



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
А.И. Колесниченко

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬНИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

МДК 04.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ЭКСПЕДИТОР»

Методическое пособие для выполнения практических занятий
по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

МО - 23.02.01.МДК.04.01.ПЗ

РАЗРАБОТЧИК Фаустова О.Г.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ Судьбина Н.А.

ГОД РАЗРАБОТКИ 2025

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 2/69

Содержание

Введение	5
ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	7
Тема 3. Экспедирование грузов на морском транспорте	
Практическое занятие № 1. Составление коммерческого предложения на перевозку на морском транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий "ИНКОТЕРМС-2020".....	8
Практическое занятие №2. Проектирование морской перевозки.....	10
Тема 4. Экспедирование грузов на железнодорожном транспорте	13
Практическое занятие №3. Заполнение ж/д транспортной накладной согласно Приказу Министерства Транспорта РФ №191 от 19.06.19г.	13
Тема 5. Экспедирование грузов на автомобильном транспорте.....	15
Практическое занятие №4. Заполнение заявки на доставку груза	15
Практическое занятие №5. Заполнение документов на автомобильное транспорте	16
Практическое занятие №6. Составление коммерческого предложения на перевозку на автомобильном транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020».....	21
Практическое занятие №7. Заполнение договора на транспортно-экспедиторское обслуживание и договора купли-продажи.....	24
Практическое занятие №8. Построение ТЛЦ доставки груза в мультимодальных перевозках.....	30
Практическое занятие №9. Размещение груза в контейнере. Пломбировка и крепление контейнеров.....	31
Практическое занятие № 10. Решение задач по доставке груза «от двери до двери и точно в срок»	33
Практическое занятие №11. Составление коммерческого предложения на перевозку на авиатранспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»	34
Практическое занятие № 12. Заполнение авианакладной по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА (Резолюция 600а).....	36
Тема 7. Особенности транспортно-логистического обслуживания на транспорте....	42
Практическая занятие №13. Заполнение внешнеторгового контракта, стороны контракта, цена, условия.	49
Практическое занятие №14. Заполнение инвойса и счет-фактуры.	52
Практическое занятие № 15. Заполнение ДТ.	55
Практическое занятие №16. Заполнение спецификации к договору купли-продажи и упаковочного листа.....	
Практическое занятие № 17. Заполнение ТН, путевого листа.....	
Практическое занятие №18. Особенности фрахтования ТС. Тарифы в линейном и трамповом судоходстве.	
Практическое занятие №19. Расчет УГЕ.....	
Тема 8. Особенности заполнения транспортной и коммерческой документации. Практическое задание № 20. Заполнение коносамента на перевозку. Нормативно-правовые вопросы.....	57
Используемые источники литературы:.....	68

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 3/69

Введение

Рабочей программой профессионального модуля предусмотрено проведение 22 практических занятия. Целью проведения практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков и умений. Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Выполнение практических занятий способствует формированию у обучающихся:

практического опыта: по организации, выбору маршрутов перевозки и оформлению перевозочных документов, ведению переговоров с поставщиками, а также расчету себестоимости грузоперевозки.

умений: применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика, выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов, заключать договоры экспедирования, рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута и технологии перевозки грузов, правильно разделять и учитывать переменные и постоянные затраты на перевозку, правильно просчитывать маршрут морской, автомобильной, железнодорожной грузоперевозки.

знаний: основы законодательства в области экспедирования и логистики, правила перевозки различных видов грузов (генеральных, реф.грузов, опасных грузов и т.д.), правила оформления и заполнения основных документов, в том числе, таможенных, применяемых в процессе перевозки грузов (ТТН, CMR, TIR CARNET, ТД, коносамент и др.), основной порядок взаимоотношений перевозчика, экспедитора и заказчика, процедуру контроля прохождения таможенной границы, порядок расчета себестоимости перевозки согласно прилагаемым документам, калькуляцию затрат на 1 т груза, 1 км пробега, 1 ткм грузооборота и т.д.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	<i>Планировать перевозки грузов в цепи поставок</i>
ПК 4.2	<i>Подготавливать и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок</i>
ПК 4.3	<i>Планировать и осуществлять мероприятия по охране труда при выполнении</i>

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 4/69

	<i>работ по рабочей профессии «Экспедитор»</i>
ОК 01	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i>
ОК 02	<i>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</i>
ОК 03	<i>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой</i>
ОК 04	<i>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</i>
ОК 09	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</i>

Перед проведением практических занятий обучающиеся должны изучить соответствующий материал, уяснить цель занятия, ознакомиться с содержанием и последовательностью его проведения. Преподаватель проверяет знания обучающихся и готовность к выполнению задания.

Текст выполняемых работ на практическом занятии обучающиеся должны писать чернилами, понятным почерком. Схемы, эскизы, таблицы необходимо выполнять только карандашом и только с помощью чертежных инструментов.

После каждого практического занятия проводится защита, как правило, на следующем практическом занятии перед выполнением последующей работы. На защите обучающийся должен: знать теорию по данной теме; пояснить, почему он выполнял работу именно так, а не иначе; уметь проанализировать полученные результаты (в соответствии с основными требованиями к знаниям и умениям по данной теме рабочей программы).

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 5/69

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование практических работ	Кол-во часов
1	Практическое занятие №1. Составление коммерческого предложения на перевозку на морском транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»	4
2	Практическое занятие №2. Проектирование морской перевозки.	4
3	Практическое занятие №3. Заполнение ж\д транспортной накладной согласно Приказу Министерства Транспорта РФ №191 от 19.06.19г.	4
4	Практическое занятие № 4. Заполнение заявки на доставку груза	4
5	Практическое занятие №5. Заполнение документов на автомобильное транспорте	4
6	Практическое занятие №6. Составление коммерческого предложения на перевозку на автомобильном транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020».	4
7	Практическое занятие №7. Заполнение договора на транспортно-экспедиторское обслуживание и договора купли-продажи.	4
8	Практическое занятие №8. Построение ТЛЦ доставки груза в мультимодальных перевозках.	4
9	Практическое занятие №9. Размещение груза в контейнере. Пломбировка и крепление контейнеров.	4
10	Практическое задание № 10. Решение задач по доставке груза «от двери до двери и точно в срок».	4
11	Практическое задание №11. Составление коммерческого предложения на перевозку на авиатранспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»	4
12	Практическое задание №12. Заполнение авианакладной по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА (Резолюция 600а).	4
13	Практическое задание №13. Заполнение внешнеторгового контракта. Стороны контракта, цена, условия.	4
14	Практическое задание № 14. Заполнение инвойса и счет-фактуры	4
15	Практическое задание №15. Заполнение ДТ	4
16	Практическое задание №16. Заполнение спецификации к договору купли-продажи и упаковочного листа	4
17	Практическое занятие № 17. Заполнение ТН, путевого листа	4
18	Практическое занятие № 18. Особенности фрахтования ТС. Тарифы в линейном и трамповом судоходстве	4
19	Практическое задание №19. Расчет УГЕ	2
20	Практическая задание №20. Заполнение коносамента на перевозку. Нормативно-правовые вопросы.	4
21	Практическое занятие №21. Заполнение договора фрахтования. Расчет диспача и демереджа.	4
22	Расчет себестоимости перевозки ТЛС. Итоговое занятие.	6
Итого		88

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 6/69

Тема 3. Экспедирование грузов на морском транспорте

Практическое занятие № 1. Составление коммерческого предложения на перевозку на морском транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «ИНКОТЕРМС-2020» Практическое занятие №1 Проектирование морской перевозки

Цель занятия:

Научиться проектировать перевозку грузов различного рода преимущественно на морском транспорте.

Работа направлена на формирование общих компетенций ОК 1- ОК 4, ОК 9, а также – профессиональных компетенций - ПК 4.1-4.3.

В результате проделанной работы студент должен выполнить задание и обосновать свои решения конкретными примерами.

Содержание отчета:

1. Наименование практического занятия
2. Цель занятия
3. Вариант задания
4. Результат выполнения работы
5. Выводы и предложения
6. Даты и подписи студента и преподавателя.

Задание:

Ознакомиться с запросом (А_Приложение 1), используя тарифы компании (А_Приложение 2), рассчитать и указать стоимость услуг на специальном бланке (А_Приложение 3).

Подготовить расчет стоимости в соответствии с весогабаритными характеристиками грузов и условиями поставки Инкотермс 2020 (используйте бланк во вложении «Итоговый расчет»).

Данные по отправке:

Морская перевозка (FCL) тоже из Хьюстона, США в Москву через Санкт-Петербург, 2 контейнера 40'DC. Три варианта расчета в соответствии с Инкотермс: EXW Houston, FOB Houston, CFR Port St Petersburg.

Итоговую стоимость перевозок укажи обязательно в рублях!

Тарифы для расчетов представлены в таблице:

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 7/69

MOPE (FCL) Хьюстон - Санкт-Петербург - Москва				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
	Доставка груза в контейнере со склада отправителя в порт отправления	транспортное средство (платформа под 40'DC)	150,00	EUR
	Терминальная обработка груза в порту отправления	контейнер	50,00	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	45,00	EUR
	Морской фрахт (40'DC)	контейнер	2 000,00	EUR
	Морской фрахт (20'DC)	контейнер	1 500,00	EUR
	Терминальная обработка груза в порту назначения	контейнер	4 000,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
	Доставка груза в контейнере из порта назначения на склад получателя	транспортное средство (платформа под 40'DC)	18 000,00	RUB

Произвести расчеты и заполнить таблицы ниже в зависимости от условия поставки.

Инкотермс: FOB Houston

	Вид перевозки	МОРСКОЙ ФРАХТ (FCL)					
	Маршрут						
	Количество и тип контейнеров, шт						
Инкотермс:							
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 8/69

5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Инкотермс: CFR Port St Petersburg

Вид перевозки		МОРСКОЙ ФРАХТ (FCL)					
	Маршрут						
	Количество и тип контейнеров, шт						
Инкотермс:							
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое коммерческое предложение на морскую перевозку, что в себя включает?
2. Основные условия поставки ИНКОТЕРМС- 2020 для морского вида транспорта.
3. Как рассчитать и выбрать оптимальную перевозку по имеющимся тарифам?

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности выбора условий поставки и расчета перевозки на морском транспорте.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 9/69

Практическое занятие №2. Проектирование морской перевозки

Морской транспорт — вид водного транспорта. К морскому транспорту относится любое судно, способное передвигаться по водной поверхности (морей, океанов и прилегающих акваторий), а также просто находиться на плаву и выполнять при этом определенные функции, связанные с перевозкой, перевалкой, хранением, обработкой различных грузов; перевозкой и обслуживанием пассажиров.

Морским транспортом перевозится большая часть грузов по всему миру. Особенно это касается наливных грузов, таких как сырая нефть, нефтепродукты, сжиженный газ и продукты химической промышленности наливом. Второе место по объёму перевозок морским транспортом занимают контейнеры. Судаконтейнеровозы вытеснили с рынка универсальные суда, так как в стандартный 20- или 40-футовый контейнер может быть помещён любой груз от иголок до автомобилей. При этом время обработки таких судов снижено в десятки раз, благодаря унификации транспортной системы всего мира в отношении контейнерных перевозок. Немалую роль играет механизация и информационное обеспечение транспортных процессов.

Преимущества:

1. относительно низкая себестоимость перевозок;
2. большая грузоподъёмность, что позволяет перевозить значительные партии груза;
3. практически нет ограничений на пропускную способность;
4. единое правовое и юридическое поле с 400-летней историей.

Доставка грузов морским транспортом характерна своей универсальностью, надёжностью и невысокой ценой. Такой способ перевозки выбирается для снижения себестоимости транспортировки груза. Морской транспорт особенно эффективен при перевозке больших объёмов.

Недостатки:

1. требует наличия оборудованных портов;
2. низкая скорость передвижения.
3. сильно зависит от природных условий.
4. большие затраты на строительство портов и судов.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 10/69

Процесс перевозки грузов затрагивает большое число участников транспортного процесса и должен рассматриваться комплексно на основе технологии, согласованной всеми сторонами. Базирование - на нормативных документах или результатах инженерной подготовки перевозок. *Технология грузовых перевозок* - это совокупность приемов и способов выполнения процесса доставки груза потребителю.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Получить вариант задания.
2. На основе изученного теоретического материала заполнить таблицу (варианты даёт преподаватель каждому студенту).
3. Определить к какому классу относится перевозимый груз, в зависимости от конкретных условий, маршрута перевозки и типа судна определить факторы риска и себестоимость перевозимого груза на морском транспорте.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы студент должен обосновать свои решения, пояснить, почему он предложил именно такие мероприятия для проектирования морской перевозки.

Содержание отчета:

1. Наименование практического занятия
2. Цель занятия
3. Вариант задания
4. Результат выполнения работы
5. Выводы и предложения
6. Даты и подписи студента и преподавателя.

Цель занятия:

Научиться проектировать перевозку грузов различного рода преимущественно на морском транспорте.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить основные виды и классификацию грузов и морских судов.
2. Разработать транспортно-логистическую схему доставки заданного груза (по вариантам, см. таблицу 1) из точки А в точку Б.

Для выполнения задания необходимо найти и изложить подробное описание перевозимого груза, его физические свойства и транспортные характеристики. Дать

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 11/69

необходимую информацию по пунктам отправления и назначения, подобрать транспортные средства, произвести необходимые расчеты количества ТС, времени на перевозку.

Таблица 1 - Возможные варианты разработки ТЛС

№п/п	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Эквадор-Калининград	Бананы	200 тонн
2	Архангельск-Калининград	Лес (кругляк)	350 тонн
3	Германия-Калининград	Паркетная доска	300 тонн
4	Новороссийск-Калининград	Клубника свежая в ящиках	200 тонн
5	Санкт-Петербург-Калининград	Нефть в цистернах	150 тыс.тонн
6	Италия-Калининград	Хлораторная установка	120 тонн

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности проектирования морской перевозки

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение морского транспорта.
2. Перечислите преимущества и недостатки морского транспорта.
3. Что мы подразумеваем под проектированием морской перевозки.
4. Какие условия и факторы влияют на перевозку грузов на морском транспорте.
5. Как спроектировать и рассчитать себестоимость морской перевозки. Какие факторы на это влияют?

Тема 4. Экспедирование грузов на железнодорожном транспорте

Практическое занятие №3. Заполнение ж/д транспортной накладной согласно Приказу Министерства Транспорта РФ №191 от 19.06.19г.

Цель занятия:

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 12/69

Изучить и научиться заполнять железнодорожную накладную согласно Приказу Министерства Транспорта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить бланк и графы ж/д накладной.
2. Заполнить ж/д накладную согласно заданию, выданному преподавателем.

Таблица 1 - Возможные варианты направлений ж/д перевозок для заполнения накладной

№п/п	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Санкт-Петербург - Калининград	нефтепродукты	100 тонн
2	Калининград- Москва	консервы	50 тонн
3	Германия- Калининград	Паркетная доска	100 тонн
4	Китай- Калининград	Игрушки	10 тонн
5	Индонезия- Калининград	Пальмовое масло	500 тонн
6	Мурманск- Калининград	Замороженная рыба в брикетах	350 тонн

Железнодорожная накладная составляется отправителем и предъявляется договорному перевозчику.

Графы **железнодорожной накладной** заполняются отправителем и перевозчиком в соответствии с предписаниями настоящих Правил.

2. **Железнодорожная накладная** является комплексным документом, состоящим из шести пронумерованных листов и необходимого количества экземпляров листа накладной «Дорожная ведомость (дополнительный экземпляр)».

На рис.1 представлен бланк ж/д накладной:

The image shows a blank form for a railway receipt (SMGC). The form is divided into several sections with various fields for data entry. At the top, there are fields for the sender's name and address, and the receiver's name and address. Below these are fields for the type of cargo, its weight, and volume. There are also fields for the date of receipt and the date of delivery. The form includes checkboxes for 'Dangerous goods' and 'Perishable goods'. At the bottom, there are fields for the sender's signature and stamp, and the receiver's signature and stamp. The form is titled 'КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГУ»' and 'ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ'.

Рисунок 1- Бланк ж/д накладной

Основные предназначения накладной СМГС:

- Главный документ для транспортировки.
- Документ, который подтверждает заключение контракта на транспортировку между отправителем груза и администрацией ЖД.
- Расписка, согласно которой товары были приняты для транспортировки администрацией ЖД.

Помимо самой накладной пакет сопроводительных документов должен дополняться спецификациями, упаковочными листами, сертификатами и проч.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы и заполнения ж/д накладной сделать вывод о нюансах заполнения отдельных граф для опасных, продовольственных и генеральных грузов.

1. Что такое СМГС?
2. Какая программа помогает заполнить ж/д документы?
3. Что такое дорожная ведомость, вагонный лист?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 14/69

Тема 5. Экспедирование грузов на автомобильном транспорте

Практическое занятие №4. Заполнение заявки на доставку груза.

Цель занятия:

Научиться заполнять заявку на перевозку любым видом транспорта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах заполнения заявки на перевозку.
2. На основе изученного теоретического материала выполнить задания (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Таблица 1 - Возможные варианты для заполнения заявки на перевозку груза автомобильным транспортом

№п/п	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Санкт-Петербург - Калининград	металлоконструкции	15 тонн
2	Калининград-Москва	Банка металлическая	50 тонн
3	Германия-Калининград	Шоколад молочный	10 тонн
4	Москва-Калининград	Легковые автомобили	24 шт
5	Калининград - Самара	Консервы рыбные	50 тонн

Заказ (заявка) подается грузоотправителем перевозчику, который обязан рассмотреть заказ (заявку) и в срок до 3 дней со дня его принятия проинформировать грузоотправителя о принятии или об отказе в принятии заказа (заявки) с письменным обоснованием причин отказа и вернуть заказ (заявку).

ЗАЯВКА НА ПЕРЕВОЗКУ ГРУЗА

(наименование, адрес, тел. Клиента)

ЗАЯВКА № _____ от " ____ " _____ 20__ г. к Договору № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Наименование груза _____
- 1.1. Вид тары и упаковки _____
- 1.2. Количество погрузочных мест _____, масса _____ т., объём в кузове _____ м³
- 1.3. Особенности погрузки _____
2. Тип кузова _____ t режим _____
3. Количество автомобилей _____
4. Маршрут перевозки _____
Расстояние _____ км
5. Грузоотправитель (Название, адрес, контактное лицо и тел. Грузоотправителя) _____

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 15/69

Адрес(а) погрузки

Дата и часы погрузки _____ с _____ до _____ часов. Время на погрузку _____ часов

Погрузка производится силами и средствами _____

6. Грузополучатель (Название, адрес, контактное лицо и тел. Грузополучателя) _____

Адрес(а) разгрузки

Дата и часы разгрузки _____ с _____ до _____ часов. Время на разгрузку _____ часов

Разгрузка производится силами и средствами _____

7. Предварительный размер провозной платы _____

8. Форма оплаты _____

9. Тариф перевозки: за 1 тонну _____ руб., за 1 м3 _____ руб.

10. Штрафы за превышение заявленных: за 1 т _____ руб., за 1 м3 _____ руб., за 1 час _____ руб.,

за 1 км _____ руб., за одни полные сутки простоя под погрузкой / разгрузкой _____ руб.,

за опоздание водителя под погрузку/разгрузку _____ руб., _____

11. Стоимость груза _____ руб., страхование _____

12. Виды рисков _____

13. Страховая премия _____

14. Порядок расчетов: _____

15. Дополнительные условия _____

Заказ сдал _____

(Должность, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Заказ принял _____

(Подпись) (должность, Ф.И.О.)

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы студент должен выполнить задание и обосновать свои решения конкретными примерами.

Контрольные вопросы:

1. Что такое заявка на перевозку?
2. Кем заполняется заявка на перевозку?
3. Какие данные содержит заявка на перевозку?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 16/69

Практическое занятие №5. Заполнение документов на автомобильное транспорте.

Цель занятия:

Научиться заполнять документы на автомобильную перевозку в программе 1 «С».

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах заполнения документов на автомобильном транспорте.

2. На основе изученного теоретического материала выполнить задания по заполнению Товарной накладной (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Для подтверждения заключения договора перевозки груза автомобильным транспортом составляется транспортная накладная (ТН) в 3-х экземплярах для грузоотправителя, грузополучателя и перевозчика и подписывается грузоотправителем и перевозчиком или их уполномоченными лицами. В настоящее время товарно-транспортная накладная (ТТН) по форме № 1-Т не отменена, но и не является обязательной к применению. Транспортная накладная обязательна к применению для подтверждения заключения договора на перевозку груза и затрат на перевозку. В транспортной накладной отсутствует товарный раздел, соответственно, нет информации о номенклатуре, цене и стоимости товара, поэтому одновременно с транспортной необходимо оформить товарную накладную (по форме ТОРГ-12 или разработанную самостоятельно), которая будет служить первичным документом по учету товарно-материальных ценностей.

Если доставка товаров осуществляется автотранспортом, то для оформления при реализации транспортных и товарно-транспортных накладных в форме "Функциональность программы" на закладке "Торговля" поставьте флажок "Доставка товара автотранспортом" (рис.1).

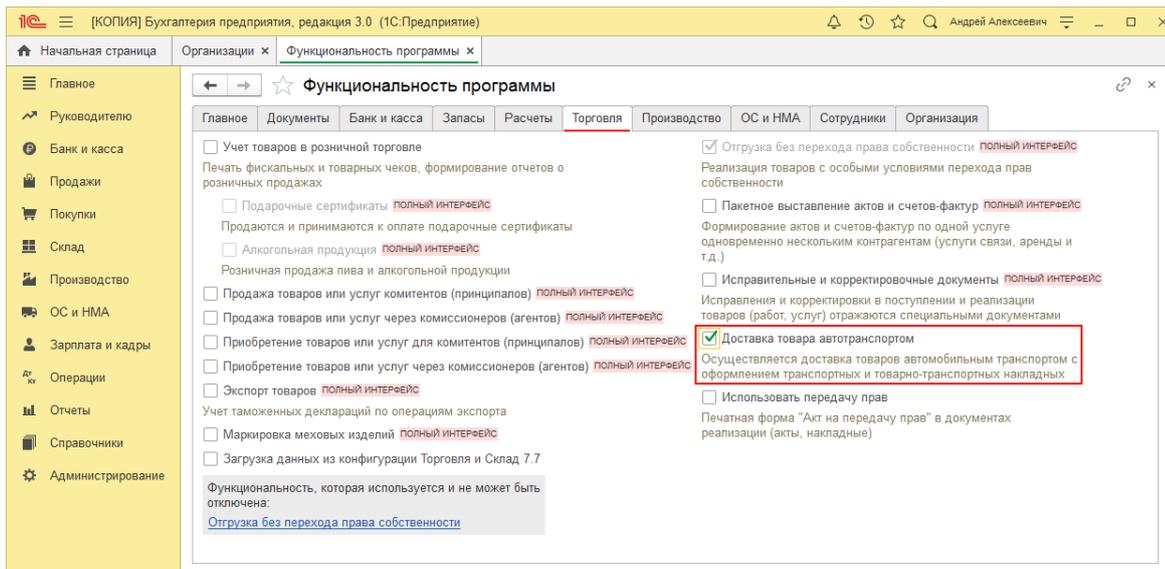


Рисунок 1 – Функциональность программы

Оформление и печать транспортной и товарно-транспортной накладных производится из документа "Реализация (акт, накладная)" (рис. 2):

1. Выделите в списке или откройте проведенный документ (раздел: **Продажи – Реализация (акты, накладные)**).¹

2. По ссылке "Подписи" можно изменить подписи ответственных лиц и соответствующие основания на их право подписи.

3. По ссылке "Доставка" заполните сведения о грузоперевозке товара – укажите грузоотправителя, грузополучателя, перевозчика, адрес доставки, сопроводительные документы, сведения о транспортировке, краткое наименование груза и каким транспортом он доставляется.

Для печати товарной и товарно-транспортной накладных используйте кнопку "Печать". Данные в печатных формах при необходимости можно дозаполнить вручную. Кнопка  включает или отключает режим редактирования печатной формы (рис. 3)

1С:КОПИЯ Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Реализация (акты, накладные) | Реализация товаров: Накладная 0000-000005 от 16.08.2019 10:55:50

Реализация товаров: Накладная 0000-000005 от 16.08.2019 10:55:50

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Создать на основании

Номер: 0000-000005 от: 16.08.2019 10:55:50

Контрагент: ООО "Мода"

Договор: Договор поставки №5 от 29.07.2019

Счет на оплату:

Добавить | Заполнить | Подбор | Изменить

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма
1	Краска Tikkiila E...	100,000	2 000,00	200 000,00

Подписи | Доставка | Документ подписан

Всего: 240 000,00 руб. в т.ч. НДС: 40 000,00

Счет-фактура: Выписать счет-фактуру

Доставка

Грузополучатель: ООО "Мода" Другой: _____

Грузоотправитель: ООО "Ф-Мега" Другой: _____

Перевозчик: ООО "Ф-Мега" Другой: _____

Адрес доставки: 129110, Москва г, внутригородская территория муниципальны [Показать на карте](#)

Сопроводительные документы: Товарная накладная (ТОРГ-12) от 16.08.2019 №5, счет-фактура №

Сведения о транспортировке (для УПД): Поручение экспедитору №5, 300 кг.

Перевозка автотранспортом

Автомобиль: ГАЗель Next 4,6, грузоподъемность, 2500 кг., вместимость европ: E578KA177RUS

Водитель: Костюхин Виталий Николаевич

Номер удостоверения

Груз: Промышленные товары, краски

OK | Отмена

Рисунок 2 – Реализация товаров

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 20/69

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под реализацией товаров?
2. Какие документы на а/м транспорте можно заполнить в программе 1 «С»?

Практическое занятие №6. Составление коммерческого предложения на перевозку на автомобильном транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020».

Цель занятия:

Изучить и составить коммерческое предложение на перевозку грузов на морском транспорте. Выбрать оптимальную перевозку по имеющимся тарифам «Инкотермс-2020». ²

Содержание и порядок выполнения работы:

Ознакомиться с запросом, используя тарифы компании, рассчитать и указать стоимость услуг на бланке.

Подготовить расчет стоимости в соответствии с весогабаритными характеристиками грузов и условиями поставки Инкотермс 2020.

Данные по отправке:

Автомобильная перевозка (LTL) из Берлина, Германия в Москву, 2 места: первое – 140x100x110см и 110 кг брутто; второе – 130x90x110 см и 90 кг брутто. Три варианта расчета в соответствии с Инкотермс: EXW Berlin, FCA Berlin, DAP Moscow.

Итоговую стоимость перевозок указать обязательно в рублях!

ТАРИФЫ ДЛЯ РАСЧЕТОВ (для автомобильной перевозки, ед-ца измерения - кг)

АВТО (FTL) Берлин - Москва				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
	Доставка груза со склада отправителя на склад экспедитора	транспортное средство	50,00	EUR
	Обработка груза на складе экспедитора в стране отправления	кг (вес брутто)	0,05	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	40,00	EUR
	Автомобильный фрахт	транспортное средство	2 150,00	EUR

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 21/69

Минимум 2000 руб.	Обработка груза на складе экспедитора в стране назначения	кг (вес брутто)	15,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
	Локальная доставка получателю	транспортное средство	4 000,00	RUB

ТАРИФЫ ДЛЯ РАСЧЕТОВ
(для автомобильной перевозки, ед-ца измерения – м³)

АВТО (LTL) Берлин - Москва				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
	Доставка груза со склада отправителя на склад экспедитора	кг (вес брутто)	0,10	EUR
	Обработка груза на складе экспедитора в стране отправления	м ³	15,00	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	45,00	EUR
	Автомобильный фрахт	м ³	300,00	EUR
Минимум 2000 руб.	Обработка груза на складе экспедитора в стране назначения	м ³	1 600,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
	Локальная доставка получателю	кг (вес брутто)	20,00	RUB

***Для расчета использовать м³, округленные в большую сторону до двух знаков после запятой**

Инкотермс: EXW Berlin

	Вид перевозки	АВТОМОБИЛЬНЫЙ ФРАХТ (LTL)					
	Маршрут						
	Количество грузовых мест, шт						
	Габариты грузовых мест, см						
	Вес брутто грузовых мест, кг						
	Общий объем, м ³						
	Общий вес брутто, кг						
	№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 22/69

						сть EU R		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта								

Инкотермс: FCA Berlin

	Вид перевозки	АВТОМОБИЛЬНЫ Й ФРАХТ (LTL)						
	Маршрут							
	Количество грузовых мест, шт							
	Габариты грузовых мест, см							
	Вес брутто грузовых мест, кг							
	Общий объем, м3							
	Общий вес брутто, кг							
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EU R	Стоимость RUB	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта								

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 23/69

Инкотермс: DAP Moscow

	Вид перевозки	АВТОМОБИЛЬНЫЙ ФРАХТ (LTL)					
	Маршрут						
	Количество грузовых мест, шт						
	Габариты грузовых мест, см						
	Вес брутто грузовых мест, кг						
	Общий объем, м ³						
	Общий вес брутто, кг						
	№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности выбора условий поставки и расчета перевозки на автомобильном транспорте.

Контрольные вопросы:

1. Дать понятие коммерческому предложению на перевозку.
2. Перечислите условия поставки Инкотермс-2020 для а/м транспорта.
3. Как рассчитать перевозку по имеющимся тарифам на а/м транспорте?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 24/69

Практическое занятие №7. **Заполнение договора на ТЭО и договора купли-продажи**

Цель занятия:

Научиться заполнять договор на транспортировку груза любым видом транспорта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах заполнения договора купли-продажи и договора на транспортно-экспедиторское обслуживание.

2. На основе изученного теоретического материала выполнить задания (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Заказ (заявка) подается грузоотправителем перевозчику, который обязан рассмотреть заказ (заявку) и в срок до 3 дней со дня его принятия проинформировать грузоотправителя о принятии или об отказе в принятии заказа (заявки) с письменным обоснованием причин отказа и вернуть заказ (заявку).

Договор-заявка – это письменный коммерческий документ, регулирующий взаимоотношения между грузоотправителем и грузоперевозчиком. Результатом исполнения договора перевозки является доставка груза по определенному адресу.

Взаимоотношения между грузоотправителем и грузоперевозчиком могут строиться как на долгосрочном сотрудничестве, так и носить единоразовый характер. В случае одноразовой перевозки груза, договор может заключаться в виде заказа перевозчику на доставку груза.

Если же сотрудничество является долгосрочным, то производится заключение договора на транспортно-экспедиторское обслуживание.

Обязательными документами при заключении договора на перевозку груза являются:

Для Заказчика:

- копия учредительного документа организации;
- документ, подтверждающий право собственности на груз;
- документ о безопасности груза;
- документ о соответствии груза нормам и стандартам.³

Для Перевозчика:

- копия учредительного документа организации;

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 25/69

- копия лицензии на осуществление грузоперевозок;
- документы, подтверждающие право собственности (договор аренды, лизинга и т.п.) на транспортные средства;
- документы на водителей (водительские права, медицинское заключение).

Во избежание задержек доставки грузов водителю необходимо иметь при себе определенный законодательством РФ комплект документов. При отсутствии необходимых документов, в случае проверки контролирующими органами, действия перевозчика могут быть признаны незаконными.

Сопроводительные документы на перевозку груза

Документы на водителя:

- Водительское удостоверение
- Медицинская книжка водителя. При перевозке пищевых продуктов. Содержит сведения о медицинских осмотрах водителя.
- Доверенность на управление транспортным средством, если управление производится на основании доверенности
- Копия трудового договора, если транспортное средство принадлежит предприятию.
- Полис ОСАГО.

Документы на транспортное средство:

- Путевой лист содержит информацию о транспортном средстве, о собственнике транспортного средства, данные на водителя. Выписывается и заполняется компанией-перевозчиком.
- Паспорт транспортного средства
- Талон техосмотра
- Санитарный паспорт автомобиля. При перевозке пищевых продуктов. Содержит сведения о проведении санитарных обработок автомобиля.

Документы на груз:

- Товарно-транспортная накладная (ТТН) ТТН содержит информацию о транспортном средстве, водителе, маршруте следования и о перевозимом грузе. Если покупатель и перевозчик груза – одно лицо, то составляется только накладная. Документ оформляется грузоотправителем.
- Договор транспортировки - документ служит подтверждением факта передачи груза перевозчику.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 26/69

- Доверенность на доставку груза - документ необходим при срочной доставке, когда договор находится в стадии оформления. Доверенность выписывает грузоотправитель.

Дополнительные документы:

- Товарная накладная - Уточняющий документ в случаях, когда товарно-транспортная накладная не содержит полный перечень или полную информацию о перевозимом грузе.
- Сертификаты соответствия - Требуются для некоторых видов продовольствия. Сертификаты необходимо получить в аккредитованных центрах сертификации продукции.

Ветеринарная справка- для продуктов переработки продуктов животноводства. Справку можно получить в региональных ветеринарных лабораториях

Образец договора на перевозку грузов

Договор на перевозку грузов №

г. «.....» 20 ... г.

Мы,,

(наименование предприятия, организации, индивидуального предпринимателя)
Именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице

.....(должность, ф.и.о.)

действующего на основании

.....
с одной стороны, и, (наименование предприятия, организации, индивидуального предпринимателя) именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице
....., действующего на основании(должность,) с другой стороны,
(вместе именуемые «Стороны») заключили настоящий **Договор перевозки** о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Перевозчик обязуется осуществлять перевозку грузов Заказчика, а Заказчик обязуется своевременно

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 27/69

оплачивать оказанные Перевозчиком услуги согласно тарифам Перевозчика, действующим на дату перевозки груза.

1.2. Перевозка грузов Заказчика осуществляется по утвержденному Сторонами плану перевозки грузов, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Перевозка грузов осуществляется на основании заявок Заказчика, предоставленных Перевозчику согласованным Сторонами способом.

1.4. Погрузка в месте получения груза осуществляется силами и за его счет.

1.5. Разгрузка в пункте назначения груза осуществляется силами и за его счет.

2. Сумма договора и порядок оплаты

2.1. Сумма договора и составляет (в соответствии с тарифами перевозчика / является договорной)...../..... рублей.(прописью и цифрами) в т.ч. % НДС.

2.4. Оплата выполненных работ Заказчиком производится путем предварительного перечисления денежных средств на расчетный счет Перевозчика.

2.5. Платежные обязательства Заказчика считаются исполненными с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

2.6. Расходы, на дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим договором, оплачиваются Заказчиком по предъявлении Перевозчиком подтверждающих документов.

2.7. Документами, подтверждающими выполнение услуг, являются согласованные заявки, подписанные Заказчиком путевые листы, расписки и акты о выполнении дополнительных работ и услуг.

2.8. Тарифы на перевозку грузов и прочие услуги могут изменяться в связи с изменением затрат образующих себестоимость перевозок.

2.9. Основанием передачи груза Перевозчику являются документы: оформленная надлежащим способом товарно-транспортная накладная установленной формы; путевой лист, заверенный печатью Перевозчика; документы, удостоверяющие личность Перевозчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Перевозчик обязан: - выполнять перевозки грузов на основании заявок Заказчика; - уведомить Заказчика о невозможности выполнения его заявки в течение

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 28/69

..... после ее получения. В противном случае заявка считается принятой к исполнению;- обеспечивает своевременную подачу автотранспортных средств под погрузку в указанный Заказчиком пункт;- не допускать простоя автотранспортных средств сверх установленных предельных норм времени на погрузку и разгрузку грузов;- подавать под погрузку исправные автомашины, пригодные для сохранной перевозки указанного в заявке груза и отвечающие санитарным требованиям;- доставить груз Заказчика в пункт назначения в установленный Сторонами срок;- обеспечивать сохранность груза при перевозке; — передать груз грузополучателю по сопроводительным документам.

3.2.Перевозчик имеет право:- самостоятельно определять тип автомашин и их количество для осуществления перевозки, в соответствии с видом груза;- проверить до погрузки состояние тары (упаковки) груза на пригодность к перевозке;- отказаться от перевозки груза состояние тары (упаковки) которого не гарантирует его сохранность при перевозке;- отказаться от перевозки груза без оформленной товарно-транспортной накладной и других сопроводительных документов на груз; — изменять действующие тарифы, письменно предупредив об этом Заказчика не позднее, чем за дней.

3.3. Заказчик обязан:- подать заявку на перевозку груза не позднее, чем за до подачи автотранспортного средства под погрузку;- обеспечить подготовку груза (упаковать, затарить, маркировать и т.п.) к перевозке;- своевременно подготовить и надлежаще оформить в установленном порядке путевые листы и сопроводительные документы на груз; — оформить Перевозчику пропуск на право проезда к месту выгрузки грузов.

3.4. Заказчик имеет право: до погрузки проверить автомашины на пригодность к перевозке данного груза; - отказаться от поданных транспортных средств непригодных для перевозки груза; — на сопровождение груза экспедитором Заказчика.

3.5. Путевой лист, заверенный печатью Перевозчика, при предъявлении водителем-экспедитором документа, удостоверяющего его личность, является основанием для получения им груза и принятием материальной ответственности Перевозчиком при перевозке.

Выводы и предложения:

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 29/69

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности заполнения договора купли-продажи

Контрольные вопросы:

1. Что такое договор купли-продажи? Стороны, заключающие договор.
2. Документы, необходимые для заключения договора купли-продажи.
3. Обязанности и ответственность сторон, заключающих договор купли-продажи.
4. Договор на ТЭО, стороны, заключившие договор.

Практическое занятие №8. Построение ТЛЦ доставки груза в мультимодальных перевозках

Цель занятия:

Научиться строить транспортно-логистическую цепь доставки груза в мультимодальных перевозках.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах построения ТЛЦ мульти модальной перевозки.

2. На основе изученного теоретического материала выполнить задание: Построить ТЛЦ мультимодальной перевозки (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Таблица 1 – Варианты для построения ТЛЦ мультимодальной перевозки

№ п/п	Маршрут	Пункт перевалки	Груз
1	Алабама-Москва	Балтийск (Калининградская обл.)	Легковые автомобили
2	Вологда-Калининград	Санкт-Петербург	Молочная продукция
3	Шанхай-Калининград	Клайпеда	Бытовая техника

Мультимодальная перевозка — транспортировка грузов по одному договору, но выполненная по меньшей мере двумя видами транспорта; перевозчик несёт ответственность за всю перевозку, даже если эта транспортировка производится разными видами транспорта (например: железной дорогой, морем и автодорогой и т.д.). Перевозчик при этом не должен обладать всеми видами транспорта и в практике это чрезвычайно редкое явление. Такая перевозка часто осуществляется суб-перевозчиками (в морском праве

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 30/69

называемыми действительными перевозчиками). Перевозчик, ответственный за всю перевозку называется мультимодальным транспортным оператором (МТО).⁴

В целом, в логистической цепи, т.е. в цепи, по которой проходит материальный и информационный поток от поставщика к потребителю, выделяют следующие главные звенья:

- поставка материалов, сырья и полуфабрикатов;
- хранение продукции и сырья;
- производство товаров;
- распределение, включая отправку товаров со склада готовой продукции;
- потребление готовой продукции.

Пример логистической цепи (см. рис.1):

На рисунке, в качестве примера, приведена логистическая цепь транспортной компании.



Рисунок 1 – Логистическая цепь транспортной компании

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности построения ТЛЦ мультимодальной грузоперевозки.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ТЛС?
2. В чем отличие транспортно-логистической схемы от транспортно-логистической системы?
3. Дать определение мультимодальной перевозке.
4. Что такое ТЛЦ доставки груза?

⁴ <https://www.gdemoi.ru/blog/putevoi-list-2021/> (дата обращения: 30.10.2024г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 31/69

Практическое занятие №9. Размещение груза в контейнере. Пломбировка и крепление контейнеров

Цель занятия:

Научиться разместить личные вещи в тюках в 40-ка футовом контейнере. Опломбировать и закрепить контейнер на трейлере.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Составить план крепления в 40-ка футовом контейнере – груз личные вещи в тюках общей массой 15 тонн, муку в мешках по 50 кг (вес 20 тонн), запчасти в коробках весом 50 тонн по 50 кг коробка.

Контейнер – это металлический ящик прямоугольной формы.

Контéйнер — стандартизированная многооборотная тара, предназначенная для перевозки грузов автомобильным, железнодорожным, морским и воздушным транспортом и приспособленная для механизированной перегрузки с одного транспортного средства на другое. Может быть выполнен из различных материалов и иметь разнообразные формы. На транспорте наибольшее применение получили так называемые универсальные контейнеры.

В формате контейнеров часто делают громоздкое оборудование (например, чиллеры для катков), а также небольшие цистерны (так называемые танк-контейнеры).

Twenty-foot Equivalent Unit — единица измерения, равная объему, занимаемому стандартным 20-футовым контейнером. Используется в подсчете вместимости контейнеровозов или места хранения контейнеров.

Fourty-foot Equivalent Unit — единица измерения, равная объему, занимаемому стандартным 40-футовым контейнером. Один 40-футовый контейнер FEU равен двум 20-футовым TEU.⁵

1 Фунт (lb) = 453,6 граммам

1' фут = 12" дюймам = 0,3048 м

На рисунке 1 и 2 представлены примеры схем размещения грузов в контейнерах.

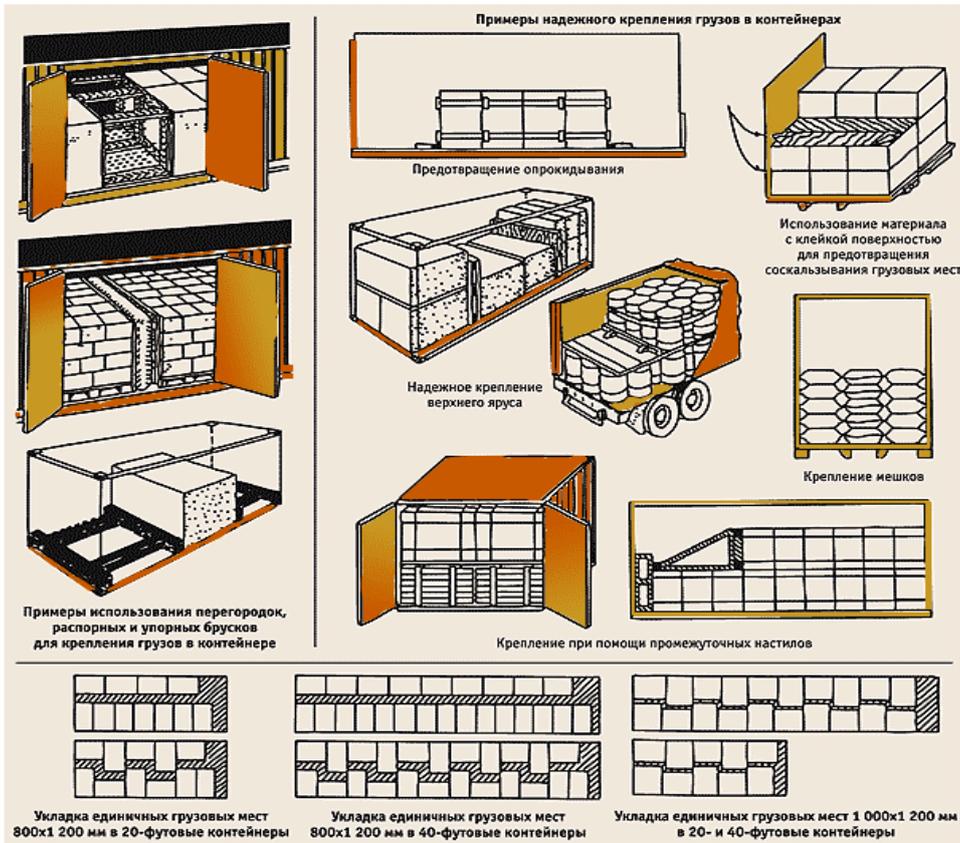
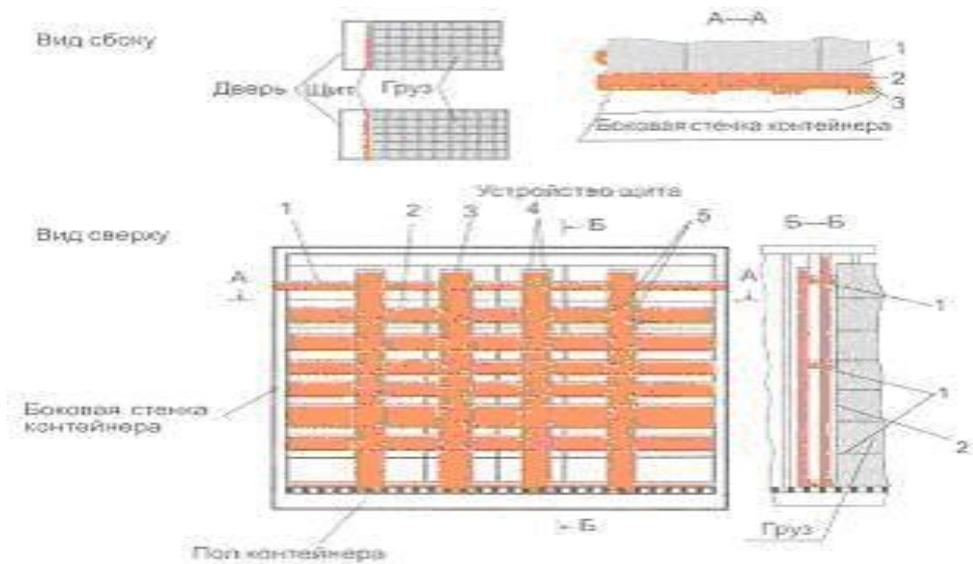


Рисунок 1 – Пример размещения грузов в контейнере



Р и с. 2. Второй вариант крепления.

Рисунок 2 – Вариант крепления грузов в контейнере

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 33/69

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности размещения и крепления грузов в контейнерах.

Контрольные вопросы:

1. Что такое контейнер?
2. Какие контейнеры бывают?
3. Что такое пломбировка контейнеров?
4. Как крепятся контейнеры?
5. Как размещается груз в контейнере?

Практическое занятие №10. Решение задач по доставке груза «от двери до двери и точно в срок».

Цель занятия:

1. Научиться решать задачи с соблюдением условий надёжности, сохранности и в точно назначенный срок.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с исходными данными, провести расчеты времени доставки по соответствующим маршрутам, итоговые данные по расчетам свести в таблицу.

В Транспортно-экспедиторскую компанию поступил заказ: организовать доставку груза удобрения в big bags (вес места 0,8 т., вес партии 3000 т) из г. Гомель (Белоруссия) в Роттердам. По условиям контракта купли-продажи груз будет готов к отправке 10.04.21 и должен быть доставлен получателю 24.04.21. Условия поставки

1) «от двери до двери»;

2) суточная норма погрузки склад автомобиля - 700 т.; склад – вагон – 800 т.; вагон – судно – 800 т; судно – вагон/автомобили 600 т.

3) к погрузке/выгрузке на судно предъявляется одновременно два люка.

Логистические посредники (перевозчики, стивидорные компании) выбираются организатором перевозок (ТЭК). ТЭК разрабатывает проект перевозки и согласовывает его с заказчиком. Организовать перевозку и доставить товар в назначенное время «от двери до двери и точно в срок». ⁶

Выводы и предложения:

⁶https://studbooks.net/1542467/marketing/sistema_postavok_tochno_srok_primer_primeneniya_sistemy_tochno_sr_ok_torgovle (дата обращения: 30.10.2022г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 34/69

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности расчета сроков доставки груза и параметров, влияющих на данный процесс.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основной принцип при доставке груза в транспортной логистике.
2. Что такое «от двери до двери»?
3. В чем отличие доставки от перемещения груза?

Тема 6. Экспедирование грузов на воздушном транспорте.

Практическое задание №11. Составление коммерческого предложения на перевозку на авиатранспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»

Цель занятия:

Изучить и составить коммерческое предложение на перевозку грузов на авиатранспорте. Выбрать оптимальную перевозку по имеющимся тарифам «Инкотермс-2020».

Содержание и порядок выполнения работы:

Ознакомиться с запросом, используя тарифы компании, рассчитать и указать стоимость услуг на бланке.

Подготовить расчет стоимости в соответствии с весогабаритными характеристиками грузов и условиями поставки Инкотермс 2020.

Данные по отправке:

- **Авиaperевозка** из Хьюстона, США (IAH) в Москву (SVO), 2 места, каждое место – 120x80x100см и 90 кг брутто. Три варианта расчета в соответствии с Инкотермс: EXW Houston, FCA Houston, CPT Airport Moscow;

Итоговую стоимость перевозок указать обязательно в рублях!

ТАРИФЫ ДЛЯ РАСЧЕТОВ (для авиа перевозки)

АВИА Хьюстон (IAH) - Москва (SVO)				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
Минимум 17 EUR	Прием груза у отправителя	кг (вес брутто)	0,15	EUR
Минимум 25 EUR	Терминальная обработка груза в аэропорту отправления	кг (вес брутто)	0,05	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	50,00	EUR

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 35/69

	Авиафрахт (IAH-SVO) груз брутто до 100 кг.	кг (оплачиваемый вес)	4,75	EUR
	Авиафрахт (IAH-SVO) груз брутто от 100,1 кг. До 200 кг.	кг (оплачиваемый вес)	4,75	EUR
	Топливный сбор	кг (оплачиваемый вес)	0,10	EUR
Минимум 2500 руб.	Терминальная обработка груза в аэропорту назначения	кг (вес брутто)	29,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
Минимум 4000 руб.	Локальная доставка получателю	кг (вес брутто)	20,00	RUB

Произвести расчеты и заполнить таблицы ниже в зависимости от условия поставки.

Расчёт стоимости международной перевозки

Ставки валидны до:

Дата расчета: 19.09.2022

Вид перевозки	АВИА фрахт (прямой рейс)
Маршрут	Хьюстон (США)-Москва
Количество грузовых мест, шт	2
Габариты одного грузового места, см	120x80x100
Вес брутто одного грузового места, кг	90
Общий вес брутто, кг	180
Оплачиваемый вес, кг	320

Инкотермс :	EXW Houston						
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Инкотермс: FCA Houston

№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 36/69

3							
4							
5							
6							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Инкотермс: СРТ Airport Moscow

№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности выбора условий поставки и расчета перевозки на авиатранспорте

Контрольные вопросы:

1. Дать понятие коммерческому предложению на перевозку.
2. Перечислите условия поставки Инкотермс-2020 для авиатранспорта.
3. Как рассчитать перевозку по имеющимся тарифам на авиационном транспорте?

Практическое занятие № 12. Заполнение авианакладной по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА (Резолюция 600а).

Цель занятия:

Изучить и заполнить авианакладную по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА.

Содержание и порядок выполнения работы:

Ознакомиться с бланком авианакладной и заполнить согласно индивидуальному заданию, выданному преподавателем.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 37/69

Авианакладная - документ, который выписывает грузоотправитель или его агент, в котором подтверждается наличие договора между грузоотправителем и перевозчиком о перевозке грузов по авиалиниям перевозчика. Авианакладная не является ни товарораспорядительным, ни передаточным документом. Авианакладная удостоверяет: заключение договора перевозки, принятие товара к перевозке и условия перевозки. Авианакладная может использоваться как таможенная декларация, в которой содержится подробное описание груза.

Авианакладная - это документ ([Air Waybill](#)), который может быть определен либо как авианакладная авиакомпании с напечатанным идентификационным кодом выдающего перевозчика, либо как нейтральная авианакладная без указания кода выдающего перевозчика, которая может быть использована другими перевозчиками, кроме воздушных.

На авианакладной, оформленной для отправки груза, должны стоять штамп склада, штамп службы безопасности полетов, штамп оплаты аэропортового сбора и штамп агента о том, что ему известен характер груза, на который была оформлена авианакладную.

На складе аэропорта сотрудник склада взвешивает ваш груз и записывает в авианакладной количество мест, вес и дату поступления на склад. Эта информация должна обязательно быть указана. На основании записанного веса производятся расчеты с агентом за организацию перевозки.

В зависимости от конкретной авиакомпании может быть указан и объем груза. В этом случае оплата производится по расчетному весу, который определяется как наибольшее из двух значений [вес в килограммах или величина по формуле $=(\text{Объем, м}^3) \times 1000/6$].

Накладная является совокупностью 9-12 экземпляров копий различного назначения и цвета.

Содержание граф **авианакладной**, подлежащих заполнению⁷:

Графа "Наименование и адрес отправителя"

Указывается наименование и полный адрес грузоотправителя. Дополнительно может быть указан телефон грузоотправителя, номер телекса или телефакса. При отправлении груза юридическим лицом указывается его наименование, почтовый индекс, название города и точный адрес. Если

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 38/69

отправителем груза является физическое лицо, указываются фамилия, имя, отчество, почтовый индекс и адрес его постоянного места жительства.

Графа "Наименование и адрес отправителя"

Указывается наименование и полный адрес грузополучателя. Дополнительно может быть указан телефон грузополучателя, номер телекса или телефакса. При получении груза юридическим лицом указывается его наименование, почтовый индекс, название города и точный адрес. Если получателем груза является физическое лицо, указываются фамилия, имя, отчество, почтовый индекс и адрес его постоянного места жительства.

Графа "Наименование агента и город"

Указывается наименование агента (агентства), оформившего грузовую накладную и его местонахождение (аэропорт/город).

Графа "Куда"

Указывается трехбуквенный код пункта назначения (аэропорта/города) либо трехбуквенный код пункта трансфера при перевозке груза по сложному маршруту.

Графа "Первым перевозчиком" (Маршрут и пункт назначения)

Указывается наименование перевозчика (может указываться как код, так и полное наименование перевозчика), выполняющего перевозку груза на первом участке маршрута.

Графа "Аэропорт назначения"

Указывается полное наименование аэропорта назначения или города.

Графы "Бронирование на рейс/дату"

Графы заполняются при бронировании перевозок на конкретные рейсы. Указывается 2-х символьный код перевозчика, номер рейса и, через косую черту, дата отправки груза. Дата состоит из числа и месяца. Число указывается двумя цифрами, месяц - трехбуквенным кодом.

Графа "Информация по оплате"

Указывается форма оплаты за перевозку груза:

- при оплате наличными вписывается слово "НАЛ";
- при оплате по безналичному расчету указывается код и номер платежного документа, число, месяц и год его выписки, наименование организации (предприятия);
- коды платежных документов (ПП - платежное поручение; АК - аккредитив; ЧК - чек; ВЗ - служебное требование, №; МСО - №, клиент.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 39/69

- при оплате по кредитной (пластиковой) карте указывается код "КК", код платежной системы и номер кредитной карты, например: КК VI 1234 1234 1234 1234;
- при комбинированной форме оплаты указывается код каждой формы оплаты и, в скобках, сумма, оплаченная по данной форме. Суммы указываются в валюте оплаты. Сумма оплаты по всем формам должна быть равной по значению сумме, указанной в графе 38.

При оформлении возврата груза из аэропорта назначения в данной графе новой грузовой накладной указывается номер первоначально выданной грузовой накладной, номер документа о распоряжении грузоотправителя на возврат груза, а также номер и дата документа по оплате возвращаемого груза.

В случае, когда валюта, в которой назначен тариф не совпадает с валютой оплаты за перевозку, указывается курс перевода валют и могут быть приведены расчеты по оплате.

Графа "Валюта"

Указывается трехбуквенный код валюты, в которой оплачена перевозка.

Графа "Ценность, объявленная для перевозки"

Указывается объявленная грузоотправителем ценность груза для перевозки.

Если ценность не заявлена, графа не заполняется.

Графа "Объявленная ценность для таможи"

Графа заполняется при перевозке грузов на международных авиалиниях. Указывается объявленная грузоотправителем ценность груза для таможи. Если ценность не заявлена, графа не заполняется.

Графа "Сумма страхования"

Указывается сумма страхования груза. Если страхование не производится, графа не заполняется.

Графа "Информация по обработке груза"

Вносятся специальные указания по обработке груза, которые могут потребоваться при его погрузке, выгрузке, перевозке и хранении. При перевозке опасных грузов в графу вносится запись: "Декларация грузоотправителя на опасный груз прилагается" или "Декларация грузоотправителя на опасный груз не требуется". При перевозке специальных грузов указываются наименования сопроводительных документов, приложенных к грузовой накладной, таких как "Сертификат на перевозку живых животных" и др. При перевозке груза с сопровождающим в графе указываются ФИО и номер авиабилета лица, сопровождающего груз. Вписывается

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 40/69

имя, портовый адрес и один или более способов контакта (номер телефона, телекса или телефакса) с лицом, которое должно быть уведомлено о прибытии партии грузов наряду с грузополучателем.

Графа "Количество мест"

Указывается количество мест груза, принятого к перевозке по данной накладной. Для грузов, к которым применяется одинаковый тариф, указывается общее количество мест. Для грузов, к которым применяются разные тарифы, количество мест указывается по каждому применяемому тарифу. При наличии нескольких строк - в нижней части графы (под чертой) указывается общее количество мест, в противном случае нижняя часть графы не заполняется.

Графа "Вес брутто"

Указывается фактический вес брутто груза, принятого к перевозке. Для грузов, к которым применяется одинаковый тариф, указывается общий фактический вес брутто. Для грузов, к которым применяются разные тарифы, фактический вес брутто указывается по каждому применяемому тарифу. При наличии нескольких строк - в нижней части данной графы (под чертой) указывается общий вес брутто, в противном случае нижняя часть графы не заполняется.

Графа "Вес, подлежащий оплате"

Указывается вес груза, подлежащий оплате, по каждому применяемому тарифу. При перевозке груза по сложному маршруту вес груза указывается по каждому участку маршрута по каждому применяемому тарифу. В данной графе указывается фактический вес брутто груза. Для легковесных грузов указывается вес, рассчитанный исходя из объемных параметров груза. Для грузов, у которых фактический вес меньше минимального, установленного перевозчиком, указывается минимальный вес.

Графа "Всего"

Указывается сумма оплаты за вес груза, равная произведению веса груза, подлежащего оплате и величины применяемого тарифа. Сумма оплаты за вес груза указывается по каждому применяемому тарифу и в той же строке, где указан класс и величина применяемого тарифа, а также вес груза, подлежащего оплате. При перевозке груза по сложному маршруту сумма оплаты за вес указывается по каждому участку маршрута. При наличии нескольких строк - в нижней части данной графы (под чертой) указывается общая сумма сбора за вес груза, в противном случае нижняя часть графы не заполняется.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 41/69

Код по классификатору:

ОКУД 1006040

На рисунке 1 представлен бланк авианакладной.

Shipper's name and Address				Not Negotiable <u>Air Waybill</u> Issued by					
				Copies 1, 2 and 3 of this Air Waybill are have the same validity					
Consignee's name and Address				It is agreed that the goods described herein are accepted in apartment good order and condition (except as noted) for carriage SUBJECT TO THE CONDITION OF CONTRACT ON THE REVERSE HEREOF, ALL GOODS MAY BE CARRIED BY ANY OTHER MEANS INCLUDING ROAD OR ANY OTHER CARRIER UNLESS SPECIFIC CONTRARY INSTRUCTIONS ARE GIVEN HEREON BY THE SHIPPER. THE SHIPPER'S ATTENTION IS DRAWN TO THE NOTICE CONCERNING CARRIER'S LIMITATION OF LIABILITY					
Issuing Carrier's Agent Name and City				Accounting INFORMATION IATA					
Agent's IATA Code		Account No.							
Airport of Departure (Addr. Of First Carrier) and Requested Routing									
to	By First Carrier	to	by					to	by
				Currency	CHGS Code	WT/VAL PRD COLL	Other PRD COLL	Declared Value for Carriage	Declared Value for Customs
<u>Airport of Destination</u>	Flight/Date	Flight/Date		Amount of Insurance		INSURANCE – if Carrier offers insurance, and such insurance is requested in accordance with conditions on reverse hereof, indicate amount to be insured in figures in box marked "Amount of Insurance"			
Handling Information									
No. of Pieces RCP	Gross Weight	kg lb	Rate Class / / Commodity Item No.	Chargeable Weight	Rate / Charge	Total	Nature and Quantity of Goods (incl. Dimensions or Volume)		
Prepaid <u>Weight</u>		<u>Charge</u> Collect		Other Charges					
<u>Valuation</u>		<u>Charge</u>							
Tax									

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 42/69

[Total Other Charges Due Agent]		Shipper certifies that the particulars on the face hereof are correct and that insofar as any part of the consignment contains dangerous goods, such part is properly described by name and is in proper condition for carriage by air according to the applicable Dangerous Goods Regulations	
[Total Other Charges Due Agent]	 Signature of Shipper or his Agent	
Total Prepaid	Total Collect Executed on (Date) at (Place) Signature of Issuing Carrier or its Agent	
Currency Conversion Rates	CC Charges in Destination Currency	
For Carrier's Use only at Destination	Charges at Destination	Total Collect Charges	XXX-XXXX XXXX

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности заполнения авианакладной.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ассоциация ИАТА?
2. Правила заполнения авианакладной.
3. Что такое расчетный вес при заполнении авианакладной?

Тема 7. Особенности транспортно-логистического обслуживания на транспорте

Практическая задание №13. Заполнение внешнеторгового контракта, стороны контракта, цена, условия

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения внешнеторгового контракта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с внешнеторговым контрактом.
2. Заполнить внешнеторговый контракт в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения во внешнеторговом контракте

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Автомобили легковые новые	Санкт-Петербург-Калининград-	25 шт.	75 млн.руб.
2	Обувь женская	Казахстан -	2500 кг	1 780 000

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 43/69

		Калининград		руб.
3	Диз.топливо	Калининград- Клайпеда	150 тыс. тонн	8 100 000 руб.

Ниже представлена форма внешнеторгового контракта для заполнения.

Образец внешнеторгового контракта

Контракт №

Contract

Москва «_____» _____ 200_г. Moscow «_____» _____ 200_

Компания «_____», зарегистрированная по адресу _____ в дальнейшем именуемое "Продавец" в лице _____, действующего на основании устава, и ООО "_____", именуемое в дальнейшем "Покупатель" в лице _____ – генерального директора, действующего на основании устава, подписали настоящий контракт о нижеследующем:

Company «_____» registered _____ (hereinafter referred to as the "SELLER"), represented by _____, due to the power of the statement on the one hand, and ООО "_____" (hereinafter referred to as the "BUYER"), represented by _____, General Director, due to the statement on the other hand, have concluded the Present Contract on the following:

1. Предмет контракта

Продавец обязуется отгрузить, а Покупатель – купить на условиях (**базисные условия поставки**) согласно Инкотермс-2020 товары, номенклатура которых приведена в Приложении 1 к настоящему Контракту, являющемся неотъемлемой частью контракта, на общую сумму _____ (_____) долларов США в срок до _____.

1. Subject of the contract

The SELLER is to ship and the BUYER is to buy products (hereinafter referred to as the "GOODS") on terms **delivery basis** (Incoterms-2020) in accordance with the specification given in SUPPLEMENT #1 attached to the Present Contract and constitute an integral part thereof, for the whole amount _____ (_____) USD up to _____.

2. Цены по Контракту и общая стоимость Контракта

2.1. Все цены на товары оговариваются в предложениях Продавца и обозначаются в долларах США. Продавец имеет право изменять цены при условии оповещения Покупателя о предстоящем изменении не менее чем за две недели.

2.2. Общая стоимость настоящего Контракта _____ (_____) долларов США и остается неизменной, даже если Продавец изменяет цены в течение срока действия

2. Price and total amount of the contract.

2.1. All the prices are specified in the SELLER's proposals and fixed in US dollars. The SELLER has a right to change prices in case of informing the BUYER two weeks before these changes.

2.2. The total amount of the Present Contract is _____ (_____) USD and is to be firm and not subject to any alterations even if the SELLER changes prices for the duration of the Present Contract.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 44/69

Контракта.

2.3. Все расходы, включая таможенные, после подписания и исполнения Контракта уплачиваются сторонами на территориях своих стран.

3. Условия поставки

3.1. Условия поставки: **базисные условия поставки.**

3.2. Поставка Товара осуществляется партиями, сформированными на основании заказов Покупателя и наличия Товара на складе Продавца.

3.3. Заказ считается принятым к исполнению, если Продавец выставил Покупателю предварительный инвойс.

3.4. Инвойс вступает в силу с момента подтверждения Покупателем согласия на оплату по этому инвойсу.

3.5. Продавец обязуется в течение 5 дней с момента подтверждения Покупателем согласия на оплату по выставленному инвойсу отгрузить Товар со склада Изготовителя.

Продавец обязан известить Покупателя о факте отгрузки Товара в кратчайшие сроки, сообщив следующие данные: дату отгрузки, номер Контракта, наименование средства доставки, номер товаросопроводительного документа, описание, количество и вес отгруженного Товара.

В случае если Продавец не произвел отгрузку товара в течение 5 дней с момента подтверждения Покупателем согласия на оплату по выставленному инвойсу, он обязан уплатить покупателю 0,1% от стоимости заказа за каждый день задержки.

В случае если Продавец не произвел отгрузку товара в течение 30 дней с момента подтверждения Покупателем согласия на оплату по выставленному инвойсу, Покупатель вправе отказаться от заказанного товара.

3.6. Право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент _____ **(согласно базису поставки).**

4. Условия оплаты

4.1. Покупатель оплачивает 100% суммы, указанной в инвойсе, в течение 90 календарных дней по завершению

2.3. After signing and fulfillment of the Present Contract all the expenses, including custom dues, are paid by the parties on their own territories.

3. Terms of delivery

3.1. Delivery terms: **delivery basis.**

3.2. GOODS are delivered in lots formed in the assortment, based on BUYER's orders and availability of GOODS in the SELLER's stock.

3.3. The order considered to be implemented if the SELLER makes out a pro forma invoice to the BUYER.

3.4. Invoice comes into power after the BUYER confirms its payment.

3.5. The SELLER shall ship the GOODS from manufacturer warehouse within 5 days after BUYER's confirmation of the invoice.

The SELLER shall inform the BUYER of the fact of shipment as soon as possible and shall provide following information: Date of shipment; Contract No.; Name of Vessel, No. of Document of Title, Description, Number and Weight of the GOODS.

In case the GOODS are not shipped within 5 days after BUYER's confirmation of the Invoice, the SELLER is to pay the BUYER the fine 0,1% of the cost of non-shipped GOODS.

In case the GOODS are not shipped within 30 days after BUYER's confirmation of the Invoice, the BUYER has a right to refuse these GOODS.

3.6. The right of ownership for the GOODS shall pass to the BUYER at the moment of _____ **(according to the delivery basis).**

4. Terms of payment

4.1. The BUYER shall pay 100% of the Invoice within 90 calendar days after executing records on customs clearance is completed.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 45/69

оформления документов по таможенной очистке груза.

В случае просрочки платежа, Покупатель должен уплатить Продавцу пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

Авансовые платежи возможны по согласованию сторон. В случае непоставки товара Продавец возвращает сумму авансового платежа не позднее 90 дней со дня аванса.

4.2. Все платежи по настоящему контракту осуществляются в долларах США банковским переводом.

5. Упаковка и маркировка

5.1. Товары должны быть упакованы в соответствии с требованиями к каждому виду Товара.

Внешняя и внутренняя упаковка должны обеспечивать защиту от порчи, повреждений и атмосферных воздействий.

Ящики, в которые упакован товар, должны быть отмаркированы с трех сторон: верхней и двух противоположных друг другу боковых сторон. Все сопроводительные документы (упаковочные листы, спецификации) так же, как маркировка и техническая документация, должны быть составлены на английском языке.

6. Приемка

6.1. Товар считается доставленным Продавцом и принятым Покупателем:

- по количеству - в соответствии с сопроводительными документами;
- по качеству – в соответствии с сертификатом качества Продавца.

6.2. Окончательная приемка выполняется в стране Покупателя. Товары принимаются:

- по количеству мест - на момент получения Товара от Экспедитора (Перевозчика);
- по количеству содержимого в упаковке - не позднее двух недель после получения Товара, а также на момент вскрытия упаковки;
- по качеству – не позже месяца после вскрытия упаковки.

6.3. Приемка выполняется уполномоченным представителем Покупателя с

If failing to pay on time, the BUYER is to pay the SELLER the fine 0,1% of the Invoice, which was not paid on time.

Payments in advance are available if both parties have agreed. In case of non-delivery SELLER is to reimburse the amount of the payment in advance not later than 90 days from the day BUYER made the payment.

4.2. All payments under this Contract are made in US dollars by bank remittance to the SELLER's account.

5. Packing and Marking

5.1. The GOODS shall be packed and marked in accordance with the demands of each kind of the GOODS.

Internal and external packing shall secure full safety of the GOODS and protect them against any breakage and damage as well as atmospheric effects.

Each carton used for packing the GOODS shall be marked three sides: top one and two opposite to each other side sides. All the covering documents such as Packing and Specification Lists as well as Marking and Technical Documentation shall be written down in English.

6. Acceptance of the GOODS

6.1. The GOODS are considered as delivered by the SELLER and accepted by the BUYER:

- as to number of packages - according to shipment documents;
- as to quality - according to the Quality Certificate issued by the SELLER.

6.2. Final acceptance is to be made in the territory of the BUYER.

The GOODS are being accepted:

- as to number of packages_- on receipt of the GOODS from a Forwarder (Carrier);
- per quality of items_- not later than two weeks after receiving the GOODS and the moment of opening the package;
- as to quality_- not later than one month after opening the package.

6.3. Acceptance of the GOODS shall be made by the official representative of the BUYER in the presence of, if necessary, the official

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 46/69

приглашением при необходимости представителя Торговой палаты (по выбору Покупателя) с оформлением акта приемки.

representative of the Chamber of Commerce (at BUYER's discretion) with the execution of the report of acceptance.

7. Качество и гарантии

7.1. Качество Товара должно находиться в полном соответствии с Сертификатом качества производителя.

7.2. Для Товара, качества которого требуют специальных гарантий, устанавливается гарантийный срок 12 месяцев со дня поставки.

7.3. Если в течение гарантийного срока Товар, поставленный Продавцом, проявит дефекты или несоответствие условиям Контракта, Продавец обязан устранить дефект или заменить дефектные компоненты за свой счет. Доставка дефектных товаров при возврате выполняется за счет Покупателя.

7. Quality and Warranty

7.1. The quality of the GOODS shall conform to the Quality Certificate issued by the supplier.

7.2. For the GOODS being in need of special warranty, the warranty period is fixed within 12 months from the date of delivery.

7.3. Should the GOODS within the guarantee period prove to be defective or not corresponding to the Terms and Conditions of the Present Contract, the SELLER shall eliminate defects or replace defective parts. The costs on the delivery of defective parts back to the SELLER are covered by the BUYER.

8. Претензии

8.1. Покупатель может выдвинуть Продавцу претензии по количеству и качеству Товара в течение двух недель со дня приемки.

Для Товара, обеспеченного гарантийным периодом, претензии по качеству могут быть выдвинуты и в течение месяца после истечения гарантийного срока при условии, что Покупатель обнаружил дефекты в течение гарантийного срока.

8.2. Претензии подтверждаются Сертификатом нейтральной компетентной экспертной организации.

8.3. Продавец должен удовлетворить возникшую претензию в течение 20 дней с момента ее получения.

8. Claims

8.1. The BUYER can claim the SELLER for quantity as well as for quality within two weeks from the date of acceptance.

For the GOODS ensured by a warranty period claims can be made 30 days after warranty period expires in case if the BUYER has found defects within this warranty period.

8.2. The claims must be proved by the Certificate drawn up by a competent independent expert Organization.

8.3. The SELLER is to examine and fulfill the claim within 20 days on receipt of the claim.

9. Форс-мажор

В случае обстоятельств, делающих невозможным частичное или полное выполнение Контрактных обязательств любой из сторон, а именно: пожар, стихийные бедствия, война или боевые действия, эмбарго дата исполнения Контрактных обязательств изменяется в соответствии с продолжительностью воздействия таких обстоятельств.

Если такие обстоятельства продолжаются более трех месяцев, каждая из сторон имеет

9. Force-majeur

If in the case of the Force-majeur circumstances, namely fire, natural calamity, blockade, embargo on exports or Imports, or some other ones not dependent on the Parties, the full or partial execution of this Contract becomes impossible by any of the participants, the period of the obligations execution is extended in correlation with the time frame of the Force-majeur circumstances.

If such circumstances and their consequences should continue for more than three months

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 47/69

право отказаться от дальнейшего исполнения Контрактных обязательств, и в этом случае ни одна из сторон не имеет права требовать возмещения понесенных убытков.

Сторона, находящаяся под воздействием обстоятельств, делающих невозможным исполнение Контрактных обязательств, должна информировать другую сторону о наступлении или окончании таких обстоятельств в течение пяти дней. Документы из Торговой палаты стран Продавца и Покупателя, соответственно, будут подтверждать очевидность вышеупомянутых обстоятельств, их наличие и продолжительность.

10. Прочие условия

10.1. Продавец имеет право передачи Контрактных обязательств третьей стороне и должен уведомить об этом Покупателя сообщением по факсу.

10.2. Настоящий Контракт может быть изменен или расторгнут только с оформлением письменного соглашения сторон.

Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью и действительны только в случае, если они письменно оформлены и заверены подписями уполномоченных представителей обеих сторон.

10.3. После подписания Контракта все предыдущие переговоры и относящаяся к ним переписка аннулируются и становятся недействительными. Настоящий Контракт составлен в 2 экземплярах, русский и английский вариант имеют одинаковую юридическую силу.

10.4. Срок действия контракта: контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____.

11. Аннотация

С целью высокой эффективности в решении текущих проблем, связанных с этим Контрактом, стороны заявляют, что посланные факсом документы действительны до момента получения

each of the Parties in this Contract shall have the right to reject all future obligations stipulated in the Contract. Neither Party shall have the right to claim compensation for damages related to these circumstances from the other Party.

Either Party who finds it impossible due to such circumstances to accomplish their obligations according to this Contract shall immediately inform the other Party by both electronic means and registered mail of the Force-majeur circumstances. A certificate issued by the Chamber of Commerce of an appropriate geographical entity, related to either the SELLER's or BUYERS' countries, shall serve as proper proof of the existence of a Force-majeur and its duration.

10. Other terms

10.1. The SELLER is entitled to transfer its Contract obligations to a third party after the BUYER is to be informed about it by fax.

10.2. The present Contract can be changed or annulled only after both parties' written consent.

All amendments and additions to the Present Contract are its inherent parts and valid only if they are made in writing and signed by both parties.

10.3. After signing the Present Contract all previous negotiations and correspondence between the parties in connection with it shall be considered null and void. The present contract exists in two copies. All of them (Russian and English) have equal juridical validity.

10.4. The Duration of the Present Contract: The Present Contract comes to power from the moment of being signed and is valid until _____.

11. Annotation

In order to make this Present Contract work more effectively, both parties announce that documents sent by fax are valid till the original documents arrival, but not longer than 180 calendar days, after 180 days being over, the

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 48/69

оригиналов, но не более 180 календарных дней, по истечении которых подлинники документов должны быть предоставлены другой стороне. Продление срока действия документов извещением по факсу не допускается.

original documents are to be presented to the other party. Extension in validity by fax is not allowed.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

12. Legal address and Bank Requisites of the Parties

В случае изменений банковских реквизитов любой из сторон другая сторона должна быть поставлена об этом в известность в письменном виде, и в течение 10 дней надлежит составить подписанное обеими сторонами Дополнение к настоящему Контракту с вновь установленными банковскими реквизитами.

In case of bank requisites being changed by any of the parties, the other party shall be informed about it in writing and within 10 days an ADDENDUM to the Present Contract with new Bank requisites is to be made and signed by both parties.

SELLER (Продавец):

Покупатель (BUYER):

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения внешнеторгового контракта.

Контрольные вопросы:

1. Что такое внешнеторговый контракт?
2. Стороны, заключившие внешнеторговый контракт.
3. Условия поставки и цена, указанные во внешнеторговом контракте.

Практическое занятие № 14. Заполнение инвойса и счет-фактуры.

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения инвойса и счет-фактуры⁸.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами вышеперечисленных документов.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 49/69

2. Заполнить инвойс и счет-фактуру в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения во внешнеторговых документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Автомобили легковые новые	Санкт-Петербург- Калининград-	25 шт.	75 млн.руб.
2	Обувь женская	Казахстан - Калининград	2500 кг	1 780 000 руб.
3	Диз.топливо	Калининград- Клайпеда	150 тыс. тонн	8 100 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения.

СЧЕТ-ФАКТУРА N _____ от "___" "___" _____ (1)
 ИСПРАВЛЕНИЕ N _____ от "___" "___" _____ (1a)

Продавец _____ (2)
 Адрес _____ (2a)
 ИНН/КПП продавца _____ (2б)
 Грузоотправитель и его адрес _____ (3)
 Грузополучатель и его адрес _____ (4)
 К платежно-расчетному документу N _____ от _____ (5)
 Покупатель _____ (6)
 Адрес _____ (6a)
 ИНН/КПП покупателя _____ (6б)
 Валюта: наименование, код _____ (7)
 Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) _____ (8)

1	Код вида товара 1a	Единица измерения		3	4	5	6	7	8	9	10		11
		код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
Всего к оплате								X					

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) (ф.и.о.)

Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) (ф.и.о.)

_____ (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Рисунок 2 – Бланк счет-фактуры

Внимание/Attention! Заполнение от руки не допускается/Not in handwriting

*Счет-проформа заполняется в 2-х экземплярах – один на русском, другой на английском языке.
 Proforma Invoice should be filled out in two languages; one copy should be in Russian language & the other in English.*

СЧЕТ-ПРОФОРМА/PROFORMA INVOICE №					
Номер счета (если необходимо) /Invoice number(if applicable)					
ОТ КОГО /SENT BY					
Компания/Company Name: _____					
ФИО/Отдел/Name/Department: _____					
Адрес/Address: _____					
Город/Индекс City/Postal Code: _____					
Страна/Country: _____					
Тел./Факс/Tel./Fax No.: _____					
КОМУ /SENT TO			НАКЛАДНАЯ №/AIRWAYBILL No.		
Компания/Company Name: _____			Кол-во мест/Number of pieces: _____		
ФИО /Отдел/Name/Department: _____			Вес Брутто/Total Gross Weight: _____		
Адрес/Address: _____			Вес Нетто/Total Net Weight: _____		
Город/Индекс City/Postal Code: _____			Carrier: _____		
Страна/Country: _____					
Тел./Phone No.: _____					
Полное описание товара Full description of goods	Код ТНВЭД Commodity Code	Страна происхождения Country of origin	Кол-во Quantity	Цена за ед., валюта Unit Value, Currency	Общая стоимость, валюта Subtotal value, Currency
Общая стоимость, валюта/Total value, currency					
Условия транспортировки (ИНКОТЕРМС)/Term of transportation (INCOTERMS) - _____					
Цель экспорта / Reason for export: _____					
Подтверждаю, что все вышеуказанное верно/I declare that the information mentioned above is true and correct to the best of my knowledge					
Подпись/Signature: _____			Место для печати/ Stamp place		
ФИО/Name: _____					
Дата/Date: _____					

Рисунок 3 – Бланк инвойса

Выводы и предложения:

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 51/69

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения документов.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение инвойсу и счет-фактуре?
2. Чем отличается инвойс от счет-фактуры?
3. Для чего нужны финансовые документы при перевозке?

Практическое занятие № 15. Заполнение ДТ

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения декларации на товар во внешнеторговых операциях.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с таможенной декларацией на товары.
2. Заполнить декларацию на товар в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения в таможенной декларации на товар

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Автомобили легковые новые	Казахстан- Калининград	24 шт.	75 млн.руб.
2	Обувь женская	Китай - Калининград	2500 кг	1 780 000 руб.
3	Пальмовое масло	Индонезия- Калининград	15000 кг	540 000 руб.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения документа.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение ДТ.
2. Для чего нужна ДТ?
3. В каких случаях оформляется ДТ?
4. Что такое экспортно-импортные операции?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 52/69

Практическое задание №16. Заполнение спецификации к договору купли-продажи и упаковочного листа.

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения спецификации к договору купли-продажи и упаковочного листа.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами вышеперечисленных документов.
2. Заполнить спецификацию к договору купли-продажи и упаковочный лист в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения во внешнеторговых документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Каучук	Малайзия- Калининград-	100 тонн	75 млн.руб.
2	Обувь женская	Италия - Калининград	2500 кг	1 780 000 руб.
3	Нефть	Калининград- Клайпеда	150 тыс. тонн	8 100 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения.

Упаковочный лист

ООО «СтройМаг»
(филиал, склад)

К месту: ООО «Марка» г. Орск, ул. Шелковая, д.17, оф.9.
По накладной (наряду) 12-К453627
Род упаковки: Картонная коробка
Товарное место: 1 (одно)

Наименование изделий	Единица измерения	Количество	Масса, грамм				Примечание
Принтер лазерный	шт	1					нет

Масса: нетто 3700 г, брутто 4100 г

Упаковал	Кладовщик (должность)	<i>Никитин</i> (по пись)	Никитин Г.П. (фамилия, инициалы)
Упаковку проверял	Экспедитор (должность)	<i>Муканов</i> (по пись)	Муканов Р.С. (фамилия, инициалы)

"12" февраля 2017 г.

Рисунок 4 – Пример заполнения упаковочного листа
Рисунок 5 – Пример заполнения спецификации

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 54/69

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения документов.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение спецификации к договору купли-продажи.
2. Что такое упаковочный лист?
3. В каких случаях оформляется спецификация на товар и упаковочный лист?

Практическое занятие № 17. Заполнение ТТН, путевого листа.

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения ТТН и путевого листа.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами вышеперечисленных документов.
2. Заполнить ТТН и путевой лист в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения в транспортных документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Замороженные овощи	Калининград-Советск	5 тонн	500 000 руб.
2	Кондитерские изделия	Краснодар-Ростов-на-Дону	15 тонн	1 750 000 руб.
3	Мука в мешках	Москва-Санкт-Петербург	20 тонн	1 600 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 56/69

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения транспортных документов.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ТН?
2. В чем отличие ТН от ТНН?
3. Что такое путевой лист и кто его заполняет?

Практическое занятие № 18. Особенности фрахтования ТС. Тарифы в линейном и трамповом судоходстве.

Цель занятия: изучить понятия «фрахтование ТС», «линейное судоходство», «Трамповое судоходство».

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с порядком фрахтования ТС.
2. Зафрахтовать с соответствия с вариантами, выданными преподавателями, судно в тайм-чартер, рейсовый чартер и бербоут чартер.

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах и видах фрахтования ТС.

Контрольные вопросы:

1. Особенности фрахтования на морском и автомобильном транспорте.
2. Дайте определения тарифа на перевозку.
3. Расскажите об алгоритме фрахтования.

Практическое задание №19. Расчет УГЕ.

Цель занятия:

Научиться рассчитывать УГЕ груза.

Содержание и порядок выполнения работы:

В соответствии с данными, представленными преподавателем, рассчитать УГЕ указанного груза.

Примерные варианты заданий:

№варианта	Груз	Габариты	Вес одной коробки	Вес груза итого
1	Консервы в коробках	30*40*50	20 кг	2000 кг
2	Сахар в мешках	50*40*10	50 кг	10000 кг

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 57/69

3	Запчасти в коробках	80*70*50	45 кг	9000 кг
---	---------------------	----------	-------	---------

Пример расчета УГЕ приведен ниже.

Потребность в количестве транспортных средств:

$$N_{т.с.} = Q_{гр} / Q_{т.с.}, (1)$$

где $Q_{гр}$ – масса груза (т);

$Q_{т.с.}$ – грузоподъемность вагона (т).

Время перевозки рассчитывается по формуле:

$$t_{п} = L_{м} / V_{ср.}, (2)$$

где $L_{м}$ – длина маршрута (км);

$V_{ср.}$ – средняя скорость движения транспортного средства (км/ч).

Для перевозки генеральных грузов можно использовать европоддон (рис.1).

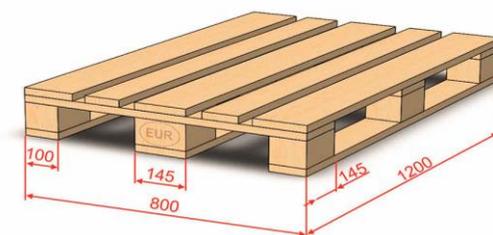


Рисунок 1 – Европоддон 800*1200*144мм

Количество мешков в длину:

$$NL = L_{п} / L_{к}, (3)$$

где $L_{п}$ – длина поддона, м;

$L_{к}$ – длина мешка, м.

Количество мешков в ширину:

$$N_b = b_p / b_k, (4)$$

где b_p – ширина поддона, м;
 b_k – ширина мешка, м.

Количество мешков в высоту (ярусы):

$$N_{яp} = h_{тс} / h_p + h_k, (5)$$

где $h_{тс}$ – высота грузового отсека, м;
 h_p – высота поддона, м.
 h_k – высота мешка, м.

После расчета УГЕ необходимо схематично показать, как будет размещен груз на паллете и в транспортном средстве. Пример представлен на рисунке 2.

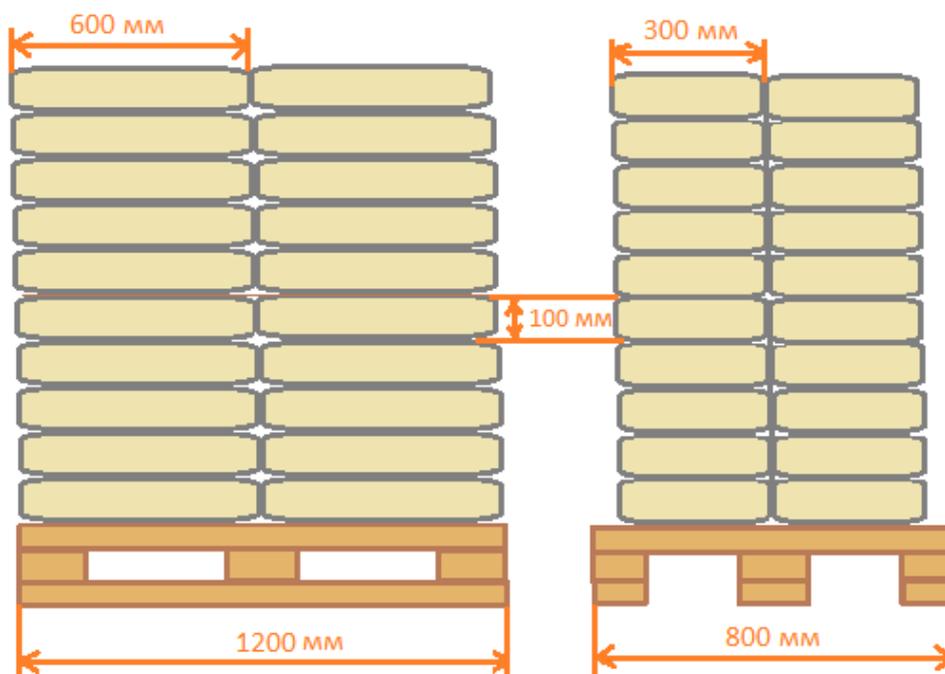


Рисунок 2 – Схема размещения груза

Количество упаковок в укрупненной грузовой единице:

$$N_{уге} = N_L \cdot N_b \cdot N_{яp}, (6)$$

Масса укрупнено грузовой единицы:

$$Q_{уге} = N_{уге} \cdot Q_k, (7)$$

где $Q_{гр}$ – общая масса груза, кг.

Потребность в количестве транспортных средств:

$$n_{т.с.} = L_{тс} / L_p \cdot b_{тс} / b_p, (8)$$

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 59/69

где $L_{тс}$ – длина грузового отсека (м),

$b_{тс}$ – ширина грузового отсека (м).

Необходимо расписать, каким образом происходит погрузка груза в ТС – ручным или механизированным способом.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности расчета УГЕ

Контрольные вопросы:

1. Что такое УГЕ?
2. Как рассчитывается УГЕ?
3. Как разместить УГЕ в ТС?

Тема 8. Особенности заполнения транспортной и коммерческой документации.

Практическое задание № 20. Заполнение коносамента на перевозку. Нормативно-правовые вопросы.

Цель занятия: изучить нормативно-правовые вопросы, специфику и правила заполнения коносамента.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами коносаментов.
2. Заполнить коносамент в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения в коммерческих документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Консервы в контейнерах	Калининград-Роттердам	120 тонн (5 20-ти футовых контейнеров)	7 500 000 руб.
2	Пшеница	Калининград-Нидерланды	8000 тонн	160 000 000 руб.
3	Картофель в мешках	Новороссийск-Калининград	100 тонн	2 000 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения коммерческих документов (см. рис.7).

CODE NAME: "CONGENBILL" EDITION 1994

Page 2

Shipper

BILL OF LADING

B/L No.

(Наименование, адрес)

TO BE USED WITH CHARTER-PARTIES

01

Reference No.

Consignee

GAZPROM DOBYCHA SHELF Ltd
65 NOVOCHEREMUSHKINSKAYA STR.
117418 MOSCOW
RUSSIA

Notify address

PLC BELFRAKHT
32 POMORSKAJA STR.
163000 ARKHANGELSK
RUSSIA

ORIGINAL

Vessel	Port of loading
M/V "PIONER MOLDAVII"	LARVIK, LANGESUND NORWAY

Port of discharge
KORSAKOV, RUSSIA

Marks and No's	Description	Gross weight	Measurement
ADR	OIL AND GAS PRODUCTION EQUIPMENT 50 PIECES	525428	KG

All terms of Charter party # ____ dd. ____ 2011 including Arbitration clause, to be applied for carriage of cargo as per this Bill of Lading.

Quantity, quality and weight of cargo places inside the packages are unknown for Carrier. Information about cargo as per Charterers/Shippers notification.

Deck cargo as per approval of Shippers at their own risk and responsibility.

Freight payable as per CHARTER-PARTY # ____ dd. ____ 2011 FREIGHT ADVANCE Received on account of freight: Time used for loading days hours	SHIPPED at the Port of Loading in apparent good order and condition on board the Vessel for carriage to the Port of Discharge or so near thereto as she may safely get the goods specified above. Weight, measure, quality, quantity, condition, contents and value unknown. IN WITNESS whereof the Master or Agent of the said Vessel has signed the number of Bills of Lading indicated below all of this tenor and date, any one of which being accomplished the others shall be void. FOR CONDITIONS OF CARRIAGE SEE OVERLEAF	
Printed and sold by Telefax by authority of Baltic and International Maritime Council (BIMCO), Copenhagen	Freight payable AS PER C/P	Place and date issue LARVIK, LANGESUND 25.07.2011
	Number of original Bs/L 4 - FOUR	Master of M/V "PIONER MOLDAVII"

Рисунок 8 – Бланк коносамента

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 61/69

Контрольные вопросы:

1. Что такое коносамент?
2. Виды коносамента?
3. Нормативно-правовые вопросы в области морских перевозок.

Практическое занятие №21. Заполнение договора фрахтования. Расчет диспача и демереджа.

Цель занятия: изучить нормативно-правовые вопросы, специфику и правила заполнения договора фрахтования. Научиться рассчитывать диспач и демередж.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с проформой договора фрахтования.
2. Заполнить договор фрахтования в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Ниже представлен пример заполнения договора фрахтования.⁹

ДОГОВОР фрахтования транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа по заказу.

г. Пенза

«03» октября 2025 г.

ООО «Глобус», именуемое в дальнейшем «Фрахтователь» в лице генерального директора Петровой Людмилы Петровны, действующей на основании Устава с одной стороны, и ООО «ПанАвто», именуемое в дальнейшем «Фрахтовщик» в лице директора Балашова Вадима Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Фрахтовщик обязан:

2.1.1.

2.1.2.

2.1.3.

2.2. Фрахтователь обязан¹⁰:

⁹ <http://www.transportgood.ru/tgos-342-1.html/> (дата обращения: 30.10.2022г.)

¹⁰ <http://www.transportgood.ru/tgos-342-1.html/> (дата обращения: 30.10.2022г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 62/69

2.2.1.

3. Порядок расчетов.

3.1. Фрахтователь обязуется оплачивать оказываемые по настоящему договору услуги, перечисленные в п.1.1. настоящего Договора в фиксированной сумме платежа, которая составляет _____ в т.ч. НДС _____.

3.2. Оплата осуществляется Фрахтователем безналичным или наличным платежом.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Сторона договора, имущественные интересы или деловая репутация которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору другой стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов; утрата, порча или повреждение имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта сторона получила бы при обычных условиях делового оборота, если бы ее права и интересы не были нарушены (упущенная выгода).

4.3. Любая из сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору, или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое выше при наличии вины (умысла или неосторожности)

4.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны настоящего договора отнесли такие: явления стихийного характера (наводнение, удар молнии и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключаяющих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 63/69

4.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону не позднее трех календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пензенской области.

6. Порядок приемки оказанных услуг

6.1. По факту оказания услуг "Фрахтовщик" представляет "Фрахтователю" на подписание акт сдачи – приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

6.2. В течение 2-х дней после получения акта сдачи – приемки оказанных услуг Фрахтователь обязан подписать его и направить один экземпляр Фрахтовщику, либо, при наличии недостатков, предоставить Фрахтовщику мотивированный отказ от его подписания.

6.3 Услуги считаются оказанными с момента подписания сторонами акта сдачи – приемки оказанных услуг.

7. Срок действия договора, порядок изменения и дополнения договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий договора одной из сторон, или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

8. Прочие условия

8.1. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до поступления уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах: один – для Фрахтователя, другой – для Фрахтовщика, оба экземпляра Договора идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

Адреса и банковские реквизиты сторон:

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 64/69

ФРАХТОВЩИК:**ООО «ПанАвто»**

ИНН 6027100596 / КПП583501001

ОГРН 1066027048009

440028, г. Пенза, пр-д Титова, д. 4, оф.
17

P/C 40702810862430044589

Ульяновский № 2 Публичного
акционерного общества Банк

"Финансовая Корпорация Открытие" г.

Ульяновск,

K/C 30101810122027300988, БИК
047308988

тел/факс (8412) 92 83 11

тел. +7 927 289 32 82

Директор

ФРАХТОВАТЕЛЬ:**ООО «Глобус»**

ИНН 0000000000/ КПП 0000000000

ОГРН 000000000000

г. Пенза, ул. Пензенская, 5 – 17

P/C 0000000000000000 в ФАКБ

«Инвестторгбанк» (ПАО) Пензенский

K/C 30101810900000000722

БИК 045655722

тел. +

Генеральный директор

_____ В.О. Балашов

_____ Л.П. Петрова

Расчет диспача и демереджа.

Период времени, в течение которого перевозчик (фрахтовщик, судовладелец) предоставляет судно для выполнения грузовых операций (погрузка, выгрузка) без дополнительных к фрахту платежей называется сталийное время или сталия (laytime). Сталийное время исчисляется в рабочих днях, часах и минутах. Стороны чартера, могут договориться прямо о том количестве (периоде) времени, в течение которого должны быть произведены грузовые операции по судну. Иначе сталия может определяться, исходя из норм обработки груза в данном порту, путем деления подлежащего обработке количества груза на норму обработки. Правила исчисления сталийного времени содержатся в чартере.

Начало исчисления сталийного времени связывается со следующими обстоятельствами:

- прибытие судна в согласованное место в согласованный срок;
- готовность судна к выполнению грузовых операций;

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 65/69

· подача нотиса о готовности к погрузке/выгрузке (notice of readiness, discharging notice).

Счет стальнойного времени прерывается в случаях, когда работы и вспомогательные операции, учтенные в стальнойном времени не могут выполняться в следствие:

- непогоды (осадки, сильный ветер, шторм);
- форс-мажорных обстоятельств и их последствий;
- по вине судовой администрации (неисправность судовых погрузочных или разгрузочных средств, отсутствие освещения и т.д.);
- при отсутствии железнодорожных вагонов.

Окончание сталии – времени, оплаченного фрахтом, означает начало течения контрстальнойного времени и уплату фрахтователем в пользу фрахтовщика специальной платы – демереджа (demurrage), если грузовые операции по судну не закончены. Диспач – это вознаграждением за выполнение погрузо-разгрузочных работ до истечения сталии. Скорее диспач является возвратом части фрахта, сэкономленного фрахтователем. Размер диспача указывается в чартере.

Для расчета диспача и демереджа необходимо знать время на ПРР по договору фрахтования и фактическое время. Разница во времени умножается на ставку премии или штрафа, получаем в итоге диспач или демередж.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения договора фрахтования и расчета диспача и демереджа.

Контрольные вопросы:

1. Что такое договор фрахтования?
2. Дайте определения диспача, как рассчитывается?
3. Дайте определение демереджа, как рассчитывается?

Практическое задание № 22. Расчет себестоимости перевозки ТЛС. Итоговое занятие

Цель занятия: научиться рассчитывать себестоимость перевозки ТЛС.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с представленной ТЛС, выделить основные статьи затрат.
2. Произвести необходимые расчеты и внести в итоговую таблицу.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 66/69

Рассмотрим на примере, как произвести расчет экономической эффективности доставки груза по заданному маршруту.

При расчетах обязательно учитывать затраты на заработную плату, портовые сборы, проходы и т.д.

1. Расчет стоимости перевозки заявленного количества груза

Расчет строится из среднего тарифа за перевозку и ожидаемого объема перевезенного груза:

$$Д = Т \times Q_{г} \text{ у.е.} \quad (1)$$

Где Т – средний тариф за перевозку груза, у.е.;

$Q_{г}$ - ожидаемый объем перевозимого груза, тонн

2. Транспортные затраты на перевозку груза включают:

2.1. Затраты по движению операциям.

2.1.1. Заработанная плата

Включает должностные оклады членов экипажа, доплату за работу в ночное время, премии, оплату отпусков.

2.1.2. Расходы на рацион коллективного питания.

$$З_{питание} = (N \times C_{норма}) \times T_{рейс}, \text{ у.е.} \quad (2)$$

Где N - численность экипажа.

$C_{норма}$ - средняя норма расхода средств на питание одного человека в день;

$T_{рейс}$ - продолжительность рейса;

2.1.3. Расходы на топливо

$$З_{топливо} = \left(\frac{N_T \times L \times k_{шт}}{V_{э} \times 24} \right) \times C_{топ}, \text{ у.е.,} \quad (3)$$

где N_T – суточный расход топлива, т;

L – дальность перехода, мили;

$V_{э}$ – эксплуатационная скорость, узлов.

2.1.4. Расходы на смазочные материалы ¹¹

$$З_{смаз. мат.} = З_{топливо} \times 2\%, \quad (4)$$

2.1.5. Портовые сборы

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 67/69

Таблица 1 – Портовые сборы в порту Калининград (ставки берутся по данным источника Северо-Западного бассейна)

Сборы Калининград	Сумма по каждому сбору, руб.
Корабельный сбор	
Канальный сбор	
Лоцманский сбор	
Внутрипортовая проводка, за операцию	
Внепортовая проводка, за каждую милю	
Маячный сбор	
Навигационный сбор	
В том числе СУДС	
Экологический сбор	
Всего, в рублях	
Всего, \$	

ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ РАСЧЕТЫ ПО ТРАНСПОРТНЫМ ЗАТРАТАМ НЕОБХОДИМО СВЕСТИ В ИТОГОВУЮ ТАБЛИЦУ:

Таблица 2 – Итоговая таблица

Наименование расходов	Маршрут 1	Маршрут 2
Заработная плата		
Расходы на рацион коллективного питания		
Затраты на топливо		
Расходы на смазочные материалы		
Портовые сборы, порт Калининград		
Портовые сборы, порт Роттердам		

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 68/69

ИТОГО		
--------------	--	--

Из нескольких вариантов просчитанных схем ТЛС выбрать наиболее оптимальную по критериям времени и затрат. Сделать выводы.

Таблица 3- Возможные варианты разработки ТЛС:

№ варианта	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Эквадор-Калининград	Бананы	200 тонн
2	Архангельск-Калининград	Лес (кругляк)	350 тонн
3	Вологда-Калининград	Молочная продукция	150 тонн
4	Германия-Калининград	Паркетная доска	300 тонн
5	Новороссийск-Калининград	Клубника свежая в ящиках	200 тонн
6	Санкт-Петербург-Калининград	Нефть в цистернах	150 тыс.тонн
7	Италия-Калининград	Хлораторная установка	120 тонн
8	Алабама-Калининград	Легковые автомобили	24 авт.
9	Бразилия-Калининград	Мясо замороженное в брикетах	100 тонн
10	Китай-Калининград	Мягкие игрушки	40 тонн
11	Германия-Калининград	Рыба мороженая	150 тонн
12	Калининград-Ейск	Консервная продукция	250 тонн
13	Индонезия-Калининград	Каучук	200 тыс.тонн
14	Калининград-Роттердам	Рапсовое масло	300 тыс.тонн
15	Чехия-Калининград	Сантехника	220 тонн
16	Польша-Калининград	Сухие строительные смеси	370 тонн
17	Калининград-Венгрия	Гречка	280 тонн
18	Минеральные Воды-Калининград	Минеральная вода	100 тонн
19	Геленджик-	Картофель в	500 тонн

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 69/69

	Пионерский	мешках	
20	Шанхай-Клайпеда-Калининград	Бытовая техника	200 тонн

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах расчета итоговой себестоимости перевозки ТЛС.

Контрольные вопросы:

1. Что такое себестоимость перевозки?
2. Из каких составляющих складывается себестоимость перевозки?
3. Что понимается под прямыми и накладными расходами?

Используемые источники литературы:

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	<i>Герامي, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики: учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 536 с.</i>
	<i>Дроздов, П. А. Логистика: учебное пособие / П. А. Дроздов. – 2-е изд., испр. – Минск: Высшая школа, 2022. – 460 с.</i>
	<i>Логистика и управление цепями поставок на транспорте: учебник для вузов / И. В. Карапетянц [и др.]; под редакцией И. В. Карапетянц, Е. И. Павловой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 410 с.</i>
Дополнительные, в т.ч. курс лекций по учебной дисциплине, методические пособия и рекомендации для выполнения практических занятий и самостоятельных работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.]; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 344 с.</i> 2. <i>Эмирова, А. Е. Международная логистика: учебное пособие для вузов / А. Е. Эмирова, Н. Д. Эмиров. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 173 с.</i> 3. Журнал «Транспортное дело России», выходит 4 раза в полугодие. 4. <i>Методическое пособие для практических занятий по МДК 04.01, 2025 г.</i> 5. <i>Методическое пособие для самостоятельных работ по МДК 04.01, 2025 г.</i>
Интернет-источники	
Электронные образовательные ресурсы	ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru Издательство «Лань», https://e.lanbook.com Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru
Периодические издания	Журнал «Эксплуатация морского транспорта»; Журнал «Морские вести России»; Журнал «Мир транспорта».