



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(ПРОЕКТНЫЙ МОДУЛЬ)

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению

**26.03.04 ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ТЕХНОЛОГИЙ И БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА**

ИНСТИТУТ

отраслевой экономики и управления

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

Кафедра экономики и финансов

РАЗРАБОТЧИК

УРОПС

1 ТИП И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид и тип практики: производственная практика – технологическая практика.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами практики являются университет, организации (предприятия, учреждения) деятельность которых соответствует направленности направления подготовки.

Целью производственной практики-технологической практики является – закрепление знаний, умений, навыков, приобретенных результате обучения в университете, овладение основными методами исследования, проведение самостоятельной работы, формирование профессиональных компетенций.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной практики направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями

Код и наименование компетенции	Наименование практики	Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями
ПК-2: Осуществляет расчет материальных, трудовых, финансовых затрат, обоснование тарифов (цен) на перевозки, перегрузочные и вспомогательные работы и услуги	Производственная практика – технологическая практика	<p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты бухгалтерского, финансового и управленческого учета; - нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организаций водного транспорта; - виды, структуру материальных, трудовых, финансовых затрат организаций водного транспорта - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) на водном транспорте <p><i>Должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять баланс рабочего времени; - пользоваться методами стратегического и тактического планирования и бюджетирования с учетом особенностей деятельности на водном транспорте; - применять действующие нормативы материальных, трудовых и финансовых ресурсов при решении плановых задач - калькулировать затраты для обоснования себестоимости перевозок, перегрузочных и вспомогательных работ и услуг <p><i>Должен владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и систематизации экономической, эксплуатационной, технологической и технической информации для расчета плановых показателей деятельности организации; - навыками разработки и обоснования финансовой стратегии организации с учетом специфики деятельности на водном транспорте <p><i>Должен приобрести опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с нормативно-правовыми базами; - составления экономических разделов планов; - самостоятельных исследований, обоснования актуальности и практической значимости тематики исследований экономических проблем.

При прохождении практики обеспечивается развитие у студентов-практикантов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Производственная практика - технологическая практика входит в состав обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и проводится после теоретического обучения и экзаменационной сессии в четвертом семестре.

Трудоемкость производственной практики – технологической практики составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), 216 академических часов (162 астр. часа) контактной работы. Продолжительность производственной - технологической практики составляет 4 недели.

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотносённых с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в табл. 2.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики – технологической практики

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	в акад. ч
1. Организационный этап: - участие в организационном собрании. Получение документов для прибытия на практику; - консультация руководителя практики от кафедры; - прибытие на место практики и согласование подразделения организации-базы практики; - прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка в организации; - ознакомительная экскурсия.	16
2. Основной этап: - прохождение практики: - изучение организационной структуры организации-базы практики и полномочий ее структурных подразделений; - изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов в соответствии с перечнем вопросов в программе технологической практики; - выполнение конкретных заданий в соответствии с программой	128

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	в акад. ч
технологической практики	
3. Заключительный этап: - подготовка документации о прохождении практики, защита отчета о практике; - обработка и систематизация собранных материалов для составления отчета по практике в соответствии с утвержденным планом; - оформление отчета по практике.	64
4. Аттестация по производственной практике – технологической практике	8
Итого по практике	216

5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по производственной практике является отчет по практике. Отчет выполняется в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению учебных текстовых работ. Отчет по производственной практике должен охватывать все вопросы программы практики. Каждый вопрос освещается по возможности кратко, но в полном объеме. В необходимых случаях в отчете приводятся схемы, графики, диаграммы и рисунки, примеры расчетов. Те материалы, которые не обсуждаются в тексте отчета по практике, должны быть помещены в приложение к тексту.

Структура отчета по практике и последовательность изложения разделов и вопросов должна соответствовать индивидуальному заданию на производственную практику.

Структура отчета:

- оглавление;
- введение;
- основная часть, раскрывающая все этапы практики, изложенные в разделе 4 настоящей программы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение в виде отдельных документов, расчетов и т.п.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (Приложение 1);
- характеристика на студента по результатам прохождения практики (Приложение 2);
- аттестационный лист руководителя практики от Университета (Приложение 3).

Законченный и полностью оформленный отчет по практике студент бакалавриата представляет на проверку руководителю практики от университета. По результатам защиты отче-

та по практике руководитель определяет степень выполнения индивидуального задания студентом и достижения планируемых результатов практики.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится на основе:

- защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- тестовых заданий закрытого и открытого типов (могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации при необходимости);
- характеристики на студента по результатам прохождения практики.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения практики (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе практики (утверждается отдельно).

Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная учебная литература:

1. Гузей, В. А. Основы анализа хозяйственной деятельности организации: учебное пособие / В. А. Гузей ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. - 92 с.
2. Ким, Т.В. Экономика предприятий рыбохозяйственной отрасли : учеб. пособие / Т. В. Ким, Т. В. Бубновская, Н. А. Коровина. - Москва : МОРКНИГА, 2015. - 391 с.
3. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. - 3-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 247 с.
4. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник / Г. В. Савицкая. - Минск: РИПО, 2019. - 374 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 432 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).
2. Любушин, Н. П. Экономический анализ: учебник / Н. П. Любушин. - 3-е изд., пере-

раб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2017. - 575 с.

3. Крамаренко, И.А. Финансовый менеджмент: учеб.-метод. пособие по выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика" / И. А. Крамаренко ; Федер. агентство по рыболовству, Калинингр. гос. техн. ун-т, Ин-т отраслевой экономики и упр. - Калининград : КГТУ, 2018. - 33 с.

4. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Прыкина. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 253 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

5. Романова, Т. В., Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности: учеб. пособие/С. В.Панкова, Т. В.Андреева, Т. В. Романова. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 165 с.

6. Романова, Т. В., Андреева, Т. В. Практикум по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности: учебное пособие / Т. В. Романова, Т. В. Андреева. – Орск : Издательство Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, 2015. – 310 с.

7. Селезнева, Н.Н. Налоговый менеджмент: администрирование, планирование, учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Селезнева. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 224 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

8. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс] : интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков и др. ; под общ. ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 271 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Студент при прохождении практики, в ходе выполнения индивидуального задания, подготовке аналитических материалов по практике и формировании отчета использует лицензионное программное обеспечение:

1. Программное обеспечение Microsoft, получаемое по программе "Open Value Subscription";
2. Учебный комплекс программного обеспечения ВЕРТИКАЛЬ V 4;
3. Программный комплекс AutoDesk для учебных заведений Education Master Suite: AutoCAD, AutoCADCivil 3D и т.д.;
4. Коммерческая версия САПР AutodeskAutoCAD 2016;
5. Программа MathCAD 2015;

6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»;
7. Профессиональная справочная система «Техэксперт».

Электронные образовательные ресурсы:

Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС):

Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации www.cbr.ru

Интернет-проект Корпоративный менеджмент www.cfin.ru

Федеральный образовательный портал Экономика, Социология, Менеджмент
www.ecsocman.edu.ru

Официальный сайт Минфина России www.minfin.ru

Клиринговый центр МФБ www.mse.ru

Официальный сайт Федеральной налоговой службы www.nalog.ru

Официальный сайт «РосБизнесКонсалтинг» www.rbc.ru

Официальный сайт Московской биржи www.moex.com

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Материально-техническое обеспечение практики

Наименование практики	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений для самостоятельной работы
Производственная практика – технологическая практика	238345, Калининградская обл., г. Светлый, пос. Взморье, ул. Заливная, д. 2А, Сельскохозяйственный производственный кооператив «Рыболовецкий колхоз «За родину»; - специализированные отделы: помещения для проведения практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: 9 АРМ, с подключением к сети Интернет; Типовое ПО на всех ПК: Операционная система Windows 10; Офисное приложение MS Office 2016; ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; Google Chrome (GNU); САБ Ирбис 64; MathCAD 2015; 1С Предприятие 8:3; 1С: Enterprise 8; loginom Academic; Система визуального моделирования систем управления solidThinking Embed; МФУ; мультимедийный проектор в комплекте с экраном; флипчарт.
	236039, Калининградская область, г. Калининград, ул. Киевская, д.23., Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Калининградморнефть»; специализированные отделы: помещения для проведения практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Оборудование: 15 АРМ, с подключением к сети Интернет; Типовое ПО на всех ПК: Операционная система Windows 10; Офисное приложение MS Office 2016; ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; Google Chrome (GNU); САБ Ирбис 64; MathCAD 2015; 1С Предприятие 8:3; 1С: Enterprise 8; loginom Academic; Система визуального моделирования систем управления solidThinking Embed; МФУ; мультимедийный проектор в комплекте с экраном; флипчарт.
	238590, Калининградская область, г. Пионерский, ул. Шаманова, д. 8А пом. 3А; Общество с ограниченной ответственностью «Запморфлот»; - специализированные отделы: помещения для проведения практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированные отделы - для проведения практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Оборудование: 5 АРМ, с подключением к сети Интернет; Типовое ПО на всех ПК: Операционная система Windows 10; Офисное приложение MS Office 2016; ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; Google Chrome (GNU); САБ Ирбис 64; MathCAD 2015; 1С Предприятие 8:3; 1С: Enterprise 8; loginom Academic; Система визуального моделирования систем управления solidThinking Embed; МФУ; мультимедийный проектор в комплекте с экраном; флипчарт.

10 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа производственной практики – технологической практики представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 26.03.04 Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов (протокол № 9 от 14.05.2024 г.).



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

ИНОТЕКУ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий / /
кафедрой _____ /
« _____ » _____ 20 _____ г.
_____ .

Индивидуальное задание

_____ (вид, тип практики)

студента
(курсанта) _____ , _____
(Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление подго-
товки (специаль-
ность) _____
(код, наименование)

Место прохождения практи-
ки: _____
(наименование организации, структурного подразделения)

_____ (адрес)

За время прохождения практи-
ки: с « _____ » _____ 20 _____ г.
по « _____ » _____ 20 _____ г.

студент (курсант) должен выполнить следующие виды работ (заданий):

№	Содержание практики (наименование работ/заданий)	Рабочий гра- фик практики
1		с _____ по _____
2		
3		

Планируемые результаты практики

Компетенции выпускника ОП ВО	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности

Руководитель практики
от университета

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

Руководитель практики
от профильной органи-
зации

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

Практикант

(подпись)

(телефон, E-mail)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент(ка) _____ группы _____
 Ф.И.О. студента (ки) _____
 направления подготовки _____
 профиля _____
 прошел (ла) _____ практику в объеме ____ ЗЕТ, ____ академических часов
 указать вид практики _____
 с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

с целью освоения компетенций:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения, соотнесенные с компетенциями

Заключение руководителя практики от профильной организации*:

В результате прохождения практики достигнут уровень освоения компетенций**:

Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоены

Руководитель практики от
 профильной организации*

Подпись

(Ф.И.О., должность)

* – если практика проходит в университете, то характеристика подписывается руководителем практики от университета.

** - выбрать вариант и поставить знак “V”

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике
 указать вид практики
 Студент(ка) _____ группы _____
 Ф.И.О. студента (ки) _____
 направления подготовки _____
 профиля _____
 успешно прошел (ла) _____ практику в объеме _____ зачётных еди-
 указать вид ниц, _____
 практики
 академических часов
 с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

По результатам прохождения _____ практики студент (ка)
 указать вид прак-
 тики
 показал(а) следующий уровень сформированных компетенций:

Код и наименование компетенции	Уровни освоения компетенций			
	Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоена

Итоговое заключение:

Программа _____ практики выполнена с оценкой _____, уровень сформированных компетенций соответствует / не соответствует требованиям рабочей программы практики.

Руководитель практики
от университета

Подпись

(Ф.И.О.)