



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПСП

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Профиль программы
«ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В ЭКОНОМИКЕ»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

цифровых технологий
кафедра экономики и финансов

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-5: Способен проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем	ПК-5.4: Использует основы бухгалтерского учета при оценивании экономических затрат и рисков создания информационных систем	Бухгалтерский учёт	<p><u>Знать:</u> цели, задачи и основные принципы бухгалтерского учета; правила нормативного регулирования бухгалтерского учета; положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей.</p> <p><u>Уметь:</u> продемонстрировать способность в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации; организовать бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности; использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно, устно, выступать с отчетами и докладами.</p> <p><u>Владеть:</u> практическими навыками бухгалтерского учета; способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения внутренних и внешних ее пользователей.</p>

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания к практическим занятиям;
- задания по контрольным работам (для студентов заочной формы обучения);

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме экзамена, относятся:

- вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен) по дисциплине.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания используются для оценки освоения тем дисциплины студентами всех форм обучения (Приложение № 1). Тестирование проводится как форма самостоятельной работы студентов всех форм обучения.

Тестовое задание предусматривает выбор правильного ответа (или нескольких вариантов ответа) на поставленный вопрос из предлагаемых вариантов ответа.

Тестирование производится методом случайной выборки (40 вопросов в итоговом тестовом задании) в системе тестирования «INDIGO». Оценка по результатам тестирования зависит от уровня освоения студентом дисциплины и соответствует следующему диапазону (%):

- от 0 до 55 – неудовлетворительно;
- от 56 до 70 – удовлетворительно;
- от 71 до 85 – хорошо;
- от 86 до 100 – отлично.

Положительная оценка выставляется студенту при получении от 56 до 100% верных ответов.

3.2 В приложении № 2 приведены типовые задания для проведения практических занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Для самостоятельной подготовки к практическому занятию необходимо внимательно изучить цель занятия,

материал, полученный на лекции. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы.

Оценка результатов выполнения задания по каждому практическому занятию производится при представлении студентом решения задачи и на основании ответов студента на вопросы по тематике практического задания.

Положительная оценка по ним ставится при выполнении студентом задания и защиты у преподавателя, ведущего практические занятия. Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не выполнил предусмотренные рабочей программой дисциплины практические задания.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. К экзамену допускаются студенты:

- положительно аттестованные по результатам проведенного тестирования;
- получившие положительную оценку по результатам работы в текущем семестре на семинарских и практических занятиях;
- получившие положительную оценку по контрольной работе (для студентов заочной формы обучения).

4.2 В приложении № 3 приведены типовые задания по контрольным работам для студентов заочной формы обучения. Контрольная работа предполагает раскрытие теоретических вопросов по дисциплине, а также решение задач по вариантам.

Контрольная работа сдается путем прикрепления в ЭИОС КГТУ в соответствующую рубрику, созданную преподавателем по данной дисциплине. Срок сдачи: не позднее начала зачетно-экзаменационной сессии, установленной графиком учебного процесса.

По результатам проверки контрольной работы выставляется оценка. Работа положительно оценивается при условии соблюдения требований задания на ее выполнение. В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям (не раскрыты теоретические вопросы или отдельные вопросы плана, использовано менее пяти литературных источников по каждому вопросу, изложение материала поверхностно, отсутствуют выводы, не решена задача), то она возвращается автору на доработку. Студент должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки новый вариант.

Критерии оценивания контрольной работы приведены ниже в таблице 1.

Таблица 1 – Критерии оценивания контрольной работы

Форма контроля	Критерии	
	«зачтено»	«не зачтено»
Контрольная работа	Показано умение применять полученные теоретические знания, глубокое и творческое овладение основной и дополнительной литературой; материал изложен грамотно, аргументированно и логически стройно; показано умение теоретически обосновывать изложенные положения; практическая часть выполнена в полном объеме; соблюдены требования к оформлению контрольной работы	Выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие поставить оценку «зачтено»

4.2 В приложении № 4 приведены вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен) по дисциплине.

4.3 Экзаменационная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») является экспертной и зависит от уровня освоения бакалавром тем дисциплины.

Критерии оценивания экзамена по дисциплине:

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 2).

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»		«зачтено»	
1. Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полной системой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2. Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые,

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	фрагменты информации в рамках поставленной задачи		рамках поставленной задачи	дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учёт» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике».

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики и финансов (протокол № 6 от 26.04.2022).

Заведующий кафедрой



А.Г. Мнаçаканян

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры систем управления и вычислительной техники (протокол № 5 от 25.04.2022 г.).

Заведующий кафедрой



В.А. Петрикин

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

ВАРИАНТ 1

1. Целью Федерального закона №402 «О бухгалтерском учете» является:
 1. установление единых требований к бухгалтерскому учету
 2. формирование учетной политики организации
 3. установление допущений и требований в бухгалтерском учете
 4. формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом

2. Согласно Федеральному закону №402 «О бухгалтерском учете» под планом счетов бухгалтерского учета понимается:
 1. систематизированный перечень форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
 2. систематизированный перечень первичных документов и учетных регистров
 3. документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету
 4. систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета

3. Учетную политику экономического субъекта составляет:
 1. совокупность счетов бухгалтерского учета
 2. совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета
 3. совокупность форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
 4. совокупность единых требований к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

4. При инвентаризации выявляется:
 1. размер денежных средств и финансовых обязательств
 2. фактическое наличие активов и обязательств, которое сопоставляется с данными регистров бухгалтерского учета
 3. плановая сумма активов и обязательств, которая сопоставляется с данными первичных учетных документов
 4. возможное наличие активов и обязательств

5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, которая необходима пользователям этой отчетности для принятия экономических решений, дает:
 1. полное представление
 2. выборочное представление
 3. приблизительное представление
 4. достоверное представление

6. Экономический субъект организует и осуществляет следующий контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни:

1. внешний
 2. внутренний
 3. сплошной
 4. выборочный
7. При формировании учетной политики организации не утверждается:
1. рабочий план счетов бухгалтерского учета
 2. формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета
 3. порядок проведения аудита активов и обязательств организации
 4. порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации
8. Запасы признаются в бухгалтерском учете:
1. по плановой себестоимости
 2. по возможной себестоимости
 3. по фактической себестоимости
 4. по нормативной себестоимости
9. Выберите период, который считается сроком полезного использования для целей ФСБУ 6 «Основные средства»:
1. период, в течение которого объект основных средств изнашивается
 2. период, в течение которого использование объекта основных средств будет приносить экономические выгоды организации
 3. период эффективного использования объекта основных средств
 4. период, в течение которого использование объекта основных средств будет приносить организации экономические потери
10. При признании в бухгалтерском учете объект основных средств оценивается:
1. по первоначальной стоимости
 2. по восстановительной стоимости
 3. по остаточной стоимости
 4. по чистой стоимости продаж
11. Экономический субъект обеспечивает:
- 1.однократность принятия к бухгалтерскому учету первичного учетного документа
 - 2.многократность принятия к бухгалтерскому учету первичного учетного документа
 - 3.возможность двукратного принятия к бухгалтерскому учету первичного учетного документа
 - 4.однозначность принятия к бухгалтерскому учету первичного учетного документа
12. Исправление в регистре бухгалтерского учета производится путем:
- 1.стирания
 - 2.подчистки
 - 3.замазывания
 - 4.внесения в него исправительной записи по счетам бухгалтерского учета
13. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении является задачей:
- 1.оперативного учета
 - 2.бухгалтерского учета
 - 3.статистического учета

4.оперативного и статистического учетов

14. Пассив бухгалтерского баланса - это группировка активов:

- 1.по источникам образования и назначению
- 2.по степени закрепления
- 3.по назначению
- 4.по местам нахождения

15. Основные средства оцениваются в бухгалтерском учете по:

- 1.сумме фактических затрат на приобретение
- 2.покупной стоимости
- 3.инвентарной стоимости
- 4.остаточной стоимости

16. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета обеспечивает взаимную связь: между:

- 1.между субсчетом и аналитическими счетами
- 2.между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом
- 3.между бухгалтерскими счетами
- 4.между бухгалтерскими счетами и оборотными ведомостями

17. Забалансовые счета нужны:

- 1.для учета активов, принадлежащих данной организации
- 2.для учета активов, капитала и обязательств
- 3.для отражения событий и операций, которые в данный момент не влияют на баланс данной организации, а также для учета активов, принятых на ответственное хранение, переработку, комиссию, в аренду
- 4.для учета особо ценных активов

18. Основным для бухгалтерского учета является следующий измеритель:

- 1.денежный
- 2.трудовой
- 3.натуральный
- 4.условный

19. Документы организации, служащие основанием для выдачи на сторону товарно-материальных ценностей и денежных средств, без подписи главного бухгалтера юридически действительными:

- 1.считаются
- 2.вероятно считаются
- 3.не считаются
- 4.считаются при определенных условиях

20. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, утвержденный приказом Министерством Финансов РФ:

- 1.обязателен к применению на территории РФ
- 2.носит рекомендательный характер
- 3.применяется по усмотрению руководства организации
- 4.применяется по усмотрению учредителей организации

21. Бухгалтерская отчетность организации подписывается:
 - 1.налоговым инспектором
 - 2.руководителем организации и аудитором
 - 3.главным бухгалтером (специализированной организацией, ведущей учет) и налоговым инспектором
 - 4.руководителем организации и главным бухгалтером (специализированной организацией, ведущей учет)

22. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:
 - 1.внеоборотные активы, основные средства
 - 2.денежные средства, краткосрочные финансовые вложения
 - 3.долгосрочные и краткосрочные обязательства
 - 4.запасы, затраты, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям

23. Дебиторская задолженность отражается:
 - 1.в I разделе актива
 - 2.в IV разделе пассива
 - 3.во II разделе актива
 - 4.в VI разделе бухгалтерского баланса

24. Активы и пассивы в бухгалтерском балансе показываются в зависимости от срока обращения (погашения) с подразделением:
 - 1.на срочные и просроченные
 - 2.на долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные
 - 3.на долгосрочные и краткосрочные
 - 4.на среднесрочные и краткосрочные

25. Бухгалтерская запись Д-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы" и К-т сч. 02 "Амортизация основных средств" означает:
 - 1.начисление амортизации по полученным основным средствам
 - 2.отражение уценки основных средств
 - 3.начисление амортизации по всем поступившим объектам основных средств
 - 4.начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения

26. Начисление амортизации по объектам основных средств, обслуживающих управленческие структуры организации, отражается в учете следующей бухгалтерской записью:
 - 1.Д-т сч. 01 "Основные средства" К-т сч. 02 "Амортизация основных средств"
 - 2.Д-т сч. 02 "Амортизация основных средств" К-т сч. 25 "Общепроизводственные расходы"
 - 3.Д-т сч. 26 "Общехозяйственные расходы" К-т сч. 02 "Амортизация основных средств"
 - 4.Д-т сч. 20 "Основное производство" К-т сч. 02 "Амортизация основных средств"

27. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:
 - 1.объект, на который составлен отдельный акт приемки-передачи
 - 2.отдельный объект основных средств, приобретенный или законченный строительством
 - 3.инвентарный объект
 - 4.незавершенный строительством объект

28. Нематериальные активы отличаются от основных средств:
 - 1.высокой стоимостью
 - 2.большим сроком службы

- 3.отсутствием материально-вещественной формы
- 4.способом перенесения стоимости на продукт труда

29. Оприходование нематериальных активов, ранее полученных от юридических и физических лиц, отражается следующей бухгалтерской записью:

- 1.Д-т сч. 04 К-т сч. 68
- 2.Д-т сч. 04 К-т сч. 83
- 3.Д-т сч. 04 К-т сч. 08
- 4.Д-т сч. 04 К-т сч. 51

30. При начислении амортизации по нематериальным активам не используется:

- 1.линейный способ
- 2.способ списания стоимости пропорционально сумме чисел лет срока полезного использования
- 3.способ уменьшаемого остатка
- 4.способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ)

31. Фактическое поступление материалов от акционеров в виде вклада в уставный капитал отражается бухгалтерской записью:

- 1.Д-т сч. 10 "Материалы" К-т сч. 80 "Уставный капитал"
- 2.Д-т сч. 75 "Расчеты с учредителями", субсчет 1 "Расчеты по вкладам в уставный капитал" К-т сч. 80 "Уставный капитал"
- 3.Д-т сч. 10 "Материалы" К-т сч. 14 "Резервы под снижение стоимости материальных ценностей"
- 4.Д-т сч. 10 "Материалы" К-т сч. 75 "Расчеты с учредителями", субсчет 1 "Расчеты по вкладам в уставный капитал"

32. Недостача материалов учитывается по кредиту счета:

- 1.15
- 2.10
- 3.94
- 4.99

33. Расходы на продажу связаны:

- 1.с продажей продукции
- 2.с приобретением запасов
- 3.только с производственным процессом
- 4.только с уставной деятельностью организации

34. Расходы, относящиеся к проданной продукции, списываются:

- 1.в дебет субсчета 90-2 "Себестоимость продаж"
- 2.в дебет счета 99
- 3.в дебет счета 20
- 4.в дебет счета 91

35. Финансовые вложения - это инвестиции:

- 1.в основные средства
- 2.в ценные бумаги
- 3.в предметы труда
- 4.в дебиторскую задолженность

36. Материалы отпускаются на изготовление конкретного вида продукции. На счетах бухгалтерского учета этот факт хозяйственной жизни отражается записью:

1. Д-т сч. 40 К-т сч. 20
2. Д-т сч. 20 К-т сч. 10
3. Д-т сч. 26 К-т сч. 10
4. Д-т сч. 20 К-т сч. 26

37. В конце месяца определили фактические общепроизводственные расходы. Выберите правильную бухгалтерскую запись при их списании:

1. Д-т сч. 26 К-т сч. 25
2. Д-т сч. 20 К-т сч. 25
3. Д-т сч. 43 К-т сч. 25
4. Д-т сч. 99 К-т сч. 25

38. Основанием для заполнения кассовой книги являются:

1. приходные кассовые и расходные кассовые ордера
2. заявления на выдачу денежных средств из кассы под отчет на командировочные расходы
3. авансовые отчеты подотчетных лиц
4. журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов

39. При оплате с расчетного счета счета-фактуры поставщика за поступившие на склад организации материалы делается следующая бухгалтерская запись на счетах бухгалтерского учета:

1. Д-т сч. 60 К-т сч. 51
2. Д-т сч. 10 К-т сч. 51
3. Д-т сч. 10 К-т сч. 60
4. Д-т сч. 51 К-т сч. 60

40. Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику организации оформляется бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 50 "Касса" К-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"
2. Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами" К-т сч. 50 "Касса"
3. Д-т сч. 51 "Расчетные счета" К-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"
3. Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т сч. 50 "Касса"

ВАРИАНТ 2

1. Согласно Федеральному закону №402 «О бухгалтерском учете» под бухгалтерским учетом понимается:

1. бухгалтерский учет - формирование документированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом
2. бухгалтерский учет - формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. бухгалтерский учет - формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. бухгалтерский учет – формирование информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и

движении денежных средств за отчетный период, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом

2. Факт хозяйственной жизни – это:

1. хозяйственная операция
2. документированная систематизированная информация об объектах, предусмотренных Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
3. сделка, событие, операция, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств
4. намерение, договор

3. Количество обязательных реквизитов, которые должен содержать первичный учетный документ, равно:

1. 5
2. 8
3. 7
4. 3

4. Объекты бухгалтерского учета подлежат следующему измерению:

1. денежному
2. натуральному
3. количественному
4. статистическому

5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется на основе:

1. данных, содержащихся в первичных учетных документах
2. данных текущего бухгалтерского учета
3. данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета, а также информации, определенной федеральными и отраслевыми стандартами
4. данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского и статистического учетов

6. Под учетной политикой организации понимается:

1. совокупность форм бухгалтерского учета
2. принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности
3. совокупность способов формирования регистров бухгалтерского учета
4. принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности

7. Запасами для целей бухгалтерского учета считаются:

1. активы, потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации, либо используемые в течение периода более 12 месяцев
2. активы, используемые при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)
3. активы, потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации, либо используемые в течение периода не более 12 месяцев
4. активы, способные приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем

8. Классификация затрат на прямые и косвенные определяется организацией:

1. исходя из требований федеральных стандартов бухгалтерского учета
2. самостоятельно
3. исходя из требований международных стандартов финансовой отчетности
4. исходя из требований отраслевых стандартов бухгалтерского учета

9. Единицей учета основных средств является:

1. номенклатурный номер
2. партия
3. заводской номер
4. инвентарный объект

10. Основными средствами считаются следующие вложения по их завершении, то есть после приведения объекта капитальных вложений в состояние и местоположение, в которых он пригоден к использованию в запланированных целях:

1. капитальные
2. финансовые
3. долгосрочные
4. первоначальные

11. Перечень лиц, имеющих право подписания документов бухгалтерского учета, устанавливается:

1. главным бухгалтером
2. собственником экономического субъекта
3. руководителем экономического субъекта
4. финансовым директором

12. Документооборот в бухгалтерском учете организуется:

1. финансовым директором
2. главным бухгалтером
3. собственником экономического субъекта
4. руководителем экономического субъекта

13. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» принят:

1. Правительством РФ
2. Государственной Думой РФ
3. Министерством финансов РФ
4. Советом Федерации РФ

14. В активе бухгалтерского баланса в сгруппированном виде представлены:

1. экономические ресурсы
2. источники
3. хозяйственные процессы
4. результаты хозяйственной деятельности

15. Система бухгалтерских счетов - это способ:

1. статистической группировки объектов учета
2. только оперативного контроля за активами организации
3. экономической группировки, текущего отражения и оперативного контроля за объектами бухгалтерского учета

4. только текущего отражения активов и источников их образования

16. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета - это взаимосвязь:

1. между дебетом одного и кредитом другого счета
2. между синтетическими и аналитическими счетами
3. между аналитическими счетами и субсчетами
4. между счетами и бухгалтерским балансом

17. Проверка документов по существу – это проверка:

1. правильности подсчета итогов
2. правильности их оформления
3. законности совершения факта хозяйственной жизни
4. своевременности их оформления

18. Предметом бухгалтерского учета является:

1. кругооборот активов
2. отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота
3. контроль за использованием активов
4. состояние и движение активов, источники их образования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта

19. В рабочий план счетов организации включаются:

1. синтетические счета, используемые организацией
2. субсчета, открываемые к синтетическим счетам, исходя из особенностей деятельности организации
3. полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета
4. аналитические счета, используемые организацией

20. Под бухгалтерской отчетностью организации понимается:

1. составление баланса, отчета о финансовых результатах
2. система показателей имущества и финансового положения организации по результатам ее хозяйственной деятельности за отчетный период
3. обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа
4. единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

21. Бухгалтерский баланс - это:

1. совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке
2. балансовый метод отражения информации за отчетный период
3. обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период
4. способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату

22. Сумма оборотных активов показывается:

1. в разделе I актива бухгалтерского баланса

2. в разделе IV пассива бухгалтерского баланса

3. в разделе II актива бухгалтерского баланса

4. в разделе V пассива бухгалтерского баланса

23. В бухгалтерском балансе присутствует следующее равенство:

1. итогов раздела II и раздела IV

2. итогов раздела I актива и раздела V пассива

3. итогов актива и пассива бухгалтерского баланса (валюта баланса)

4. итогов раздела III актива и раздела IV пассива бухгалтерского баланса

24. Сумма начисленного налога на прибыль отражается:

1. по дебету сч. 99 "Прибыли и убытки"

2. по кредиту сч. 90 "Продажи"

3. по дебету сч. 91, субсчет "Прочие доходы"

4. по дебету сч. 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"

25. Амортизация после окончания срока полезного использования:

1. не начисляется

2. начисляется в пониженном размере

3. начисляется в повышенном размере

4. начисляется, если объект остается в эксплуатации

26. Ввод объектов основных средств в эксплуатацию отражается на счетах бухгалтерского учета следующей записью:

1. Д-т сч. 01 К-т сч. 26

2. Д-т сч. 01 К-т сч. 08

3. Д-т сч. 26 К-т сч. 08

4. Д-т сч. 20 К-т сч. 01

27. Сумма накопленной амортизации основных средств при их выбытии списывается с дебета счета 02 в кредит счета:

1. 91

2. 01

3. 83

4. 76

28. Нематериальные активы - это:

1. объекты, не имеющие товарно-вещественной формы, но имеющие денежную оценку и приносящие доход

2. объекты, которые используются длительное время и приносят доход

3. объекты, обладающие способностью отчуждения и приносящие доход

4. объекты, не имеющие товарно-вещественной формы, используемые более 12 месяцев, имеющие денежную оценку и приносящие доход

29. Положительная деловая репутация учитывается на счете:

1. 04

2. 98

3. 83

4. 76

30. Бухгалтерская запись Д-т сч. 20 К-т сч. 05 означает:
1. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых во вспомогательном производстве
 2. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды
 3. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве
 4. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах
31. Не принадлежащие организации запасы учитываются:
1. на счетах расчетов
 2. на счете 10 обособленно
 3. на забалансовых счетах
 4. на счете 15 обособленно
32. Текущий учет движения готовой продукции ведется:
1. по фактической производственной себестоимости
 2. по полной фактической себестоимости
 3. по учетным ценам
 4. согласно методу, установленному в учетной политике организации
33. Себестоимость продаж списывается следующей бухгалтерской записью:
1. Д-т сч. 40 К-т сч. 43
 2. Д-т сч. 90 К-т сч. 43
 3. Д-т сч. 20 К-т сч. 43
 4. Д-т сч. 99 К-т сч. 43
34. Выручка от продажи товаров, продукции (работ, услуг) в бухгалтерском учете отражается бухгалтерской записью:
1. Д-т сч. 62 К-т сч. 43
 2. Д-т сч. 62 К-т сч. 90
 3. Д-т сч. 62 К-т сч. 91
 4. Д-т сч. 60 К-т сч. 90
35. Для учета финансовых вложений используется счет:
1. 58
 2. 66
 3. 76
 4. 79
36. Начисление заработной платы основным производственным рабочим отражается следующей бухгалтерской записью:
1. Д-т сч. 26 К-т сч. 70
 2. Д-т сч. 20 К-т сч. 70
 3. Д-т сч. 40 К-т сч. 20
 4. Д-т сч. 20 К-т сч. 50
37. Фактическая производственная себестоимость выпущенной из производства готовой продукции определяется на бухгалтерском счете:

1. 20
2. 99
3. 91
4. 90

38. Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами" К-т сч. 51 "Расчетные счета"
2. Д-т сч. 50 "Касса" К-т сч. 51 "Расчетные счета"
3. Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т сч. 51 "Расчетные счета"
4. Д-т сч. 51 "Расчетные счета" К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

39. Записи по счету 52 «Валютные счета» ведутся:

1. только в валюте
2. только в рублях
3. в валюте и рублях
4. в условных единицах

40. Новый аванс подотчетному лицу выдается:

1. при наличии свободных денег в кассе организации
2. при наличии командировочного удостоверения
3. при полном расчете по предыдущим авансам
2. за три дня до командировки

ВАРИАНТ 3

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность - это:

1. формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных Федеральным законом «О бухгалтерском учете», и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. единая система данных об имущественном и финансовом положении организации, а также результатах ее деятельности
3. информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату и финансовом результате его деятельности за отчетный период
4. информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете»

2. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта включают:

1. факты хозяйственной жизни; среднесписочную численность работников; обязательства; доходы; расходы
2. факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; производительность труда работников; доходы; расходы; инвестиции, изъятия
3. факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы; иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами
4. факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; фондоотдачу; среднюю стоимость основных средств

3. Данные, содержащиеся в каких документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению:
 1. в первичных учетных документах
 2. в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности
 3. в формах статистической отчетности
 4. в учетных регистрах

4. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета производится:
 1. в рублях
 2. в долларах США
 3. в местной валюте
 4. в иностранной валюте

5. Годовая бухгалтерская отчетность, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О бухгалтерском учете», состоит:
 1. только из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах
 2. из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений (пояснений) к ним
 3. только из отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств
 4. из пояснительной записки к годовому бухгалтерскому отчету

6. Учетная политика организации формируется
 1. руководителем организации
 2. руководителем организации совместно с главным бухгалтером
 3. собственниками организации
 4. главным бухгалтером или иным лицом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации возложено ведение бухгалтерского учета организации, на основе ПБУ 1 «Учетная политика организации» и утверждается руководителем организации

7. Запасами являются:
 1. здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование финансовые активы, включая предназначенные для продажи
 2. материальные ценности других лиц, находящиеся у организации в связи с оказанием ею этим лицам услуг по их закупке
 3. сырье, материалы, топливо, запасные части, комплектующие изделия, покупные полуфабрикаты
 4. финансовые вложения

8. В случае обесценения запасов организация создает:
 1. резерв по сомнительным долгам
 2. резерв под обесценение вложений в ценные бумаги
 3. резервный капитал
 4. резерв под обесценение запасов

9. Основные средства для целей бухгалтерского учета подлежат классификации:
 1. по назначению
 2. по принадлежности
 3. по видам
 4. по целевому назначению

10. С бухгалтерского учета списываются капитальные вложения:

1. которые поступают или способны приносить организации экономические выгоды в будущем
2. которые выбывают, но способны приносить организации экономические выгоды в будущем
3. которые выбывают или не способны приносить организации экономические выгоды в будущем
4. которые поступают, но не способны приносить организации экономические выгоды в будущем

11. Исправления в документе бухгалтерского учета, составленном на бумажном носителе, осуществляются:

1. путем замазывания
2. путем зачеркивания ошибочного текста или суммы и указания исправленного текста, или суммы над зачеркнутым
3. путем стирания
4. путем подчистки

12. Отличительная черта бухгалтерского учета:

1. отсутствие специальной службы
2. быстрота получения информации
3. использование специальных методов сбора информации
4. использование трудовых измерителей

13. Актив бухгалтерского баланса - это группировка экономических ресурсов:

1. по источникам образования и назначению
2. по степени ликвидности активов
3. по обязательствам и источникам образования
4. по роли в процессе производства

14. В пассиве бухгалтерского баланса сгруппированы:

1. активы
2. результаты хозяйственной деятельности
3. хозяйственные процессы
4. источники образования активов

15. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета - это способ:

1. группировки объектов учета
2. отражения фактов хозяйственной жизни
3. обобщения данных бухгалтерского учета
4. проверки правильности корреспонденции счетов бухгалтерского учета

16. Сложной называется бухгалтерская запись, в которой одновременно корреспондируют:

1. один счет по дебету и один по кредиту
2. два счета по дебету и два по кредиту
3. один счет по дебету и два по кредиту
4. один счет по дебету и несколько аналитических счетов по кредиту

17. Формальная проверка документов – это проверка:

1. полноты заполнения реквизитов

2. правильности их оформления
3. законности совершения хозяйственной операции
4. своевременности оформления

18. Простая запись в учете применяется:

1. на сельскохозяйственных предприятиях
2. в промышленности
3. на биржах
4. на забалансовых счетах

19. Главный бухгалтер назначается на должность:

1. общим собранием акционеров
2. руководителем организации
3. Министерством финансов РФ
4. Федеральной налоговой службой РФ

20. Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности, - это:

1. налоговая декларация
2. бухгалтерская отчетность
3. оборотная ведомость по синтетическим счетам
4. план счетов бухгалтерского учета

21. Количество разделов в бухгалтерском балансе равно:

1. четырем
2. шести
3. пяти
4. трем

22. Кредиторская задолженность показывается в бухгалтерском балансе:

1. во II разделе актива
2. в V разделе пассива
3. в I разделе актива
4. во II разделе пассива

23. Имущество на территории России оценивается:

1. в польских злотых
2. в английских фунтах
3. в российских рублях
4. в американских долларах

24. Себестоимость проданной продукции формируется:

1. по дебету счета 90, субсчет "Себестоимость продаж"
2. по кредиту счета 99 "Прибыли и убытки"
3. по кредиту счета 91 "Прочие доходы и расходы"
4. по дебету счета 20 "Основное производство"

25. Бухгалтерская запись Д-т сч. 02 "Амортизация основных средств" и К-т сч. 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств" означает:

1. продажу основных средств

2. начисление амортизации по основным средствам, приобретенным за плату
3. списание начисленной амортизации на момент выбытия основных средств
4. начисление амортизации по объектам основных средств

26. К основным средствам в бухгалтерском учете относятся:

1. средства труда, предназначенные для производства продукции
2. здания, сооружения, рабочие и силовые машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь, служащие менее одного года
3. предметы стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда
4. средства труда, служащие более 12 месяцев, независимо от их стоимости

27. Нематериальные активы - это объекты учета:

1. обладающие физическими свойствами
2. не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход
3. не приносящие доход
4. имеющие высокую стоимость

28. При оприходовании нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, делаются следующие бухгалтерские записи:

1. Д-т сч. 04 К-т сч. 80
2. Д-т сч. 01 К-т сч. 75
3. Д-т сч. 04 К-т сч. 75
4. Д-т сч. 08 К-т сч. 75, Д-т сч. 04 К-т сч. 08

29. Начисление амортизации нематериальных активов производится следующими способами:

1. линейным, уменьшаемого остатка
2. пропорционально объему продукции, по сумме чисел лет срока полезного использования
3. линейным, пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка
4. уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции

30. Фактическая себестоимость запасов, оприходованных организацией по акцептованным платежным документам поставщиков, отражается бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 10 "Материалы" К-т сч. 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"
2. Д-т сч. 15 "Заготовление и приобретение материалов" К-т сч. 10 "Материалы"
3. Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами" К-т сч. 10 "Материалы"
4. Д-т сч. 10 "Материалы" К-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

31. Способ оценки используемых запасов определяется:

1. Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ
2. ФСБУ 5 «Запасы»
3. Методическими указаниями и ПБУ 5/01
4. организациями самостоятельно в своей учетной политике

32. При учете продажи продукции методом начисления при отгрузке продукции покупателю оформляется бухгалтерская запись:

1. Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" К-т сч. 90 "Продажи"
2. Д-т сч. 90 "Продажи" К-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
3. Д-т сч. 45 "Товары отгруженные" К-т сч. 43 "Готовая продукция"
4. Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т сч. 90 "Продажи"

33. При признании в учете выручки от продажи готовой продукции ее стоимость списывают со счета 43 "Готовая продукция" в дебет счета:

- 1.90 "Продажи"
- 2.45 "Товары отгруженные"
- 3.91 "Прочие доходы и расходы"
- 4.99 "Прибыли и убытки"

34. Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 91 К-т сч. 99
2. Д-т сч. 99 К-т сч. 84
3. Д-т сч. 90 К-т сч. 99
4. Д-т сч. 99 К-т сч. 90

35. Начисление амортизации по объектам основных средств во вспомогательных производствах отражается следующей бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 20 К-т сч. 02
2. Д-т сч. 25 К-т сч. 02
3. Д-т сч. 26 К-т сч. 02
4. Д-т сч. 23 К-т сч. 02

36. Начисление взносов в социальные фонды отражается следующей бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 70 К-т сч. 69
2. Д-т сч. 69 К-т сч. 51
3. Д-т сч. 20 К-т сч. 69
4. Д-т сч. 69 К-т сч. 70

37. При поступлении денежных средств в кассу организации за проданную продукцию, работы, услуги делается следующая бухгалтерская запись:

1. Д-т сч. 50 К-т сч. 62
2. Д-т сч. 50 К-т сч. 40
3. Д-т сч. 60 К-т сч. 50
4. Д-т сч. 50 К-т сч. 51

38. Наличные деньги, полученные из учреждений банка, организация расходует:

1. на любые цели, предусмотренные уставом организации
2. только на те цели, на которые они получены
3. на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ
4. только на покупку товара

39. Перечисление с расчетного счета по предъявленным поставщиками счетов оформляется бухгалтерской записью:

1. Д-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами" К-т сч. 51 "Расчетные счета"
2. Д-т сч. 68 "Расчеты по налогам и сборам" К-т сч. 51 "Расчетные счета"
3. Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т сч. 51 "Расчетные счета"
4. Д-т сч. 51 "Расчетные счета" К-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами"

40. Удержание налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью:
1. Д-т сч. 70 К-т сч. 69
 2. Д-т сч. 70 К-т сч. 68
 3. Д-т сч. 70 К-т сч. 60
 4. Д-т сч. 70 К-т сч. 71

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Тема 1. Бухгалтерский учет как часть информационной учетной системы экономического субъекта

Задание 1.

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества и обязательств АО «Луч» на 01 января 202_ г. Данные для выполнения задачи:

Таблица 3 - Состав хозяйственных средств АО «Луч»

№ п/п	Хозяйственные средства и их источники
1	Основные материалы
2	Вспомогательные материалы
3	Основные средства
4	Задолженность поставщикам за материалы
5	Задолженность рабочим и служащим по заработной плате
6	Незавершённое производство
7	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению
8	Деньги на расчётном счёте в банке
9	Топливо
10	Готовая продукция
11	Непокрытый убыток отчётного года
12	Дебиторская задолженность
13	Краткосрочные кредиты банков
14	Наличные деньги в кассе
15	Уставный капитал
16	Товары, отгруженные покупателям
17	Добавочный капитал
18	Задолженность подотчётных лиц
19	Амортизация основных средств
20	Нематериальные активы
21	Амортизация нематериальных активов
22	Инвентарь и хозяйственные принадлежности
23	Долгосрочные кредиты банков
24	Акции других организаций
25	Облигации государственных займов

Задание 2.

На основе данных для выполнения задачи:

1. Составить бухгалтерский баланс на начало периода;
2. Отообразить изменения в бухгалтерском балансе;
3. Определить тип изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни;

4. Открыть счета бухгалтерского учёта и отразить изменения;
5. Составить баланс на конец периода.

Таблица 4 - Остатки на счетах АО «Восток» на 01 июня 202__ г.

Актив	Сумма, руб.
Уставный капитал	780 000
Основные средства	850 000
Нераспределённая прибыль	65 000
Кредиты банков	150 000
Сырьё и материалы	230 000
Незавершённое производство	18 000
Готовая продукция	75 000
Касса	7 000
Расчётный счёт	153 000
Поставщики и подрядчики	189 000
По оплате труда	149 000

Таблица 5 - Факты хозяйственной жизни АО «Восток» в июне

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1	Получены в кассу наличные денежные средства с расчётного счёта для выплаты заработной платы и на хозяйственные нужды	155 000
2	Выдана заработная плата персоналу организации	?
3	Выдано из кассы работнику на хозяйственные расходы	6 000
4	Отгружена покупателям готовая продукция по цене договора	60 000
5	На расчётный счёт поступили денежные средства от покупателей	?
6	Списаны подотчётные суммы, израсходованные на производственные нужды	3 600
7	Выпущена из производства готовая продукция	105 000
8	Начислена зарплата рабочим за производство продукции	90 000
9	Удержан из заработной платы налог на доходы	12 000
10	Перечислен с расчётного счёта в бюджет налог на доходы	?
11	Перечислено поставщикам за материалы	175 000

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учёта

Задание 1.

На основе данных для выполнения задачи заполнить таблицу, указав номер счёта (шифр) и в каком разделе плана счетов находится данный счёт:

№	Наименование счетов (субсчетов)	№ сч. (субсч.)	Раздел плана счетов
1	НДС по приобретённым ценностям		
2	Выручка		
3	Отклонение в стоимости материальных ценностей		
4	Паи и акции		
5	Товары на складах		
6	Аккредитивы		
7	Целевое финансирование		

8	Расчёты с подотчётными лицами		
9	Амортизация нематериальных активов		
10	Расчёты по пенсионному обеспечению		
11	Приобретение объектов природопользования		
12	Обеспечение обязательств и платежей полученных		
13	Общепроизводственные расходы		
14	Денежные документы		
15	Приобретение объектов основных средств		
16	Брак в производстве		
17	Вклады по договору простого товарищества		
18	Сырьё и материалы		
19	Резервный капитал		
20	Недостачи и потери от порчи ценностей		
21	Приобретение нематериальных активов		
22	Чековые книжки		
23	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение		
24	Тара и тарные материалы		
25	Внутрихозяйственные расчёты		

Задание 2

На основе приведённых фактов хозяйственной жизни определите содержание ошибочных записей и способ исправления, произведите необходимые записи по исправлению:

Таблица 6 - Факты хозяйственной жизни за ноябрь 202__

№	Содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1	Приобрели материалы у поставщика	15000,00
2	Отпущены запчасти в производство	2700,00
3	Начислена заработная плата	151000,00
4	Выдана подотчётная сумма	3600,00
5	Оплачено за товар через банк заказчику	140000,00
6	Инкассирована торговая выручка	150000,00

Перечисленные операции отражены следующим образом:

1. Дт 41 – Кт 62 – 150 000,00 руб.
2. Дт 20 – Кт 41 – 2 700,00 руб.
3. Дт 50 – Кт 70 – 351 000,00 руб.
4. Дт 71 – Кт 50 – 1 600,00 руб.
5. Дт 60 – Кт 50 – 40 000,00 руб.
6. Дт 50 – Кт 57 – 150 000,00 руб.

Тема 3 Учёт внеоборотных и материальных оборотных активов

Задание 1

1. Составить акт о приёме-передаче объекта основных средств ф №ОС-1.

2. На основе ФСБУ 6/2020 исчислить первоначальную стоимость приобретения автомобиля и отразить в бухгалтерском учёте факты хозяйственной жизни.

В сети ООО Преголь-Лада приобретён автомобиль Лада Приора Седан стоимостью 1506300,00 руб.

Продавец и покупатель применяют упрощённый режим налогообложения и не являются плательщиками НДС.

Регистрация автомобиля осуществлена через регистрационный центр. Для регистрации представлены следующие документы:

- страховой полис ОСАГО стоимостью 5000 руб.;
- нотариально заверенная доверенность представителю организации покупателя 1700 руб.;
- выписка из ЕГРЮЛ 300 руб.

Уплачена госпошлина за регистрацию и постановку на учёт с выдачей госномера - 2850 руб.; в том числе 2000 руб. – выдача госзнака, 500 руб. – выдача свидетельства о регистрации, 350 руб. – госпошлина за изменения в паспорте транспортного средства.

Уплачена стоимость техосмотра с выдачей талона для категории «В» 600 руб. Стоимость услуг по оформлению документов для проведения органами ГИБДД регистрации действий с транспортным средством 11000 руб.

Задание 2.

1. На основе ФСБУ 6/2020 рассчитать амортизацию основных средств четырьмя способами.

2. Для сравнительной характеристики влияния способа амортизации на сумму амортизации основных средств и оценки, в которой они отражаются в бухгалтерском балансе, сгруппировать данные расчётов амортизации тремя способами. Расчёты амортизации тремя способами представить в таблице.

Таблица 7 – Расчёты амортизационных отчислений тремя способами (в руб.)

Год	Линейный способ		Способ уменьшаемого остатка		Способ списания стоимости пропорционально объёму продукции	
	Сумма амортизации за год	Остаточная стоимость на конец года	Сумма амортизации и за год	Остаточная стоимость на конец года	Сумма амортизации за год	Остаточная стоимость на конец года
1-ый						
2-ой						
3-ий						
4-ый						
5-ый						
6-ой						
7-ой						

Расчёты амортизации выполнить на основании следующих данных: первоначальная стоимость объекта – (промышленный холодильник) 360000 руб., срок службы – 7 лет (для линейного способа).

Организация может применять способ списания стоимости пропорционально объёму продукции. Начисление амортизации производится исходя из натурального показателя объёма продукции в отчётном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта и

предполагаемого объема выпуска продукции за весь срок полезного использования холодильника.

Для расчёта амортизации исходя из натурального показателя объема продукции следующие данные: первоначальная стоимость – 360000 руб.; предполагаемый объем выпуска продукции – 1450000 ед.; соотношение – 0,248 руб. на единицу продукции (360000 руб. : 1450000 ед.); выпуск продукции по годам: 1-й год – 250000 ед.; 2-й год – 200000 ед.; 3-й год – 200000 ед.; 4-й год – 190000 ед.; 5-й год – 160000 ед.; 6-й год – 250000 ед.; 7-й год – 200000 ед.

Задание 3.

1. На основе ПБУ 14 составить расчёт стоимости приобретения деловой репутации и бухгалтерские проводки по учёту затрат на приобретение предприятия как имущественного комплекса.

2. Заполнить карточку учёта нематериальных активов ф № НМА-1.

Расчёт стоимости деловой репутации выполнить на основе следующих данных:

Приобретено предприятие как имущественный комплекс по договору купли-продажи за 930000 руб.

Входной НДС, выставленный продавцом, равен 123059 руб.

Выписка из баланса для расчёта стоимости приобретения деловой репутации.

(руб.)

Актив	Пассив
I. Внеоборотные активы	III. Капитал и резервы
Итого по разделу I 102057	Итого по разделу III 266225
II. Оборотные активы	IV. Долгосрочные обязательства
Итого по разделу II 400359	Итого по разделу IV 5777
	V. Краткосрочные обязательства
	Итого по разделу V 230414
Баланс II 502416	Баланс 502416

Тема 4. Учёт финансовых вложений

На основе ПБУ 19 составить расчёты оценки финансовых вложений, по которым текущая расчётная стоимость не определяется в момент выбытия двумя способами на основе следующих данных:

Первый способ – по средней первоначальной стоимости каждой единицы учёта.

Второй способ – по первоначальной стоимости первых по времени приобретения финансовых вложений (способ ФИФО).

Расчёты выполнить на основе следующих данных.

Дата	Приход			Расход			Остаток		
	Кол-во, шт.	Цена за единицу, руб.	Сумма, тыс. руб.	Кол-во, шт.	Цена за единицу, руб.	Сумма, тыс. руб.	Кол-во, шт.	Цена за единицу, руб.	Сумма, тыс. руб.
Остаток на 1-е число	100	1000							

10-е	50	1040		70					
15-е	60	1050		100					
25-е	90	1100		-					
Итого:	300	1047		170					

Тема 5. Учёт расходов

Задание 1.

- 1 Составить лимитно-заборную карту на расход материалов.
- 2 Составить накладную на возврат материалов на склад.
- 3 Отобразить на счетах организации факты хозяйственной жизни по учёту прямых затрат на производство.

Таблица 8 – Факты хозяйственной жизни по учёту прямых затрат на производство

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Дебет счёта	Кредит счёта	Оценка, руб.	Сумма
1	Отпущены материалы в основное производство			Фактическая стоимость материалов	85000
2	Отражён возврат материалов на склад			Стоимость возвращённых материалов	8000
3	Отпущены полуфабрикаты в основное производство			Фактическая стоимость отпущенных полуфабрикатов	25000
4	Отпущено топливо на технологические цели			Фактическая стоимость топлива	18000
5	Учтена стоимость используемой электроэнергии на технологические цели			Фактическая стоимость используемой электроэнергии	12000
6	Начислена заработная плата рабочим основного производства			Заработная плата	60000
7	Начислены взносы на социальное страхование от заработной платы рабочих основного производства			% от заработной платы	?
8	Создан резерв на оплату отпусков рабочим основного производства			% от заработной платы	?

Задание 2.

1. Составить два раздела договора на выполнение работ по ремонту морского судна: раздел «цена договора», раздел «порядок расчётов».
2. На основании ведомости ремонтных работ определить стоимость выполнения работ с учётом получения прибыли поставщиком в размере 20%. Поставщик услуг является плательщиком НДС.

Ведомость ремонтных работ (руб., коп.):

1. Генеральный сервис 470334-89
2. Доковая часть 410226,21
3. Доково-механическая часть 2291774-85
4. Механическая часть 2272531,48
5. Корпусная часть 576826,95
6. Электрическая часть 703368,82
7. Дополнительные работы 570363,94

Всего по пунктам ремонтной ведомости без НДС 7295427,12
Стоимость материалов и ЗИП, без НДС 1667844,19

3. Составить счёт-фактуру за выполненные работы по восстановлению судов согласно договору. Поставщик является плательщиком НДС.

4. Составить бухгалтерские проводки, отражающие производственную себестоимость, прибыль, НДС предъявленный покупателю, сумму счёта-фактуры за выполненные работы по восстановлению судов.

Таблица 9 - Калькуляция цены на работы по восстановлению морских судов

Вид цены: фиксированная

Наименование статей затрат	Зачислено Исполнителем, руб.	Согласовано Заказчиком, руб.	Примечание
Сырьё и материалы (ТМЦ)	898 253,06		
Покупные комплектующие изделия	769 591,13		
Контрагентские работы	-		
Итого материальные затраты	1 667 844,19		
Основная заработная плата производственных рабочих	1 935 825,00		
Дополнительная заработная плата производственных рабочих	290 373,75		
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование	?		
Страховые взносы в фонд социального страхования	?		
Страховые взносы на обязательное медицинское страхование	?		
Страховые взносы на обязательное страхование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	?		
Общепроизводственные расходы:	1 908 368,81		
Общехозяйственные расходы:	2 130 956,16		
Прочие специальные расходы:	346 463,07		

Итого производственная себестоимость		?		
Прибыль:				
	Процент	20,00		
	Сумма	?		
Цена без НДС				
НДС				
	Процент	?		
	Сумма	?		
Цена с НДС		?		

Тема 6. Учёт денежных средств и денежных эквивалентов

Задание 1.

Заполнить приходный кассовый ордер и квитанцию к нему; расходный кассовый ордер; составить бухгалтерские проводки по фактам хозяйственной жизни, отражённым в кассовых документах.

Задание 2.

Заполнить платёжное поручение и составить бухгалтерскую проводку.

Тема 7. Учёт текущих расчётов и операций

Задание 1.

1. Составить акт сверки взаимных расчётов с поставщиками и результаты отразить в бухгалтерском учёте.

2. Составить бухгалтерские записи по учёту расчётов с поставщиками и подрядчиками.

Таблица 10 - Факты хозяйственной жизни по учёту расчётов с поставщиками и подрядчиками

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Дебет счёта	Кредит счёта	Оценка, руб.	Сумма
1	Приняты к оплате счета поставщиков за приобретенные у них материальные ценности			Договорная стоимость за вычетом НДС	10000
2	Учтён НДС 20%			НДС	?
3	Приняты к оплате счета подрядчиков за выполненные ими работы, оказанные услуги			Договорная стоимость за вычетом НДС	320000
4	Учтён НДС 20%			НДС	?
5	Предъявлены претензии поставщикам (подрядчикам) за обнаруженную при приёмке ценностей,			Сумма претензии	12000

	работ, услуг недостачу сверх норм естественной убыли, несоответствие цен, нарушение условий договоров				
6	Перечислены денежные средства поставщику			Сумма оплаты	?

Задание 2.

Составить авансовый отчёт технолога цеха и записать результаты на счетах бухгалтерского учёта.

Задание 3.

1. Составить счёт-фактуру, платёжное поручение, акт о приёмке основных средств.
2. Отразить в учёте следующие операции и определить сумму НДС, подлежащую внесению в бюджет.

Организация в отчётном периоде:

1. реализовала продукцию собственного производства на сумму 354 000 руб. (в т.ч. 20% НДС);
2. получила аванс под предстоящую поставку продукции на сумму 118 000 руб.;
3. приобрела (оплатила и оприходовала) сырьё и материалы на сумму 236 000 руб. (в т.ч. 20% НДС). При этом 10% сырья и материалов использовано для непосредственных нужд;
4. приобрела основные средства для производственного назначения на сумму 106 200 руб. (в т.ч. 20% НДС). Основные средства приняты к учёту;
5. перечислила аванс под предстоящую поставку сырья и материалов на сумму 70 800 руб.

Задание 4.

1. Составить таблицу учёта рабочего времени ф № Т-13.
2. Рассчитать заработную плату работника за месяц при применении простой повременной формы оплаты труда. Оклад работника 37 500 руб. В отчетном месяце количество по графику 23 рабочих дня. Работник проработал 22 дня.
3. Составить платёжную ведомость ф № Т-53.

Тема 8. Учёт доходов и финансовых результатов

Задание 1.

Отразить в учёте организации факт продажи готовой продукции и её доставку покупателю. Услуга доставки оформлена отдельным договором. Доставка продукции осуществляется собственным автотранспортом организации.

Выручка от реализации продукции составила 424 800 руб. (в т.ч. НДС – 64 800 руб.), фактическая себестоимость реализованной продукции – 310 000 руб. Выручка от оказания услуг по доставке продукции составила 56 640 руб. (в т.ч. НДС – 8 840 руб.), фактическая себестоимость оказанных услуг – 41 000 руб. Расчёты покупателем произведены в безналичной форме.

Задание 2.

Отразить в бухгалтерском учёте поставщика факт продажи готовой продукции и определить финансовый результат от её продажи. Предприятие-поставщик отгрузило готовую продукцию на сумму 177 000 руб., в т.ч. НДС - 27 000 руб. Себестоимость готовой продукции – 135 000 руб. Покупателем оплата за товар произведена в полном объёме спустя три дня после отгрузки товара поставщиком путём перечисления на расчётный счёт поставщика суммы долга.

Задание 3.

На основании справки-расчёта исчислить чистую прибыль организации и составить бухгалтерские проводки на начисление налога на прибыль и уплату его в бюджет.

Таблица 11 - Справка-расчёт налогооблагаемой прибыли исходя из данных бухгалтерского учёта за декабрь 202_ г.

№ п/п	Показатель	Источник информации (алгоритм расчёта)	+/-	Сумма (руб.)
1	Выручка	Д 90-3, Д 90-4, Д 90-5	+	93659
2	Себестоимость продаж	к 90-1 Д 90-2 к 20	-	75621
3	Валовая прибыль (убыток)	?	?	?
4	Коммерческие расходы	Д 90-2 к 44	-	3697
5	Управленческие расходы	Д 90-2 к 26	-	1203
6	Прибыль (убыток) от продаж	?	?	?
7	Прочие расходы	Д 90-1 к 01, 10, 60	-	2356
8	Прибыль до налогообложения	?	?	?
9	Текущий налог на прибыль	?	?	?
10	Чистая прибыль	?	?	?

Тема 9. Учёт капитала и резервов

Задание 1.

Заполнить платёжное поручение на поступление выручки от продажи дополнительного выпуска акций и отразить на счетах бухгалтерского учёта получение эмиссионного дохода акционерным обществом.

АО осуществляет дополнительный выпуск акций на общую сумму 140 000 руб. Выпуск состоит из 280 акций номинальной стоимостью 500 руб. Все акции по цене 550 руб. размещены среди акционеров. Оплата их произведена на расчётный счёт организации.

Задание 2.

Отразить в бухгалтерском учёте поставщика выручку от продажи готовой продукции на условиях коммерческого кредита, предоставляемого в виде отсрочки оплаты. Стоимость продаваемой готовой продукции составляет 260 000 руб. (НДС не облагается). По условиям соглашения покупатель оплачивает готовую продукцию через 35 дней. При этом покупатель должен уплатить 0,05% от стоимости готовой продукции за каждый день отсрочки.

Приложение № 3

к п. 4.2

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КОНТРОЛЬНЫМ РАБОТАМ

Вариант 1

Задание 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования

Для выполнения данного задания необходимо:

- исследовать историю зарождения, развития и основные направления бухгалтерского учета;
- определить информационную роль бухгалтерского учета в современных условиях;
- раскрыть основную цель, задачи и принципы бухгалтерского учета в свете действующего Закона о бухгалтерском учете;
- охарактеризовать объекты и их содержание в Законе о бухгалтерском учете.

Задание 2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации

Для выполнения данного задания необходимо:

- проанализировать систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- раскрыть основные направления развития бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- оценить сочетание государственного и негосударственного регулирования бухгалтерского учета.

Задание 3. Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 2

Задание 1. Учет денежных средств

Для выполнения данного задания необходимо раскрыть теоретические подходы к учету наличных и безналичных денежных средств:

- учет кассовых операций, документов;
- учет операций по расчетным, валютным и другим счетам в банке;
- учет денежных средств в иностранной валюте;
- учет переводов в пути.

Задание 2. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций

Для выполнения данного задания необходимо:

- дать понятие долгосрочных инвестиций, их классификацию и оценку;
- раскрыть учет приобретения объектов долгосрочных инвестиций;
- рассмотреть особенности учета капитальных вложений по строительству объектов;
- раскрыть учет источников финансирования долгосрочных инвестиций.

Задание 3. Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 3

Задание 1. Учет основных средств

Для выполнения данного задания необходимо:

- дать понятие основных средств, их классификацию и оценку;

- описать порядок начисления и учета амортизации основных средств;
- раскрыть синтетический и аналитический учет поступления, внутреннего перемещения, ремонта и выбытия основных средств;
- описать особенности учета аренды основных средств.

Задание 2. Учет нематериальных активов

Для выполнения данного задания необходимо:

- описать нормативные акты, регулирующие учет нематериальных активов;
- раскрыть учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- описать порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов.

Задание 3. Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 4

Задание 1. Учет материалов

Для выполнения данного задания необходимо:

- охарактеризовать нормативные акты, регулирующие учет материалов;
- раскрыть порядок учета приобретения и расхода материалов в производстве;
- охарактеризовать аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии;
- описать учет реализации и прочего выбытия материалов.

Задание 2. Учет готовой продукции и товаров

Для выполнения данного задания необходимо:

- определить сущность, цели и задачи бухгалтерского учета выпуска продукции;
- раскрыть синтетический и аналитический учет движения готовой продукции;
- рассмотреть порядок документального оформления движения готовой продукции и товаров;
- раскрыть учет расходов на продажу продукции и товаров.

Задание 3. Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

Вариант 5

Задание 1. Учет расчетов и текущих обязательств

Для выполнения данного задания необходимо:

- описать учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками;
- раскрыть порядок создания и учета резервов по сомнительным долгам;
- охарактеризовать учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами;
- описать учет расчетов с участниками (учредителями) по вкладам в уставный капитал;
- рассмотреть учет расчетов с подотчетными лицами;
- раскрыть учет расчетов с работниками организации по прочим операциям.

Задание 2. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом

Для выполнения данного задания необходимо:

- раскрыть учет обязательств перед персоналом и расчетов по оплате труда;
- описать порядок начисления заработной платы за отработанное и неотработанное время;
- раскрыть синтетический учет и аналитический учет оплаты труда.

Задание 3. Задача (студенту необходимо решить задачу, выбрав данные по своему варианту).

ТИПОВАЯ ЗАДАЧА ПО КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Выполнение задачи должно опираться на применение Плана счетов, утвержденного Минфином Российской Федерации 31 октября 2000 г. и введенного в действие с 2001 г. (с дополнениями и изменениями).

Практическое задание составлено применительно к организации, основным видом деятельности которой является производство продукции.

Организация имеет расчетный счет и самостоятельный баланс. Организационно-правовая форма – Общество с ограниченной ответственностью (ООО).

Режим налогообложения – общий.

Условие практического задания содержит:

а) вступительные цифровые данные на 1 декабря 202_ г. в виде остатков по синтетическим счетам (таблица 12);

б) перечень фактов хозяйственной жизни, происшедших в организации за декабрь (таблица 13);

в) форму журнала регистрации фактов хозяйственной жизни (таблица 14).

Таблица 12 – Остатки по синтетическим счетам на 01.12.202_ г., тыс. руб.

Счет	Сальдо на 01.12.202_ г.	
	Дебет	Кредит
01	8 956 500	–
02		5 149 250
04	835 000	
05		147 500
07	370 000	
08	825 000	
09	1 620	
10	2 600 000	–
19	191 650	
20	12 550	–
43	145 865	
50	750	
51	647 600	–
60	–	302 500
62	945 375	
68	–	56 105
69	–	63 650
70		153 050
71	460	
76 (прочие дебиторы)	7 590	–
76 (алименты)		1 990
77		1 415
80	–	7 000 000
82		1 700 000
83		300 000
84		460 000
99		204 500
Итого	15 539 960	15 539 960

Таблица 13 – Факты хозяйственной жизни за период с 01.12.202_ по 31.12.202_ гг., тыс. руб.

№ п/п	Перечень фактов хозяйственной жизни	Задание 1	Задание 2	Задание 3
1	Получены материалы от поставщика:			
	а) покупная стоимость	200 000	100 000	400 000
	б) НДС	40 000	20 000	80 000
	Итого	240 000	120 000	480 000
2	Передано в монтаж оборудование для строящегося цеха	149 153	298 306	347 459
3	Выполнены строительно-монтажные работы по возведению цеха	260 000	130 000	520 000
4	Продано оборудование, числящееся в составе основных средств, покупателю:			
	а) первоначальная стоимость	100 000	80 000	300 000
	б) начисленная амортизация на дату продажи	77 500	56 000	210 000
	в) остаточная стоимость (сумму определить)			
	г) стоимость оприходованных материалов от демонтажа оборудования	1 500	1 200	4 500
	д) выручка от продажи оборудования покупателю	120 000	84 000	360 000
	е) сумма НДС в продажной стоимости оборудования составляет 20 % (сумму определить)			
	ж) финансовый результат от продажи оборудования (сумму определить)			
5	Представлен акт выполненных работ по монтажу оборудования для строящегося здания цеха от специализированной организации (незавершенное строительство по зданию цеха):			
	а) стоимость услуг по монтажу оборудования	50 847	30800	150 240
	б) НДС	10169	6160	30 048
	Итого	61 016	36 960	180 288
6	Приняты в эксплуатацию законченные объекты:			
	а) здание цеха	1 075 000	820 700	930 000
	б) производственное здание	200 000	120 000	480 000
	Итого	1 275 000	940 700	1410000
7	Отпущены материалы со склада и израсходованы:			
	а) на изготовление продукции в основном производстве	160 000	120 000	420 000
	б) на ремонт основных средств общепроизводственного производства	35 000	24 000	70 000
	в) на ремонт основных средств общехозяйственного назначения	25 000	18 000	65 000
	Итого	220 000	162 000	555 000
8	Начислена амортизация основных средств:			
	а) производственного назначения	122 000	95 000	344 000
	б) общехозяйственного назначения	15 000	12 000	45 000
	Итого	137 000	107 000	389 000
9	Начислена амортизация по нематериальным активам производственного назначения	147 500	45 000	180 000

10	Получены акты от подрядчиков и сторонних организаций:			
	а) по текущему ремонту здания администрации	12 500	24 000	95 000
	б) за коммунальные услуги, использованные в основном производстве	75 000	36 030	150 070
	в) за услуги связи офиса администрации	15 000	10 100	56 010
	г) за информационно-консультационные услуги администрации	7 500	3 450	15 852
	д) сумма НДС по всем вышеприведенным потребляемым услугам	22 000	14 716	63 386
	Итого	132 000	88296	380 318
11	Получены в кассу деньги на зарплату	152 500	270 300	420 350
12	Выплачены из кассы организации:			
	а) заработная плата, пособия, премии	127 500	259 780	389 600
	б) в подотчет на командировочные и хозяйственные расходы	6 250	10 520	30 750
	Итого	133 750	270 300	420 350
13	Поступили деньги на расчетный счет организации:			
	а) от покупателей	1 050 000	620 800	2 380 000
	б) на погашение прочей дебиторской задолженности	5 000	5 000	5 000
	Итого	1 055 000	625 800	2 385 000
14	Начислена оплата труда персоналу организации:			
	а) работникам основного производства	112 500	230 500	480 600
	б) персоналу и служащим общехозяйственного производства	20 000	46 000	80 000
	в) работникам общепроизводственных подразделений	40 000	30 780	120 000
	г) пособия по временной нетрудоспособности за счет средств ФСС	5 000	5 000	15 000
15	Из начисленной оплаты труда произведены удержания:			
	а) НДФЛ	21 300	39 946	90 428
	б) по исполнительным листам	1 525	1 525	1 525
	Итого	22 825	41 471	91 953
16	Начислены взносы социального страхования:			
	а) на оплату труда в основном производстве	33 975	69 611	145 141
	б) на оплату труда общепроизводственных подразделений	12 080	9 296	36 240
	г) на оплату труда управленческого персонала	6 040	13 892	24 160
	Итого	52 095	92 799	205 541
17	Оплачены с расчетного счета организации:			
	а) счета поставщиков за материалы и оборудование	638 000	443 668	1 645700
	б) налог на доходы с физических лиц	21 300	39 946	90 428

	в) взносы в фонды социального страхования	63 650	156449	269 191
	г) алименты по исполнительным листам	1 525	1 990	1 990
	Итого	724 475	642 053	2 007309
18	Сумма НДС по приобретенным ценностям, работам подлежит зачету	164 953	136 788	256 091
19	Отражены расходы на служебные командировки администрации	6 450	7 590	7 590
20	Списаны накладные расходы на себестоимость:			
	а) общепроизводственного назначения (сумму определить)			
	б) общехозяйственного назначения (сумму определить)			
21	Оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости (сумму определить) Остатки незавершенного производства по основному производству на конец месяца составили 86 500 руб.			
22	Отгружена готовая продукция, полностью оприходованная за месяц, покупателям:			
	а) по фактической себестоимости (сумму определить)			
	б) по продажным ценам	1 205 400	970 000	2 800 000
23	Начислен НДС по отгруженной продукции	200 900	161 666	466 666
24	Списан финансовый результат от продажи продукции (сумму определить)			
25	Начислить налог на прибыль в размере 20 % (сумму определить)			
26	Провести реформацию бухгалтерского баланса по итогам за финансовый год (сумму определить)			

Таблица 14 – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Номер факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, тыс. руб.
	Дебет (номер счета)	Кредит (номер счета)	
Итого			

Для решения практического задания требуется:

1) Составить и отразить в журнале регистрации (таблица 14) бухгалтерские проводки по фактам хозяйственной жизни за декабрь (приведены в таблице 13). По отдельным фактам хозяйственной жизни суммы следует определить самостоятельно;

2) Записать на счетах синтетического учета начальные остатки на 01.12.202_ г. (одинаковые для всех заданий), затем отразить согласно номеру задания суммы фактов хозяйственной жизни, вызывающих изменение начальных остатков. В конце месяца по каждому счету подсчитать обороты по дебету и кредиту и конечное сальдо;

3) На основании записей на счетах синтетического учета составить оборотно-сальдовую ведомость с 01.12.202_ по 31.12.202_ г.;

4) Составить бухгалтерский баланс на 31.12.202_ г.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН) ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1. Понятие, цели и задачи бухгалтерского учёта. Формирование учётной политики.
2. Объекты бухгалтерского учёта и правила оценки активов и обязательств.
3. Бухгалтерский баланс.
4. Счета бухгалтерского учёта и двойная запись.
5. Синтетический и аналитический учёт.
6. Документирование фактов хозяйственной жизни.
7. Понятие, виды и оценка основных средств.
8. Учёт поступления основных средств.
9. Амортизация основных средств и её учёт.
10. Учёт расходов на содержание и восстановление основных средств.
11. Учёт выбытия основных средств.
12. Инвентаризация основных средств и отражение в учёте её результатов.
13. Особенности учёта лизинговых операций у лизингодателя.
14. Учёт лизинговых операций у лизингополучателя.
15. Понятие, виды и оценка нематериальных активов.
16. Учёт поступления и выбытия нематериальных активов.
17. Учёт деловой репутации организации.
18. Способы начисления и учёт амортизации нематериальных активов.
19. Понятие, классификация и оценка материалов в балансе и текущем учёте.
20. Документальное оформление движения материалов.
21. Учёт материалов на складах.
22. Учёт материалов в бухгалтерии.
23. Учёт и порядок списания НДС по поступившим ценностям.
24. Методы определения стоимости израсходованных материалов.
25. Резервы под снижение стоимости материалов.
26. Учёт продажи и прочего выбытия материалов.
27. Инвентаризация материалов и отражение её результатов в учёте.
28. Понятие готовой продукции и её оценка.
29. Документальное оформление движения готовой продукции.
30. Синтетический учёт выпуска готовой продукции.
31. Учёт отгруженной продукции. Учёт расходов на продажу.
32. Бухгалтерский учёт финансовых вложений.
33. Особенности бухгалтерского учёта вложений во внеоборотные активы.
34. Понятие и признание расходов.
35. Формирование и учёт расходов по обычным видам деятельности.
36. Учёт прочих расходов.
37. Понятие и виды денежных средств и денежных эквивалентов.
38. Учёт денежных средств в кассе, на расчётных и валютных счетах в банке.
39. Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.
40. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.
41. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда.
42. Учёт расчётов с учредителями.
43. Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам.
44. Учёт расчётов с разными дебиторами и кредиторами.

45. Учёт доходов по обычной деятельности.
46. Учёт прочих доходов.
47. Учёт доходов будущих периодов.
48. Учёт субсидий.
49. Учёт финансовых результатов и расчётов по налогу на прибыль.
50. Учёт уставного капитала.
51. Учёт резервного капитала.
52. Учёт добавочного капитала.
53. Учёт нераспределённой прибыли (убытка).
54. Учёт целевого финансирования.
55. Учёт кредитов и займов.
56. Отражение доходов, расходов и финансовых результатов в бухгалтерской отчётности организации.
57. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.