понимать факт совершения хозяйственной операции.

6. График документооборота в организации утверждает:

- А) Главный бухгалтер
- Б) Руководитель организации
- В) Главный бухгалтер или его заместитель.

7. Выберите достоверное определение калькуляции:

- А) Способ обобщения затрат, выраженных в денежной форме, приходящихся на единицу выпущенной продукции, выполненной работы или оказанной услуги
- Б) Подсчет затрат, выраженных в натуральной или денежной форме после исполнения конкретного экономического события
- В) Обобщение данных текущего бухгалтерского учета для целей отчетности.

8. Процесс заготовления материалов отражается следующей записью:

- А) Дебет «Материалы» - Кредит «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- Б) Дебет «Основное производство» - Кредит «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- В) Дебет «Расходы на продажу» - Кредит «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

9. Укажите валюту, в которой должна составляться бухгалтерская отчетность:

- А) В валюте РФ
- Б) В любой валюте, если иное не оговорено действующим законодательством
- В) В валюте РФ и валюте страны, в которой произведен вклад иностранным инвестором в уставный капитал российской организации.

10. Перечислите все функции бухгалтерского учета:

- А) Контрольная и управленческая.
- Б) Контрольная и обратной связи.

В) Информационная, обратной связи, контрольная, аналитическая.

11. Бухгалтерский баланс показывает:

- А) Состояние хозяйственных средств и их источники на определенную дату
- Б) Последовательность выполнения хозяйственных операций в течение отчетного периода
- В) Количественный состав средств организации.

12. Укажите вид счета, предназначенного для учета хозяйственных средств:

- А) Активный
- Б) Пассивный
- В) Активно-пассивный.

13. Аналитические счета используются в учете для:

- А) Получения информации о банках, товарах, рынках
- Б) Получения подробных данных об объектах бухгалтерского учета
- В) Получения обобщенных данных об объектах бухгалтерского учета.

14. К обязательствам организации по расчетам относят долги:

- А) Покупателей
- Б) Перед поставщиками
- В) Подотчетных лиц.

15. Дайте общее определение метода бухгалтерского учета:

- А) Метод балансового отражения хозяйственных средств и их источников
- Б) Метод двойной записи на счетах учета
- В) Метод сплошного, непрерывного и взаимосвязанного отражения хозяйственных средств и их источников в денежном измерении.

Вариант 3

1. Сальдо конечное в активных счетах возникает, если:

- А) Дебетовый и кредитовый обороты равны между собой
- Б) Кредитовый оборот больше дебетового
- В) Сумма сальдо начального и дебетового оборота больше кредитового оборота.

2. Под документооборотом в бухгалтерском учете подразумевается:

- А) Время от составления документа, его обработки, занесения в регистр до сдачи в архив.
- Б) Время от регистрации операции об объекте учета, ее обработки, принятия документа к исполнению и уничтожения из-за отсутствия необходимости хранения.
- В) Время от наблюдения за конкретным объектом, его измерения, регистрации в отдельном документе до сдачи в архив.

3. Выберите определение инвентаризации:

- А) Проверка качества работы материально ответственных лиц
- Б) Подтверждение достоверности учетных данных фактическому наличию и движению имущества и источников его формирования на исходную дату
- В) Проверка наличия имущества с целью выявления возможных отклонений от учетных данных.

4. Для подтверждения данных бухгалтерского учета инвентаризация проводится в сроки:

- А) В сроки, установленные руководителем организации
- Б) Только в случае, если установлены факты недостачи отдельных видов активов
- В) В сроки, определенные нормативными актами, а также на дату, установленную приказом.

5. Определите экономическую сущность следующей хозяйственной операции:

Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - Кредит счета 50 «Касса».

- А) Выплачена заработная плата персоналу за отчетный период
- Б) Выплачена заработная плата персоналу за прошлый отчетный период.
- В) Выплачена не востребовавшая (депонированная) заработная плата за прошлый отчетный период.

6. Укажите основной счет в организации учета затрат на производство:

- А) «Вспомогательные производства»
- Б) «Общехозяйственные расходы»
- В) «Основное производство».

7. Укажите формы годовой бухгалтерской отчетности:

- А) Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах
- Б) Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, приложения к ним
- В) Этот вопрос организация решает самостоятельно.

8. Укажите действующую классификацию активов организации:

- А) Основные и оборотные средства
- Б) Внеоборотные и оборотные активы
- В) Средства в сфере производства и в сфере обращения.

9. Укажите составляющие первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета:

- А) Счета и двойная запись
- Б) Документация и инвентаризация
- В) Оценка и калькуляция.

10. Укажите счет, на котором формируется конечный результат финансовой деятельности экономического субъекта за год:

- А) 99 «Прибыли и убытки»
- Б) 90 «Продажи»
- В) 91 «Прочие доходы и расходы».

11. Итог актива баланса должен быть:

- А) Меньше итога пассива
- Б) Равняться итогу пассива
- В) Больше итога пассива.

12. Записи на счетах бухгалтерского учета производятся на основании:

- А) Устного разъяснения
- Б) Приказа руководителя
- В) Первичного документа.

13. Синтетический учет ведется на счетах:

- А) Синтетических
- Б) Синтетических и аналитических одновременно
- В) Аналитических.

14. Документация – это:

- А) Измеритель хозяйственной операции
- Б) Способ оценки имущества и обязательств
- В) Подтверждение факта совершения хозяйственной операции.

15. К собственным источникам формирования имущества относятся:

- А) Дебиторская задолженность
- Б) Долгосрочные займы
- В) Прибыль организации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Понятие, задачи, функции бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Классификация активов и пассивов

Форма проведения занятия – практическое занятие.

Цель занятия – практическое усвоение порядка группировки хозяйственных средств организации по видам, а также по источникам формирования и назначению.

Вопросы для изучения

Вопрос 1. Группировка хозяйственных средств по видам.

Вопрос 2. Группировка по источникам формирования и назначению.

Задание 1. На основе исходных данных в таблице 2 произвести группировку хозяйственных средств по видам и представить ее в виде таблицы 3.

Таблица 2 – Состав хозяйственных средств ателье на 01 декабря 20XX г.

№	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	2	3
1	Ноутбуки	180 000
2	Ткани хлопок	300 000
3	Микроавтобусы	285 000
4	Гараж	380 000
5	Машины швейные специальные	826 000
6	Ткани шелк	800 000
7	Бензин	12 500
8	Инвестиции в ценные бумаги со сроком погашения 6 мес.	100 000
9	Мел для закройки	1 000
10	Грузовики	1 920 000
11	Складское здание	620 000
12	Машины швейные универсальные	1 047 280
13	Тряпки обтирочные для машин	104
14	Модель устройства, имеется патент	300 000
15	Крой костюмов детских	11 200
16	Затраты по приобретению оборудования	40 500
17	Пальто зимние мужские	250 000
18	Уголь каменный	13 200
19	Масло машинное	10 200
20	Кондиционер	30 000
21	Цеховое здание	1 800 000
22	Костюмы шерстяные мужские	180 000
23	Стол�ы офисные	55 000
24	Костюмы детские	120 000
25	Деньги на расчетном счете	125 000
26	Шкафы офисные	36 000

Продолжение таблицы 2

1	2	3
27	Деньги в кассе	45 000
28	Административное здание ателье	5 200 000
29	Крой костюмов мужских	50 000
30	Аванс на командировку зам. начальника пошивочного цеха	4 500
31	Аванс на хозяйственные расходы начальнику склада	3 500
32	Отгруженная продукция заказчику и не оплаченная им	54 000
33	Стол для раскроя	150 000
34	Пальто мужские в обработке	175 680
35	Ткани лен	160 000
36	Оборудование для изготовления кнопок, пуговиц	345 000
37	Прочая дебиторская задолженность	1 250
38	Вложения в уставный капитал банка	100 000
39	Нитки	130 000
40	Ткани шерсть	690 000
Итого:		16 551 914

Решение задания 1 представить в виде таблицы 3:

Таблица 3 – Группировка хозяйственных средств ателье на 01 декабря 20XX г.

Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	
Нематериальные активы	
Основные средства	
Долгосрочные финансовые вложения	
Прочие внеоборотные активы	
И т о г о по разделу I	
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	
Запасы В том числе:	
сырье, материалы	
затраты в незавершенном производстве	
готовая продукция и товары для перепродажи	
товары отгруженные	
прочие запасы и затраты	
НДС по приобретенным ценностям	
Дебиторская задолженность	
Краткосрочные финансовые вложения	
Денежные средства и денежные эквиваленты	
Прочие оборотные активы	
И т о г о по разделу II	
БАЛАНС	

Задание 2. На основе данных в таблице 4 произвести группировку хозяйственных средств по источникам формирования и назначению и представить ее в виде таблицы 5.

Таблица 4 – Состав хозяйственных средств ателье по источникам формирования и назначению на 01 декабря 20XX г.

№	Наименование источника имущества	Сумма, руб.
1	Задолженность ателье за полученные от поставщиков материалы	120 000
2	Задолженность ателье перед бюджетом по налогам и сборам	650 000
3	Уставный капитал	200 000
4	Резервный капитал	30 000
5	Заем со сроком погашения 2 года	2 500 000
6	Заем под собственный вексель от ООО «Гарант» на 6 месяцев	350 000
7	Задолженность по отчислениям на социальное страхование и обеспечение	100 000
8	Задолженность работникам предприятия по оплате труда	800 000
9	Краткосрочные кредиты банка	1 200 000
10	Долгосрочный кредит банка	350 000
11	Задолженность прочим кредиторам	750 000
12	Прирост стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки	120 000
13	Задолженность поставщикам по транспортным услугам	32 000
14	Резерв на оплату отпусков работникам	280 000
15	Нераспределенная прибыль	9 069 914
	И т о г о	16 551 914

Решение задания 2 представить в виде таблицы 5:

Таблица 5 – Группировка источников образования хозяйственных средств ателье на 01 декабря 20XX г.

ПАССИВ	Сумма, руб.
1	2
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ	
Уставный капитал	
Переоценка внеоборотных активов	
Добавочный капитал (без переоценки)	
Резервный капитал	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
И т о г о по разделу III	
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Заемные средства	
Оценочные обязательства	
Прочие обязательства	
И т о г о по разделу IV	
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Заемные средства	
Кредиторская задолженность	
В том числе:	
поставщики и подрядчики	
задолженность перед персоналом организации	
задолженность по страховым взносам	

Продолжение таблицы 5

1	2
задолженность по налогам и сборам	
прочие кредиторы	
Доходы будущих периодов	
Оценочные обязательства	
Прочие обязательства	
И т о г о по разделу V	

Тема 2. Бухгалтерские счета. Метод двойной записи

Форма проведения занятия – практическое занятие.

Цель занятия – практическое усвоение порядка отражения хозяйственных операций на синтетических и аналитических счетах бухгалтерского учета.

Вопросы для изучения:

Вопрос 1. Отражение хозяйственных операций на синтетических счетах.

Вопрос 2. Отражение хозяйственных операций на аналитических счетах.

Задание 1. На основании исходных данных в таблицах 6-7 необходимо открыть счета по данным на 1 июля 20XX г.; отразить на счетах операции за июль; определить корреспонденцию счетов; подсчитать обороты за июль и конечные остатки на 1 августа 20XX г.; составить баланс на 1 августа 20XX г.

Таблица 6 – Исходные данные - бухгалтерский баланс на 1 июля 20XX г.

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Основные средства	5 613 000	Уставный капитал	6 390 400
Материалы	946 200	Нераспределенная прибыль	568 000
Касса	7 000	Расчеты по оплате труда	200 700
Расчетные счета	748 900	Расчеты по социальному страхованию	82 000
Расчеты с подотчетными лицами	6 000	Краткосрочные кредиты банков	14 500
Расчеты с покупателями	4 500	Расчеты с поставщиками	70 000
Баланс	7 325 600	Баланс	7 325 600

Таблица 7 – Исходные данные - хозяйственные операции за июль 20XX г.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	2
1. Поступили деньги с расчетного счета в кассу для выдачи зарплаты	194 400
2. Выдано из кассы под отчет Пешкову Г.В. на хозяйственные нужды	6 000
3. Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия	194 400
4. Поступили на склад от поставщиков материалы	156 000
5. Получена долгосрочная ссуда банка согласно выписке банка	160 000
6. Поступили деньги с расчетного счета на командировочные расходы	5 000
7. Выдан из кассы аванс на командировку Титову А.С.	4 200
8. Погашена задолженность с расчетного счета по социальному страхованию	82 000

Продолжение таблицы 7

1	2
9. Приобретенные Пешковым Г.В. материалы оприходованы на склад	5 500
10. Зачислена на расчетный счет ссуда банка краткосрочная	114 000
11. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности:	
А) по краткосрочным кредитам банка	14 500
Б) поставщикам за материалы	70 000
12. Поступило от покупателей согласно выписке банка	4 500
13. Принят от Пешкова Г.В. остаток подотчетных сумм	? (500)

Задание 2. На основании данных в таблицах 8-11 открыть счета синтетического и аналитического учета; зарегистрировать в журнале и записать на счетах операции за август; подсчитать итог в журнале операций, обороты за август и сальдо на 1 сентября; составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета и счетам аналитического учета; баланс на 1 сентября.

Таблица 8 – Бухгалтерский баланс организации на 1 августа 20XX г.

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Основные средства	535 000	Уставный капитал	658 000
Материалы	132 000	Нераспределенная прибыль	52 000
Незавершенное производство	75 000	Расчеты по кратк. кредитам	88 500
Касса	3 000	Расчеты с поставщиками	97 000
Расчетные счета	146 000		
Расчеты с подотчетными лицами	4 500		
Баланс	895 500	Баланс	895 500

Таблица 9 - Ведомость остатков по аналитическим счетам к синтетическому счету «Расчеты с подотчетными лицами» на 1 августа 20XX г.

№	Фамилия, инициалы, должность подотчетного лица	Сумма
1	Журавлев А.С. – агент по поставкам	2 800
2	Степанов Д.В. – заведующий хозяйством	1 700
ИТОГО:		4 500

Таблица 10 - Ведомость остатков по аналитическим счетам к синтетическому счету «Расчеты с поставщиками» на 1 августа 20XX г.

№	Наименование поставщика	Сумма
1	ООО «Техприбор»	26 500
2	ПАО «Цветные металлы»	23 500
3	ПАО «Черные металлы»	47 000
ИТОГО:		97 000

Таблица 11 – Исходные данные - хозяйственные операции за июль 20XX г.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	2
1. Поступили деньги с расчетного счета в кассу для выдачи зарплаты	194 400

Продолжение таблицы 11

1	2
2. Выдано из кассы под отчет Пешкову Г.В. на хозяйственные нужды	6 000
3. Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия	194 400
4. Поступили на склад от поставщиков материалы	156 000
5. Получена долгосрочная ссуда банка согласно выписке банка	160 000
6. Поступили деньги с расчетного счета на командировочные расходы	5 000
7. Выдан из кассы аванс на командировку Титову А.С.	4 200
8. Погашена задолженность с расчетного счета по социальному страхованию	82 000
9. Приобретенные Пешковым Г.В. материалы оприходованы на склад	5 500
10. Зачислена на расчетный счет ссуда банка краткосрочная	114 000
11. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности:	
А) по краткосрочным кредитам банка	14 500
Б) поставщикам за материалы	70 000
12. Поступило от покупателей согласно выписке банка	4 500
13. Принят от Пешкова Г.В. остаток подотчетных сумм	? (500)

Тема 3. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода

Форма проведения занятия – практическое занятие.

Цель занятия – получение практических знаний и умений по проведению инвентаризации и отражению ее результатов в бухгалтерском учете, а также по способам оценки материалов при отпуске в производство.

Вопросы для изучения:

Вопрос 1. Оценка материалов при отпуске в производство.

Вопрос 2. Отражение в учете результатов инвентаризации.

Задание 1. На основании исходных данных в таблице 12 необходимо оценить стоимость однородной группы материалов, списываемых на производство в январе 20XX г., и их остатка на 1 февраля 20XX г., используя метод средней себестоимости и метод ФИФО.

Таблица 12 – Остатки по однородной группе материалов в январе 20XX г.

Содержание операции	Кол-во, шт.	Стоимость единицы, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 1 января	600	120	72 000
Поступило в январе:	3 200		361 000
Из них:			
10 января	1 000	110	110 000
15 января	800	130	104 000
20 января	1 400	105	147 000
Всего материалов с остатком на начало месяца	3 800		433 000
Отпущено на производство в январе	3 100		
Остаток на 1 февраля	700		

Задание 2. Отобразить в учете результаты проведения инвентаризации в организации, занимающейся торговлей продуктами питания. Данные по продуктам, по которым существует разница между фактическим их наличием и учетным, приведены в таблице 13.

Таблица 13 – Исходные данные - результаты инвентаризации

Товары	Наличие		Разница	Учетная стоимость за кг, руб.
	фактически	по данным учета		
Мука пшеничная	259	232	27	9,10
Мука блинная	132	148	-16	8,40
Рис длинный	92	99	-7	14,00
Рис круглый	137	128	9	13,00
Геркулес	37	48	-11	8,00
Крупа гречневая	103	95	9	16,00
Колбаса «Боярская»	65	61	4	241,00
Колбаса «Дворянская»	48	56	-8	255,00

Тема 4. Бухгалтерский учет снабженческо-заготовительной и производственной деятельности

Форма проведения занятия – практическое занятие.

Цель занятия – получение практических знаний и умений по порядку отражения в бухгалтерском учете снабженческо-заготовительной и производственной деятельности.

Вопросы для изучения:

Вопрос 1. Отражение в учете поступления материалов в организацию.

Вопрос 2. Группировка производственных затрат по элементам.

Вопрос 3. Процесс производства и формирование фактической себестоимости готовой продукции.

Задание 1. На основании исходных данных, приведенных в таблице 14, необходимо отразить в журнале хозяйственных операций в таблице 15 поступление материалов за месяц, открыть синтетические счета и аналитические счета к счету 10 и 60 и сделать записи в них, а также заполнить ведомости аналитического учета (таблицы 16-17).

Исходные данные:

1) Остатки материалов на складе на начало месяца: 60 т бумаги офсетной № 1 по цене 54 000 руб. / т; 45 т бумаги офсетной № 2 по цене 31 000 руб./ т; 70 м фольги для тиснения по цене 400 руб./ м;

2) Кредиторская задолженность на начало месяца: перед ООО «Бумажный комбинат»

Задание 2. На основе исходных данных, приведенных в таблице 18, произвести в виде таблицы 19 группировку затрат на производство по экономическим элементам.

Таблица 18 - Перечень статей расходов промышленного предприятия

№	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	17 850
2	Прочие затраты	15 900
3	Прочие производственные расходы	16 890
4	Сырье и материалы	44 652
5	Возвратные отходы	650
6	Общепроизводственные расходы	25 350
7	Потери от брака	1 200
8	Общехозяйственные расходы	38 400
9	Отчисления на социальные нужды	49 608
10	Топливо и энергия на технологические цели	14 250
11	Амортизация основных средств в цеху	11 960
12	Амортизация нематериальных активов аппарата управления	5 980
13	Расходы на подготовку и освоение производства	8 750
14	Основная зарплата производственных рабочих	125 640
15	Дополнительная зарплата производственных рабочих	65 160
16	Затраты на оплату труда работников управления	190 800
17	Покупные изделия, полуфабрикаты и услуги сторонних организаций	23 100

Таблица 19 – Группировка затрат на производство по элементам

№	Элементы затрат	Сумма, руб.
1	Материальные затраты	
2	Затраты на оплату труда	
3	Отчисления на социальные нужды	
4	Амортизация основных средств	
5	Амортизация нематериальных активов	
6	Прочие затраты	
Итого: производственная себестоимость:		

Задание 3. На основании данных в таблицах 20-21 открыть синтетические счета, отразить операции по изготовлению продукции и исчислить ее себестоимость; в журнале операций привести корреспонденцию счетов, отразить недостающие суммы по операциям.

Таблица 20 – Исходные данные - остатки по счетам на 1 сентября 200XX г.

Счет	Наименование счета	Сумма, руб.
02	Амортизация основных средств	100 000
10	Материалы	130 000
50	Касса	10 000
51	Расчетные счета	240 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	190 000
76	Расчеты с разными дебиторами	2 200
80	Уставный капитал	282 200

Таблица 21 – Исходные данные - Хозяйственные операции за сентябрь 20XX г.

№	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет счета	Кредит счета
1	Отпущены в производство материалы	40 000		
2	Начислена зарплата за отчетный период: Рабочим основного производства Служащим цеха Администрации	40 000 20 000 20 000		
3	Начислены страховые взносы: Рабочим основного производства Служащим цеха Администрации	16 000 8 000 8 000		
4	Удержаны из заработной платы: НДФЛ По исполнительным листам	9 600 800		
5	Перечислены со счета страховые взносы: По исполнительным листам НДФЛ	32 000 800 9 600		
6	Получено в кассу для выдачи зарплаты	69 600		
7	Выдана заработная плата из кассы	69 600		
8	Начислена амортизация основных средств: Основного производства Администрации	700 300		
9	Списываются общепроизводственные расходы	РАСЧЕТ		
10	Списываются общехозяйственные расходы	РАСЧЕТ		
11	Оприходована на склад готовая продукция (остатка незавершенного производства нет)	РАСЧЕТ		

Тема 5. Бухгалтерский учет продаж и формирования финансового результата

Форма проведения занятия – практическое занятие.

Цель занятия - получение практических знаний и умений по бухгалтерскому учету продаж и формированию финансового результата.

Вопросы для изучения:

Вопрос 1. Отражение в учете продажи продукции.

Вопрос 2. Отражение в учете прочих доходов и расходов.

Вопрос 3. Определение финансового результата деятельности.

Задание 1. На основании данных в таблице 22, открыть синтетические счета учета процесса реализации и финансовых результатов; отразить на них операции за месяц; определить и списать финансовые результаты по реализации продукции и организации в целом; привести корреспонденцию счетов, отразить недостающие суммы по операциям.

Таблица 22 – Исходные данные - Хозяйственные операции за сентябрь 20XX г.

№	Содержание операций	Сумма, руб.	Дебет счета	Кредит счета
1	Отражена выручка за отгруженную покупателю продукцию	240 000		
2	Стоимость доставки продукции на станцию: НДС	5 000 1 000		
3	Списываются полностью расходы по продаже	РАСЧЕТ		
4	Начислен НДС в бюджет по проданной продукции	40 000		
5	Списывается себестоимость проданной продукции	153 000		
6	Выявляется и списывается финансовый результат от продажи	РАСЧЕТ		
7	Поступило на расчетный счет от покупателя за продукцию	240 000		
8	Отнесена на прочие расходы дебиторской задолженность, не подлежащая взысканию по истечении срока исковой давности	2 200		
9	Отнесены на прочие доходы зачисленные на счет штрафы от поставщиков за невыполнение ими договорных обязательств, в т.ч. НДС – 400 руб.	2 000 400		
10	Выявляется финансовый результат от прочей деятельности	РАСЧЕТ		
11	Начислен налог на прибыль	10 032		
12	Выявляется и списывается по назначению сумма конечного финансового результата деятельности организации	РАСЧЕТ		
13	Начислены доходы учредителям	70 000		
14	Перечислены с расчетного счета по назначению: Налог на прибыль НДС, подлежащий взносу в бюджет	10 032 40 400		

Тема 6. Организация собственного бизнеса. Учетная политика. Налоговые режимы

Форма проведения занятия – деловая игра, работа в группах.

Цель занятия - получение практических знаний и умений по составлению и обоснованию проекта организации собственного бизнеса, включая выбор категории налогоплательщика, режим налогообложения, форму ведения бухгалтерского учета, учетную политику предприятия.

Вопросы для изучения:

Вопрос 1. Организация собственного бизнеса.

Вопрос 2. Выбор режима налогообложения.

Вопрос 3. Выбор и обоснование положений учетной политики.

Задание 1. Студенты делятся на 3 группы. Предполагается, что они создают бизнес в разных отраслях:

- 1 группа) общественное питание – кафе;
- 2 группа) торговля – продуктовый розничный магазин;
- 3 группа) производство - пошив модной одежды.

Каждая группа продумывает наиболее оптимальную категорию налогоплательщика (ИП, ООО, АО), режим налогообложения, форму ведения и организацию бухгалтерского учета, подготавливает проект учетной политики экономического субъекта с учетом отраслевой специфики. Далее группы защищают свой проект.

Тема 7. Бухгалтерская отчетность организации

Форма проведения занятия – практическое занятие.

Цель занятия – получение практических знаний и умений по заполнению форм бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

Вопросы для изучения:

Вопрос 1. Составление бухгалтерского баланса.

Вопрос 2. Составление отчета о финансовых результатах.

Задание 1. На основе исходных данных в таблицах 23-25 составить бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах в виде таблиц 26-27.

Таблица 23 - Сальдо по счетам бухгалтерского учета из данных Главной книги ООО «Техприбор» на 31.12.20XX года

Наименование счета	Счет	Сумма, руб.
1	2	3
Основные средства	01	120 000
Амортизация основных средств	02	50 000
Имущество, предназначенное для сдачи в аренду (=доходные вложения в материальные ценности)	03	64 000
Амортизация имущества, предназначенного для сдачи в аренду	02 обос.	8 000
Нематериальные активы (патент)	04	10 000
Амортизация нематериальных активов	05	6 400
Расходы на завершённые НИОКР с положит. результатом, но не относящиеся к НМА (=результаты исследований и разработок)	04 обособл.	6 000
Оборудование, требующее монтажа (=прочие внеобор. активы)	07	2 000
Результаты разведочного бурения и отбора образцов	08 обос.	10 000
Материалы	10	45 000
НДС по приобретенным ценностям	19	5 000
Основное производство	20	25 000
Готовая продукция	43	40 000
Касса	50	400
Расчетные счета	51	15 000
Валютные счета	52	50 000

Продолжение таблицы 23

1	2	3
Специальные счета в банках (депозиты)	55	5 000
Финансовые вложения	58	8 000
Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги	59	500
Расчеты с поставщиками и подрядчиками:	60	
-по авансам выданным		6 000
-за полученные материалы, принятые работы		25 000
Расчеты с покупателями и заказчиками:	62	
-по авансам полученным		10 000
-за отгруженную продукцию		45 000
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам (кредиты)	66	25 000
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	6 000
Расчеты по налогам и сборам	68	16 000
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	15 000
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	42 000
Уставный капитал	80	50 000
Резервный капитал	82	10 000
Добавочный капитал, из него:	83	11 000
Сумма увеличения стоимости ОС и НМА от переоценки	83.1 дооц	6 000
Нераспределенная прибыль	84	89 100
Суммы недостачи и порчи (по которым не принято решение о порядке списания) (=прочие оборотные активы)	94	1 500
Резервы предстоящих отпусков (=оценочные обязательства)	96	14 000
Бюджетное финансирование (=доходы будущих периодов)	98	54 500
Прибыли и убытки	99	25 400

Таблица 24 - Расшифровка данных по финансовым вложениям для определения сроков погашения обязательств на 31.12.20XX года

Объекты учета	Сумма, руб.
К счету 58 «Финансовые вложения:	8 000
-Приобретенные акции других организаций (=долгосрочные!!!)	2 000
-Векселя Сбербанка РФ (до 31.09.20XX г.) (=краткосроч.)	3 000
-Предоставленные займы (до 30.06.20XX г.) (=краткосроч.)	1 000
-Открытые в кредитных организациях депозиты до востребования (=денежные эквиваленты) (+краткоср. субсчет к нему)	2 000

Таблица 25 - Расшифровка оборотов по счетам финансовых результатов

Наименование счета	Субсчет, статья	Оборот по дебету	Оборот по кредиту
Продажи (90)	Выручка (90.1)	--	2 880 000
	НДС (90.3)	480 000	
	Себестоимость продаж (90.2)	2 314 170	
	Прибыль (убыток) от продаж (90.9)	85 830	

Прочие доходы и расходы (91)	<u>Прочие доходы (91.1):</u>		
	-проценты по депозиту;		150
	-проценты по займу;		700
	-доходы от сдачи имущества в аренду;		400
	-доходы от реализации валюты;		179 000
	-безвозмездно полученные материалы;		1 000
	-прибыль прошлых лет, выявленная в отчетн. году;		600
	-суммы, поступившие в оплату списанной дебиторской задолженности;		2 000
	-курсовые разницы;		54 000
	-излишки материалов по инвентаризации		500
	<u>Прочие расходы (91.2):</u>		
	-расходы, связанные со сдачей имущества в аренду;	280	
	- проценты по кредитам;	6 000	
	-расходы, связанные с реализацией валюты;	180 000	
	-услуги кредитных организаций;	15 000	
	-отчисления в оценочные резервы;	1 100	
	-налоги;	16 000	
	-штрафы, пени, неустойки;	1 000	
	-недостача материалов по инвентаризации;	700	
	-убытки прошлых лет;	2 000	
	-курсовые разницы;	50 000	
	-судебные расходы;	1 500	
	-расходы на проведение культурных мероприятий	5 000	
Прибыли и убытки (99)	Утраченные ТМЦ в результате пожара:	800	
	-страховое возмещение;	20 000	600
	-налог на прибыль		

Решение представить в виде таблиц 26-27:

Таблица 26 – Решение - Бухгалтерский баланс на 31.12.20XX г.

Наименование счета	Сумма, руб.
1	2
1. Внеоборотные активы	
Нематериальные активы	
Результаты исследований и разработок	
Нематериальные поисковые активы	
Основные средства	
Доходные вложения в материальные ценности	
Финансовые вложения	
Прочие внеоборотные активы	
Итого по разделу 1:	
2. Оборотные активы	

Продолжение таблицы 26

1	2
Запасы	
НДС по приобретенным ценностям	
Дебиторская задолженность (=покупатели-отгрузка) + (поставщики-авансы выданные)	
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	
Денежные средства и денежные эквиваленты (депозиты)	
Прочие оборотные активы	
<i>Итого по разделу 2:</i>	
Баланс (сумма строк 190+290)	
3. Капитал и резервы	
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд)	
Переоценка внеоборотных активов	
Добавочный капитал (без переоценки)	
Резервный капитал	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (сальдо счетов 84, 99!)	
<i>Итого по разделу 3:</i>	
4. Долгосрочные обязательства	
Заемные средства	
Оценочные обязательства	
Прочие обязательства	
<i>Итого по разделу 4:</i>	
5. Краткосрочные обязательства	
Заемные средства	
Кредиторская задолженность (+покупатели-аванс)	
Доходы будущих периодов	
Оценочные обязательства	
Прочие обязательства	
Итого по разделу 5:	
Баланс	

Таблица 27 – Решение - Отчет о финансовых результатах за 20XX г.

Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (- НДС, акцизы)	
Себестоимость продаж (оборот по дебету сч. 90-2 – кредит сч. 26, 44!)	
Валовая прибыль (убыток)	
Коммерческие расходы (счет 44)	
Управленческие расходы (счет 26)	
Прибыль (убыток) от продаж	
Доходы от участия в других организациях	
Проценты к получению	
Проценты к уплате	
Прочие доходы (+ также страховое возмещение после пожара!)	

Продолжение таблицы 27

1	2
Прочие расходы (+ также утраченные ценности при пожаре!)	
Прибыль (убыток) до налогообложения	
Текущий налог на прибыль	
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	
Изменение отложенных налоговых обязательств	
Изменение отложенных налоговых активов	
Чистая прибыль (убыток)	

Список теоретических вопросов к контрольной работе

1. Цель и содержание бухгалтерского учета, основные функции и задачи.
2. Пользователи бухгалтерской информации.
3. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода.
4. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета.
5. Активы предприятия. Классификация активов.
6. Источники образования имущества. Классификация пассивов.
7. Строение бухгалтерского счета. Активные, пассивные и активно-пассивные счета.
8. Синтетический и аналитический учет.
9. Учетные регистры и их значение.
10. Первичные учетные документы.
11. Организация документооборота на предприятии. Сроки хранения документов.

Сдача в архив.

12. Инвентаризация имущества предприятия.
13. Бухгалтерский учет снабженческо-заготовительной деятельности.
14. Бухгалтерский учет производственной деятельности.
15. Бухгалтерский учет продаж и определение финансового результата от основной деятельности.
16. Определение финансового результата от прочей деятельности.
17. Сущность, назначение и виды бухгалтерской отчетности.
18. Учетная политика организации.
19. Организация собственного бизнеса. Выбор правовой формы.
20. Налоговые режимы, применяемые в сферах общественного питания.

СКВОЗНАЯ ЗАДАЧА:

Условие задачи содержит:

- а) Остатки по счетам на 01 ноября 20XX года;
- б) Перечень фактов хозяйственной жизни за ноябрь 20XX года.

На основе данных для выполнения задачи, приведенных в таблицах 45-46, необходимо: открыть синтетические счета бухгалтерского учёта; отразить на счетах факты хозяйственной жизни за месяц; подсчитать обороты за месяц и конечные остатки; заполнить корреспонденцию счетов и сделать необходимые расчеты в журнале хозяйственных операций в таблице 47, составить бухгалтерский баланс организации на 01 декабря 20XX г.

ВАЖНО: Цифровые значения по каждому факту хозяйственной жизни студент выбирает согласно начальной букве своей фамилии по таблицам в Приложении №5.

Таблица 45 – Исходные данные - Бухгалтерский баланс на 01 ноября 20XX г

Наименование статей	Сумма, руб.	Наименование статей	Сумма, руб.
I. Внеоборотные активы		III. Капитал и резервы	
Основные средства	641 000	Уставный капитал	591 000
Нематериальные активы	200 000	Нераспределенная прибыль	400 000
Итого по разделу I	841 000	Итого по разделу III	991 000
II. Оборотные активы		V. Краткосрочные обязательства	
Материалы	96 000	Расчёты с поставщиками	45 200
Готовая продукция	21 000	Расчёты по оплате труда	100 700
Задолженность покупателей	65 700	Расчеты по социал. страхованию	35 000
Касса	15 200	Расчёты по налогам и сборам	32 600
Расчётные счета	165 600		
Итого по разделу II	363 500	Итого по разделу V	213 500
Баланс	1 204 500	Баланс	1 204 500

Таблица 46 – Исходные данные - Факты хозяйственной жизни за ноябрь 20XX г.

№	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1	Зачислен на расчётный счёт краткосрочный кредит банка	
2	Получены в кассу с расчётного счёта деньги для выдачи заработной платы	
3	Выдана заработная плата работникам организации	
4	Перечислена с расчетного счета задолженность по налогам и сборам	
5	Перечислен с расчетного счета долг по социальному страхованию	
6	Перечислено с расчётного счёта поставщикам в погашение задолженности	
7	Отпущены со склада в производство материалы	
8	Начислена заработная плата производственных рабочих	
9	Начислены страховые взносы по зарплате производственных рабочих	
10	Удержан НДФЛ	
11	Внесены деньги в кассу с расчетного счета	
12	Выдана заработная плата из кассы	
13	Начислена амортизация ОС в производстве	
14	Выпущена готовая продукция (незавершенного производства нет)	
15	Отражены расходы на рекламу продукции	
16	Вся выпущенная продукция отгружена покупателю. Признана выручка	
17	Списана фактическая себестоимость проданной продукции	
18	Списаны расходы на продажу	
19	Отражён финансовый результат от продажи	
20	Покупатель перечислил на расчетный счет стоимость продукции, а также долг на начало месяца	

Указания по выполнению контрольной работы:

- Заработная плата рабочих, производящих продукцию, начисляется в Дт сч. 20 «Основное производство». Туда же начисляются и страховые взносы. Страховые взносы считать в размере 30% от начисленной заработной платы.
- Заработная плата выдается за минусом НДФЛ 13%.
- В операции 11 в кассу вносить столько денежных средств, сколько нужно для выплаты заработной платы за минусом удержанного НДФЛ.
- Амортизация ОС и нематериальных активов, используемых при производстве продукции, начисляется в Дт сч. 20 «Основное производство».

ВАЖНО: синтетические счета бухгалтерского учета и бухгалтерский баланс открыть самостоятельно. Форма бухгалтерского баланса берется из приложения к приказу №66 н “О формах бухгалтерской отчетности”.

Таблица 47 – Журнал хозяйственных операций организации за ноябрь 20XX

№	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет счета	Кредит счета
1	Зачислен на счёт краткосрочный кредит банка			
2	Получены в кассу с расчётного счёта денежные средства для выдачи заработной платы			
3	Выдана заработная плата работникам организации			
4	Перечислен со счета долг по налогам и сборам			
5	Перечислен со счета долг по социальному страхованию			
6	Перечислен со счета долг поставщикам			
7	Отпущены со склада в производство материалы			
8	Начислена заработная плата производственных рабочих			
9	Начислены страховые взносы по зарплате производственных рабочих			
10	Удержан НДФЛ			
11	Внесены деньги в кассу с расчетного счета			
12	Выдана заработная плата из кассы			
13	Начислена амортизация ОС в производстве			
14	Выпущена из производства готовая продукция (незавершенного производства нет)			
15	Отражены расходы на рекламу продукции			
16	Вся выпущенная продукция отгружена покупателю. Признана выручка			
17	Списана фактическая себестоимость проданной продукции			
18	Списаны расходы на продажу			
19	Отражён финансовый результат от продажи			
20	Покупатель перевел на расчетный счет стоимость продукции, а также долг на начало месяца			

Распределение вариантов задачи по выполнению контрольной работы

Таблица 48 - Распределение вариантов задачи

Начальная буква фамилии	Вариант задачи
А, Б, О, П, Ц, Ч	1
Г, Д, Ё, С, Ш, Я	2
Ж, З, И, Т, У, Э	3
К, Л, Н, Ф, Х, Ю	4
В, Е, Ё, М, Р, Щ	5

Таблица 49 – Числовые значения – варианты - для решения задачи

№ факта хозяйственной жизни	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5
1	300 000	350 000	320 000	340 000	360 000
2	100 700	100 700	100 700	100 700	100 700
3	100 700	100 700	100 700	100 700	100 700
4	?	?	?	?	?
5	?	?	?	?	?
6	30 000	25 000	18 000	23 000	45 200
7	20 000	25 000	21 000	29 000	30 000
8	60 000	50 000	70 000	60 000	55 000
9	?	?	?	?	?
10	?	?	?	?	?
11	?	?	?	?	?
12	?	?	?	?	?
13	1 000	1 700	1 200	1 600	1 800
14	?	?	?	?	?
15	10 000	11 000	13 000	9 000	10 000
16	200 000	200 000	180 000	175 000	170 000
17	?	?	?	?	?
18	?	?	?	?	?
19	?	?	?	?	?
20	?	?	?	?	?