



Кузин

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ НА ПРЕДПРИЯТИИ»

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.01 ЭКОНОМИКА

Профиль программы
«ЭКОНОМИКА ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

отраслевой экономики и управления
кафедра экономики и финансов

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Результаты освоения дисциплины

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными компетенциями

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями
ПК-3: Способен управлять единой информационной средой организации, региона, страны;	ПК-3.1 Готов к управлению ценностью ИТ для бизнеса (организации);	Экономика и организация бизнес-процессов на предприятии	<p>Знать: современные подходы к управлению производством; основные способы проектного управления предприятием; стандарты описания бизнес-процессов предприятия;</p> <p>Уметь: описывать бизнес-процессы предприятия; разрабатывать показатели работы бизнес-процессов и прогнозы их значений; использовать экономические и организационные методы для управления бизнес-процессами предприятий;</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и подготовки информации для описания бизнес-процессов, выработки прогнозов их деятельности и предложений по их совершенствованию; навыками построения описания бизнес-процессов</p>
ПК-4: Способен проектировать и оптимизировать бизнес-процессы организации;	<p>ПК-4.1 Критически оценивает результаты проектирования бизнес-процессов и выявляет перспективные направления оптимизации бизнес-процессов, составляет программу исследований в этой области;</p> <p>ПК-4.2 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов при проектировании и оптимизации бизнес-процессов.</p>		

1.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания открытого и закрытого типов;
- типовые задания для контрольной работы (заочная форма обучения)

К оценочным средствам для промежуточной аттестации относятся:

- тестовые задания по дисциплине, представленные в виде тестовых заданий закрытого и открытого типов.

1.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 – балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 2).

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»		«зачтено»	
1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно- корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полной знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2 Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3 Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задачи данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»		«зачтено»	
4 Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

1.4 Оценивание тестовых заданий закрытого типа осуществляется по системе зачтено/ не зачтено («зачтено» – 41-100% правильных ответов; «не зачтено» – менее 40 % правильных ответов) или пятибалльной системе (оценка «неудовлетворительно» - менее 40 % правильных ответов; оценка «удовлетворительно» - от 41 до 60 % правильных ответов; оценка «хорошо» - от 61 до 80% правильных ответов; оценка «отлично» - от 81 до 100 % правильных ответов).

Тестовые задания открытого типа оцениваются по системе «зачтено / не зачтено». Оценивается верность ответа по существу вопроса, при этом не учитывается порядок слов в словосочетании, верность окончаний, падежи.

2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция ПК-3: Способен управлять единой информационной средой организации, региона, страны

Тестовые задания открытого типа

1. Графическое или текстовое представление бизнес-процессов и логической взаимосвязи между ними

Ответ: модель

2. Метод моделирования бизнес процессов, отображающий этапы выполнения бизнес-процесса от начала до конца

Ответ: нотация

3. Составная часть деятельности на предприятии (бизнес-процесса)

Ответ: процедура

4. Нотация графического моделирования, используемая для создания функциональной модели, отображающей структуру и функции системы, а также потоки информации и материальных объектов, связывающих эти функции

Ответ: IDEF0

5. Информация, документы и материально-технические ресурсы, передаваемые в процесс для его успешного завершения

Ответ: вход бизнес-процесса/ входы бизнес процесса/ вход*/входы*

6. Информация, документы и материально-технические ресурсы, которые создаются в ходе выполнения процесса

Ответ: выход бизнес-процесса/ выход*

7. Переработку бизнес-процессов компании, пересмотр организационной структуры, внедрение новых технологий и оптимизацию рабочих процессов

Ответ: реинжиниринг бизнес-процессов/реинжиниринг*

8. Цикл, включающий этапы планирования, выполнения, проверки и действий. который позволяет систематически анализировать и улучшать операции для достижения более высокого уровня качества.

Ответ: цикл Деминга / PDCA

9. это числовые показатели деятельности, которые помогают измерить степень достижения целей или оптимальности процесса, а именно: результативность и эффективность

Ответ: ключевые показатели эффективности/ KPI

10 Суть заключается в поэтапных изменениях в компании, направленных на совершенствование деятельности, производимые и измеряемые с точки зрения бизнес-процессов и их показателей.

Ответ: реинжиниринга

Тестовые задания закрытого типа

11. При внедрении процессного подхода для целей управления должна быть:

1. создана система показателей для управления бизнес-процессами по всей системе процессов

2. определены КРІ для сквозных бизнес-процессов

3. установлены цели развития организации в целом

12 Применение реинжиниринга оправдано, когда:

1. предприятие находится в процедуре банкротства на стадии конкурсных процедур;

2. текущее положения предприятия можно в целом признать удовлетворительным, однако прогнозы его деятельности являются неблагоприятными;

3. на предприятии отсутствуют проблемы.

13 В бизнес-процессе результат «на выходе» зависит от:

1. выполнения требований заказчика (потребителя);

2. внешних условий предприятия;

3. указаний руководства.

14. Важнейшим условием внедрения процессного подхода является:

1. наличие в организации квалифицированных сотрудников, обладающих методиками моделирования бизнес-процессов.

2. наличие внешних консультантов.

3. готовность учредителей и руководителей к принципиальным изменениям системы управления.

15. Внедрять процессный подход в организации должны:

1. внешний консультант.

2. руководители организации, в первую очередь - генеральный директор.

3. отдельная рабочая группа, ответственная за описание бизнес-процессов.

Компетенция ПК-4: Способен проектировать и оптимизировать бизнес-процессы организации;

Тестовые задания открытого типа

16. Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы _____

Ответ: бизнес процесс

17. Бизнес-процессы, составляющие сущность бизнеса предприятия. В рамках этих бизнес-процессов формируется прибыль, поскольку в их рамках создается ценность для клиентов предприятия _____

Ответ: основные/ ключевые

18. Бизнес процессы, которые содержат необходимые задания и работы для поддержания ключевых процессов, но непосредственно не создают ценность для клиента _____

Ответ: сервисные/ поддерживающие/ обеспечивающие

19 Бизнес-процессы включающие задачи и деятельность, направленные на долгосрочное развитие компании и реализацию целей компании _____

Ответ: управляющие

20. Системный подход, который предназначен для отражения, проектирования, выполнения, документирования, измерения, мониторинга и контроля как автоматизированных, так и не-автоматизированных процессов, для достижения целей и бизнес-стратегий компании

Ответ: управление бизнес процессами/ управлении*

21. Совокупность методов и приёмов для систематического получения информации о текущем состоянии бизнес-процесса и его частей, выявлении его сильных и слабых сторон, а также поиск путей для его улучшения. _____

Ответ: анализ бизнес-процесса/ анализ*

22. _____ Это стоимостный анализ, который представляет собой расчет затрат по видам деятельности

Ответ: ABC-анализ

23. Должностное лицо, несущее ответственность за получение результата процесса и обладающее полномочиями для распоряжения ресурсами, необходимыми для выполнения процесса называется _____.

Ответ: владелец бизнес-процесса/ владелец*

24. Отношение выраженного в денежном выражении фактического результата бизнес процесса, к размеру денежных средств, которые затрачены на выполнение операций в бизнес процессе называется _____

Ответ: эффективность бизнес процесса / финансовая эффективность бизнес процесса/ финансовая эффективность*/ эффективность*

25. _____ бизнес-процессы – это процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся результатами сопутствующему основному производству производственной деятельности и также обеспечивающие получение дохода.

Ответ: сопутствующие

26. Бизнес-процессы _____ — это процессы, охватывающие весь комплекс функций управления на уровне каждого бизнес-процесса и предприятия в целом.

Ответ: управления

27. Бизнес-процесс появляется в рамках _____ .:

Ответ: описания;

Тестовые задания закрытого типа

28. В организации внедрен процессный подход, если:

1. Описаны бизнес-процессы, требуемые ISO 9001:2000
2. Описаны "сквозные" бизнес-процессы

3 Бизнес-процессы регламентированы (на требуемом уровне детализации) и увязаны по входам и выходам

29. Выполнение бизнес-процессов в системе управления бизнес процессами

1. не требует описания;
2. может быть описано;

3 подлежит обязательному формальному описанию.

30. Укажите последовательность, в которой производится управление рисками

1	Внедрение оптимизированного бизнес процесса
2	Оценка оптимальности бизнес-процесса и выявление недостатков
3	Оценка возможных ухудшений от улучшений в других местах процесса
4	Разработка улучшений бизнес процесса
5	Описание бизнес-процесса «как есть»

Ответ: 52431

3 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ, КУРСОВУЮ РАБОТУ/КУРСОВОЙ ПРОЕКТ, РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКУЮ РАБОТУ

Контрольная работа выполняется студентами заочной формы обучения. Контрольная работа направлена на закрепление полученных теоретических знаний и приобретение умений и навыков в области расчета финансовых показателей.

Контрольная работа включает теоретическую и практическую части. Студенты магистратуры выбирают номера вопросов теоретической части контрольной работы согласно таблице 1.

В рамках практической части контрольной работы необходимо подготовить описание бизнес-процесса предприятия. Описание бизнес-процесса должно включать текстовую и графическую части.

Для подготовки описания бизнес-процесса необходимо выбрать предприятие и бизнес-процесс, который будет описан.

Определить и обосновать цель описания бизнес-процесса. Выбрать нотацию описания бизнес-процесса. После определения того, какой бизнес-процесс будет описываться и в рамках какой нотации, студент магистратуры должен подготовить описание, которое должно включать:

- 1) К какому типу относится бизнес-процесс (основной, управления, обеспечения или развития) и какие цели стоят перед описываемым процессом (ожидаемые результаты);
- 2) Обосновать цель описания бизнес-процесса;
- 3) Описать входы бизнес-процесса, указав, какие параметры являются контрольными, т.е. подлежат контролю (могут быть проконтролированы) на входе;
- 4) Описать выходы бизнес-процесса, указав контрольные параметры;
- 5) Описать какие управленческие воздействия служат для управления описываемым процессом, а так же кто осуществляет это воздействие. При необходимости поясните, в каком порядке происходит управляющее воздействие.
- 6) Описать те ресурсы, которые необходимы в бизнес-процессе.
- 7) Описать, при необходимости, каким образом осуществляется улучшение описываемого бизнес-процесса.
- 8) Помимо текстового описания в контрольную работу необходимо графическое описание бизнес-процесса в выбранной нотации, которое может представлять собой рисунок или блок-схему.

Таблица 1 Номера вопросов теоретической части контрольной работы по вариантам

Последняя цифра номера зачетной книжки	Предпоследняя цифра номера зачетной книжки									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1, 26	2, 36	3, 46	4, 31	5,41	6,26	7,36	8,46	9,31	10,41
2	11, 27	12, 37	13, 47	14,32	15,42	16,27	17,37	18,47	19,32	20,42
3	21, 28	22,38	23, 48	24,33	25,43	1,28	2,38	3,48	4, 33	5,43
4	6, 29	7, 39	8, 49	9,34	10,44	11,29	12,39	13,49	14,34	15,44
5	16, 30	17, 40	18, 50	19,35	20,45	21,30	22,40	23,50	24, 35	25,45
6	1, 31	2, 41	3, 26	4,36	5,46	6,31	7,41	8,26	9,36	10,46
7	11, 32	12, 42	13, 27	14,37	15,47	16,32	17,42	18,27	19,37	20,47
8	21, 33	22, 43	23, 28	24,38	25,48	1,33	2,43	3,28	4,38	5,48
9	6, 34	7, 44	8, 29	9,39	10,49	11,34	12,44	13,29	14,39	15,49
0	16, 35	17, 45	18, 30	19,40	20,50	21,35	22,45	23,30	24,40	25,50

Вопросы контрольной работы

1. Понятие, элементы, виды бизнес-процессов.
 2. Теоретические основы процессного подхода в анализе и проектировании бизнес-процессов.
 3. Сущность, идентификация, классификация бизнес-процессов.
 4. Бизнес-процессы как основа получения конкурентных преимуществ.
 5. Методика выделения основных и вспомогательных процессов организации.
 5. Методология ускоренного описания бизнес-процессов.
 6. Методология полного описания бизнес-процессов.
 7. Описание и анализ бизнес-процессов при внедрении систем менеджмента качества.
 8. Оптимизация бизнес-процессов документооборота компании.
 9. Зоны ответственности и пересечения ответственности при анализе бизнес-процессов.
- Барьеры на пути реализации бизнес-процессов.
10. Межфункциональное взаимодействие сотрудников и делегирование полномочий при реализации бизнес-процессов.
 11. Статистический контроль процессов.
 12. Методология реинжиниринга бизнес-процессов.
 13. Референтная модель SCOR.
 14. Основы и базовые принципы, методика регламентации процессов.
 15. Регламентация типовых процессов организации и подразделений.
 16. Технологии управления информационными ресурсами при проектировании бизнес-процессов.
 17. Основные направления внутреннего контроля бизнес-процесса «Закупки».

18. Контроллинг процессов. Основные аспекты статистического контроля бизнес-процессов.
19. Владелец бизнес-процесса. Ресурсы исполнения бизнес-процессов.
20. Документирование бизнес-процессов.
21. Понятия, принципы и правила внутреннего аудита.
22. Цели, функции и задачи внутреннего аудита.
23. Информационная база и регламентация внутреннего аудита.
24. Составление и использование рабочей документации внутреннего аудита.
25. Методы и процедуры получения доказательств при проведении внутреннего контроля.
26. Классификация внутреннего аудита.
27. Виды внутреннего контроля: производственный, управленческий, финансовый, кадровый, налоговый.
28. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности организации как форма внутреннего контроля
29. Система управления рисками в организации. Виды рисков (финансовые, правовые, страховые и региональные, репутационные, налоговые).
30. Российская практика нормативного регулирования внутреннего контроля и внутреннего аудита.
31. Модель внутреннего контроля COSO.
32. Взаимосвязь бизнес-процессов с целями компании и рисками.
33. Компоненты системы управления рисками. Методы идентификации и оценки рисков.
34. Основные направления внутреннего контроля бизнес-процесса «Производство».
35. Аудиторские доказательства и способы их получения.
36. Основные этапы процесса тестирования контрольных процедур.
37. Составление и использование рабочей документации внутреннего аудита.
38. Влияние контролей на уровне компании на контроли на уровне процессов.
39. Внутренний контроль противодействия мошенничеству, коррупции и легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
40. Мониторинг реализуемых мероприятий по выполнению рекомендаций внутреннего аудита.
41. Цели, задачи, информационная база процесса «Закупки».
42. Методика внутреннего аудита процесса «Закупки».
43. Порядок оформления и представления результатов проверки процесса «Закупки».
44. Риски, связанные с тендерной деятельностью, основные сценарии возможных нарушений и злоупотреблений при проведении тендеров и методы их выявления.
45. Контроль отпуска в производство сырья и материалов: соблюдение установленных норм,

- санкционирование операций, инвентаризация незавершенного производства.
46. Контроль надлежащего складского хозяйства и учета.
 47. Контроль правильности калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
 48. Контроль отпуска и отгрузки продукции (товаров).
 49. Анализ и детализация бизнес-процесса «Производство».
 50. Идентификация и оценка рисков процесса «Производство».

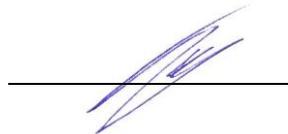
4 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Экономика и организация бизнес-процессов на предприятии» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика цифровой трансформации»

Преподаватель-разработчик – к.э.н., Кузин В.И.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен заведующим кафедрой экономики и финансов (протокол № 9 от 14.05.2024).

Заведующий кафедрой


_____ А. Г. Мнаçаканян

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен методической комиссией ИНОТЭКУ (протокол № 5 от 20.05.2024).

Фонд оценочных средств актуализирован, рассмотрен и одобрен методической комиссией ИНОТЭКУ (протокол № 8 от 28.08.2024).

Председатель методической комиссии


_____ И. А. Крамаренко