



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе факультативной дисциплины)
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки

**26.03.01 УПРАВЛЕНИЕ ВОДНЫМ ТРАНСПОРТОМ И ГИДРОГРАФИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ СУДОХОДСТВА**

Профиль программы:

**«УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫМИ СИСТЕМАМИ И ЛОГИСТИЧЕСКИМ СЕРВИ-
СОМ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ»**

ИНСТИТУТ

Морской

РАЗРАБОТЧИК

Кафедра иностранных языков, секция английского языка

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Знать: базовую профессиональную и общенаучную лексику и терминологию, газетную лексику новостных публикаций социально-экономической тематики; способы перевода явлений грамматики повышенной сложности: аналитические неличные формы глагола, конструкции на основе неличных форм; структурно-семантические особенности технических текстов подязыка специальности и газетных новостных публикаций; основы структурирования журнальных статей и составления резюме прочитанного; словообразовательные модели; правила речевого этикета с учетом функционального аспекта речевого сообщения; алгоритм обработки текстовой информации разных видов чтения: просмотрового, поискового, изучающего;

Уметь: активно использовать профессионально-деловую лексику в заданном контексте; написать деловое письмо (письмо-запрос, оформить заказы, вызовы, нотисы о готовности); реферировать специальную литературу, составить аннотацию, резюме; реализовывать речевую профессиональную компетенцию сточки зрения функциональной направленности телефонных переговоров;

Владеть: активными речевыми и орфографическими навыками применительно к новому, по сравнению с входным уровнем, языковому и речевому материалу; навыками аутентичного восприятия и понимания речи на слух с последующей фиксацией основных мыслей и фактов аудио текстов; навыками чтения со словарем типовых грузовых документов, деловых писем, E-mail сообщений, факсов; навыками написания делового письма, тезисов доклада, оформления автобиографии и сопроводительного письма, необходимых при приеме на работу; приемами аннотирования, реферирования и перевода текстов профессионально-деловой направленности; речевой профессионально-деловой компетенцией в ходе телефонных переговоров; культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессионально-деловых задач.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий;
- задания по подготовке докладов.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета, относятся:

- контрольные вопросы.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Тестовые задания предназначены для оценки качества освоения студентами теоретического материала и используются для оценки освоения тем практических занятий дисциплины курсантами (студентами) в ходе самостоятельной работы.

Примеры тестовых заданий, предусмотренные рабочей программой дисциплины, приведены в Приложении №1.

Тестовые задания предусматривают выбор правильного ответа на поставленный вопрос из предлагаемых вариантов ответа. Оценка определяется процентом правильных ответов: «отлично» – 85-100%; «хорошо» – 70-84%; «удовлетворительно» – 51-69%; «неудовлетворительно» – 50% и менее.

3.2. Задания для практических занятий выполняются на практических занятиях индивидуально или в группах (по 2-3 человека). Оценка результатов выполнения задания по каждой теме практического занятия производится при представлении курсантом (студентом) письменных работ и на основании монологического высказывания и вопросно-ответной беседы по разговорной теме занятия. В Приложении № 2 приведены разговорные темы практических занятий и типовые задания по грамматике, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

3.3. Задания по подготовке докладов

Доклад – это форма самостоятельной научно-исследовательской работы, вид краткого, но информативного сообщения о сути рассматриваемого вопроса. Перечень тем для подготовки докладов представлен в Приложении № 3.

Цель подготовки доклада – развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности по выбранной проблематике, демонстрация иноязычной коммуникативной компетенции в рамках публичного выступления.

Критерии оценки докладов:

Оценка «отлично» выставляется в случае, если тема доклада раскрыта полностью, при подготовке курсант (студент) воспользовался достаточным количеством источников, критично оценивая Интернет-ресурсы, использовал иллюстративный материал во время доклада, на вопросы отвечает развернуто, лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если тема доклада раскрыта полностью, но упущены некоторые моменты, качество иллюстративного материала частично не отвечает всем критериям оценки, допускает незначительные лексико-грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникацию.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если тема доклада раскрыта, но упущены некоторые значимые моменты, низкое качество иллюстративного материала, большое количество лексических, грамматических и фонетических ошибок элементарного уровня, отвечает сбивчиво.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если тема доклада не раскрыта, понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

4.2. К зачету допускаются студенты, положительно аттестованные по результатам текущего контроля, в том числе:

- положительно аттестованные по результатам тестирования;
- получившие положительную оценку по результатам выполнения практических заданий, докладов.

4.3 В Приложении № 4 приведены контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации в 5 семестре (зачет).

4.2 Зачетная оценка является экспертной и зависит от уровня освоения курсантом (студентом) лексико-грамматического материала тем дисциплины и уровня владения видами речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо).

Критерии оценивания зачета по дисциплине.

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачте-

но», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 2).

Итоговая зачетная оценка - «зачтено» и «не зачтено».

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-49%	50-69%	70-84 %	85-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	выставляется за ответ, демонстрирующий незнание изучаемого материала, неумение высказать свою мысль на иностранном языке, понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок, крайне ограниченный словарный запас не позволяет ответить на вопросы по пройденному материалу.	выставляется за ответ, демонстрирующий знание основного материала по программе, но ответ неудовлетворителен по объему, содержит ошибки в использовании лексики, большое количество грамматических и фонетических ошибок элементарного уровня, некоторые из них могут затруднять понимание высказывания. Отвечает сбивчиво, нуждается в наводящих вопросах и помощи преподавателя.	выставляется за ответ, содержащий незначительные погрешности, демонстрирующий знание материала по программе, умение делать относительно точный перевод, вести беседу и представить сообщение на английском языке в пределах изучаемых тем в ситуациях бытового и профессионального общения, используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление соответствуют поставленной коммуникативной задаче, однако, допускает незначительные лексико-грамматические ошибки, не затрудняющие коммуникацию.	выставляется за полный ответ, демонстрирующий знание материала по программе, умение делать перевод, вести беседу и представить устное сообщение на английском языке в пределах изученной тематики в ситуациях бытового и профессионального общения, используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление полностью соответствуют коммуникативной задаче, четко отвечает на вопросы, лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по факультативной дисциплине «Профессиональный английский язык» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» (профиль программы «Управление транспортными системами и логистическим сервисом на водном транспорте»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании секции морского английского языка (протокол № 7 от 18.03.2022).

Зав. секцией _____  _____ Э.С. Сопова

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры «Организации перевозок» (протокол № 181 от 29.03.2022).

Зав. кафедрой _____  _____ Л.Е. Мейлер

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Вариант 1

Loading and unloading operations are essential tasks in the transportation and logistics industry. These operations involve the movement of goods from one place to another, either by land, sea, or air. Loading refers to the process of putting goods onto a vehicle, while unloading is the opposite process of removing goods from a vehicle.

Loading and unloading operations require careful planning and execution to ensure that they are done safely and efficiently. The first step in these operations is to identify the type and quantity of goods that need to be loaded or unloaded. This information is crucial in determining the appropriate equipment and personnel needed for the job.

The next step is to prepare the goods for loading or unloading. This involves packaging, labeling, and securing the goods to prevent damage during transit. It is also important to ensure that the goods comply with any regulations or restrictions imposed by the authorities.

Once the goods are ready, they can be loaded onto the vehicle using different methods such as manual loading, forklifts, cranes, or conveyors. The choice of method depends on the type and size of the goods, as well as the available resources.

During unloading, the reverse process is followed, and the goods are carefully removed from the vehicle and transferred to their destination. It is important to ensure that the goods are handled with care to avoid damage or loss.

In conclusion, loading and unloading operations are critical processes in the transportation and logistics industry. They require proper planning, preparation, and execution to ensure that goods are transported safely and efficiently. By following best practices and using appropriate equipment and personnel, loading and unloading operations can be carried out successfully.

Questions to the text:

1. What loading and unloading operations are:
 - a) Processes of moving goods from one place to another
 - b) Operations of packaging goods for transit
 - c) Actions of labeling goods for transit
 - d) Activities of securing goods for transit

2. The first step in loading and unloading operations is:
 - a) Identifying the type and quantity of goods
 - b) Preparing the goods for transit
 - c) Loading the goods onto the vehicle
 - d) Unloading the goods from the vehicle

3. The purpose of preparing goods for loading or unloading is:
 - a) To comply with regulations and restrictions
 - b) To identify the appropriate equipment and personnel

- c) To ensure the goods are handled with care
- d) To determine the destination of the goods

4. It determines the choice of method for loading goods:

- a) The type and size of the goods
- b) The distance the goods need to travel
- c) The number of personnel available
- d) The regulations imposed by the authorities

5. The reverse process of loading is:

- a) Packaging
- b) Labeling
- c) Unloading
- d) Securing

6. It is important to handle goods with care during unloading because it is necessary:

- a) To prevent damage or loss
- b) To comply with regulations and restrictions
- c) To identify the appropriate equipment and personnel
- d) To determine the destination of the goods

7. The conclusion of the text is:

- a) Loading and unloading operations are critical processes in the transportation and logistics industry
- b) Loading and unloading operations require manual loading
- c) Loading and unloading operations do not require careful planning and execution
- d) Loading and unloading operations can be carried out successfully without using appropriate equipment and personnel

8. The opposite process of loading is:

- a) Packaging
- b) Labeling
- c) Unloading
- d) Securing

9. The purpose of identifying the type and quantity of goods is:

- a) To comply with regulations and restrictions
- b) To identify the appropriate equipment and personnel
- c) To ensure the goods are handled with care
- d) To determine the destination of the goods

10. The purpose of loading and unloading operations is:

- a) To ensure that goods are transported safely and efficiently
- b) To comply with regulations and restrictions
- c) To identify the appropriate equipment and personnel
- d) To determine the destination of the goods

Cargo damage is a serious concern for businesses that rely on the transportation of goods. It can result in financial losses, delays, and even legal disputes. There are various reasons why cargo can become damaged during transit, including poor packaging, mishandling, and accidents.

One common cause of cargo damage is improper packaging. If items are not packed correctly, they can become damaged during transport. For example, if fragile items are not adequately protected with cushioning materials, they may break or shatter during transit. Similarly, if items are not properly secured within their packaging, they may shift or move around during transport, causing damage to other items or to themselves.

Another factor that can contribute to cargo damage is mishandling. This can occur when cargo is loaded or unloaded from trucks, ships, or planes. If workers are not careful, they may drop or bump items, causing them to become damaged. Additionally, if cargo is stacked improperly, it can collapse or shift during transport, resulting in damage to the items below.

Accidents are also a significant cause of cargo damage. While accidents cannot always be avoided, there are steps that businesses can take to minimize the risk of damage. For example, they can choose reputable carriers with a good safety record, ensure that all vehicles are properly maintained, and provide training to drivers and handlers on how to handle cargo safely.

In conclusion, cargo damage is a serious issue that can have significant consequences for businesses. By taking steps to properly package, handle, and transport their goods, companies can reduce the risk of damage and ensure that their cargo arrives at its destination intact.

Questions to the text:

1. The consequences of cargo damage for businesses are:

- a) Financial losses, delays, and legal disputes
- b) Increased profits and customer satisfaction
- c) Improved reputation and brand image
- d) No consequences

2. Some reasons why cargo can become damaged during transit are:

- a) Poor packaging, mishandling, and accidents
- b) Good packaging, careful handling, and no accidents
- c) Poor packaging, careful handling, and no accidents
- d) Good packaging, mishandling, and accidents

3. A common cause of cargo damage is:

- a) Improper packaging
- b) Mishandling
- c) Accidents
- d) All of the above

4. Fragile items can be protected during transportation:

- a) By not using cushioning materials
- b) By using cushioning materials
- c) By not properly securing them within their packaging
- d) By stacking them improperly

5. It can happen if items are not properly secured within their packaging during transport:

- a) They may break or shatter

- b) They may shift or move around
 - c) They may cause damage to other items or to themselves
 - d) All of the above
6. Mishandling can occur:
- a) When cargo is loaded or unloaded from trucks, ships, or planes
 - b) When cargo is properly secured within its packaging
 - c) When reputable carriers are chosen
 - d) When vehicles are properly maintained
7. It can happen if cargo is stacked improperly during transportation:
- a) It can collapse or shift, resulting in damage to the items below
 - b) It can arrive at its destination intact
 - c) It can reduce the risk of damage
 - d) It can improve the reputation and brand image of the business
8. Some steps that businesses can take to minimize the risk of cargo damage are:
- a) Choose reputable carriers with a good safety record, ensure that all vehicles are properly maintained, and provide training to drivers and handlers on how to handle cargo safely
 - b) Choose carriers with a bad safety record, ensure that all vehicles are not properly maintained, and provide no training to drivers and handlers on how to handle cargo safely
 - c) Choose carriers with a good safety record, ensure that all vehicles are not properly maintained, and provide no training to drivers and handlers on how to handle cargo safely
 - d) Choose carriers with a bad safety record, ensure that all vehicles are properly maintained, and provide training to drivers and handlers on how to handle cargo safely
9. The main idea of the text is:
- a) Cargo damage is a serious concern for businesses that rely on the transportation of goods
 - b) Cargo damage has no consequences for businesses
 - c) Cargo damage can be avoided by not transporting goods
 - d) Cargo damage is not a significant cause of financial losses for businesses
10. This way businesses reduce the risk of cargo damage:
- a) By taking steps to properly package, handle, and transport their goods
 - b) By not taking any steps to properly package, handle, and transport their goods
 - c) By choosing carriers with a bad safety record
 - d) By not providing training to drivers and handlers on how to handle cargo safely

Вариант 3

When transporting goods, there are several documents that are required to ensure a smooth and legal process. These documents vary depending on the type of goods being transported and the country of origin and destination.

One of the most important documents is the bill of lading. This document serves as proof of ownership of the goods and contains information such as the name of the shipper and consignee, the description of the goods, and the terms of the shipment. It is usually issued by the carrier or shipping company and must be presented at the destination port to claim the goods.

Another essential document is the commercial invoice. This document contains detailed information about the goods being shipped, including their value, quantity, and description. It is used for customs purposes and is necessary for calculating duties and taxes.

In addition to these documents, there may be other requirements depending on the nature of the goods being transported. For example, if the goods are hazardous, a Material Safety Data Sheet (MSDS) may be required. This document provides information on the potential hazards of the goods and how to handle them safely.

When transporting goods internationally, it is also important to have the necessary permits and licenses. This includes an export license from the country of origin and an import license from the destination country. Failure to obtain these permits can result in delays or even seizure of the goods.

Overall, the transportation of goods requires careful attention to detail and compliance with regulations. By ensuring that all necessary documents and permits are in order, businesses can avoid costly delays and legal issues.

Questions to the text:

1. The purpose of the bill of lading is:

- a) To calculate duties and taxes
- b) To provide information on potential hazards
- c) To serve as proof of ownership of goods
- d) To describe the terms of shipment

2. This person usually issues the bill of lading:

- a) The consignee
- b) The shipper
- c) The customs officer
- d) The carrier or shipping company

3. The commercial invoice is used:

- a) To claim the goods at the destination port
- b) To provide information on potential hazards
- c) To calculate duties and taxes
- d) To describe the terms of shipment

4. The commercial invoice usually contains the information about:

- a) The name of the shipper and consignee
- b) The description of the goods
- c) The terms of the shipment
- d) The value, quantity, and description of the goods being shipped

5. The Material Safety Data Sheet (MSDS) is used:

- a) To calculate duties and taxes
- b) To provide information on potential hazards
- c) To describe the terms of shipment
- d) To claim the goods at the destination port

6. It is the consequence of failing to obtain necessary permits and licenses when transporting goods internationally:

- a) Costly delays and legal issues

- b) Seizure of the goods
- c) Damage to the goods
- d) None of the above

7. It is an example of a document that may be required when transporting hazardous goods:

- a) Bill of lading
- b) Commercial invoice
- c) Material Safety Data Sheet (MSDS)
- d) Export license

8. The purpose of an export license is:

- a) To claim the goods at the destination port
- b) To provide information on potential hazards
- c) To comply with regulations
- d) To transport goods internationally

9. The purpose of an import license is:

- a) To transport goods internationally
- b) To comply with regulations
- c) To claim the goods at the destination port
- d) To provide information on potential hazards

10. It is important to ensure that all necessary documents and permits are in order when transporting goods because it is necessary:

- a) To avoid costly delays and legal issues
- b) To provide information on potential hazards
- c) To describe the terms of shipment
- d) To calculate duties and taxes

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ И ЗАДАНИЙ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Трюма и люки
2. Погрузка. Грузовой план
3. Укладка груза
4. Подстилка и сепарация груза
5. Разгрузка. Повреждение груза
6. Счет груза
7. Склады и навесы. Грузовые работы в сырую погоду
8. Погрузочные документы
9. Ответственность должностных лиц
10. Стивидорное соглашение

Типовые задания для работы на практических занятиях на примере темы «Трюма и люки»

1. Read and translate the text “Holds and hatches”

When it comes to ships and boats, holds and hatches are two important terms that refer to different parts of the vessel.

The hold is the space below the main deck where cargo or supplies are stored during transport. It is usually a large, open area with no obstructions and can be accessed through hatches on the deck. The hold is an essential part of the ship's structure, as it helps to distribute the weight of the cargo and maintain the stability of the vessel.

On the other hand, hatches are openings in the deck that provide access to the hold below. They can be opened or closed using covers or doors, which are secured in place to prevent water from entering the ship during rough seas. Hatches come in different sizes and shapes, depending on the size of the hold and the type of cargo being transported.

In addition to their practical functions, holds and hatches also have cultural significance. For example, the phrase "hatch, match, and dispatch" is used to describe the three most important events in a person's life - birth, marriage, and death. This phrase originates from the tradition of ringing the ship's bell to announce these events to the crew, who would then gather around the hatch to celebrate or mourn together.

Overall, holds and hatches are integral parts of any ship or boat. Without them, transporting goods and supplies across oceans and seas would be much more difficult and dangerous. Understanding these terms is essential for anyone interested in maritime transportation or nautical history.

2. Answer the questions:

1. What is the hold of a ship, and what is its function?
2. How does the hold help to maintain the stability of the vessel during transport?
3. What are hatches on a ship, and how do they provide access to the hold below?
4. How are hatches secured in place to prevent water from entering the ship during rough seas?
5. What factors determine the size and shape of hatches on a ship?
6. What cultural significance do holds and hatches have, and where does the phrase "hatch, match, and dispatch" come from?
7. Why are holds and hatches important for maritime transportation and nautical history?

3. Correct answers:

1. The hold is the space below the main deck where cargo or supplies are stored during transport.
2. The hold helps to distribute the weight of the cargo and maintain the stability of the vessel during transport.
3. Hatches are openings in the deck that provide access to the hold below.
4. Hatches can be opened or closed using covers or doors, which are secured in place to prevent water from entering the ship during rough seas.
5. The size and shape of hatches depend on the size of the hold and the type of cargo being transported.
6. Holds and hatches have cultural significance, and the phrase "hatch, match, and dispatch" originates from the tradition of ringing the ship's bell to announce birth, marriage, and death events to the crew who would then gather around the hatch to celebrate or mourn together.
7. Holds and hatches are essential for transporting goods and supplies across oceans and seas, making them integral parts of maritime transportation and nautical history.

4. Read and translate the dialogue:

- Tom: Hey, John! Did you know that the hold is an important part of ships?
- John: Of course, I do. It's where they store all the cargo during transport.
- Tom: Yes! And did you also know that hatches are the openings in the deck that provide access to the hold below?
- John: Yeah, and those covers or doors secure them in place to prevent water from entering through rough seas.
- Tom: Exactly! You're more knowledgeable than I thought.
- John: Well, I've always had an interest in maritime transportation and nautical history.
- Tom: Really? That's cool. Do you know about the cultural significance of holds and hatches too?
- John: You mean "hatch, match, and dispatch"?
- Tom: Yes! That's exactly what I meant.
- John: Sure, it originated from ringing the ship's bell to announce births, marriages, and deaths to the crew who would gather around the hatch to celebrate or mourn together.

Tom: Wow, you really know your everything!

John: Thanks, Tom. Understanding these terms is essential for anyone interested in this field.

5. Make up your own dialogue on the topic “Holds and hatches”

Work in pairs.

6. Fill in the missing words:

care, safely, cargo, transportation, protect, delivered, overboard, transit, planning, ships, time

Handling cargo is a crucial part of ____ (1). Cargo can be anything from goods, to vehicles, to animals and even humans. The way cargo is handled depends on the type of ____ (2) and the mode of transportation being used.

For example, cargo that is transported by air needs to be carefully packaged and labeled to ensure it is not damaged during ____ (3). Airlines have specific regulations regarding the size and weight of cargo that can be transported on their planes. They also have specialized equipment for loading and unloading cargo quickly and ____ (4).

Cargo that is transported by sea requires even more planning and preparation. ____ (5) need to be loaded in a specific way to ensure they are stable and do not capsize during rough seas. Containers must be stacked correctly and securely fastened to prevent them from shifting or falling ____ (6).

When it comes to land transportation, cargo can be transported by truck, train or even by pipeline. Trucks are often used for smaller loads that need to be ____ (7) quickly, while trains are used for larger shipments that need to be transported long distances. Pipelines are used to transport liquids and gases, such as oil and natural gas.

No matter what mode of transportation is used, it is important that cargo is handled with ____ (8). Damage to cargo can result in financial losses for both the shipper and the receiver. In addition, certain types of cargo, such as hazardous materials, require special handling and safety precautions to prevent accidents and ____ (9) the environment.

In conclusion, handling cargo is a complex process that requires careful ____ (10) and execution. Whether it's by air, sea or land, cargo must be handled with care to ensure it arrives at its destination safely and on ____ (11).

Correct answers:

1. transportation
2. cargo
3. transit
4. safely
5. ships
6. overboard
7. delivered
8. care

- 9. protect
- 10. planning
- 11. time

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ

1. Warehouses and sheds.
2. Responsibility of officials.
3. Shipping documents.
4. Stowage.
5. Holds and hatches.
6. Cargo plan.
7. Loading and unloading operations.
8. Cargo damage.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения промежуточной аттестации (зачет)

1. Реферирование и пересказ статей по специальности.
Допуском к зачету является сдача обучающимся 20 тысяч печатных знаков внеаудиторного чтения публицистического и специального текстов с обязательным составлением словаря.
2. Монологические и диалогические высказывания по вопросам темы «Организация грузовых операций»:
 - Трюма и люки
 - Погрузка. Грузовой план
 - Укладка груза
 - Подстилка и сепарация груза
 - Разгрузка. Повреждение груза
 - Счет груза
 - Склады и навесы. Грузовые работы в сырую погоду
 - Погрузочные документы
 - Ответственность должностных лиц
 - Стивидорное соглашение