



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины)
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ»

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки
35.04.08 ПРОМЫШЛЕННОЕ РЫБОЛОВСТВО

Профиль подготовки
«СИСТЕМЫ И ПРОЦЕССЫ РЫБОЛОВСТВА И АКВАКУЛЬТУРЫ»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

рыболовства и аквакультуры
кафедра промышленного рыболовства

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Дисциплина | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|--|--|------------------------------|--|
| <p>ПК-3: Способен разрабатывать проекты технологических процессов, орудий рыболовства, технических средств аквакультуры, средств механизации с учетом механико-технологических, экологических, экономических параметров.</p> | <p>ПК-3.8: Проектирует процессы на производстве.</p> | <p>Управление процессами</p> | <p><u>Знать:</u> основные понятия процессного подхода при осуществлении менеджмента качества; особенности кибернетических систем управления; особенности проектирования процессов на производстве; различные методы управления процессами; национальные и международные системы подтверждения качества продукции; нормативно-техническую документацию, определяющую качество процессов.</p> <p><u>Уметь:</u> анализировать процессы, используемые на предприятии, выделяя при этом ключевые процессы, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции; составлять планы процессов; выбирать наиболее эффективные методы статистического контроля качества продукции; проводить аудит процессов; проводить оценку качества процессов и продукции; готовить документацию для прохождения сертификации продукции и систем качества; пользоваться нормативно-технической документацией и справочной литературой в области управления процессами; методами планирования и управления процессами деятельности организационных структур;</p> |

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Дисциплина | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|--------------------------------|-----------------------------------|------------|--|
| | | | организовать эффективное обучение персонала методам управления качеством. – <u>Владеть:</u> проектирования процессов на производстве. |

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий;
- задания по подготовке рефератов;
- контрольные вопросы по дисциплине.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета, относятся:

- промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания используются для оценки освоения всех тем дисциплины студентами. Тесты сформированы на основе материалов лекций и вопросов рассмотренных в рамках практических занятий. Тесты являются наиболее эффективной и объективной формой оценивания знаний, умений и навыков, позволяющей выявлять не только уровень учебных достижений, но и структуру знаний, степень ее отклонения от нормы по профилю ответов учащихся на тестовые задания.

Тестирование обучающихся проводится в электронной среде вуза (в течение 10-15 минут, в зависимости от уровня сложности материала) после рассмотрения на лекциях соответствующих тем. Тестирование проводится с помощью компьютерной программы Indigo

с возможность сетевого доступа. Типовые задания для тестирования представлены в приложении № 1.

Положительная оценка («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») выставляется программой автоматически, в зависимости от количества правильных ответов.

Градация оценок:

- «отлично» - свыше 85 %
- «хорошо» - более 75%, но не выше 85%
- «удовлетворительно» - свыше 65%, но не более 75%

3.2 В приложении № 2 приведены типовые темы и вопросы к практическим занятиям. Задания и материал необходимый для подготовки к ним представлены в учебно-методическом пособии, размещенном в электронной среде.

3.3 В приложении № 3 приведены темы рефератов.

3.4 В приложении № 4 приведены контрольные вопросы по дисциплине.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация – заключительный этап оценки качества усвоения учебной дисциплины, приобретенных в результате ее изучения знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Управление процессами» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.08 Промышленное рыболовство (профиль «Системы и процессы рыболовства и аквакультуры»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры промышленного рыболовства (протокол № 9 от 09.03.2022 г.).

Заведующий кафедрой



А.А. Недоступ

Приложение № 1

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Вариант 1

Индикатор достижения компетенции ПК-3.8: Проектирует процессы на производстве.

| | |
|--|----------------------------|
| 1) <i>Процессы, входящие в основную классификацию процессов организации, это ...</i> | |
| 1. Процессы управления. | 2. Процессы внешней среды. |
| 3. Основные процессы организации. | 4. Процессы поставщиков. |

| | |
|---|-------------|
| 2) <i>Устойчивая совокупность однородных специализированных работ (действий), способность реализации которых поддерживается в компании называется ...</i> | |
| 1. Функция. | 2. Процесс. |
| 3. Операция. | 4. Стадия. |

| | |
|--|-----------------|
| 3) <i>Знания, необходимые для операции бизнес-процесса это ...</i> | |
| 1. Преобразованная информация. | 2. Регламент. |
| 3. Оборудование. | 4. Исполнитель. |

| | |
|--|--|
| 4) <i>Процессный подход – это ...</i> | |
| 1. Подход, предполагающий применение системы взаимосвязанных процессов для управления деятельностью и ресурсами организации. | 2. Подход, основанный на управлении отдельными структурными подразделениями организации. |
| 3. Подход, основанный на создании устойчивой совокупности однородных специализированных работ. | 4. Подход, включающий различные процессы предприятия. |

5) В соответствии с процессным подходом, норма эффективной управляемости в прямом подчинении составляет ...

| | |
|------------------|-----------------|
| 1. 1-2 человека. | 2. 5-9 человек. |
| 3. 3-4 человека. | 4. 7-8 человек |

6) Основной целью бизнеса, согласно процессному подходу, является ...

| | |
|---|---|
| 1. Создание ценности – получение прибыли. | 2. Получение прибыли - создание ценности. |
| 3. Получение прибыли. | 4. Создание ценности. |

7) Особая технология управления, основанная на формальном, точном и полном описании предприятия во взаимодействии с внешней средой – это ...

| | |
|-----------------------|---------------------------|
| 1. Бизнес-инжиниринг. | 2. Процессный подход. |
| 3. Бизнес-процесс. | 4. Функциональный подход. |

8) Важность процессного подхода заключается в ...

| | |
|--|---|
| 1. Понимании и выполнении требований клиента. | 2. Необходимости рассматривать процессы с точки зрения их способности добавлять ценность. |
| 3. Построении эффективной вертикальной системы управления. | 4. Получении результатов выполнения процесса и его результативности. |

9) Главным преимуществом процессного подхода является ...

| | |
|--|---|
| 1. Возможность повышения эффективности деятельности по отдельным видам деятельности организации. | 2. Возможность осуществлять текущее управление за счет связи между отдельными процессами внутри системы процессов, а также за счет их объединения и взаимодействия. |
| 3. Возможность эффективного контроля за использованием ресурсов организации каждым структурным подразделением. | 4. Возможность осуществлять текущее управление за счет связи между отдельными процессами внутри системы процессов. |

10) Бизнес-процесс – это ...

| | |
|---|---|
| 1. Последовательность действий, которые совершает компания для достижения поставленных целей. | 2. Последовательность работ, изображенная в виде графической схемы. |
| 3. Любая деятельность или совокупность деятельности, которая использует ресурсы для преобразования «входов» в «выходы». | 4. Набор связанных процедур, направленных на достижение определенного результата. |

Вариант 2

Индикатор достижения компетенции ПК-3.8: Проектирует процессы на производстве.

| | |
|--|--|
| <i>1) Процесс – это ...</i> | |
| 1. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих видов деятельности, использующих входы для получения намеченного результата. | 2. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| 3. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. | 4. Установленный способ осуществления деятельности |
| <i>2) Процедура – это ...</i> | |
| 1. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. | 2. Совокупность процессов, преобразующих требования к объекту в более детальные требования к этому объекту. |
| 3. Установленный способ осуществления деятельности или процесса. | 4. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. |
| <i>3) Передача процесса – это ...</i> | |
| 1. Совокупность процессов, преобразующих требования к объекту в более детальные требования к этому объекту. | 2. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| 3. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. | 4. Измеримый итог. |
| <i>4) Проектирование и разработка – это ...</i> | |
| 1. Совокупность процессов, преобразующих требования к объекту в более детальные требования к этому объекту. | 2. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| 3. Факты об объекте. | 4. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. |
| <i>5) Система – это ...</i> | |
| 1. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. | 2. Факты об объекте. |
| 3. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. | 4. Подход, основанный на создании устойчивой совокупности однородных специализированных работ. |
| <i>6) Выход – это ...</i> | |
| 1. Результат процесса. | 2. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| 3. Факты об объекте. | 4. Совокупность взаимосвязанных и (или) |

| | |
|--|--|
| | взаимодействующих элементов. |
| <i>7) Продукция – это ...</i> | |
| 1. Выход организации, который может быть произведен без какого-либо взаимодействия между организацией и потребителем. | 2. Факты об объекте. |
| 3. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. | 4. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| <i>8) Услуга – это ...</i> | |
| 1. Выход организации с, по крайней мере, одним действием, обязательно осуществленным при взаимодействии организации и потребителя. | 2. Факты об объекте. |
| 3. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. | 4. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| <i>9) Результаты деятельности – это ...</i> | |
| 1. Измеримый итог. | 2. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. |
| 3. Факты об объекте. | 4. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| <i>10) Данные – это ...</i> | |
| 1. Факты об объекте. | 2. Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих элементов. |
| 3. Измеримый итог. | 4. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |

Вариант 3

Индикатор достижения компетенции ПК-3.8: Проектирует процессы на производстве.

| | |
|---|--|
| <i>1) Информация – это ...</i> | |
| 1. Значимые данные. | 2. Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами. |
| 3. Измеримый итог. | 4. |
| <i>2) Эффективность – это ...</i> | |
| 1. Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами. | 2. Выход процесса. |
| 3. Измеримый итог. | 4. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет |

| | |
|--|---|
| | часть функции или процесса организации. |
| <i>3) Результативность – это ...</i> | |
| 1. Степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов. | 2. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| 3. Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами. | 4. Измеримый итог. |
| <i>4) Документированная информация – это ...</i> | |
| 1. Информация, которая должна управляться и поддерживаться организацией, и носитель, который её содержит. | 2. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| 3. Документ, устанавливающий, что необходимо для достижения целей проекта. | 4. Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами. |
| <i>5) План менеджмента проекта – это ...</i> | |
| 1. Документ, устанавливающий, что необходимо для достижения целей проекта. | 2. Определение статуса системы, процесса, продукции, услуги или действия. |
| 3. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены. | 4. Заключение соглашения, в соответствии с которым внешняя организация выполняет часть функции или процесса организации. |
| <i>6) Верификация – это ...</i> | |
| 1. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены. | 2. Процесс определения величины. |
| 3. Документ, устанавливающий, что необходимо для достижения целей проекта. | 4. Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами. |
| <i>7) Валидация – это ...</i> | |
| 1. Подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что требования, предназначенные для конкретного использования или применения, выполнены. | 2. Документ, устанавливающий, что необходимо для достижения целей проекта. |
| 3. Процесс определения величины. | 4. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены. |
| <i>8) Мониторинг – это ...</i> | |
| 1. Определение статуса системы, процесса, продукции, услуги или действия. | 2. Подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что требования, предназначенные для конкретного использования или применения, |

| | |
|---|---|
| | выполнены. |
| 3. Процесс определения величины. | 4. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены. |
| 9) <i>Измерение – это ...</i> | |
| 1. Процесс определения величины. | 2. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены. |
| 3. Определение статуса системы, процесса, продукции, услуги или действия. | 4. Документ, устанавливающий, что необходимо для достижения целей проекта. |
| 10) <i>Испытание – это ...</i> | |
| 1. Определение соответствия требованиям для конкретного предполагаемого использования или применения. | 2. Определение статуса системы, процесса, продукции, услуги или действия. |
| 3. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены. | 4. Процесс определения величины. |

Приложение № 2

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ И ВОПРОСЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практическое занятие 1. Введение в дисциплину

Вопросы:

1. Задачи управления процессами.
2. Виды процессов.

Практическое занятие 2. Управляемые системы - что это?

Вопросы:

1. Система - как объект управления.
2. Параметры управления систем.

Практическое занятие 3. Кибернетические системы и имитация

Вопросы:

1. Кибернетические системы.
2. Задачи кибернетических систем и имитация.

Практическое занятие 4. Методы управления процессами

Вопросы:

1. Описание процессов.
2. Управляющие параметры.

Практическое занятие 5. Карты процессов

Вопросы:

1. Ответственные за процессы.
2. Описание процессов.

Практическое занятие 6. Стандарт IDEF3 - Process Description Capture - методология документирования технологических процессов, описание сценария и последовательности операций каждого процесса. Система IDEF0, ее взаимосвязь с IDEF3.

Вопросы:

1. Методология документирования технологических процессов.
2. Документированные процедуры и процессы.

Практическое занятие 7. Планирование процессов, включаемых в рабочий поток. Определение цели каждого процесса. Формальное описание процессов

Вопросы:

1. Планирование процессов.
2. Формальное описание процессов.

Практическое занятие 8. Графическая модель планирования процессов. Функции административного и оперативного управления качеством

Вопросы:

1. Граф процесса.
2. Функции административного и оперативного управления качеством.

Практическое занятие 9. Использование SPC контроля: документирование результатов контроля процессов и качества продукции

Вопросы:

1. Контроль процессов.
2. SPC контроль.

Практическое занятие 10. Испытания продукции и оценка систем управления качеством

Вопросы:

1. Испытания продукции для рыбопромышленных предприятий.
2. Оценка систем управления качеством.

Практическое занятие 11. Оценочная шкала системы управления качеством

Вопросы:

1. Оценочная шкала показателей качества.
2. Мониторинг показателей системы управления качеством.

Практическое занятие 12. Национальная и международная системы подтверждения качества продукции и сертификация систем управления качеством

Вопросы:

1. Российские системы управления качеством.
2. Международные системы управления качеством.
3. Сертификация систем управления качеством.

Практическое занятие 13. Нормативно-техническая документация, определяющая качество процессов

Вопросы:

1. Федеральные законы, Постановления Правительства РФ и др.
2. Стандарты и директивы.

Практическое занятие 14. Обучение и подготовка кадров

Вопросы:

1. Обучение персонала.
2. Внутренний аудит системы управления качеством.
3. Внешний аудит системы управления качеством.

Приложение № 3

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Стандартизация в рыбной промышленности СССР и РФ.
2. Отраслевые стандарты в рыбной промышленности. Прошлое и настоящее.
3. Информационное обеспечение стандартизации.
4. Системы управления качеством на предприятия рыбной промышленности РФ.
5. Системы управления качеством в образовательных организациях РФ.
6. Программа TRIM-QMS. Что она дает?
7. Система качества ИСО 2015.
8. Показатели качества орудий рыболовства.
9. Показатели качества рыбопромысловых машин.
10. Показатели качества промысловых схем рыболовных судов.

Приложение № 4

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Стандарт. Норма. Цели и задачи стандартизации.
2. Методы стандартизации: унификация, агрегатирование, типизация продукции.
3. Государственная система стандартизации.
4. Виды стандартов в зависимости от их содержания и назначения. Понятие комплексной стандартизации.
5. Принципы опережающей стандартизации, перспективной нормативной документации.
6. Качество. Продукция и услуги. Потребности обусловленные и предполагаемые.
7. Свойства продукции, признаки продукции количественные и качественные. Класс (сорт).
8. Уровень и индекс качества продукции.
9. Система качества. Схема жизненного цикла продукции.
10. Показатели качества продукции. Единичный, комплексный, обобщающий и интегральный показатели качества.
11. Классификационные признаки и параметры. Группы показателей качества.
12. Показатели назначения, надёжности, технологичности, эргономические, стандартизации и унификации, патентно-правовые, экономические. Определение номенклатуры показателей качества для конкретной продукции.
13. Коэффициенты весомости показателей качества. Методы определения весомости показателей качества.
14. Оценка технического уровня продукции.
15. Номенклатура показателей назначения для сетематериалов.
16. Оценка качества изготовления сетематериалов. Коэффициент дефектности.
17. Сравнительная оценка материалов по показателям назначения.
18. Показатели для оценки уровня качества трала, кошелькового невода, дрейфтерного порядка.
19. Дифференцированная и комплексная оценка качества орудий промышленного рыболовства.
20. Особенности оценки качества орудия лова, изготовленного в единичном экземпляре с учётом местных условия лова.
21. Эксплуатационные требования и классификационный параметр промысловых машин.
22. Показатели назначения промысловых машин и механизмов. Показатели прогноза развития конструкции промысловой машины.

23. Показатели надёжности, технологичности, стандартизации и унификации, патентно-правовые и эргономические. Экономический показатель промышленной машины.
24. Комплексная оценка уровня качества промышленной машины.
25. Рыболовное судно как рыбопромысловая система (РПС).
26. Формализация технологического процесса. Теоретический вариант промышленной схемы судна.
27. База показателей для оценки качества промышленной схемы рыболовного судна.
28. Технический уровень промышленной схемы. Непрерывность технологического процесса. Показатели условий труда палубной команды. Экономический показатель.
29. Комплексная оценка промышленной схемы рыболовного судна.
30. Содержание и нормативные документы стандартизации.
31. Ответственность за нарушение стандартов.
32. Правовые основы и задачи стандартизации.
33. Органы и службы по стандартизации.
34. Порядок разработки стандартов.
35. Государственный контроль и надзор.
36. Маркировка продукции.
37. Информационная система в России по стандартизации.
38. Стандартизация товаров и услуг.
39. Международные стандарты.
40. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
41. Принципы, правила и схемы сертификации.
42. Органы по сертификации и испытательные лаборатории.
43. Российские системы сертификации.
44. Сертификация зарубежных стран.
45. Международная сертификация.
46. Региональная сертификация.
47. Экологическая сертификация.
48. Сертификация услуг.
49. Сертификация – социальная лояльность.
50. Сущность и содержание метрологии.
51. Виды измерений, величины.
52. Средства измерений.
53. Правовые основы метрологической деятельности.

54. Государственная метрологическая служба РФ.
55. Метрология зарубежных стран.
56. Международная организация по метрологии.
57. Региональная организация по метрологии.
58. Сертификация средств измерений.