



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института

Фонд оценочных средств  
(приложение к рабочей программе дисциплины)  
«МЕНЕДЖМЕНТ»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
**38.03.01 ЭКОНОМИКА**

Профиль программы  
«ИНЖЕНЕРНАЯ ЭКОНОМИКА»

ИНСТИТУТ  
РАЗРАБОТЧИК

отраслевой экономики и управления  
кафедра менеджмента

## 1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

### 1.1 Результаты освоения дисциплины

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными компетенциями

Код и наименование компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями
<p>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>Менеджмент</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;</li> <li>- основные понятия, категории, методы и инструменты менеджмента;</li> <li>- принципы развития и закономерности функционирования организации;</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li>- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</li> <li>- критически оценивать различные варианты управленческих решений и находить среди них наиболее оптимальные.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганиза-</li> </ul>

		<p>ции и организации выполнения поручений;</p> <p>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <p>- навыками принятия решений в конкретных производственных условиях и коллективной мыслительной деятельности.</p>
--	--	--

1.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания открытого и закрытого типов.

К оценочным средствам для промежуточной аттестации относятся:

- экзаменационные задания по дисциплине, представленные в виде тестовых заданий закрытого и открытого типов.

1.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 – балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 2).

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
Критерий	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
<b>1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов</b>	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно- корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полной знаний и системным взглядом на изучаемый объект
<b>2 Работа с информацией</b>	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные

Система оценок  Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	информации в рамках поставленной задачи		рамках поставленной задачи	источники информации в рамках поставленной задачи
<b>3 Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта</b>	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
<b>4 Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач</b>	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

1.4 Оценивание тестовых заданий закрытого типа осуществляется по системе зачтено/ не зачтено («зачтено» – 41-100% правильных ответов; «не зачтено» – менее 40 % правильных ответов) или пятибалльной системе (оценка «неудовлетворительно» - менее 40 % правильных ответов; оценка «удовлетворительно» - от 41 до 60 % правильных ответов; оценка «хорошо» - от 61 до 80% правильных ответов; оценка «отлично» - от 81 до 100 % правильных ответов).

Тестовые задания открытого типа оцениваются по системе «зачтено/ не зачтено». Оценивается верность ответа по существу вопроса, при этом не учитывается порядок слов в словосочетании, верность окончаний, падежи.

## 2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

### Тестовые задания открытого типа:

1. Стиль лидерства основан на принуждении и контроле: \_\_\_\_\_

**Ответ: авторитарный.**

2. Тип структуры организации характеризуется строгой иерархией и подчинением одного руководителя: \_\_\_\_\_

**Ответ: линейный.**

3. Понятие отражает совокупность ценностей, норм и правил поведения в организации: \_\_\_\_\_

**Ответ: культура / корпоративная культура.**

4. Основной ресурс организации – это \_\_\_\_\_

**Ответ: люди / человеческий ресурс.**

5. главной целью менеджмента является \_\_\_\_\_

**Ответ: эффективность.**

6. Общество и его элементы (государство, регион, муниципальное образование, отрасль, организация, трудовой коллектив, семья, личность и т. п.), на которые направлено управленческое воздействие в целях обеспечения их функционирования и развития называется \_\_\_\_\_

**Ответ: объектом управления / объект управления.**

7. Данный вид контроля выполняется на стадии хозяйственного процесса. Его цель — совершенствование деятельности, координация ее для достижения целей организации. Задача такого контроля — своевременно выявить и по возможности устранить отклонения, возникающие в ходе работы, от заданных параметров: \_\_\_\_\_

**Ответ: текущий контроль.**

8. Устойчивая связь между участниками управленческого процесса, представляющая собой взаимозависимость этапов работы с информацией: \_\_\_\_\_

**Ответ: коммуникация.**

9. Коммуникативные помехи, порождаемые человеческими эмоциями; системами ценностей; неумением слушать собеседника; различиями в образовании, поле, расе, социально-экономическом статусе, потребностях, интересах, накопленном опыте, психологическая несовместимость людей, участвующих в коммуникации: \_\_\_\_\_

**Ответ: личностные барьеры.**

10. Основным методом организационного проектирования является \_\_\_\_\_

**Ответ: системный подход.**

11. Этапы формирования организационно-управленческого решения: разработка альтернатив, оценка альтернатив и \_\_\_\_\_

**Ответ: выбор альтернативы.**

12. Этап реализации организационно-управленческого решения: организации исполнения решения; анализ и контроль выполнения решения \_\_\_\_\_

**Ответ: обратная связь и корректировка решения.**

13. Источником данного типа власти является имущественное неравенство, отношения собственности: \_\_\_\_\_

**Ответ: экономическая власть**

14. Манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, позволяющая влиять на них и заставлять делать то, что в данный момент нужно - это \_\_\_\_\_

**Ответ: стиль управления.**

15. Внутренний документ предприятия, регламентирующий права и обязанности сотрудников \_\_\_\_\_

**Ответ: должностная инструкция.**

16. Уровни управления: стратегическое управление, тактическое управление и \_\_\_\_\_

**Ответ: оперативное управление.**

17. Тип системы принятия организационно-управленческих решений, который характеризуется централизованным управлением и высокой степенью формализации называется \_\_\_\_\_

**Ответ: централизованная система.**

18. Методы оценивания и выбора решений разделяются на количественные и \_\_\_\_\_

**Ответ: качественные.**

19. В различных задачах управленческие решения могут оцениваться по одному или нескольким критериям. В соответствии с этим задачи могут быть однокритериальными и \_\_\_\_\_

**Ответ: многокритериальными.**

20. По степени уникальности (новизны) управленческие решения бывают традиционные и \_\_\_\_\_

**Ответ: инновационные.**

21. Среда принятия организационно-управленческого решения относительно наличия информации у лица, принимающего решения, классифицируется как среда определенности, риска и \_\_\_\_\_

**Ответ: неопределенности.**

22. Вид деятельности, направленный на получение конкурентных преимуществ компании за счет ее способности активно использовать возможности мирового рынка, определяемые национальными особенностями разных стран (политические, экономические, социальные, демографические, культурные и др.): \_\_\_\_\_

**Ответ: международный менеджмент.**

23. Процесс разработки долгосрочных целей и стратегий для достижения этих целей, системный подход к управлению: \_\_\_\_\_

**Ответ: стратегическое планирование.**

**Тестовые задания закрытого типа:**

1. К основным функциям менеджмента относятся:

- 1) **Планирование;**
- 2) **Организация;**
- 3) **Мотивация;**
- 4) Анализ.

2. К внешней среде организации относятся:

- 1) Финансовые ресурсы;
- 2) **Технологические изменения;**
- 3) Кадровый потенциал;
- 4) **Политическая ситуация.**

3. Делегирование полномочий – это:

- 1) **Передача ответственности за выполнение задачи другому человеку;**
- 2) Снятие с себя ответственности за выполнение задачи;
- 3) **Предоставление права принимать решения;**
- 4) Повышение мотивации сотрудников.

4. Для работы с высококвалифицированными специалистами подходит стиль лидерства:

- 1) Авторитарный;
- 2) **Демократический;**
- 3) Либеральный;
- 4) **Трансформационный.**

5. SWOT-анализ – это:

- 1) **Инструмент для определения конкурентных преимуществ;**
- 2) **Стратегический инструмент для анализа сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз внешней среды;**
- 3) Метод для планирования бюджета;
- 4) Системный подход к управлению.

6. Организационная культура – это:

- 1) **Совокупность ценностей, норм, убеждений и правил поведения, разделяемых членами организации;**
- 2) Метод для оценки рисков;
- 3) Метод для планирования бюджета;
- 4) **Системный подход к управлению.**

7. Установите соответствие понятий и их определений

1. Организация	А – процесс установления пропорций и согласование действий в системе управления.
2. Мотивация	Б – процесс приобщения рабочих к высокопроизводительности труда.
3. Координация	В – процесс формирования структуры управления и создания опреде-

	ленного порядка в работе.
4. Контроль	Г – система наблюдения и проверки функционирования предприятия.
	Д – операции банков, которые связаны с размещением собственных и привлеченных ресурсов с целью получения прибыли и обеспечения ликвидности

**Ответ: 1-В; 2-Б; 3-А; 4-Г**

8. Образуйте пары из понятий:

1. Начальник цеха	А – оперативное управление
2. Генеральный директор	Б – тактическое управление
3. Мастер	В – стратегическое управление
	Г – система управления

**Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А.**

9. Расположите следующие этапы менеджмента в правильной последовательности, используя цифры от 1 до 5.

- 1) определение целей и задач;
- 2) мониторинг и оценка результатов;
- 3) планирование действий;
- 4) реализация плана;
- 5) анализ ситуации.

**Ответ: 5, 1, 3, 4, 2.**

### **3 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ, КУРСОВУЮ РАБОТУ/КУРСОВОЙ ПРОЕКТ, РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКУЮ РАБОТУ**

Данный вид контроля по дисциплине не предусмотрен учебным планом



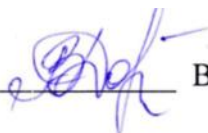
**4 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ**

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Менеджмент» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль программы «Инженерная экономика»).

Преподаватель-разработчик – кандидат педагогических наук Н.И.Шевченко


Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен заведующим кафедрой менеджмента (протокол № 11 от 14.05.2024 г.).

Заведующий кафедрой

  
В. В. Дорофеева

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен заведующим кафедрой экономики и финансов (протокол № 9 от 14.05.2024).

Заведующий кафедрой

  
А. Г. Мнаçаканян

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен методической комиссией ИНОТЭКУ (протокол № 5 от 20.05.2024).

Фонд оценочных средств актуализирован, рассмотрен и одобрен методической комиссией ИНОТЭКУ (протокол № 8 от 28.08.2024).

Председатель методической комиссии

  
И. А. Крамаренко