



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины)
ОСНОВЫ САМООРГАНИЗАЦИИ, КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ И ЛИДЕРСТВА
основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки

35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура

Профиль программы
Индустриальная аквакультура

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

рыболовства и аквакультуры
кафедра менеджмента

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Результаты освоения дисциплины

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными компетенциями

| Код и наименование компетенции | Дисциплина | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями |
|---|---|--|
| <p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>Основы самоорганизации, командообразования и лидерства</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие лидерства и поведенческие индикаторы лидера, классификации видов лидерства; - особенности самоорганизации и методы управления деятельностью команды; – методы диагностики и решения проблем командной работы; – инструменты командной работы и эффективного взаимодействия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать траекторию своего профессионального развития, использовать методы саморегуляции, и самообучения; - применять полученные знания для решения социальных, профессиональных, личностных задач в процессе командной работы; - повышать эффективность деловых коммуникаций группы; – пользоваться основными приёмами лидерского поведения и общекомандной работы в зависимости от особенностей управленческой ситуации и поставленных целей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования целей группы, воздействия на ее социально-психологический климат; - инструментами командной работы и эффективного взаимодействия; - технологиями эффективного планирования собственного времени, выявления и развития ключевых характеристик лидерского поведения. |

1.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания открытого и закрытого типов;
- типовые задания по контрольной работе (для заочной формы обучения).

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета, который выставляется по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости. При необходимости тестовые задания закрытого и открытого типов могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации.

1.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 – балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 2).

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

| Система оценок | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|---|--|
| | 0-40% | 41-60% | 61-80 % | 81-100 % |
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| Критерий | «не зачтено» | «зачтено» | | |
| 1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов | Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой) | Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект |
| 2 Работа с информацией | Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи | Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи |
| 3 Научное осмысление | Не может делать научно корректных | В состоянии осуществлять | В состоянии осуществлять | В состоянии осуществлять |

| Система оценок Критерий | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|--|
| | 0-40% | 41-60% | 61-80 % | 81-100 % |
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| | «не зачтено» | «зачтено» | | |
| изучаемого явления, процесса, объекта | выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений | научно корректный анализ предоставленной информации | систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные | систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи |
| 4 Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач | В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма | Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи |

2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Тестовые задания открытого типа

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1. _____ это способность управлять своими задачами и временем для достижения целей.

Ответ: самоорганизация

2. В команде важно установить _____ для достижения общей цели.

Ответ: цели

3. Лидер должен уметь _____ членов команды для повышения их эффективности.

Ответ: мотивировать

4. Основная цель самоорганизации — это увеличить _____ в команде.

Ответ: продуктивность

5. Командное взаимодействие основано на принципе _____, что включает в себя обмен идеями.

Ответ: взаимопомощи

6. Эффективное лидерство требует наличия _____, позволяющих принимать решения.

Ответ: навыков

7. В процессе самоорганизации команда должна создать структуру для работы и достижения _____

Ответ: целей

8. Основной задачей лидера является _____ сплоченности в команде.

Ответ: увеличение/повышение

9. Важно, чтобы каждый член команды знал свои _____ и выполнял их наилучшим образом.

Ответ: обязанности

10. Способность распознавать собственные чувства, понимать чувства других людей, а также управлять своими эмоциями и использовать эмоции других, эффективно общаться, избегать стресса, преодолевать трудности и понимать других называется _____

Ответ: эмоциональный интеллект

11. Метод коллективного принятия решений, который активно используется в командной деятельности при решении сложных задач в условиях ограниченного времени, когда большее значение имеет не качество предлагаемых вариантов решений, а их количество называется метод _____

Ответ: мозгового штурма

12. _____ навыков сотрудников в команде приводит к синергии и повышает общую продуктивность.

Ответ: взаимодополняемость

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

13. Управление временем — это не просто расставление приоритетов, но и умение говорить " _____ ".

Ответ: нет

14. Одним из методов эффективного управления временем является использование " _____ Эйзенхауэра".

Ответ: Матрицы

15. Чтобы избежать прокрастинации, важно разбивать проекты на мелкие _____.

Ответ: этапы/части/задачи

16. Личное время должно быть выделено как для _____, так и для отдыха, чтобы избежать выгорания.

Ответ: работы

17. Важно задавать четкие цели на каждый _____, для контроля над выполнением поставленных задач.

Ответ: день

18. Метод изучения затрат времени с помощью фиксации и замеров продолжительности выполняемых действий, используемый в том числе при нормировании труда - это _____

Ответ: хронометраж

19. Процесс выбора одной или нескольких целей с установлением параметров допустимых отклонений для управления процессом осуществления идеи, их ранжирование по уровням (иерархии) называется процессом _____

Ответ: целеполагания

20. В тайм-менеджменте крупные, объемные дела, задачи, которые необходимо съедать по частям называют _____

Ответ: слонами (слоны)

21. Способность специалиста вести несколько дел одновременно

Ответ: многозадачность

22. Идея командных методов работы заимствована из

Ответ: спорта

23. Не требует от лидера больших усилий по воодушевлению к работе, так как люди уже внутренне замотивированы- это _____ зрелость

Ответ: психологическая

24. Тревога указывает на наличие

Ответ: стресса

Тестовые задания закрытого типа

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

24. **Что является основным элементом эффективного командообразования?**

1. **Разделение обязанностей;**
2. Личные интересы;
3. Конфликты;
4. Игнорирование мнений других.

25. Чем должна заниматься команда, чтобы укрепить свое взаимодействие?

1. Игнорировать слабости;
2. **Обеспечивать обратную связь;**
3. Поддерживать конкуренцию;
4. Вести себя изолированно;

26. Ситуационный подход во взаимодействии руководителя с подчиненным состоит из двух ориентиров: внимание к человеку (побуждающее поведение) и внимание к процессу (направляющее поведение). Определите, какие действия Вы связали бы с тем или иным подходом: список 1 – наименование поведения руководителя, список 2 – виды действий. Необходимо привести в соответствие поведение руководителя и соответствующие каждому поведению действия (выбрать действия из списка 2, соответствующие проявлению того или иного типа поведения руководителя).

| Список 1: поведение руководителя | Список 2: виды действий |
|--|--|
| 1. Направляющее поведение (деловая составляющая) | А. Разъясняет последствия |
| 2. Побуждающее поведение | Б. Подробно описывает шаги исполнителя |

| | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| (психологическая составляющая) | |
| | В. Отслеживает и корректирует |
| | Г. Поддерживает, подбадривает |
| | Д. Описывает процедуры |
| | Е. Проясняет неясности, сомнения |

**Ответ: 1 – Б, В, Д,
2 – А, Г, Е**

27. Что означает "сила команды"?

1. Эффективность индивидуумов;
2. Количество участников;
3. **Способность достигать общего результата;**
4. Отсутствие конфликтов;

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

28. Какой инструмент может помочь в процессе самоорганизации?

1. Социальные сети;
2. **Приложения для планирования;**
3. Телевизор;
4. Игры online;

29. Какой подход к самоорганизации будет наиболее эффективным при работе над проектом?

1. Случайный;
2. **Пунктуальный;**
3. Стратегический;
4. Эмоциональный;

30. Какой из следующих вариантов лучше всего описывает самоорганизацию?

1. **Совершенная дисциплина;**
2. Полная свобода действий;
3. Стратегическое планирование;
4. Отсутствие контроля;

31. Определите правильную последовательность организации процесса передачи информации при обучении персонала, использования наставничества

- А. понять
- Б. запомнить
- В. применить
- Г. воспринять
- Д. проверить

Ответ: Г – А – Б – В - Д

32. Какой из следующих методов можно использовать для улучшения самоорганизации?
1. Прокрастинация;
 2. **Ведение списка задач;**
 3. Отсутствие расписания;
 4. Постоянное отвлечение;

3 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ, КУРСОВУЮ РАБОТУ/КУРСОВОЙ ПРОЕКТ, РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКУЮ РАБОТУ

3.1 Учебным планом для заочной формы обучения по дисциплине предусмотрено выполнение контрольной работы, которая направлена на закрепление полученных теоретических знаний и приобретение умений и навыков по основам самоорганизации, командообразования и лидерства.

Варианты заданий для контрольной работы принимаются в соответствии с вариантами, приведенными в учебно-методическом пособии по изучению дисциплины.

Цель контрольной работы: систематизация и закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков по основам самоорганизации, командообразования и лидерства.

3.2 Типовые задания по выполнению контрольной работы.

1. Контрольная работа по самоорганизации.

Задание: Опишите 5 методов самоорганизации, приведите примеры их применения в личной жизни.

Методические указания по выполнению:

Структурируйте ответ в виде списка с кратким объяснением каждого метода. Приведите примеры.

2. Контрольная работа по командообразованию

Задание: Проведите анализ процесса формирования команды на основе модели Tuckman.

Методические указания по выполнению:

Опишите каждую стадию процесса и приведите примеры из своей практики или наблюдений.

3. Контрольная работа по лидерским качествам

Задание: Составьте список из 10 качеств успешного лидера и обоснуйте их важность.

Методические указания по выполнению:

Для каждого качества приведите пример из жизни известных личностей, иллюстрирующий его значимость.

4. Контрольная работа по конфликтам в команде

Задание: Опишите основные причины конфликтов в командах и предложите стратегии их разрешения.

Методические указания по выполнению:

Используйте структурированный подход, обосновывая каждую причину и стратегию.

5. Контрольная работа по мотивации в команде

Задание: Исследуйте методы мотивации сотрудников и оцените их эффективность.

Методические указания по выполнению:

Сравните мотивационные теории и выделите самые эффективные для определенных условий.

6. Контрольная работа по управлению временем

Задание: Составьте план эффективного управления личным временем на неделю с использованием методов тайм-менеджмента.

Методические указания по выполнению:

Включите список задач, приоритизацию и распределение времени.

7. Контрольная работа по критическому мышлению

Задание: Напишите эссе о роли критического мышления в лидерстве и принятии решений.

Методические указания по выполнению:

Обоснуйте позиции, используя примеры из жизни известных лидеров.


4 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Основы самоорганизации, командообразования и лидерства» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, профиль программы «Индустриальная аквакультура».

Преподаватель-разработчик – доцент, к.геогр.н. А.А.Новикова


Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры менеджмента (протокол №11 от 14.05.2024).

Заведующий кафедрой


В. В. Дорофеева

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен заведующим кафедрой водных биоресурсов и аквакультуры.

И. о. заведующего кафедрой


О.А. Новожилов

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен методической комиссией института рыболовства и аквакультуры (протокол № 6 от 28.08.2024 г).

Председатель методической комиссии


Е.Е. Львова