



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПСИ

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы специалитета
по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

ИНСТИТУТ

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

РАЗРАБОТЧИК

Отраслевой экономики и управления

Экономической безопасности

УРОПСИ

1 ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид и тип практики: производственная практика – практика по профилю профессиональной деятельности.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности являются университет, организации (предприятия, учреждения) деятельность которых соответствует направленности профилю подготовки.

Цель производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности является: закрепление знаний, формирование и совершенствование умений, получения опыта по сбору, анализу и использованию данных, необходимых для исследования социально-экономических систем и прогнозирования возможных угроз экономической безопасности с помощью современных информационных технологий.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными компетенциями

Код и наименование компетенции	Наименование практики	Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями
ПК-1: Способен формировать, анализировать и оценивать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности, разрабатывать проекты и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии	Производственная практика – практика по профилю профессиональной деятельности	<u>Знать:</u> - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; - ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации; - информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита; - стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; - нормы корпоративного управления и корпоративной культуры; - национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; - методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения; - методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; - информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации. <u>Уметь:</u> - анализировать и оценивать объекты внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности; - применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; - выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации;

Код и наименование компетенции	Наименование практики	Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями
		- описывать бизнес-процессы с учетом рисков; - оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения; - использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; - идентифицировать пути развития чрезвычайных и кризисных ситуаций и их последствия; - оставлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также из результатов аудиторских заключений <u>Владеть:</u> - навыками подготовки по мере необходимости отчетов о выполнении плана работы службы внутреннего аудита (о проведенных внутренних аудиторских проверках и (или) консультационных проектах); - навыками выработки рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; - навыками использования программного обеспечения для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; - навыками определения потребности в развитии и обучении работников; - методами аудита, оценки и аттестации работников; - методами и процедурами контроля деятельности работников и подразделения; - навыками анализа и применения методик оценки управления рисками и реагирования на риски; - навыками оценка предельно допустимого уровня риска организации и анализа функционирования системы управления рисками; - навыками осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использования внутрихозяйственных резервов; - методами экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;

Код и наименование компетенции	Наименование практики	Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями
		- методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. <u>Приобрести опыт:</u> - сбора, анализа, систематизации и оценки информации, необходимой для принятия решений по обеспечению экономической безопасности; - применения современных методика расчета показателей, характеризующих социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков, опасностей и угроз экономической безопасности; - оценки последствий альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач; - обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев их экономической эффективности; - разработки проектов и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии.

При прохождении практики обеспечивается развитие у студентов-практикантов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности входит в состав блока 2 обязательной части основной профессиональной образовательной программы специалитета, проводится в восьмом семестре по очной форме обучения и параллельно с теоретическим обучением на 4 курсе по заочной форме обучения.

Трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), 216 академических часов (162 астр. часа) контактной работы, продолжительность практики – 4 недели по очной форме обучения.

Форма аттестации по практике - дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в табл. 2.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности по очной и заочной формам обучения

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад.час.
<i>8 семестр</i>	
1. Подготовительный (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем практики от университета, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; получение индивидуального задания; консультация с руководителем практики от университета по выбору инструментария планируемых научных исследований).	18
2. Производственный (сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период, необходимых для планируемых исследований, в том числе всестороннего рассмотрения объекта исследования, его различных опасностях, угроз и рисков; участие в решении конкретных профессиональных задач; выбор методов исследования; анализ основных экономических и финансовых показателей деятельности за трехлетний период, оценка уровня экономической безопасности организации (предприятия) и ее	126

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад.час.
представление в форме расчетно-аналитических таблиц и графиков; консультация с руководителем практики от университета по мере необходимости; подготовка промежуточного отчета по результатам исследований объекта практики).	
3. Аналитический (оценка и интерпретация полученных результатов исследований; проверка выдвинутых гипотез; выявление закономерностей функционирования и проблемных ситуаций объекта исследования; определение основных факторов, которые должны быть учтены при разрешении выявленных угроз, опасностей и рисков; консультация с руководителем практики от университета по необходимости).	60
4. Заключительный (подготовка материалов, которые войдут в отчет; формулирование окончательных выводов по результатам исследований; окончательное формирование отчета по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики; защита отчета по практике).	12
ИТОГО	216

Содержание производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности *определяется кафедрой экономической безопасности.*

В процессе прохождения практики студенты должны выполнить следующие задания:

1. Ознакомиться с организационной структурой субъекта хозяйствования, его спецификой и отраслевой принадлежностью, ассортиментом выпускаемой продукции (работ, услуг), поставщиками и клиентами. Провести анализ деятельности службы безопасности предприятия (при наличии), в том числе ее подразделений. В отчете представить характеристику объекта хозяйствования, схему организационной структуры управления, состав потребителей и поставщиков, состав и структуру ассортимента.

2. Проанализировать структуру управления организацией:

- порядок соподчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления;
- оценка рациональности управленческой структуры применительно к ее основной деятельности;
- характер взаимосвязей с другими органами управления в регионе, муниципальном образовании.
- оценка отдельных управленческих нововведений.
- наличие, задачи и функции структурного подразделения, отвечающего за обеспечение экономической безопасности организации.
- практика реализации руководителями своих управленческих функций при решении стратегических и оперативных задач в планировании, организации, мотивации и контроле (на

примере деятельности структурного подразделения, в котором проходит производственную практику студент).

3. Ознакомиться с правовой и нормативно-справочной документацией:

- федеральное законодательство, регулирующее деятельность организации: Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, Указы Президента РФ, Постановления, Правительства Российской Федерации;

- региональное законодательство;

- система правовых актов, регулирующих вопросы экономической безопасности в организации;

- ведомственная нормативно-справочная документация.

4. Оценить кадровую безопасность, в том числе проанализировать кадровый потенциал и изучить систему управления персоналом:

- разработка и реализация политики подбора и расстановки кадров;

- выполнение правил приема и увольнения;

- организация труда и соблюдение условий труда;

- профессиональное образование (уровень образования и качество знаний, возможность их расширения, повышение квалификации и профессионального мастерства);

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров;

- планирование расходов на персонал.

- характеристика должностных инструкций всех категорий управленческого персонала.

Оценка эффективности труда руководителей. Планирование индивидуальной работы сотрудников.

5. Проанализировать деятельность организации:

- основные направления деятельности организации (учреждения);

- расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;

- внутренние и внешние источники информации. Характеристика общей схемы циркуляции информации в системе управления организацией. Состав и содержание информационной системы управления организацией (информационная безопасность хозяйствующего субъекта);

- процесс организации контроля, оценки экономической безопасности и поддержания ее безопасного уровня;

- основные показатели технико-технологической безопасности предприятия;

- характеристика функциональных составляющих экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

6. Исследовать систему планирования в организации и обосновать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

- совокупность прогнозов и планов, разрабатываемых в организации. Назначение плановых документов. Общие и функциональные прогнозы и планы. Порядок их разработки и утверждения (стадии, информационное обеспечение, роль подразделений в данных действиях).

- структура и элементы прогнозов и планов, образующих систему планирования и прогнозирования. Инструментарий, основные показатели, временные горизонты планирования и прогнозирования.

- организация плановой работы. Нормативная основа. Основные требования, предъявляемые к системе планирования и прогнозирования в организации. Контроль за исполнением планово-прогнозных показателей (кем осуществляется, в какой период, решения, принимаемые на его основе).

- результаты прогнозно-плановой деятельности в динамике за 3-5 лет. Причины отклонений от планов и прогнозов. Отношение руководителей и персонала к планово-прогнозной деятельности;

- обоснование выбора методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

7. Оценка уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта и разработка рекомендаций по его повышению:

- оценка эффективности управления (действенность, экономичность, качество, соотношение результатов и затрат, удовлетворенность работой, внедрение инноваций);

- оценка уровня экономической безопасности организации;

- выявление и оценка рисков;

- разработка предложений по совершенствованию управления организацией и повышению уровня экономической безопасности.

Результаты анализа должны быть приведены в табличной и графической форме не менее чем за три отчётных периода.

Представление результатов производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности осуществляется в форме отчета по производственной практике - практике по профилю профессиональной деятельности.

5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности по производственной практике - практике по профилю профессиональной деятельности – отчет.

Отчет по практике является основным документом, по которому проводится зачет с оценкой по прохождению студентом практики. Подготовка отчета ведется в течение прохождения практики.

Отчет выполняется в печатном виде и должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к отчётным материалам (курсовым работам и т.п.).

Структура отчета по практике и последовательность изложения разделов и вопросов должна соответствовать индивидуальному заданию на производственную практику – - практику по профилю профессиональной деятельности.

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 4);
- лист «Содержание»;
- введение;
- основная часть, раскрывающая все этапы практики, изложенные в разделе 4 настоящей Программы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (Приложение 1).

Также отдельно к отчету прилагаются:

- характеристика на студента по результатам прохождения практики, подписанная руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от университета (Приложении 2).
- аттестационный лист, подписанный руководителем практики от университета (Приложении 3).

Отчет выполняется в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению учебных текстовых работ. Отчет о прохождении практики должен охватывать все вопросы программы практики.

Структура отчета по практике и последовательность изложения разделов и вопросов должна соответствовать индивидуальному заданию на практику.

Законченный и полностью оформленный отчет по практике студент представляет на проверку руководителю практики от университета. По результатам защиты отчета по практике руководитель определяет степень выполнения индивидуального задания студентом и достижения планируемых результатов практики.

В случае отставания от графика выполнения работ, а также при несоответствии объема и качества Отчета предъявляемым требованиям, студент считается неаттестованным по производственной практике - практике по профилю профессиональной деятельности.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится на основе:

- защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- тестовых заданий закрытого и открытого типов (могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации при необходимости);
- характеристики на студента по результатам прохождения практики.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения практики (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе практики (утверждается отдельно).

Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 28.03.2017) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) (Справочная правовая система

«КонсультантПлюс»).

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

7. Приказ Минфина России от 09.11.2016 N 207н "О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.11.2016 N 44354) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

8. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации"

9. Федеральный закон "О безопасности" от 28.12.2010 N 390-ФЗ

10. Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. N 208 "О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года"

11. Указ Президента Российской Федерации от 28.02.2024 № 145

"О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации"

12. Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "О стратегическом планировании в Российской Федерации"

Основная учебная литература:

1. Буров, В. Ю. Экономическая безопасность : учебное пособие / В. Ю. Буров, П. А. Кислощаев, Н. В. Капитонова, С. В. Каминская [и др.]. - Чита : ЗабГУ, 2022. - 344 с. — ISBN 978-5-9293-3078-0 - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363461> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дубровина, Н. А. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Н. А. Дубровина, Ю. И. Ряжева. - Самара : Самарский университет, 2022. - 80 с. - ISBN 978-5-7883-1772-4 — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/336533> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Санникова, И. Н. Экономическая безопасность: учебное пособие / И. Н. Санникова, Е. А. Приходько. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 232 с. - ISBN 978-5-4499-3900-5 - Текст: электронный // Электронная библиотека ONLINE. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703596> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Экономическая безопасность: учебник для вузов / К. Б. Беловицкий, М. А. Булатенко, Н. Ф. Кузовлева, А. С. Микаева. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 586 с. – ISBN 978-5-394-05561-4. - Текст: электронный // Электронная библиотека ONLINE. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704481> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим

доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

5. Данилкина, Ю. В. Современные подходы к стратегическому управлению предприятием : учебное пособие / Ю. В. Данилкина. - Москва : РТУ МИРЭА, 2022. - 69 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/311462> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Журавлёва, Н. А. Экономическая безопасность : учебное пособие / Н. А. Журавлёва. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. - 78 с. - - ISBN 978-5-7641-1682 - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/224522> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Защук, М. С. Современный стратегический анализ: учебное пособие для студентов направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (магистерские программы: экономика предприятия, экономико-правовое обеспечение предприятия) очной и заочной формы обучения / М. С. Защук, Д. А. Забарина. - Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2022. - 194 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/338909> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Казанцева, Е. Г. Экономическая безопасность : учебное пособие / Е. Г. Казанцева, Н. С. Бондарев, И. И. Лямкин, Ж. А. Оздербиева, О. И. Шершнева. - Кемерово : КемГУ, 2023. - 229 с. - ISBN 978-5-8353-3049-2 - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/385022> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Коришева, О. В. Оценка экономической безопасности хозяйствующего субъекта: учебно-методическое пособие для студентов специальности «Экономическая безопасность», бакалавров по направлению «Экономика» / О. В. Коришева. - Москва : РУТ (МИИТ), 2022. - 73 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/367547> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Позубенкова, Э. И. Управление организацией: учебное пособие/ Э. И. Позубенкова. - Пенза : ПГАУ, 2020. - 169 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170979> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Санникова, И. Н. Экономическая безопасность : учебное пособие / И. Н.

Санникова, Е. А. Приходько. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 232 с. - - ISBN 978-5-4499-3900-5 - Текст: электронный // Электронная библиотека ONLINE. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703596> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Шеверева, Е. А. Оценка рисков: учебное пособие / Е. А. Шеверева, С. И. Богатырев. - Москва : РТУ МИРЭА, 2022. - 162 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310883> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Экономическая безопасность: учебник для вузов / К. Б. Беловицкий, М. А. Булатенко, Н. Ф. Кузовлева, А. С. Микаева. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 586 с. – ISBN 978-5-394-05561-4. - Текст: электронный // Электронная библиотека ONLINE. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704481> (дата обращения: 09.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Периодические издания:

Экономическая безопасность, Экономика предпринимательства, Вопросы экономики, Экономический анализ, Менеджмент в России и за рубежом, Балтийский экономический журнал

8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Студент при прохождении практики, в ходе выполнения заданий по практике и формировании отчета использует лицензионное программное обеспечение - офисные приложения, получаемые по программе Open Value Subscription, «ГАРАНТ» и т.д.

Электронные образовательные ресурсы:

- Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков: <https://stepik.org>

- Образовательная платформа: <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС):

– Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru/>

– Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

– Росстат по Калининградской области <https://39.rosstat.gov.ru/>

– Портал «Чекко» <https://checko.ru/>

– Интерфакс сервер раскрытия информации <https://www.e-disclosure.ru/>

- Министерство экономического развития Российской Федерации:
<http://economy.gov.ru>
- Правительство РФ (официальный сайт). <http://government.ru>
- Правительство Калининградской области (официальный сайт) <https://www.gov39.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ)
<https://bankrot.fedresurs.ru/>
- Проверка контрагентов <https://www.audit-it.ru/contragent/>
- СПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Материально-техническое обеспечение практики

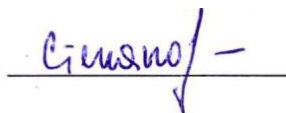
Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Практика по профилю профессиональной деятельности	г. Калининград, Малый переулок, 32, УК №2, ауд. 109М - учебная аудитория для проведения практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья.	
	г. Калининград, Малый переулок, 32, УК №2, ауд. 419М, компьютерный класс - учебная аудитория для проведения практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья. 15 компьютеров с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, комплект лицензионного программного обеспечения	Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows 10 (получаемая по программе Microsoft "Open Value Subscription") 2. Офисное приложение MS Office Standard 2016 (получаемое по программе Microsoft "Open Value Subscription") 3. Kaspersky Endpoint Security 4. Google Chrome (GNU) 5. 1С:Enterprise 8 6. «Альт-Инвест Прим» компьютерная модель, предназначенная для проведения экспресс-оценки инвестиционных проектов, «Альт-Финансы» анализ финансового состояния предприятия 7. Компьютерная деловая игра "БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс" 8. Deductor Academic 9. Loginom Academic 10. MathCAD 15 M020

10 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности (протокол № 11 от 23.04.2024 г.).

Заведующий кафедрой



Т.Е. Степанова

Директор института



А.Г. Мнацаканян

Приложение 1



Федеральное агентство по рыболовству
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)
 Институт отраслевой экономики и управления
 Кафедра экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____ / _____ /
 « _____ » _____ 20 _____ г.

Индивидуальное задание по

производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности
 (вид, тип практики)

студента _____ , _____
 (Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление
 подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
 (специальность)

 (код, наименование)

Место прохождения практики:

(наименование организации, структурного подразделения)

(адрес)

За время прохождения практики: с « _____ » _____ 20 _____ г.
 по « _____ » _____ 20 _____ г.

студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

№ п/п	Содержание практики (наименование работ/заданий)	Рабочий график практики
1	Подготовительный (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем практики от университета, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; получение индивидуального задания; консультация с руководителем практики от университета по выбору инструментария планируемых научных исследований).	с _____ по _____
2	Производственный (сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период, необходимых для планируемых исследований, в том числе всестороннего рассмотрения объекта исследования, его различных опасностях, угроз и рисков; участие в решении конкретных профессиональных задач; выбор методов исследования; анализ основных экономических и финансовых показателей деятельности за трёхлетний период, оценка уровня экономической безопасности организации (предприятия) и ее представление в форме расчетно-аналитических таблиц и графиков; консультация с руководителем практики от университета по мере необходимости; подготовка промежуточного отчета по результатам исследований объекта практики).	с _____ по _____
4	Аналитический (оценка и интерпретация полученных результатов исследований; проверка выдвинутых гипотез; выявление закономерностей функционирования и	с _____ по _____

	проблемных ситуаций объекта исследования; определение основных факторов, которые должны быть учтены при разрешении выявленных угроз, опасностей и рисков; консультация с руководителем практики от университета по необходимости).	
5	Заключительный (подготовка материалов, которые войдут в отчет; формулирование окончательных выводов по результатам исследований; окончательное формирование отчета по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики; защита отчета по практике).	с _____ по _____

Планируемые результаты практики

Компетенции выпускника ОП ВО	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности
ПК-1: Способен формировать, анализировать и оценивать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности, разрабатывать проекты и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии.	<u>Знать:</u> - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; - ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации; - информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита; - стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; - нормы корпоративного управления и корпоративной культуры; - национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; - методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения; - методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; - информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации. <u>Уметь:</u> - анализировать и оценивать объекты внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности; - применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; - выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации; - описывать бизнес-процессы с учетом рисков; - оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения; - использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; - идентифицировать пути развития чрезвычайных и кризисных ситуаций и их последствия; - оставлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также из результатов аудиторских заключений <u>Владеть:</u>

	- навыками подготовки по мере необходимости отчетов о выполнении плана работы службы внутреннего аудита (о проведенных внутренних аудиторских проверках и (или) консультационных проектах); - навыками выработки рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; - навыками использования программного обеспечения для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; - навыками определения потребности в развитии и обучении работников; - методами аудита, оценки и аттестации работников; - методами и процедурами контроля деятельности работников и подразделения; - навыками анализа и применения методик оценки управления рисками и реагирования на риски; - навыками оценка предельно допустимого уровня риска организации и анализа функционирования системы управления рисками; - навыками осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использования внутрихозяйственных резервов; - методами экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; - методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. <u>Приобрести опыт:</u> - сбора, анализа, систематизации и оценки информации, необходимой для принятия решений по обеспечению экономической безопасности; - применения современных методика расчета показателей, характеризующих социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков, опасностей и угроз экономической безопасности; - оценки последствий альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач; - обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев их экономической эффективности; - разработки проектов и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии.
--	--

Руководитель практики от
университета

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

Руководитель
практики от
профильной
организации

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

Практикант

(подпись)

(телефон, E-mail)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент(ка) _____ группы _____
 Ф.И.О. студента (ки) _____

специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

прошел (ла) производственную практику - практику по профилю профессиональной деятельности в объеме 6 ЗЕТ, 216 академических часов

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

с целью освоения компетенций:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями
ПК-1: Способен формировать, анализировать и оценивать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности, разрабатывать проекты и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии.	<u>Знать:</u> - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; - ключевые риски и средства контроля, связанные с информационными технологиями; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации; - информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита; - стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; - нормы корпоративного управления и корпоративной культуры; - национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками; - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; - методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения; - методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; - информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации. <u>Уметь:</u> - анализировать и оценивать объекты внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) и целью вида профессиональной деятельности; - применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации; - выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации; - описывать бизнес-процессы с учетом рисков; - оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения; - использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения,

	приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; - идентифицировать пути развития чрезвычайных и кризисных ситуаций и их последствия; - оставлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также из результатов аудиторских заключений <u>Владеть:</u> - навыками подготовки по мере необходимости отчетов о выполнении плана работы службы внутреннего аудита (о проведенных внутренних аудиторских проверках и (или) консультационных проектах); - навыками выработки рекомендаций по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; - навыками использования программного обеспечения для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя; - навыками определения потребности в развитии и обучении работников; - методами аудита, оценки и аттестации работников; - методами и процедурами контроля деятельности работников и подразделения; - навыками анализа и применения методик оценки управления рисками и реагирования на риски; - навыками оценки предельно допустимого уровня риска организации и анализа функционирования системы управления рисками; - навыками осуществления контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использования внутрихозяйственных резервов; - методами экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; - методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники. <u>Приобрести опыт:</u> - сбора, анализа, систематизации и оценки информации, необходимой для принятия решений по обеспечению экономической безопасности; - применения современных методика расчета показателей, характеризующих социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков, опасностей и угроз экономической безопасности; - оценки последствий альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач; - обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев их экономической эффективности; - разработки проектов и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии.
--	--

Заключение руководителя практики от профильной организации*:

В результате прохождения практики достигнут уровень освоения компетенций **:

Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоены

Руководитель практики от
профильной организации*

Подпись

(Ф.И.О., должность)

* – если практика проходит в университете, то характеристика подписывается руководителем практики от университета.

** - выбрать вариант и поставить знак “V”

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности

Студент(ка) _____ группы _____

специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

успешно прошел (ла) производственную практику – практику по профилю профессиональной деятельности в объеме 6 зачетных 216 единиц,

академических часов

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

По результатам прохождения производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности студент (ка)

показал(а) следующий уровень сформированных компетенций:

Код и наименование компетенции	Уровни освоения компетенций			
	Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоена
ПК-1: Способен формировать, анализировать и оценивать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности, разрабатывать проекты и программы по укреплению уровня экономической безопасности субъекта экономики, используя цифровые технологии.				

Итоговое заключение:

Программа производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности выполнена с оценкой _____, уровень сформированных компетенций соответствует / не соответствует требованиям рабочей программы практики.

Руководитель практики от университета _____
Подпись (Ф.И.О.)

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Калининградский государственный технический университет»

Институт отраслевой экономики и управления

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Кафедра экономической безопасности

ОТЧЕТ

по производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности

Выполнил:

студент учебной группы _____

(Ф.И.О.)

Проверил:

(уч. степень, уч. звание)

(Ф.И.О.)

Отчет сдан на кафедру _____

Защита отчета состоялась _____

Общая оценка за практику _____

Калининград

20__ г.