



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)  
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

Начальник УРОПСИ  
В.А. Мельникова

Рабочая программа практики

**«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПЛАВАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА № 1»**

основной профессиональной образовательной программы специалитета  
по специальности

**26.05.06 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК**

Специализация программы

**«ЭКСПЛУАТАЦИЯ ГЛАВНОЙ СУДОВОЙ ДВИГАТЕЛЬНОЙ УСТАНОВКИ»**

ИНСТИТУТ

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

РАЗРАБОТЧИК

Морской институт

Судовых энергетических установок

УРОПСИ

## **1 ТИП И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид и тип практики:

Производственная практика – Плавательная практика № 1.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами практики являются:

- УПС «Крузенштерн»;
- УПС «Седов»;
- академия (аудитории для самостоятельной работы).

Цель прохождения производственной практики – плавательной практики № 1: ознакомление с конструкцией судна, судовыми механизмами и устройствами, составом судового электрооборудования и средствами автоматизации, порядком несения судовых вахт и выполнения работ по техническому обслуживанию судовых технических средств и электрооборудования, приобретение навыков, соответствующих требованиям, предъявляемым к специалистам машинной команды вспомогательного уровня, включая начальные профессиональные навыки работы судовых электриков.

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Прохождение производственной практики - плавательной практики № 1 направлено на формирование элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями

Код и наименование компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями
<p>ОПК- 4: Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени;</p> <p>ОПК-6: Способен идентифицировать опасности, опасные ситуации и сценарии их развития, воспринимать и управлять рисками, поддерживать должный уровень владения ситуацией;</p> <p>ПК-1: Способен осуществлять несение машинной вахты</p>	<p>Производственная практика –                      Плавательная практика № 1</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия судовой деятельности;</li> <li>- вопросы подготовки и управления персоналом на судне;</li> <li>- условия судовой деятельности;</li> <li>- порядок несения машинной вахты.</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать приоритеты;</li> <li>- применять законы при управлении персоналом на судне;</li> <li>- устанавливать оценивать риски;</li> <li>- нести машинную вахту;</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами достижения цели;</li> <li>- методами оценки ситуаций;</li> <li>- методами управления рисками;</li> <li>- способами выполнения задач.</li> </ul>

При прохождении практики обеспечивается развитие у курсантов (студентов) навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

### **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ**

Производственная практика – плавательная практика №1 относится к блоку 2 обязательной части основной профессиональной образовательной программы специалитета и проводится после теоретического обучения и экзаменационной сессии в четвертом семестре при очной форме обучения, в шестом семестре при заочной форме обучения.

Трудоемкость производственной практики – плавательной практики № 1 составляет 13 зачетных единиц (ЗЕТ), 468 академических часа (351 астр. час) контактной работы, продолжительность практики – 8 недель и 4 дня.

Форма аттестации по производственной практике – плавательной практике №1 – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

### **4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотносенных с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в табл. 2.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики – плавательной практики № 1

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность
	раздела (этапа), акад.ч.
<p><b>1. Борьба за живучесть судна, применение спасательных и аварийных средств и работа с парусным вооружением</b> Инструктаж по правилам техники безопасности. Инструктаж по судовым санитарным правилам. Инструктаж по правилам противопожарной безопасности. Инструктаж по технике безопасности при работе с парусным вооружением. Организация борьбы за живучесть. Коллективные и индивидуальные спасательные средства. Изучение парусного вооружения судна. Тренировки курсантского состава по подъёму на мачты и реи. Отработка техники постановки и уборки парусов. Работа с парусным вооружением при маневрировании судна с парусами.</p>	78
<p><b>2. Ознакомление с процедурами и оборудованием судна</b> Безопасность и действия в аварийных ситуациях. Системы пожарной сигнализации судна. Расположение и состав противопожарного и аварийного имущества и инвентаря. Судовые системы</p>	96

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа), акад.ч.
	<p>пожаротушения (водяная, углекислотная, пенная). Местонахождение медицинского оборудования и инвентаря. Места хранения индивидуальных средств защиты и спасания. Процедуры спуска спасательных средств и посадки в них людей. Спуск спасательных средств и управление ими.</p>
<p><b>3. Процедуры и оборудование для предотвращения загрязнения моря</b>                      Процедуры сбора, сортировки, хранения и сдачи мусора. Судовое оборудование для обработки и хранения отходов. Процедуры и действия в случае аварийного загрязнения или угрозы загрязнения.</p>	20
<p><b>4. Процедуры и оборудование для несения ходовой машинной вахты.</b>                      Правила техники безопасности при работе в машинном отделении                      Процедуры и оборудование для несения ходовой машинной вахты                      Правила приема и сдачи вахты                      Расположение помещений машинного отделения и аварийные выходы                      Расположение и основные характеристики судна и главных и вспомогательных дизелей и другого оборудования машинного отделения                      Конструкцию рулевого устройства, расположение деталей рулевого устройства и их назначение                      Конструкцию судна, расположение помещений и их назначение, маркировку помещений, расположение водонепроницаемых и противопожарных переборок и их закрытий, маркировку; расположение мерительных трубок и их назначение                      Эксплуатировать в процессе несения ходовой или стояночной вахты под наблюдением вахтенного механика оборудование энергетической установки судна.</p>	46
<p><b>5. Судовые устройства и системы</b>                      Основные технико-эксплуатационные характеристики судна. Конструкция судна. Конструкция и назначение судовых устройств. Схемы и расположение деталей судовых систем. Принцип работы и расположение главного и вспомогательных двигателей и устройств машинного отделения. Эксплуатация судовых систем и устройств в соответствии с правилами технической эксплуатации судовых технических средств.</p>	46
<p><b>6. Судовые вспомогательные установки на вспомогательном уровне</b>                      Выполнение обязанностей моториста при несении вахты, понимание команд и умение быть понятым по вопросам, относящимся к обязанностям по несению вахты</p>	166

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность
	раздела (этапа), акад.ч.
Техника безопасности при несении вахты в машинном отделении Процедуры несения вахты в машинном отделении Основные процедуры по защите окружающей среды Использование соответствующей системы внутрисудовой связи Системы аварийно-предупредительных сигналов и умение различать их, особенно при подаче сигнала о включении углекислотной станции пожаротушения	
Экзамен на рабочую специальность «моторист»	0
Оформление отчета по практике, формулирование заключения и выводов. Сдача отчета	16
<b>Итого по практике</b>	<b>468</b>

## 5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности по производственной практике – плавательной практике №1 – отчет по практике.

В течение всего периода практики курсант (студент) обязан вести рабочую тетрадь, составить отчет по практике и регулярно записывать этапы практики в журнале регистрации практической подготовки.

Отчет выполняется в объеме, соответствующем программе практики, на стандартном формате А4 писчей бумаги, схемы и эскизы – на миллиметровой бумаге или на ПЭВМ.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (Приложение 1);
- характеристика на студента по результатам прохождения практики (Приложение 2);
- аттестационный лист руководителя практики от Университета (Приложение 3).

После окончания практики отчет по практике предоставляется на кафедру.

Отчеты должны быть подписаны руководителями практики. Отчет принимается руководителем практики от кафедры. Защита отчетов проводится курсантами (студентами) в течение 15 дней с момента окончания каждой практики.

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится на основе:

- защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;

- тестовых заданий закрытого и открытого типов (могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации при необходимости);

- характеристики на студента по результатам прохождения практики.

По итогам аттестации по практике выставляется оценка.

Шкала аттестации по практике, то есть оценивания результатов освоения программы практики по результатам проверки отчёта по практике, журнала регистрации практической подготовки и собеседования, основана на четырехбалльной системе.

Таблица 3 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок  Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80%	81-100%
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
<b>1. Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов</b>	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полной знаниями и системным взглядом на изучаемый объект
<b>2. Работа с информацией</b>	Не в состоянии найти необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
<b>3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта</b>	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задачи данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
<b>4. Освоение стандартных алгоритмов</b>	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи	В состоянии решать поставленные	В состоянии решать поставленные задачи	Не только владеет алгоритмом и понимает

Система оценок  Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80%	81-100%
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
<b>решения профессиональных задач</b>	в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	задачи в соответствии с заданным алгоритмом	в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

Положительная оценка («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») выставляется как среднее арифметическое по отдельным критериям или по сумме набранных баллов.

## 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### Нормативно-правовые акты:

1. Приказ Минтранса России от 15.03.2012 г. № 62 «Об утверждении Положения о дипломировании членов экипажей морских судов».
2. Устав службы на судах рыбопромыслового флота Российской Федерации: нормативно-технический документ / Государственный комитет Российской Федерации по рыболовству. - Введ. с 02.11.1995 года. – М.: РосКонсульт, 2005.
3. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ-78) с поправками (консолидированный текст) [Текст] = International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1978 (STCW 1978), as amended (consolidated text): юридический документ. – Введ. с 28.04.1984 года: с поправками по состоянию на сентябрь 2016 года. – Лондон: ИМО, 2017.
4. Международная Конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 г., измененная протоколом 1978 г. к ней (МАРПОЛ 73/78). – СПб.: ЗАО ЦНИИМФ, 2008.
5. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года СОЛАС (текст, измененный Протоколом 1988 года к ней, с поправками). – СПб.: ЗАО ЦНИИМФ, 2010.
6. Правила классификации и постройки морских судов. – СПб.: Российский морской Регистр судоходства, 2014. – 350 с. <http://rs-class.org/ru>
7. Правила технической эксплуатации судовых технических средств и конструкций: нормативно-технический документ / Корпус, помещения, системы и устройства судна / Министерство транспорта Российской Федерации. – М.: Моркнига, 1997.
8. Правила технической эксплуатации судовых дизелей: нормативно-технический документ / Гипрорыбфлот. - Введ. с 05.05.1999 года. – СПб.: Гипрорыбфлот-Сервис; М.: SPSL: Русская панорама, 1999.

9. Правила технической эксплуатации судовых вспомогательных паровых котлов: нормативно-технический документ / Гипрорыбфлот. - Введ. с 05.05.1999 года. – СПб.: Гипрорыбфлот-Сервис; М.: SPSL: Русская панорама, 1999.

10. Правила эксплуатации систем и устройств автоматизации на судах ФРП России. – СПб.: Гипрорыбфлот, 2000. – 120 с.

11. Правила по охране труда на судах морского и речного флота: нормативно-технический документ / Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. - Введ. с 05.06.2014 года. – М.: ТрансЛит, 2014.

12. РД 31.21.30-97 Правила технической эксплуатации судовых технических средств и конструкций. Нормативно-технический документ. - 2022.

#### **Основная учебная литература**

1. Дейнего Ю.Г. Судовой моторист [Электронный ресурс]: конспект лекций <http://bgarf.ru/academy/biblioteka/> 3-е изд., испр. и доп. - М.: Моркнига, 2009. - 239 с.,

2. Возницкий И.В., Пунда А.С. Судовые двигатели внутреннего сгорания, в 2 т.: учебник 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Моркнига. Т.1: Конструкция двигателей. - 2010. - 260 с.

3. Соловьев Е.М. Пособие мотористу промыслового судна. [Электронный ресурс]: / Е.М. Соловьев –5-е изд. перераб. И доп. – М.: Пищ. промышленность, 2001. – 367с.

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Дейнего Ю.Г. Судовой механик. Технический минимум. Изд., перераб. и доп. - М.: Моркнига, 2011. - 304 с.

2. Судовая техническая документация

## **8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

### **Информационные технологии**

В ходе прохождения практики, обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ), а также перечень лицензионного программного обеспечения определяется в рабочей программе и подлежит обновлению при необходимости.

### **Программное обеспечение**

Курсант (студент) при прохождении практики, в ходе выполнения заданий по практике и формировании отчета использует лицензионное программное обеспечение - офисные приложения, получаемые по программе Open Value Subscription.

Для работы с нормативно-правовыми актами в научно-технической библиотеке обеспечен доступ курсантов (студентов) к Справочной правовой системе Консультант Плюс.

#### **Электронные образовательные ресурсы:**

Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

**Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС).**

Университетская библиотека Online (г. Москва) - <https://biblioclub.ru/>

Редакция базы данных POLPRED.COM - <https://polpred.com/>

ЭБС "IPRbooks" - <http://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС "Лань" - <https://e.lanbook.com/>

ЭБС ИЦ "Академия" - <http://www.academia-moscow.ru/elibrary>

Электронная профессиональная справочная система «Кодекс»/«Техэксперт» - <https://kodeks.ru/>

Научная лицензионная библиотека eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Российский Морской Регистр Судоходства - <https://rs-class.org/>

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Материально-техническое обеспечение практики

<b>Наименование практики</b>	<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
<p>Производственная практика –                      Плавательная практика № 1</p>	<p>г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, цокольный этаж, ауд. 45 - учебная аудитория для проведения практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель - стол преподавателя, стул преподавателя, ученические столы, стулья, доска. Пост ручной дуговой сварки в комплекте: сварочный выпрямитель ВКСМ-1000 с балластными реостатами РБ-301; пост ручной и механизированной дуговой сварки в среде CO<sub>2</sub> на базе сварочного выпрямителя ВДУ-504; полуавтомат инверторный шланговый MIG-250 для механизированной сварки конструкционных сталей в среде CO<sub>2</sub>; установка для дуговой сварки УДГУ-251 AC/DC для MIG-сварки алюминиевых сплавов, легированных сталей и сплавов неплавящимся вольфрамовым электродом в среде аргона; машина точечной контактной сварки МТ-601 в комплекте с компрессором ОО-7Б; установка газовой сварки, высокотемпературной пайки и термической резки металлов и сплавов в смеси «ацетилен + кислород»; установка низкотемпературной пайки медных труб в смеси «пропан-воздух»; установка для электрошлаковой наплавки неплавящимся графитовым электродом; установка для высокопроизводительной пайки паяльником молоткового типа; рабочие места для пайки; паяльники; сварочные посты; вытяжная вентиляция; мойка; шкаф для одежды сварщиков; металлический шкаф для хранения электродов и инструмента; печь для сушки</p>

Наименование практики	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
		<p>электродов. Наглядные пособия по сварочным работам (плакаты); плакат (выписка из ПДНВ, таблица А-III/1, стандарт компетенций). Учебное пособие для курсантов и студентов технических специальностей всех форм обучения «Механическая обработка на металлорежущих станках, сварка, и ремонт судовых установок»; лабораторный практикум для учащихся судомеханического факультета всех форм обучения «Электромонтажные работы»; методические указания по выполнению лабораторных работ для студентов и курсантов всех форм обучения «Технология сварки и пайки».</p>
	<p>г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд. 56 - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	<p>Шкафы, стеллажи, оборудование и аппаратура для ремонта и профилактики.</p>

## **7 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ**

Рабочая программа Производственной практики - Плавательной практики № 1 представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 26.05.06 Эксплуатация судовых энергетических установок, специализация «Эксплуатация главной судовой двигательной установки».

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры судовых энергетических установок (протокол № 7 от 25 апреля 2024г.).

Заведующий кафедрой СЭУ



И.М.Дмитриев

Директор института



С.В. Ермаков



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)  
Кафедра пищевой биотехнологии

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Индивидуальное задание

\_\_\_\_\_ (вид, тип практики)

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_ :  
(наименование организации, структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (адрес)

За время прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

№	Содержание практики (наименование работ/заданий)	Рабочий график практики
1		1 с _____ по _____
2		
3		

### Планируемые результаты практики

Компетенции выпускника ОПОП ВО и этапы их формирования	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность)

Руководитель практики  
от профильной  
организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность)

Практикант

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (телефон, E-mail)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент(ка) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента (ки) \_\_\_\_\_

направления подготовки \_\_\_\_\_

профиля \_\_\_\_\_

прошел (ла) \_\_\_\_\_ практику в объеме \_\_\_\_\_ ЗЕТ, \_\_\_\_\_ академических часов  
указать вид практики

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с целью освоения компетенций:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции

Заключение руководителя практики от профильной организации\*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В результате прохождения практики достигнут уровень освоения компетенций\*\*:

Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоены

Руководитель практики от  
профильной организации\*

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\* – если практика проходит в университете, то характеристика подписывается руководителем практики от университета.

\*\* - выбрать вариант и поставить знак “V”

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по \_\_\_\_\_ практике  
указать вид практики

Студент(ка) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента (ки)

направления подготовки \_\_\_\_\_  
профиля \_\_\_\_\_

успешно прошел (ла) \_\_\_\_\_ практику в объеме \_\_\_\_\_ зачётных еди-  
указать вид ниц, \_\_\_\_\_  
практики

академических часов

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По результатам прохождения \_\_\_\_\_ практики студент (ка)  
указать вид прак-  
тики

показал(а) следующий уровень сформированных компетенций:

Код и наименование компетенции	Уровни освоения компетенций			
	Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоена

#### Итоговое заключение:

Программа \_\_\_\_\_ практики выполнена с оценкой \_\_\_\_\_, уро-  
вень сформированных компетенций соответствует / не соответствует требованиям рабочей  
программы практики.

Руководитель практики от уни-  
верситета

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)