



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
В.А. Волкогон
«31» октября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-образовательном центре судостроения,
морской инфраструктуры и техники
ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет»
ПСП 01-26

РАЗРАБОТЧИКИ

Проректор по научной работе;
Проректор по учебной работе.

ВЕРСИЯ

1

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЗАДАЧИ	4
3. ФУНКЦИИ	6
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА	8
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	9
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	10
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	10
Приложение А. Организационная структура научно-образовательного центра	11
Лист согласования и ознакомления	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, структуру, права, ответственность и взаимодействие с другими подразделениями научно-образовательного центра судостроения, морской инфраструктуры и техники (далее – Научно-образовательный центр, НОЦ СМИТ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «КГТУ», КГТУ, Университет).

1.2 НОЦ СМИТ является научно-образовательным структурным подразделением Университета, в котором за счет концентрации интеллектуальных, кадровых и материальных ресурсов обеспечивается единство научной-технической и образовательной деятельности в области судостроения и морской техники с целью создания, тиражирования, коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов, и подготовки квалифицированных кадров.

1.3 НОЦ СМИТ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.4 Общее руководство деятельностью Научно-образовательного центра осуществляет директор института морской техники, энергетики и строительства.

1.5 Непосредственное руководство Научно-образовательным центром осуществляет директор Научно-образовательного центра, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по результатам предшествующего конкурса в соответствии с порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников.

1.6 Директор Научно-образовательного центра выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- разрабатывает планы развития Научно-образовательного центра; предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда;
- обеспечивает участие в разработке и реализацию основных профессиональных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования;
- обеспечивает выполнение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- обеспечивает выполнение показателей эффективности и результативности деятельности Научно-образовательного центра;

- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Научно-образовательного центра;
- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Научно-образовательным центром.

1.7 Конкретные права и обязанности руководителя Научно-образовательного центра отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

1.8 Во время отсутствия директора НОЦ СМИТ (отпуска, болезни, командировки) его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета по представлению директора НОЦ СМИТ, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.9 В своей деятельности Научно-образовательный центр руководствуется следующими нормативными правовыми актами и документами:

- Федеральными законами;
- Постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства науки и высшего образования РФ, Федерального агентства по рыболовству, Роспотребнадзора РФ и другими правовыми актами федеральных органов государственной власти;
- Уставом ФГБОУ ВО «КГТУ»;
- локальными нормативными актами Университета;
- решениями ученого совета ФГБОУ ВО «КГТУ»;
- приказами и распоряжениями ректора (проректоров по направлениям деятельности);
- документацией в области системы менеджмента качества;
- настоящим положением.

2. ЗАДАЧИ

2.1 Целью создания НОЦ СМИТ является опережающая подготовка кадров, формирование коллективов исследователей, развитие прорывных научных исследований, разработка конкурентоспособных продуктов. Исходя из этого Научно-образовательный центр осуществляет свою деятельность путем решения следующих задач:

- реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 26.03.02 «Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры»;
- реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 26.04.02 «Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры»;

- реализация программ дополнительного профессионального образования по профилю научно-образовательного центра;
- подготовка кадров по основным профессиональным образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (научные специальности: 2.5.17 Теория корабля и строительная механика; 2.5.18 Проектирование и конструкция судов; 2.5.19 Технология судостроения, судоремонта и организация судостроительного производства);
- развитие научной школы, сочетающей в себе традиционные знания и инновационные проекты, в области судостроения, морской инфраструктуры и техники;
- координация и стимулирование фундаментальных и прикладных научных исследований по направлению судостроения, морской инфраструктуры и техники, и смежных отраслей;
- совершенствование материально-технической базы путем приобретения современного научного и учебного оборудования, а также регулярного повышения квалификации штатного состава;
- формирование в Научно-образовательном центре базы нормативно-правовой и методической документации по направлениям деятельности;
- подготовка и участие в конкурсах на получение грантов различных фондов (Российский научный фонд, фонд содействия инновациям, Российский фонд перспективных исследований и др.), в конкурсах на получение финансирования НИОКР в рамках федеральных проектов Министерства науки и высшего образования, Министерства промышленности и торговли и др. по судостроению, морской инфраструктуре и техники и смежным отраслям, выполнение НИОКР в рамках грантов и программ, оформление отчетной документации;
- организация деятельности и сертификация конструкторского бюро по разработке технической документации кораблей, судов и других объектов морской и речной инфраструктуры;
- организация деятельности и сертификация испытательной лаборатории, направленной на исследование мореходных качеств судов в опытовом бассейне Университета;
- организация деятельности и сертификация испытательной лаборатории, направленной на исследование физико-механических характеристик материалов (металлов и неметаллов) разрушающими методами контроля на испытательном оборудовании Университета;
- заключение хозяйственных договоров с предприятиями реального сектора экономики (или другими ВУЗами) по судостроению, морской инфраструктуре и техники и смежным

отраслям, выполнение работ, предусмотренных хозяйственными договорами, оформление отчетов о НИР и протоколов проведения испытаний;

- регистрация объектов интеллектуальной собственности, публикация результатов научных изысканий в высокорейтинговых журналах соответствующего тематического профиля;

- расширение обмена информацией с научными коллективами как внутри страны, так и с зарубежными научными центрами, занимающимися проблемами судостроения, морской инфраструктуры и техники и смежных отраслей;

- обеспечение повышения квалификации специалистов в области судостроения, морской инфраструктуры и техники и смежных отраслей;

- привлечение к научно-исследовательской работе сотрудников Университета смежных подразделений, студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов и докторантов;

- участие в профориентационной деятельности Университета.

3. ФУНКЦИИ

Основными функциями Научно-образовательного центра являются:

3.1 в научно-исследовательской деятельности:

- создание условий и проведение научно-исследовательских работ в области судостроения, морской инфраструктуры и техники и смежных отраслей, в том числе для подготовки кандидатских и докторских диссертаций;

- подготовка заявок и участие в конкурсах на получение грантов различных фондов (Российский научный фонд, фонд содействия инновациям, Российский фонд перспективных исследований и др.), выполнение НИОКР в рамках грантов, оформление отчетной документации;

- подготовка и участие в конкурсах на получение финансирования НИОКР в рамках федеральных проектов Министерства науки и высшего образования, Министерства промышленности и торговли и др. по судостроению, морской инфраструктуре и техники и смежным отраслям, выполнение НИОКР в рамках программ, оформление отчетной документации;

- участие в научных конференциях, семинарах по направлениям деятельности Научно-образовательного центра и Университета;

- публикация результатов научных изысканий по направлениям деятельности Научно-образовательного центра в высокорейтинговых журналах соответствующего тематического профиля;

- создание и регистрация в установленном порядке объектов интеллектуальной собственности;
- научно-исследовательская, опытно-конструкторская деятельность по направлениям деятельности испытательно–лабораторного комплекса на основании хозяйственных договоров со сторонними организациями;
- вовлечение профессорско-преподавательского состава, сотрудников, аспирантов и студентов Университета к научно-исследовательской деятельности (в том числе в рамках выполнения хозяйственных договоров), консультационной и методической работе;
- развитие материально-технической базы для проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- привлечение обучающихся к выполнению НИР и НИОКР в рамках деятельности студенческого конструкторского бюро.

3.2 в образовательной деятельности:

- участие в разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 26.03.02 «Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры»;
- участие в разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 26.04.02 «Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры»;
- участие в разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (научные специальности: 2.5.17 Теория корабля и строительная механика; 2.5.18 Проектирование и конструкция судов; 2.5.19 Технология судостроения, судоремонта и организация судостроительного производства);
- участие в разработке и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) по направлениям, связанным с деятельностью НОЦ;
- интеграция научной и учебной деятельности Университета, академических и отраслевых научных достижений с передовой педагогической практикой, популяризация научно-исследовательской деятельности среди обучающихся;
- проведение на базе Научно-образовательного центра работ в рамках проектного модуля, дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практики обучающихся;
- организация олимпиад и конкурсов студенческих научно-исследовательских работ, студенческих научных конференций и семинаров;

- развитие материально-технической базы для проведения практических и лабораторных занятий обучающихся в рамках учебного процесса;
- выполнение рабочей программы воспитания; содействие в организации и проведении мероприятий по воспитательной работе и молодежной политике, реализуемых в ИМТЭС и университете в целом, в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

3.3 в профориентационной деятельности:

- организация и проведение профориентационных мероприятий (экскурсии, мастер-классы и т.д.) для школьников в научно-исследовательских и учебных лабораториях НОЦ СМИТ;
- разработка и реализация учебных программ в рамках профориентационной деятельности для организаций среднего и среднего профессионального образования;
- реализация проекта «Инженерные классы судостроительного профиля»;
- организация и проведение олимпиад и конкурсов работ и проектов, школьных научных конференций и семинаров по направлениям деятельности НОЦ СМИТ и смежным специальностям.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1 В целях обеспечения единства научного и образовательного процессов организационная структура Научно-образовательного центра СМИТ формируется и изменяется с учетом стратегии университета и программы развития НОЦ. Организационная структура утверждается ректором по представлению директора НОЦ при согласовании с проректором по научной работе и проректором по учебной работе. Организационная структура Научно-образовательного центра приведена в приложении А.

4.2 Должностная и штатная структура НОЦ СМИТ включает должности административно-хозяйственного персонала, профессорско-преподавательского состава, научных работников, инженерно-технических работников и вспомогательного (учебного / научного) персонала.

4.3 Привлечение обучающихся к работе в НОЦ СМИТ для выполнения различных работ в рамках своей основной деятельности возможно на добровольных началах, в свободное от учебных занятий время, в рамках деятельности студенческого конструкторского бюро, либо если это предусмотрено основной профессиональной образовательной программой.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1 Порядок деятельности Научно-образовательного центра определяется организационной структурой НОЦ СМИТ, указанной в приложении А. Сотрудники НОЦ СМИТ осуществляют деятельность в соответствии с функциями и задачами Научно-образовательного центра и должностными инструкциями.

5.2 Научно-образовательный центр осуществляет оперативный и текущий учет результатов своей деятельности.

5.3 Организация работы Научно-образовательного центра осуществляется в соответствии с текущими и перспективными планами Научно-образовательного центра, заключенными договорами и имеющимися грантами, закрепленной учебной нагрузкой.

5.4 Финансирование Научно-образовательного центра осуществляется из средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг и выполнение государственных работ. Финансирование может осуществляться из средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц.

5.5 В процессе реализации образовательных программ Научно-образовательный центр взаимодействует с дирекцией ИМТЭС и отделом аспирантуры и докторантуры Университета, а также с Многофункциональным офисом обучающихся (МОО) Университета.

5.6 В своей работе Научно-образовательный центр взаимодействует с управлением аналитической работы и планирования, управлением научно-исследовательской деятельности, управлением подготовки кадров высшей научной квалификации, управлением разработки образовательных программ и стратегического планирования, управлением оперативного планирования и координации образовательной деятельности, центром профессионального развития и карьеры, центром предуниверситетских проектов, управлением бухгалтерского учета и контроля, планово-экономическим отделом, управлением развития инфраструктуры, институтами, отделом кадров, многофункциональным офисом обучающихся, и другими структурными подразделениями Университета.

5.7 НОЦ СМИТ получает документы от других подразделений и передает документы другим подразделениям Университета в соответствии с локальными нормативными актами и распорядительными актами Университета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1 Сотрудники Научно-образовательного центра СМИТ имеют право:

- знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающихся деятельности НОЦ СМИТ;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых ими должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению деятельности Центра;
- осуществлять взаимодействие с руководителями и сотрудниками других структурных подразделений Университета;
- обращаться к руководству Университета за оказанием содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6.2 Права, предоставленные Научно-образовательному центру, реализует его директор, либо работник, временно исполняющий его обязанности или замещающий его.

6.3 Обязанности Научно-образовательного центра СМИТ устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями сотрудников НОЦ и другими нормативно-правовыми актами Университета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

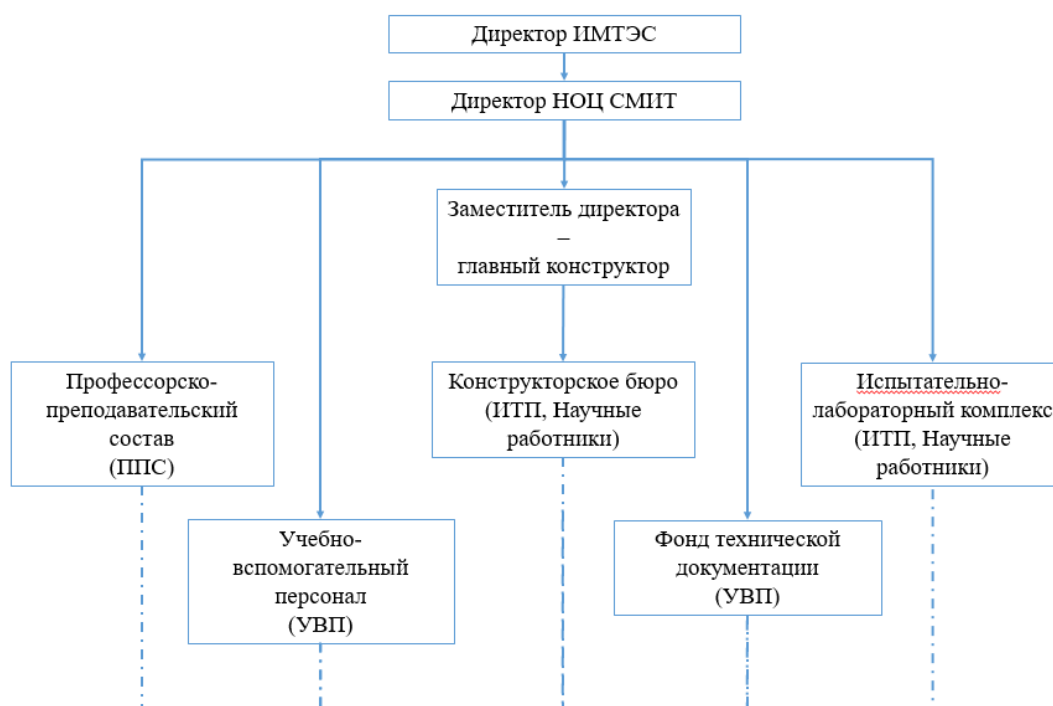
7.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением целей, задач, функций, прав и обязанностей несёт директор Научно-образовательного центра СМИТ.

7.2 Степень ответственности других работников устанавливается исходя из трудовых функций и должностных обязанностей.

7.3 Сотрудники НОЦ СМИТ несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- нарушение Устава, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Университета;
- неисполнение приказов, распоряжений ректора и проректоров;
- несоблюдение правил техники безопасности, норм и правил пожарной безопасности на рабочем месте.

Приложение А. Организационная структура научно-образовательного центра



Примечание: функции по обеспечению лабораторных занятий в рамках учебного процесса возложены на сотрудников испытательно-лабораторного комплекса.

Разработано			
должность	И.О. Фамилия	подпись	дата
Проректор по научной работе	Н.А. Кострикова		
Проректор по учебной работе	В.И. Устич		30.10.2024
Согласовано:			
должность	И.О. Фамилия	подпись	дата
Первый проректор	О.Г. Огий		30.10.2024
Директор института морских технологий, энергетики и строительства	И.С. Александров		30.10.2024
Начальник административно-правового управления	А.М. Бойко		30.10.2024
Проверено на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015			
должность	И.О. Фамилия	подпись	дата
Ведущий документовед аппарата при руководстве	А.И. Каева		30.10.2024

[illegible]