КАЛИНИНГРАДСКИЙ МОРСКОЙ РЫБОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
А.И. Колесниченко

Подписано цифровой подписью: Колесниченко Андрей Игоревич
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 25 Август 2025 г. 9:18:59
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Федеральное казначейство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

МО – 23 02 01-ППД.РП

РАЗРАБОТЧИК	Чечеткина А.А.
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	Чечеткина А.А.
ГОД РАЗРАБОТКИ	2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 5

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 7

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 9

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 12

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 17

ПРИЛОЖЕНИЕ 2-а 19

(для грузовых перевозок) 19

ПРИЛОЖЕНИЕ 2-а 21

(для пассажирских перевозок) 21

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 23

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 25

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 27

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 28

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 29

1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1.Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)» (базовая подготовка), входящим в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта в части освоения основных видов деятельности:

- Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);
- Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);
- Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору);
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области организации перевозок и управления на транспорте (по видам), при наличии среднего общего образования или среднего профессионального образования.

1.2.Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в транспортно-экспедиторских и логистических предприятиях, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Содержание практики определяется темой выпускной квалифицированной работы, конкретными задачами, поставленными перед обучающимся.

Основной целью преддипломной практики является закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении

дисциплин специальности и специализаций; приобретение знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями к компетентности техников, а также использование материалов, полученных в период прохождения практики, для соответствующих разделов выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной), реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

Вид деятельности	Практический опыт работы
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	**иметь практический опыт:** - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков. составления и оформления документов, регламентирующих работу на транспорте (по видам транспорта) ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса
• Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);	**иметь практический опыт:** - разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; организации движения транспорта (по видам транспорта) при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на транспорте (по видам транспорта) расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта (по видам транспорта)
• Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору);	**иметь практический опыт:** - применения действующих положений по организации грузовых перевозок на транспорте (по видам транспорта) обеспечения грузовых и коммерческих операций -ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах транспорта (по видам транспорта); -применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа -ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах на транспорте (по видам транспорта) -по расчету себестоимости грузоперевозки; -использовать программное обеспечение современных цифровых платформ для решения основных задач в профессиональной деятельности
• Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	иметь практический опыт: -по организации, выбору маршрутов перевозки иметь практический опыт: по ведению переговоров с поставщиками; - по оформлению перевозочных документов; - обеспечивать выполнение требований правил техники безопасности, противопожарной технике и производственной санитарии;

1.3 Количество часов на освоение производственной практики (преддипломной)

Всего -144 часа

Производственная практика (преддипломная) по профилю специальности проходит в транспортно-экспедиторских или логистических предприятиях.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОП-П, установленных ФГОС СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД) «Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)»; «Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)»; «Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по ви-дам транспорта) (по выбору)»; «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Результатом производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися профессиональных компетенций (ПК) в рамках профессиональных модулей ППССЗ:

Код	Наименование результата освоения практики
ВД1 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	
ПК 1.1	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ВД2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	
ПК 2.1	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.
ВД3н Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 3.2	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.
ПК 3.3	Рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута, выбора транспортно-технологической схемы и способов перевалки
ПК 3.4	Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний цифровой экономики
ВД4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПК 4.1	Планировать перевозки грузов в цепи поставок
ПК 4.2	Подготавливать и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
ПК 4.3	Планировать и осуществлять мероприятия по охране труда при выполнении работ по рабочей профессии «Экспедитор»

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Код общих, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	**Наименования профессиональных модулей**	**Количество часов на практику**	**Виды работ**
1	2	3	4
ПК 1.1 -1.2	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	144	- Решение транспортных задач с применением современных информационных технологий, используемых при планировании и организации перевозочных процессов. - Нахождение оптимального плана погрузки груза и оформление электронного пакета документов (СУБД ACCESS, Microsoft Excel, программный пакет «Автопредприятие», «StabEditor», «1С:Предприятие 8. WMS Логистика»), использование навигационных систем на транспорте, таких как: Autotransinfo, Google Maps, Google Earth, ЯндексКарты, Навител. - Определение комплексной и индивидуальной норм выработки, расчёт производительности и норм времени для каждой операции перевозочного и перегрузочного процесса. - Расчет показателей работы объектов транспорта (по видам); - Расчёт основных параметров рейса судна и составление расписания судозаходов в порт (морской вид транспорта). - Определение полезной площади склада, сформирование штабеля груза с расчётом его основных параметров, грузоподъёмности и грузовместимости транспортных средств и массы загруженного наливного и насыпного груза.
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 2.1.- ПК 2.3,	ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)		- Участие в планировании и организации работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса - Применение нормативно-правовой документации для решения профессиональных задач - Проведение анализа работы транспорта по его техническим и экономическим показателям - Выполнение расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа - Выполнение работ по самостоятельному поиску необходимой информации и нормативно –правовой документации по организация сервисного обслуживания на транспорте.

Продолжение

Код общих, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на практику	Виды работ -
1	2	3	4
			- Промежуточная аттестация в форме зачета
ПК 3.1.- ПК 3.4.	ПМ.03н Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)		- Планирование и организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги - Оформление перевозочных документов и другой установленной документации. - Определение вариантов доставки грузов для конкретных условий и заданий на доставку. - Определение сроков доставки - Определение классов опасности грузов перед отправкой. - Проведение инструктажа по мерам безопасности при перевозке грузов, особенно опасных. - Применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
			- Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 4.1.- ПК 4.3.	ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		- Работа в качестве экспедитора; - Оформление товарно-транспортные документов по всем видам транспорта, в том числе и смешанной перевозки; - Прием заявок на перевозку и их отработка; - Работа с ТНВЭД; - Оформление коммерческой документации; - Применение компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности; Обеспечение выполнений требований правил техники безопасности, противопожарной техники и производственной санитарии;
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ВСЕГО часов		**144**	

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) осуществляется на транспортно-экспедиторских и логистических предприятиях, в качестве практиканта (стажера) или в штатной должности экспедитора на основе договоров, заключаемых с колледжем. Выполнение программы производственной практики (преддипломной) осуществляется с использованием современных Web-сайтов для поиска необходимой информации, программ для решения транспортных задач, нахождения оптимального плана погрузки груза, программный пакет 1С:Предприятие 8. TMS Логистика. Управление перевозками, "1С:Предприятие 8. WMS Логистика. Управление складом", «Альта Софт» и использование навигационных систем на транспорте: Autotransinfo, Google Maps, Google Earth, ЯндексКарты, Навител.

Оснащение: электронно-вычислительные машины, информационные технологии для обработки оперативной информации и документация по расчету и оформлению грузовых и других перевозочных документов.

4.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	Петрова, Л. А. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Л. А. Петрова. - Москва : Русайнс, 2024. - 106 on-line. - (Среднее профессиональное образование). -
	Акаева, В. Р. Анализ эффективности транспортной деятельности : учебник / В. Р. Акаева. - Москва : КноРус, 2024. - 324 on-line
	Левкин, Г. Г. Организация интермодальных перевозок : конспект лекций / Г. Г. Левкин. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань, 2024. - 128 on-line.
	Медведев, В. А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медведев. - Москва : КноРус, 2024.
	Медведев, В. А. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций : учебник / В. А. Медведев, В. А. Чирухин. - Москва : КноРус, 2023. - 222 on-line. - (Среднее профессиональное образование).
	Тяпухин, А. П. Управление логистическими процессами в закупках производстве и распределении : учебник / А. П. Тяпухин, Р. С. Видищева, Е. А. Тарасенко. - Москва :

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
	КноРус, 2023. - 354 с. : on-line . - (Среднее профессиональное образование).
	Акаева, В. Р. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении+Еприложение : учебник / В. Р. Акаева, Г. Р. Стрекалова. - Москва : КноРус, 2023. - 228 on-line. - (Среднее профессиональное образование).
	Акаева, В. Р. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности+ Еприложение : учебник / В. Р. Акаева. - Москва : КноРус, 2023. - 336 on-line. - (Среднее профессиональное образование).
	Тяпухин, А. П. Управление логистическими процессами в закупках производстве и распределении : учебник / А. П. Тяпухин, Р. С. Видищева, Е. А. Тарасенко. - Москва : КноРус, 2023. - 354 on-line.
	Троицкая, Н. А. Транспортная система России : учебник для сред. проф. образования / Н. А. Троицкая, М. В. Шилимов. - Москва : КноРус, 2023. - on-line. - (Среднее проф. образование).
	Амиров, М. Ш. Единая транспортная система : учебник / М. Ш. Амиров, С. М. Амиров. - Москва : КноРус, 2023. - 177 on-line. - (Среднее проф. образование).
	Марков, О. И. Организация транспортно-логистической деятельности : учебник / О. И. Марков, В. А. Медведев. - Москва : КноРус, 2023. - 340 on-line. - (Среднее проф. образование).
	Гарбуза, Т. И. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) : учебное пособие / Т. И. Гарбуза. - Москва : Русайнс, 2023. - 261 on-line. - (Среднее профессиональное образование).
Дополнительные,	Кодекс торгового мореплавания РФ. – М.: ООО «Рид Групп», 2012. Эл.ресурс.
	Правила о грузовой марке морских судов [Электронный ресурс] : нормативно-технический документ. Взамен НД 2-020101. Введ. с 01.01.2018 / Российский морской регистр судоходства. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Российский морской регистр судоходства, 2018
	Правила по грузоподъемным устройствам морских судов [Электронный ресурс] : нормативно-технический документ. Взамен НД 2-020101-097; Введен с 01.01.2018
	Общие положения по техническому наблюдению за контейнерами. Правила изготовления контейнеров. Правила допущения контейнеров к перевозке грузов под таможенными печатями и пломбами. Правила технического наблюдения за изготовлением контейнеров. Правила технического наблюдения за контейнерами в эксплуатации. [Электронный ресурс] : справочник. - Санкт-Петербург : Российский морской регистр судоходства, 2015
Электронные образовательные ресурсы	ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru ЭБС « ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru Издательство «Лань», https://e.lanbook.com Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»,https://www.biblioclub.ru
Периодические издания	Морской сборник Эксплуатация морского транспорта (ЭР БГАРФ) Морские вести России Логистика Мир транспорта

4.3. Общие требования к организации практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) по профилю специальности проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса образовательной организации на данный учебный год, и организуются на основе договоров между образовательной организацией и транспортно-экспедиторскими или логистическими

предприятиями, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики на предприятиях.

Допускается самостоятельный выбор места прохождения практики обучающимся, если оно соответствует программе практики.

Распределение обучающихся на предприятия производится при участии руководителей практики.

Направление на практику и дневник практики обучающиеся получают в отделе практического обучения колледжа.

Формы аттестационного листа по профессиональному модулю и характеристик по результатам прохождения практики, обучающийся получает у руководителя практики от колледжа.

При наличии вакантных штатных должностей на предприятии обучающиеся могут приниматься на работу на период практики в штат при условии, что выполняемая ими работа соответствует требованиям программы практики.

По прибытию на предприятие обучающиеся должны пройти инструктаж по технике безопасности, а также изучить свои обязанности по правилам внутреннего распорядка.

Приказом по предприятию (организации) назначается руководитель практики на весь период пребывания обучающихся на предприятии (организации)

Во время прохождения практики каждый обучающийся должен вести дневник практики, разделенный на разделы в соответствии с программой практики и заполняемые сразу же по выполнению того или иного пункта программы.

Отчет по практике должен быть изготовлен в печатном виде на бумажном носителе формата А 4, шрифт Times New Roman 12 и оформлен в соответствии с требованиями ЕСКД.

К отчёту могут прилагаться ксерокопии перевозочных документов или фотографии высокого качества с обязательными пояснениями, карты технологических процессов и оборудования, план размещения оборудования, таблицы и графики показателей производства, отзывы о проведении отдельных мероприятий и т.п.

В случае зачисления на вакантную штатную должность на предприятии во время производственной практики (преддипломной), обучающийся независимо от складывающихся производственных обстоятельств должен полностью выполнять

программу практики и составлять требуемые отчеты, используя для этого при необходимости свободное от работы время.

Отчетными документами по практике являются:

- отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики), заверенный печатью организации (предприятия);

- дневник практики, подписанный руководителями практики от организации (предприятия) и заверенный печатью организации (предприятия);

-аттестационный лист за период практики, заверенный печатью организации (предприятия);

- характеристика, за период практики, заверенная печатью организации (предприятия);

4.4.Кадровое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Требования к квалификации преподавателей, инструкторов и экзаменаторов, осуществляющих руководство практикой:

-Преподаватели, инструкторы и экзаменаторы, осуществляющие руководство производственной практикой (преддипломной), должны соответствовать квалификационным требованиям ФГОС СПО.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

По результатам производственной практики (преддипломной) (далее - практика) руководителями практики от организации и колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся компетенций по освоению компетенций в период прохождения практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления отчета и дневника практики, в соответствии с заданием на практику.

Результаты освоения компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в отчете по практике, который утверждается организацией.

По материалам практики обучающийся выполняют выпускную квалификационную работу. Отчет о прохождении практики представляется обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику, или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Профессиональные компетенции	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)		
ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных техно-логий управления пере-возками.	– использование автоматизированных систем управления для решения транспортных задач в перевозочном процессе на транспорте (по видам транспорта); – выполнение работ по обработке и передаче информации в целях контроля перевозочного процесса; – использование документов, регламентирующих работу транспорте (по видам транспорта);	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	- разработка суточного плана-графика работы транспорт (по видам транспорта); - оформление технической документации	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ВД2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)		
ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта	– разработка графика движения транспорта (по видам транспорта) в соответствии с нормативными документами; - применение алгоритмов действий в нестандартных и аварийных ситуациях; -выполнение работ по планированию и организации, перевозочного процесса;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики

Профессиональные компетенции	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	- выполнение работ по обеспечению безопасности движения в соответствии с требованиями нормативных документов на транспорте; - организация работ оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на транспорте; – демонстрация умений классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения на транспорте; - выбор оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций; -определяет класс и степень опасности перевозимых грузов может нанести знаки опасности организует работу с клиентурой обеспечивает меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; обеспечивает меры сохранности при перевозке грузов;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	- определение и анализ количественных показателей эксплуатационной работы; - определение и анализ качественных показателей эксплуатационной работы;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ВД3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)		
ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	- оформление перевозочных документов с применением автоматизированных систем; - применение положений по актово-претензионной работе; - определение условий перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; - выполнение работ по контролю соблюдения сроков доставки грузов	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	- организовывать обслуживание пассажиров - оформление проездных и перевозочных документов; - ведение учета и отчетности в сфере пассажирских перевозок;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики

Профессиональные компетенции	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.3, Рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута, выбора транспортно-технологической схемы и способов перевалки	На основании порядка расчета себестоимости перевозки согласно прилагаемым документам может составлять калькуляцию затрат на 1 т груза, 1 км пробега, 1 ткм грузооборота. Может рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута и технологии перевозки грузов правильно разделять и учитывать переменные и постоянные затраты на перевозку правильно просчитывать маршрут морской, автомобильной, железнодорожной грузоперевозки, базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ для осуществления расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ПК 3.4. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний цифровой экономики	Умение использовать программное обеспечение современных цифровых платформ для решения основных задач в профессиональной деятельности Уверенно решать стандартные профессиональные задачи на основе цифровых технологий Знание основных функций и возможностей цифровых платформ в сфере транспортной и складской логистики	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; аттестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ВД4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ПК 4.1 Планировать перевозки грузов в цепи поставок;	Понимание ТЛС (транспортно-логистических схем) перевозок отдельных видов грузов. Технология перевозок. Классификация и объемно-весовые характеристики грузов, свойства грузов. Выбор маршрута перевозок, наиболее оптимальный вариант доставки грузов.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; ат тестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
ПК 4.2 Подготавливать и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок;	Понимание транспортно-экспедиционной деятельности предприятия, понятия экспедитор, российских и международных перевозок, оформляемой при этом документации. Классификация перевозок (юнимодальные, интермодальные, мультимодальные), особенности, характерные черты, главные отличия. Иметь понятие оформления и заполнения основных перевозочных документов: CMR, ТТН, ТН, TIR CARNET, упаковочный лист, отгрузочная спецификация, договор транспортного экспедирования, договор купли-продажи и др.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; ат тестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики
4.3.	Обеспечивает выполнение требований правил техники	Экспертное

Профессиональные компетенции	Критерии оценки	Методы оценки
Планировать и осуществлять мероприятия по охране труда при выполнении работ по рабочей профессии «Экспедитор»	безопасности, противопожарной технике и производственной санитарии проводит анализ травмоопасных и вредных факторов при осуществлении перевозочного процесса предотвращает появление травмоопасных факторов при организации перевозки грузов	наблюдение и оценка выполнения работ; отчет по практике; ат тестационный лист; дифференцированный зачет по результатам практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

1. ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ КОЛЛЕДЖА НА ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика (преддипломная) обучающихся на предприятиях (в организациях) обязательна и является составной частью учебного плана.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по предметам учебного плана, а также не сдавшие или не защитившие курсовые проекты (работы), к производственной практике (преддипломной) не допускаются.

Обучающиеся, не прошедшие производственную практику (преддипломную), к дипломному проектированию не допускаются.

Оформление обучающихся, прибывших для прохождения производственной практики (преддипломной), производится в отделе кадров предприятия (организации).

Предприятие (организация) предоставляет обучающимся соответствующие рабочие места. С момента зачисления обучающихся в качестве учеников рабочих, практикантов – на рабочие места, на них распространяется общее трудовое законодательство. Они обязаны выполнять правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии (в организации).

Самовольное прекращение производственной практики (преддипломной), а также переход с одного предприятия на другое без согласия руководства колледжа не разрешается.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

Перед практикой (в колледже):

- Получить направление в организацию, где предстоит проходить практику, форму дневника – отчета, тему индивидуального задания (дипломной работы) и др.

- Сдать учебники, числящиеся за обучающимся.

- Пройти инструктаж в колледже по вопросам производственной практики (преддипломной).

По прибытии на место практики:

- Сдать в отдел кадров направление на практику, трудовую книжку (если имеется).

- Встретиться с руководителем практики от производства и ознакомиться с внутренним распорядком предприятия.

По окончании производственной практики (преддипломной)

- Окончательно оформить отчет и получить по нему заключение руководителя практики от предприятия.

- Сдать имущество, инструменты, спецодежду, полученные от предприятия.

- Получить заверенные печатью предприятия аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия.

- Заверить титульный лист отчета печатью предприятия.

По прибытии в колледж:

- Сдать все документы и отчет руководителю практики от колледжа.

- Подготовиться к защите отчета.

ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТОВ

- Выполнять в полном объеме программу производственной практики (преддипломной) и полученное индивидуальное задание.

- Отвечать наравне со штатными работниками за высококачественное изготовление плановой продукции.

- Бережно относиться к закрепленному за ним оборудованию, используемой технической документации.

- Быть дисциплинированным, строго соблюдать действующие на базовом предприятии правила внутреннего распорядка, требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2-а
(для грузовых перевозок)

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий специальностью
_____А.А. Чечеткина
«____»_____ 202__год

Задание
на производственную практику
Вид работ: практика (преддипломная)

_____
ФИО обучающегося

Студента группы _____специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)_____
(шифр, название специальности)

Тема: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Содержание работы: Отчёт по практике с заданием на практику, характеристикой с места прохождения практики, аттестационным листом, приложениями, таблицами, графиками, схемами

Вид документа: пояснительная записка, графические, технологические документы, отчет и др.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Титульный лист

Задание

Заглавный лист (при необходимости и его продолжение)

Введение

1. Многофакторный анализ деятельности предприятия _____
(наименование предприятия)

1.1 Технико-экономический анализ деятельности предприятия за несколько последних лет

1.2 SWOT-анализ предприятия (преимуществ, недостатков, сильных и слабых сторон)

1.3 Анализ материально-технической базы предприятия

2. Разработка технологической схемы доставки груза(_____) на примере предприятия _____

2.1 Обоснование и выбор транспорта и способа доставки конкретного груза

2.2 Обоснование и выбор маршрута доставки на альтернативных видах транспорта

2.3 Обоснование и выбор вида и способа погрузки/разгрузки конкретного груза

3 Разработка графика движения транспортных средств по маршруту (предусмотреть потребное количество ТС, время на простои ТС, отдых водителя и т.д.)

4 Описание организации труда участников транспортного процесса по доставке конкретного груза

5 Расчет затрат на доставку по одному варианту.

Заключение. Обобщение результатов проделанной работы. Выводы и рекомендации.

Список используемой литературы и других источников

Рекомендуемая литература

Руководитель работы _____ подпись _____ Инициалы, фамилия

Обучающийся _____ подпись _____ Инициалы, фамилия

Дата выдачи задания: «___» __ 202__ г.
Срок сдачи отчета: «____» ___ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2-а
(для пассажирских перевозок)

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий специальностью
_____А.А. Чечеткина
«____»_____ 202__ год

Задание
на производственную практику
Вид работ: практика (преддипломная)

_____
ФИО обучающегося

Студента группы специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)_____
(шифр, название специальности)

Тема: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Содержание работы: Отчёт по практике с заданием на практику, характеристикой с места прохождения практики, аттестационным листом, приложениями, таблицами, графиками, схемами

Вид документа: пояснительная записка, графические, технологические документы, отчет и др.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Титульный лист

Задание

Заглавный лист (при необходимости и его продолжение)

Введение

1. Многофакторный анализ деятельности предприятия_____
(наименование предприятия)

1.1 Технико-экономический анализ деятельности предприятия за несколько последних лет.

1.2 SWOT-анализ предприятия (преимуществ, недостатков, сильных и слабых сторон)

1.3 Анализ материально-технической базы предприятия

2. Разработка технологической схемы перевозки пассажиров и багажа в направлении (конкретный маршрут) на примере предприятия

2.1 Обследование существующего маршрута перевозки пассажиров и багажа

2.2 Обоснование и разработка изменений вводимых в маршрут перевозки пассажиров и багажа в конкретном направлении

2.3 Выбор транспорта и способа перевозки пассажиров и багажа в конкретном направлении

3 Разработка графика (расписания) движения транспортных средств по по конкретному маршруту. (предусмотреть потребное количество ТС, время на простои ТС, отдых водителя и т.д.)

4 Описание организации труда участников транспортного процесса при перевозке пассажиров и багажа по по конкретному маршруту.

5 Расчет затрат на перевозку пассажиров багажа по конкретному маршруту.

Заключение. Обобщение результатов проделанной работы. Выводы и рекомендации.

Список используемой литературы и других источников

Рекомендуемая литература

Руководитель работы _____ подпись _____ Инициалы, фамилия

Обучающийся _____ подпись _____ Инициалы, фамилия

Дата выдачи задания: «___» __ 202___ г.
Срок сдачи отчета: «____» ___ 202____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
форма F-8.5-01.25а

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
по результатам прохождения производственной практики (преддипломной)

_____ курс ___ группа _____
фамилия, имя, отчество

_____
код и наименование специальности

прошел _____ практику по _____
вид практики *наименование профессионального модуля*

_____

в объеме _____ час. с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__г.
в _____
наименование организации (предприятия)

Уровень усвоения профессиональных компетенций

Компетенция	Основные показатели результатов подготовки	Уровень освоения компетенций (оценивает руководитель практики от организации)
ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)		
ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками	Демонстрация практических навыков и умений в организации работы персонала по планированию и организации и осуществлению перевозочного процесса	
ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	Демонстрация практических навыков и умений по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	.
ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)		
ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта	Демонстрация практических навыков и умений по обеспечению выполнения условий по организации движения транспорта	
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Демонстрация практических навыков и умений при решении профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов и обеспечение безопасности движения.	
ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	Демонстрация практических навыков и умений при расчете и анализе деятельности транспорта.	
ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транс-порте (по видам транспорта) (по выбору)		

Компетенция	Основные показатели результатов подготовки	Уровень освоения компетенций (оценивает руководитель практики от организации)
ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	Демонстрация практических навыков и умений при обеспечении осуществления процесса планирования и организации перевозок на основе логистической концепции и организации рациональной переработки грузов.	
ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	Демонстрация практических навыков и умений при обеспечении осуществления процесса организации пассажирских перевозок.	
ПК 3.3. Рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута, выбора транспортно-технологической схемы и способов перевалки	Демонстрация практических навыков и умений выбора транспортно-логистической схемы перевозки, способов выполнения погрузо-разгрузочных работ, выполнения маршрутизации. Определения лучшего варианта перевозки из возможных на основе стоимостных оценок	
ПК 3.4 Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний цифровой экономики	Демонстрация практических навыков и умений при решении стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний цифровой экономики	
ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ПК 4.1. Планировать перевозки грузов в цепи поставок	Демонстрация практических навыков и умений при планировании перевозочного процесса в унимодальном и мультимодальном сообщении	
ПК 4.2. Подготавливать и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	Демонстрация практических навыков и умений подготавливать и вести транспортную и коммерческую документация при выполнении перевозочного процесса в унимодальном и мультимодальном сообщении	
ПК 4.3. Планировать и осуществлять мероприятия по охране труда при выполнении работ по рабочей профессии «Экспедитор»	Демонстрация практических навыков и умений выполнять работу экспедитора с учетом безопасных приемов и мер по охране труда	
Итого часов: **144 часа**		

Дата «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

_____ _____ _____

должность *подпись* *Фамилия И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

ХАРАКТЕРИСТИКА

_____курс___ группа_____
фамилия, имя, отчество

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»
шифр и наименование специальности

проходившего практику _____
наименование предприятия (организации)

_____

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____

Профессионально-личностные качества практиканта	**Уровень профессионально-личностных качеств по четырехбальной шкале (нужное выделить)**			
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	*неудовлетворительно*	*удовлетворительно*	*хорошо*	*очень хорошо*

Дата «___».____.20___

Руководитель практики от организации

Должность _____/_____/
подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ФГБОУ ВО
«Калининградский государственный технический университет»
БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Курсант (студент) _____ курса

Факультет _____

Группа_____

_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Начало практики: «____»_____ 20___г.

Окончание практики: «____»_____ 20___г.

Калининград
201_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

форма F-8.5-01.23

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации/
предприятия

_____
подпись инициалы фамилия
«_____»_____20__ г.

М.П.

ОТЧЕТ

_____
наименование практики

_____
сроки практики

_____
наименование организации

Выполнил курсант (студент)

_____
фамилия имя отчество

Курс _____ Группа _____ Отделение _____

_____

Специальность _____
код наименование

_____

Руководитель практики от организации

_____ _____ _____
подпись инициалы, фамилия дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СТРУКТУРЕ ОТЧЕТА ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1. ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

В соответствии с «Положением об организации и проведении практики обучающихся колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы по ФГОС СПО» каждый учащийся – практикант должен по результатам производственной практики (преддипломной) предоставить отчет.

Отчет должен быть изготовлен в печатном виде на бумажном носителе формата А4, шрифт Times New Roman 12 и оформлен в соответствии с требованиями ЕСКД.

К отчету могут быть приложены: карты технологических процессов и оборудования, чертежи и эскизы основного оборудования, план размещения оборудования, эскизы изготовленных самостоятельно изделий, таблицы и графики показателей производства, отзывы о проведении отдельных мероприятий и т.п.

2 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Ведение (формулировка проблемы, и круга вопросов, необходимых для её решения, связанных с разработкой транспортно-логистической схемы доставки грузов (людей) по заданному маршруту) при организации перевозок (по видам транспорта).

Раздел 1 Анализ принципов логистики (транспортно-логистических схем доставки грузов (людей) по заданному маршруту) при организации перевозок (по видам транспорта) и проблем, возникающих при перевозке (в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания):

1.1 Основные принципы логистики и их описание. Краткая характеристика маршрута, пунктов отправления, назначения и пунктов перевалки (в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания)

1.1.1. Применение принципов логистики на предприятии и определение возможных проблем в их внедрении

1.1.2. Применение принципов логистики на предприятии и определение возможных проблем в их внедрении

1.1.3. Определение возможных маршрутов (согласно заданию на дипломную работу) перевозки груза (пассажиров) согласно принципам логистики. Анализ деятельности предприятия

1. 2. Анализ деятельности предприятия

1.2.1. Грузооборот и финансовые показатели компании

1.2.2. Существующие и потенциальные потребители услуг.

1.2.3. Конкурентные преимущества и слабые стороны предприятия

1.2.4. Использование современных тенденций и технологий на объекте прохождения производственной (преддипломной) практики для решения производственных, организационных и транспортных задач

1.2.5. Выявление «узких» мест и проблем на предприятии, которые в максимально короткие сроки руководству необходимо решить. И в этой связи, предложенные проектные решения студентом в результате проведенного анализа ситуации на транспортном предприятии

1.2.6. Перспективы дальнейшей работы предприятия. Предложения по улучшению и повышению эффективности работы транспортно-экспедиторской компании.

Раздел 2 Разработка транспортно-логистической схемы доставки грузов (пассажиров) транспортом (по видам) и организация перевозки.

2.1 Алгоритм по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками:

2.1.1. наблюдение за вариантами работ перевозочного процесса, типичными технологическими схемами перевозки и перегрузки различных видов грузов;

2.1.2 применение современных информационных технологий к управлению интермодальными и мультимодальными грузоперевозками (в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания)

2.2. Мероприятия по организации работы персонала на транспорте и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

2.2.1. выбор персоналом транспортного средства для перевозки груза (пассажиров) (в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания)

2.2.2. расчет потребного количества транспортных средств(в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания)

2.2.3. изучение свойств перевозимого груза (в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания)

2.3. Общие требования по оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса (в зависимости от темы дипломной работы и выданного задания)

2.3.1. составление договора на перевозку груза;

2.3.1. составление ТТН;

2.3.1. составление путевого листа;

2.3.1. организация договора ТЭО, купли-продажи, если необходимо и т.д.

2.4 Меры по обеспечению выполнения требований правил техники безопасности и предупреждения загрязнения окружающей среды в процессе перевозочного процесса.

Список использованной литературы и других источников

Литература

1. Министерство Транспорта Российской Федерации, Приказ от 11.09.2020 № 368 Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов

2. Правила перевозок грузов автомобильным транспортом (утв. постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272)

3. Постановление Правительства РФ от 21.12.2020 N 2200 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации"

4. Европейское соглашение, касающееся работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки (ЕСТР) (Женева, 1 июля 1970 г.)

5. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности колесных транспортных средств" ТР ТС 018/2011.

6. Правила транспортно-экспедиционной деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 08.09.2006 № 554)

7. Федеральный закон «О транспортно-экспедиторской деятельности» от 30.06.2003г. № 87-ФЗ (ред. от 18.03.2020)

8. Федеральный закон "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" от 24.12.2002 в редакции от 02.07.2021 № 302-ФЗ

9. Постановление ФЭК РФ от 17 июня 2003 г. N 47-т/5 "Об утверждении

Прейскуранта N 10-01 "Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами" (Тарифное руководство N 1, части 1 и 2)" (с изменениями и дополнениями)

10. Федеральный закон Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 18.03.2020).

11. Федеральный закон О безопасности дорожного движения от 10.12.95 № 196-ФЗ

12. Федеральный закон О защите прав потребителей от 07.02.92 № 2300-1-ФЗ

13. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей (Приказ Минтранса России от 16.10.2020 № 424)

Графические документы:

1. В зависимости от выбранной студентом темы дипломной работы, это может быть предложенное проектное решение в виде принципиальной ТЛС доставки груза, в виде схемы по строительству нового терминала, порта, проведения дноуглубительных работ с расчетными уровнями и т.д.

3 ТЕМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Вариант __ (вопросы, подлежащие описанию в п.2.1, 2.2 Раздела 2)

Разработка транспортно-логистической схемы доставки грузов (пассажиров) транспортом (по видам) и организация перевозки