



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УРОПСИ

Рабочая программа практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы магистратуры  
по направлению подготовки  
**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Профиль программы  
**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОМЫШЛЕННЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ И КОМПЛЕКСАМИ»**

ИНСТИТУТ

Отраслевой экономики и управления

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

Менеджмента

РАЗРАБОТЧИК

УРОПСИ

## **1 ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид и тип практики: производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности являются университет, организации (предприятия, учреждения) деятельность которых соответствует направленности профилю подготовки.

Цель производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности:

1) формирование у студентов магистратуры компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом видов и задач профессиональной деятельности выпускника;

2) формирование у магистрантов навыков практического применения, полученных в период обучения теоретических знаний, методов сбора анализа и обработки информации с их возможным последующим использованием для подготовки магистерской диссертации;

3) формирование и развитие профессиональных знаний и умений в области управления промышленными предприятиями и комплексами, овладении необходимыми профессиональными компетенциями, развитии навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработке и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладении современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия решений в области управления промышленными предприятиями и комплексами.

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Прохождение производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными компетенциями

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Наименование практики                                                                | Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p> <p>ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ПК-1: Способен проектировать, трансформировать и внедрять процессное управление в организации;</p> <p>ПК-2: Способен комплексно управлять проектами внедрения изменений</p> | <p>Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы процессного управления и методы трансформации бизнес-процессов на промышленных предприятиях</li> <li>- методологии управления проектами и инструменты внедрения изменений в производственных системах</li> <li>- методы сбора и анализа данных для принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и оптимизировать производственные процессы, используя инструменты процессного управления (карты потоков создания ценности, диаграммы Ишикавы)</li> <li>- планировать и контролировать проекты внедрения изменений, включая оценку рисков и ресурсов</li> <li>- применять аналитические инструменты для интерпретации данных и улучшения операционной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аудита производственных процессов и выявления узких мест;</li> <li>- методами управления проектами и командной координации</li> </ul> <p><b>Приобрести опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирования, трансформации и внедрения процессного управления в организации;</li> <li>- комплексного управления проектами внедрения изменений.</li> </ul> |

При прохождении практики обеспечивается развитие у студентов-практикантов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

### **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ**

Производственная практика – практика по профилю профессиональной деятельности входит в состав обязательной части основной профессиональной образовательной программы магистратуры и проводится во втором семестре в очной форме обучения и на первом курсе по заочной форме обучения.

Общая трудоемкость производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), 216 академических часов (162 астр.часа) контактной работы, продолжительность практики – 4 недели.

Формы аттестации по производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности - дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

### **4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в табл. 2-3.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности для очной и заочной форм обучения

| <b>Разделы (этапы) практики и их содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Продолжительность раздела (этапа) акад.ч.</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>1. Подготовительный</b> (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем практики от ВУЗа, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; подготовка документов, подтверждающих факт направления на практику; получение индивидуального задания от руководителя МД; консультация с руководителем МД по выбору инструментария планируемых научных исследований). | 14                                               |
| <b>2. Этап сбора и анализа данных</b> (анализ рынка и целевой аудитории объекта исследования; изучение нормативной базы, регулирующей деятельность объекта исследования МД; сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период; анализ производственных процессов и выявления узких мест; консультация с руководителем МД по необходимости).                                                                                                                         | 90                                               |

| Разделы (этапы) практики и их содержание                                                                                                                                                                                                                                    | Продолжительность раздела (этапа) акад.ч. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>3. Этап выявления и решения проблем</b> (выявление проблем процессного управления организации; разработка проектов внедрения изменений для решения проблем; обоснование экономической целесообразности предложенных проектов внедрения изменений)                        | 54                                        |
| <b>4. Заключительный</b> (подготовка материалов, которые войдут в отчет; формулирование окончательных выводов по эффективности предложенных изменений; окончательное формирование отчета по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики) | 54                                        |
| <b>5. Аттестация по практике</b> — подготовка к защите отчета по практике, защита отчета, выставление дифференцированного зачёта                                                                                                                                            | 4                                         |
| <b>Итого по практике</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>216</b>                                |

**Содержание производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности** *определяется кафедрой менеджмента и включает следующие этапы:*

*1 этап – Подготовительный.* В процессе организационного собрания по практике, проводимом руководителем направления магистратуры, осуществляется:

- ознакомление студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты;
- выдача документов, подтверждающих факт направления на практику;
- выдача индивидуального задания на прохождение практики в соответствии с выбранной темой магистерской диссертацией, с порядком заполнения отчета, составление графика выполнения исследований, согласование с руководителем магистерской диссертацией.

*2 этап - Сбора и анализа данных.* В процессе прохождения практики студенты должны выполнить следующие задания *этапа*:

1. Дать технико-экономическую характеристику производственного предприятия:

1.1. Название, краткая историческая справка, вид собственности и виды деятельности, согласно уставным документам (выписка из ЕГРЮЛ представляется в приложении к отчету), анализ организационной структуры, место и роль организации в системе более высокого порядка (отрасли, региональном экономическом комплексе), анализ системы управления персоналом.

1.2. Исследовать основные показатели организации, характеризующие его деятельность за последние 3 года: экономические показатели деятельности - выручка, полная себестоимость продаж, издержкостность, рентабельность продаж, объем

производства, производительность труда, средняя заработная плата, собственный капитал, заемный капитал, рентабельность собственного капитала, среднегодовая стоимость основных средств, фондоемкость, фондорентабельность, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность, оборачиваемость дебиторской и кредиторской задолженностей и др. (экономические показатели должны быть приведены с учетом специфики деятельности организации; в рамках этого этапа необходимо оценить показатели финансовой отчетности, провести необходимые аналитические расчеты для оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия, выявить причины отклонения отдельных показателей, сформулировать выводы). *Результаты анализа должны быть приведены в табличной и графической форме не менее чем за три отчётных периода (допускается сокращение срока предоставления данных при меньшем сроке регистрации рассматриваемого предприятия).*

2. Исследовать иные данные об организации, необходимые для планируемых исследований проблемной ситуации в соответствии с темой магистерской диссертации.

3. Провести всестороннее исследование внешней среды объекта исследования, проанализировав отрасль, конкурентов, поставщиков, клиентов и др.

4. Выдвинуть научные гипотезы, составить план научных исследований по их подтверждению и провести по нему научные исследования.

*3 этап – Выявления и решения проблем.* На этом этапе осуществляется выполнение следующих задач:

1. Оценить и интерпретировать полученные результаты исследований в рамках проблематики магистерской диссертации, проверить ранее выдвинутые гипотезы (доказательство подтверждения или не подтверждения).

2. Выявить проблемы процессного управления в организации на основе полученных результатов.

3. Разработать обоснованный проект внедрения изменений, направленный на решение выявленных проблем и на повышение эффективности деятельности организации в соответствии с проблематикой МД.

4. Оценить бизнес-возможности по реализации изменений, их экономическую целесообразность.

*4 этап – Заключительный.* На *Заключительном этапе* практики необходимо выполнить такие задания, как:

1. Подготовить материалы, которые войдут в отчёт, на основе обобщения и систематизации собранной и проанализированной информации об объекте исследования.

2. Сформулировать окончательные выводы по эффективности предложенных изменений.

3. Сформировать отчёт по практике и оформить все необходимые документы по месту прохождения практики.

*Далее для аттестации по практике* студент сдает отчет руководителю от ВУЗа, готовится к защите отчета по практике и непосредственно его защищает с получением зачета с оценкой.

## **5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Форма отчетности по производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности – отчет.

Содержание производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности определяется кафедрой менеджмента совместно с руководителем магистерской диссертации. План практики разрабатывается студентом магистратуры индивидуально в соответствии с темой магистерской диссертации совместно с руководителем магистерской диссертации.

Отчет выполняется в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению учебных текстовых работ. Отчет о прохождении практики должен охватывать все вопросы плана практики.

Структура отчета следующая:

- титульный лист;
- лист «Содержание»;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (Приложение 1).

Также отдельно к отчету прилагаются:

- характеристика на студента по результатам прохождения практики, подписанная руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от университета (Приложение 2);

- аттестационный лист, подписанный руководителем практики от университета (Приложение 3).

Отчет подписывается руководителем от профильной организации, руководителем от университета и магистрантом.

Законченный и полностью оформленный отчет по практике магистрант представляет на проверку научному руководителю от университета, который в свою очередь по результатам защиты определяет степень выполнения индивидуального задания магистрантов и достижения планируемых результатов практики.

## **6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

Аттестация по практике проводится на основе:

- защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- тестовых заданий закрытого и открытого типов (могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации при необходимости);
- характеристики на студента по результатам прохождения практики.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения практики (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе практики (утверждается отдельно).

Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Нормативно-правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 08.08.2024) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 24.06.2025) (вступ. в силу с 01.08.2025) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 08.08.2024) (вступ. в силу с 08.08.2024) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.07.2025) (вступ. в силу с 03.08.2025) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 29.11.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 31.07.2025) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

#### **Основная учебная литература:**

1. Дубинина, Н. А. Организация производства на предприятии : учебное пособие / Н. А. Дубинина. — Астрахань : АГТУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-89154-681-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195070> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Полуэктов, В. А. Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии : учебное пособие / В. А. Полуэктов. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-7782-4555-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/216362> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Шатько, Д. Б. Бережливое производство : учебное пособие / Д. Б. Шатько. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2023. — 155 с. — ISBN 978-5-00137-369-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/352586> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Баланов, А. Н. Теория управления. Внешние команды разработки и управление проектами : учебник для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 508 с. — ISBN 978-5-507-49637-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422591> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Васина, М.В. Организация экологического контроля на предприятии : учебное пособие / М. В. Васина ; ред. Е. Н. Завьялова. - Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. - 132 с. : табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700665>. - электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация. - Библиогр.: с. 85-92. - ISBN 978-5-8149-3295-2 : ~Б. ц. - Текст : электронный (дата обращения: 07.04.2025).

3. Корпоративное управление : учебное пособие / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Л. В. Агаркова [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2022. — 220 с. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323474> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Моделирование бизнес-процессов: учебно-методическое пособие / составители П. В. Дорожкин, А. С. Каратаев. — Сургут: СурГУ, 2024. — 30 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422360> (дата обращения: 07.04.2025).

5. Стратегический менеджмент : российский и зарубежный опыт / М. С. Санталова, А. В. Борщева, И. В. Соклакова, И. Л. Сурат ; под науч. ред. М. С. Санталовой ; Академия управления и производства. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 246 с. : схем., ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698470> (дата обращения: 07.04.2025). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-05032-9. — Текст : электронный.

6. Управленческая экономика : учебник для вузов / С. В. Каледин, Г. М. Грейз, И. П. Довбий, М. С. Моторина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 516 с. — ISBN 978-5-8114-6742-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165833> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Чернобай, Н. В. Финансово-экономический механизм организации : учебное пособие / Н. В. Чернобай, В. А. Фурсов. — Ставрополь : СтГАУ, 2020. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245936> (дата обращения: 07.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Периодические издания:**

«Балтийский экономический журнал», «Деньги и кредит», «Проблемы теории и практики управления», «Экономист», «Российский экономический журнал», «Менеджмент в России и за рубежом».

## **8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

Студент при прохождении практики, в ходе выполнения заданий по практике и формировании отчета использует лицензионное программное обеспечение - офисные приложения, получаемые по программе Open Value Subscription; «ГАРАНТ» и т.д.

#### **Электронные образовательные ресурсы:**

- Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков: <https://stepik.org>

- Образовательная платформа: <https://openedu.ru/>
- Loginom. Low-Code платформа для реализации аналитических процессов. - Режим доступа: <https://loginom.ru>

**Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС):**

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]: <https://www.consultant.ru>;
- Интерфакс сервер раскрытия информации: <https://www.e-disclosure.ru/>
- База данных «Экономические исследования» ЦБ России: [https://www.cbr.ru/ec\\_research/](https://www.cbr.ru/ec_research/)
- Министерство экономического развития Российской Федерации: (официальный сайт) [Электронный ресурс]: <http://economy.gov.ru>.
- Правительство РФ [Электронный ресурс]: <http://government.ru>
- Центральный банк РФ [Электронный ресурс]: <http://www.cbr.ru>
- Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru>
- Научная электронная библиотека: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- Электронно-библиотечная система: «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

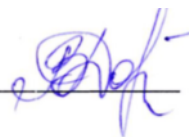
Перечень соответствующих помещений и их оснащения размещен на официальном сайте университета в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

## 10 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль программы «Управление промышленными предприятиями и комплексами».

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента (протокол № 9 от 23.04.2025 г.).

Заведующая кафедрой



В.В. Дорофеева

Директор института



А.Г. Мнацаканян

## Приложение 1



Федеральное агентство по рыболовству  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)  
 Институт отраслевой экономики и управления  
 Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальное задание**  
 по производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности  
 (вид, тип практики)

студента \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление 38.04.02 Менеджмент, профиль программы «Управление  
 подготовки промышленными предприятиями и комплексами»  
 (специальность) \_\_\_\_\_  
 (код, наименование)

Место прохождения практики:

кафедра менеджмента  
 (наименование организации, структурного подразделения)

(адрес)

За время прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

| №<br>п/п | Содержание практики<br>(наименование работ/заданий)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Рабочий график<br>практики |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1        | <b>Подготовительный</b> (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем практики от ВУЗа, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; подготовка документов, подтверждающих факт направления на практику; получение индивидуального задания от руководителя МД; консультация с руководителем МД по выбору инструментария планируемых научных исследований). | с _____<br>по _____        |
| 2        | <b>Этап сбора и анализа данных</b> (анализ рынка и целевой аудитории объекта исследования; изучение нормативной базы, регулирующей деятельность объекта исследования МД; сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период; анализ производственных процессов и выявления узких мест; консультация с руководителем МД по необходимости).                                                                                                                         | с _____<br>по _____        |
| 3        | <b>Этап выявления и решения проблем</b> (выявление проблем процессного управления организации; разработка проектов внедрения изменений для решения проблем; обоснование экономической целесообразности                                                                                                                                                                                                                                                                              | с _____<br>по _____        |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|   | предложенных проектов внедрения изменений)                                                                                                                                                                                                                               |                     |
| 4 | <b>Заключительный</b> (подготовка материалов, которые войдут в отчёт; формулирование окончательных выводов по эффективности предложенных изменений; окончательное формирование отчёта по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики) | с _____<br>по _____ |
| 4 | <b>Аттестация по практике</b> — подготовка к защите отчета по практике, защита отчета, выставление дифференцированного зачёта                                                                                                                                            | с _____<br>по _____ |

### Планируемые результаты практики

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p> <p>ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ПК-1: Способен проектировать, трансформировать и внедрять процессное управление в организации;</p> <p>ПК-2: Способен комплексно управлять проектами внедрения изменений</p> | <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы процессного управления и методы трансформации бизнес-процессов на промышленных предприятиях</li> <li>- методологии управления проектами и инструменты внедрения изменений в производственных системах</li> <li>- методы сбора и анализа данных для принятия управленческих решений</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и оптимизировать производственные процессы, используя инструменты процессного управления (карты потоков создания ценности, диаграммы Ишикавы)</li> <li>- планировать и контролировать проекты внедрения изменений, включая оценку рисков и ресурсов</li> <li>- применять аналитические инструменты для интерпретации данных и улучшения операционной деятельности</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аудита производственных процессов и выявления узких мест;</li> <li>- методами управления проектами и командной координации</li> </ul> <p><u>Должен приобрести опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирования, трансформации и внедрения процессного управления в организации;</li> <li>- комплексного управления проектами внедрения изменений.</li> </ul> |

Руководитель практики  
от университета

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

Руководитель практики  
от профильной  
организации

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

Практикант

(подпись)

(телефон, E-mail)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## Приложение 2

**ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента (ки) \_\_\_\_\_

направления подготовки 38.04.02 Менеджментпрограммы магистратуры Управление промышленными предприятиями и комплексами

прошел (ла) производственную практику – практику по профилю профессиональной деятельности в объеме \_\_\_\_ ЗЕТ, \_\_\_\_ академических часов

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с целью освоения компетенций:

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p> <p>ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ПК-1: Способен проектировать, трансформировать и внедрять процессное управление в организации;</p> <p>ПК-2: Способен комплексно управлять проектами внедрения изменений</p> | <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы процессного управления и методы трансформации бизнес-процессов на промышленных предприятиях</li> <li>- методологии управления проектами и инструменты внедрения изменений в производственных системах</li> <li>- методы сбора и анализа данных для принятия управленческих решений</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и оптимизировать производственные процессы, используя инструменты процессного управления (карты потоков создания ценности, диаграммы Ишикавы)</li> <li>- планировать и контролировать проекты внедрения изменений, включая оценку рисков и ресурсов</li> <li>- применять аналитические инструменты для интерпретации данных и улучшения операционной деятельности</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аудита производственных процессов и выявления узких мест;</li> <li>- методами управления проектами и командной координации</li> </ul> <p><u>Должен приобрести опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирования, трансформации и внедрения процессного управления в организации;</li> <li>- комплексного управления проектами внедрения изменений.</li> </ul> |

Заключение руководителя практики от профильной организации\*:

---



---



---



---

В результате прохождения практики достигнут уровень освоения компетенций \*\* :

| Высокий | Базовый | Минимальный | Не освоены |
|---------|---------|-------------|------------|
|         |         |             |            |

Руководитель практики от  
профильной организации \*

Подпись

(Ф.И.О., должность)

\* — если практика проходит в университете, то характеристика подписывается руководителем практики от университета.

\*\* - выбрать вариант и поставить знак “V”

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 3

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике - практике по профилю  
профессиональной деятельности

Студент(ка)

группы

Ф.И.О. студента (ки)

направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиля программы Управление промышленными предприятиями и комплексами

успешно прошел (ла) производственную  
практику – практику по  
профилю  
профессиональной  
деятельности

в объеме

зачётных  
единиц

академических часов

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

производственной практики –  
практики по профилю  
профессиональной  
деятельности

По результатам прохождения

студент (ка)

показал(а) следующий уровень сформированных компетенций:

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                                 | Уровни освоения компетенций |         |             |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Высокий                     | Базовый | Минимальный | Не освоена |
| ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач                          |                             |         |             |            |
| ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды |                             |         |             |            |

|                                                                                               |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| ПК-1: Способен проектировать, трансформировать и внедрять процессное управление в организации |  |  |  |  |
| ПК-2: Способен комплексно управлять проектами внедрения изменений                             |  |  |  |  |

**Итоговое заключение:**

Программа производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности выполнена с оценкой \_\_\_\_\_, уровень сформированных компетенций соответствует / не соответствует требованиям рабочей программы практики.

Руководитель практики от  
университета

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)