



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины)
«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки

38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ
Профиль программы
«КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ И ОЦЕНКА БИЗНЕСА»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

отраслевой экономики и управления
кафедра экономики и финансов

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>Управленческий учет</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и критерии управленческого учета, общие принципы его построения; - методы и способы учета использования ресурсов предприятий различных организационно-правовых и организационно-экономических форм хозяйствования в целях управления хозяйственными процессами и результатами их деятельности; - систему сбора, обработки и подготовки информации в целом по предприятию и его внутренним подразделениям; - проблемы, решаемые в процессе подготовки информации, полезной для принятия управленческих решений. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах организаций, оценке себестоимости продукции (работ, услуг) и определения прибыли; - решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и продажи новых видов продукции, работ, услуг, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования; - вырабатывать сбалансированные управленческие решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики предприятий различных организационно-правовых и организационно-экономических

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			форм хозяйствования. <u>Владеть:</u> - навыками выражения своих мыслей и обоснования мнения при принятии управленческих решений; - навыками организации процесса формирования учетной информации в системе управленческого учета; - навыками координации процессов ведения финансового, управленческого, налогового – учета на предприятиях различных организационно-правовых и организационно-экономических форм хозяйствования и видов деятельности.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме экзамена, относятся:

- задания по контрольным работам;
- вопросы для промежуточной аттестации (экзамен) по дисциплине.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания используются для оценки освоения тем дисциплины студентами всех форм обучения (Приложение №1). Тестирование проводится как форма самостоятельной работы студентов всех форм обучения.

Тестовое задание предусматривает выбор правильного ответа (или нескольких вариантов ответа) на поставленный вопрос из предлагаемых вариантов ответа.

Тестирование производится методом случайной выборки (40 вопросов в итоговом тестовом задании или 10 вопросов по отдельно взятой теме дисциплины) в системе тестирования «INDIGO». Оценка по результатам тестирования зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины и соответствует следующему диапазону (%):

- от 0 до 55 – неудовлетворительно;
- от 56 до 70 – удовлетворительно;
- от 71 до 85 – хорошо;
- от 86 до 100 – отлично.

Положительная оценка выставляется студенту при получении от 56 до 100% верных ответов.

В приложении № 6 приведены ключи правильных ответов к тестовым заданиям.

3.2 В приложении № 2 приведены типовые задания для проведения практических занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, а решения задач в приложении № 3. Для самостоятельной подготовки к практическому занятию необходимо внимательно изучить цель занятия, материал, полученный на лекции. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Положительная оценка по ним ставится при выполнении студентом задания и защиты у преподавателя, ведущего практические занятия. Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не выполнил предусмотренные рабочей программой дисциплины практические задания.

3.3 В приложении № 4 приведены типовые задания по контрольным работам для студентов заочной формы обучения. Контрольная работа предполагает раскрытие теоретических вопросов по дисциплине, а также решение задач по вариантам.

Контрольная работа сдается путем прикрепления в ЭИОС КГТУ в соответствующую рубрику, созданную преподавателем по данной дисциплине. Срок сдачи: не позднее начала зачетно-экзаменационной сессии, установленной графиком учебного процесса.

По результатам проверки контрольной работы выставляется оценка. Работа положительно оценивается при условии соблюдения требований задания на ее выполнение.

В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям (не раскрыты теоретические вопросы или отдельные вопросы плана, использовано менее пяти литературных источников по каждому вопросу, изложение материала поверхностно, отсутствуют выводы, не решена задача), то она возвращается автору на доработку. Студент должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки новый вариант.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. К экзамену допускаются студенты:

- положительно аттестованные по результатам проведенного тестирования;
- получившие положительную оценку по результатам работы в текущем семестре на семинарских и практических занятиях;
- получившие положительную оценку по контрольной работе (для студентов заочной формы обучения).

Критерии оценивания контрольной работы приведены ниже в таблице 2.

Таблица 2 – Критерии оценивания контрольной работы

Форма контроля	Критерии	
	«зачтено»	«незачтено»
Контрольная работа	Показано умение применять полученные теоретические знания, глубокое и творческое овладение основной и дополнительной литературой; материал изложен грамотно, аргументированно и логически стройно; показано умение теоретически обосновывать изложенные положения; практическая часть выполнена в полном объеме; соблюдены требования к оформлению контрольной работы	Выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие поставить оценку «зачтено»

4.2 В приложении № 5 приведены вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена).

4.3 Экзаменационная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») является экспертной и зависит от уровня освоения магистром тем дисциплины.

Критерии оценивания экзамена по дисциплине:

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2)

«зачтено», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (таблица 3).

Таблица 3 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
1. Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2. Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные

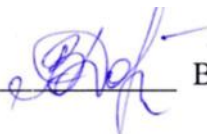
Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
			задаче данные	поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Управленческий учет» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль «Корпоративные финансы и оценка бизнеса»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры менеджмента (протокол № 7 от 05.04.2022 г.)

Заведующая кафедрой


В. В. Дорофеева

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

Вариант 1

1. Организация бухгалтерского управленческого учета:
 - а) регламентируется Правительством России;
 - б) внутреннее дело каждого предприятия;
 - в) требование налоговых органов.
2. К отложенным расходам относятся:
 - а) затраты на оплату труда;
 - б) расходы будущих периодов.
 - в) материальные затраты.
3. «Запасоемкими» затратами являются:
 - а) затраты на продукт;
 - б) затраты периода;
 - в) капитальные вложения.
4. В целях расчета себестоимости затраты классифицируют на:
 - а) прямые и косвенные;
 - б) постоянные и переменные;
 - в) релевантные и нерелевантные.
5. По полноте учета затрат выделяют:
 - а) методы учета фактических затрат и нормативных (плановых) затрат;
 - б) методы учета полных затрат и «Директ-костинг»;
 - в) попроцессный, попередельный и позаказный методы учета.
6. Вид расходов, к которому следует отнести затраты на услуги телефонной связи, если они включают фиксированную абонентскую плату и повременный тариф:
 - а) переменным;
 - б) постоянным;
 - в) смешанным.
7. Период планирования – это:
 - а) временной промежуток, на который составляются и в течение которого реализуются планы;

б) временной промежуток, в течение которого менеджеры предприятия составляют и согласовывают план.

в) временной промежуток, от момента составления до реализации плана.

8. Генеральный бюджет – это:

а) совокупность планов, составленных для предприятия в целом;

б) совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия;

в) совокупность стратегических планов предприятия.

9. Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:

а) запасы на начало периода + поступление запасов в течение периода – выбытие запасов в течение периода + запасы на конец периода;

б) запасы на начало периода + запасы на конец периода = выбытие запасов в течение периода + поступление запасов в течение периода;

в) запасы на начало периода + поступление запасов в течение периода = выбытие запасов в течение периода – запасы на конец периода.

10. Управленческий учет на предприятии осуществляет:

а) бухгалтер-аналитик;

б) менеджер;

в) директор.

11. Бюджет производства определяет:

а) виды и количество продукции, которые должны быть реализованы в бюджетном периоде;

б) виды и количество продукции, которые должны быть произведены в бюджетном периоде;

в) виды и количество продукции вспомогательных производств предприятия.

12. Главным инструментом управленческого учета, регулирующим контроль за деятельностью центров ответственности затрат, является:

а) налоговая отчетность;

б) бюджет затрат;

в) бюджет доходов.

13. Качество принимаемых управленческих решений зависит:

а) от интеллектуальных способностей менеджера;

б) от состава, оперативности и качества информации для управления;

в) от качества плановых расчетов.

14. Постоянные расходы предприятия:

- а) неизменны в общей сумме затрат;
- б) изменяются обратно пропорционально изменению уровня деловой активности предприятия;
- в) изменяются прямо пропорционально изменению уровня деловой активности предприятия.

15. Если объем продаж вырос, то при прочих равных условиях себестоимость единицы продукции:

- а) увеличится;
- б) уменьшится;
- в) останется без изменений.

16. Себестоимость единицы продукции будет более точной при использовании:

- а) единой ставки распределения косвенных расходов;
- б) дифференцированных ставок (для каждого вида косвенных расходов);
- в) точность расчетов не зависит от применяемых методов распределения косвенных расходов.

17. Носитель затрат – это:

- а) конечные продукты, полуфабрикаты, предназначенные для реализации;
- б) сегмент организации или область деятельности, для которых целесообразно аккумулировать затраты, доходы и т.п. и которые входят в сферу ответственности менеджера соответствующего уровня управления;
- в) это подразделение внутри предприятия непосредственно связанное с определенными видами расхода.

18. При изготовлении уникальной или выполняемой по специальному заказу продукции в мелкосерийном производстве и в строительстве для калькулирования себестоимости, как правило, используется:

- а) попроцессный метод;
- б) передельный метод;
- в) позаказный метод

19. Наличие детально разработанного нормативного хозяйства на предприятии:

- а) влияет на точность калькулирования фактической себестоимости продукции;
- б) не оказывает на точность калькулирования никакого влияния;
- в) не играет на предприятии существенной роли.

20. Нижней границей цены предприятия изготовителя продукции является:

- а) величина прямых затрат;
- б) величина переменных затрат;
- в) полная себестоимость продукции.

21. Нормативный учет - это метод определения:

- а) фактических затрат;
- б) ожидаемых доходов;
- в) ожидаемых затрат.

22. Расчеты и решения на основе точки безубыточности возможны если:

- а) предприятие использует систему «Директ-костинг»;
- б) предприятие применяет классическую систему учета полных затрат;
- в) предприятие использует систему «Стандарт-кост».

23. В отчетах о доходах при системе «Директ-костинг» содержатся следующие показатели

- а) фондоотдача и прибыль;
- б) маржинальный доход и прибыль;
- в) капиталоемкость и прибыль до налогообложения.

24. Система «Директ-костинг» в современном представлении это система измерения:

- а) целевых затрат;
- б) переменных расходов;
- в) нормативных расходов.

25. Затраты на приобретение земельных участков и объектов природопользования:

- а) являются объектами инвестирования;
- б) относятся на себестоимость продукции, работ, услуг;
- в) признаются расходами будущих периодов.

26. Эффект операционного рычага – это:

- а) отношение маржинального дохода к величине прибыли от реализации продукции;
- б) отношение выручки предприятия к затратам на производство и сбыт продукции;
- в) доля прибыли от реализации в выручке от продаж.

27. К прямым расходам на оплату труда относится:

- а) заработная плата начальника цеха;
- б) заработная плата главного бухгалтера;
- в) заработная плата рабочих, деятельность которых связана с конкретным видом

продукции

28. Исходной величиной в системе бюджетирования затрат промышленного предприятия является:

- а) объем производства продукции, работ и услуг;
- б) объем продаж;
- в) производственные и сбытовые возможности предприятия.

29. Достижение максимальной рентабельности вложенного капитала, увеличение стоимости предприятия является основной задачей следующего центра ответственности:

- а) центра инвестиций;
- б) центра продаж;
- в) центра текущих затрат.

30. Выделяют следующие варианты метода «Директ-костинг»:

- а) простой и сложный;
- б) сложный и развитый;
- в) простой и развитый.

Вариант 2

1. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:

- а) ежегодно;
- б) ежеквартально;
- в) не осуществляется ни при каких условиях.

2. По сравнению с финансовым учетом, управленческий учет:

- а) более точен;
- б) менее точен;
- в) точность данных финансового и управленческого учета одинакова.

3. В качестве носителя затрат могут выступать:

- а) цех;
- б) рабочее место;
- в) продукт (услуга).

4. На какой вопрос дает ответ информация о затратах в разрезе экономических элементов:

- а) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности;
- б) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления деятельности;

в) сколько стоит единица произведенной продукции.

5. «Расходы на подготовку и освоение производства» – это:

- а) статья затрат;
- б) элемент затрат;
- в) объект учета затрат.

6. По характеру затрат выделяют:

- а) методы учета фактических затрат и нормативных (плановых) затрат;
- б) методы учета полных затрат и «Директ-костинг»;
- в) попроцессный, попередельный и позаказный методы учета.

7. Система «Стандартный директ-костинг» представляет собой:

- а) учет фактических прямых затрат;
- б) учет фактических полных затрат;
- в) учет нормативных неполных затрат.

8. Планирование на период до 1 года можно охарактеризовать как:

- а) текущее;
- б) тактическое;
- в) стратегическое.

9. Процедура планирования начинается с составления:

- а) плана коммерческих затрат;
- б) бюджета продаж;
- в) бюджета инвестиций.

10. Сроки представления отчетов в рамках управленческого учета:

- а) устанавливаются администрацией предприятия;
- б) годового – до 90 дней после окончания отчетного года;
- в) квартального – до 30 дней после окончания квартала.

11. Бюджет производства составляется после составления:

- а) бюджета производственных затрат;
- б) бюджета продаж;
- в) бюджета затрат на маркетинг.

12. В точке безубыточности достигается следующее соотношение:

- а) маржинальный доход равен постоянным расходам;
- б) маржинальный доход равен переменным расходам;
- в) маржинальный доход равен совокупным расходам.

13. «Центр затрат» несет ответственность за:

- а) затраты;
- б) затраты и выручку;
- в) выручку.

14. Вмененные издержки предприятия представляют собой:

- а) расходы на сбыт продукции;
- б) затраты и упущенную выгоду при расчете цен в оценке эффективности инвестиций;
- в) расходы будущих периодов, включаемые в себестоимость продукции.

15. Переменные расходы предприятия:

- а) неизменны в общей сумме затрат;
- б) не зависят от объема производства и продаж предприятия;
- в) изменяются прямо пропорционально изменению уровня деловой активности

предприятия.

16. Базами распределения косвенных расходов являются:

- а) только количественные показатели;
- б) только стоимостные показатели;
- в) количественные и стоимостные показатели.

17. В качестве объекта калькулирования может рассматриваться:

- а) полуфабрикат, готовое изделие;
- б) покупатель;
- в) поставщик.

18. На производствах с комплексным использованием сырья, а также в отраслях промышленности с массовым и крупносерийным производством, где сырье и материалы проходят последовательно несколько фаз обработки, для калькулирования себестоимости, как правило, используется:

- а) попроцессный метод;
- б) передельный метод;
- в) позаказный метод.

19. Отнесение всех косвенных затрат на виды продукции предполагает:

- а) сокращенная калькуляция;
- б) полная калькуляция;
- в) маргинальная калькуляция.

20. Учет расходов в пределах норм, отнесение расходов сверх норм на финансовые результаты периода характерно для:

- а) позаказного метода учета затрат;
- б) метода «Стандарт-кост»;
- в) метода «Директ-костинг».

21. Маржинальная прибыль – это:

- а) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами;
- б) сумма переменных затрат и нормы прибыли;
- в) разница между выручкой от продаж и переменными расходами на продажу.

22. При использовании системы «Директ-костинг» товарные запасы готовых изделий в балансе отражают только по величине:

- а) переменных затрат на изготовление продукции;
- б) косвенных затрат на производство и продажу изделий;
- в) полной себестоимости изготовления продукции.

23. Краткосрочный нижний предел цены целесообразно определять на основе:

- а) данных учета и калькулирования по полной себестоимости продукции;
- б) данных учета и калькулирования по системе «Стандарт-кост»;
- в) данных учета и калькулирования по системе «Директ-костинг».

24. При функциональном учете затрат и результатов деятельности предприятия (метод ABC):

- а) затраты группируют вначале по видам деятельности, а затем относят на себестоимость продукции;
- б) накладные расходы распределяют пропорционально основной заработной плате;
- в) накладные расходы не распределяют, а относят на финансовые результаты.

25. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов действий необходима информация о:

- а) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
- б) релевантных издержках и доходах;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах.

26. Запас финансовой прочности предприятия это:

- а) разница между безубыточным объемом продаж в стоимостном выражении и переменными затратами;
- б) разница между фактически полученной выручкой и значением точки безубыточности в стоимостном выражении;

в) разница между запланированным и фактическим объемом продаж.

27. При использовании развитого метода «Директ-костинг»

а) учитываются постоянные расходы в себестоимости незавершенного производства (НЗП);

б) учитываются постоянные расходы, собранные по видам групп продуктов, бригад, подразделений, предприятию в целом;

в) учитываются и затем распределяются постоянные расходы, собранные по элементам затрат.

28. Инвестиционный проект может быть рентабельным, если:

а) окупается в течение срока службы объекта инвестирования;

б) срок окупаемости объекта не имеет значения;

в) проект осуществлен в намеченные сроки.

29. Применяемый на предприятиях состав затрат по статьям калькуляции:

а) регламентируется законодательно;

б) регламентируется налоговой службой;

в) определяется самим предприятием.

30. Амортизация основных средств:

а) увеличивает прибыль предприятия;

б) уменьшает возможную прибыль;

в) не оказывает на прибыль никакого влияния.

Вариант 3

1. Потребителями информации управленческого учета являются:

а) менеджеры предприятия;

б) акционеры предприятия;

в) налоговая инспекция.

2. Цель ведения бухгалтерского управленческого учета:

а) составление налоговых деклараций;

б) составление бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;

в) обеспечить сбор и обработку информации для планирования, управления и контроля.

3. Затраты на продукт – это:

а) затраты, которые непосредственно связаны с осуществлением производственной деятельности предприятия, изготовлением продукции;

б) затраты, производимые в отчетном периоде, но включаемые в себестоимость продукции постепенно частями в последующие периоды;

в) затраты, величина которых меняется в зависимости от уровня деловой активности предприятия.

4. Релевантными затратами считаются:

а) затраты, рассчитанные для нескольких проектов с использованием единых правил;

б) затраты, имеющие существенное значение для принятия управленческого решения;

в) сумма затрат, связанная с конкретным проектом.

5. По методу признания в качестве расходов затраты классифицируют на:

а) прямые и косвенные;

б) на продукт и за период;

в) постоянные и переменные.

6. По объектам учета затрат выделяют:

а) методы учета фактических затрат и нормативных (плановых) затрат;

б) методы учета полных затрат и «Директ-костинг»;

в) попроцессный, попередельный и позаказный методы учета.

7. Маржинальный доход рассчитывается как:

а) превышение выручки над суммой переменных затрат;

б) превышение суммы переменных затрат над постоянными затратами;

в) превышение выручки над суммой постоянных затрат.

8. К финансовым планам относят:

а) бюджет производственной себестоимости;

б) план продаж;

в) прогнозный баланс.

9. Центры финансовой отчетности – это:

а) структурные единицы предприятия, для которых формируются планы и которые отчитываются за результаты их выполнения;

б) структурные единицы предприятия, которые отчитываются за остаток наличных денежных средств;

в) финансовая служба предприятия.

10. «Центр доходов» несет ответственность за:

а) затраты;

б) затраты и выручку;

в) выручку.

11. Частота подачи информации бухгалтерского управленческого учета:

- а) по запросам руководителей разных уровней;
- б) годовая;
- в) месячная.

12. Выделение в организации центров ответственности позволяет:

- а) повысить точность бухгалтерского учета;
- б) децентрализовать процесс принятия решений;
- в) уточнить налоговые расчеты.

13. Текущие затраты основной деятельности предприятия осуществляются за счет:

- а) основных средств;
- б) оборотных средств;
- в) основных и оборотных средств.

14. Релевантные расходы зависят от:

- а) возраста предприятия;
- б) объема деятельности и продаж;
- в) принимаемого решения по управлению.

15. Учет фактически отработанного времени необходим для:

- а) соблюдения трудовой дисциплины;
- б) начисления заработной платы;
- в) распределения косвенных расходов.

16. Трансфертные цены на предприятии это:

- а) цены расчетов с поставщиками;
- б) цены расчетов с покупателями;
- в) внутренние цены расчетов между подразделениями предприятия.

17. В качестве объекта калькулирования в управленческом учете может рассматриваться:

- а) полуфабрикат, деталь;
- б) покупатель;
- в) поставщик.

18. На предприятиях с массовым типом производства ограниченной номенклатурой продукции, отсутствием или незначительным объемом незавершенного производства для калькулирования себестоимости, как правило, используется:

- а) попроцессный метод;
- б) передельный метод;

в) позаказный метод.

19. Системный учет изменений норм затрат – составная часть:

а) попередельного метода учета затрат;

б) нормативного метода учета затрат;

в) позаказного метода учета затрат.

20. В общем виде в условиях системы «Стандарт-кост» комплексные расходы в текущем учете подразделяются на:

а) затраты по нормам и отклонения от норм;

б) отклонения от норм и изменения норм;

в) зависящие от объема деятельности цехов и предприятия в целом.

21. Для расчетов точки безубыточности наиболее соответствуют данные:

а) нормативного учета затрат;

б) стандарт-коста;

в) директ-костинга.

22. Постоянные расходы предприятия в системе «Директ-костинг»:

а) включают в полную себестоимость продукции;

б) включают в маржинальные затраты;

в) относят на финансовые результаты деятельности предприятия.

23. Запас финансовой прочности организации представляет собой:

а) превышение кредиторской задолженности над дебиторской;

б) превышение дебиторской задолженности над кредиторской;

в) разница между фактическим объемом продаж и объемом продаж в точке безубыточности.

24. Конечной целью экономического управления большинством коммерческих организаций является:

а) получение максимальной прибыли в данном отчетном периоде;

б) долговременное эффективное функционирование предприятия;

в) обеспечение занятости трудоспособного населения в данном регионе с достойной заработной платой.

25. Наиболее точные результаты деления затрат на постоянные и переменные достигаются при использовании:

а) аналитического метода «Мини-макси»;

б) статистических методов (наименьших квадратов, корреляции и т.п.);

в) опыта работы профессиональных бухгалтеров.

26. Система функционального учета затрат ABC основана на использовании понятий и показателей:

- а) себестоимости продукции;
- б) маржинального дохода;
- в) действия, выполняемой работы, функции.

27. Приобретение акций, облигаций, доли участия в бизнесе сторонних организаций это:

- а) производственные инвестиции;
- б) финансовые инвестиции;
- в) производственные и финансовые инвестиции.

28. Рыночная добавленная стоимость предприятия, как результат его деятельности, исчисляется как:

- а) разность между величиной рыночной стоимости компании и величиной инвестированного капитала;
- б) приведенное значение стратегических инвестиций;
- в) прирост рыночной стоимости реализуемой продукции.

29. Методы управленческого учета и контроллинга могут использоваться:

- а) только на промышленных предприятиях и в строительных организациях;
- б) в любых коммерческих организациях;
- в) во всех организациях, включая бюджетные учреждения.

30. Перечень, формат и содержание внутренней отчетности предприятия в системе управленческого учета устанавливаются:

- а) совет директоров организации;
- б) налоговые органы;
- в) руководство предприятия, его менеджеры.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Занятие по теме 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Форма занятия: семинар.

План занятия:

1. Опрос по материалам лекций.
2. Работа с тестом.

Вопросы:

1. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета.
2. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности.
3. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
5. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.
6. Производственно-хозяйственная деятельность организации как единая целостная система.
7. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт, и координирующая деятельность по управлению ими, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации.

Занятие по теме 2. Затраты и их классификация

Форма занятия: семинар.

План занятия:

1. Опрос по материалам лекций.
2. Работа с тестом.

Вопросы:

1. Затраты как основной объект управленческого учета.
2. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.
3. Результаты производственно-финансовой деятельности организаций в системе управленческого учета.
4. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции.
5. Группировка затрат для принятия решений и планирования.
6. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования.

7. Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.

Занятие по теме 3. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Форма занятия: семинар.

План занятия:

1. Опрос по материалам лекций.
2. Работа с тестом.

Вопросы:

1. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.
2. Процесс исчисления (калькулирования) себестоимости продукции (работ, услуг).
3. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «Полного учета затрат».
4. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «Неполного учета затрат».
5. Система учета затрат «Абзорпшен-костинг»: основные положения, достоинства и недостатки.
6. Система учета затрат «Директ-костинг»: основные положения, достоинства и недостатки.
7. Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция.
8. Система учета затрат «Стандарт-кост»: основные положения, достоинства и недостатки.
9. Показанный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
10. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
11. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
12. Система учета затрат по видам деятельности (ABC метод): основные положения, достоинства и недостатки.
13. Сравнительный анализ методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Занятие по теме 4. Планирование и бюджетирование

Форма занятия: семинар.

План занятия:

1. Опрос по материалам лекций.
2. Работа с тестом.

Вопросы:

1. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.
2. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи.
3. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки.
4. Основные функции бюджета.
5. Общий (главный) бюджет.
6. Оперативный и финансовый бюджеты.
7. Назначение и принципы подготовки бюджета денежных средств.

Занятие по теме 5. Управленческий учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности

Форма занятия: семинар.

План занятия:

1. Опрос по материалам лекций.
2. Работа с тестом.

Вопросы:

1. Маржинальный подход и приростной анализ в принятии управленческих решений.
2. Понятие релевантных затрат и доходов.
3. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек.
4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений.
5. Анализ и принятие решений о капитальных вложениях.
6. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
7. Влияние инвестиционных решений на будущие затраты и доходы предприятия.
8. Анализ и принятие решений в области ценообразования.
9. Трансфертное ценообразование.

Занятие по теме 12. Организация управленческого учета на предприятии

Форма занятия: семинар.

План занятия:

1. Опрос по материалам лекций.

2. Работа с тестом.

Вопросы:

1. Организационная структура предприятия.
2. Централизация и децентрализация управления.
3. Формирование центров ответственности на предприятии.
4. Виды и содержание управленческой отчетности.
5. Требования к информации, содержащейся в управленческой отчетности.
6. Организация системы внутренней управленческой отчетности.
7. Автоматизация управленческого учета.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Вариант 1

Задание 1 – Внедрение бухгалтерского управленческого учета в практику российских организаций.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- раскрыть сущность, цели и основные принципы управленческого учета;
- описать специфические особенности ведения бизнеса в Российской Федерации;
- охарактеризовать роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Характеристика метода «Директ-костинг» в современных условиях. Достоинства и недостатки метода.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать метод учета затрат «Директ-костинг», его сущность, ключевые особенности и область применения;
- раскрыть содержание понятия маржинального дохода;
- выявить его достоинства и недостатки для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 2

Задание 1 – Внешние факторы - как индикатор выбора системы управленческого учета.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- раскрыть роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования;
- проанализировать существующие системы управленческого учета;
- охарактеризовать факторы, влияющие на выбор системы управленческого учета.
- описать проблемы выбора системы управленческого учета в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Показатели маржинального дохода и остаточного дохода (прибыли от производства) при исчислении сокращенной себестоимости (по переменным или условно-переменным затратам).

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- раскрыть сущность постоянных и переменных затрат, условно-постоянных и условно-переменных затрат;
- охарактеризовать метод исчисления сокращенной себестоимости «Директ-костинг»;
- раскрыть понятия маржинального дохода и остаточного дохода, описать их роль в принятии управленческих решений.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 3

Задание 1 – Варианты организации управленческого учета в соответствии с международной практикой.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать роль управленческого учета на современном этапе развития бизнеса;
- раскрыть сущность и особенности зарубежных систем управленческого учета;
- охарактеризовать варианты организации управленческого учета на отечественных предприятиях в соответствии с международной практикой;
- выявить достоинства и недостатки каждого варианта.

Задание 2 – Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. Достоинства и недостатки метода.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать метод учета фактических затрат, его сущность и ключевые особенности;
- описать область применения метода;
- выявить его достоинства и недостатки для целей калькулирования себестоимости и управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 4

Задание 1 – Необходимость классификации затрат для целей управленческого учета.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать затраты как основной объект управленческого учета;
- описать виды затрат и основные принципы классификации затрат для целей управленческого учета;
- раскрыть необходимость классификации затрат для целей учета и управления в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Методы калькулирования используемые в отечественной практике.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать принципы калькулирования себестоимости, применяемые в России;
- раскрыть сущность и особенности отечественных методов учета затрат и калькулирования себестоимости
- выявить достоинства и недостатки каждого метода учета и калькулирования затрат для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 5

Задание 1 – Разработка индивидуальных бюджетных форм.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- раскрыть понятие и содержание бюджета предприятия, его функции;
- описать виды бюджетов предприятия и периодичность его составления;
- охарактеризовать основные бюджетные модели и формы;
- выявить достоинства и недостатки бюджетных форм для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Особенности применения позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать метод позаказного учета затрат, его сущность и ключевые особенности;
- описать область применения метода;
- выявить его достоинства и недостатки для целей калькулирования себестоимости и управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 3– Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 6

Задание 1 – Структура расходов по обычным видам деятельности (структура себестоимости).

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение затрат, расходов и себестоимости;
- охарактеризовать особенности классификации затрат для целей калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- раскрыть структуру себестоимости по экономическим элементам;
- раскрыть структуру себестоимости по статьям калькуляции.
- выявить достоинства и недостатки каждой группировки затрат.

Задание 2 – Системы управленческого учета, используемые в зарубежной практике.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать зарубежные принципы калькулирования себестоимости;
- раскрыть сущность и особенности систем учета затрат, используемых в международной практике;
- выявить достоинства и недостатки каждой системы учета для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 7

Задание 1 – Учет и исчисление затрат по объектам калькуляции. Выбор калькуляционной единицы.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать ключевые принципы калькулирования себестоимости;
- описать связь учета затрат на производство с калькуляцией;
- охарактеризовать объекты калькуляции;
- рассмотреть виды калькуляций;
- описать калькуляционные единицы измерения, применяемые в практике калькуляционного учета;
- охарактеризовать факторы, влияющие на выбор калькуляционной единицы.

Задание 2 – Порядок составления внутренней управленческой отчетности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение управленческой отчетности;
- охарактеризовать пользователей информации внутренней управленческой отчетности;
- рассмотреть виды (формы) управленческих отчетов;
- раскрыть требования к информации, содержащейся в управленческой отчетности;
- описать порядок составления внутренней управленческой отчетности.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 8

Задание 1 – Учет и исчисление затрат по местам формирования: затраты в основном производстве; затраты по организации производства и управлению; затраты во вспомогательных производствах; затраты по обслуживающим производствам и хозяйствам.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать принципы калькулирования себестоимости, применяемые в России;
- дать определение и раскрыть содержание понятия места формирования затрат;
- охарактеризовать затраты в основном производстве;
- охарактеризовать затраты по организации производства и управлению;
- охарактеризовать затраты во вспомогательных производствах;
- охарактеризовать затраты по обслуживающим производствам и хозяйствам.
- описать связь учета затрат на производство с калькуляцией себестоимости продукции (работ, услуг).

Задание 2 – Виды центров ответственности (расширенная классификация).

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- раскрыть содержание понятия центр ответственности;
- описать виды центров ответственности (расширенная классификация);
- охарактеризовать особенности разработки финансовой структуры предприятия на современном этапе развития бизнеса.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 9

Задание 1 – Учет и исчисление затрат по центрам ответственности: регулируемые и нерегулируемые затраты; эффективные и неэффективные затраты; затраты в пределах норм и отклонений от норм; контролируемые и неконтролируемые затраты.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение и раскрыть содержание понятия центр ответственности;
- описать виды центров ответственности (кратко);
- охарактеризовать регулируемые и нерегулируемые затраты;
- охарактеризовать эффективные и неэффективные затраты;
- охарактеризовать затраты в пределах норм и отклонений от норм;
- охарактеризовать контролируемые и неконтролируемые затраты;
- раскрыть важность учета и исчисления затрат по центрам ответственности на современном этапе развития бизнеса.

Задание 2 – Бюджетирование в сельскохозяйственных организациях.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- описать виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов;
- раскрыть сущность понятия бюджетирование, содержание бюджета предприятия, его функции;
- охарактеризовать особенности систем бюджетирования на предприятиях сельского хозяйства;
- охарактеризовать роль бюджетирования в управлении современной сельскохозяйственной организацией.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 10

Задание 1 – Понятие затраты, расходы и издержки.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение и раскрыть содержание понятия затраты, расходы и издержки;
- выделить общие черты и различия данных понятий;
- охарактеризовать роль правильной терминологии затрат в принятии управленческих решений на современном этапе развития бизнеса.

Задание 2 – Критическая точка объема производства в единицах продукции или стоимости продукции. Достоинства и недостатки.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– описать принципы и допущения анализа соотношения затрат, объема производства и прибыли;

– дать определение понятия критической точки объема производства;

– раскрыть порядок расчета критической точки объема производства в натуральных и стоимостных показателях;

– описать графический метод определения критической точки объема производства;

– выявить достоинства и недостатки каждого варианта расчета критической точки объема производства.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 11

Задание 1 – Концепция маржинального дохода. Способы определения величины маржинального дохода.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– описать принципы анализа соотношения затрат, объема производства и прибыли;

– дать определение понятия маржинальный доход;

– раскрыть способы расчета маржинального дохода;

– описать важность расчета маржинальности в современных условиях ведения бизнеса.

Задание 2 – Регламент представления внутренней управленческой отчетности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– дать определение управленческой отчетности;

– охарактеризовать пользователей информации внутренней управленческой отчетности;

– рассмотреть виды (формы) управленческих отчетов;

– раскрыть требования к информации, содержащейся в управленческой отчетности;

– описать регламент представления внутренней управленческой отчетности.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 12

Задание 1 – Виды и формы внутренней управленческой отчетности (расширенная классификация).

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение управленческой отчетности;
- рассмотреть виды управленческой отчетности (расширенная классификация);
- раскрыть содержание форм управленческих отчетов;
- описать требования к информации, содержащейся в управленческой отчетности.

Задание 2 – Бюджетирование в торговле и в сфере услуг.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- описать виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов;
- раскрыть сущность понятия бюджетирование, содержание бюджета предприятия, его функции;
- охарактеризовать особенности систем бюджетирования в торговле и в сфере услуг;
- описать роль бюджетирования в управлении современной организацией торговли (сферы услуг).

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 13

Задание 1 – Нормативный метод учета затрат и калькулирования - прогрессивный метод учета затрат на производство. Достоинства и недостатки.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать нормативный метод учета затрат и калькулирования, его сущность и ключевые особенности;
- описать область применения метода;
- выявить достоинства и недостатки нормативного метода для целей калькулирования себестоимости и управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Виды и формы бюджетов (расширенная классификация).

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- раскрыть понятие и содержание бюджета предприятия, его функции;
- описать виды бюджетов предприятия (расширенная классификация) и периодичность его составления;
- охарактеризовать основные бюджетные модели и формы;
- выявить достоинства и недостатки каждой из форм бюджета для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 14

Задание 1 – Анализ соотношения «издержки - объем - прибыль» (CVP), роль в управленческом учете, факторы его определяющие.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- описать принципы и допущения анализа соотношения «издержки - объем - прибыль»;
- рассмотреть основные элементы CVP – анализа;
- описать факторы, определяющие соотношение «издержки - объем - прибыль»;
- описать роль анализа соотношения «издержки - объем - прибыль» в управлении хозяйствующим субъектом в современных условиях ведения бизнеса.

Задание 2 – Бюджетирование в промышленности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- описать виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов;
- раскрыть сущность понятия бюджетирование, содержание бюджета предприятия, его функции;
- охарактеризовать особенности систем бюджетирования на предприятиях промышленности;
- охарактеризовать роль бюджетирования в управлении современным промышленным предприятием.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 15

Задание 1 – Понятие о системе учета и контроля затрат на производство и ее слагаемых.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- рассмотреть основные принципы учета затрат;
- раскрыть сущность и элементы системы учета и контроля затрат;
- описать факторы, влияющие на выбор системы учета и контроля затрат;
- охарактеризовать этапы постановки системы учета и контроля затрат на производство;
- выявить достоинства и недостатки существующих систем учета и контроля затрат.

Задание 2 – Принятие управленческих решений по текущей деятельности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение, раскрыть содержание и свойства управленческих решений;
- охарактеризовать информационную базу для принятия управленческих решений;
- раскрыть понятие релевантных затрат и доходов;
- описать этапы процесса разработки и принятия управленческого решения;
- охарактеризовать виды управленческих решений, принимаемых по текущей деятельности предприятия.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 16

Задание 1 – Методы списания постоянных расходов, используемые в отечественной практике.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать принципы калькулирования себестоимости, применяемые в России;
- раскрыть сущность и особенности отечественных методов учета и списания постоянных расходов;
- выявить достоинства и недостатки отечественных методов учета и списания постоянных расходов.

Задание 2 – Принятие управленческих решений по финансовой деятельности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение, раскрыть содержание и свойства управленческих решений;
- охарактеризовать информационную базу для принятия управленческих решений;
- описать этапы процесса разработки и принятия управленческого решения;
- охарактеризовать виды управленческих решений, принимаемых по финансовой деятельности предприятия.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 17

Задание 1 – Методы калькулирования используемые в зарубежной практике.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать международные принципы калькулирования себестоимости;
- раскрыть сущность и особенности зарубежных методов учета затрат и калькулирования себестоимости;

– выявить достоинства и недостатки методов учета затрат и калькулирования себестоимости, используемых в зарубежной практике.

Задание 2 – Принятие управленческих решений по инвестиционной деятельности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение, раскрыть содержание и свойства управленческих решений;
- охарактеризовать информационную базу для принятия управленческих решений;
- описать этапы процесса разработки и принятия управленческого решения;
- охарактеризовать виды управленческих решений, принимаемых по инвестиционной деятельности предприятия.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 18

Задание 1 – Метод «Стандарт-кост» учета затрат и калькулирования. Понятие «стандарты». Достоинства и недостатки метода.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- охарактеризовать метод учета затрат «Стандарт-кост», его сущность, ключевые особенности и область применения;
- раскрыть содержание понятия «стандарты», их виды и особенности разработки на предприятии;
- выявить достоинства и недостатки метода для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Принятие управленческих решений по ценообразованию на основе данных управленческого учета.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

- дать определение, раскрыть содержание и свойства управленческих решений;
- охарактеризовать информационную базу для принятия управленческих решений;
- описать этапы процесса разработки и принятия управленческого решения;
- охарактеризовать виды управленческих решений, принимаемых по ценообразованию.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 19

Задание 1 – Системы управленческого учета, используемые в отечественной практике.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– охарактеризовать принципы учета затрат и калькулирования себестоимости, применяемые в России;

– раскрыть сущность и особенности отечественных систем учета затрат и калькулирования себестоимости

– выявить достоинства и недостатки отечественных систем учета затрат и калькулирования себестоимости для целей управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Организация управленческого учета по бизнес-процессам.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– дать определение и раскрыть содержание понятия бизнес-процесс;

– описать виды бизнес-процессов, характерных для организаций производственной и непроизводственной сферы.;

– охарактеризовать метод учета затрат ABC (от англ. Activity Based Costing);

– раскрыть важность учета и исчисления затрат по бизнес-процессам на современном этапе развития бизнеса.

Задание 3 – Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 20

Задание 1 – Особенности применения поперечного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– охарактеризовать поперечный метод учета затрат и калькулирования, его сущность и ключевые особенности;

– описать область применения метода;

– выявить достоинства и недостатки поперечного метода для целей калькулирования себестоимости и управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Задание 2 – Организация управленческого учета по сегментам деятельности.

Для раскрытия данного вопроса необходимо:

– дать определение и раскрыть содержание понятий «сегмент» и «центр сегментирования»;

- описать виды сегментов, характерных для организаций производственной и непроизводственной сферы;
- выявить особенности учета затрат по сегментам деятельности предприятия;
- раскрыть важность учета по сегментам на современном этапе развития бизнеса.

ТИПОВАЯ ЗАДАЧА ПО КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Задание:

1. Подготовить отчет о финансовых результатах за каждый год, применяя методы «Абзорпшен-костинг» (с фактическим и нормативным распределением накладных расходов) и «Директ-костинг»;
2. Составить сводную таблицу результатов и объяснить разницу в операционной прибыли за каждый год, получаемую в результате использования вышеприведенных методов.

Исходные данные:

Таблица 16 – Данные о затратах и цене реализации

Показатель	Сумма, руб.
Цена реализации, руб.	15
Переменные производственные затраты на единицу продукции, включая переменные ПНР	5
Постоянные ПНР за период	100
Административные расходы — все постоянные	120
Коммерческие расходы — все постоянные	70

Таблица 17 – Данные о выпуске и реализации продукции по годам

Вариант	Нормативный объем производства, ед.	1 год		2 год		3 год	
		Объем производства, ед.	Объем продаж, ед.	Объем производства, ед.	Объем продаж, ед.	Объем производства, ед.	Объем продаж, ед.
1.	100	100	100	80	50	40	30
2.	110	110	110	90	60	50	40
3.	120	120	120	100	70	60	50
4.	130	130	130	110	80	70	60
5.	140	140	140	120	90	80	70
6.	150	150	150	130	100	90	80
7.	160	160	160	140	110	100	90
8.	170	170	170	150	120	110	100
9.	180	180	180	160	130	120	110
10.	190	190	190	170	140	130	120
11.	200	200	200	180	150	140	130
12.	210	210	210	190	160	150	140
13.	220	220	220	200	170	160	150
14.	230	230	230	210	180	170	160
15.	240	240	240	220	190	180	170
16.	250	250	250	230	200	190	180
17.	260	260	260	240	210	200	190
18.	270	270	270	250	220	210	200

19.	280	280	280	260	230	220	210
20.	290	290	290	270	240	230	220

Таблица 18 – Форма отчета о финансовых результатах по системе «Абзорпшен-костинг»

В руб.

Показатель	Год 1	Год 2	Год 3
Себестоимость единицы произведенной продукции			
Остаток готовой продукции на начало года			
Себестоимость остатка готовой продукции на конец года			
Себестоимость произведенной продукции			
Выручка			
Себестоимость реализованной продукции			
Корректировка себестоимости из-за недо (излишне) распределенных ПНР			
Валовый доход			
Коммерческие расходы			
Административные расходы			
Операционная прибыль			

Запас готовой продукции на начало первого отчетного периода отсутствует. На предприятии применяется метод учета запасов ФИФО.

Таблица 19 – Форма отчета о финансовых результатах по системе «Директ-костинг»

В руб.

Показатель	Год 1	Год 2	Год 3
Себестоимость единицы произведенной продукции			
Остаток готовой продукции на начало года			
Себестоимость остатка готовой продукции на конец года			
Себестоимость произведенной продукции			
Выручка			
Себестоимость реализованной продукции			
Маржинальный доход			
Постоянные ПНР			
Коммерческие расходы			
Административные расходы			
Операционная прибыль			

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН) ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

1. Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета.
2. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
3. Объекты управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Роль управленческого учета в современных условиях хозяйствования.
5. Основные нормативные документы, используемые в управленческом учете.
6. Затраты как основной объект управленческого учета. Сущность и содержание понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.
7. Группировка затрат для принятия решений и планирования. Бухгалтерские и экономические затраты. Явные и неявные затраты. Релевантные и нерелевантные затраты. Эффективные и неэффективные затраты.
8. Обобщение затрат с целью осуществления процесса планирования и прогнозирования. Краткосрочные и долгосрочные затраты. Планируемые и не планируемые затраты.
9. Обобщение затрат с целью осуществления процесса нормирования. Стандарты, нормы и нормативы и отклонения от них.
10. Классификация затрат по местам и сферам возникновения, функциям деятельности, центрам ответственности.
11. Классификация затрат для учета и калькулирования себестоимости произведенной продукции. Производственные и непроизводственные затраты. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Одноэлементные и комплексные затраты. Постоянные и переменные затраты. Текущие и единовременные затраты.
12. Группировка затрат по статьям калькуляции и экономическим элементам.
13. Обобщение затрат с целью осуществления процесса контроля и регулирования. Регулируемые затраты. Контролируемые и неконтролируемые затраты.
14. Обобщение затрат с целью осуществления процесса стимулирования. Обязательные и поощрительные затраты.

15. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом.

16. Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.

17. Процесс исчисления (калькулирования) себестоимости продукции (работ, услуг).

18. Виды калькуляций. Калькуляционные единицы измерения, применяемые в практике калькуляционного учета.

19. Состав и классификация калькуляционных статей затрат.

20. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «Полного учета затрат».

21. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «Неполного учета затрат».

22. Система нормативного метода учета затрат и нормативная калькуляция.

23. Позаказный, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

24. Система учета затрат «Абзорпшен-костинг»: основные положения, достоинства и недостатки.

25. Система учета затрат «Директ-костинг»: основные положения, достоинства и недостатки.

26. Система учета затрат «Стандарт-кост»: основные положения, достоинства и недостатки.

27. Система учета затрат по видам деятельности (ABC метод): основные положения, достоинства и недостатки.

28. Виды планирования по срокам и степени детализации проработки планов.

29. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием, его цели и задачи.

30. Определение бюджета, периодичность и принципы его разработки. Основные функции бюджета.

31. Виды бюджетов.

32. Общий (главный) бюджет.

33. Оперативный и финансовый бюджеты.

34. Процессно-ориентированное бюджетирование (ABB).

35. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений.

36. Маржинальный подход и приростной анализ в принятии управленческих решений.

37. Понятие релевантных затрат и доходов.

38. Понятие и проблемы определения альтернативных издержек.

39. Понятие и виды инвестирования.

40. Влияние инвестиционных решений на будущие затраты и доходы предприятия.

41. Анализ и принятие решений о капитальных вложениях.

42. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

43. Анализ и принятие решений в области ценообразования.

44. Трансфертное ценообразование.

45. Организационная структура предприятия.

46. Централизация и децентрализация управления.

47. Формирование центров ответственности на предприятии.

48. Организационно-методическая модель управленческого учета.

49. Автоматизация управленческого учета.

50. Определение, цель и задачи управленческой отчетности

51. Виды и содержание управленческой отчетности.

52. Требования к информации, содержащейся в управленческой отчетности.

53. Организация системы внутренней управленческой отчетности.

Контрольные вопросы, при необходимости, могут быть использованы для проведения аттестации в форме зачета.