



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«ОХРАНА ТРУДА В ОТРАСЛЯХ ЭКОНОМИКИ»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки

20.03.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
Профиль подготовки
«БЕЗОПАСНОСТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

рыболовства и аквакультуры
кафедра техносферной безопасности и природообустройства

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-6: Способен ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности.	ПК-6.4: Ориентируется в основных проблемах охраны труда в отраслях экономики.	Охрана труда в отраслях экономики	<p><u>Знать:</u> нормативные и законодательные акты, обеспечивающие решение задач охраны труда в отраслях экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные формы организации работ по охране труда; - систему всестороннего контроля в области охраны труда; - основные международные положения в вопросах охраны труда. <p><u>Уметь:</u> формулировать все основные понятия, относящиеся к охране труда, задачи и функции специалиста по охране труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться законодательной и нормативной базой по вопросам охраны труда. <p><u>Владеть:</u> навыками выявления проблем охраны труда для конкретного региона, отрасли и объекта экономики.</p>

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;

- задания по темам практических занятий;

2.3 Промежуточная аттестация в форме зачета, проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме экзамена относятся:

- экзаменационные вопросы.

- задания по курсовому проекту.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (их элементов, частей) в процессе освоения дисциплины приведены в приложении №1.

Текущий контроль усвоения дисциплины осуществляется через систему тестирования. Тестовые задания используются для оценки освоения всех тем дисциплины студентами очной формы обучения. Тесты сформированы на основе материалов лекций и вопросов рассмотренных в рамках лекционных и практических занятий. Тестирование проводится с помощью бланков для тестирования или дистанционно в системе ЭИОС.

Положительная оценка («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») выставляется в системе ЭИОС автоматически или при проверке бланков для тестирования преподавателем, в зависимости от количества правильных ответов.

Градация оценок:

- «отлично» – свыше 85 %;

- «хорошо» – более 75%, но не выше 85%;

- «удовлетворительно» – свыше 65%, но не более 75%.

3.2 Задания по темам практических занятий приведены в приложении №2. Задания для подготовки к практическим занятиям и материал, необходимый для подготовки к ним, в том числе показатели, критерии и шкалы оценивания результатов, представлены также в учебно-методическом пособии, размещенном в электронной среде.

Оценка результатов выполнения практического задания по каждой теме производится при представлении студентом отчета по выполненному заданию. Студент, самостоятельно выполнивший задание и продемонстрировавший знание материала по теме задания получает по данному практическому заданию оценку «защитено». Для положительной аттестации необходимо выполнить 7 практических заданий.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводимая в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

К промежуточной аттестации в форме экзамена допускаются студенты, положительно аттестованные по результатам текущего контроля.

Экзаменационные вопросы к дисциплине приведены в приложении № 3.

Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины представляют из себя 100 – балльную/процентную систему оценок; и правило перевода оценок в пятибалльную систему: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (табл. 2).

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2 Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи

Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации (экзамена): экзаменационная оценка является экспертной и зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины (наличия и сущности ошибок, допущенных студентом при ответе на экзаменационные вопросы). Ответы на вопросы экзамена оцениваются по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно»); используются критерии этих оценок, описанных в таблице 2.

4.2. Защита курсового проекта.

Курсовой проект способствует закреплению теоретического материала, углублению и обобщению полученных знаний, развивает умение работать со специальной литературой,

дает возможности приобрести первые навыки самостоятельной творческой работы студентов.

Примеры тем курсовых проектов приведены в Приложении 5.

Требования к оформлению курсового проекта представлены в учебно-методическом пособии, размещенном в электронной среде.

Завершающим этапом выполнения студентом курсового проекта является его защита. Защита проводится в соответствии с утвержденным расписанием. Студент обязан явиться на защиту курсового проекта в назначенное руководителем время в соответствии с расписанием.

Курсовой проект выполняется в сроки, установленные учебным планом. Выполненный курсовой проект к установленному сроку сдается на кафедру и передается на рецензирование руководителю. В случае положительной рецензии проект рекомендуется к защите. Если проект не допускается к защите, то он должен быть переработан в соответствии с рецензией и вновь представлен на проверку. При подготовке к защите необходимо ориентироваться на рецензию руководителя и его постраничные замечания в тексте проекта. Также при подготовке к защите студенту предлагается сделать презентацию. Продолжительность выступления на защите курсового проекта регламентировано и составляет не более 10 минут.

Оценка за курсовой проект заносится в электронную ведомость и зачетную книжку (при наличии). При оценке учитывается качество выполненной работы, степень самостоятельности в изложении темы, ее оформление, язык и стиль изложения, выступление студента на защите, содержание и оформление презентации (при наличии), ответы на вопросы по теме.

При рецензировании отмечаются достоинства работы, указываются ошибки, недостатки и рекомендуются способы их устранения.

После рецензирования руководитель определяет готовность курсового проекта к защите отметкой «допускается к защите» или «не допускается к защите».

В том случае, если выявленные ошибки и недостатки носят существенный характер, свидетельствующий о том, что основные вопросы темы не усвоены, плохо проработаны, на работе делается отметка «не допускается к защите» и работа возвращается студенту для полной или частичной переработки.

По результатам защиты курсового проекта (включает написание доклада и подготовку по нему презентации с последующим обсуждением и дискуссией в группе) выставляется экспертная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или

«неудовлетворительно»), которая учитывается при заключительной аттестации по дисциплине (на экзамене).

Оценка проставляется в зачетную книжку (при наличии) студента и электронную аттестационную ведомость для защиты курсовых проектов. Отрицательная оценка в зачетную книжку не вносится.

Студент, не защитивший курсовой проект в установленный срок, должен подготовить и защитить курсовой проект в период ликвидации академической задолженности.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Охрана труда в отраслях экономики» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (профиль «Безопасность технологических процессов и производств»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры техносферной безопасности и природообустройства (протокол № 8 от 21.04.2022 г.).

Заведующий кафедрой



В.М. Минько

Приложение № 1

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Вариант 1

Индикатор достижения компетенции ПК-6.4: Ориентируется в основных проблемах охраны труда в отраслях экономики.

1. Главный документ в Российской Федерации	
1. Уголовный Кодекс	3. Конституция РФ
2. Трудовой Кодекс	4. Свод законов
2. Тяжелые несчастные случаи должны быть расследованы за	
1. 3 календарных дня	3. 3 рабочих дня
2. 15 рабочих дней	4. 15 календарных дней
3. Предельно допустимый уровень звука и эквивалентный уровень звука в производственных помещениях составляет	
1. 50 дБА	3. 60 дБА
2. 70 дБА	4. 80 дБА
4. Для кодирования профессии рабочего используются значения кода, соответствующие	
1. 1 или 3	3. 1 или 2
2. 5 или 6	4. 2 или 4
5. Для кодирования должности служащего используются значения кода, соответствующие	
1. 1 или 3	3. 1 или 2
2. 5 или 6	4. 2 или 4
6. Тарифные разряды используются как характеризующие признаки для	
1. Должностей руководителей	3. Профессий рабочих
2. Должностей служащих	4. Структурных подразделений
7. В каждом разделе Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов наименования объектов классификации расположены	
1. В произвольном порядке	3. В порядке убывания
2. В алфавитном порядке	4. В порядке возрастания
8. Штатное расписание организации составляется по унифицированной форме	
1. Ш-1	3. Б-2
2. О-4	4. Т-3
9. Штатное расписание утверждает	
1. Руководитель организации	3. Руководитель подразделения
2. Работник кадровой службы	4. Органы местного самоуправления
10. В организации необходимо иметь штатное расписание	
1. При наличии хотя бы одного работника, занятого по трудовому договору	3. При наличии хотя бы одного работника, занятого по гражданско-правовому

	договору
2. Иметь штатное расписание не обязательно	4. При наличии 100 работников, занятых по трудовому договору

11. Структура профессионального стандарта включает	
1. 1 Раздел	3. 2 Раздела
2. 3 Раздела	4. 4 Раздела

12. Раздел I профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

13. Раздел II профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

14. Раздел III профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

15. Раздел IV профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

16. Объектами классификации в ОКВЭД являются	
1. Виды работ	3. Виды экономической деятельности
2. Виды экологической деятельности	4. Виды доходов

17. Современные правила по охране труда действуют	
1. 2 года	3. 6 лет
2. 5 лет	4. 10 лет

18. Раздел X Трудового Кодекса РФ называется	
--	--

1. Охрана труда	3. Ученический договор
2. Социальное партнерство в сфере труда	4. Трудовой договор

19. Обязанности работодателя в области охраны труда указаны	
1. В 14 Статье ТК РФ	3. В 214 Статье ТК РФ
2. В 216 Статье ТК РФ	4. В 212 Статье ТК РФ

20. Обязанности работника в области охраны труда указаны	
1. В 15 Статье ТК РФ	1. В 214 Статье ТК РФ
2. В 215 Статье ТК РФ	2. В 216 Статье ТК РФ

21. Надзор за соблюдением требований охраной труда осуществляет	
1. Государственная инспекция труда	3. Верховный суд Российской Федерации
2. Правительство Российской Федерации	4. Объединение профсоюзов

22. Второй раздел инструкции по охране труда называется	
1. Требования безопасности перед началом работы	3. Требования к работнику перед началом работы
2. Требования к рабочим местам перед началом работы	4. Требования охраны труда перед началом работы

23. Следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника

24. Третий раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования охраны труда	3. Требования охраны труда во время работы
2. Требования охраны труда перед началом работы	4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

25. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда это	
1. Обязанность надзорных органов	3. Обязанность работодателя
2. Обязанность работника	4. Обязанность профсоюза

26. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника

27. Смертельные несчастные случаи должны быть расследованы за	
1. 3 календарных дня	3. 3 рабочих дня
2. 15 рабочих дней	4. 15 календарных дней

28. Первый раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования охраны труда	3. Требования охраны труда во время

	работы
2. Требования охраны труда перед началом работы	4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

29. Система управления охраной труда это	
1. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника	3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
2. Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей	4. Средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения

30. Четвертый раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования охраны труда	3. Требования охраны труда по окончании работы
2. Требования охраны труда перед началом работы	4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

Вариант 2

Индикатор достижения компетенции ПК-6.4: Ориентируется в основных проблемах охраны труда в отраслях экономики.

1. Средство индивидуальной защиты это	
1. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника	3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
2. Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей	4. Средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения

2. Инструкция по охране труда содержит	
1. 1 раздел	3. 4 раздела
2. 3 раздела	4. 5 разделов

3. Основы трудового законодательства прописаны
--

1. В Земельном кодексе	3. В законе о труде
2. В документах системы ССБТ	4. В Трудовом кодексе

4. Для кодирования профессии рабочего используются значения кода, соответствующие	
1. 1 или 3	3. 1 или 2
2. 5 или 6	4. 2 или 4

5. Оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда это	
1. Государственная экспертиза условий труда	3. Система управления охраной труда
2. Специальная оценка условий труда	4. Производственный контроль

6. Групповые несчастные случаи должны быть расследованы за	
1. 3 календарных дня	3. 3 рабочих дня
2. 15 рабочих дней	4. 15 календарных дней

7. Условия труда это	
1. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника	3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
2. Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей	4. Средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения

8. Штатное расписание организации составляется по унифицированной форме	
1. Ш-1	3. Б-2
2. Т-3	4. К-3

9. Положение о системе управления охраной труда утверждает	
1. Государственный инспектор	3. Руководитель организации
2. Работник кадровой службы	4. Органы местного самоуправления

10. Минимальная численность работающих по трудовому договору, при которой необходимо иметь штатное расписание	
1. 50	3. 1
2. 10	4. 100

11. По результатам расследования несчастного случая на производстве составляется акт	
1. Формы Н-2	3. Формы Н-1
2. Формы Н-4	4. Формы Н-3

12. Раздел II профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

13. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, которые привели к потере трудоспособности	
1. На 1 день	3. На 2 дня
2. На 3 дня	4. На неделю

14. Раздел III профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

15. Форма справки, подтверждающая тяжесть повреждения здоровья работника при несчастном случае	
1. 316/у	3. 315/у
2. Т-3	4. Н-1

16. Объектами классификации в ОКВЭД являются	
1. Виды работ	3. Виды экономической деятельности
2. Виды экологической деятельности	4. Виды доходов

17. Срок, на который разрабатываются инструкции по охране	
1. 2 года	3. 6 лет
2. 10 лет	4. 5 лет

18. Раздел X Трудового Кодекса РФ называется	
1. Условия труда	3. Ученический договор
2. Социальное партнерство в сфере труда	4. Охрана труда

19. Обязанности работника в области охраны труда указаны	
1. В 15 Статье ТК РФ	1. В 214 Статье ТК РФ
2. В 215 Статье ТК РФ	2. В 216 Статье ТК РФ

20. Обязанности работодателя в области охраны труда указаны	
1. В 14 Статье ТК РФ	3. В 214 Статье ТК РФ
2. В 216 Статье ТК РФ	4. В 212 Статье ТК РФ

21. Государственное управление охраной труда осуществляет	
1. Государственная инспекция труда	3. Верховный суд Российской Федерации

2. Правительство Российской Федерации	4. Объединение профсоюзов
22. Второй раздел инструкции по охране труда называется	
1. Условия труда	3. Общие требования охраны труда
2. Требования безопасности перед началом работы	4. Требования охраны труда перед началом работы
23. Следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции это	
1. Обязанность работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Право работника
24. Третий раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования охраны труда	3. Требования охраны труда перед началом работы
2. Требования охраны труда во время работы	4. Требования безопасности перед началом работы
25. Соблюдать требования охраны труда это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника
26. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника
27. Систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценка это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника
28. Первый раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования безопасности	3. Общие требования условий труда
2. Общие требования охраны труда	4. Требования к рабочим местам
29. Охрана труда это	
1. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника	3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
2. Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей	4. Средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения

30. Четвертый раздел инструкции по охране труда называется	
1. Требования охраны труда в аварийных ситуациях	3. Условия труда в аварийных ситуациях
2. Первая помощь в аварийных ситуациях	4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

Вариант 3

Индикатор достижения компетенции ПК-6.4: Ориентируется в основных проблемах охраны труда в отраслях экономики.

1. Документ, в котором указан размер штрафов за нарушение требований охраны труда	
1. Уголовный Кодекс	3. Конституция РФ
2. Трудовой Кодекс	4. Кодекс об административных правонарушениях

2. Нормативное значение содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны обозначается аббревиатурой	
1. ПДУ	3. ПДВ
2. ПДК	4. ПДС

3. Для кодирования профессии рабочего используются значения кода, соответствующие	
1. 1 или 3	3. 1 или 2
2. 5 или 6	4. 2 или 4

4. Форма справки, подтверждающая тяжесть повреждения здоровья работника при несчастном случае	
1. 316/у	3. 315/у
2. Т-3	4. Н-1

5. Для кодирования должности служащего используются значения кода, соответствующие	
1. 1 или 3	3. 1 или 2
2. 5 или 6	4. 2 или 4

6. Тарифные разряды используются как характеризующие признаки для	
1. Должностей руководителей	3. Профессий рабочих
2. Должностей служащих	4. Структурных подразделений

7. В каждом разделе Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов наименования объектов классификации расположены	
1. В произвольном порядке	3. В порядке убывания
2. В алфавитном порядке	4. В порядке возрастания

8. Штатное расписание организации составляется по унифицированной форме	
1. Ш-1	3. Б-2
2. О-4	4. Т-3

9. В штатном расписании не указывается	
1. Структурное подразделение	3. Должность

2. Класс условий труда	4. Оклад
------------------------	----------

10. Вредные условия труда обозначаются как	
1. 1	3. 3
2. 2	4. 4

11. Структура профессионального стандарта включает	
1. 1 Раздел	3. 2 Раздела
2. 3 Раздела	4. 4 Раздела

12. Раздел I профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

13. Раздел II профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

14. Раздел III профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

15. Раздел IV профессионального стандарта называется	
1. «Общие сведения»	3. «Характеристика обобщенных трудовых функций»
2. «Описание трудовых функций, которые содержит профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)»	4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта»

16. Объектами классификации в ОКВЭД являются	
1. Виды работ	3. Виды экономической деятельности
2. Виды экологической деятельности	4. Виды доходов

17. Оптимальные условия труда обозначаются как	
1. 1	3. 3
2. 2	4. 4

18. Раздел X Трудового Кодекса РФ называется	
1. Охрана труда	3. Ученический договор
2. Социальное партнерство в сфере труда	4. Трудовой договор
19. Обязанности работодателя в области охраны труда указаны	
1. В 14 Статье ТК РФ	3. В 214 Статье ТК РФ
2. В 216 Статье ТК РФ	4. В 212 Статье ТК РФ
20. Обязанности работника в области охраны труда указаны	
1. В 15 Статье ТК РФ	1. В 214 Статье ТК РФ
2. В 215 Статье ТК РФ	2. В 216 Статье ТК РФ
21. Надзор за соблюдением требований охраной труда осуществляет	
1. Государственная инспекция труда	3. Верховный суд Российской Федерации
2. Правительство Российской Федерации	4. Объединение профсоюзов
22. Факт выдачи работникам СИЗ фиксируется	
1. В ведомости	3. В личной карточке учета выдачи СИЗ
2. В списке	4. В журнале выдачи СИЗ
23. Номер документа, регламентирующего проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников	
1. 302н	3. 290н
2. 29н	4. 39н
24. Третий раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования охраны труда	3. Требования охраны труда во время работы
2. Требования охраны труда перед началом работы	4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях
25. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда это	
1. Обязанность надзорных органов	3. Обязанность работодателя
2. Обязанность работника	4. Обязанность профсоюза
26. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника
27. Обучение работников по охране труда это	
1. Право работника	3. Обязанность работодателя
2. Право работодателя	4. Обязанность работника
28. Первый раздел инструкции по охране труда называется	
1. Общие требования охраны труда	3. Требования охраны труда во время

	работы
2. Требования охраны труда перед началом работы	4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях
29. Условия труда это	
1. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника	3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
2. Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей	4. Средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения
30. Легкие несчастные случаи должны быть расследованы за	
1. 3 календарных дня	3. 3 рабочих дня
2. 15 рабочих дней	4. 15 календарных дней

Приложение № 3

ЗАДАНИЯ ПО ТЕМАМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие № 1:

Работа с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94

Задание на практическое занятие: Изучить при помощи раздаточного материала содержание и структуру Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94. Ознакомиться с правильными наименованиями профессий рабочих и должностей служащих.

Составить индивидуальный перечень из десяти распространенных профессий рабочих и должностей служащих, традиционно называемых не в соответствии с Классификатором.

Практическое занятие № 2:

Разработка штатного расписания смоделированной строительной организации

Задание на практическое занятие: Составить штатное расписание смоделированной строительной организации в соответствии с требованиями:

1. Организация должна иметь «полный цикл производства». Штат работников должен включать все должности и профессии от руководителя (директора, генерального директора) до подсобного рабочего и уборщика служебных и производственных помещений. Должностей и профессий должно быть достаточно для выполнения всех производственных задач.
2. Все должности и профессии должны соответствовать Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94, утвержденному Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 367.
3. Студент должен понимать и уметь объяснить, чем именно занимается организация, какие виды строительных работ выполняет, какое оборудование использует.
4. Организации нужно придумать название, например ООО «Ромашка».
5. Общая численность штатных сотрудников должна быть не менее 20 и не более 30 человек.
6. В организации должно быть не менее пяти наименований рабочих профессий (грузчик, водитель автомобиля, каменщик, бетонщик, машинист экскаватора, и т.д.).
7. В организации должно быть достаточно руководителей (мастер строительных и монтажных работ, производитель работ, начальник участка и т.д.).

Практическое занятие № 3:

Анализ структуры профессиональных стандартов. Подбор профессиональных стандартов для использования в конкретной организации

Задание на практическое занятие: Изучить при помощи раздаточного материала содержание и структуру профессиональных стандартов, а также реестр профессиональных стандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Составить перечень профессиональных стандартов для должностей и профессий, перечисленных в штатном расписании смоделированной организации

Практические занятия № 4:

Изучение структуры Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2)

Задание на практическое занятие: Изучить при помощи раздаточного материала содержание и структуру Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2).

Определить перечень возможных видов деятельности смоделированной организации (см. ПЗ 3-4). Из перечня выбрать основной вид экономической деятельности.

Практическое занятие № 5:

Изучение структуры и требований правил по охране труда в строительстве

Задание на практическое занятие: Изучить при помощи раздаточного материала и общедоступных интернет-сервисов содержание и структуру правил по охране труда, указанных в таблице.

Практические занятия № 6:

Составление индивидуального перечня используемых правил по охране труда для смоделированной организации

Задание на практическое занятие: Из перечня правил по охране труда выбрать те, которые необходимо использовать при организации работ по охране труда в конкретной смоделированной организации.

Правила необходимо оформить в виде перечня. Указанные в индивидуальном перечне правила необходимо изучить, а также выписать конкретные пункты, которые можно использовать для составления локальных документов смоделированной организации.

Практическое занятие № 7:

Разработка проекта инструкции по охране труда

Задание на практическое занятие: Разработать инструкцию по охране труда для любой рабочей профессии в штатном расписании.

Приложение № 4

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Предназначение классификатора ОКПДТР, структура, используемые системы кодирования
2. Фасеты информационного блока классификатора ОКПДТР.
3. Форма для составления штатного расписания, структура. Внесение изменения в штатное расписание.
4. Определение профессионального стандарта, область применения, структура профессиональных стандартов.
5. Реестр профессиональных стандартов.
6. Определение ОКВЭД, область применения, структура.
7. Классификационные признаки и кодовые обозначения ОКВЭД.
8. Правила по охране труда, структура, содержание.
9. Перечень действующих правил по охране труда
10. Разработка и утверждение правил по охране труда.
11. Инструкции по охране труда, структура, содержание.
12. Разработка и утверждение инструкций по охране труда.
13. Обязанности работодателя в области охраны труда.
14. Обязанности работника в области охраны труда.
15. Обеспечение работников СИЗ.
16. Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.
17. Обучение работников по охране труда.
18. Виды инструктажей по охране труда.
19. Организация проверки знаний требований охраны труда.
20. Основные нормативные акты при эксплуатации промышленного транспорта.
21. Требования безопасности при эксплуатации транспортных средств при перемещении опасных грузов.

22. Требования к размещению производственного оборудования и организации рабочих мест.
23. Требования к ручному инструменту и приспособлениям.
24. Требования к производственному оборудованию, его размещению и организации рабочих мест.
25. Общие требования безопасности при работах на высоте.
26. Организация погрузочно-разгрузочных работ на предприятиях машиностроения.
27. Требования к способам хранения и транспортирования исходных материалов, заготовок, полуфабрикатов, готовой продукции и отходов производства.
Характеристика ОВПФ в организациях общественного питания.
28. Организация безопасности производственных процессов на предприятиях общественного питания.
29. Требования к применению средств коллективной и индивидуальной защиты.
30. Работы, относящиеся к работам на высоте.

Приложение № 5

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ

1. Проект организации охраны труда в механическом цехе на предприятиях машиностроения.
2. Проект организации охраны труда в литейном цехе на предприятиях машиностроения
3. Проект организации охраны труда в механическом цехе холодной обработки материалов
4. Проект организации охраны труда на постах технического обслуживания и ремонта транспортных средств
5. Проект организации охраны труда при перемещении опасных грузов (погрузочно-разгрузочные работы, перевозка, хранение) транспортными средствами
6. Организация охраны труда на автозаправочной станции (четыре заправочных колонки, одна из которых предназначена для заправки АТ этилированным бензином)
7. Проект организации охраны труда в строительном цехе предприятия
8. Организация охраны труда при монтаже и демонтаже лесов при проведении текущего ремонта основного котельного оборудования ТЭЦ-1
9. Организация охраны труда при монтаже и демонтаже лесов при проведении капитального ремонта основного котельного оборудования РТС «Северная»
10. Проект организации охраны труда в помещениях (зданиях) розничной торговли
11. Проект организации охраны труда в кондитерском цехе на предприятиях общественного питания
12. Проект организации охраны труда в хлебобулочном цехе на предприятиях общественного питания
13. Проект организации охраны труда в овощном цехе
14. Проект организация охраны труда в складских помещениях организаций общественного питания
15. Проект организации охраны труда в мясоперерабатывающем цехе на предприятиях общественного питания.
16. Проект организация охраны труда в лесопункте при ведении лесосечных работ
17. Организация охраны труда в ОАО «Калининградская ТЭЦ-2» ИНТЕР РАОЕЭС
18. Организация охраны труда в МУП «Калининградтеплосеть»
19. Организация охраны труда при эксплуатации водогрейных котлов на РТС «Северная»

20. Проект организации охраны труда в МУЗ «Черняховская ЦРБ»
21. Проект организации охраны труда в ФГУП «АтлантНИРО»
22. Проект организации охраны труда в ОАО «Объединенные канализационно – водопроводные очистные сооружения курортной группы городов»
23. Проект организации охраны труда в ОАО Экспериментальный завод «Металлист - Ремпутьмаш»
24. Организация охраны труда в ООО «Вичюнай-Русь»
25. Организация охраны труда в Администрации МО «Гусевский муниципальный район»