



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.02 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МО–38 02 01-ОП.02.РП

| | |
|-----------------------|----------------|
| РАЗРАБОТЧИК | Цепеляева Н.Ф. |
| ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ | Цепеляева Н.Ф. |
| ГОД РАЗРАБОТКИ | 2024 |

| | | |
|----------------------|---|--------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.2/15 |

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|----|
| 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 3 |
| 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П..... | 7 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 2.1 Трудоемкость освоения дисциплины..... | 8 |
| 2.2 Содержание дисциплины..... | 9 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 14 |
| 5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ..... | 15 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины ОП 02 «Основы предпринимательской деятельности» – получение знаний в области права, учета, налогообложения, финансов, маркетинга, менеджмента и приобретение практических навыков создания и развития собственного бизнеса.

Дисциплина ОП 02 «Основы предпринимательской деятельности» включена в обязательную и вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код формируемых компетенций | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|-----------------------------|---|--|------------------|
| ОК 01 | <ul style="list-style-type: none">-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | <ul style="list-style-type: none">актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |
| ОК 02 | <ul style="list-style-type: none">определять задачи для поиска информации;- определять необходимые источники информации;-планировать процесс поиска; структурировать | <ul style="list-style-type: none">номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;приемы структурирования информации; | |

| | | |
|----------------------|---|--------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.4/15 |

| Код формируемых компетенций | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|-----------------------------|--|---|------------------|
| | <p>получаемую информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> | |
| ОК 03 | <ul style="list-style-type: none"> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность | <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации; -кредитные банковские продукты | |

| | | |
|----------------------|---|--------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.5/15 |

| Код формируемых компетенций | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|-----------------------------|--|---|--|
| | <p>коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования | | |
| ОК 05 | <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> | <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов и построения устных сообщений | |
| ОК 09 | <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | |
| ПК 1.1 | <ul style="list-style-type: none"> - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных | <p>- Знания: общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие первичной бухгалтерской документации - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной | <p>проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов</p> <p>проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> |

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

| | | |
|----------------------|---|--------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.6/15 |

| Код формируемых компетенций | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|-----------------------------|--|---|--|
| | <p>бухгалтерских документах обязательных реквизитов</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; - разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных документах | <p>проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; | |
| ПК 4.5 | <ul style="list-style-type: none"> - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; - выработать сбалансированные | <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.</p> | <p>Составлять и бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации, анализировать информацию о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности,</p> |

| | | |
|----------------------|---|--------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.7/15 |

| Код формируемых компетенций | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|-----------------------------|--|-------|---|
| | решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); | | применять налоговые льготы и разрабатывать учетную политику в целях налогообложения |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК) | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|--------|---|---|-------------|---|
| 1 | - | <i>Практическое занятие № 3 Разработка разделов бизнес-плана: «Описание продукции», «Исследование и анализ рынка»</i> | 2 | Дополнительные практические работы и темы бизнес-плана направлены на более глубокое изучение разделов бизнес-планов |
| 2 | - | <i>Типы структуры: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, бригадная, дивизионная</i> | 2 | |
| 3 | - | <i>Ассортимент выпускаемой продукции, оценка реальность возврата ссуды, конкурентоспособность бизнеса и общее состояние фирмы</i> | 2 | |
| 4 | - | <i>Потенциал проекта, прибыль, рентабельность, срок окупаемости. Виды прибыли</i> | 2 | |
| 5 | - | <i>Практическое занятие № 7 Расчет прибыли от реализации продукции</i> | 2 | |
| | Итого | | 10 | |

| | | |
|----------------------|---|--------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.8/15 |

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|--|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 32 | 14 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Консультации | - | |
| Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен) | 6 | - |
| Всего | 52 | 14 |

2.2 Содержание дисциплины

| Номер занятия (сквозная нумерация) | Номера и наименование разделов и тем | Общий объем образовательной программы, час | | | | | | | Средства обучения | Внеаудиторная работа (домашнее задание) | Уровень освоения | Используемые активные и интерактивные формы обучения | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент |
|---------------------------------------|---|---|--|----------------------|----------------------|-----------------|--------------|------------------------|----------------------|--|------------------|--|--|
| | | Объем образовательной программы в ак. часах | Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | Самостоятельная работа | | | | | |
| | | | Уроки, лекции | лабораторные занятия | практические занятия | Курсовая работа | консультации | | | | | | |
| 3 Семестр | | | | | | | | | | | | | |
| | Раздел 1. Предпринимательство и его окружающая среда | 10 | 8 | | 2 | | | | | | | | |
| | Тема 1.1. Сущность и виды предпринимательства | 4 | 4 | | | | | | Проектор, ноутбук | | 2 | | |
| 1. | Сущность предпринимательской деятельности | 2/2 | 2/2 | | | | | | | | | | |
| 2. | Виды предпринимательской деятельности | 2/4 | 2/4 | | | | | | Проектор, ноутбук | [1,2] | 2 | | ПК 4.5. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ЛР 1- ЛР 5 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 18 ЛР 26 |
| | Тема 1.2. Рынок как сфера предпринимательства | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 3. | Служба занятости, биржа труда. Виды рынков. Свободные экономические зоны | 2/6 | 2/6 | | | | | | | [1,4] | 2 | | |
| | Тема 1.3. Предпринимательская корпорация и выбор ее типа | 4 | 2 | | 2 | | | | | | | | |
| 4. | Организационно-правовые формы предпринимательства: единоличное владение, партнерство, корпорация. | 2/8 | 2/8 | | | | | 2 | | [1,2,3] | 2 | ОР(поисковый) | |
| 5. | Практическое занятие №1 Определение характерных особенностей организационно-правовых форм предприятий | 2/10 | | | 2/2 | | | | Раздаточный материал | [6] | | Т | |
| | Раздел 2. Бизнес-планирование методика разработки и моделирование деятельности | 28 | 16 | | 12 | | | | | | | | |

| Номер занятия (сквозная нумерация) | Номера и наименование разделов и тем | Общий объем образовательной программы, час | | | | | | | Средства обучения | Внеаудиторная работа (домашнее задание) | Уровень освоения | Используемые активные и интерактивные формы обучения | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент | |
|---------------------------------------|--|---|--|----------------------|----------------------|-----------------|--------------|--------------------------|-------------------|--|------------------|--|--|------------------------|
| | | Объем образовательной программы в ак. часах | Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Уроки, лекции | лабораторные занятия | практические занятия | Курсовая работа | консультации | Промежуточная аттестация | | | | | | |
| | Тема 2.1. Бизнес-план и его место в системе планирования компании | 2 | | | 2 | | | | | | | | | |
| 6. | Практическое занятие № 2 Создание нового предприятия | 2/12 | | | 2/4 | | | | | [9] | | Т | | |
| | Тема 2.2. Специфика разработки разделов бизнес-плана «Описание продукции», «Исследование и анализ рынка» | 2 | | | 2 | | | | | | | | | |
| 7. | Практическое занятие № 3 Разработка разделов бизнес-плана: «Описание продукции», «Исследование и анализ рынка» | 2/14 | | | 2/6 | | | | | [9] | | Т | | |
| | Тема 2.3. Специфика разработки раздела бизнес-плана «План маркетинга» | 2 | | | 2 | | | | | | | | | |
| 8. | Практическое занятие № 4 Разработка рекламной компании предприятия | 2/16 | | | 2/8 | | | | | [6] | | | | |
| | Тема 2.4. Специфика разработки раздела бизнес-плана «Организационный план» | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 9. | Организационный план: конкретные мероприятия, которые позволяют достигнуть намеченных целей. | 2/18 | 2/10 | | | | | | | [1,4] | 2 | ОР(поисковый) | | |
| | Тема 2.5. Типы структур организации | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 10. | Типы структуры: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, бригадная, дивизионная | 2/20 | 2/12 | | | | | | Проектор, ноутбук | [1,4] | 2 | | | |
| | Тема 2.6. Специфика разработки разделов бизнес-плана «Производственный план» | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |

| Номер занятия (сквозная нумерация) | Номера и наименование разделов и тем | Общий объем образовательной программы, час | | | | | | | Средства обучения | Внеаудиторная работа (домашнее задание) | Уровень освоения | Используемые активные и интерактивные формы обучения | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент | |
|---------------------------------------|--|---|--|----------------------|-----------------|--|--------------|--------------------------|--------------------|--|------------------|--|--|------------------------|
| | | Объем образовательной программы в ак. часах | Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | | в т. ч. по видам занятий | | | | консультации | Промежуточная аттестация | | | | | | |
| | | Уроки, лекции | лабораторные занятия | практические занятия | Курсовая работа | | | | | | | | | |
| 11. | Ассортимент выпускаемой продукции, оценка реальность возврата ссуды, конкурентоспособность бизнеса и общее состояние фирмы | 2/22 | 2/14 | | | | | | | [1,4] | | | | |
| | Тема 2.7 Ресурсы предприятия. | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 12. | Ресурсы предприятия и их значение для предприятия. Трудовые ресурсы. Категория работников. | 2/24 | 2/16 | | | | | | Проект ор, ноутбук | [1,4] | 2 | | | |
| | Тема 2.8 Оплата труда работников | 2 | | 2 | | | | | | | | | | |
| 13. | Практическое занятие № 5 Расчет оплаты труда работников | 2/26 | | 2/10 | | | | | | [6] | | Т | | |
| | Тема 2.9 Себестоимость продукции | 2 | | 2 | | | | | | | | | | |
| 14. | Практическое занятие № 6 Расчет себестоимости продукции | 2/28 | | 2/12 | | | | | | [6] | | Т | | |
| | Тема 2.10 Цена и ценообразование | 4 | 4 | | | | | | | | | | | |
| 15. | Понятие цены и ценообразования. Стратегия ценообразования. Порядок расчета цены на продукцию. | 2/30 | 2/18 | | | | | | Проект ор, ноутбук | [1] | 2 | | | |
| 16. | Порядок разработки разделов бизнес-плана. «Организационный план», «Производственный план» | 2/32 | 2/20 | | | | | | Проект ор, ноутбук | [3] | 2 | | | |
| | Тема 2.11. Специфика разработки раздела бизнес-плана «Финансовый план» | 4 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 17. | Потенциал проекта, прибыль, рентабельность, срок окупаемости. Виды прибыли | 2/34 | 2/22 | | | | | | Проект ор, | [1,2] | 2 | | | |

| Номер занятия (сквозная нумерация) | Номера и наименование разделов и тем | Общий объем образовательной программы, час | | | | | | | Средства обучения | Внеаудиторная работа (домашнее задание) | Уровень освоения | Используемые активные и интерактивные формы обучения | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент | |
|---------------------------------------|---|---|--|----------------------|----------------------|-----------------|--------------|--------------------------|----------------------|--|------------------|--|--|------------------------|
| | | Объем образовательной программы в ак. часах | Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Уроки, лекции | лабораторные занятия | практические занятия | Курсовая работа | консультации | Промежуточная аттестация | | | | | | |
| | | | | | | | | | ноутбук | | | | | |
| 18. | Практическое занятие № 7 Расчет прибыли от реализации продукции | 2/36 | | | 2/14 | | | | | [6] | | | | |
| | Тема 2.12. Специфика разработки раздела бизнес-плана «Анализ рисков» | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 19. | Налоговое регулирование предпринимательской деятельности. Общая система налогообложения. Специальные режимы налогообложения | 2/38 | 2/24 | | | | | | Проектор, ноутбук | [1,2] | 2 | | | |
| | Раздел 3. Роль государства в развитии предпринимательской деятельности | 8 | 8 | | | | | | | | | | | |
| | Тема 3.1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | 4 | 4 | | | | | | Проектор, ноутбук | | 2 | | | |
| 20. | Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций | 2/40 | 2/26 | | | | | | | [1,2] | | | | |
| 21. | Государственные мероприятия поддержки бизнеса | 2/42 | 2/28 | | | | | | | [1,2] | | | | |
| | Тема 3.2. Предпринимательская тайна | 4 | 4 | | | | | | | | | | | |
| 22. | Сущность предпринимательской тайны. | 2/44 | 2/30 | | | | | | | [1,3] | | | | |
| 23. | Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны. | 2/46 | 2/32 | | | | | | Проектор, ноутбук | [1,3] | 2 | | | |
| | Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 | | | | | | 6 | | | | | | |
| | ВСЕГО: | 52 | 32 | | 14 | | | 6 | | | | | | |

| | | |
|----------------------|---|---------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.13/15 |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы предпринимательской деятельности», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учебник / Э. А. Арустамов. - Москва: Дашков и К°, 2022. - on-line.

2. Кабанов, В. Н. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Кабанов. - Электрон. текстовые дан. - Москва: Русайнс, 2021. - 301 on-line.

3. Радова, Ю. И. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Радова, С. А. Фирсова. - Москва: КноРус, 2019. - on-line

4. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.

3.2.2 Основные электронные издания

ЭБС «Book.ru», <https://www.book.ru>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

ЭБС «Академия», <https://www.academia-moscow.ru>

Издательство «Лань», <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», <https://www.biblioclub.ru>

3.2.3 Дополнительные источники

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)

2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 01.05.2022)

3. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)

4. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 16.04.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 27.04.2022)

5. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)

6. Методические пособия и рекомендации для выполнения практических занятий и самостоятельных работ

Для преподавателей:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.

| | | |
|----------------------|---|---------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.14/15 |

2. Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

4. Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования".

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников".

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|---|---|---|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовые определения, функции и задачи предпринимательства; - сущность предпринимательской среды РФ; - историю развития предпринимательства в России; - роль государства в развитии предпринимательской деятельности; - различные способы создания предпринимательской организации; - этапы организации собственного предприятия; - механизм осуществления предпринимательской деятельности; - этические нормы предпринимательской деятельности | <ul style="list-style-type: none"> Демонстрирует знания функций и задач предпринимательства Демонстрирует знания социально-экономической сущности предпринимательства Демонстрирует знаний истории развития предпринимательства в России. Знание роли государства в развитии предпринимательства; преимущества и критерии субъекта малого предпринимательства в РФ. Особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности Демонстрирует знаний основных этапов создания собственного дела Демонстрирует знаний процедур создания нового предприятия Деловые качества предпринимателя: культура поведения при заключении договоров и т.д. | <p>Опрос (индивидуальный, фронтальный), письменная проверка, тестирование, работа на интерактивных занятиях</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>–экзамен</p> |
| <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> моделировать и корректировать | <p>Способен определять:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составы правонарушений; | <p>Наблюдение за ходом выполнения, оценка</p> |

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

| | | |
|----------------------|---|---------|
| МО-38 02 01-ОП.02.РП | КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ» | |
| | ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | С.15/15 |

| Результаты обучения | Показатели освоённости компетенций | Методы оценки |
|--|--|---|
| предпринимательскую деятельность субъектов малого и среднего бизнеса; - разрабатывать бизнес-план предприятия, - оценивать конъюнктуру рынка; - определять эффективность бизнеса; - делать выводы о хозяйственной деятельности данного субъекта; | -сроки исковой давности; - излишне уплаченных и излишне взысканных сумм; -применять ограничения относительно выездных налоговых проверок; составлять: - возражения по акту проверки налоговых органов и их порядок. Способен определять - пеню за просрочку уплаты налогов; - сумм возврата налога, пени и штрафа; Составлять: - платежные поручения пени по налогам, страховым взносам | выполнения и защиты практических работ -тестирование; -работа на интерактивных занятиях. Промежуточная аттестация: –экзамен |

5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Основы предпринимательской деятельности» представляет собой компонент образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии Экономики и бухгалтерского учета (протокол № 9 от 14.05.2024 г.).

Председатель методической комиссии _____/Н.Ф.Цепелева/.