



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Рабочая программа дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ ОРГАНИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль программы
«СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

ИНСТИТУТ
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА
РАЗРАБОТЧИК

Отраслевой экономики и управления
Менеджмента
УРОПС

1 ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целью освоения дисциплины «Управление интеллектуальными ресурсами организации» является получение теоретических знаний и практических навыков управления интеллектуальными ресурсами организации. Успешное освоение дисциплины позволит выпускникам разрабатывать и реализовывать стратегии управления персоналом, способствующие повышению конкурентоспособности и успеху организации в современных условиях бизнеса.

1.2 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Дисциплины	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-2: Способность обеспечивать реализацию системы стратегического управления персоналом, администрирование процессов стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота	Управление интеллектуальными ресурсами организации	<u>Знать:</u> – цели и стратегии развития организации при наличии различных сочетаний интеллектуальных ресурсов; – технологии, стандартизацию, унификацию, автоматизацию процессов управления интеллектуальными ресурсами организации; – специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области стратегического управления интеллектуальными ресурсами, границы их применения <u>Уметь:</u> – проводить анализ деятельности по управлению интеллектуальными ресурсами организации, разрабатывать показатели эффективности управления; – формировать планы, мероприятия и бюджет управления интеллектуальными ресурсами; – проводить контроллинг системы управления интеллектуальными ресурсами организации; <u>Владеть:</u> – навыками планирования деятельности и разработки мероприятий по управлению интеллектуальными ресурсами для реализации стратегических целей организации; – навыками управления внедрением программ и принципов стандартизации, унификации, автоматизации процессов управления интеллектуальными ресурсами; – навыками подготовки предложений по развитию систем управления интеллектуальными ресурсами по необходимым корректирующим и превентивным мерам и по повышению эффективности работы структурных подразделений.

2 ТРУДОЁМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Дисциплина «Управление интеллектуальными ресурсами организации» относится к блоку 1 части, формируемой участниками образовательных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), т.е. 108 академических часов (81 астр. часов) контактной и самостоятельной учебной работы студента; работой, связанной с текущей и промежуточной (заключительной) аттестацией по дисциплинам дисциплины.

Распределение трудоемкости освоения дисциплины по семестрам, видам учебной работы студента, а также формы контроля приведены ниже.

Таблица 2 - Объем (трудоёмкость освоения) в заочной форме обучения и структура дисциплины

Наименование	Семестр	Форма контроля	з.е.	Акад. часов	Контактная работа						СРС	Подготовка и аттестация в период сессии
					УЗ	Лек	Лаб	Пр	РЭ	КА		
Управление интеллектуальными ресурсами организации	3	контр Э	3	108	-	6	-	4	2	1,75	86,5	7,75
Итого по дисциплине:			3	108	-	6	-	4	2	1,75	86,5	7,75

Обозначения: Э – экзамен; контр. – контрольная работа, Лек – лекционные занятия; Лаб - лабораторные занятия; Пр – практические занятия; РЭ – контактная работа с преподавателем в ЭИОС; КА – контактная работа, консультации, инд.занятия, практики и аттестации; СРС – самостоятельная работа студентов

При разработке образовательной технологии организации учебного процесса основной упор сделан на соединение активной и интерактивной форм обучения. Интерактивная форма позволяет студентам проявить самостоятельность в освоении теоретического материала и овладении практическими навыками, формирует интерес и позитивную мотивацию к учебе.

3 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Учебно-методическое обеспечение дисциплины приведено в таблице 3 и 4.

Таблица 3 – Перечень основной и дополнительной литературы

Наименование дисциплин	Основная литература	Дополнительная литература
Управление интеллектуальными ресурсами организации	1. Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. 2. Управление человеческими ресурсами: стратегии и инновации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. А. Горелова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. 3. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации: учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. 4. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность корпорации: оценка и управление: учебник / М. А. Федотова, Т. В. Тазикина, Б. Б. Леонтьев [и др.] ; под ред. М. А. Федотовой, Т. В. Тазикиной. — Москва: КноРус, 2023. — 187 с. 5. Управление человеческими ресурсами организации. : учебник / Ю. Г. Одегов, М. В. Полевая, В. С. Половинко [и др.] ; под ред. Ю. Г. Одегова, М. В. Полевой, В. С. Половинко. — Москва: КноРус, 2023. — 583 с. — ISBN 978-5-406-11677-7. — URL: https://book.ru/book/949839 (дата обращения: 26.06.2024). — Текст: электронный. 6. Новикова, И. В., Стратегическое управление трудовыми ресурсами: учебник / И. В. Новикова. — Москва: КноРус, 2023. — 176 с.	1. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.]; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. 2. Соснин, Э. А. Патентование : учебник и практикум для вузов / Э. А. Соснин, В. Ф. Канер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. 3. Ханушек, Э. Интеллектуальный капитал в разных странах мира. Образование и экономическая теория роста: монография / Э. Ханушек, Л. Вёссманн ; пер. с англ. Ю. Каптуревского ; под науч. ред. А. Рябова ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». - Москва: Изд. дом Высшей школы экономики, 2022. - 351 с. 4. Жукова, Л. В. Интеллектуальный анализ данных на платформе Loginom : методические указания / Л. В. Жукова. - Москва: Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2023. - 45 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2147960 (дата обращения: 26.06.2024). 5. Об интеграции интеллекта человека и искусственного интеллекта: теория и применение в науке, образовании и бизнесе: монография / М. П. Фархадов, Ю. В. Таратухина, О. В. Блинова [и др.]. — Москва: Русайнс, 2023. — 171 с. 6. Мануйленко, В. В., Интеллектуальный капитал корпорации: управление и оценка : учебник / В. В. Мануйленко, Г. А. Ермакова. — Москва: КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10364-7. — URL: https://book.ru/book/947607 (дата обращения: 26.06.2024).

Таблица 4 – Перечень периодических изданий, учебно-методических пособий и нормативной литературы

Наименование дисциплин	Периодические издания	Учебно-методические пособия, нормативная литература
Управление интеллектуальными ресурсами организации	1. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России, 2024, № 2 (71). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2081609 (дата обращения: 26.06.2024) 2. Интеллект. Инновации. Инвестиции: научный журнал. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2024. - № 2. - 136 с. - ISSN 2077-7175. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156446 (дата обращения: 26.06.2024) 3. International Journal of Research in Human Resource Management, 2024. - Текст: электронный. - URL: https://www.humanresourcejournal.com/archives/2024.v6.i1.A (дата обращения: 26.06.2024) 4. Journal of Human Resource Management, 2024.- Текст: электронный. - URL: https://www.jhrm.eu/ (дата обращения: 26.06.2024)	1 Котенева О.Е., Николаев А.С. Методы управления интеллектуальной собственностью.: учебно-методическое пособие / О.Е. Котенева, А.С. Николаев. – СПб.: Университет ИТМО, 2020. – 108 с. 2. Мнацаканян, А. Г., Настин, Ю. Я., Круглова, Э. С. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех уровней, направлений и специальностей ИНОТЭКУ / А. Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. – 2-е изд., доп. – Калининград КГТУ, 2018. – 29 с. 3. Трудовой Кодекс Российской Федерации

Наименование дисциплин	Периодические издания	Учебно-методические пособия, нормативная литература
	4. Journal of Intellectual Capital, 2024. - Текст: электронный. - URL: https://www.emeraldgrouppublishing.com/journal/jic (дата обращения: 26.06.2024) 5. Ежеквартальный научно-аналитический журнал «Труды по интеллектуальной собственности», 2024. - Текст: электронный. - URL: https://tis.hse.ru/issue/archive (дата обращения: 26.06.2024)	

4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины, обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ), а также перечень лицензионного программного обеспечения определяется в рабочей программе и подлежит обновлению при необходимости.

Электронные образовательные ресурсы:

Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС).

- Google Scholar [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. : <https://scholar.google.com/>
- База данных научной электронной библиотеки [Электронный ресурс]. – Электрон. дан.: <https://elibrary.ru>
- КонсультантПлюс информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Электрон. дан.: www.consultant.ru
- Wiley Online Library [Электронный ресурс]. – Электрон. дан.: <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- ResearchGate [Электронный ресурс]. – Электрон. дан.: <https://www.researchgate.net/>
- Academia.edu [Электронный ресурс]. – Электрон. дан.: <https://www.academia.edu/>

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия проводятся в специализированных аудиториях с мультимедийным оборудованием, в компьютерных классах, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий.

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электрон-

ную информационно-образовательную среду университета.

При освоении дисциплины используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Управление интеллектуальными ресурсами организации	г. Калининград, Малый переулок, 32, УК №2, ауд. 410М - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья.	
	г. Калининград, Малый переулок, 32, УК №2, ауд. 106 М - помещение для самостоятельной работы	Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья 4 компьютера с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, комплект лицензионного программного обеспечения	Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows 10 (получаемая по программе Microsoft "Open Value Subscription") 2. Офисное приложение MS Office Standard 2016 (получаемое по программе Microsoft "Open Value Subscription") 3. Kaspersky Endpoint Security 4. Google Chrome (GNU) 5. САБ Ирбис 64 6. КонсультантПлюс»

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ, СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе дисциплины (утверждается отдельно).

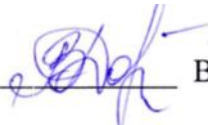
Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа дисциплины «Управление интеллектуальными ресурсами организации» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль программы «Стратегическое управление персоналом».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента (протокол № 11 от 14 мая 2024 г.).

Заведующая кафедрой


В. В. Дорофеева

Директор института


А.Г. Мнацаканян