



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Рабочая программа дисциплины
«САМОМЕНЕДЖМЕНТ И ЭФФЕКТИВНОЕ РУКОВОДСТВО»
(«Элективный модуль профессионального развития»)

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки

35.04.04 АГРОНОМИЯ

Профиль программы
«АДАПТИВНО-ЛАНДШАФТНЫЕ СИСТЕМЫ ЗЕМЛЕДЕЛИЯ»

ИНСТИТУТ
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА
РАЗРАБОТЧИК

Агроинженерии и пищевых систем
Агрономии и агроэкологии
УРОПС

1 ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целью освоения дисциплины «Самоменеджмент и эффективное руководство» является формирование у магистрантов готовности к саморазвитию, самореализации, способности создавать и работать в команде (коллективе) и готовности эффективно руководить командой (коллективом).

1.2 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными компетенциями

Код и наименование компетенции	Наименование дисциплины	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями
<p>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Самоменеджмент и эффективное руководство</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы к планированию личного развития и самореализации; - современные технологии самоменеджмента, включая тайм-менеджмент, управление стрессом, принятие эффективных решений и действия в нестандартных ситуациях, самодиагностику, самореализацию и саморазвитие; - основные теоретические положения о групповых процессах в организациях, культурных, социальных особенностях группового поведения и толерантного восприятия различий; - признаки команды, содержание стадий жизненного цикла команды, модели эффективных команд, процесс создания и развития команды; - типологию и функции лидерства, современные модели лидерства, концепции развития лидерства; современные теории стилей и модели руководства, технологии управления результативностью. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели личного развития и планировать его, применять технологии развивающей деятельности; - проводить анализ использования рабочего времени, планировать рабочий день, неделю и т.д., формулировать, декомпозировать цели и определять приоритеты в работе, использовать матрицы управления временем; - создавать команды и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтер-

Код и наименование компетенции	Наименование дисциплины	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями
		<p>нативные решения, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять функции руководства коллективом с учетом его социокультурных особенностей. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками самодиагностики;- методами минимизации потери времени и навыками личной эффективности;- навыками командной работы и эффективной коммуникации.

2 ТРУДОЁМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Дисциплина "Самоменеджмент и эффективное руководство" входит в элективный модуль профессионального развития и относится к блоку 1 обязательной части.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.), т.е. 108 академических часов (81 астр. час) контактной и самостоятельной учебной работы студента; работой, связанной с текущей и промежуточной (заключительной) аттестацией по дисциплине.

Распределение трудоемкости освоения дисциплины по семестрам, видам учебной работы студента, а также формы контроля приведены ниже.

Таблица 2 - Объем (трудоемкость освоения) в очной форме обучения и структура дисциплины

Наименование	Семестр	Форма контроля	з.е.	Акад. часов	Контактная работа					СРС	Подготовка и аттестация в период сессии
					Лек	Лаб.	Пр.	РЭ	КА		
Самоменеджмент и эффективное руководство	2	3	3	108	16	-	16	3	0,15	72,85	-
Итого по дисциплине:			3	108	16	-	16	3	0,15	72,85	-

Обозначения: Э – экзамен; З – зачет; ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); КР (КП) – курсовая работа (курсовой проект); контр. – контрольная работа, РГР – расчетно-графическая работа; Лек – лекционные занятия; Лаб. - лабораторные занятия; Пр. – практические занятия; РЭ – контактная работа с преподавателем в ЭИОС; КА – контактная работа, включающая индивидуальные консультации, консультации перед экзаменом, аттестацию, консультации и аттестацию по КР(КП), практику; СРС – самостоятельная работа студентов

При разработке образовательной технологии организации учебного процесса основной упор сделан на соединение активной и интерактивной форм обучения. Интерактивная форма позволяет студентам проявить самостоятельность в освоении теоретического материала и овладении практическими навыками, формирует интерес и позитивную мотивацию к учебе.

3 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Учебно-методическое обеспечение дисциплины приведено в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Перечень основной и дополнительной литературы

Наименование дисциплины	Основная литература	Дополнительная литература
Самоменеджмент и эффективное руководство	<p>1. Бобина, Н. В. Самоменеджмент: учебное пособие / Н. В. Бобина, Л. А. Каменская, И. Ю. Столярова. — Сочи: СГУ, 2020. — 184 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172179 (дата обращения: 22.02.2023). — Текст: электронный.</p> <p>2. Витевская, О. В. Эффективное командное руководство: учебное пособие / О. В. Витевская. — Самара: ПГУТИ, 2021. — 125 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/301220 (дата обращения: 22.02.2023). — Текст: электронный.</p>	<p>1. Самоменеджмент: учебное пособие / под ред. В. Н. Парахиной. — Москва: Директ-Медиа, 2014. — 498 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233957 (дата обращения: 14.03.2023). — ISBN 978-5-4458-5146-2. — DOI 10.23681/233957. — Текст: электронный.</p> <p>2. Бакирова, Г. Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом: учебное пособие / Г. Х. Бакирова. — Москва: Юнити-Дана, 2017. — 592 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684989 (дата обращения: 14.03.2023). — ISBN 978-5-238-01437-1. — Текст: электронный.</p> <p>3. Адизес, Ицхак Калдерон. Развитие лидеров: как понять свой стиль упр. и эффективно общаться с носителями иных стилей: перевод с англ. /Ицхак Калдерон Адизес. - Москва: Альпина Паблишер, 2014. - 310, [1] с. - (Библиотека Сбербанка; т. 6). - ISBN 978-5-9614-4734-7 (рус.) (в пер.). - ISBN 0-937120-05-7 (англ.). - Текст: непосредственный.</p> <p>4. О'Коннор, Джозеф Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем: перевод с англ. / Джозеф О'Коннор, Иан Макдермотт. - Москва: Альпина Паблишер, 2014. - 280 с. - (Библиотека Сбербанка; т. 48). - ISBN 978-5-9614-4992-1 (рус.). - ISBN 0-7225-3442-6 (англ.). - Текст: непосредственный.</p> <p>5. Катценбах, Джон Командный подход: создание высокоэффективной организации: перевод с англ. / Джон Катценбах, Дуглас Смит. - Москва: Альпина Паблишер, 2013. -</p>

Наименование дисциплины	Основная литература	Дополнительная литература
		<p>376 с. - (Библиотека Сбербанка; т. 36). - ISBN 978-5-9614-4390-5 (рус.) (в пер.). - ISBN 978-0-06-052-200-1 (англ.). - Текст: непосредственный.</p> <p>6. Стюарт-Котце, Робин Результативность: секреты эффектив. поведения: пер. с англ. / Робин Стюарт-Котце. - Москва: Альпина Паблишер, 2012. - 280 с. - (Библиотека Сбербанка). - Пер. изд.: Performance: The secrets of successful behaviour. - ISBN 978-5-9614-1934-4 (рус.) (в пер.). - ISBN 0-273-70798-1 (англ.). - Текст: непосредственный.</p> <p>7. Армстронг, Майкл Управление результативностью: система оценки результатов в действии: пер. с англ. / Майкл Армстронг, Анжела Бэрон. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 250 с. - (Библиотека Сбербанка; т. 21). - ISBN 978-5-9614-4996-9 (рус.) (в пер.). - ISBN 978-1-84398-101-5 (англ.). - Текст: непосредственный.</p> <p>8. Тайм-менеджмент. Полный курс: учебное пособие / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев; под ред. Г. А. Архангельского. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 311 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269985 (дата обращения: 14.03.2023). – ISBN 978-5-9614-1881-1. – Текст: электронный.</p> <p>9. Кови, Стивен Семь навыков высокоэффективных людей: мощные инструменты развития личности: перевод с англ. / С. Кови; ред. Е. В. Харитоновна; пер. О. М. Кириченко. - Москва: Альпина Паблишер, 2015. - 460</p>

Таблица 4 – Перечень периодических изданий, учебно-методических пособий и нормативной литературы

Наименование дисциплины	Периодические издания	Учебно-методические пособия, нормативная литература
Самоменеджмент и эффективное руководство	«Менеджмент в России и за рубежом», «Управление персоналом»	1. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех уровней, направлений и специальностей ИНОТЭКУ / Калинингр. гос. техн. ун-т, Ин-т отраслевой экономики и упр.; сост.: А. Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. - 2-е изд. доп. - Калининград: КГТУ, 2018. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://lib.klgtu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe (дата обращения: 12.08.2020). – Текст: электронный.

4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины, обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ), а также перечень лицензионного программного обеспечения определяется в рабочей программе и подлежит обновлению при необходимости.

Электронные образовательные ресурсы:

Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС).

Самоменеджмент и эффективное руководство:

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>;

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru/>;

Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР» - <http://psyfactor.org/>;

База данных гуманитарно-правового портала «PSYERA» - <http://psyera.ru>;

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия проводятся в специализированных аудиториях с мультимедийным оборудованием, в компьютерных классах, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий.

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электрон-

ную информационно-образовательную среду университета.

При освоении дисциплины используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения размещен на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ, СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе дисциплины (утверждается отдельно).

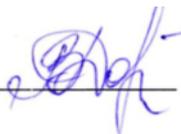
Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа дисциплины «Самоменеджмент и эффективное руководство» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, профиль программы «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента (протокол № 9 от 23.04.2025).

Заведующий кафедрой



В.В. Дорофеева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры агрономии и агроэкологии 02.04.2025 г. (протокол № 9).

Заведующая кафедрой



О.М. Бедарева

Директор института



В.В. Верхотуров