



Федеральное агентство по рыболовству  
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»  
**Калининградский морской рыбопромышленный колледж**

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. начальника колледжа  
по учебно-методической работе  
М.С. Агеева

**Фонд оценочных средств**  
(приложение к рабочей программе дисциплины)

**ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

**43.02.15 Поварское и кондитерское дело**

**МО-43 02 15-ОП.06.ФОС**

РАЗРАБОТЧИК  
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Иотченко И.М.  
Судьбина Н.А.

ГОД РАЗРАБОТКИ

2024

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.2/10

## Содержание

1 Паспорт фонда оценочных средств.....	3
1.1 Область применения фонда оценочных средств .....	3
1.2 Результаты освоения дисциплины .....	3
2 Перечень оценочных средств и критерии оценивания.....	3
3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации.....	6
4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласовании .....	10

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.3/10

## 1 Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности.

### 1.2 Результаты освоения дисциплины

В результате контроля и оценки по модулю осуществляется комплексная проверка освоения следующих общих и профессиональных компетенций:

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

**ПК 6.4.** Осуществлять организацию и контроль текущей деятельности подчиненного персонала

## 2 Перечень оценочных средств и критерии оценивания

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
<b>ОК 06</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Способен:</b> -использовать необходимые нормативно-правовые документы; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	<b>Знает:</b> сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности <b>Умеет:</b> описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).
<b>ПК 6.4</b> Осуществлять организацию и контроль теку-	<b>Способен:</b> - пояснить особенности и формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;	<b>Знает:</b> - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.4/10

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
щей деятельности подчиненного персонала	- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения	рыночной ситуации. <b>Умеет:</b> - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

### 2.1 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- темы рефератов;
- контрольные вопросы к темам практических занятий.

### 2.2 К оценочным средствам для промежуточной аттестации относятся:

- тестовые задания открытого и закрытого типа.

### 2.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

#### Критерии оценивания теоретических знаний:

«Отлично» - ставится, если обучающийся:

- а) точно формулирует ответы на поставленные в задании вопросы;
- б) дает правильные формулировки понятий и терминов по изученной дисциплине;
- в) демонстрирует понимание материала, что выражается в умении обосновать свой ответ;
- г) свободно обобщает и дифференцирует признаки и понятия;
- д) правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- е) свободно владеет речью (демонстрирует связанность и последовательность в изложении) и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но:

- а) неточно и неуверенно воспроизводит ответы на поставленные в задании вопросы;
- б) дает неточные формулировки понятий и терминов;
- в) затрудняется обосновать свой ответ;
- г) затрудняется обобщить или дифференцировать признаки и понятия;
- д) затрудняется при ответах на дополнительные вопросы;

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.5/10

е) излагает материал недостаточно связано и последовательно с частыми заминками и перерывами и т.п.

*«Неудовлетворительно»* - ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

**Критерии оценивания практических умений:**

*«Отлично»* ставится, если обучающийся:

а) умеет подтвердить на примерах свое умение по выполнению полученного практического задания;

б) умеет аргументировать свои действия при выполнении практического задания;

в) целесообразно использует теоретический материал для выполнения задания;

г) правильно использует необходимые приемы, методы, инструменты и другие ресурсы;

д) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;

е) грамотное составление документов, относящихся к профессиональной деятельности и т.п.

*«Хорошо»* - ставится, если обучающийся демонстрирует практические умения, удовлетворяющие тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные негрубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

*«Удовлетворительно»* - ставится, если обучающийся обнаруживает практические умения, но:

а) затрудняется привести примеры, подтверждающие его умения, использованные в процессе выполнения практического задания;

б) непоследовательно аргументирует свои действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания; аргументы, объясняющие его действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания;

в) нецелесообразно использует теоретический материал для составления плана выполнения практического задания;

г) излагает материал недостаточно связано и с последовательно с частыми заминками и перерывами;

д) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях и т.п.

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.6/10

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся допускает грубые нарушения алгоритма действия или ошибки, влекущие за собой возникновение отрицательных последствий для оборудования, окружающей среды и экипажа судна, или (и) отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях, или(и) демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

**Критерии оценивания по дисциплине в форме тестирования:**

«Отлично» - 81-100 % правильных ответов;

«Хорошо» - 61- 80 % правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 41- 60% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 0 - 40% правильных ответов.

### 3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

#### Темы рефератов

##### I. Понятие правового

##### регулирования в сфере профессиональной деятельности

1. Понятие и виды экономических отношений.
2. Понятие предпринимательской деятельности.
3. Признаки предпринимательской деятельности.
4. Значение предпринимательской деятельности.
5. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.
6. Частно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.
7. Публично-правовое регулирование предпринимательской деятельности.

##### II. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

1. Понятие субъекта предпринимательской деятельности.
2. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности.
3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

##### III.. Организационно-правовые формы юридических лиц

1. Хозяйственные товарищества.
2. Хозяйственные общества.
3. Производственные кооперативы.
4. Унитарные предприятия.
5. Потребительские кооперативы.

##### IV. Трудовое право

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.7/10

1. Труд, трудовые отношения и трудовое право.
2. Предмет трудового права.
3. Метод трудового права.
4. Система трудового права.
5. Источники трудового права.

#### **V. Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения**

1. Понятие трудового договора.
2. Содержание трудового договора.
3. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор.
4. Порядок заключения трудового договора. Форма трудового договора.
5. Переводы на другую постоянную работу.
6. Временный перевод на другую работу.

#### **VI.. Оплата труда**

1. Понятие оплаты труда и заработной платы.
2. Механизм правового регулирования заработной платы.
3. Тарифная система.
4. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.

#### **VII.. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости**

##### **населения**

1. Законодательство о занятости и трудоустройстве.
2. Понятие и формы занятости.
3. Права граждан и гарантии государства в области занятости.
4. Гарантии государства в реализации права граждан на труд.
5. Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения.
6. Органы занятости и их функции.

#### **VIII.. Дисциплинарная и материальная ответственность работника**

1. Понятие дисциплины труда.
2. Способы обеспечения дисциплины труда.
3. Дисциплинарная ответственность.
4. Виды дисциплинарных взысканий.
5. Понятие материальной ответственности.

#### **IX.. Административные правонарушения и административная ответственность**

1. Понятие административной ответственности.
2. Признаки административной ответственности.

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.8/10

3. Административное правонарушение.
4. Субъекты административного правонарушения.
5. Объекты административного правонарушения.
6. Объективная сторона административного правонарушения.
7. Субъективная сторона административного правонарушения.
8. Административные наказания.

### **Контрольные вопросы к практическим занятиям**

#### **Практическое занятие № 1. Решение задач с использованием нормативно-правовых актов по субъектам предпринимательства**

Контрольные вопросы

1. Организационно-правовые формы коммерческих юридических форм.
2. Отличие ООО от ОДО.
3. Отличие ОДО от ПТ.

#### **Практическое занятие № 2. Решение задач по институту права собственности**

Контрольные вопросы

1. Дать определение «собственности» и «праву собственности»
2. Способы защиты собственности.

#### **Практическое занятие № 3. Решение задач. (анализ и оценка результатов и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Исполнение договорных обязательств, отдельные виды гражданско-правовых договоров. (решение задач)**

Контрольные вопросы

1. Анализ результатов бездеятельности.
2. Оценка результатов бездеятельности.

#### **Практическое занятие № 4. Решение задач по защите своих прав в соответствии с гражданским процессуальным законодательством. составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора**

Контрольные вопросы

1. Система арбитражных судов.
2. Схема судебной системы РФ.



МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.9/10

### **Практическое занятие № 5. Решение задач по защите трудовых прав**

Контрольные вопросы

1. Содержание трудового договора.
2. Процесс приема граждан на работу.

### **Практическое занятие № 6. Анализ обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Решение задач**

Контрольные вопросы

1. Дисциплина труда. Меры поощрения и наказания.
2. Правила внутреннего трудового распорядка.

### **Практическое занятие № 7. Решение задач**

Контрольные вопросы

1. Административное правонарушение
2. Виды административных наказаний. Их характеристика.

#### **Задания открытого типа**

**Ключи правильных ответов выделены жирным шрифтом**

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ОК 06. ПРОЯВЛЯТЬ ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКУЮ ПОЗИЦИЮ, ДЕМОНСТРИРОВАТЬ ОСОЗНАННОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА ОСНОВЕ ТРАДИЦИОННЫХ РОССИЙСКИХ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ ЦЕННОСТЕЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ ГАРМОНИЗАЦИИ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖРЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРИМЕНЯТЬ СТАНДАРТЫ ANTI-KOPPYПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ

#### **Задания открытого типа**

1. Гражданская дееспособность гражданина РФ наступает в полном объеме в возрасте...

**Ответ: 18 лет**

2. Дело о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику — юридическому лицу в совокупности составляют не менее .....тысяч рублей.

**Ответ: 100**

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ПК 6.4. ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОРГАНИЗАЦИЮ И КОНТРОЛЬ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЧИНЕННОГО ПЕРСОНАЛА

МО-43 02 15-ОП.06.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.10/10

### **Задания открытого типа**

1. Юридическое лицо считается созданным с момента Государственной.....

**Ответ: регистрации**

2. Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая им заработок или трудовой доход – это....

**Ответ: занятость**

### **4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласовании**

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» представляет собой компонент основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии «Экономики и бухгалтерского учета»

Протокол № 9 от «14» мая 2024 г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_/Н.Ф. Цепелева/