



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«ОСНОВЫ АУДИТА»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА
Профиль программы
«ПРИКЛАДНАЯ ЭКОНОМИКА»

ИНСТИТУТ

отраслевой экономики и управления

РАЗРАБОТЧИК

кафедра экономики и финансов

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям),
соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплины	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ПК-4: Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы</p>	<p>ПК-4.1: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы; ПК-4.2: Готов к выполнению консультационного проекта в составе группы</p>	<p>Основы аудита</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи и основные принципы аудиторской деятельности; - основные нормативные и инструктивные документы по организации и методике проведения аудита и сопутствующих аудиторских услуг; - фундаментальные принципы профессиональной этики аудитора; - требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; - права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм при составлении договора аудиторской проверки; - методику планирования, составления программ проведения аудиторских процедур; - методические приемы оценки уровня существенности, аудиторских рисков и формирование аудиторской выборки; - нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; - методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать аудиторский процесс и характер аудиторских данных; - планировать, организовывать и проводить аудиторскую проверку внутреннего контроля на предприятии; - разрабатывать программы аудитор-

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплины	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			<p>ских проверок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять отдельные объекты для аудиторской проверки, ранжировать их и оценивать уровень существенности; - грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные, и налоговые аспекты деятельности организации в отношении отдельных объектов аудита; - формировать программу проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; - оценивать систему внутреннего контроля, а также применять аудиторские процедуры проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; - формировать мнение аудитора и оформлять результаты аудиторской проверки. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способами формирования и обобщения учетной информации, принципами и методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; - приемами и методами анализа проблемных ситуаций, определяющих надлежащую базу для оценок формулирования проблем и нахождения путей их решения в целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; - механизмом проведения аудиторских процедур с помощью автоматизированных систем.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания по дисциплине;
- задания для проведения практических занятий.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме экзамена, соответственно относятся:

- задания для выполнения курсовой работы;
- вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена).

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания используются для оценки освоения тем дисциплины студентами всех форм обучения (Приложение №1).

Тестовое задание предусматривает выбор правильного ответа (или нескольких вариантов ответа) на поставленный вопрос из предлагаемых вариантов ответа.

Оценка по результатам тестирования зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины и соответствует следующему диапазону (%):

- от 0 до 55 – неудовлетворительно;
- от 56 до 70 – удовлетворительно;
- от 71 до 85 – хорошо;
- от 86 до 100 – отлично.

Положительная оценка («зачтено») выставляется студенту при получении от 56 до 100% верных ответов.

3.2 В приложении № 2 приведены типовые задания для проведения практических занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Положительная оценка по ним ставится при выполнении студентом задания и защиты у преподавателя ведущего практические занятия. Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не выполнил и не «защитил» предусмотренные рабочей программой дисциплины практические задания.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Курсовая работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Она призвана углубить знания, полученные студентами в ходе теоретических и практических занятий, по изучаемой дисциплине, привить им навыки самостоятельного изучения материала по теме курсовой работы и исследовательской деятельности, а также обучить студентов подбору, изучению и обобщению материалов, являющихся источниками информации, на бумажных и электронных носителях.

Курсовая работа по дисциплине «Основы аудита» представляет собой заключительный этап изучения данного курса и является одним из основных видов самостоятельной работы студентов. Темы для выполнения курсовой работы приведены в приложении № 3.

Основная цель курсовой работы - углубление и закрепление теоретических знаний студента направление подготовки, развитие способности к самостоятельной работе и овладению методикой исследования, приобретение практических навыков проведения аудиторской проверки отдельных объектов.

В процессе выполнения курсовой работы студент должен продемонстрировать самостоятельность мышления и творческий подход к решению экономических вопросов.

Основная задача курсовой работы заключается в выработке у студентов навыков и умений по использованию законодательных и нормативных актов, научно-методической литературы, критическому осмыслению и обобщению литературных источников, а также способности дать оценку деятельности конкретной организации.

Курсовую работу выполняют на фактических материалах конкретных организаций.

По результатам защиты курсовой работы выставляется экспертная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»), которая учитывается при итоговой аттестации по дисциплине (на экзамене) (таблица 2).

Таблица 2 - Критерии оценивания курсовой работы

Форма контроля	Критерии			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Курсовая работа	в курсовой работе присутствуют элементы научного творчества, используется современный теоретический и статистический материал по теме исследования, дается самостоятельный его анализ	в курсовой работе используется современный теоретический и статистический материал по теме исследования, полно и всесторонне освещены вопросы темы, делаются самостоятельные выводы	в курсовой работе используется современный теоретический и статистический материал по теме исследования, недостаточно полно освещены вопросы темы, отсутствуют самостоятельные выводы; студент не все-	в курсовой работе используется устаревший теоретический и статистический материал, недостаточно полно освещены вопросы темы, выводы отсутствуют либо не верны; студент не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснение

	на основе знаний по данной теме, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика; студент правильно и уверенно отвечает на все вопросы рецензента	ды, но нет должной степени творчества; студент в целом правильно, но не всегда уверенно отвечает на все вопросы рецензента	гда может дать объяснения выводам, правильно отвечает не на все вопросы рецензента	выводам и положениям данной работы, не может ответить на вопросы рецензента
--	---	--	--	---

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. К экзамену допускаются студенты:

- положительно аттестованные по результатам тестирования;
- получившие положительную оценку по результатам выполнения практических заданий;
- получившие положительную оценку по результатам защиты курсовой работы.

4.3 В приложении № 4 приведены вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена).

4.4 Экзаменационная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») является экспертной и зависит от уровня освоения бакалавром тем дисциплины.

Критерии оценивания экзамена по дисциплине:

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 3)

Таблица 3 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект

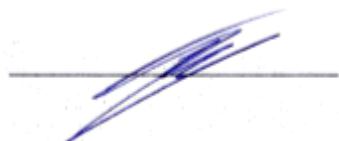
Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
2 Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задачи данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Основы аудита» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Прикладная экономика»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики и финансов (протокол № 6 от 26.04.2022).

Заведующий кафедрой



А.Г. Мнацаканян

Приложение № 1

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ АУДИТА»

Вариант 1

1. Задача аудитора состоит в том, чтобы:
 - a) обнаружить и предотвратить ошибку;
 - b) оказать помощь руководству в составлении бухгалтерской отчетности;
 - c) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить свое мнение о ее достоверности.

2. От ответственности за подготовку и представление финансовой отчетности руководство аудируемого лица проведенная аудиторская проверка:
 - a) освобождает, но только в случае выдачи безусловно положительного аудиторского заключения;
 - b) не освобождает;
 - c) освобождает, так как после проведения аудита ответственность за подготовку и представление финансовой отчетности лежит на аудиторской организации согласно действующему законодательству.

3. Фома, содержание и порядок предоставления аудиторского заключения определяется:
 - a) рекомендациями руководителя или совета директоров проверяемой организации;
 - b) договором между проверяемой и аудиторской организацией;
 - c) международными стандартами аудиторской деятельности.

4. Аудиторская тайна – это обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов:
 - a) хранить тайну о том, с помощью каких методов и приемов они проводят аудиторские проверки и оказывают сопутствующие аудиту услуги;
 - b) хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги;
 - c) не разглашать сведения о методах проверки бухгалтерской отчетности, применяемых в одной аудиторской организацией, при переходе аудитора на работу в другую аудиторскую организацию.

5. Рабочую документацию аудитора рекомендуется хранить:
 - a) в папках (файлах) в аудиторской организации не менее 5 лет;
 - b) у экономического субъекта вплоть до следующей аудиторской проверки;
 - c) место и срок хранения определяет аудиторская организация по согласованию с экономическим субъектом.

6. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:
 - a) подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности;
 - b) акт проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
 - c) мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности.

7. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:
 - a) максимально возможной;
 - b) разумной;

с) полной.

8. Причиной отказа аудитора от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской отчетности аудируемого лица является:

- а) существенное и глубокое ограничение объема аудита, в результате которого аудитор не может получить достаточные доказательства и, следовательно, не в состоянии выразить мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- б) отказ аудируемой организации выплатить аудитору обусловленное договором аудиторское вознаграждение;
- с) смена руководства проверяемого экономического субъекта, повлекшая за собой изменения в порядке расчетов по договорам гражданско-правового характера.

9. Аудитору запрещено проводить аудиторскую проверку, если:

- а) он является учредителем проверяемого экономического субъекта;
- б) он является родственником менеджера по сбыту, работающего в проверяемом экономическом субъекте;
- с) он оказывал услуги по разработке бизнес-плана для проверяемого экономического субъекта.

10. Ответственность аудитора определяется:

- а) размером штрафных санкций контролирующих органов;
- б) договором на оказание аудиторских услуг;
- с) размером ошибок, самостоятельно обнаруженных и исправленных экономическим субъектом после проведения аудиторской проверки.

11. Многие профессии имеют сходные критерии, но аудиторская профессия обладает таким критерием, который отличает ее от большинства других профессий. Этот критерий:

- а) общая компетентность;
- б) должная профессиональная добросовестность;
- с) независимость.

12. Аудитору предоставлена возможность самостоятельно определять формы и методы аудита:

- а) ни в коем случае, это определяется нормативными актами РФ;
- б) это его право;
- с) формы и методы аудита определяет руководство аудиторской организации.

13. Отчетность экономического субъекта является достоверной во всех существенных отношениях, если:

- а) выявленные искажения в сумме намного меньше уровня существенности;
- б) качественные расхождения от требований действующего законодательства несущественны по мнению аудитора;
- с) когда выполняется первое и второе условие одновременно.

14. Аудиторы независимы от:

- а) законодательных актов РФ;
- б) только от аудируемой организации;
- с) от аудируемой организации, от любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают.

15. Аудитор может принять решение не составлять каждый раз новое письмо-соглашение об условиях аудиторского задания. Следующие из перечисленных факторов могут сделать целесообразным составление нового письма:

- a) выход из общества одного из акционеров и продажа им своих акций другому лицу;
- b) кадровые изменения в бухгалтерии предприятия (увольнение бухгалтера по учету труда и заработной платы и бухгалтера-кассира, прием новых сотрудников на появившиеся вакансии);
- c) изменение (увеличение) выручки от реализации продукции (работ, услуг) на 15 % по сравнению с прошлым годом.

16. Стандарты аудита разрабатывают для:

- a) подготовки аудиторов и составления программ квалификационных экзаменов по разделу «Аудит» на право заниматься аудиторской деятельностью;
- b) поддержания определенного уровня качества аудита и надежности его результатов;
- c) доказательства качества проведения аудита в суде и определения меры ответственности аудитора.

17. Назначение планирования состоит в:

- a) разработке стратегии аудита;
- b) подготовке плана аудита;
- c) разработке стратегии и общего плана аудита.

18. Период, за который проводится аудиторская проверка, определяется:

- a) экономическим субъектом;
- b) договором на проведение аудиторской проверки;
- c) аудитором в зависимости от обстоятельств.

19. Когда ошибка признана аномальной, она может быть исключена при экстраполяции ошибок, найденных в отобранной совокупности, на всю генеральную совокупность. Последствия любой такой ошибки, если она не исправлена:

- a) все равно должны быть рассмотрены в дополнение к оценке полной величины ошибок, не являющихся аномальными;
- b) не должны приниматься во внимание при оценке полной величины ошибок, не являющихся аномальными;
- c) должны быть рассмотрены в дополнение к оценке полной величины ошибок, не являющихся аномальными, если такая величина приближается к уровню существенности.

20. В случае получения доказательств о наличии недобросовестных действий руководства аудируемого лица и отказа от проведения аудита аудитор должен указать аудиторуприемнику на наличие профессиональных причин, по которым предполагаемому аудиторуприемнику не следует выполнять данное поручение:

- a) не всегда, по своему усмотрению;
- b) всегда, это его обязанность;
- c) только в случае получения запроса от аудитора-приемника по данному поводу.

21. Аудитор посчитает правильным отражение в Бухгалтерском балансе величины уставного (складочного) капитала в размере суммы:

- a) внесенной учредителями на момент составления бухгалтерской отчетности;

- b) зарегистрированной в учредительных документах как совокупность вкладов (долей, акций, паевых взносов) учредителей (участников) организации;
- c) предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

22. Аудитор посчитает правильным отражение штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договоров по дебету счетов учета расчетов и денежных средств и кредиту счета::

- a) 91;
- b) 90;
- c) 99;

23. В течение периода, начинающегося с даты подписания аудиторского заключения, ответственность за информирование аудитора о фактах, которые могут повлиять на финансовую (бухгалтерскую) отчетность, несет:

- a) руководство аудиторской организации;
- b) руководство аудируемого лица;
- c) руководство аудиторской организации или руководство аудируемого лица по согласованию сторон.

24. Ошибка отличается от недобросовестного действия:

- a) меньшим стоимостным размером неверно отраженных фактов хозяйственной деятельности;
- b) отсутствием умысла, лежащим в основе действия, приведшего к искажению финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- c) тем, что ошибка – это арифметическая неточность отражения хозяйственных фактов, а недобросовестное действие – это неправильное понимание законодательных актов.

25. Ответственность за предотвращение и обнаружение недобросовестных действий и ошибок несет:

- a) аудитор, проводящий аудиторскую проверку и высказывающий мнение о достоверности бухгалтерской отчетности;
- b) руководство аудируемого лица и представители собственника;
- c) главный бухгалтер.

26. Требования к форме, содержанию, порядку подписания и представления аудиторского заключения устанавливаются:

- a) аудиторами самостоятельно, на основе профессионального мнения суждения каждого аудитора;
- b) саморегулируемыми организациями в отношении аудиторских заключений, выдаваемых аудиторами и аудиторскими организациями, являющимися их членами;
- c) международными стандартами аудиторской деятельности.

27. Определить, какое из перечисленных ниже доказательств обладает большей степенью надежности для определения реальности операций по счету 41 «Товары»:

- a) акт приема-передачи товаров;
- b) сальдовая ведомость остатков товаров;
- c) товарный отчет.

28. Если аудитор приходит к выводу о том, что искажения могут оказаться существенными, ему необходимо:

- a) снизить аудиторский риск посредством проведения дополнительных аудиторских процедур;
- b) снизить аудиторский риск посредством проведения дополнительных аудиторских процедур или потребовать от руководства аудируемого лица внесения поправок в финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
- c) отказаться от проведения аудиторской проверки.

29. Если аудиторские доказательства, полученные из одного источника, не соответствуют доказательствам, полученным из другого, аудитор должен:

- a) определить, какие дополнительные процедуры необходимо провести для выяснения причин такого несоответствия;
- b) выдать аудиторское заключение, содержащее отрицательное мнение из-за несоответствия аудиторских доказательств;
- c) принять в качестве аудиторских доказательств, те, которые датированы более поздним числом.

30. При осуществлении аудиторской проверки допускается:

- a) только единый показатель уровня существенности для данной конкретной проверки;
- b) набор разных значений уровня существенности, каждый из которых должен быть предназначен для оценки определенной группы счетов бухгалтерского учета, статей баланса, показателей отчетности;
- c) как единый показатель уровня существенности для данной конкретной проверки, так и набор разных значений уровня существенности, каждый из которых должен быть предназначен для оценки определенной группы счетов бухгалтерского учета, статей баланса, показателей отчетности.

Вариант 2

1. Термин «объем аудита» относится к:

- a) аудиторским процедурам, которые считаются необходимыми для достижения цели аудита при данных обстоятельствах;
- b) первичным документам, регистрам бухгалтерского учета и отчетности экономического субъекта, подлежащим аудиторской проверке;
- c) бюджету времени и затрат на аудиторскую проверку.

2. При аккордной оплате труда аудита сумма оплаты:

- a) заранее определяется и фиксируется в договоре на проведение аудиторской проверки до ее начала.
- b) базируется на оценке стоимости одного часа (дня) работы аудитора.
- c) определяется исходя из определения стоимости одной операции, выполняемой аудитором, или стоимости одного показателя в отчетности.

3. Задача аудитора состоит в том, чтобы:

- a) обнаружить и предотвратить ошибку;
- b) оказать помощь руководству в составлении бухгалтерской отчетности;
- c) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить свое мнение.

4. При расчете уровня существенности старый стандарт аудита «Существенность и аудиторский риск» рекомендует использовать следующие базовые показатели:

- a) доход от реализации продукции (работ, услуг), себестоимость продукции (работ, услуг), балансовая прибыль, уставный капитал, внеоборотные активы;

- b) внереализационные доходы, совокупные затраты, собственный капитал, валюта баланса, внеоборотные активы;
- c) выручка от реализации продукции (работ, услуг), совокупные затраты, балансовая прибыль, собственный капитал, валюта баланса.

5. Под существенностью в аудите понимается:

- a) предварительная оценка вероятности искажений отчетности;
- b) предельно допустимый уровень возможного искажения отдельной статьи или финансового показателя в отчетности;
- c) риск невыявления в ходе аудита существенных искажений отчетности.

6. Аудитор отказывается от выборочной проверки, если:

- a) генеральная совокупность состоит из небольшого числа элементов большой стоимости;
- b) неотъемлемый риск и риск средств внутреннего контроля являются низкими, а другие средства позволяют получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства;
- c) генеральная совокупность может быть стратифицирована в соответствии с какой-либо конкретной характеристикой.

7. Объем выборки уменьшается, при:

- a) высоком неотъемлемом риске;
- b) высоком значении допустимой ошибки применительно к цели аудита;
- c) большом числе единиц в генеральной совокупности.

8. Риск необнаружения существенных искажений в результате недобросовестных действий:

- a) выше риска необнаружения искажений в результате ошибок;
- b) ниже риска необнаружения искажений в результате ошибок;
- c) примерно равен риску необнаружения искажений в результате ошибок.

9. Рабочая документация должна храниться в архиве аудиторской организации:

- a) не менее пяти лет;
- b) не менее трех лет;
- c) не менее одного года.

10. Рабочая документация аудитора может быть создана:

- a) аудитором, проводящим аудит;
- b) как аудитором, проводящим аудит, так и получена от организации-клиента;
- c) как аудитором, проводящим аудит, так и получена от организации-клиента, или от других лиц.

11. Основная цель аудиторской проверки:

- a) выявить нарушения в ведении бухгалтерского учета и предотвратить их;
- b) дать положительное аудиторское заключение;
- c) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

12. Ответственность аудитора определяется:

- a) размером штрафных санкций контролирующих органов;
- b) договором на оказание аудиторских услуг;

- c) размером ошибок, самостоятельно обнаруженных и исправленных экономическим субъектом после проведения аудиторской проверки.
13. Элементы аудиторской выборки могут представлять собой:
- a) только натуральные объекты;
 - b) только показатели в денежном выражении;
 - c) как натуральные объекты, так и показатели в денежном выражении.
14. Аудитор имеет право отказаться от проведения аудиторской проверки в случае непредоставления проверяемым экономическим субъектом необходимой документации:
- a) если договор на оказание аудиторских услуг еще не заключен;
 - b) это его право;
 - c) аудитор обязан выдать аудиторское заключение если договор на оказание аудиторских услуг заключен.
15. Аудитор должен получить сведения об отрасли и структуре собственности, руководстве и собственниках аудируемого лица и определить, может ли он получить объем информации о деятельности аудируемого лица, необходимый для проведения аудита:
- a) до заключения договора на оказание аудиторских услуг;
 - b) на стадии сбора аудиторских доказательств необходимых для формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности проверяемого экономического субъекта;
 - c) на стадии разработки общего плана аудита.
16. Страхование риска аудиторской организации (индивидуального аудитора):
- a) обязательно при проведении обязательного аудита;
 - b) может проводиться по усмотрению аудиторской организации (индивидуального аудитора);
 - c) обязательно при проведении как обязательного, так и инициативного аудита.
17. Сведения, содержащиеся в рабочей документации, являются конфиденциальными:
- a) независимо от вида сведений и источника их получения;
 - b) такие сведения носят открытый характер и могут использоваться аудитором по его усмотрению;
 - c) только в части сведений, полученных от клиента, сведения, полученные от третьих лиц, не являются таковыми.
18. Исторической родиной аудита является:
- a) США;
 - b) Англия;
 - c) Франция.
19. Рабочие документы могут быть представлены в виде данных:
- a) зафиксированных на бумаге;
 - b) либо на бумаге, либо в электронном виде;
 - c) в любой форме.
20. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

- a) максимально возможной;
- b) разумной;
- c) полной.

21. Определить, какое из нижеперечисленных аудиторских доказательств в соответствии с международными стандартами аудита является самым надежным (исходя из источника получения):

- a) доказательство реальности дебиторской задолженности, полученное путем телефонного подтверждения;
- b) доказательство реальности дебиторской задолженности, полученное от руководителя расчетного отдела организации-клиента;
- c) доказательство реальности дебиторской задолженности, полученное в результате инвентаризации дебиторской задолженности.

22. Аудитор определяет объем документации по каждой конкретной аудиторской проверке, руководствуясь своим профессиональным мнением:

- a) это его право;
- b) аудитор должен определять объем документации согласно требованиям законодательства;
- c) аудитор должен определять объем документации по согласованию с аудируемым лицом.

23. Аудиторские фирмы могут быть зарегистрированы как предприятия, имеющие:

- a) любую организационно-правовую форму;
- b) организационно-правовую форму ООО, АО;
- c) любую, кроме АО.

24. Квалификационный аттестат аудитора выдается саморегулируемой организацией аудиторов при условии, что лицо, претендующее на его получение, имеет на дату подачи заявления о выдаче квалификационного аттестата аудитора стаж работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, не менее:

- a) 2 лет;
- b) 3 лет;
- c) 5 лет.

25. Аудиторская организация должна проводить аудит в соответствии с:

- a) международными стандартами аудита;
- b) с внутренними стандартами, отражающими ее собственный подход к проводимым проверкам и составляемым заключениям;
- c) с международными стандартами аудита, а также в соответствии с внутренними стандартами.

26. Находящиеся в распоряжении аудиторской организации и индивидуального аудитора документы, содержащие сведения об операциях аудируемых лиц:

- a) могут предоставляться третьим лицам исключительно по решению суда уполномоченным данным решением лицам или органам государственной власти Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации об их деятельности;
- b) не могут предоставляться третьим лицам ни при каких обстоятельствах;

- с) могут предоставляться третьим лицам исключительно при проведении обязательного аудита.
27. Аудитор посчитает правильным учет вложений в нематериальные активы на счете:
- 08;
 - 98;
 - 97.
28. Аудитор посчитает правильным отражение суммы полученных от покупателей авансов за продаваемую продукцию по кредиту счета:
- 60;
 - 62;
 - 76.
29. Аудитор посчитает правильной следующую бухгалтерскую запись по отражению заработной платы, начисленной главному бухгалтеру организации:
- Д 26 К 70;
 - Д 25 К 70;
 - Д 20 К 70.
30. Аудитор посчитает правильной следующую бухгалтерскую запись по отражению поступления денежных средств от покупателя на валютный счет организации:
- Д 62 К 52;
 - Д 52 К 62;
 - Д 52 К 51.

Вариант 3

- Форма и содержание стратегии и плана аудита:
 - могут меняться в зависимости от требований аудируемого лица;
 - могут меняться в зависимости от масштабов и специфики деятельности аудируемого лица, сложности проверки и конкретных методик, применяемых аудитором;
 - не могут меняться.
- Обязательный аудит проводится:
 - только аудиторскими организациями;
 - аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами;
 - только индивидуальными аудиторами.
- Аудиторская организация самостоятельно устанавливает перечень, сроки, порядок разработки и внедрения в практику внутренних стандартов:
 - это ее право;
 - эти вопросы регулируются Минфином РФ;
 - эти вопросы регулируются профессиональными аудиторскими объединениями.
- Квалификационный аттестат аудитора выдается:
 - сроком на 5 лет;
 - без ограничения срока действия;
 - сроком на 3 года.
- Инициативный аудит проводится по инициативе:
 - экономического субъекта;

- b) государственных органов;
 - c) аудиторской организации.
6. Страхование риска аудиторской организации (индивидуального аудитора):
- a) обязательно при проведении обязательного аудита;
 - b) может проводиться по усмотрению аудиторской организации (индивидуального аудитора);
 - c) не обязательно.
7. Аудитор обязан принимать во внимание уровень существенности:
- a) на этапе планирования при определении содержания, затрат времени и объема применяемых аудиторских процедур;
 - b) в ходе выполнения конкретных аудиторских процедур;
 - c) на этапе планирования при определении содержания, затрат времени и объема применяемых аудиторских процедур и оценки последствий искажений.
8. Указание в аудиторском заключении на то, что аудит осуществлялся на выборочной основе:
- a) не отражается;
 - b) отражается
 - c) как будет предусмотрено в договоре.
9. Ошибка отличается от недобросовестного действия:
- a) меньшим стоимостным размером неверно отраженных фактов хозяйственной деятельности;
 - b) отсутствием умысла, лежащим в основе действия, приведшего к искажению финансовой (бухгалтерской) отчетности;
 - c) тем, что ошибка – это арифметическая неточность отражения хозяйственных фактов, а недобросовестное действие – это неправильное понимание законодательных актов.
10. В ходе аудита выяснилось, что ограничение объема аудита настолько существенно и глубоко, что аудитор не может получить достаточные доказательства. В этом случае аудитор должен сформулировать в аудиторском заключении:
- a) отказ от выражения мнения;
 - b) отрицательное мнение;
 - c) мнение с оговоркой.
11. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости:
- a) никаких ограничений нет, аудит – это разновидность обычного предпринимательства;
 - b) это запрещено;
 - c) для операций с недвижимостью ограничений для аудиторов нет.
12. Письмо-соглашение об условиях аудиторского задания – это документ, направляемый аудитором предполагаемому аудируемому лицу:
- a) до подписания договора на оказание аудиторских услуг;
 - b) вместо подписания договора на оказание аудиторских услуг;
 - c) после подписания договора на оказание аудиторских услуг.
13. Аудиторские доказательства имеют наиболее высокую степень надежности, если они получены:

- a) от третьих лиц;
 - b) от организации-клиента;
 - c) из различных источников и не противоречат друг другу.
14. Аудитору запрещено проводить аудиторскую проверку, если:
- a) он является учредителем проверяемого экономического субъекта;
 - b) он является родственником менеджера по сбыту, работающего в проверяемом экономическом субъекте;
 - c) он оказывал услуги по разработке бизнес-плана для проверяемого экономического субъекта.
15. Рабочая документация, предоставленная клиентом аудитору:
- a) является собственностью клиента;
 - b) принадлежит аудитору на праве собственности;
 - c) является либо собственностью аудитора либо клиента, в зависимости от того, как это установлено договором на проведение аудиторской проверки.
16. Форма и содержание договоров на оказание аудиторских услуг для различных аудируемых лиц:
- a) могут иметь особенности;
 - b) являются стандартными и не могут отличаться от общепринятого образца;
 - c) должны соответствовать требованиям ГК РФ, Федерального закона «Об аудиторской деятельности» и могут иметь особенности для различных аудируемых лиц.
17. Аудиторская организация может использовать при проведении аудита работу эксперта:
- a) только с согласия экономического субъекта;
 - b) это право аудиторской организации независимо от наличия или отсутствия согласия экономического субъекта;
 - c) только по решению суда.
18. Обязательный аудит проводится:
- a) в случаях, установленных законодательством;
 - b) по решению собственников экономического субъекта;
 - c) по поручению финансовых и налоговых органов.
19. Налоговое консультирование является сопутствующей аудиту услугой:
- a) в любом случае;
 - b) только в случае проведения обязательного аудита;
 - c) аудитор занимается исключительно вопросами организации и ведения бухгалтерского учета и не может консультировать по вопросам налогообложения.
20. Рабочие документы аудитора составляются:
- a) в произвольной форме, при условии обязательного содержания необходимых реквизитов и подписей лиц, составивших документ;
 - b) по установленной законодательством форме и обязательно должны содержать необходимые реквизиты и подписи лиц, составивших документ;
 - c) по форме, указанной в условиях договора на оказание аудиторских услуг.
21. Определить, какое из перечисленных ниже доказательств обладает большей степенью надежности при подтверждении остатков материалов:
- a) сальдовая ведомость остатков счета 10 «Материалы»;

- b) инвентаризационная опись;
 - c) оборотная ведомость по счету 10 «Материалы».
22. Аудитор посчитает правильной следующую бухгалтерскую запись по получению краткосрочного займа от других предприятий наличными денежными средствами:
- a) Д 66 К 50;
 - b) Д 50 К 66;
 - c) Д 55 К 66.
23. Аудитор посчитает правильным отражение активов, полученных безвозмездно по:
- a) первоначальной стоимости;
 - b) стоимости аналогичных активов, учтенных на балансе организации;
 - c) справедливой (рыночной) стоимости.
24. Квалификационный экзамен на аттестат аудитора проводится:
- a) единой аттестационной комиссией;
 - b) саморегулируемой организацией аудиторов;
 - c) Минфином РФ.
25. Физическое лицо признается аудитором с даты:
- a) внесения сведений о нем в реестр аудиторов и аудиторских организаций;
 - b) сдачи квалификационного экзамена аудитора;
 - c) записи в трудовой книжке работодателем-аудиторской организацией.
26. Руководитель аудита – это:
- a) Генеральный директор аудиторской организации;
 - b) аттестованный аудитор, возглавляющий аудиторскую группу;
 - c) помощник аудитора, отвечающий за взаимодействие с клиентом.
27. Аудиторское заключение представляется аудиторской организацией, индивидуальным аудитором:
- a) только аудируемому лицу либо лицу, заключившему договор оказания аудиторских услуг;
 - b) аудируемому лицу, а также в Минфин РФ;
 - c) аудируемому лицу, а также в саморегулируемую организацию аудиторов
28. Заведомо ложным аудиторское заключение признается по решению:
- a) суда;
 - b) Минфина РФ;
 - c) ФНС России.
29. Аудитор посчитает правильным отражение топлива, используемого для нужд отопления предприятия, на счете:
- a) 41 «Товары»;
 - b) 43 «Готовая продукция»;
 - c) 10 «Материалы»
30. Аудитор посчитает правильным отражение открытия депозитного вклада на счете:
- a) 55 «Специальные счета в банке»
 - b) 66 «Краткосрочные кредиты и займы»
 - c) 51 «Расчетный счет»

Приложение № 2

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Задание 1

Аудиторская фирма «Стандарт» и ЗАО «Прогресс» заключили договор на проведение аудиторской проверки бухгалтерской отчетности общества за 2009 г. Основные показатели деятельности ЗАО «Прогресс» следующие:

Таблица 5 – Основные показатели деятельности ЗАО «Прогресс» на 31 декабря 20XX г.

тыс. руб.

Показатели	Сумма
I. Внеоборотные активы	
<i>Основные средства</i>	<i>63 304</i>
<i>Долгосрочные финансовые вложения</i>	<i>331</i>
Итого по разделу I	63 635
II. Оборотные активы	
<i>Запасы</i>	<i>906</i>
<i>Дебиторская задолженность</i>	<i>1 505</i>
<i>Денежные средства</i>	<i>1</i>
<i>Прочие оборотные активы</i>	<i>27</i>
Итого по разделу II	2 439
БАЛАНС	66 074
III. Капитал и резервы	
<i>Уставный капитал</i>	<i>20</i>
<i>Добавочный капитал</i>	<i>63 024</i>
<i>резервный капитал</i>	<i>1</i>
<i>Непокрытые убытки прошлых лет</i>	<i>458</i>
<i>Нераспределенная прибыль отчетного периода</i>	<i>212</i>
Итого по разделу III	63 715
V. Краткосрочные обязательства	
<i>Кредиторская задолженность</i>	<i>2 359</i>
Итого по разделу V	2 359
БАЛАНС	66 074

Таблица 6 – Финансовые результаты деятельности ЗАО «Прогресс» за 20XX г.

тыс. руб.

Показатели	Сумма
Выручка от продажи продукции	8 430
Себестоимость проданной продукции	(7 614)
Прибыль от продаж	816
Прочие доходы	912
Прочие расходы	(268)
Прибыль до налогообложения	1 460
Налог на прибыль	(400)
Чистая прибыль	1 060

Выберите критерии для установления уровня существенности аудита, установите границу предельно допустимой суммы ошибок в отчетности ЗАО «Прогресс». Сделайте вывод о существенности выявленных в ходе аудита нарушениях, если в ходе проверки было установлено следующее:

- в результате неправильного формирования в бухгалтерском учете выручки от реализации продукции сумма дебиторской задолженности покупателей оказалась занижена на 45 670 руб.;
- применение метода списания материалов в производство, не соответствующего принятой в ЗАО «Прогресс» учетной политике, привело к занижению стоимости материалов по состоянию на 31.12.20XX г. на 73 400 руб.

Задание 2

Организация получила по договору дарения объект основных средств и понесла расходы по доставке этого объекта. Срок полезного использования по объекту установлен 5 лет. Объект будет использоваться для управленческих нужд. В бухгалтерском учете были сделаны записи:

Д 01 К 83 - на рыночную стоимость объекта 150 000 руб.

Д 26 К 51 - списаны расходы по доставке объекта 30 000 руб.

Д 26 К 02 - на сумму начисленной амортизации 2 500 руб.

Определить, какие нарушения допустила организация и последствия этих нарушений.

Задание 3

Исходные данные: Организацией на счете 10 «Материалы» отражены как материалы, приобретенные для производственных, целей, так и материальные ценности, приобретаемые для дальнейшей систематической перепродажи. Всего за год на сумму 162 000 руб.

Требуется:

Оценить ситуацию, сделать выводы для написания отчета со ссылкой на нормативные документы (законы, положения, инструкции).

Задание 4

В кассе организации по итогам инвентаризации выявлена недостача денежных средств в кассе в сумме 5 000 руб. Недостача отнесена за счет материально-ответственного лица – кассира. Сумма недостачи взыскана с кассира посредством удержания из заработной платы.

В учете организации сделаны следующие записи:

Таблица 7 – Бухгалтерские записи по учету кассовых операций

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
Выявлена недостача в кассе	91-2	50	5 000	Акт инвентаризации, Сличительная ведомость
Недостача взыскана с кассира	50	70	5 000	Приходный кассовый ордер

Оценить ситуацию. Предложить, как следует исправить выявленные нарушения, сделать ссылку на нормативные документы.

Задание 5

По итогам инвентаризации расчетов с покупателями выявлена не погашенная в срок дебиторская задолженность, сумма которой составляет 136 000 руб. По решению руководителя данная задолженность признана сомнительной, в связи с чем на предприятии создан резерв по сомнительным долгам на всю сумму долга. Сделана запись в учете: Д 90.2 К 63 – 136 000 руб.

Впоследствии покупатель погашает числящуюся задолженность в полном объеме. Сделаны записи в учете: Д 51 К 90.1 – 136 000 руб.

Оценить ситуацию. Предложить, как следует исправить выявленные нарушения, сделать ссылку на нормативные документы.

Задание 6

Аудиторской проверкой установлено:

Организация получила заем 01.04.20XX в сумме 1 500 000 руб. Процентная ставка — 10%. Срок договора о выдаче займа — 12 месяцев. Договором займа предусмотрена оплата процентов и погашение суммы займа в конце срока пользования займом. Проценты начисляются со следующего дня после получения займа.

В учете сделаны следующие записи:

Таблица 8 – Бухгалтерские записи по учету операций по полученному займу.

Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
01.04.20XX Отражено получение займа	51	67	1 500 000	Выписка банка по расчетному счету
31.03. следующего года. Возвращен заем	67	51	1 500 000	Выписка банка по расчетному счету
31.03. следующего года. Начислены проценты по кредиту (1 500 000 x 10%)	91-2	67-2	150 000	Бухгалтерская справка-расчет
31.03. следующего года. Уплачены проценты по кредиту	67-2	51	150 000	Выписка банка по расчетному счету

Оценить ситуацию. Предложить, как следует исправить выявленные нарушения, сделать ссылку на нормативные документы.

Приложение № 3

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Проверка учредительных документов и формирования уставного капитала при проведении аудита.
2. Проверка организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия при проведении аудита.
3. Аудит кассовых операций.
4. Аудит операций на расчетных, валютных и специальных счетах в банках.
5. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств.
6. Аудит операций с основными средствами.
7. Аудит правильности учета арендных и лизинговых операций.
8. Аудит нематериальных активов.
9. Аудит материально-производственных запасов.
10. Аудит расчетов по оплате труда.
11. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
12. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
13. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
14. Аудит кредитных операций и займов.
15. Аудит издержек производства и обращения.
16. Аудит выпуска, отгрузки и реализации продукции.
17. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.
18. Проверка бухгалтерской отчетности при проведении аудита.
19. Особенности аудита субъектов малого предпринимательства.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН) ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ АУДИТА»

1. Сущность аудита и его экономическая обусловленность.
2. Цели, задачи и принципы аудита.
3. Виды и классификация аудита.
4. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
5. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
6. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц.
7. Правила (стандарты) аудиторской деятельности. Роль стандартов в аудите и аудиторской деятельности.
8. Кодекс этики аудиторов. Аудиторская тайна. Заведомо ложное аудиторское заключение. Независимость аудиторов и аудиторских организаций.
9. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
10. Основные причины найма аудиторов. Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом. Выбор клиента аудитором.
11. Согласование условий проведения аудита. Письмо-соглашение об условиях аудиторского задания. Договор на оказание аудиторских услуг.
12. Объем аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг.
13. Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка стратегии и плана аудита.
14. Понятие существенности, подходы к ее определению.
15. Сущность аудиторского выборочного метода. Риск выборки.
16. Основные процедуры при проведении выборочного аудита.
17. Назначение и виды рабочей документации.
18. Понятие аудиторских доказательств, их назначение и требования, предъявляемые к ним.
19. Ошибки и недобросовестные действия. Типы преднамеренных искажений, возникающих в результате недобросовестных действий. Отличия ошибки от недобросовестного действия.

20. Обязанности аудитора по выявлению ошибок и недобросовестных действий аудируемого лица. Факторы риска недобросовестных действий.
21. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).
22. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и лицам, отвечающим за корпоративное управление.
23. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению.
24. Виды аудиторских заключений. Обстоятельства, которые могут привести к выражению мнения, не являющегося безоговорочно положительным.
25. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.
26. Аудит учетной политики предприятия.
27. Аудит основных средств.
28. Аудит нематериальных активов.
29. Аудит запасов.
30. Аудит кассовых операций.
31. Аудит расчетного, валютного и других счетов в банках.
32. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.
33. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли.
34. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
35. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Аудит кредитов и займов.
37. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
38. Аудит расчетов с персоналом по заработной плате и прочим операциям.
39. Проверка бухгалтерской отчетности при проведении аудита.
40. Типичные ошибки и нарушения, выявляемые при подготовке учетной политики предприятия.
41. Типичные ошибки и нарушения в учете уставного капитала.
42. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых результатов и использования прибыли.
43. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов с подотчетными лицами
44. Типичные ошибки и нарушения в учете денежных средств.
45. Типичные ошибки и нарушения в учете кредитов и займов.

46. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов с персоналом по оплате труда.
47. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов с поставщиками и покупателями.
48. Типичные ошибки и нарушения в учете запасов.
49. Типичные ошибки и нарушения в учете нематериальных активов.
50. Типичные ошибки и нарушения в учете основных средств.