



Федеральное агентство по рыболовству  
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»  
**Калининградский морской рыбопромышленный колледж**

Утверждаю  
Заместитель начальника колледжа  
по учебно-методической работе  
М.С. Агеева

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы среднего  
профессионального образования по специальности

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

**МО-09 02 07-ОП.10. РП**

РАЗРАБОТЧИК

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

ГОД РАЗРАБОТКИ

Отделение информационных технологий  
А.М.Бакулин

2022

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.2/13

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
5 Сведения о рабочей программе и ее согласовании .....	13

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.3/13

## 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

#### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью профессионального цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Специалист по информационным системам».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05; ОК 09, ПК 7.5.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК.	Умения	Знания
ОК 01	<p>Уо1.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Уо1.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Уо1.3 определять этапы решения задачи;</p> <p>Уо1.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо1.5 составлять план действия;</p> <p>Уо1.6 определять необходимые ресурсы;</p> <p>Уо1.7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо1.8 реализовывать составленный план;</p> <p>Уо1.9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Зо1.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо1.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо1.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Зо1.4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Зо1.5 структуру плана для решения задач;</p> <p>Зо1.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>Уо2.1 определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо2.2 определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>Уо2.3 структурировать получаемую информацию;</p> <p>Уо2.4 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p>	<p>Зо2.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Зо2.2 приёмы структурирования информации;</p> <p>Зо2.3 формат оформления результатов поиска информации</p>

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.4/13

	Уо2.5 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо2.6 оформлять результаты поиска	
ОК 03	Уо3.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо3.2 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо3.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо3.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо3.2 современная научная и профессиональная терминология; Зо3.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Уо4.1 организовывать работу коллектива и команды; Уо4.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо4.1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зо4.2 основы проектной деятельности
ОК 05	Уо5.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо5.1 особенности социального и культурного контекста; Зо5.2 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Уо9.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо9.2 использовать современное программное обеспечение	Зо9.1 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК 7.5	У 7.5.01 Умения: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. У 7.5.02 Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	З 7.5.01 Знания: Технология установки и настройки сервера баз данных. З 7.5.02 Требования к безопасности сервера базы данных. З 7.5.03 Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

В рамках программы учебной дисциплины у обучающихся формируются следующие личностные результаты:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.5/13

ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 18	Осознающий, принимающий и несущий ответственность за свои действия в стандартных и нестандартных ситуациях как руководитель структурного подразделения.
ЛР 21	Выполняющий требования действующего законодательства, правил и положений внутренней документации организации в полном объеме
ЛР 22	Добросовестный, соответствующий высоким стандартам бизнес-этики и способствующий разрешению явных и скрытых конфликтов интересов, возникающих в результате взаимного влияния личной и профессиональной деятельности. Осознающий ответственность за поддержание морально-психологического климата в коллективе

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	8
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	8
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	
<b>Промежуточная аттестация диф.зачет</b>	

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.6/13

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		объем образовательной программы в ак.час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа						
			в т. ч. по видам занятий											
		Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация							
<b>8 Семестр</b>		<b>36</b>	<b>28</b>		<b>8</b>									
<b>Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений</b>		<b>8</b>	<b>6</b>		<b>2</b>									
1	Тема 1.1 Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	2/2	2/2							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2 Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
2	Тема 1.2.Субъекты предпринимательской деятельности, индивидуальные предприниматели	2/4	2/4							Оформление отчета	2	ИЛ-1	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.	

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.7/13

																		Зо10.1-10.5	
3	Тема 1.3. Организационно-правовые формы юридических лиц	2/6	2/6											Выучить конспект	1	ИЛ-1		Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
4	Тема 1.4. Право собственности	2/8	2/8											Выучить конспект	1	ИЛ-1		Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
5	Практическая работа1. Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений .Решение задач	2/10					2/2							Выучить конспект	1	ИЛ-1		Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
	<b>Раздел 2 Авторское и патентное право</b>	<b>2</b>	<b>2</b>																
6	Тема 2.1. Авторское и патентное право	2/12	2/10											Оформление отчета	2	ИЛ-1			ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
	<b>Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений</b>																		
7	Тема 3.1 Гражданско-правовой договор. Общие положения	2/14	2/12											Выучить конспект	1	ИЛ-1		Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
8	Тема 3.1 Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	2/16	2/14											Выучить конспект	1	ИЛ-1		Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2 Уо5.1 Зо5.1-5.2	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.8/13

9	Практическое занятие №2: составление договоров, решение задач.	2/18		2/4						Оформление отчета	2	ИП-1	Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
<b>Раздел 4 Экономические споры</b>														
10	Тема 4.1 Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность	2/20	2/16							Оформление отчета	2	ИП-1		ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
11	. Практическое занятие № 3 составление искового заявления в суд.	2/22	2/18	2/6						Выучить конспект	1	ИП-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2 Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
<b>Раздел 5. Трудовое право</b>														

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж



МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.9/13

12	Тема 5.1. Общие положения Трудового кодекса РФ. Трудовой договор. Рабочее время, время отдыха. Заработная плата.(ЗП)	2/24	2/20							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2 Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
13	Тема 5.2. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины. Материальная ответственность	2/26	2/22							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
14	Практическое занятие № 4 составление трудового договора, решение задач	2/28			2/8					Выучить конспект	1	ИЛ-1		ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
<b>Раздел 6. Правовые режимы информации.</b>		<b>4</b>	<b>4</b>											
15	Тема 6.1 Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.	2/30	2/24							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2 Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
16	Тема 6.2. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.	2/32	2/26							Выучить конспект	1	ИЛ-1		ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.10/13

														Зо10.1-10.5	
	<b>Раздел 7. Право социальной защиты</b>	<b>2</b>	<b>2</b>												
17	Тема 7.1. Право социальной защиты	2/34	2/26								Выучить конспект	1	ИЛ-1		ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
	<b>Раздел 5 .Административное правою</b>	<b>2</b>	<b>2</b>												
18	Тема 5.1. Административные правонарушения	2/36	2/28								Выучить конспект	1	ИЛ-1		ОК 01-05,09. ПК 7.5. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
	<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>36</b>	<b>28</b>		<b>8</b>										

Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.11/13

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Виды помещений и их материально-техническое обеспечение	Наименование
1. Наличие помещений: - учебного кабинета	4242 кабинет социально-экономических дисциплин
- мастерских	-
- лабораторий	-
2. Оборудование помещения и рабочих мест	Комплекты мебели для учебного процесса. Средства обучения: доска классная, экран для видеопроектора, комплект учебно-наглядных пособий.
3. Технические средства обучения	Мультимедийное оборудование: проектор.

#### 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
<b>Основные</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прохорова, О. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник / О. В. Прохорова. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Лань, 2022</li> <li>2. Грибов, В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КноРус, 2022.</li> <li>3. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. - Москва : КноРус, 2023.</li> <li>4. Косаренко, Н. Н. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Косаренко, Б. В. Шагиев. - Электрон. дан. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование)</li> <li>5. Гольцов, В. Б. Трудовое право : учебник / В. Б. Гольцов, В. С. Озеров, Е. В. Платонов. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование).</li> <li>6. Грибов, В. Д. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности + eПриложение: Тесты : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование).</li> <li>7. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для сред. проф. образования / Р. Ф. Матвеев. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование).</li> <li>8. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. - Москва : Юстиция, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование)</li> <li>9. Смоленский, М. Б. Трудовое право + eПриложение: дополнительные материалы : учебник / М. Б. Смоленский, С. В. Михайлов. - Москва : КноРус, 2022.</li> </ol>
<b>Дополнительные</b> , в т.ч. курс лекций по учебной дисциплине,	1. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев,

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж  
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.12/13

методические пособия и рекомендации для выполнения самостоятельных работ	<p>Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13775-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/476801">https://urait.ru/bcode/476801</a> (дата обращения: 13.12.2021).</p> <p>2. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/437668">https://urait.ru/bcode/437668</a> (дата обращения: 13.12.2021).</p>
<b>Электронные образовательные ресурсы</b>	<p>1. ЭБС «Book.ru», <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a></p> <p>2. ЭБС «ЮРАЙТ» <a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a></p> <p>3. ЭБС «Академия», <a href="https://www.academia-moscow.ru">https://www.academia-moscow.ru</a></p> <p>4. Издательство «Лань», <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a></p> <p>5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», <a href="https://www.biblioclub.ru">https://www.biblioclub.ru</a></p>

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал;</li> <li>- дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;</li> <li>- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий;</li> <li>- умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами;</li> <li>- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы;</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос: -тестирование.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством</li> <li>- применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал;</li> <li>- уверенно демонстрирует усвоение изученных вопросов;</li> <li>- раскрывает содержание материала в объёме, предусмотренном программой и учебником</li> </ul> <p>Способен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.13/13

	-применять законы по защите интеллектуальной собственности	
--	--	--

## 5 Сведения о рабочей программе и ее согласовании

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности представляет собой компонент основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Экономики и бухгалтерского учета»

Протокол № 9 от «18» мая 2022 г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_/Н.Ф.Цепеляева/.