



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины по выбору)
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ НА СУДАХ»

основной профессиональной образовательной программы специалитета
по специальности
**26.05.07 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ
И СРЕДСТВ АВТОМАТИКИ**

Специализация программы
**«ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ
И СРЕДСТВ АВТОМАТИКИ»**

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

Морской
Кафедра судовождения и безопасности мореплавания

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-5: Способен осуществлять несение судовой вахты, поддержания судна в мореходном состоянии. Контролирует выполнение установленных требований норм и правил	ПК-5.1: Знание правил несения судовых вахт	Организация службы на судах	<u>Знать</u>: обязанности членов экипажа морского судна; принципы обучения членов экипажа в море и на берегу; основы организации службы на судах; международные морские конвенции, соглашения, рекомендации и нормативные национальные документы по руководству в рамках осуществления профессиональной деятельности; правила несения судовых вахт и поддержания судна в мореходном состоянии. <u>Уметь</u>: управлять личным составом; нести, принимать, передавать и уходить с вахты в соответствии с принятыми принципами и процедурами; определять ответственность за безопасность плавания; работать в команде и руководить в рамках осуществления профессиональной деятельности; осуществлять контроль за выполнением установленных требований, норм и правил при несении судовых вахт и поддержании судна в мореходном состоянии. <u>Владеть</u>: навыками оценки соответствия процедур несения вахты установленным требованиям; навыками несения судовых вахт и поддержании судна в мореходном состоянии.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета, относятся:

- задания по контрольной работе;
- промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Тестовые задания.

Тестовые задания предназначены для оценки качества освоения студентами теоретического материала и используются для оценки освоения всех тем дисциплины студентами очной и заочной формы обучения в ходе самостоятельной работы.

Тестовые задания предусматривают выбор правильного ответа на поставленный вопрос из предлагаемых вариантов ответа. Оценка определяется процентом правильных ответов: «отлично» – 85-100%; «хорошо» – 75-84%; «удовлетворительно» – 60-74%; «неудовлетворительно» – 59% и менее.

Тестовые задания представлены в Приложении № 1.

3.2 Задания и контрольные вопросы по темам практических занятий.

3.2.1. Содержание оценочных средств.

Задания для практических занятий выполняются на практических занятиях в составе группы с целью приобретения умений работы с Международными Конвенциями (ПДНВ, СОЛАС, МАРПОЛ), Уставами, Правилами, Положениям и другими документами определяющие организацию службы на судах.

В Приложении № 2 приведены типовые задания по практическим занятиям, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

3.2.2 Методические материалы, определяющие процедуры использования оценочных средств

Шкала оценивания результатов выполнения заданий основана на четырех бальной системе.

Оценка «отлично» выставляется в случае, если для задания приведено полное теоретическое обоснование, выводы приведены полностью и по существу, курсант (студент) понимает материал и может дать развернутый и полный ответ на любой из контрольных вопросов, отчет оформлен в соответствии с установленными требованиями.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если теоретическое обоснование приведено с пробелами, отчет оформлен с некоторыми нарушениями требований, однако выводы приведены полностью и по существу, а курсант понимает материал и может дать ответ на любой из контрольных вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если теоретическое обоснование приведено формально и излишне кратко, отчет оформлен с нарушениями требований, выводы приведены не полностью, ответы на контрольные вопросы вызывают затруднения и (или) излишне лаконичны, однако курсант понимает материал и может дать ответ на любой из контрольных вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если теоретическое обоснование приведено формально и излишне кратко, или не приведено вовсе, отчет оформлен с нарушениями требований, выводы приведены не полностью или не приведены вовсе, курсант плохо понимает материал (или не понимает вовсе) и не может ответить на контрольные вопросы.

Результаты измерений индикатора считаются положительными при положительной оценке за выполнение задания.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет, как форма промежуточной аттестации, курсант получает по результатам текущего контроля успеваемости.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации курсант должен выполнить не менее 80 % заданий в семестре (контрольных заданий по практическим занятиям) и дать не менее 60% правильных ответов на тесты для курсантов очной формы обучения и защиты контрольной работы для студентов заочной формы обучения.

4.2 Задания по контрольным работам (заочной формы обучения).

4.2.1 Содержание оценочных средств

Контрольная работа представляет собой самостоятельную работу на заданные темы в форме реферата.

Темы контрольных работ представлены в Приложении № 3.

4.2.2 Методические материалы, определяющие процедуры использования оценочных средств: по ранее изложенным правилам.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Организация службы на судах» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 26.05.07 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» (специализация «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры судовождения и безопасности мореплавания (протокол № 5 от 15 апреля 2022).

И.о. зав. кафедрой судовождения и
безопасности мореплавания _____



В.А Бондарев

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры электрооборудования и автоматики судов (протокол № 7 от 28.04. 2022).

Заведующий кафедрой _____



С.М. Русаков

Приложение № 1

Типовые тестовые задания
Вариант 1

1. Работник морского флота должен быть ознакомлен под роспись с наложенным на него взысканием в срок в...
А) течение месяца
Б) течение недели
В) 3-х дневный срок
Г) срок, указанный в приказе о наказании
2. Дисциплинарное взыскание за проступок не может быть наложено если срок со дня совершения проступка составляет позднее ...
А) 1 недели
Б) 1 месяца
В) 3 месяцев
Г) 6 месяцев
3. Сигнал «Общесудовой тревоги (борьба с пожаром, водой)» состоит из ...
А) 7 и более коротких звонков и один продолжительный звук
Б) 6 коротких сигнала звонком громкого боя повтор 3-4 раза
В) 3 продолжительных (5-6 секунд) звонков громкого боя, повтор 3-4 раза
Г) 7 коротких и один продолжительный сигнал звонком громкого боя, повтор 3-4 раза
4. Сигнал тревоги «Человек за бортом» состоит из ...
А) 7 и более коротких звонков и один продолжительный звук
Б) 6 коротких сигнала звонком громкого боя повтор 3-4 раза
В) 3 продолжительных (5-6 секунд) звонков громкого боя, повтор 3-4 раза
Г) 7 коротких и один продолжительный сигнал звонком громкого боя, повтор 3-4 раза
5. Экипаж судна в зависимости от выполняемых функций подразделяется по...
А) судовым расписаниям
Б) вахтам
В) судовым службам
Г) тревогам
6. Основой организации борьбы за живучесть на судне является ...
А) Судовые расписания
Б) Расписания по судовым службам
В) Расписания по тревогам
Г) Расписания по спасательным средствам
7. Полное название Международной конвенции «СОЛАС» это ...
А) Совместное обеспечение ликвидации аварийных случаев
Б) По охране человеческой жизни на море
В) Судовая организация при локализации аварийных ситуаций
Г) Руководство по спасательным средствам

8. Полное название Международной конвенции «ПДНВ»
- А) Правила деления навигационных вероятностей
 - Б) Признание дипломирования моряков
 - В) Правила несения навигационных вахт
 - Г) По подготовке и дипломировании моряков и несении вахты
9. Система управления безопасностью (СУБ) определена Международным Кодексом...
- А) ОСПС
 - Б) МКУБ
 - В) ЛСА
 - Г) ММОГ
10. На вновь построенном судне поднимается Государственный флаг РФ с момента...
- А) спуска судна на воду
 - Б) регистрации судна в реестре
 - В) присвоения судну имени
 - Г) получения номера ИМО

Вариант 2

1. Сигнал шлюпочной тревоги состоит из...
- А) 7 и более коротких звонков и один продолжительный звук
 - Б) 6 коротких сигнала звонком громкого боя повтор 3-4 раза
 - В) 3 продолжительных (5-6 секунд) звонков громкого боя, повтор 3-4 раза
 - Г) 7 коротких и один продолжительный сигнал звонком громкого боя, повтор 3-4 раза
2. Комплект судовых документов для оформления отхода судна в плавание готовит:
- А) 3-й или 4-й (младший) вахтенный помощник капитана
 - Б) Старший помощник капитана
 - В) Капитан
 - Г) Агент судовладельца
3. Флаг иностранного государства на носовой (сигнальной) матче судна должен подниматься
- А) По указанию портовых властей
 - Б) По приказу капитана судна
 - В) По приказу судовладельца
 - Г) При нахождении на судне главы государства/правительства и при лоцманской проводке судна
4. Уставом службы на морских судах РФ при встрече с военным кораблём РФ определена процедура, которая включает в себя
- А) Капитан и вахтенный помощник приветствуют корабль
 - Б) Исполняется встречный марш
 - В) Судно первым однократно приспускает Государственный флаг РФ на 1/3 длины фала
 - Г) Судно спускает Государственный флаг РФ и поднимает его, когда корабль пройдёт
5. Государственный флаг РФ на судне (в летнее время) за полярным кругом поднимается и спускается следующим порядком:
- А) Флаг держится поднятым

Б) С 8.00 до 20.00

В) По указанию капитана судна

Г) В соответствии с метеоусловиями

6. Экипаж судна состоит из:

А) Капитана судна, других лиц командного состава и судовой команды

Б) Судовой команды и при командированных на судно

В) В соответствии с судовым расписанием

Г) В соответствии с трудовыми договорами

7. Уставом службы на морских судах РФ не предусмотрена Судовая...

А) служба эксплуатации

Б) метеорологическая служба

В) служба технической эксплуатации

Г) служба связи

8. Состав судовых служб определяет

А) Собственник судна

Б) МКУБ

В) Судовладелец

Г) Капитан судна

9. В судовую роль не вносятся данные о членах экипажа составляющие сведения о...

А) Должности на судне

Б) Гражданство

В) Пол (мужской/женский)

Г) Номер документа удостоверяющего личность моряка

10. Оформление выхода судна из порта оформляет ...

А) Пограничная служба.

Б) Инспекция государственного портового надзора.

В) Таможенная служба.

Г) Фитосанитарная служба.

Вариант 3

1. Документ, подтверждающий годность судна к мореплаванию, выдаёт

А) Администрация морского порта приписки судна

Б) Министерство транспорта РФ

В) Федеральное Агентство морского и речного флота

Г) Морской регистр судоходства

2. Водоизмещение судна измеряется в (регистражных) тоннах, которая равна

А) 2,83 метров кубических (м³)

Б) 1000 килограмм (кг)

В) 1852 метра (м)

Г) 770 миллибар (mbar)

3. Максимальная продолжительность вахты, при двухсменной вахте, должна быть

А) Не более 2-х часов

- Б) Не более 6-ти часов
- В) Не более 4-х часов
- Г) По указанию капитана

4. Судовая вахтенная служба подразделяется на ...

- А) пожарную вахту и вахту безопасности.
- Б) вахту на ходовом мостике и в машине.
- В) вахту при хорошей и плохой погоде.
- Г) стояночную и ходовую вахты.

5. Вахтенный помощник капитана на стояночной вахте в порту не должен...

- А) Снимать пробу пищи на камбузе.
- Б) Совершать обход внутренних помещений и главной палубы.
- В) Следить за осадкой судна и кранце-вой защитой.
- Г) Контролировать допуск на судно посторонних лиц.

6. Вахтенный помощник не должен объявлять судовую тревогу в случае при ...

- А) возникновении опасности на судне
- Б) отсутствии на судне члена экипажа
- В) возникновении опасности на берегу
- Г) возникновении опасности на судах, стоящих рядом

7. Вахтенный помощник капитана обязан известить вахтенного механика о подходе судна к порту...

- А) Не обязан извещать
- Б) Своевременно
- В) За 1 час
- Г) За 4 часа

8. Вахтенный помощник при подходе судна к порту должен связаться с СУДС, полное название которой ...

- А) Служба универсальной доступности судов в порту
- Б) Служба ускорения движения судов
- В) Служба управления действиями судна в порту
- Г) Система управления движением судов

9. Записи в вахтенные журналы имеет право производить

- А) Любой член экипажа, несущий вахту
- Б) Лица командного состава, несущие вахту
- В) Старший помощник и старший механик судна
- Г) 2-й вахтенный помощник и 2-й механик

10. Судовой журнал должен храниться на судне, со дня внесения в него последней записи, в течение...

- А) По окончании судовой журнал должен сразу сдаваться в компанию
- Б) По окончании судовой журнал должен сразу сдаваться в администрацию порта регистрации
- В) 2-х лет
- Г) 1 года

Приложение № 2

Задания по темам практических занятий

Задание 1

Создайте информационные модели по содержанию глав I - IV Устава службы на морских судах РФ, заполните таблицу:

№ главы	Название глав	Краткое содержание
I	Общие положения.	
II	Государственный флаг РФ, флаги и вымпелы, приветствия, встречи и торжества.	
III	Общие обязанности экипажа судна.	
IV	Организация службы на судне.	
V	Судовое заведование.	

Задание 2

Разработайте и создайте информационные модели по главе VI, Устава службы на морских судах РФ, заполните таблицу:

№ главы	Название разделов главы - Судовая вахтенная служба.	Краткое содержание
VI	Организация судовой вахтенной службы, статьи 6.1 - 6.12.	
	Вахтенная служба в порту (стояночная вахта) статья 6.13.	
	Обязанности вахтенного механика на стояночной вахте в порту, статьи 6.18 - 6.22.	
	Вахтенная служба в море (ходовая вахта) статья 6.23.	
	Обязанности вахтенного механика на вахте в море (ходовая вахта) статьи 6.28 – 6.32.	
	Обязанности вахтенного механика при подходе и входе в морской порт, статья 6.36.	

Задание 3

Разработайте и создайте информационные модели по главе VII, Устава службы на морских судах РФ, заполните таблицу:

№ главы	Название разделов главы – Судовые службы	Краткое содержание
VII	Судовая служба эксплуатации (палубная команда), статьи 7.1 – 7.2.	
	Служба технической эксплуатации судовых технических средств и конструкций (машинная команда), статьи 7.3 – 7.4.	
	Судовая служба связи, статьи 7.5 – 7.7.	
	Медико-санитарная служба, статьи 7.8 –	

	7.9.	
	Учебная служба на учебных судах, статьи 7.10 – 7.13.	
	Руководитель практики, статья 7.14 -	
	Практикант, статьи 7.15 – 7.16.	

Задание 4

Разработайте и создайте информационные модели по главе VIII, Устава службы на морских судах РФ, заполните таблицу:

№ главы	Название разделов главы – Судовая организация обеспечения живучести судна.	Краткое содержание
VIII	Основные задачи, статьи 8.1 – 8.5.	
	Судовое расписание по тревогам, статьи 8.6 – 8.10.	
	Учёба и тренировки судового экипажа, статьи 8.11 – 8.21.	
	Информационные материалы, статьи 8.22 – 8.23.	

Задание 5

Разработайте и создайте информационные модели по главе IX, Устава службы на морских судах РФ, заполните таблицу:

№ главы	Название разделов главы – Повседневная служба.	Краткое содержание
IX	Распорядок дня, статья 9.1	
	Пользование судовыми шлюпками, статьи 9.2 – 9.5.	
	Судовые помещения, статьи 9.6 – 9.14.	
	Обеспечение санитарного состояния судна, статьи 9.15 – 9.18.	
	Порядок приёма пищи, статьи 9.19 – 9.24.	
	Судовые правила, статья 9.25.	

Задание 6

Разработайте и составьте информационную модель (схему или таблицу) по должностным обязанностям судового электромеханика.

Приведите примеры, какое оборудование судна и приборы входят в заведования электромехаников.

На схематичном чертежи судна покажите их расположение.

Задание 7

Составьте перечень основных судовых документов (в сфере должностных обязанностей электромехаников), какими организациями/должностными лицами они выдаются и на какой срок.

Приведите пример должностных обязанностей электромехаников на рыбопромысловом судне (Устав службы на судах рыбопромыслового флота РФ), статьи 122 - 139.

Задание 8

Судовые журналы. Перечислите, какие журналы обязательно должны быть на различных судах (грузовое судно, рыбопромысловое судно и др.).

Составьте информационную модель правил ведения электромеханического журнала на судне.

Назначение и структура чек-листов. Приведите для примера чек-лист какой либо деятельности электромеханика (подготовка к пуску и остановка дизель-генератора).

Задание 9

Подготовьте доклад на предложенные темы:

1. Обязанности вахтенного электромеханика на стояночной вахте.
2. Назначение, структура и основное содержание чек-листов машинной команды судна.
3. Расположение на судне объектов заведования электромехаников.
4. Обязанности электромехаников на рыбопромысловом судне.
5. Содержание и расположение информационных материалов на судне для подготовки к борьбе с пожаром.

Приложение № 3

Темы контрольных работ для обучающихся заочной формы обучения

1. Дисциплинарная ответственность работников водного транспорта
2. Государственный флаг Российской Федерации, флаги и вымпелы, приветствия, встречи и торжества.
3. Экипаж судна, состав
4. Обязанности 2-го и 3-го механика на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
5. Распределение экипажа по службам
6. Права и обязанности капитана судна
7. Перечень эксплуатационной документации на морском судне
8. Обязанности матросов 1-го и 2-го класса на рыбопромысловом судне в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
9. Организация вахтенной службы на судах морского флота
10. Обязанности вахтенного матроса при стоянке на якоре, у причала
11. Повседневная служба, распорядок жизни и быт экипажа судна, санитарное состояние судна, приём пищи.
12. Обязательные минимальные требования к компетенции вахтенного помощника капитана (согласно ПДНВ)
13. Организация на судне в части обеспечения охраны окружающей среды
14. Судовые документы, выдаваемые Российским Морским Регистром Судоходства
15. Организация судовой вахтенной службы
16. Журнал операций со сточными водами, правила ведения
17. Обязанности третьего помощника капитана
18. Судовые документы, выдаваемые судовладельцем (судовая библиотека, техническая документация), краткое пояснение документов
19. Принятие вахты (согласно ПДНВ)
20. Журнал нефтяных операций для судов, не являющихся нефтяными танкерами (правила ведения)
21. Обязанности третьего и четвертого помощников капитана на рыбопромысловом судне в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
22. Права и обязанности боцмана на судне
23. Журнал операций с мусором (правила ведения)
24. Обязанности вахтенного помощника при несении вахты
25. Несение ходовой навигационной вахты
26. Вахтенный помощник должен немедленно извещать капитана
27. Машинный журнал (правила ведения)
28. Какие документы необходимо предъявить в администрацию морского порта для получения диплома вахтенного механика
29. Обязанности второго помощника капитана рыбопромыслового судна в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
30. Правила ведения судового журнала.
31. Судовая организация при плавании при ясной видимости
32. Судовые документы, выдаваемые органами санитарно-эпидемиологического надзора
33. Портовый контроль, его функции и методы проверок судов
34. Права и обязанности старшего (главного) механика судна
35. Судовая организация при плавании в условиях ограниченной видимости

36. Судовая организация при подходе к порту и при входе в порт
37. Судовая организация при стоянке судна в порту
38. Судовая организация при стоянке судна на якоре
39. Права и обязанности старшего электромеханика судна
40. Полномочия и обязанности должностного лица осуществляющего контроль над состоянием судна. В соответствии с Международным Кодексом о процедурах контроля судов государством порта
41. Обязанности вахтенного матроса (рулевого) на ходовой вахте
42. Обязанности вперёдсмотрящего на ходовой вахте
43. Судовые правила
44. Цели и структура Международного кодекса по управлению безопасностью и защиты морской среды (МКУБ).
45. Система управления безопасностью компании и судна
46. Какие документы необходимо предъявить в администрацию морского порта для получения диплома вахтенного помощника капитана
47. Обязательные минимальные требования к компетенции вахтенного электромеханика (согласно ПДНВ)
48. Содержание Международной конвенции СОЛАС в части структуры системы управления безопасностью
49. Содержание Международной конвенции СОЛАС в части структуры системы управления безопасностью
50. Организация общесудовой службы на судах рыбопромыслового флота в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
51. Система управления безопасностью (СУБ) судна
52. Документы системы управления безопасностью (СУБ) на судне
53. Назначение и структура судовых чек-листов
54. Обязанности вахтенного помощника капитана при получении штормового предупреждения
55. Организация радиотехнической службы на рыбопромысловом судне в соответствии с Уставом службы на судах рыбопромыслового флота РФ
56. Судовая организация при пожаре и в море и порту.
57. Обязанности вахтенного механика стояночной вахты в порту в соответствии с Уставом службы на морских судах РФ
58. Обязательные минимальные требования к компетенции вахтенного механика (согласно ПДНВ)
59. Судовая организация при падении человека за борт.
60. Судовая организация при посадке судна на мель.
61. Судовая организация обеспечения живучести судна в соответствии с Уставом службы на морских судах РФ
62. Судовая организация при столкновении с судном.
63. Судовые расписания в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
64. Судовая организация при нападении пиратов.
65. Оформление отхода судна из российского морского порта
66. Оформление прихода в российском морском порту
67. Обязанности членов экипажа рыбопромыслового судна в соответствии с Уставом службы на судах рыбопромыслового флота.
68. Оформление прихода и отхода в зарубежных портах

69. Права и обязанности капитана рыбопромыслового судна в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах
70. Стандартные команды в машинное отделение и их пояснения
71. Организация судомеханической службы на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
72. Обязанности старшего электромеханика (электромеханика) на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
73. Обязанности рефрижераторных механиков на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
74. Организация службы добычи (вылова) водных биоресурсов на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
75. Организация службы обработки водных биоресурсов на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
76. Стандартные команды на руль и их пояснение
77. Обязанности вахтенного электромеханика на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
78. Номенклатура судовых документов
79. Организация судовой вахтенной службы на рыбопромысловых судах в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
80. Статус и ведение судовой роли
81. Сохранению человеческой жизни на море в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
82. Вахтенные и эксплуатационные журналы на судах
83. Обеспечение живучести рыбопромысловых судов в соответствии с Уставом службы на рыбопромысловых судах РФ
84. Статус и состав групп судовых документов.
85. Содержание Международной конвенции ПДНВ в части структуры системы управления безопасностью
86. Деловое общение и его основные принципы
87. Перечень основной технической документации на морском судне, пояснения документов
88. Содержание Международной конвенции МАРПОЛ в части структуры системы управления безопасностью
89. Основы судового делопроизводства
90. Виды судовых тревог