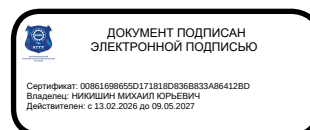




Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио зам. начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.Ю. Никишин



Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе профессионального модуля)

**ПМ.02. РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ
КОМПОНЕНТОВ**

основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования по специальности

МО-23 02 07- ПМ.02.ФОС

РАЗРАБОТЧИК
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ
ГОД РАЗРАБОТКИ

Чечёткина А.А., Шамаров В.В.,
Штыленко О.Э, Мартакова Н.С.
Чечёткина А.А.
2026

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.2/46

Содержание

1 Паспорт фонда оценочных средств.....	3
1.1 Область применения фонда оценочных средств	3
1.2 Результаты освоения модуля	3
2 Перечень оценочных средств и критерии оценивания	4
3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации	18
4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласовании.....	46

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.3/46

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения модуля ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

1.2 Результаты освоения модуля

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка частичного освоения следующих профессиональных компетенций согласно учебному плану:

ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.

ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.

ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.4/46

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2 Перечень оценочных средств и критерии оценивания

В результате освоения профессионального модуля студент должен

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Способен Планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать бюджет на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определять потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказать материалы,	Умения: -Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформлять заказы на материалы,

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.5/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	оборудование и инструменты для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Организовать приемку и выдачу материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести статистику и отчетность по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организовать хранение, утилизацию, направление представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. Знания: -Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Основы управления складом. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.6/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
		ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Способен -Организовать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать качество выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценивать экономическую эффективность деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определять основные направления развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечивать безопасность труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать расход материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Умения: -Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.7/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	и их компонентов. - Осуществить прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнить распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Выполнить сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдать автотранспортные средства после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разрабатывать мероприятия по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать сроки и полноту выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организовывать хранения, утилизации, направления производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных	ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности. Знания: -Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.8/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные показатели эффективности деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативы времени организации-изготовителя на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Методы анализа и решения проблем на производстве. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Основы организации производства для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.9/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
		их компонентов. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Инструменты планирования деятельности, основы бизнес-планирования. -Основы маркетинговых исследований, методы анализа внутренней и внешней среды, стратегии и методы продвижения услуг на рынке. -Основы управления персоналом. -Основы управления временем. -Техника постановки задач и контроля их выполнения. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	Способен: -Обеспечивать безопасность труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -выполнять заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять приемку и выдачу материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Умения: -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Контролировать соблюдение персоналом транспортных предприятий правил эксплуатации транспортных машин -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.10/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	и их компонентов. -Выполнять сдачу автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информировать специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Осуществлять коммуникации с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организовывать хранение,	сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. Знания: -Методы анализа и решения проблем на производстве -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний). -Организация перевозочного процесса и эксплуатации автотранспортных средств - Влияние показателей перевозочного процесса на интенсивность износа транспортных машин

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.11/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	утилизацию, направление представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Способен: -Выполнять документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять приемку и выдачу материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Осуществлять прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять сдачу автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками смежных	Умения: -Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Знания: -Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.12/46

Код формируемых компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставлять рекламационные акты представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Выполнять формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила организации хранения архивных документов.

К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- контрольные вопросы к темам практических занятий.

К оценочным средствам для промежуточной аттестации относятся:

- тестовые задания открытого и закрытого типа;
- билеты для экзамена.

Критерии оценки результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания теоретических знаний:

«Отлично» - ставится, если обучающийся:

а) точно формулирует ответы на поставленные в задании вопросы;

б) дает правильные формулировки понятий и терминов по изученной дисциплине;

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.13/46

в) демонстрирует понимание материала, что выражается в умении обосновать свой ответ;

г) свободно обобщает и дифференцирует признаки и понятия;

д) правильно отвечает на дополнительные вопросы;

е) свободно владеет речью (демонстрирует связанность и последовательность в изложении) и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но:

а) неточно и неуверенно воспроизводит ответы на поставленные в задании вопросы;

б) дает неточные формулировки понятий и терминов;

в) затрудняется обосновать свой ответ;

г) затрудняется обобщить или дифференцировать признаки и понятия;

д) затрудняется при ответах на дополнительные вопросы;

е) излагает материал недостаточно связно и последовательно с частыми заминками и перерывами и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания практических умений:

«Отлично» ставится, если обучающийся:

а) умеет подтвердить на примерах свое умение по выполнению полученного практического задания;

б) умеет аргументировать свои действия при выполнении практического задания;

в) целесообразно использует теоретический материал для выполнения задания;

г) правильно использует необходимые приемы, методы, инструменты и другие ресурсы;

д) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;

е) грамотное составление документов, относящихся к профессиональной деятельности и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся демонстрирует практические умения, удовлетворяющие тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные негрубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся обнаруживает практические умения, но:

а) затрудняется привести примеры, подтверждающие его умения, использованные в процессе выполнения практического задания;

б) непоследовательно аргументирует свои действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания; аргументы, объясняющие его действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания;

в) нецелесообразно использует теоретический материал для составления плана выполнения практического задания;

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.14/46

г) излагает материал недостаточно связано и с последовательно с частыми заминками и перерывами;

д) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся допускает грубые нарушения алгоритма действия или ошибки, влекущие за собой возникновение отрицательных последствий для оборудования, окружающей среды и экипажа судна, или (и) отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях, или(и) демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания по дисциплине в форме тестирования:

«Отлично» - 81-100 % правильных ответов;

«Хорошо» - 61- 80 % правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 41- 60% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 0 - 40% правильных ответов.

Критерии оценивания экзаменационного задания по ПМ:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценивания			
		Оценка в баллах			
		«5»	«4»	«3»	«2»
ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	Способен Планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать бюджет на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определять потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказать материалы, оборудование и инструменты для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Организовать приемку и выдачу материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести статистику и отчетность по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения	Систематическое и глубокое знание материала, умение свободно выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	Полное знание материала, умение успешно выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	Знания учебного материала достаточны для выполнения видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля; допущены ошибки при выполнении видов работ,	Пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки при выполнении видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.15/46

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценивания			
		Оценка в баллах			
		«5»	«4»	«3»	«2»
	гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организовать хранение, утилизацию, направление представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.				
ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Способен -Организовать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать качество выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценивать экономическую эффективность деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определять основные направления развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечивать безопасность труда рабочих по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать расход материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Осуществить прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	Систематическое и глубокое знание материала, умение свободно выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	Полное знание материала, умение успешно выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	Знания учебного материала достаточны для выполнения видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля; допущены ошибки при выполнении видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля	Пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки при выполнении видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.16/46

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценивания			
		Оценка в баллах			
		«5»	«4»	«3»	«2»
	-Выполнить распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Выполнить сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдать автотранспортные средства после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разрабатывать мероприятия по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать сроки и полноту выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организовывать хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.				
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	Способен: -Обеспечивать безопасность труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -выполнять заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять приемку и выдачу материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту	Систематическое и глубокое знание материала, умение свободно выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	Полное знание материала, умение успешно выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	Знания учебного материала достаточны для выполнения видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля; допущены	Пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки при выполнении видов работ, предусмотренных

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.17/46

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценивания			
		Оценка в баллах			
		«5»	«4»	«3»	«2»
	автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять сдачу автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информировать специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Осуществлять коммуникации с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организовывать хранение, утилизацию, направление представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.			ны ошибки при выполнении видов работ,	мотренных программ профессионального модуля
ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения	Способен: -Выполнять документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому	Систематическое и глубокое знание материала, умение свободно выполнять	Полное знание материала, умение успешно выполнить	Знания учебного материала достаточно для выполнения	Пробелы в знаниях основного учебного материала

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.18/46

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценивания			
		Оценка в баллах			
		«5»	«4»	«3»	«2»
запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять приемку и выдачу материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Осуществлять прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять сдачу автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Осуществлять организационное и информационное взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставлять рекламационные акты представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Выполнять ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Выполнять формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	ь виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	ять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля	ения видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля; допущены ошибки при выполнении видов работ,	ала, допущены принципиальные ошибки при выполнении видов работ, предусмотренных программой профессионального модуля

3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

МДК.02.01 Управление деятельностью персонала

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.19/46

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО МДК

02.01

Практическое занятие 1. «Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка».

Вопросы для самопроверки:

1. Сущность планирования для деятельности предприятия.
2. Дать понятие – классификация стратегии планирования.
3. Раскрыть понятие – «бизнес-план»

Практическое занятие 2. «Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком»

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите типы организационных структур транспортных предприятий
2. Что такое функциональные обязанности

Практическое занятие 3. Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса на производственном участке.

Вопросы для самопроверки:

1. Перечисли основные правила расстановки рабочих по рабочим местам
2. Нарисуй схему расстановки рабочих на агрегатном участке

Практическое занятие 4. «Разработка рационального управленческого решения»

Вопросы для самопроверки:

1. Раскрыть цели деловой игры «Мозговой штурм».
2. Влияние наличия идей (качество – количество) на процесс формирования принятия решений.
3. Влияние гендерного подхода на решение управленческих задач.

МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО МДК

02.02

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.20/46

Практическое занятие 1 Анализ структуры ОПФ ПАТ, расчет показателей их использования

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое основные фонды предприятия?
2. Перечислите показатели эффективности использования основных фондов?
3. Что такое фондоотдача?

Практическое занятие 2 Расчет величины амортизации ОПФ ПАТ и их оценка по видам стоимостей

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое амортизация?
2. Что такое остаточная стоимость?
3. Приведите алгоритм расчета амортизации.

Практическое занятие 3 Определение норматива оборотных средств ПАТ (величины складских запасов по виду материалов и запасных частей) и показателей их использования

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое оборотные средства ?
2. Какие нормы оборотных средств знаете
3. Приведите алгоритм расчета складского запаса двигателей

Практическое занятие 4 Классифицирование материальных ресурсов и технических средств по структуре материально-технической базы ПАТ

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое материальные ресурсы ?
2. Изобразите структуру МТБ АТП

Практическое занятие 5. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов на базе комплексного АТП»

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое производственная программа
2. Приведите формулы для расчета производственной программы технического обслуживания

Практическое занятие 6 Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов на базе СТОА»

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.21/46

Вопросы для самопроверки:

1. Какие виды воздействий входят в производственную программу СТОА
2. Нарисуй схему расчету производственной программы СТОА

Практическое занятие 7 «Планирование потребности ПАТ в материальных ресурсах в натуральном и стоимостном выражениях»

Вопросы для самопроверки:

1. Какие методы планирования материальных ресурсов знаете
2. Нарисуй блок схему этапов разработки плана материального обеспечения

Практическое занятие 8 «Установление баланса затрат рабочего времени ремонтного рабочего ПАТ»

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое баланс рабочего времени ?
- 2 Что такое нормирование труда и виды норм?

Практическое занятие 9 «Определение планового фонда рабочего времени производственного персонала ПАТ и планирование численности производственного персонала ПАТ»

Вопросы для самопроверки:

1. Что понимается под явочной, списочной и среднесписочной численностью?
2. Какие показатели движения трудовых ресурсов известны?

Практическое занятие 10 «Расчет производительности труда производственного персонала ПАТ»

Вопросы для самопроверки:

1. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов?
2. Сущность, необходимость мотивации труда на предприятии.

Практическое занятие 11 Планирование фонда заработной платы и среднемесячной заработной платы производственного персонала ПАТ

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.22/46

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое оплата труда и её виды и формы?
2. Заработная плата, её функции.
3. Принципы организации эффективной системы оплаты труда.

Практическое занятие 12 Планирование фонда заработной платы и среднемесячной заработной платы ремонтных рабочих СТОА

Вопросы для самопроверки:

1. Виды заработной платы ремонтных рабочих СТОА
2. Нарисуй структуру заработной платы ремонтного рабочего СТОА

Практическое занятие 13 Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости услуг ПАТ

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите статьи калькуляции себестоимости перевозки ?
2. Как посчитать доходы ПАТ?

Практическое занятие 14 Составление сметы затрат и калькулирование себестоимости услуг СТОА, установление тарифов, расчет стоимости технологической операции по ТО и ремонту АТС и их компонентов

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите статьи калькуляции себестоимости оказания услуг СТО ?
2. Как посчитать доходы СТОА?

Практическое занятие 15 «Определение финансового результата деятельности предприятия автомобильного транспорта»

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое прибыль и чистая прибыль?
2. Блок схема разработки бизнес плана АТП?

Практическое занятие 16 «Обоснование экономической эффективности деятельности в области ТО и ремонта АТС и их компонентов на базе комплексного АТП»

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое рентабельность ?
2. Критерии экономической эффективности проведения ТО и ТР собственными силами

Практическое занятие 17 «Обоснование экономической эффективности деятельности в области ТО и ремонта АТС и их компонентов на базе СТОА»

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.23/46

Вопросы для самопроверки:

1. Как посчитать срок окупаемости капитальных вложений?
2. Критерии экономической эффективности проведения ТО и ТР собственными силами

Практическое занятие 18 Проведение анализа производственной деятельности ПАТ

Вопросы для самопроверки:

1. Какие методы анализа производственной деятельности Вы знаете?
2. Проведи анализ производственной деятельности СТОА

Вопросы к защите курсового проекта.

1. За счет каких мероприятий повышается эффективность проектируемого поста.
2. Какие капитальные вложения необходимы для реализации данных мероприятий.
3. Перечисли учтенные в курсовом проекте статьи текущих затрат
4. Как учтены остальные затраты при работе предприятия
5. Какой экономический эффект получил.

МДК.02.03 Управленческая и техническая документация

**КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО МДК
02.03**

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.24/46

Практическое занятие №1. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.

Вопросы для самопроверки:

1. Области использования маршрутных карт?
2. В каких случаях и для каких целей используют маршрутные карты?
3. Виды форм маршрутных карт?
4. Содержание информации, вносимой в строки маршрутных карт?

Практическое занятие №2. Оформление операционной карты на технологические процессы ТО

Вопросы для самопроверки:

1. В какой последовательности записывают информацию о применяемой на операции технологической оснастки?
2. В чем заключается разница между маршрутной и операционной картами?

Практическое занятие №3. Оформление операционной карты на технологические процессы ТР

Вопросы для самопроверки:

1. Как определяется целесообразность подбора необходимого технологического оборудования?
2. Как формируется выбор организационной оснастки?
3. Как подобрать технологически необходимую техническую оснастку?

Практическое занятие №4. Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей

Вопросы для самопроверки:

1. Почему необходимо оформлять заказ-наряда при поступлении автомобиля на СТОа?
2. Правила заполнения заказ-наряда?
3. Содержание договора на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта?

Практическое занятие №5. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.

Вопросы для самопроверки:

1. Привести классификацию документов, используемых для организации и учета на СТО
2. В каких случаях составляют первичные документы? Перечислите первичные документы, применяемые на станции техобслуживания
3. Назначение и виды сводных документов?
4. Раскройте сущность схемы документооборота на станции технического обслуживания автотранспорта

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.25/46

МДК 02.04 Организация сервисного обслуживания производственного оборудования предприятия автомобильного транспорта

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО МДК

02.04

Практическая работа 1. Особенности эксплуатации и технического обслуживания уборочно-моечных и очистных установок

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите достоинства и недостатки струйных моечных установок:
2. Опишите конструкцию струйных установок:
3. Опишите конструкцию струйно-щёточных установок:
4. Каковы область применения ультразвуковых моечных установок:

Практическая работа 2. Обслуживание оборудования для диагностики тормозной системы автомобиля

Вопросы для самопроверки:

1. Опишите принцип действия и порядок расчётов силового роликового тормозного стенда:
2. Раскройте методику проектирования и расчёт опорно-приводных устройств стендов

Практическая работа 3. Обслуживание оборудования для диагностики рулевого управления

Вопросы для самопроверки:

1. Принцип работы переносного прибора — К-405
2. Режим обслуживания передвижного стенд К-465М для проверки гидроусилителя рулевого колеса?

Практическая работа 4. Обслуживание подъёмников с электрогидравлическим приводом

Вопросы для самопроверки:

1. Опишите конструкцию и принцип действия электромеханического двух-стоечного подъёмника
3. Каковы особенности конструкции и область применения четырёхстоечных подъёмников

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.26/46

Практическая работа 5. Особенности эксплуатации и технического обслуживания оборудования для технического обслуживания и ремонта колёс

Вопросы для самопроверки:

1. Какое масло заливают в гидравлический подъемник?
2. Перечень работ при обслуживании гидравлического подъемника?

3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Теоретически-ориентированные задания (к диф.зачету и экзамену) по:

МДК.02.01 Управление деятельностью персонала (диф.зачет)

- 1.Объясните сходство и различия управления и менеджмента
- 2.Охарактеризуйте сущность и назначение планирования как функции менеджмента
- 3.Перечислите виды менеджмента
- 4.Приведите управленческую классификацию планов
- 5.Объясните сходство и различия управления и менеджмента
- 6.Приведите управленческую классификацию планов
- 7.Перечислите и охарактеризуйте типы коммуникационных помех и способы их минимизации
- 8.Изложите методику составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовки производства
- 9.Перечислите и охарактеризуйте методы менеджмента
- 10.Расскажите этапы планирования рабочего времени менеджера
- 11.Изложите методику составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовки производства
- 12.Перечислите и охарактеризуйте типы коммуникационных помех и способы их минимизации
- 13.Расскажите этапы планирования рабочего времени менеджера
- 14.Объясните сущность и необходимость делегирования полномочий
- 15.Назовите и охарактеризуйте принципы менеджмента
- 16.Охарактеризуйте сущность и назначение организации как функции менеджмента
- 17.Перечислите уровни менеджмента
- 18.Объясните сущность и необходимость разделения труда в организации
- 19.Объясните сущность и перечислите типы организационных структур управления
- 20.Назовите функции и связующие процессы менеджмента
- 21.Перечислите принципы построения организационной структуры управления
- 22.Дайте понятие и изложите закономерности нормы управляемости
- 23.Охарактеризуйте сущность и назначение мотивации как функции менеджмента
- 24.Изложите механизм мотивации персонала

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.27/46

25. Назовите методы мотивации
26. Перечислите принципы построения организационной структуры управления
27. Назовите особенности цикла функций менеджмента
28. Изложите суть теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера
29. Охарактеризуйте сущность и назначение контроля как функции менеджмента
30. Охарактеризуйте сущность и назначение руководства как функции менеджмента
31. Изложите механизм контроля производственной деятельности
32. Дайте понятие и охарактеризуйте стили руководства
33. Расскажите об одномерных и двумерных стилях руководства
34. Назовите принципы контроля производственной деятельности
35. Дайте понятие и охарактеризуйте виды власти
36. Расскажите о влиянии контроля на поведение персонала
37. Объясните роль власти в руководстве коллективом
38. Назовите нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям
39. Дайте понятие и изложите концепции лидерства
40. Назовите принципы контроля производственной деятельности
41. Изложите суть теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера
42. Дайте характеристику формальному и неформальному руководству коллективом
43. Изложите основные положения действующей системы менеджмента качества
44. Перечислите типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы»
45. Перечислите виды управленческих решений и дайте им характеристику
46. Перечислите этапы принятия рационального управленческого решения
47. Перечислите этапы коммуникационного процесса
48. Дайте понятие вербального и невербального общения
49. Назовите каналы передачи сообщения
50. Назовите методы принятия управленческих решений
51. Охарактеризуйте стратегии поведения в конфликте
52. Охарактеризуйте сущность и назначение организации как функции менеджмента
53. Изложите методику составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовки производства

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.28/46

по МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов (экзамен)

1. Роль автомобильного транспорта в экономике страны.

1. Особенности автотранспортной отрасли и продукции транспорта.
2. Особенности и основные черты предприятий в условиях рыночной экономики.
3. Классификации организаций по организационно-правовым формам.
4. Экономическая сущность, состав и структура основных фондов на АТП.
5. Денежные показатели, характеризующие эффективность использования ОПФ.
6. Экономическая сущность амортизации ОПФ.
7. Методы расчета амортизационных отчислений.
8. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
11. Сущность кругооборота оборотных средств. Показатели оборачиваемости.
12. Методы определения экономической эффективности инвестиций.
13. Расчет годового экономического эффекта.
14. Ускоренная амортизация – сущность, значение в условиях рынка.
15. Назначение технического нормирования. Виды норм труда.
16. Классификация затрат рабочего времени.
17. Методы нормирования труда.
18. Состав трудовых ресурсов предприятия.
19. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов.
20. Порядок расчета фонда рабочего времени рабочего.
21. Формы и системы оплаты труда.
22. Элементы сдельной оплаты труда.
23. Элементы тарифной формы оплаты труда.
24. Планирование годового ФОТ ремонтных рабочих по повременно-премиальной системе.
25. Структура фонда оплаты труда.
26. Себестоимость транспортной продукции.
27. Основные характеристики инвестиционного процесса.
28. Факторы, влияющие на себестоимость продукции.
29. Содержание финансового плана АТП.
30. Рентабельность предприятия и ее виды.
31. Доходы предприятия: сущность и виды.
32. Виды налогообложения. Ставки налога.
33. Учет и оценка основных производственных фондов.
34. Виды износа основных фондов, норма износа.

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.29/46

35.Натуральные показатели эффективного использования основных фондов.

**по МДК.02.03 Управленческая и техническая документация
(экзамен)**

- 1.Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств
- 2.Общие положения Единой системы конструкторской документации
- 3.Разработать технологические карты на разборку дизельной форсунки (СР)
- 4.Нормативно-техническая, организационная и технологическая документация для организаций, оказывающих услуги по ТО и ремонту автомобилей
- 5.Основные понятия в ЕСКД
- 6.Разработать Технологические карты на замену трансмиссионного масла в коробке передач (КАМАЗ)
- 7 Законодательно-правовая документация при оказании услуг по ТО и ремонту автомобилей
8. Состав и классификация стандартов ЕСКД
9. Разработать технологические карты на демонтаж генератора (КАМАЗ)
- 10.Организационно-техническая документация при оказании услуг по ТО и ремонту автомобилей
11. Правила оформления ремонтных чертежей
- 12.Разработать технологические карты на диагностику технического состояния электроусилителя рулевого управления (В Л 3)
- 13.Технологическая документация для организаций, оказывающих услуги по ТО и ремонту автомобилей
14. Виды технической документации ЕСКД
15. Разработать технологические карты на замену головки блока цилиндров (КАМАЗ)
16. Постановления и методические рекомендации для организаций, оказывающих услуги по ТО и ремонту автомобилей
17. Правила выполнения ремонтных спецификаций
- 18, Разработать технологические карты на ТО системы охлаждения (КАМАЗ)
19. ЕСКД: правила выполнения ремонтных чертежей
20. Понятие о технологическом процессе ТО и ремонте автомобиля
- 21 Разработать технологические карты на ТО системы смазки (КАМАЗ)
- 22.Порядок разработки технологических процессов ремонта автомобилей.
- 23.Правила предоставления и пользования услугами организаций автотехобслуживания
- 24.Разработать технологические карты на замену тормозных колодок (КАМАЗ)
25. Перечень работ и услуг по ТО автотранспортных средств, принадлежащих гражданам
26. Требования к качеству услуг автосервиса и документы их регламентирующие и обеспечивающие
- 27, Разработать технологические карты на замену сцепления (КАМАЗ)
- 28.ЕС ТД: виды и комплектность технологических документов
- 29.Общие технические требования к автотранспортным средствам, выпускаемым из ТО и ремонта

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.30/46

- 30.Разработать технологические карты на диагностику бензиновых форсунок на стенде
31. Общие технические требования к автотранспортным средствам, принимаемым организацией автотехобслуживания
32. Оформление маршрутных карт
- 33.Разработать технологические карты на разборку АКП
- 34 Оформление операционных карт
35. Порядок приема заказов на ТО и технический ремонт автомобилей
- 36, Разработать технологические карты на замену масла в АКП.
- 37, Оформление технологических эскизов,
- 38.Составление план-графика
- 39.Разработать технологические карты на диагностику ТНВД на стенде (КАМАЗ)
- 40.Правила записи операций и переходов, Слесарные и слесарно-сборочные операции,
- 41.Формы первичных документов
- 42.Разработать технологические карты на диагностику ДВС
- 43.Правила записи информации о технологических режимах
- 44.Прием автомобиля из ремонта, Ответственность исполнителя
- 45.Разработать технологические карты на дефектацию коленчатого вала
- 46.Сведения, содержащиеся в договоре между СТОа и клиентом
- 47.План-отчет ТО и Р автомобилей
- 48.Разработать технологические карты на дефектацию распределительного вала
- 49.Ремонтный листок
- 50.Бланки строгой отчетности «БО- 14 автосервис»
- 51.Разработать технологические карты на подбор поршневых колец
- 52, Оперативный план диспетчера ЦУП
- 53.Сервисный лист.
- 54.Разработать технологические карты на ремонт шины методом установки жгута
- 55.Отчет ЦУП
- 56, Документация, оформляемая при приемке автомобиля в ТО или ремонт
- 57.Разработать технологические карты на диагностику дизельной форсунки
- 58.Журнал ЦУП
- 59.Наряд-заказ
- 60.Разработать технологические карты на балансировку колес
- 61.Оперативный план техника-оператора
- 62.Оформление документации при выдаче автомобилей из ТО и ремонта
- 63.Разработать технологические карты на определение технического состояния ДВС визуальным способом

**по МДК.02.04 Организация сервисного обслуживания
производственного оборудования предприятия автомобильного
транспорта (диф.зачет)**

1. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для диагностики подвески автомобиля.

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.31/46

2. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке тормозного стенда автомобиля.
3. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для диагностики рулевой рейки с гидроусилителем автомобиля.
4. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке дополнительного технологического оборудования подъемника электрогидравлическим приводом.
5. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности работы, по ремонту, монтажу и наладке подъемника с гидравлическим приводом.
6. Перечислите основные операции ТО канавного подъемника, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке подъемника.
7. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке гаражного крана.
8. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке электро-тельфера.
9. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке консольно-поворотного крана.
10. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке кран-балки.
11. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке кантователя.
12. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда кантователя.
13. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для разборки-сборки сцеплений.
14. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для разборки и сборки коробки передач.
15. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке установки для расточки цилиндров двигателя.
16. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке хонинговального станка.

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.32/46

17. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для испытания и регулировки форсунок.

18. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для промывки форсунок.

19. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке шиномонтажного станка.

20. Назовите особенности эксплуатации стенда балансировки колёс.

21. Назовите особенности эксплуатации, выполнение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности, работы по ремонту, монтажу и наладке стенда для правки колёсных дисков

Оценочные материалы для экзамена по модулю

Экзамен по модулю предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 «РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ». Экзаменационные задания для экзамена по модулю включают выполнение практических заданий, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом и проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих разделам модуля.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Для вынесения положительного заключения об освоении ВПД, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в рабочей программе модуля ПМ.02.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Перечень теоретических вопросов к экзамену по модулю ПМ 02

1. Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей;
2. Общие положения единой системы конструкторской документации;
3. Правила оформления ремонтных чертежей;
4. Общие положения единой системы технологической документации. Формы и правила оформления документов на технический контроль;
5. Формы и правила оформления маршрутных карт;
6. Формы и правила оформления операционных карт;

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.33/46

7. Правила записи операций и переходов в маршрутной карте;
8. Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы;
9. Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции;
10. Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей;
11. Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей;
12. Порядок разработки технологических процессов;
13. Построение плана операций;
14. Порядок разработки технологических процессов на разборочно-сборочные работы;
15. Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей;
16. Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы;
17. Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли;
18. Законодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспорта;
19. Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта;
20. Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта;
21. Производственная структура предприятий автомобильного транспорта;
22. Основы экономики автотранспортной отрасли;
23. Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта
24. Виды оценки основных фондов;
25. Оборотные средства предприятия: сущность и классификация;
26. Состав и структура оборотных фондов предприятия;
27. Кругооборот оборотных средств предприятия;
28. Нормирование оборотных средств;
29. Показатели использования оборотных средств предприятия;
30. Сущность и назначение технического нормирования труда;
31. Виды норм труда;
32. Классификация затрат рабочего времени;
33. Методы нормирования труда;
34. Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта;
35. Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие;
36. Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта;
37. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта;
38. Планирование материального снабжения производства;
39. Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав;

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.34/46

40. Категории работников предприятий автомобильного транспорта;
41. Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета;
42. Планирование численности производственного персонала;
43. Производительность труда производственного персонала;
44. Принципы организации заработной платы;
45. Тарифная система оплаты труда;
46. Формы оплаты труда;
47. Структура общего фонда заработной платы;
48. Заработная плата: начисления и удержания;
49. Издержки производства: сущность и классификация;
50. Себестоимость услуги;
51. Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий
автомобильного транспорта;
52. Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления;
53. Доходы предприятия: сущность и виды;
54. Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок
определения;
55. Экономическая эффективность производственной деятельности:
сущность и показатели; Анализ результатов производственной деятельности:
сущность и методы;
56. Основы управленческого учета: учет средств производства, труда
и заработной платы, затрат и доходов;
57. Управление и менеджмент;
58. Виды менеджмента;
59. Система менеджмента;
60. Методы менеджмента;
61. Принципы менеджмента;
62. Профессия - менеджер;
63. Уровни менеджмента;
64. Функции и связующие процессы менеджмента;
65. Особенности цикла функций менеджмента;
66. Сущность и назначение планирования как функции менеджмента;
67. Управленческая классификация планов;
68. Методика составления планов деятельности производственного
подразделения, в том числе подготовка производства;
69. Планирование рабочего времени менеджера;
70. Делегирование полномочий;
71. Сущность и назначение организации как функции менеджмента;
72. Разделение труда в организации;
73. Сущность и типы организационных структур управления;
74. Принципы построения организационной структуры управления;
75. Понятие и закономерности нормы управляемости;
76. Квалификационные требования ТКС по должностям «Слесарь по
ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер
участка»;
77. Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента;
78. Механизм мотивации персонала;
79. Методы мотивации;

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.35/46

80. Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера;
81. Сущность и назначение контроля как функции менеджмента;
82. Механизм контроля производственной деятельности;
83. Виды контроля производственной деятельности;
84. Принципы контроля производственной деятельности;
85. Влияние контроля на поведение персонала;
86. Метод контроля «Управленческая пятерня»
87. Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям ;
88. Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств»;
89. Положения действующей системы менеджмента качества;
90. Порядок формирования отчетной документации по результатам контроля;
91. Сущность и назначение руководства как функции менеджмента;
92. Понятие стиля руководства;
93. Одномерные и двумерные стили руководства;

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ ПО МОДУЛЮ ПМ 02

В пакете экзаменуемого приведены ситуационные задачи следующего типа

1. На сервис обратился клиент с жалобой на плохие тормозные качества автомобиля. В ходе осмотра выявлен износ тормозных дисков. Опишите алгоритм приемки автомобиля в ремонт. Составьте акт осмотра автомобиля и заказ наряд.
2. На сервис обратился клиент с заявкой на проведение планового ТО. Опишите алгоритм приемки автомобиля в ТО. Составьте заявку и заказ наряд.
3. Оформите маршрутную карту на технологический процесс ТО _____ автомобиля _____.
4. Оформите операционную карту на технологический процесс ТР _____ автомобиля _____.
5. Оформите технологическую карту на технологический процесс разборки _____ автомобиля _____.
6. Заполните унифицированную форму Т-13 «Табель учета рабочего времени используя следующие сведения:
 1. Вы мастер зоны ТО ООО «Факел». В зоне работает 3 рабочих.
 2. Рабочая неделя - пятидневная. Условия труда нормальные.
 3. Отчетный период май 2025 г. 1,2,8,9- праздничные дни, 7 предпраздничный день.
 4. Данные оперативного учета (ежедневного) проводимого мастером 1-й рабочий Иванов И.И. – слесарь табельный номер 011- отработал весь месяц;

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.36/46

2-й рабочий Петров П.П. – слесарь табельный номер 013- в период с 20 мая по 28 мая включительно находился на больничном (временная нетрудоспособность);

3-й рабочий Сидоров С.С. слесарь табельный номер 012- 24 и 25 мая выходил на работу по производственной необходимости.

7. Рассчитайте коэффициенты эффективности использования основных средств (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность труда) исходя из следующих данных:

1. Стоимость здания АТП 34151, тыс. руб.
2. Стоимость сооружений АТП 6461, тыс. руб.
3. Стоимость передаточных устройств 36, тыс. руб.
4. Стоимость рабочих машины и оборудования 37843 тыс. руб.
6. Инструменты 2399,8 тыс. руб.
7. Инвентарь 2122,9 тыс. руб.
8. Транспортные средства 22152 тыс. руб.
9. Прочие 1569, 1 тыс. руб.
10. Выручка предприятия 3250180, тыс. руб.
11. Среднесписочная численность рабочих в первую смену 125 человек
12. Прибыль от реализации продукции 6 915 2, тыс. руб.

8. Первоначальная стоимость основных фондов - 200000 рублей. Средний срок их действия - 15 лет. Определить годовую сумму, норму амортизационных отчислений и остаточную стоимость объекта после пятого года использования.

9. Если годовой объем зоны диагностики -18600 чел.ч, средняя часовая тарифная ставка диагноста 220 руб, процент премирования-40%, процент дополнительной заработной платы 9%, накладные расходы составляют 90 % от фонда заработной платы с общего с начислениями ремонтных рабочих. Желаемая прибыль 50%, стоимость ОПФ-10000000 руб, ставка страхования платежей в социальный фонд 30,4 %, ставка налога на прибыль 20 %, ставка НДС 20%, ставка налога на имущество -2.2% нормативная трудоемкость измерения и регулировки углов установки колес 2 норма часа Определите:

Фонд заработной платы с общими начислениями ремонтных рабочих _____;
 Накладные расходы _____;
 Тариф норма-часа диагностических работ на СТОА _____;
 Тариф норма часа диагностических работ на СТОА, выставляемый клиенту _____;
 Доходы _____;
 Прибыль валовую _____;
 Налог на прибыль _____;
 Налог на имущество _____;
 Прибыль чистая _____;

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.37/46

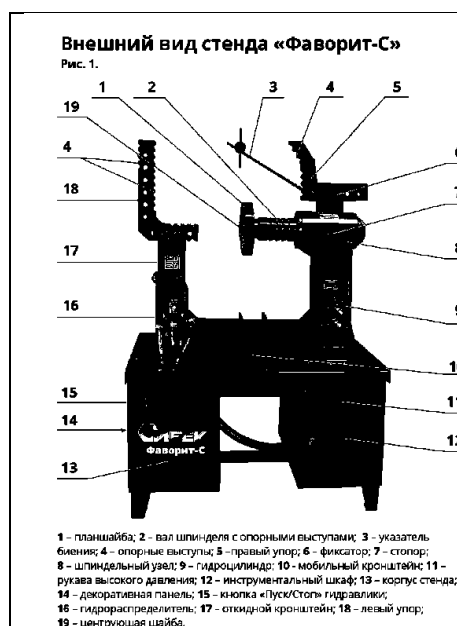
Рентабельность затрат _____;
Стоимость проведения сход –развал на СТОА _____.

10. Вы мастер участка на СТО, у вас в эксплуатации находится оборудование представленное ниже.

1. Изучить конструкцию оборудование и технические характеристики.
 2. Перечислить возможные неисправности и способы устранения.
 3. Перечислить наиболее вероятные работы по ТО данного оборудования.
 4. Какие правила по технике безопасности нужно соблюдать при эксплуатации данного оборудования
- Условия ситуационных задач приведены ниже:

Эскиз	Технические характеристики																																		
 1- Упор, 2- Фиксатор вала, 3- Кожух, 4- Кнопки управления гидравликой. 5- Кабель сетевой, 6- Тумба, 7- Гидроцилиндр, 8- Рукава, 9- Гидрораспределитель, 9- Упор, 10- Планшайба, 11- Вал, 12- Пневмоввод, 13- Кнопки управления приводом, 14- Переключатель муфты привода, 15- Стол с роликами	Стенд для правки дисков Премьер-Альфа <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование параметра</th><th>Значение</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Размер обрабатываемых колес, диаметр посадочной полки (дюймы)</td><td rowspan="3">от 10 до 24 включительно от 13 до 16 включительно</td></tr> <tr> <td>1.1 – Литые (кованые)</td></tr> <tr> <td>1.2 – Штампованные</td></tr> <tr> <td>2. Размер обрабатываемых колес, ширина обода (дюймы)</td><td rowspan="3">от 3,5 до 14 включительно от 3,5 до 11 включительно.</td></tr> <tr> <td>2.1 – Литые (кованые)</td></tr> <tr> <td>2.2 – Штампованные</td></tr> <tr> <td>3. Максимальная толщина материала в месте исправления (для штампованных колес)</td><td>3 мм</td></tr> <tr> <td>4. Напряжение питания, В</td><td>3 фазный, 380±10%</td></tr> <tr> <td>5. Потребляемая мощность, кВт</td><td>1,65</td></tr> <tr> <td>6. Рабочее давление в пневмосистеме, кгс/см²</td><td>7±1</td></tr> <tr> <td>7. Рабочее давление гидросистемы, кгс/см²</td><td>75...80</td></tr> <tr> <td>8. Рабочий ход штока гидроцилиндра, мм</td><td>30</td></tr> <tr> <td>9. Усилие, развиваемое рабочим гидроцилиндром, кгс</td><td>3080</td></tr> <tr> <td>10. Максимальное усилие, развиваемое рабочим гидроцилиндром, кгс</td><td>4875</td></tr> <tr> <td>11. Габаритные размеры, мм</td><td>1000x1435x1420</td></tr> <tr> <td>12. Вес, кг, не более</td><td></td></tr> <tr> <td>13. Степень защиты оболочки</td><td>IPXO</td></tr> <tr> <td>14. Класс защиты от поражения эл. током.</td><td>4</td></tr> </tbody> </table>	Наименование параметра	Значение	1. Размер обрабатываемых колес, диаметр посадочной полки (дюймы)	от 10 до 24 включительно от 13 до 16 включительно	1.1 – Литые (кованые)	1.2 – Штампованные	2. Размер обрабатываемых колес, ширина обода (дюймы)	от 3,5 до 14 включительно от 3,5 до 11 включительно.	2.1 – Литые (кованые)	2.2 – Штампованные	3. Максимальная толщина материала в месте исправления (для штампованных колес)	3 мм	4. Напряжение питания, В	3 фазный, 380±10%	5. Потребляемая мощность, кВт	1,65	6. Рабочее давление в пневмосистеме, кгс/см ²	7±1	7. Рабочее давление гидросистемы, кгс/см ²	75...80	8. Рабочий ход штока гидроцилиндра, мм	30	9. Усилие, развиваемое рабочим гидроцилиндром, кгс	3080	10. Максимальное усилие, развиваемое рабочим гидроцилиндром, кгс	4875	11. Габаритные размеры, мм	1000x1435x1420	12. Вес, кг, не более		13. Степень защиты оболочки	IPXO	14. Класс защиты от поражения эл. током.	4
Наименование параметра	Значение																																		
1. Размер обрабатываемых колес, диаметр посадочной полки (дюймы)	от 10 до 24 включительно от 13 до 16 включительно																																		
1.1 – Литые (кованые)																																			
1.2 – Штампованные																																			
2. Размер обрабатываемых колес, ширина обода (дюймы)	от 3,5 до 14 включительно от 3,5 до 11 включительно.																																		
2.1 – Литые (кованые)																																			
2.2 – Штампованные																																			
3. Максимальная толщина материала в месте исправления (для штампованных колес)	3 мм																																		
4. Напряжение питания, В	3 фазный, 380±10%																																		
5. Потребляемая мощность, кВт	1,65																																		
6. Рабочее давление в пневмосистеме, кгс/см ²	7±1																																		
7. Рабочее давление гидросистемы, кгс/см ²	75...80																																		
8. Рабочий ход штока гидроцилиндра, мм	30																																		
9. Усилие, развиваемое рабочим гидроцилиндром, кгс	3080																																		
10. Максимальное усилие, развиваемое рабочим гидроцилиндром, кгс	4875																																		
11. Габаритные размеры, мм	1000x1435x1420																																		
12. Вес, кг, не более																																			
13. Степень защиты оболочки	IPXO																																		
14. Класс защиты от поражения эл. током.	4																																		

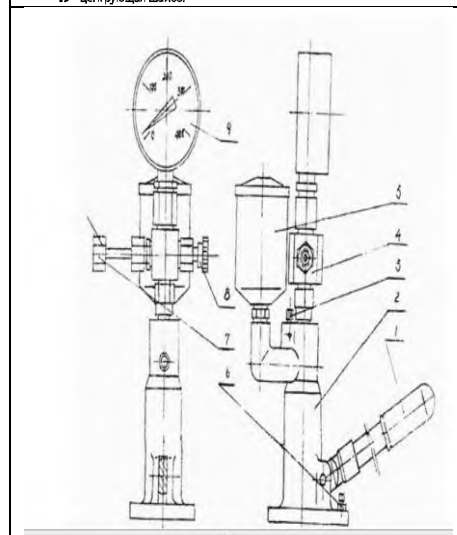
МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	МРКР БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.38/46



Стенд для правки дисков

Наименование параметра	Фаворит-С (220В)	Фаворит-С (380В)	Фаворит-П
Радиус ремонтируемых дисков, диаметр посадочной полки в дюймах	10-24		
Направление питания**, В	220±10%	3ф. 380±10%	
Потребляемая мощность**, кВт	0,75	0,55	1,1
Рабочее давление в гидросистеме, бар	120-135	140-155	
Максимальное выходное давление гидронасоса, кгс/см²	250		
Производительность гидронасоса, л/мин	1,35		
Рабочий ход штока гидрораспределит., мм	30		
Максимальное усилие, развиваемое рабочим цилиндром, Н	50000		
Габаритные размеры, мм	885x510x1190 (1365)*	890x510x1270 (1420)*	890x510x1270 (1420)*
Вес, кг, не более	230	245	285
Степень защиты оболочки	IPK03		
Класс защиты от поражения эл. током	I		
Число оборотов шпинделя, об/мин	—	120	
Наличие привода	—	+	
Наличие оптического кронштейна	+		
Наличие токарного суппорта	—	+	

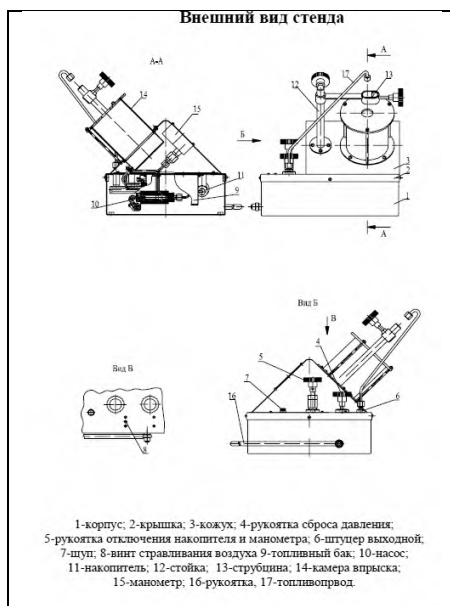
* — размер в скобках, упор в верхнем положении. ** — в зависимости от исполнения.



Прибор для испытания и регулировки форсунок КИ – 562Д

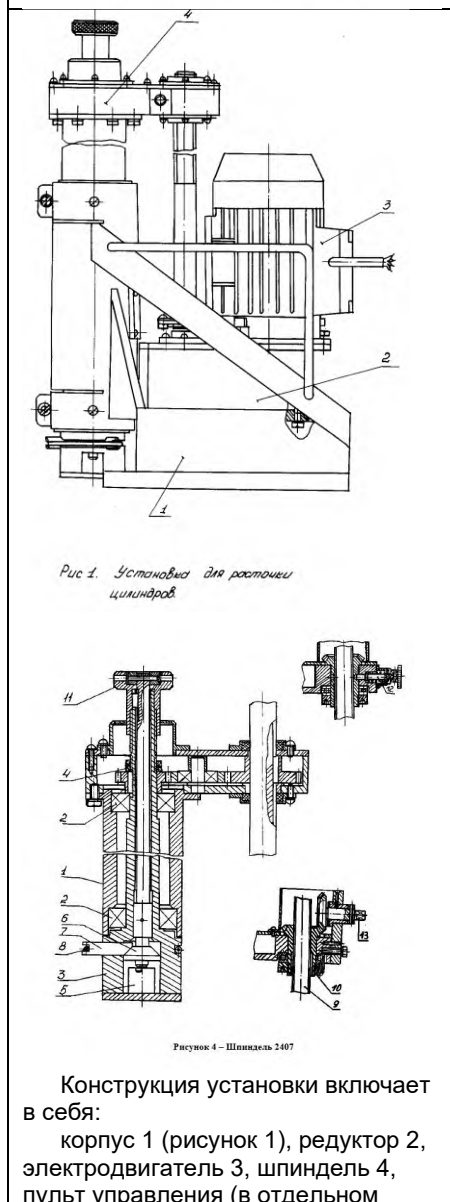
№ п/п	Наименование показателей, единицы измерения	Норма
1	Тип	настольный с ручным приводом
2	Диапазон измерения давления, МПа (кгс/см²)	0 ... 60 (0 ... 600)
3	Диапазон воспроизведения давления, МПа (кгс/см²)	30 (300)
4	Предел допустимого падения давления, МПа (кгс/см²)	1,0 (10)
5	Предел допускаемой основной приведенной погрешности измерения давления, %	± 1,5
6	Номинальная подача топлива, мм³/цикл	1800
7	Время падения давления после достижения 30 МПа (300 кгс/см²), мин.	3
8	Скорость измерения, кол-во измерений впрыска топлива за цикл	3
9	Ёмкость для технологической жидкости, л, не менее	0,4
10	Габаритные размеры, мм, не более	190 x 110 x 390
11	Масса (без топлива), кг, не более	5,5
12	Количество обслуживающего персонала, чел.	1

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.39/46



Стенд для испытания и регулировки форсунок М-107

Наименование показателей, единицы измерения	Норма
1. Тип	Настольный, с ручным приводом
2. Диапазон воспроизводимого давления, МПа, (кгс/см ²)	0...40 (0...400)
3. Емкость для топлива, л не менее	2
4. Подача топлива, мм ³ /цикл, не менее	1200
5. Габаритные размеры, мм, не более	480х456х716
6. Масса (без топлива), кг, не более	25
7. Количество обслуживающего персонала, чел.	1
8. Срок службы, лет, не менее	5



УСТАНОВКА ДЛЯ РАСТОЧКИ ЦИЛИНДРОВ ДВИГАТЕЛЕЙ Модель 2407

2 Техническая характеристика

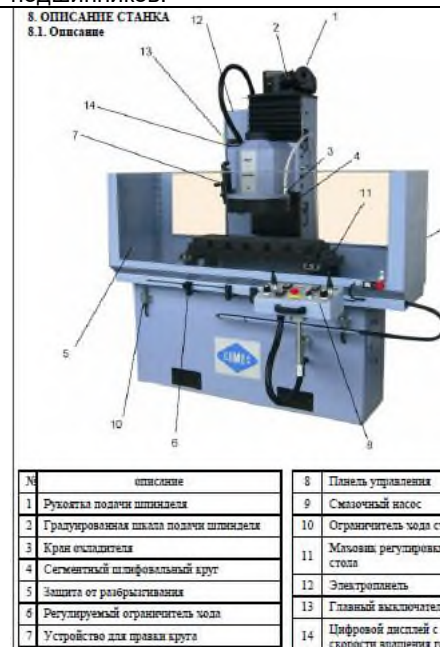
Тип	переносной
Диаметр растачивания, мм	от 65 до 110
Максимальный ход шпинделя, мм, не менее	250
Номинальная частота вращения шпинделя, об/мин	200
Номинальная подача, мм/об	0,05
Глубина резания, мм, не более	0,3
Возврат шпинделя в исходное положение	ручной и механический (за счет реверса электродвигателя)
Установленная мощность привода, кВт	0,18
Источник питания, В/Гц	380/50
Габаритные размеры, мм, не более	300х250х720
Масса установки, кг, не более	50

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.40/46

блоке).

Корпус является базовой деталью для основных узлов и для крепления установки к блоку двигателя. Вертикальная расточка корпуса служит направляющей шпинделя. В верхней и нижней частях направляющей имеются разрезы, что позволяет при помощи стяжных болтов и отжимных втулок максимально выбирать люфт между направляющей и шпинделем.

Шпиндель состоит из корпуса 1 (рисунок. 4) в котором на двух роликовых конических подшипниках 2 установлена головка 3. В верхней части шпиндель имеет гайку с контргайкой 4 для регулировки подшипников.



Станок для проточки поверхности цилиндров и отверстий в головке блока RP1000

860 x 320 мм	Полезная площадь обработки
480 мм	Максимальное расстояние между столом и шлифовальным кругом
320 мм	Диаметр шлифовального круга
10	Количество шлифовальных сегментов
50 x 15,5 x 90 мм	Размеры шлифовальных сегментов
550-1450 об/мин	Скорость сегментного шлифовального круга, регулируемая
24,3 м/с	Окружная скорость шлифовального круга
0 - 500 мм/мин	Скорость подачи стола
230 В 400 В	Напряжение (+/- 15%)
3	Количество фаз
IP 44	Минимальный класс защиты
4 кВт	Мощность двигателя шлифовальной головки
0,18 кВт	Мощность двигателя автоматической подачи головки
0,75 кВт	Мощность двигателя гидроустановки
0,11 кВт	Мощность двигателя охладительного насоса
3,04 кВт	Общая мощность
Внешние условия:	
10÷30 °C	температура
15÷90 % RH	влажность
830 кг	Масса станка
900 кг	Масса упакованного станка
Размеры:	
2595 мм	ширина
1406,5 мм	длина
1247 мм	высота
Размеры в упаковке:	
1800 мм	ширина
1000 мм	длина
2050 мм	высота



Стенд проверки подвески представляет собой платформу, состоящую из двух испытательных площадок, каждая из которых соединена с эксцентриковым валом.

СТЕНД ПРОВЕРКИ ПОДВЕСКИ СПП-2500

Наименование параметра	Значение
Амплитуда колебания, мм, не более	±3
Частота колебания, Гц, не более	23
Осевая нагрузка, кг, не более	2500
Мощность двигателя кВт, не более	2×1,5
Ширина колеи, мм	800-2300
Габаритные размеры стенда, мм, не более	2460×480×355
Масса, кг, не более	290

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.41/46



Балансировочный станок для легковых и грузовых автомобилей модели TS-850

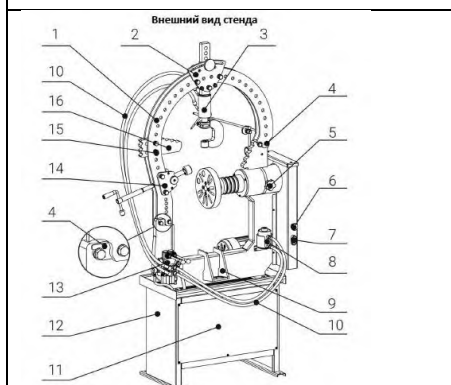
- Максимальный вес колеса: 150 кг
- Мощность двигателя: 0,75/0,55 кВт
- Электропитание: 220В/380В 50 Гц
- Частота вращения вала: 200об/мин
- Время измерения дисбаланса: 8 секунд
- Диаметр диска колеса: 13"-24"
- Ширина диска колеса: 1,5"-20"
- Уровень шума: <70 дБ
- Вес нетто: 226/273кг

- Размеры упаковки: 1220×960×1190мм



Балансировочный стэнд Модель WB 70

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	WB 986
ВВОД ПАРАМЕТРОВ	ВРУЧНУЮ
ДИСПЛЕЙ	ВСТРОЕННЫЙ СВЕТОДИОДНЫЙ
РЕЖИМЫ БАЛАНСРОВКИ	STA, DYN, ALU1, ALU2, ALU3, HID
АВТОКАЛИБРОВКА	есть
МОТОР (V/KWТ)	220 V/0,2 кВт
МАКСИМАЛЬНЫЙ ВЕС КОЛЕСА	65 кг
ДИАМЕТР ДИСКА	Ø 12-24"
ШИРИНА ДИСКА	1,5-18"
ДИАМЕТР КОЛЕСА	Ø 650мм
РАЗМЕР ОТВЕРСТИЯ	< 135мм
ТОЧНОСТЬ БАЛАНСИРОВКИ	+ 1Г
СКОРОСТЬ ВРАЩЕНИЯ ВАЛА	180 ОБ./МИН.
ВРЕМЯ БАЛАНСИРОВКИ	8 СЕК.
ВЕС УСТРОЙСТВА (МАХ.)	125 кг.
УРОВЕНЬ ШУМА	< 70 ДБ



1 – мост; 2 – каретка гидроцилиндра; 3 – гидроцилиндр 2; 4 – подкладная пластина; 5 – стопор; 6 – кнопка аварийной остановки; 7 – кнопка «Пуск / Стоп» привода шпинделя; 8 – гидроцилиндр 1; 9 – мобильный кронштейн; 10 – рукава высокого давления; 11 – декоративная панель; 12 – основа- ние; 13 – гидрораспределитель; 14 – винтовой упор; 15 – фиксатор; 16 – упор.

Стэнд для правки дисков System4you 2

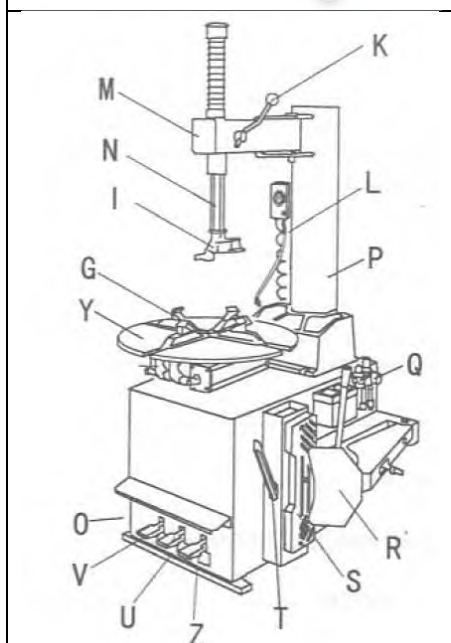
Наименование параметра	Фаворит-Престиж
Размер ремонтируемых дисков, диаметр посадочной полки в дюймах	10-26
Напряжение питания, В	380±10%
Потребляемая мощность, не более, кВт	1,3
Рабочее давление в гидросистеме, кгс/см²	не менее 150
Максимальное выходное давление гидронасоса, кгс/см²	250
Производительность гидронасоса, л/мин	1,35
Рабочий ход штока гидроцилиндра 1, мм 30	
Рабочий ход штока гидроцилиндра 2, мм	65
Максимальное усилие, развиваемое рабочим цилиндром, Н	50 000
Габаритные размеры min (ДхШхВ), мм*	450х1030х1880*
Габаритные размеры max (ДхШхВ), мм**	450х1195х1990**
Размеры в упаковке (ДхШхВ), мм	750х1200х1530
Вес нетто, кг	267
Вес брутто, кг	300
Степень защиты оболочки	IPX0
Класс защиты от поражения эл. током	I
Число оборотов шпинделя, об/мин	120
Наличие привода	+
Наличие откидного кронштейна	+
Наличие токарного суппорта	-

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.42/46



Кантователь С10601

Оборудование	Грузоподъемность, кг	Рабочая высота, мм	Размеры упаковки, мм	Вес нетто, кг
С10601-2	500	800	880х220х180	22
С10601-3	600	820	890х250х230	28

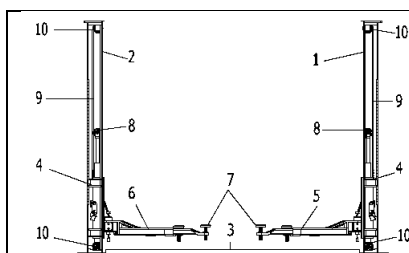


ШИНОМОНТАЖНЫЙ СТАНОК МОДЕЛИ TS-24

Диаметр колесного диска (при внешнем захвате)	10-21 дюйм
Диаметр колесного диска (при внутреннем захвате)	12-24 дюйма
Максимальный диаметр колеса	1120мм
Максимальная ширина колеса	360мм
Частота вращения поворотного стола	7 мин ⁻¹
Усилие отрыва борта шины (10бар)	2500кг
Рабочее давление	0,8мПа
Максимальное давление накачки шины	0,35мПа
Давление срабатывания редукционного клапана устройства накачки шины	0,4мПа
Напряжение питания	110В/220В/380В, 50/60Гц
Мощность электродвигателя	0,75кВт/1,1кВт
Максимальный крутящий момент поворотного стола	1100Нм
Размеры	1160Х1000Х1010
Вес нетто	243кг
Уровень шума	<70дБ

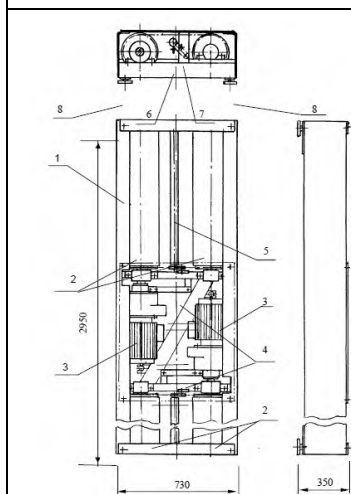
- G) Зажимные кулачки
 I) Монтажно-демонтажная головка
 L) Устройство накачки шины воздухом
 M) Горизонтальный рычаг
 N) Вертикальная направляющая
 P) Колонна
 Q) Педаль «взрывной» накачки шины воздухом
 R) Устройство отрыва борта
 S) Резиновая опора под колесо
 T) Монтажная лопатка
 U) Педаль управления устройством отрыва борта
 V) Педаль управления зажимным устройством
 Z) Педаль управления поворотным столом
 Y) Поворотный стол
 K) Рычаг блокировки вертикальной направляющей
 O) Педаль для накачки шины воздухом

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.43/46



Данная конструкция включает в себя:

Две стойки со стальным тросом. Основание приварено к пластине с просверленными отверстиями для крепления подъемника к полу. Гидравлический силовой агрегат закреплен на стойке управления. В каждой стойке имеются подвижные механизмы для подъема автомобиля. Каждый подвижный узел включает в себя Каретку (4) с приваренной стальной пластиной, которая крепится к гидроцилиндру и стойками. Каретки перемещаются вдоль стойки с использованием скользящих пластиковых прокладок в стойке. Два телескопических рычага: длинный (5) и короткий (6) квадратного профиля, оснащены резиновыми винтовыми подхватами (7) для подъема автомобиля. Подъемные механизмы включают в себя: два гидравлических цилиндра (8) для подъема автомобиля, установленных в стойках; гидравлическую насосную станцию. Блок управления Предохранительные устройства.



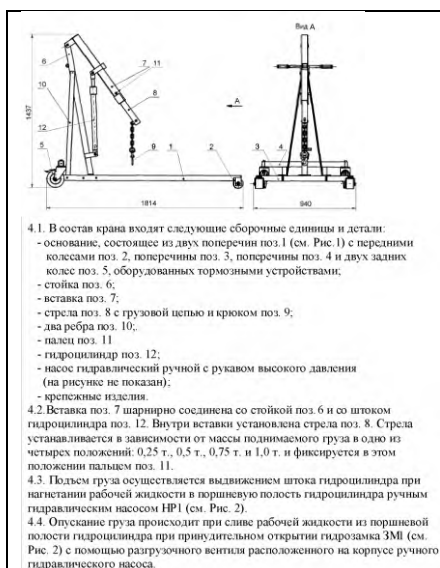
1-Основание; 2-Ролик опорный; 3-Привод; 4-Датчик тормозной силы; 5-Ролик следящий; 6-Датчик проскальзывания; 7-Датчик наезда; 8-Датчик веса

СТЕНД ТОРМОЗНОЙ СТМ 10000

Наименование	Значение
Диапазон измерений тормозной силы, кН	от 0 до 25
Предел относительной погрешности измерений тормозной силы, %, не более	±3
Диапазон измерений силы, прикладываемой к органам управления тормозных систем, Н	от 0 до 1000
Предел относительной погрешности измерений силы, прикладываемой к органам управления тормозных систем, %, не более	±5
Диапазон измерений массы, кг	от 0 до 10000
Предел относительной погрешности измерений массы, %, не более	±3
Мощность, потребляемая стендом, кВт, не более	12
Параметры четырехпроводной трехфазной сети электропитания с допускаемыми отклонениями по ГОСТ 12 997-84	380 ^{+10%} _{-15%}
- напряжение, В,	50±1
- частота, Гц	
Время установления рабочего режима, мин, не более	15
Время непрерывной работы стенда, ч, не менее	8
Габаритные размеры, мм, не более	2950x730x340
- опорное роlikовое устройство	
- шкаф управления	550x460x120
Масса, кг, не более	
- опорное роlikовое устройство	860
- шкаф управления	20
Рабочий диапазон температур опорного роlikового устройства, °C	-10 ÷ +40
Средний срок службы, лет, не менее	8
Средняя наработка прибора на отказ, ч, не менее	6000
Среднее время восстановления работоспособного состояния, ч, не более	6,4

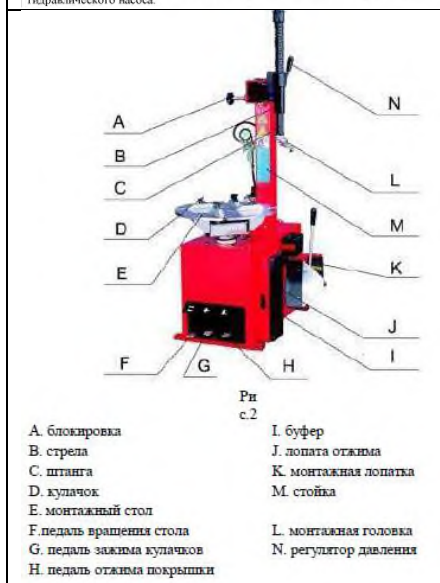
Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.44/46



Кран гаражный К-1

Модель крана	К-1
Вид привода	гидравлический от ручного насоса
Способ перемещения крана	ручной
Максимальная грузоподъемность, т.	1,0
Грузоподъемность при максимальном вылете стрелы, т.	0,25
Высота грузового крюка над уровнем пола при максимальном вылете стрелы, мм	0...1900
Габаритные размеры, мм, не более длина x ширина x высота	1815 x 940 x 1440
Масса, кг, не более	80
Назначенный срок службы, лет	8



ШИНОМОНТАЖНЫЙ СТЕНД М-100

Характеристика	Описание
Мощность электродвигателя	
Максимальный диаметр колеса	41"
Максимальная ширина колеса	14"
Размеры внешнего запирающего обода	
Размеры внутреннего запирающего обода	
Максимальное расстояние лопаты отжима покрышки	14"
Максимальное рабочее давление	8 Bar
Усилие на кромке лопатки устройства для разбортовки	2500 кг
Усилие поворотного стола	1078 Nm
Уровень шума	Не более 75dB
Габаритные размеры (ширина*глубина*высота)	970мм*760мм*880мм
Вес	190 кг

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.45/46

Образец билета для экзамена

Федеральное агентство по рыболовству БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» Калининградский морской рыбопромышленный колледж ПАКЕТ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ № <u>1</u>		
ПМ.02. РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ (наименование профессионального модуля - при проведении квалификационного экзамена) 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов двигателя»		
Задание 1. Общие положения единой системы конструкторской документации; <i>Оцениваемые компетенции: (ПК 5.2-5.4, ОК 01-07, ОК 09)</i>		
Задание 2. Особенности цикла функций менеджмента; <i>Оцениваемые компетенции: (ПК 5.1-5.4, ОК 01-07, ОК 09)</i>		
Задание 3. СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА		
Рассчитайте коэффициенты эффективности использования основных средств (фондоотдача, фондовооруженность труда) исходя из следующих данных:		
1. Стоимость здания АТП 34151, тыс. руб. 2. Стоимость сооружений АТП 6461, тыс. руб. 3. Стоимость передаточных устройств 36, тыс. руб. 4. Стоимость рабочих машины и оборудования 37843 тыс. руб. 6. Инструменты 2399,8 тыс. руб. 7. Инвентарь 2122,9 тыс. руб. 8. Транспортные средства 22152 тыс. руб. 9. Прочие 1569,1 тыс. руб. 10. Выручка предприятия 3250180, тыс. руб. 11. Среднесписочная численность рабочих в первую смену 125 человек 12. Прибыль от реализации продукции 6 915 2, тыс. руб.		
Максимальное время выполнения задания – 1 час. 30 мин. 1. <i>Внимательно прочитайте задание</i> 2. <i>Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющей на специальном столе, персональным компьютером, выходом в интернет</i> Максимальное время выполнения: задания 1 - 30 мин., задания 2 - 30 мин. задания 3 - 30 мин.		
Преподаватель		Н.С. Мартакова
Преподаватель	подпись	В.В. Шамаров
	подпись	
Заведующий специальностью	подпись	А.А. Чечеткина

МО-23 02 07-ПМ.02.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ	С.46/46

4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласовании

Фонд оценочных средств для аттестации по модулю ПМ.02 «РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ» представляет собой компонент основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств».

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии «Технического обслуживания и ремонта двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Протокол № 10 от 20.05.2026 г.

Председатель методической комиссии _____/А.А. Чечеткина/