



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Зам.начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

МДК 01.03 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ НА ТРАСПОРТЕ
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Методическое пособие для выполнения практических занятий
по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)»

МО – 23.02.01.МДК 01.03.ПЗ

РАЗРАБОТЧИК

Преподаватель колледжа Агаркова В.А.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Чечеткина А.А

ГОД РАЗРАБОТКИ

2021

Методическое пособие по выполнению практических занятий составлено в соответствии с рабочей программой ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 «Технология продукции общественного питания»

Содержание

Введение	4
Перечень практических занятий	6
Тема 1 Система управлением производством	7
Практическое занятие №1 Составление алгоритма одной из логистической операции (по заданию) с определением входной и выходной операции.	7
Тема 2 Основны автоматизированной системы управления	8
Практическое занятие №2 Составление структуры управления транспортного предприятия с указанием функциональных задач каждого элемента.	8
Практическое занятие №3 Назначение программного обеспечение «Автопредприятие»	9
Практическое занятие №4 Оформление путевого листа с помощь программы «Автопредприятие».	10
Практическая работа №5: Решение транспортной задачи (нахождение минимальных расходов для предприятия) с помощью «Microsoft Excel ». Оптимально использование ресурсов автотранспортного предприятия.....	11
Практическое занятие №6 Решение транспортной задачи (нахождение максимальной выгоды для клиента автотранспортного предприятия) с помощью «Microsoft Excel»	12
Тема 4 Автоматизированные системы управления грузовой станцией (железнодорожными перевозками)	15
Практическое занятие №7 СУБД ACCESS. Назначение программы. Использование программы для управления предприятием.	15
Практическое занятие №8 СУБД ACCESS.Создание базы данных для транспортного предприятия (по видам транспорта).....	16
Практическое занятие №9 СУБД ACCESS. Создание функциональных связей в базе данных транспортного предприятие	17
Практическое занятие №10 СУБД ACCESS. Создание экранных форм транспортного предприятия	18
Практическое занятие №11 СУБД ACCESS. Создание отчетности по транспортному предприятию (по видам транспорта).....	19
Практическое занятие №12 СУБД ACCESS. Создание запросов и кнопочных форм	20
Практическое занятие №13 СУБД ACCESS. Демонстрация работы программы, созданной для транспортной организации, решение различных задач на производстве.....	22
Практическое занятие №14 Работа с программой «StabEditor». Описание предназначение программы. Ее преимущества и недостатки. Изучение интерфейса программы и функциональных кнопок	23
Практическое занятие №15 Работа с программой «StabEditor». Составление грузового плана судна без его дозагрузки	24
Практическое занятие №16 Работа с программой «StabEditor». Составление грузового плана судна с дозагрузкой факультативным грузом	25
Используемые источники литературы.....	28

Введение

Рабочей программой дисциплины предусмотрено 16 практических занятий.

Целью проведения практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков и умений по отдельным темам дисциплины. Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, конкретизируются и углубляются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность применять эти знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Выполнение практических занятий формирует у обучающихся :

практический опыт:

- ведения технической документации, контроля заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчёта норм времени на выполнение операция;
- расчёта показателей работы объектов транспорта;

умения:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знания:

- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Продолжение

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Перед проведением практических занятий обучающиеся обязаны проработать соответствующий материал, уяснить цель занятия, ознакомиться с содержанием и последовательностью его проведения, а преподаватель проверить их знания готовность к выполнению задания.

Текст выполняемых работ на практических занятиях обучающиеся должны писать ручкой понятным почерком. Схемы, эскизы, таблицы необходимо выполнять только карандашом с помощью чертежных инструментов.

После каждого практического занятия проводится защита отчета, как правило, на следующем практическом занятии перед выполнением последующей работы.

На защите отчета обучающийся должен знать теорию по данной теме, пояснить, как выполнялась работа в соответствии с основными требованиями к знаниям и умениям по данной теме рабочей программы.

Перечень практических занятий

№ п/п	Практическое занятие	Кол-во часов
Тема 1. Система управления производством		
1	<i>Составление алгоритма одной из логистической операции с определением входной и выходной информации</i>	4
Тема 2. Основы автоматизированной системы управления		
2	<i>Составление структуры управления транспортного предприятия с указанием функциональных задач</i>	4
Тема 3. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте		
3	<i>Назначение программного обеспечения «Автопредприятие». Заполнение базы данных.</i>	4
4	<i>Оформление путевого листа с помощью программы «Автопредприятие»</i>	4
5	<i>Решение транспортной задачи (нахождение минимальных расходов для предприятия) с помощью «Microsoft Excel». Оптимально использование ресурсов автотранспортного предприятия.</i>	4
6	<i>Решение транспортной задачи (нахождение максимальной выгоды для клиента автотранспортного предприятия) с помощью «Microsoft Excel».</i>	4
Тема 4. Автоматизированные системы управления грузовой станцией (железнодорожные перевозки)		
7	<i>СУБД ACCESS. Назначение программы. Использование программы для управления предприятием.</i>	4
8	<i>СУБД ACCESS. Создание базы данных для транспортного предприятия (по видам транспорта)</i>	4
9	<i>СУБД ACCESS. Создание функциональных связей в базе данных транспортного предприятия (по видам транспорта)</i>	4
10	<i>СУБД ACCESS. Создание экранных форм транспортного предприятия</i>	4
11	<i>СУБД ACCESS. Создание отчетности по транспортному предприятию (по видам транспорта)</i>	4
12	<i>СУБД ACCESS. Создание запросов и кнопочных форм.</i>	4
13	<i>СУБД ACCESS. Демонстрация работы программы, созданной для транспортной организации, решения различных задач на производстве</i>	2
Тема 5. Автоматизированные системы управления на грузовых терминалах (морские перевозки)		
14	<i>Работа с программой «StabEditor». Описание предназначения программы. Ее преимущества и недостатки. Изучить интерфейс программы и функциональных кнопок.</i>	2
15	<i>Работа с программой «StabEditor». Составление грузового плана судна без его дозагрузки.</i>	4
16	<i>Работа с программой «StabEditor». Составление грузового плана судна с дозагрузкой судна факультативным грузом.</i>	4
Итого		60

Тема 1 Система управления производством
Практическое занятие №1 Составление алгоритма одной из логистической операции (по заданию) с определением входной и выходной операции.

Цель занятия:

Изучить основные понятия входной и выходной операции. Уметь выстраивать алгоритмы по логистическим операциям. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ОК 2, ОК 4, ОК 5

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, конспект

Задание

Составьте алгоритм логистической операции и определите, где входная и выходная операция

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучите конспект
2. Выполните задание и ответьте на вопросы

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о логистических операциях, информации, которая принадлежит отдельным видам деятельности, уметь выстраивать алгоритмы логистических операций.

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Для чего служат АСУ?
2. Какая самая наглядная система кодирования информации на промышленном транспорте?
3. Основным недостатком АСУ, является...
4. Сколько этапов в разработке АСУ?
5. Опишите 3-й этап разработки АСУ

Тема 2 Основны автоматизированной системы управления
Практическое занятие №2 Составление структуры управления транспортногo предприятия с указанием функциональных задач каждого элемента.

Цель занятия:

Научится создавать структуру управления транспортным предприятием. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ОК 2, ОК 4, ОК 5

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, конспект

Задание

Составьте структуру управления транспортногo предприятия, укажите функциональные задачи каждого элемента.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучите конспект
2. Выполните задание и ответьте на вопросы

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения об управлении транспортным предприятием, обозначить недостатки в своей структуре транспортногo предприятия.

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Расшифруйте аббревиатуру «АВМ»
2. Перечислите достоинства АВМ
3. Перечислите достоинства ЭВМ
4. Сравните АВМ и ЭВМ и напишите их отличия
5. Какие основные сферы применения географических информационных систем?

Практическое занятие №3 Назначение программного обеспечения «Авто-предприятие»

Цель занятия:

Ознакомится с программой «Автопредприятие», научиться работать в данной программе. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа «Автопредприятие» конспект

Задание

Для работы в программе «Автопредприятие» необходимо заполнить базы данных. Заполните справочник сотрудников, клиентов и маршрутов.

В справочнике сотрудников должны быть: 1 – директор

1– бухгалтер

1 – Логист

3 – водитель-экспедитор

В справочнике клиентов впишите 5 организаций

В справочнике маршрутов впишите 3 направления, добавьте к маршрутам клиентов.

В автотранспорте добавьте 3 машины с параметрами:

Машина 1	8,6л/100 км
Машина 2	13,3л/ 100 км
Машина 3	21л/100 км

Тип топлива

Машина 1	95
Машина 2	92
Машина 3	Дизель

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомьтесь с программой, просмотрите основные ее вкладки.
2. Прочитав задание, выполните его следуя указанием.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о программе «Автопредприятие», что бы вы изменили в этой программе?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Для чего создают информационные вычислительные сети?
2. С помощью чего осуществляется передача информационных потоков?
3. На что подразделяется ИВС?
4. Средства связи для создания АСУ
5. Опишите преимущества оптико-волоконной связи

Практическое занятие №4 Оформление путевого листа с помощью программы «Автопредприятие».*Цель занятия:*

Знать что такое путевой лист, для чего он не обходим и в каких случаях выполняются, а так же уметь его оформлять. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа «Автопредприятие», конспект

Задание

Откройте путевые листы, выберите автомобиль и его параметры. Добавьте путевой лист и заполните все необходимые параметры

Содержание и порядок выполнения работы:

1. В конспекте изучите, какие параметры должны заполняться в путевом листе.
2. Основываясь на конспект разработайте свой путевой лист.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по оформлению путевого листа, что бы вы включили в данный документ, а что наоборот, убрали?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Сколько этапов работы с информацией существуют? Напишите их
2. Какие основные требования предъявляют к вычислительным сетям?
3. За счет каких факторов определяется производительность?
4. Коэффициент готовности определяется как
5. Как называется система состоящая из разнотипных элементов?

Практическая работа №5: Решение транспортной задачи (нахождение минимальных расходов для предприятия) с помощью «Microsoft Excel ». Оптимально использование ресурсов автотранспортного предприятия.

Цель занятия:

Уметь решать задачи по нахождению минимальных и максимальных расходов предприятия. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа «Microsoft Excel», конспект

Задание

Решение транспортной задачи с помощью «MicrosoftExcel». Оптимально использование ресурсов автотранспортного предприятия.

В таблице Excel создать две таблицы, первую таблицу заполнить данными

Поставщик	потребитель			Запасы
	B1	B2	B3	
A1	7	11	23	95
A2	12	9	16	120
A3	5	14	4	74
A4	10	6	15	176
Потребности	150	95	220	

Найти минимальную стоимость перевозки

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Основывая на алгоритм в конспекте выполнить задания
2. Написать отчет

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о данным типе задач, поможет ли вам решения такой задачи в сокращении расходов при перевозке?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое стандартизации?
2. Перечислите функции АСУ
3. Измерительная функция -
4. Перечислите основные сферы применения информационных сетей
5. Что такое транспортный ресурс?

Практическое занятие №6 Решение транспортной задачи (нахождение максимальной выгоды для клиента автотранспортного предприятия) с помощью «Microsoft Excel»

Цель занятия:

Уметь решать задачи по нахождению минимальных и максимальных расходов предприятия. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, конспект

Задание

Решение транспортной задачи с помощью «Microsoft Excel». Оптимально использование ресурсов автотранспортного предприятия.

В таблице Excel создать две таблицы, первую таблицу заполнить данными

Поставщик	потребитель			Запасы
	В1	В2	В3	
А1	13	65	14	63
А2	25	17	18	136
А3	12	6	19	55
А4	11	13	36	118
Потребности	87	164	121	

Найдите максимальную стоимость перевозки

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о данным типе задач, поможет ли вам решения такой задачи в сокращении расходов при перевозке?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Приведите пример внутренней информации
2. Приведите пример внешней информации
3. Что является транспортной задачей?
4. Из чего состоит управления информационными ресурсам?
5. Что свидетельствует об невыполнении обеспечения транспортного процесса?

са?

**Тема 4 Автоматизированные системы управления грузовой станцией
(железнодорожными перевозками)
Практическое занятие №7 СУБД ACCESS. Назначение программы. Ис-
пользование программы для управления предприятием.**

Цель занятия:

Научится использовать программу СУБД ACCESS, для управления предприятием.
Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5,
ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

Для чего предназначена программа СУБД ACCESS? Ознакомьтесь програм-
мой и опишите ее положительные и отрицательные стороны. Как СУБД ACCESS по-
могает в управлении предприятием?

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Ознакомьтесь с программой и выполните задание.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе
СУБД ACCESS, поможет ли она вам в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Каких 2 информационных потока формируются в транспортно-информационных системах?
2. Перечислите три варианта взаимодействия транспортно-информационных потоков
3. Информационный процесс с помощью информационных технологий реализуется со следующими основными функциями:..... Перечислите их.

4. Каким требованиям должны соответствовать транспортно-информационные системы?

5. Какие качества должна иметь транспортно-информационная система для обслуживания транспортного процесса?

Практическое занятие №8 СУБД ACCESS. Создание базы данных для транспортного предприятия (по видам транспорта)

Цель занятия:

Научится использовать программу СУБД ACCESS, создавать базы данных для управления предприятием. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

Создать таблицы: Клиенты, сотрудники, транспортные средства и отделы

Таблица 1

клиенты											
№	имя	фамилия	отчество	пол	дата рожден	адрес	телефон	наименование груз	коло-во груза	% от перевозки	Щелкните для добавления
*											

Таблица 2

отделы								
Код	№	название	контактное	номер телес	адрес	кол-во сотрудни	бюджет отдела	Щелкните для добавления
*	(№)							

Таблица 3

сотрудники													
Код1	№	код	имя	фамилия	отчество	семейное п	дата рожден	адрес	должность	телефон	дата вступл	зарплата	Щелкните для добавления
*	(№)												

Таблица 4

ТС										
Код	наименова	тип ТС	регистрац	грузоподъё	водитель	вместимость	расход топл	расход масл	наличия при	Щелкните для добавления
*	(№)									

Заполните таблицы, в каждой таблицы должно содержаться по пять и более наименований

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе СУБД ACCESS, нужна ли данная программа в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Сколько уровней содержит иерархическая структура информационно-транспортных систем?
2. Что осуществляется на втором уровне в иерархической структуре
3. Стандартами, объектами анализа являются:....
4. Что составляют материально-техническую базу?
5. Программное обеспечение обеспечивает –

Практическое занятие №9 СУБД ACCESS. Создание функциональных связей в базе данных транспортного предприятие

Цель занятия:

Научится использовать программу СУБД ACCESS, создавать функциональные связи в базе данных транспортного предприятие. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

Создайте функциональную связь между таблицами сотрудники/отделы, клиенты/сотрудники.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе СУБД ACCESS, нужна ли данная программа в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Сколько уровней содержит иерархическая структура информационно-транспортных систем?
2. Что осуществляется на втором уровне в иерархической структуре
3. Стандартами, объектами анализа являются:....
4. Что составляют материально-техническую базу?
5. Программное обеспечение обеспечивает –.....

Практическое занятие №10 СУБД ACCESS. Создание экранных форм транспортного предприятия

Цель занятия:

Научится использовать программу СУБД ACCESS, создавать экранные формы транспортного предприятия. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

Создайте экранную форму транспортного предприятия следуя следующим инструкциям:

1. в области навигации щелкните таблицу или запрос, содержащие данные для формы, а затем на вкладке *Создание* нажмите кнопку *Форма*.

2. приложение Access создаст форму и отобразит ее в режиме макета. При необходимости вы можете изменить оформление, например настроить размер текстовых полей в соответствии с данными.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе СУБД ACCESS, нужна ли данная программа в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое файлы и массивы данных?
2. В связи с чем вызваны необходимость контроля передвижений транспортного средства по маршруту следованию?
3. Классификация систем контроля транспортного средства на маршруте
4. Чем должно быть обеспечено транспортное средство при перевозке грузов?
5. Какие системы кодирования информации о грузах и упаковке для электронного пользования существуют?

Практическое занятие №11 СУБД ACCESS. Создание отчетности по транспортному предприятию (по видам транспорта)

Цель занятия:

Научится использовать программу СУБД ACCESS, создавать отчетность по транспортному предприятию. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

1. Запустите программу Microsoft Access. Откройте БД
2. Создайте Автоотчет: ленточный, используя в качестве источника данных таблицу (например, сотрудники). Отчет открывается в режиме Предварительного просмотра, который позволяет увидеть, как будет выглядеть отчет, в распечатанном виде. Перейдите в режим *Конструктора* и выполните редактирование и форматирование отчета.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе СУБД ACCESS, нужна ли данная программа в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. По принципу нанесения на маркировку или груз, коды подразделяются, на:
2. По способу считывания, коды подразделяются на:
3. Каким требованиям должен соответствовать пакет документов при международной перевозке?
4. Функции виртуального склада
5. Основными параметрами плана перевозок являются:

Практическое занятие №12 СУБД ACCESS. Создание запросов и кнопочных форм*Цель занятия:*

Научится использовать программу СУБД ACCESS, создавать запросы и кнопочные формы. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

1. Выбрать *Мастер форм* в окне диалога Новая форма и щелкнуть на кнопке ОК. Откроется окно диалога *Создание форм*, в котором необходимо отвечать на вопросы каждого текущего экрана *Мастера* и щелкать на кнопке *Далее*.
2. В первом окне необходимо выбрать поля из источника данных (таблиц или запросов), выберите таблицу «сотрудники». Для этого надо открыть список *Таблицы и запросы*, щелкнув на кнопку, справа. Затем доступные поля требуется перевести в *Выбранные поля*, выделив их и щелкнув на кнопку *>>*.
3. В следующем окне надо выбрать внешний вид формы, в один столбец и щелкнуть *Далее*.
4. После выбора стиля формы, стандартный, требуется перейти в последнее окно, щелкнув на кнопке *Далее*.
5. «Открыть форму для просмотра и ввода данных» и щелчка на кнопке *Готово*, получим следующую форму для ввода и просмотра записей в таблицу *Сотрудники*.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе СУБД ACCESS, нужна ли данная программа в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. За счет чего осуществляется выполнение внеплановых заявок в виртуальном складе?
2. Основные назначения автоматических СУ
3. В чем проявляется система, обеспечивающая безопасность движения автомобиля на маршруте во взаимодействии с внешними факторами?
4. На каких 3-х принципах основана система контроля бдительности водителя?
5. Какие сведения вносятся в пакет перевозочных документов грузоотправителем?

Практическое занятие №13 СУБД ACCESS. Демонстрация работы программы, созданной для транспортной организации, решение различных задач на производстве

Цель занятия:

Подведение итогов по работе в программе СУБД ACCESS. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа СУБД ACCESS, конспект

Задание

Опишите функции вашего предприятия по созданным таблицам. Выполните любое действие из прошлых практических работ применяя их таблицам.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе СУБД ACCESS, нужна ли данная программа в управлении предприятием?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Напишите порядок кодировки железнодорожных станций
2. Коды предприятий и организаций
3. Современные системы учета и контроля над работой транспортных предприятий состоят из 16-и подсистем, напишите их.
4. Какие два основных поиска оптимальных решений существует?
5. Какие операции существуют на АТ выполняемые без участия человека?

Тема 5. Автоматизированные системы управления на грузовых терминалах (морские перевозки).**Практическое занятие №14 Работа с программой «StabEditor». Описание предназначение программы. Ее преимущества и недостатки. Изучение интерфейса программы и функциональных кнопок***Цель занятия:*

Научится использовать программу StabEditor. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа StabEditor, конспект

Задание

Составьте описание программы StabEditor. Опишите, какие функциональные кнопки присутствуют в данной программе и для чего они предназначены. Помогает ли данная программа при работа с судном?

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе StabEditor, удобна ли это программа в использовании?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Порядок работы системы безопасного подхода автомобиля к пунктам ПР к грузовым терминалам.
2. Что относится к опасным местам автодорог?
3. Где применяется система обеспечения безопасности на опасных участках пути?
4. Из каких 3-х подсистем состоит система?
5. Закон управления.

Практическое занятие №15 Работа с программой «StabEditor». Составление грузового плана судна без его дозагрузки

Цель занятия:

Научится использовать программу StabEditor, составлять грузовой план. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа StabEditor ,конспект

Задание

Составьте грузовой план по следующим параметрам:

Трюм №1	Petroleum product
Вес	Полный трюм
Температура	15
Трюм №2	Crude oil
Вес	Полный трюм
Температура	20
Трюм №3	Other cargo
Вес	1300
Температура	60
Трюм №4	Lubricating oils
Вес	Половина трюма
Температура	25
Трюм №5	Пустой трюм
Вес	-
Температура	-
Трюм №6	Petroleum product
Вес	1500
Температура	15
Трюм №7	Crude oil
Вес	1200
Температура	20
Трюм №8	Lubricating oils
Вес	Полный трюм

Температура	25
-------------	----

Экипаж	30 человек
Провизия	50 т
Запасы	85

Загрузите судно, исправьте положение на воде с помощью баллаستировки и проверьте изменение основных параметров судно.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе StabEditor, помогает ли она в составлении грузового плана?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие сведения существуют в единой информационной системе?
2. Перечислите требования каким должна соответствовать информационно - логистическая система
3. Управление цепочкой поставок
4. Напишите 5 стратегических информационных тенденций
5. Информационные технологии –

Практическое занятие №16 Работа с программой «StabEditor». Составление грузового плана судна с дозагрузкой факультативным грузом

Цель занятия:

Научится использовать программу StabEditor, составлять грузовой план с догрузкой факультативного груза. Работа направлена на формирование компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 9.

Исходные материалы и данные:

Плакаты, учебные пособия, программа StabEditor ,конспект

Задание

В грузовом плане заполнено 3 трюма, сделайте дозагрузку судна по следующим параметрам:

Трюм №4	Lubricatingoils
Вес	Полный трюм
Температура	25
Трюм №5	Petroleumproduct
Вес	Полный трюм
Температура	15
Трюм №6	Crudeoil
Вес	1600
Температура	20
Трюм №7	Othercargo
Вес	Полный трюм
Температура	60
Трюм №8	Пустой трюм
Вес	-
Температура	-

Измените параметры экипажа, провизии и запасов

Экипаж	15 человек
Провизия	50 т
Запасы	75 т

Исправьте положение на воде с помощью балластировки, и проверти изменение основных параметров судна.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Прочитайте конспект и доп. Материал
2. Выполните задание и ответьте на вопросы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения по программе StabEditor, ускоряет ли она работу с заполнением грузового плана?

Содержание отчета:

Наименование практического занятия

Цель занятия

Отчет о проделанной работе: выполнить задания, перенести в тетрадь

Выводы и предложения

Дата и подписи студента и преподавателя.

Вопросы для самопроверки:

1. Перечислите преимущества АСУ?
2. Электронный обмен данными
3. Зоны эффективности
4. Каким 2-м стандартам должны соответствовать документы?
5. Что определяют коммуникационные стандарты?:

Используемые источники литературы

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
<i>Основные</i>	<p>Прохоров, В. М. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Прохоров. - Электрон. дан. - Москва : КноРус, 2021</p> <p>Коломиец, А. И. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Коломиец. - Москва ; Берлин : ДИРЕКТ-МЕДИА, 2020</p> <p>Амиров, М. Ш. Единая транспортная система [Электронный ресурс] : учебник / М. Ш. Амиров, С. М. Амиров. - Москва : КноРус, 2020.</p> <p>Медведев, В. А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медведев. - Москва : КноРус, 2019.</p> <p>Лебедев, Е. А. Основы логистики транспортного производства и его цифровой трансформации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Лебедев, Л. Б. Миротин ; Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет. - Вологда ; Москва : Инфра-Инженерия, 2019</p> <p>Мойсеенко, Сергей Сергеевич. Транспортная логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для специальности "Организация перевозок и управление на транспорте" / С. С. Мойсеенко ; Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота. - Электрон. текстовые дан. - Калининград : БГАРФ, 2018</p> <p>Специальные судовые устройства [Электронный ресурс] . - Москва : Моркнига, 2018</p> <p>Ч. 1 : Судовые устройства грузопереработки / О. А. Изотов [и др.].</p> <p>Специальные судовые устройства [Электронный ресурс] . - Москва : Моркнига, 2018</p> <p>Ч. 2 : Судовые грузовые и спускоподъемные устройства / О. А. Изотов [и др.]</p>
<i>Электронные образовательные ресурсы</i>	<p>ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru</p> <p>ЭБС «ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru</p> <p>ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru</p> <p>Издательство «Лань», https://e.lanbook.com</p> <p>Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»,https://www.biblioclub.ru</p>
<i>Периодические издания</i>	<p>Журнал «Логистика»</p> <p>Журнал «Морские вести России»</p> <p>Журнал «За рулем»</p> <p>Журнал «Морской сборник»</p> <p>Журнал «Эксплуатация морского транспорта» (ЭР БГАРФ);</p>