



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
А.И. Колесниченко

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального
образования по специальности

09.02.06 Сетевое и системное администрирование
МО–09 02 06–ОП.08.РП

РАЗРАБОТЧИК
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ
ГОД РАЗРАБОТКИ

Кругленя В.Ю.
Судьбина Н.А.
2025

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 2/16

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1 ЦЕЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..	3
1.2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины.....	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ.....	16

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 3/16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина ОП.08 «Информационные технологии» является обязательной частью профессионального цикла плана ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель учебной дисциплины ОП.08 «Информационные технологии»: является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности. Это включает изучение основных понятий информатики, освоение работы с прикладным программным обеспечением, приобретение навыков поиска, обработки и анализа информации, а также применение полученных знаний на практике.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок	

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 4/16

	работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности	

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 5/16

	обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК.3.1	проектировать локальную сеть; выбирать сетевые топологии; рассчитывать основные параметры локальной сети; применять алгоритмы поиска кратчайшего пути; планировать структуру сети с помощью графа с оптимальным расположением узлов; использовать математический аппарат теории графов; настраивать стек протоколов TCP/IP и использовать встроенные утилиты операционной системы для диагностики работоспособности сети	общие принципы построения сетей; многослойную модель OSI; требования к компьютерным сетям; архитектуру протоколов; стандартизацию сетей; этапы проектирования сетевой инфраструктуры; элементы теории массового обслуживания; основные понятия теории графов; алгоритмы поиска кратчайшего пути; основные проблемы синтеза графов атак; системы топологического анализа защищенности компьютерной сети; основы проектирования локальных сетей, беспроводные локальные сети; стандарты кабелей, основные виды коммуникационных устройств, термины, понятия, стандарты и типовые элементы структурированной кабельной системы: монтаж, тестирование; средства тестирования и анализа; базовые протоколы и технологии локальных сетей	проектировать архитектуру локальной сети в соответствии с поставленной задачей; использовать специальное программное обеспечение для моделирования, проектирования и тестирования компьютерных сетей; настраивать протоколы динамической маршрутизации; определять влияния приложений на проект сети; анализировать, проектировать и настраивать схемы потоков трафика в компьютерной сети

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		Информация и формы ее	2	По запросу работодателя

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 6/16

		представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные». Расширения и типы данных, содержащихся в нем. Форматы представления данных.		
2		Практическое занятие Представление числовой и символьной информации	2	По запросу работодателя
3		Технические средства реализации информационных систем.	2	По запросу работодателя
4		Практическое занятие Работа с текстовым процессором Microsoft Word. Работа с текстом	2	По запросу работодателя
5		Практическое занятие Форматирование документов в Microsoft Word Работа с таблицами	2	По запросу работодателя
6		Практическое занятие Форматирование абзацев в редакторе Microsoft Word. Создание списков	2	По запросу работодателя
7		Практическое занятие Форматирование страниц. Колонтитулы	2	По запросу работодателя
8		Практическое занятие Форматирование документов в Microsoft Word	2	По запросу работодателя

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 7/16

		Работа с графикой		
9		Практическое занятие Форматирование данных в MS Excel	2	По запросу работодателя
10		Практическое занятие Вычислительные возможности MS Excel. Фильтрация данных.	2	По запросу работодателя
11		Практическое занятие Разработка макросов в MS Excel	2	По запросу работодателя
	ИТОГО		22	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	16	
Практические занятия	56	56
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа		-
Консультации		
Промежуточная аттестация в <i>форме</i>		
Всего	72	56

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 8/16

2.2 Содержание дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час							Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа							
			в т. ч. по видам занятий				консультации								Промежуточная аттестация
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
		72	16		56										
	Семестр 5	4	2		2										
	Тема 1. Классификация типов информации	2/2	2/2												
1.	Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные». Расширения и типы данных, содержащихся в нем. Форматы представления данных.	2/2	2/2						[1] Персон альный компь ютер	конспект	1		3.5	ОК 09, ПК 3.1, ЛР 24, ЛР 26	
2.	Практическое занятие №1 Представление числовой и символьной информации	2/4			2/2				МУ к ПЗ	отчет	2				
	Тема 2. Технические средства	2	2												
3.	Технические средства реализации информационных систем.	2/6	2/4						[1]	конспект	1			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 24, ЛР 26	
	Тема 3. Программное обеспечение	4	2		2										

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 9/16

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час							Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация							
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
4.	Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Пакеты прикладных программ	2/8	2/6							[1]	конспект	1		У.4-3.4 ОК 09, ПК 3.1, ЛР 24, ЛР 26	
5.	Практическое занятие №2 Анализ программ для обработки цифровой информации	2/10			2/4					МУ к ПЗ	отчет	1			
	Тема 4. Технологии создания и обработки текстовой и цифровой информации	20			18										
6.	Практическое занятие №3 Работа с текстовым процессором Microsoft Word. Работа с текстом	2/12			2/6					МУ к ПЗ	отчет	2	МГ	ОК 09, ПК 3.1, ЛР 24, ЛР 26	
7.	Практическое занятие №4 Форматирование документов в Microsoft Word Работа с таблицами	2/14			2/8					МУ к ПЗ	отчет	2			
8.	Практическое занятие № 5Форматирование абзацев в редакторе Microsoft Word. Создание списков	2/16			2/10					МУ к ПЗ	отчет	2			
9.	Практическое занятие №6 Форматирование страниц. Колонтитулы	2/18			2/12					МУ к ПЗ	отчет	2			
10.	Практическое занятие №7 Форматирование документов в Microsoft Word Работа с графикой	2/20			2/14					МУ к ПЗ	отчет	2			

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 10/16

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час								Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						Самостоятельная работа						
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация							
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
11.	Практическое занятие №8 Форматирование данных в MS Excel	2/22			2/16					МУ к ПЗ	отчет	1		ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ЛР 24, ЛР 26	
12.	Практическое занятие №9 Вычислительные возможности MS Excel. Фильтрация данных.	2/24			2/18					МУ к ПЗ	отчет	2			
13.	Практическое занятие №10 Разработка макросов в MS Excel	2/26			2/20					МУ к ПЗ	отчет	2			
14.	Практическое занятие №11 Моделирование в табличном процессоре	2/28			2/22					МУ к ПЗ	отчет	2			
15.	Практическое занятие №12. Работа с табличным процессором Microsoft Excel. Формулы и Функции. Работа с графиками и диаграммами.	2/30			2/24					МУ к ПЗ	отчет	2			
	Тема 5. Технология создания и обработки графической информации	30	4		26										
16.	Основные понятия компьютерной графики. Принцип цифрового представления графической информации. Цветовые палитры.	2/32	2/8							[1]	конспект	1		У.8 3.8	ОК 01, ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 11/16

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час							Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация							
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
17.	Практическое занятие№13 Работа графическим редактором MS Visio	2/34			2/26					МУ к ПЗ	отчет	2			
18.	Практическое занятие№14 Построение локальной сети с помощью MS Visio	2/36			2/28					МУ к ПЗ	отчет	2			
19.	Практическое занятие№15 Интерфейс программы Adobe Photoshop. Просмотр и разрешение изображения. Выделение областей. Инструменты выделения	2/38			2/30					МУ к ПЗ	отчет	2			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 24, ЛР 26
20.	Практическое занятие№16. Основные понятия и принципы построения растровых и векторных изображений. Основы работы со слоями	2/40			2/32					МУ к ПЗ	отчет	2			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26
21.	Практическое занятие№17 Основы работы с масками и каналами. Работа с палитрами, цветовыми моделями, фильтрами.	2/42			2/34					МУ к ПЗ	отчет	2			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26
22.	Практическое занятие№18. Создание коллажей и монтажей	2/44			2/36					МУ к ПЗ	отчет	2			
23.	Практическое занятие№19 Ретуширование фотографий.	2/46			2/38					МУ к ПЗ	отчет	2		ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26	

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 12/16

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час							Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используй мые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация							
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
24.	Практическое занятие№20 Создание текстовых изображений	2/48			2/40				МУ к ПЗ	отчет	2			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26	
25.	Практическое занятие№21 Работа с контурами	2/50			2/42				МУ к ПЗ	отчет	2				
26.	Практическое занятие №22. Создание иллюстрации инструментами растрового редактора	2/52			2/44				МУ к ПЗ	отчет	2-3			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26	
27.	Общие понятия о компьютерном дизайне. Особенности интерфейса Adobe Illustrator. Способы создания объектов, выделение и преобразование	2/54	2/10						[1]	конспект	1				
28.	Практическое занятие№23 Создание изображений с векторными кривыми	2/56			2/46				МУ к ПЗ	отчет	2				
29.	Практическое занятие №24 Работа со слоями. Инструменты свободного рисования. Работа с кривыми. Работа с текстом	2/58			2/48				МУ к ПЗ	отчет	2				
30.	Практическое занятие№25. Создание изображений с использованием переходов	2/60			2/50				МУ к ПЗ	отчет	2			ОК 09, ПК 3.1,	

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 13/16

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час								Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						Самостоятельная работа						
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация							
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
															ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26
	Тема 6. Технология создания и обработки мультимедийной информации	4	2		2										
31.	Обзор видеоредакторов. Интерфейс программы Sony Vegas Pro. Базовые элементы монтажа. Добавление эффектов.	2/62	2/12							[1]	конспект	1			ОК 09, ПК 3.1, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 26
32.	Практическое занятие №26. Создание видео на выбранную тему	2/64			2/52					МУ к ПЗ	отчет	2-3			
	Тема 7. Технология создание анимационных продуктов	6	2		4										
33.	ПО для создания анимационных продуктов	2/66	2/14								конспект	2			
34.	Практическое занятие№27 Создание и редактирование объектов для анимации	2/68			2/54										
35.	Практическое занятие №28. Создание ролика на заданную тему	2/70			2/56					МУ к ПЗ	отчет	2-3			

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.08.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	С. 14/16

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем дисциплины	общий объем образовательной программы, час								Средс тва обуче ния	Внеаудит орная работа (домашне е задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (ЗУ)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						Самостоятельная работа						
			в т. ч. по видам занятий					Промежуточная аттестация							
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа									
36.	Итоговое занятие	2/72	2/16												
	Итого по дисциплине:	72	16		56										

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 06-ОП.07.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ	С. 15/16

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Лаборатория Лаборатория информационных систем инструментальных Средств разработки компьютерных сетей № 4233, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1.Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань, 2024. - 212 on-line.

2.Литвинская, О. С. Основы теории передачи информации : учебное пособие / О. С. Литвинская. - Москва : КноРус, 2024. - 194 с. : on-line . - (Среднее профессиональное образование).

3.Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник / сост. Т. П. Куль. - Санкт-Петербург : Лань, 2023

4.Филимонова, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Филимонова. - Москва : КноРус, 2023. - 482 on-line : цв. ил. - (Среднее профессиональное образование).

3.2.2 Дополнительные источники

1.Прохорский, Г. В. Информатика : учебное пособие / Г. В. Прохорский. - Москва : КноРус, 2023. - 240 с. : on-line . - (Среднее профессиональное образование).

2.Прохорский, Г. В. Информатика : практикум / Г. В. Прохорский. - Москва : КноРус, 2023. - 262 с. : on-line . - (Среднее профессиональное образование).

3.Соколова, В. В. Вычислительная техника и информационные технологии. Разработка мобильных приложений : учебное пособие для вузов / В. В. Соколова. - Москва : Юрайт, 2022.

4.Япарова, Ю. А. Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Ю. А. Япарова. - Москва : КноРус, 2022

МО-09 02 06-ОП.07.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ	С. 16/16

5.Методические указания для выполнения практических занятий по дисциплине «Технические средства информатизации», 2021 (электронный вид)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> • Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. • Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. • Базовые и прикладные информационные технологии • Инструментальные средства информационных технологий. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> • Обращивать текстовую и числовую информацию. • Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обращивать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование • Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Наблюдение за выполнением практического задания. • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией

5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Сетевого и системного администрирования» (протокол № 9 от «21» мая 2025 г.).

Председатель методической комиссии _____ / В.Ю. Круглень /