



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Зам.начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины
по специальности
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

МО - 23.02.01.ЕН.02.РП

РАЗРАБОТЧИК

Преподаватель колледжа: Кривонос Е. В.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Чечеткина А.А

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

2021

Содержание

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебные циклы

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

Рабочая программа направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Учебная нагрузка на одного обучающегося, час
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
практические занятия	70
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
в том числе:	
индивидуальный проект	-
консультации	5
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Учебная нагрузка по учебному плану, час							Средства обучения	Домашнее задание	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	
		обязательная нагрузка, час					самостоятельная внеаудиторная	консультации					максимальная
		всего	в т. ч. по видам занятий										
			уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование							
	3 Семестр	84	14		70		37	5	126				
	Раздел 1 Информация, информационные процессы и системы						4		4				
1	Тема 1.2 Информация и ее свойства. Информационные системы												
	Самостоятельная работа № 1 по теме 1.1						4/4		4			ТЗ	
	Раздел 2 Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение						20		20				
	Тема 2.1 Аппаратная реализация компьютера												
	Самостоятельная работа № 2 по теме 2.1 Архитектура ПК						4/8		4			ТЗ	
	Тема 2.2 Компьютерные сети и коммуникация												
	Самостоятельная работа № 3 по теме 2.2 Компьютерные сети. Топология компьютера. Обеспечение защиты информации в сетях						4/12		4			ТЗ	
	Тема 2.3 Глобальная сеть Интернет												
	Самостоятельная работа № 4 по теме 2.3 Поиск информации в сети Интернет по профилю специальности						4/16		4			ТЗ	
	Самостоятельная работа № 5 по теме 2.3 Правовая защита информации						4/20		4			ТЗ	
	Тема 2.4 Программное обеспечение персонального компьютера												
	Самостоятельная работа № 6 по теме 2.4 Функции и состав базового ПО. Профессиональное ПО						4/24		4			ТЗ	
	Раздел 3. Автоматизированная обработка информации	62	10		52		12		74				
	Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации												
1	Технология обработки текстовой информации	2/2	2/2						2	ПК, файл	конспект	1	ЛБ
2	Практическая работа № 1 Создание деловых текстовых документов	2/4			2/2				2	ПК, файл «ХМ»	Отчет о работе	2	

Продолжение

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Учебная нагрузка по учебному плану, час							Средства обучения	Домашнее задание	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	
		обязательная нагрузка, час					самостоятельная внеаудиторная	консультации					максимальная
		всего	в т. ч. по видам занятий										
уроки, лекции	лабораторные работы		практические занятия	курсовое проектирование									
3	Практическая работа № 2 Создание комплексного документа в текстовом редакторе Word	2/6			2/4				2	ПК, файл «ХМ»	Отчет о работе	2	
4	Виды документов и их обозначения по ГОСТу	2/8	2/4						4	ПК, файл	конспект	1	Лекция-беседа
	Самостоятельная работа № 7 по теме 3.1: Наука документалистика. Документооборот						4/28		4				ТЗ
5	Практическая работа №3 Расположение графических документов и их основная надпись по ГОСТу	2/10			2/6				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	2	
6	Практическая работа № 4 Общие требования стандартов к оформлению документации	2/12			2/8				2	ПК, файл «ОП»»	Отчет о работе	3	
7	Практическая работа № 5 Требования к текстовым документам, содержащим в основном сплошной текст по ГОСТу	2/14			2/10				2	ПК, файл «ОП»»	Отчет о работе	3	
8	Практическая работа № 6 Построение текста пояснительной записки	2/16			2/12				2	ПК, файл «ОП»»	Отчет о работе	3	
9	Практическая работа № 7 Оформление ссылок на использованные источники по ГОСТу	2/18			2/14				2	ПК, файл «ОП»»	Отчет о работе	3	
10	Практическое занятие № 8 Создание текстовых документов на основе шаблонов. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.	2/20			2/16								
11	Практическое занятие № 9 Организационные диаграммы в документе MS WORD	2/22			2/18								
12	Практическое занятие № 10 Работа с графическими объектами в MSWord	2/24			2/20								
13	Тема 3.2. Технология обработки числовой информации	2/26	2/6						2	ПК, файл	конспект	1	Лекция-беседа
14	Практическая работа № 11: Организация расчетов в табличном процессоре MS EXCEL	2/28			2/22				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	2	

Продолжение

Номер занятия (связная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Учебная нагрузка по учебному плану, час							Средства обучения	Домашнее задание	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	
		обязательная нагрузка, час					самостоятельная внеаудиторная консультации	максимальная					
		всего	в т. ч. по видам занятий										
	уроки, лекции		лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование								
15	Практическая работа № 12: Фильтрация данных и условное форматирование в MS EXCEL	2/30			2/24				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	3	
16	Практическая работа № 13: Относительная и абсолютная адресации в MS EXCEL. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS EXCEL.	2/32			2/26				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	2	
17	Практическая работа № 14: Подбор параметра. Организация обратного расчета	2/34			2/28				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	2	
18	Практическая работа № 15: Отображение расчётных данных в графической форме	2/36			2/30				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	2	
19	Практическая работа № 16: Построение графиков сложных функций и смешанных диаграмм	2/38			2/32				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	2,3	
20	Практическая работа № 17: Комплексное использование возможностей MS EXCEL для создания документов.	2/40			2/34								
21	Тема 3.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации.	2/42	2/8						2	ПК, файл	конспект	1	Лекция-беседа
22	Практическая работа № 18: Создание новой базы данных	2/44			2/36				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	1,2	
23	Практическая работа № 19: Создание связей между таблицами	2/46			2/38				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	1,2	
24	Практическая работа № 20: Проектирование, выполнение и редактирование запроса	2/48			2/40				2	ПК, файл «ОП»	Отчет о работе	1,2	
	Самостоятельная работа № 8 по теме 3.3: Работа в Ms Access (создание структуры базы данных контингента колледжа)						4/32		4				ТЗ
25	Практическое занятие № 21 Проектирование, выполнение и редактирование формы и отчета	2/50			2/42								

Продолжение

Номер занятия (свободная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Учебная нагрузка по учебному плану, час							Средства обучения	Домашнее задание	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	
		обязательная нагрузка, час					самостоятельная внеаудиторная	консультации					максимальная
		всего	в т. ч. по видам занятий										
			уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование							
21	Тема 3.4 Технология обработки графической информации	2/52	2/10					2	ПК, файл	конспект	1		
	Самостоятельная работа № 9 по теме 3.4 : Составление сравнительной таблицы для растровой и векторной графики						4/36	4				ТЗ	
	Практическая работа № 22 Чертеж детали в программе MS Visio	2/54			2/44			2	ПК, файл «Графика»	Отчет о работе	1		
	Практическая работа № 23 Черчение плоской детали с размерами в программе MS Visio	2/56			2/46			2	ПК, файл «Графика»	Отчет о работе	1,2		
	Практическое занятие № 24 Создание графического рисунка по профилю специальности	2/58			2/48			2	ПК, файл «Графика»	Отчет о работе	2,3		
	Тема 3.5 Мультимедийные технологии												
	Практическая работа № 25 Презентация: Оформление слайда, анимация объектов слайда, анимация смены слайдов.	2/60			2/50			2	ПК, файл «Графика»	Отчет о работе	2		
	Практическая работа № 26 Управляющие кнопки, добавление звука и видеофрагментов в презентацию	2/62			2/52			2	ПК, файл «Графика»	Отчет о работе	2		
	Раздел 4 Автоматизированное рабочее место, автоматизированная система управления. Системы проектирования, разработка технической документации с использованием программы AutoCAD	22	4		18		2	24					
32	Тема 4.1. Основы компьютерной графики и визуализации объектов. Понятие системы автоматизированного проектирования. Обзор современных систем автоматизированного проектирования.	2/64	2/12					2	ПК, файл «Графика»	конспект	1	Лекция-беседа	
33	Тема 4.2. Графический пакет AutoCAD. Возможности пакета, основные понятия, терминология. Загрузка AutoCAD. Рабочее окно графического экрана	2/66	2/14					2	ПК, файл «Графика»	конспект	1	Лекция-беседа	
34	Практическая работа № 27 Знакомство со средой AutoCad. Слои. Построение примитивов.	2/68			2/54			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	1		
35	Практическая работа № 28 Формирование текста. Нанесение штриховок. Построение таблиц	2/70			2/56			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	1,2		

Продолжение

Номер занятия (связная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Учебная нагрузка по учебному плану, час						Средства обучения	Домашнее задание	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	
		обязательная нагрузка, час					максимальная					
		всего	в т. ч. по видам занятий									
уроки, лекции	лабораторные работы		практические занятия	Курсовое проектирование	самостоятельная внеаудиторная	консультации						
36	Практическая работа № 29 Построение чертежа с использованием команд редактирования в графической среде AutoCad. 1 часть <i>(Перенос, поворот, зеркальное отражение)</i>	2/72			2/58			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	1,2	
37	Практическая работа № 30 Построение чертежа с использованием команд редактирования в графической среде AutoCad. 2 часть (Команды «смещение (подобие)», «удлинить» и «обрезать».)	2/74			2/60			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	1,2	
38	Практическая работа № 31 Создание массивов.	2/76			2/62			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	1,2	
	Самостоятельная работа № 10 по теме 4.2: Составление сравнительной таблицы для растровой и векторной графики					2/38		2				
39	Практическая работа № 32 Построение чертежа пластины в графической среде AutoCad.	2/78			2/64			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	3	
40	Практическая работа № 33 Построение сопряжений в графической среде AutoCad.	2/80			2/66			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	3	
41	Практическая работа № 34 Сложные сопряжения в графической среде AutoCad.	2/82			2/68			2	Программа AutoCad.	Отчет о работе	3	
42	Практическая работа № 35 Трехмерные построения	2/84			2/70				Программа AutoCad.	Отчет о работе	3	
	Раздел 5. Автоматизированные системы: понятие, состав, виды	1	1					1				
43	Тема 5.1. Применение профессионально ориентированного программного и технического обеспечения.	1/85	1/15					1				
	Консультация по разделу 1-5: подготовка к зачету						4/4	4				
	Итого по дисциплине	85	15		70		38	4	127			

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Файл: МО – 23.02.01.ЕН.02.РП	ИНФОРМАТИКА С.10/11

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Виды помещений и их материально-техническое обеспечение	Наименование
1. Наличие помещений: - учебного кабинета	№4347, кабинет «Информатики и информационных систем»
- мастерских	-
- лабораторий	-
2. Оборудование помещения и рабочих мест	Комплекты мебели для учебного процесса. Средства обучения: Доска классная маркерная, учебно-наглядные пособия.
3. Технические средства обучения	Мультимедийное оборудование: - 15 компьютеров ЛОС, - Мультимедийное оборудование: персональный компьютер. Программное обеспечение: <i>Microsoft Volume Licensing Service Center</i> , Код соглашения V9002148, с 30.06.2016 по 30.06.2022г; Лицензионный сертификат №17ЕО-200318-123656-303-2678 <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition</i> с 18.03. 2018 по 26.03.2022.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	Ляхович, В. Ф. Основы информатики [Электронный ресурс] : учебник / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. - М. : КНОРУС, 2018
Интернет-источники	www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР). www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»). www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям). http://ru.iite.unesco.org/publications (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании). www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука/Математика. Кибернетика» и «Техника/Компьютеры и Интернет»). www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»). www.digiral-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»). www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации”). www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения). www.books.altlinux.ru/altlibraru/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).
Электронные образовательные ресурсы	1. ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru 2. ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru 3. ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru 4. Издательство «Лань», https://e.lanbook.com 5.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения *практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ, исследований, промежуточной аттестации*

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые ПК и ОК	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Усвоенные знания:		
основные понятия автоматизированной обработки информации,	ОК 1- ОК9 ПК 1.1, ПК 1.2	устный и/или письменный опрос, тестирование, наблюдение и оценка выполнения практических работ промежуточная аттестация в форме экзамена
общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;	ОК 1- ОК9 ПК 1.1	устный и/или письменный опрос, тестирование, наблюдение и оценка выполнения практических работ промежуточная аттестация в форме экзамена.
базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.	ОК 1- ОК9 ПК 2.1, ПК 2.3 ПК 3.1	устный и/или письменный опрос, тестирование, наблюдение и оценка выполнения практических работ промежуточная аттестация в форме экзамена
Освоенные умения:		
использовать изученные прикладные программные средства.	ОК 1- ОК9 ПК 2.1, ПК 2.3	наблюдение и оценка выполнения практических работ промежуточная аттестация в форме экзамена.