



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Учебно-методическое пособие к практическим занятиям по профессиональному
модулю

**ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального
образования по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

МО–23 02 01-ПМ.04.ПЗ

РАЗРАБОТЧИК
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Фаустова О.Г.
Чечеткина А.А.

ГОД РАЗРАБОТКИ

2024

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 2/70

Содержание

Введение	5
ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	7
Тема 3. Экспедирование грузов на морском транспорте	
Практическое занятие № 1. Составление коммерческого предложения на перевозку на морском транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий "ИНКОТЕРМС-2020".....	8
Практическое занятие №2. Проектирование морской перевозки.....	10
Тема 4. Экспедирование грузов на железнодорожном транспорте	13
Практическое занятие №3. Заполнение ж/д транспортной накладной согласно Приказу Министерства Транспорта РФ №191 от 19.06.19г.	13
Тема 5. Экспедирование грузов на автомобильном транспорте.....	15
Практическое занятие №4. Заполнение заявки на отправку груза	15
Практическое занятие №5. Заполнение документов на автомобильное транспорте в программе 1 «С».	16
Практическое занятие №6. Составление коммерческого предложения на перевозку на автомобильном транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020».....	21
Практическое занятие №7. Заполнение заявки на отправку груза и договора купли-продажи	24
Практическое занятие №8. Построение ТЛЦ доставки груза в мультимодальных перевозках.....	30
Практическое занятие №9. Размещение груза в контейнере. Пломбировка и крепление контейнеров.....	31
Практическое задание № 10. Решение задач по доставке груза «от двери до двери и точно в срок»	33
Тема 6. Экспедирование грузов на воздушном транспорте.....	34
Практическое задание №11. Составление коммерческого предложения на перевозку на авиатранспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»	34
Практическое занятие № 12. Заполнение авианакладной по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА (Резолюция 600а).....	36
Тема 7. Особенности транспортно-логистического обслуживания на транспорте.....	42
Практическое задание № 13. Приемка заявки на транспортировку груза. Составление договора-заявки. Заключение договора транспортно-экспедиционного обслуживания.....	42
Практическое задание №14. Расчет УГЕ.	45
Практическое занятие №15. Навалочные грузы, способы перевозки.....	48
Практическое задание №16. Наливные грузы, способы перевозки	49
Практическое задание №17. Заполнение внешнеторгового контракта, инвойса, упаковочного листа, счет-фактуры..	49
Практическое задание №18. Заполнение CMR, TIR CARNET.	52
Практическое задание № 19. Заполнение ТТН, путевого листа.	55
Тема 8. Особенности заполнения транспортной и коммерческой документации.	
Практическое задание № 20. Заполнение коносамента на перевозку. Нормативно-правовые вопросы.....	57
Практическое задание № 21. Заполнение договора фрахтования. Расчет диспача и демереджа.....	60
Практическое задание № 22. Расчет себестоимости перевозки ТЛС. Итоговое занятие.	65
Используемые источники литературы:.....	68

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 3/70

Введение

Методическое пособие по выполнению практических работ составлено в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.04

Рабочей программой профессионального модуля предусмотрено 88 академических часов на проведение 22 практических занятий. Целью проведения практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков и умений. Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Выполнение практических занятий способствует формированию у обучающихся:

практического опыта: по организации, выбору маршрутов перевозки и оформлению перевозочных документов, ведению переговоров с поставщиками, а также расчету себестоимости грузоперевозки.

умений: применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика, выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов, заключать договоры экспедирования, рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута и технологии перевозки грузов, правильно разделять и учитывать переменные и постоянные затраты на перевозку, правильно просчитывать маршрут морской, автомобильной, железнодорожной грузоперевозки.

знаний: основы законодательства в области экспедирования и логистики, правила перевозки различных видов грузов (генеральных, реф.грузов, опасных грузов и т.д.), правила оформления и заполнения основных документов, в том числе, таможенных, применяемых в процессе перевозки грузов (ТТН, CMR, TIR CARNET, ТД, коносамент и др.), основной порядок взаимоотношений перевозчика, экспедитора и заказчика, процедуру контроля прохождения таможенной границы, порядок расчета себестоимости перевозки согласно прилагаемым документам, калькуляцию затрат на 1 т груза, 1 км пробега, 1 ткм грузооборота и т.д.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	<i>Планировать перевозки грузов в цепи поставок</i>

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 4/70

ПК 4.2	<i>Подготавливать и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок</i>
ПК 4.3	<i>Рассчитывать себестоимость грузоперевозки, исходя из выбора маршрута, выбора транспортно-технологической схемы и способов перевалки</i>

Перед проведением практических занятий обучающиеся должны изучить соответствующий материал, уяснить цель занятия, ознакомиться с содержанием и последовательностью его проведения. Преподаватель проверяет знания обучающихся и готовность к выполнению задания.

Текст выполняемых работ на практическом занятии обучающиеся должны писать чернилами, понятным почерком. Схемы, эскизы, таблицы необходимо выполнять только карандашом и только с помощью чертежных инструментов.

После каждого практического занятия проводится защита, как правило, на следующем практическом занятии перед выполнением последующей работы. На защите обучающийся должен: знать теорию по данной теме; пояснить, почему он выполнял работу именно так, а не иначе; уметь проанализировать полученные результаты (в соответствии с основными требованиями к знаниям и умениям по данной теме рабочей программы).

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 5/70

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование практических работ	Кол-во часов
1	Практическое занятие №1. Составление коммерческого предложения на перевозку на морском транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»	4
2	Практическое занятие №2. Проектирование морской перевозки.	4
3	Практическое занятие №3. Заполнение ж\д транспортной накладной согласно Приказу Министерства Транспорта РФ №191 от 19.06.19г.	4
4	Практическое занятие № 4. Заполнение заявки на отправку груза	4
5	Практическое занятие №5. Заполнение документов на автомобильное транспорте в программе 1 «С».	4
6	Практическое занятие №6. Составление коммерческого предложения на перевозку на автомобильном транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020».	8
7	Практическое занятие №7. Заполнение заявки на отправку груза и договора купли-продажи.	4
8	Практическое занятие №8. Построение ТЛЦ доставки груза в мультимодальных перевозках.	4
9	Практическое занятие №9. Размещение груза в контейнере. Пломбировка и крепление контейнеров.	6
10	Практическое задание № 10. Решение задач по доставке груза «от двери до двери и точно в срок».	6
11	Практическое задание №11. Составление коммерческого предложения на перевозку на авиатранспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»	6
12	Практическое задание №12. Заполнение авианакладной по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА (Резолюция 600а).	4
13	Практическое задание №13. Приемка заявки на транспортировку груза. Составление договора-заявки. Заключение договора транспортно-экспедиционного обслуживания.	4
14	Практическое задание № 14. Расчет УГЕ	4
15	Практическое задание №15. Навалочные грузы, способы перевозки.	2
16	Практическое задание №16. Наливные грузы, способы перевозки.	2
17	Практическое занятие № 17. Заполнение внешнеторгового контракта, инвойса, упаковочного листа, счет-фактуры	4
18	Практическое занятие № 18. Заполнение CMR, TIR CARNET.	4
19	Практическое задание №19. Заполнение ТТН, путевого листа.	4
20	Практическая задание №20. Заполнение коносамента на перевозку. Нормативно-правовые вопросы.	3
21	Практическое задание №21. Заполнение договора фрахтования. Расчет диспача и демереджа.	3
22	Практическое задание № 22. Расчет себестоимости перевозки ТЛС. Итоговое занятие.	2
Итого		88

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 6/70

Тема 3. Экспедирование грузов на морском транспорте

Практическое занятие № 1. Составление коммерческого предложения на перевозку на морском транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «ИНКОТЕРМС-2020» Практическое занятие №1 Проектирование морской перевозки

Цель занятия:

Научиться проектировать перевозку грузов различного рода преимущественно на морском транспорте.

В результате проделанной работы студент должен выполнить задание и обосновать свои решения конкретными примерами.

Содержание отчета:

1. Наименование практического занятия
2. Цель занятия
3. Вариант задания
4. Результат выполнения работы
5. Выводы и предложения
6. Даты и подписи студента и преподавателя.

Задание:

Ознакомиться с запросом (А_Приложение 1), используя тарифы компании (А_Приложение 2), рассчитать и указать стоимость услуг на специальном бланке (А_Приложение 3).

Подготовить расчет стоимости в соответствии с весогабаритными характеристиками грузов и условиями поставки Инкотермс 2020 (используйте бланк во вложении «Итоговый расчет»).

Данные по отправке:

Морская перевозка (FCL) тоже из Хьюстона, США в Москву через Санкт-Петербург, 2 контейнера 40'DC. Три варианта расчета в соответствии с Инкотермс: EXW Houston, FOB Houston, CFR Port St Petersburg.

Итоговую стоимость перевозок укажи обязательно в рублях!

Тарифы для расчетов представлены в таблице:

МОРЕ (FCL) Хьюстон - Санкт-Петербург - Москва				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 7/70

	Доставка груза в контейнере со склада отправителя в порт отправления	транспортное средство (платформа под 40'DC)	150,00	EUR
	Терминальная обработка груза в порту отправления	контейнер	50,00	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	45,00	EUR
	Морской фрахт (40'DC)	контейнер	2 000,00	EUR
	Морской фрахт (20'DC)	контейнер	1 500,00	EUR
	Терминальная обработка груза в порту назначения	контейнер	4 000,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
	Доставка груза в контейнере из порта назначения на склад получателя	транспортное средство (платформа под 40'DC)	18 000,00	RUB

Произвести расчеты и заполнить таблицы ниже в зависимости от условия поставки.

Инкотермс: FOB Houston

	Вид перевозки	МОРСКОЙ ФРАХТ (FCL)
	Маршрут	
	Количество и тип контейнеров, шт	
Инкотермс:		

№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 8/70

Инкотермс: CFR Port St Petersburg

	Вид перевозки	МОРСКОЙ фрагт (FCL)					
	Маршрут						
	Количество и тип контейнеров, шт						
Инкотермс:							
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое коммерческое предложение на перевозку, что в себя включает?
2. Основные условия поставки ИНКОТЕРМС- 2020.
3. Как рассчитать и выбрать оптимальную перевозку по имеющимся тарифам?

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности выбора условий поставки и расчета перевозки на морском транспорте.

Практическое занятие №2. Проектирование морской перевозки

Морской транспорт — вид водного транспорта. К морскому транспорту относится любое судно, способное передвигаться по водной поверхности (морей, океанов и прилегающих акваторий), а также просто находиться на плаву и выполнять при этом определенные функции, связанные с перевозкой, перевалкой, хранением, обработкой различных грузов; перевозкой и обслуживанием пассажиров.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 9/70

Морским транспортом перевозится большая часть грузов по всему миру. Особенно это касается наливных грузов, таких как сырая нефть, нефтепродукты, сжиженный газ и продукты химической промышленности наливом. Второе место по объёму перевозок морским транспортом занимают контейнеры. Суда-контейнеровозы вытеснили с рынка универсальные суда, так как в стандартный 20- или 40-футовый контейнер может быть помещён любой груз от иголок до автомобилей. Притом время обработки таких судов снижено в десятки раз, благодаря унификации транспортной системы всего мира в отношении контейнерных перевозок. Немалую роль играет механизация и информационное обеспечение транспортных процессов.

Преимущества:

1. относительно низкая себестоимость перевозок;
2. большая грузоподъёмность, что позволяет перевозить значительные партии груза;
3. практически нет ограничений на пропускную способность;
4. единое правовое и юридическое поле с 400-летней историей.

Доставка грузов морским транспортом характерна своей универсальностью, надёжностью и невысокой ценой. Такой способ перевозки выбирается для снижения себестоимости транспортировки груза. Морской транспорт особенно эффективен при перевозке больших объёмов.

Недостатки:

1. требует наличия оборудованных портов;
2. низкая скорость передвижения.
3. сильно зависит от природных условий.
4. большие затраты на строительство портов и судов.

Процесс перевозки грузов затрагивает большое число участников транспортного процесса и должен рассматриваться комплексно на основе технологии, согласованной всеми сторонами. Базирование - на нормативных документах или результатах инженерной подготовки перевозок. *Технология грузовых перевозок* - это совокупность приемов и способов выполнения процесса доставки груза потребителю.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Получить вариант задания.
2. На основе изученного теоретического материала заполнить таблицу (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 10/70

3. Определить к какому классу относится перевозимый груз, в зависимости от конкретных условий, маршрута перевозки и типа судна определить факторы риска и себестоимость перевозимого груза на морском транспорте.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы студент должен обосновать свои решения, пояснить, почему он предложил именно такие мероприятия для проектирования морской перевозки.

Содержание отчета:

1. Наименование практического занятия
2. Цель занятия
3. Вариант задания
4. Результат выполнения работы
5. Выводы и предложения
6. Даты и подписи студента и преподавателя.

Цель занятия:

Научиться проектировать перевозку грузов различного рода преимущественно на морском транспорте.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить основные виды и классификацию грузов и морских судов.
2. Разработать транспортно-логистическую схему доставки заданного груза (по вариантам, см. таблицу 1) из точки А в точку Б.

Для выполнения задания необходимо найти и изложить подробное описание перевозимого груза, его физические свойства и транспортные характеристики. Дать необходимую информацию по пунктам отправления и назначения, подобрать транспортные средства, произвести необходимые расчеты количества ТС, времени на перевозку.

Таблица 1 - Возможные варианты разработки ТЛС

№п/п	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Эквадор-Калининград	Бананы	200 тонн
2	Архангельск-Калининград	Лес (кругляк)	350 тонн
3	Германия-Калининград	Паркетная доска	300 тонн
4	Новороссийск-Калининград	Клубника свежая в ящиках	200 тонн

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 11/70

5	Санкт-Петербург-Калининград	Нефть в цистернах	150 тыс.тонн
6	Италия-Калининград	Хлораторная установка	120 тонн

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности проектирования морской перевозки

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение морского транспорта.
2. Перечислите преимущества и недостатки морского транспорта.
3. Что мы подразумеваем под проектированием морской перевозки.
4. Какие условия и факторы влияют на перевозку грузов на морском транспорте.
5. Как спроектировать и рассчитать себестоимость морской перевозки. Какие факторы на это влияют?

Тема 4. Экспедирование грузов на железнодорожном транспорте

Практическое занятие №3. Заполнение ж/д транспортной накладной согласно Приказу Министерства Транспорта РФ №191 от 19.06.19г.

Цель занятия:

Изучить и научиться заполнять железнодорожную накладную согласно Приказу Министерства Транспорта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить бланк и графы ж/д накладной.
2. Заполнить ж/д накладную согласно заданию, выданному преподавателем.

Таблица 1 - Возможные варианты направлений ж/д перевозок для заполнения накладной

№п/п	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Санкт-Петербург - Калининград	нефтепродукты	100 тонн
2	Калининград-Москва	консервы	50 тонн
3	Германия-Калининград	Паркетная доска	100 тонн

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 12/70

Железнодорожная накладная составляется отправителем и предъявляется договорному перевозчику.

Графы **железнодорожной накладной** заполняются отправителем и перевозчиком в соответствии с предписаниями настоящих Правил.

2. **Железнодорожная накладная** является комплексным документом, состоящим из шести пронумерованных листов и необходимого количества экземпляров листа накладной «Дорожная ведомость (дополнительный экземпляр)».

На рис.1 представлен бланк ж/д накладной:

The image shows a complex form for a railway bill of lading. It is divided into several sections with various fields for data entry. At the top, there are fields for 'Отправитель' (Sender) and 'Получатель' (Receiver). Below that, there are sections for 'Товары' (Goods) with columns for 'Наименование' (Name), 'Единица измерения' (Unit of measurement), 'Количество' (Quantity), and 'Масса нетто' (Net weight). There are also sections for 'Упаковка' (Packaging), 'Средства перевозки' (Means of transport), and 'Примечания' (Remarks). The form includes numerous checkboxes and sub-sections for detailed information about the cargo and the transport process.

Рисунок 1- Бланк ж/д накладной

Основные предназначения накладной СМГС:

- Главный документ для транспортировки.
- Документ, который подтверждает заключение контракта на транспортировку между отправителем груза и администрацией ЖД.
- Расписка, согласно которой товары были приняты для транспортировки администрацией ЖД.

Помимо самой накладной пакет сопроводительных документов должен дополняться спецификациями, упаковочными листами, сертификатами и проч.

Выводы и предложения:

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 13/70

В результате проделанной работы и заполнения ж/д накладной сделать вывод о нюансах заполнения отдельных граф для опасных, продовольственных и генеральных грузов.

1. Что такое СМГС?
2. Какая программа помогает заполнить ж/д документы?
3. Что такое дорожная ведомость, вагонный лист?

Тема 5. Экспедирование грузов на автомобильном транспорте

Практическое занятие №4. Заполнение заявки на доставку груза.

Цель занятия:

Научиться заполнять заявку на перевозку любым видом транспорта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах заполнения заявки на перевозку.
2. На основе изученного теоретического материала выполнить задания (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Таблица 1 - Возможные варианты для заполнения заявки на перевозку груза автомобильным транспортом

№п/п	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Санкт-Петербург - Калининград	металлоконструкции	15 тонн
2	Калининград-Москва	Банка металлическая	50 тонн
3	Германия-Калининград	Шоколад молочный	10 тонн

Заказ (заявка) подается грузоотправителем перевозчику, который обязан рассмотреть заказ (заявку) и в срок до 3 дней со дня его принятия проинформировать грузоотправителя о принятии или об отказе в принятии заказа (заявки) с письменным обоснованием причин отказа и вернуть заказ (заявку).

ЗАЯВКА НА ПЕРЕВОЗКУ ГРУЗА

(наименование, адрес, тел. Клиента)

ЗАЯВКА № _____ от " ____ " _____ 20__ г. к Договору № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Наименование груза _____

1.1. Вид тары и упаковки _____

1.2. Количество погрузочных мест _____, масса _____ т., объём в кузове _____ м³

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 14/70

1.3. Особенности погрузки _____
 2. Тип кузова _____ t режим _____
 3. Количество автомобилей _____
 4. Маршрут перевозки _____
 _____ Расстояние _____ км

5. Грузоотправитель (Название, адрес, контактное лицо и тел. Грузоотправителя) _____

Адрес(а) погрузки _____

Дата и часы погрузки _____ с _____ до _____ часов. Время на погрузку _____ часов
 Погрузка производится силами и средствами _____

6. Грузополучатель (Название, адрес, контактное лицо и тел. Грузополучателя) _____

Адрес(а) разгрузки _____

Дата и часы разгрузки _____ с _____ до _____ часов. Время на разгрузку _____ часов
 Разгрузка производится силами и средствами _____

7. Предварительный размер провозной платы _____

8. Форма оплаты _____

9. Тариф перевозки: за 1 тонну _____ руб., за 1 м3 _____ руб.

10. Штрафы за превышение заявленных: за 1 т _____ руб., за 1 м3 _____ руб., за 1 час _____ руб.,

за 1 км _____ руб., за одни полные сутки простоя под погрузкой / разгрузкой _____ руб.,

за опоздание водителя под погрузку/разгрузку _____ руб., _____

11. Стоимость груза _____ руб., страхование _____

12. Виды рисков _____

13. Страховая премия _____

14. Порядок расчетов: _____

15. Дополнительные условия _____

Заказ сдал _____
 (Должность, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Заказ принял _____
 (Подпись) (должность, Ф.И.О.)

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы студент должен выполнить задание и обосновать свои решения конкретными примерами.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 15/70

Контрольные вопросы:

1. Что такое заявка на перевозку?
2. Кем заполняется заявка на перевозку?
3. Какие данные содержит заявка на перевозку?

Практическое занятие №5. Заполнение документов на автомобильное транспорте в программе 1 «С».

Цель занятия:

Научиться заполнять документы на автомобильную перевозку в программе 1 «С».

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах заполнения документов на автомобильном транспорте в программе 1 «С».
2. На основе изученного теоретического материала выполнить задания по заполнению Товарной накладной (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Для подтверждения заключения договора перевозки груза автомобильным транспортом составляется транспортная накладная (ТН) в 3-х экземплярах для грузоотправителя, грузополучателя и перевозчика и подписывается грузоотправителем и перевозчиком или их уполномоченными лицами. В настоящее время товарно-транспортная накладная (ТТН) по форме № 1-Т не отменена, но и не является обязательной к применению. Транспортная накладная обязательна к применению для подтверждения заключения договора на перевозку груза и затрат на перевозку. В транспортной накладной отсутствует товарный раздел, соответственно, нет информации о номенклатуре, цене и стоимости товара, поэтому одновременно с транспортной необходимо оформить товарную накладную (по форме ТОРГ-12 или разработанную самостоятельно), которая будет служить первичным документом по учету товарно-материальных ценностей.

Если доставка товаров осуществляется автотранспортом, то для оформления при реализации транспортных и товарно-транспортных накладных в форме "Функциональность программы" на закладке "Торговля" поставьте флажок "Доставка товара автотранспортом" (рис.1).

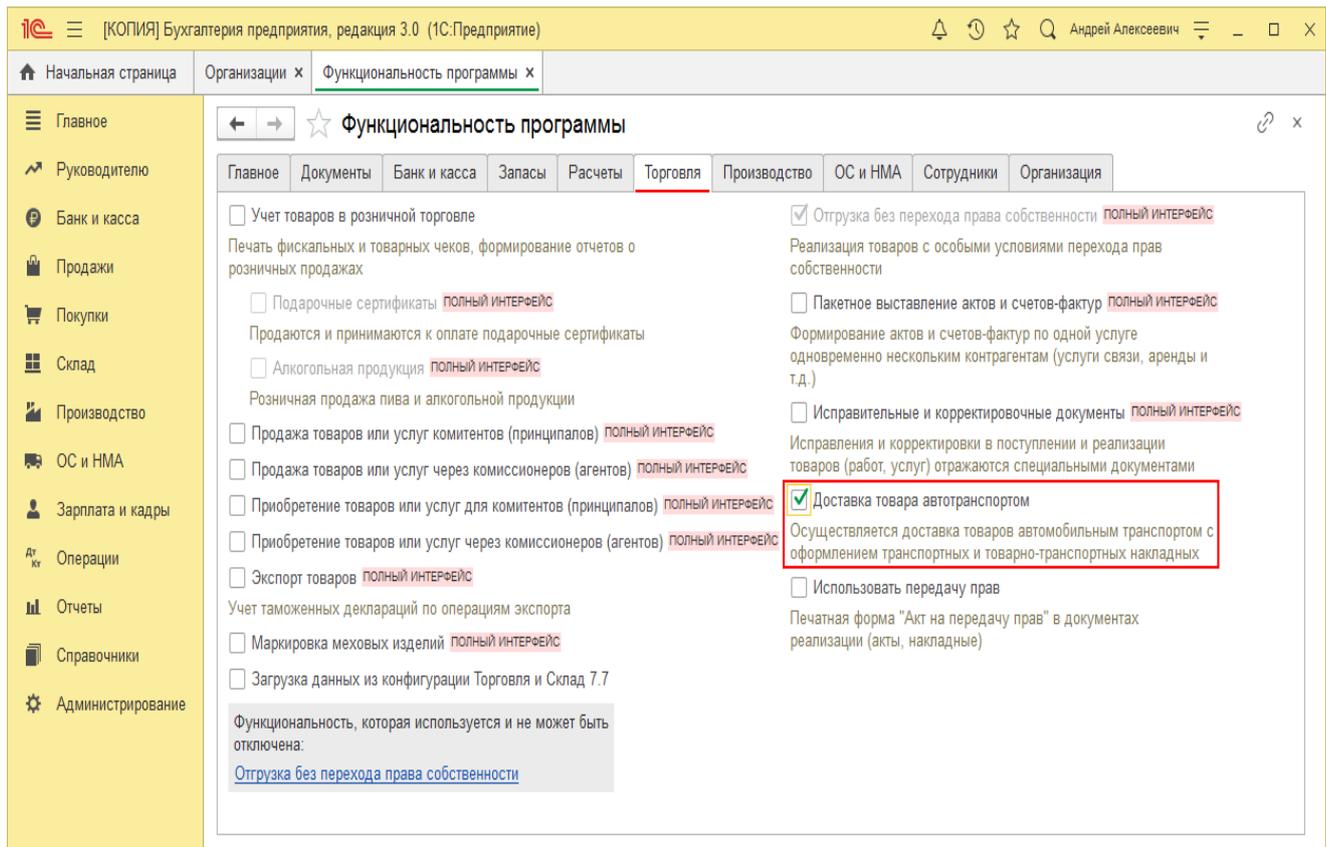


Рисунок 1 – Функциональность программы

Оформление и печать транспортной и товарно-транспортной накладных производится из документа "Реализация (акт, накладная)" (рис. 2):

1. Выделите в списке или откройте проведенный документ (раздел: **Продажи – Реализация (акты, накладные)**).¹

2. По ссылке "Подписи" можно изменить подписи ответственных лиц и соответствующие основания на их право подписи.

3. По ссылке "Доставка" заполните сведения о грузоперевозке товара – укажите грузоотправителя, грузополучателя, перевозчика, адрес доставки, сопроводительные документы, сведения о транспортировке, краткое наименование груза и каким транспортом он доставляется.

Для печати товарной и товарно-транспортной накладных используйте кнопку "Печать". Данные в печатных формах при необходимости можно дозаполнить вручную.

Кнопка  включает или отключает режим редактирования печатной формы (рис. 3)

1С [КОПИЯ] Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Реализация (акты, накладные) x | Реализация товаров: Накладная 0000-000005 от 16.08.2019 10:55:50 x

Главное | Руководителю | Банк и касса | Продажи | Покупки | Склад | Производство | ОС и НМА | Зарплата и кадры | Операции | Отчеты | Справочники | Администрирование

Реализация товаров: Накладная 0000-000005 от 16.08.2019 10:55:50

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Создать на основании

Номер: 0000-000005 от: 16.08.2019 10:55:50

Контрагент: ООО "Мода"

Договор: Договор поставки №5 от 29.07.2019

Счет на оплату:

Добавить | Заполнить | Подбор | Изменить

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма
1	Краска Тikkurila Е...	100,000	2 000,00	200 000,00

Товарная накладная (ТОРГ-12)
Счет-фактура
Универсальный передаточный документ (УПД)
Транспортная накладная
Товарно-транспортная накладная (1-Т)
Накладная на отпуск материалов на сторону (М-15)
Расходная накладная
Счет на оплату
Справка-расчет "Рублевые суммы документа в валюте"
Конверт
Комплект документов

Подписи | Доставка | Документ подписан

Счет-фактура: Выписать счет-фактуру

Всего: 240 000,00 руб. в т.ч. НДС: 40 000,00

Доставка

Грузополучатель: ООО "Мода"

Грузоотправитель: ООО "ТФ-Мега"

Перевозчик: ООО "ТФ-Мега"

Адрес доставки: 129110, Москва г, внутригородская территория муниципальных

Сопроводительные документы: Товарная накладная (ТОРГ-12) от 16.08.2019 №5, счет-фактура №

Сведения о транспортировке (для УПД): Поручение экспедитору №5, 300 кг.

Перевозка автотранспортом

Автомобиль: ГАЗель Next 4,6, грузоподъемность, 2500 кг., вместимость европ; E578KA177RUS

Водитель: Костюхин Виталий Николаевич

Груз: Промышленные товары, краски

OK | Отмена

Рисунок 2 – Реализация товаров

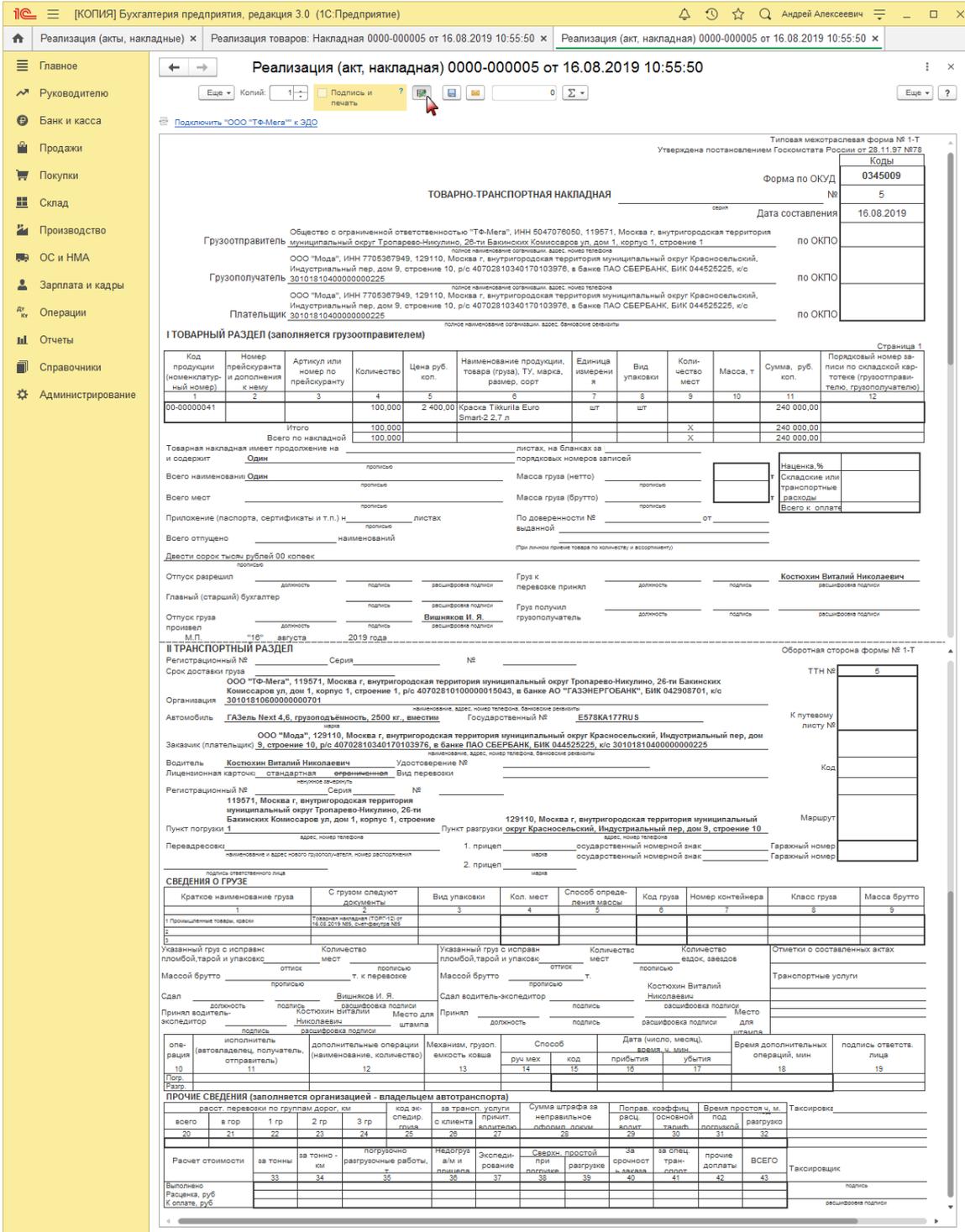


Рисунок 3 – Режим редактирования печатной формы

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы студент должен выполнить задание и обосновать свои решения примерами по заполнению документов на автомобильном транспорте в программе 1 «С».

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 19/70

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под реализацией товаров?
2. Какие документы на а/м транспорте можно заполнить в программе 1 «С»?

Практическое занятие №6. Составление коммерческого предложения на перевозку на автомобильном транспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020».

Цель занятия:

Изучить и составить коммерческое предложение на перевозку грузов на морском транспорте. Выбрать оптимальную перевозку по имеющимся тарифам «Инкотермс-2020». ²

Содержание и порядок выполнения работы:

Ознакомиться с запросом, используя тарифы компании, рассчитать и указать стоимость услуг на бланке.

Подготовить расчет стоимости в соответствии с весогабаритными характеристиками грузов и условиями поставки Инкотермс 2020.

Данные по отправке:

Автомобильная перевозка (LTL) из Берлина, Германия в Москву, 2 места: первое – 140x100x110см и 110 кг брутто; второе – 130x90x110 см и 90 кг брутто. Три варианта расчета в соответствии с Инкотермс: EXW Berlin, FCA Berlin, DAP Moscow.

Итоговую стоимость перевозок указать обязательно в рублях!

ТАРИФЫ ДЛЯ РАСЧЕТОВ (для автомобильной перевозки, ед-ца измерения - кг)

АВТО (FTL) Берлин - Москва				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
	Доставка груза со склада отправителя на склад экспедитора	транспортное средство	50,00	EUR
	Обработка груза на складе экспедитора в стране отправления	кг (вес брутто)	0,05	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	40,00	EUR
	Автомобильный фрахт	транспортное средство	2 150,00	EUR

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 20/70

Минимум 2000 руб.	Обработка груза на складе экспедитора в стране назначения	кг (вес брутто)	15,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
	Локальная доставка получателю	транспортное средство	4 000,00	RUB

ТАРИФЫ ДЛЯ РАСЧЕТОВ
(для автомобильной перевозки, ед-ца измерения – м³)

АВТО (LTL) Берлин - Москва				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
	Доставка груза со склада отправителя на склад экспедитора	кг (вес брутто)	0,10	EUR
	Обработка груза на складе экспедитора в стране отправления	м ³	15,00	EUR
	Экспортное таможенное оформление	партия груза	45,00	EUR
	Автомобильный фрахт	м ³	300,00	EUR
Минимум 2000 руб.	Обработка груза на складе экспедитора в стране назначения	м ³	1 600,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
	Локальная доставка получателю	кг (вес брутто)	20,00	RUB

***Для расчета использовать м³, округленные в большую сторону до двух знаков после запятой**

Инкотермс: EXW Berlin

№	Вид перевозки	АВТОМОБИЛЬНЫЙ ФРАХТ (LTL)					
	Маршрут						
	Количество грузовых мест, шт						
	Габариты грузовых мест, см						
	Вес брутто грузовых мест, кг						
	Общий объем, м ³						
	Общий вес брутто, кг						
	№	Услуга	Единица измерения	Цена	Мини-	Валюта	Стоимо

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 21/70

				мум		сть EU R	RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Инкотермс: FCA Berlin

	Вид пере-возки	АВТОМОБИЛЬНЫ Й ФРАХТ (LTL)					
	Маршрут						
	Количество грузовых мест, шт						
	Габариты грузовых мест, см						
	Вес брутто грузовых мест, кг						
	Общий объ-ем, м3						
	Общий вес брутто, кг						
	№	Услуга	Единица измерения	Цена	Ми-ни-мум	Валю-та	Сто-имость EU R
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 22/70

Инкотермс: DAP Moscow

	Вид перевозки	АВТОМОБИЛЬНЫЙ ФРАХТ (LTL)					
	Маршрут						
	Количество грузовых мест, шт						
	Габариты грузовых мест, см						
	Вес брутто грузовых мест, кг						
	Общий объем, м ³						
	Общий вес брутто, кг						
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности выбора условий поставки и расчета перевозки на автомобильном транспорте.

Контрольные вопросы:

1. Дать понятие коммерческому предложению на перевозку.
2. Перечислите условия поставки Инкотермс-2020 для а/м транспорта.
3. Как рассчитать перевозку по имеющимся тарифам на а/м транспорте?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 23/70

Практическое занятие №7. **Заполнение заявки на отправку груза и договора купли-продажи**

Цель занятия:

Научиться принимать заявку на транспортировку груза любым видом транспорта.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах заполнения договора купли-продажи и приема заявки на перевозку.
2. На основе изученного теоретического материала выполнить задания (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Заказ (заявка) подается грузоотправителем перевозчику, который обязан рассмотреть заказ (заявку) и в срок до 3 дней со дня его принятия проинформировать грузоотправителя о принятии или об отказе в принятии заказа (заявки) с письменным обоснованием причин отказа и вернуть заказ (заявку).

Договор-заявка – это письменный коммерческий документ, регулирующий взаимоотношения между грузоотправителем и грузоперевозчиком. Результатом исполнения договора перевозки является доставка груза по определенному адресу.

Взаимоотношения между грузоотправителем и грузоперевозчиком могут строиться как на долгосрочном сотрудничестве, так и носить единоразовый характер. В случае одноразовой перевозки груза, договор может заключаться в виде заказа перевозчику на доставку груза.

Если же сотрудничество является долгосрочным, то при наличии договора транспортной перевозки, грузоперевозки осуществляются по заявкам заказчика.

Обязательными документами при заключении договора на перевозку груза являются:

Для Заказчика:

- копия учредительного документа организации;
- документ, подтверждающий право собственности на груз;
- документ о безопасности груза;
- документ о соответствии груза нормам и стандартам.³

Для Перевозчика:

- копия учредительного документа организации;

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 24/70

- копия лицензии на осуществление грузоперевозок;
- документы, подтверждающие право собственности (договор аренды, лизинга и т.п.) на транспортные средства;
- документы на водителей (водительские права, медицинское заключение).

Во избежание задержек доставки грузов водителю необходимо иметь при себе определенный законодательством РФ комплект документов. При отсутствии необходимых документов, в случае проверки контролирующими органами, действия перевозчика могут быть признаны незаконными.

Сопроводительные документы на перевозку груза

Документы на водителя:

- Водительское удостоверение
- Медицинская книжка водителя. При перевозке пищевых продуктов. Содержит сведения о медицинских осмотрах водителя.
- Доверенность на управление транспортным средством, если управление производится на основании доверенности
- Копия трудового договора, если транспортное средство принадлежит предприятию.
- Полис ОСАГО.

Документы на транспортное средство:

- Путевой лист содержит информацию о транспортном средстве, о собственнике транспортного средства, данные на водителя. Выписывается и заполняется компанией-перевозчиком.
- Паспорт транспортного средства
- Талон техосмотра
- Санитарный паспорт автомобиля. При перевозке пищевых продуктов. Содержит сведения о проведении санитарных обработок автомобиля.

Документы на груз:

- Товарно-транспортная накладная (ТТН) ТТН содержит информацию о транспортном средстве, водителе, маршруте следования и о перевозимом грузе. Если покупатель и перевозчик груза – одно лицо, то составляется только накладная. Документ оформляется грузоотправителем.
- Договор транспортировки - документ служит подтверждением факта передачи груза перевозчику.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 25/70

- Доверенность на доставку груза - документ необходим при срочной доставке, когда договор находится в стадии оформления. Доверенность выписывает грузоотправитель.

Дополнительные документы:

- Товарная накладная - Уточняющий документ в случаях, когда товарно-транспортная накладная не содержит полный перечень или полную информацию о перевозимом грузе.
- Сертификаты соответствия - Требуются для некоторых видов продовольствия. Сертификаты необходимо получить в аккредитованных центрах сертификации продукции.

Ветеринарная справка- для продуктов переработки продуктов животноводства. Справку можно получить в региональных ветеринарных лабораториях

Образец договора на перевозку грузов

Договор на перевозку грузов №

г. «....» 20 ... г.

Мы,,

(наименование предприятия, организации, индивидуального предпринимателя)
Именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице

.....(должность, ф.и.о.)

действующего на основании

.....
с одной стороны, и, (наименование предприятия, организации, индивидуального предпринимателя) именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице
....., действующего на основании(должность,) с другой стороны,
(вместе именуемые «Стороны») заключили настоящий **Договор перевозки** о ниже-
следующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Перевозчик обязуется осуществлять перевозку грузов Заказчика, а Заказчик обязуется своевременно оплачи-

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 26/70

вать оказанные Перевозчиком услуги согласно тарифам Перевозчика, действующим на дату перевозки груза.

1.2. Перевозка грузов Заказчика осуществляется по утвержденному Сторонами плану перевозки грузов, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Перевозка грузов осуществляется на основании заявок Заказчика, предоставленных Перевозчику согласованным Сторонами способом.

1.4. Погрузка в месте получения груза осуществляется силами и за его счет.

1.5. Разгрузка в пункте назначения груза осуществляется силами и за его счет.

2. Сумма договора и порядок оплаты

2.1. Сумма договора и составляет (в соответствии с тарифами перевозчика / является договорной)...../.....рублей.(прописью и цифрами) в т.ч. % НДС.

2.4. Оплата выполненных работ Заказчиком производится путем предварительного перечисления денежных средств на расчетный счет Перевозчика.

2.5. Платежные обязательства Заказчика считаются исполненными с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

2.6. Расходы, на дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим договором, оплачиваются Заказчиком по предъявлении Перевозчиком подтверждающих документов.

2.7. Документами, подтверждающими выполнение услуг, являются согласованные заявки, подписанные Заказчиком путевые листы, расписки и акты о выполнении дополнительных работ и услуг.

2.8. Тарифы на перевозку грузов и прочие услуги могут изменяться в связи с изменением затрат образующих себестоимость перевозок.

2.9. Основанием передачи груза Перевозчику являются документы: оформленная надлежащим способом товарно-транспортная накладная установленной формы; путевой лист, заверенный печатью Перевозчика; документы, удостоверяющие личность Перевозчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Перевозчик обязан: - выполнять перевозки грузов на основании заявок Заказчика; - уведомить Заказчика о невозможности выполнения его заявки в течение

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 27/70

..... после ее получения. В противном случае заявка считается принятой к исполнению;- обеспечивает своевременную подачу автотранспортных средств под погрузку в указанный Заказчиком пункт;- не допускать простоя автотранспортных средств сверх установленных предельных норм времени на погрузку и разгрузку грузов;- подавать под погрузку исправные автомашины, пригодные для сохранной перевозки указанного в заявке груза и отвечающие санитарным требованиям;- доставить груз Заказчика в пункт назначения в установленный Сторонами срок;- обеспечивать сохранность груза при перевозке; — передать груз грузополучателю по сопроводительным документам.

3.2.Перевозчик имеет право:- самостоятельно определять тип автомашин и их количество для осуществления перевозки, в соответствии с видом груза;- проверить до погрузки состояние тары (упаковки) груза на пригодность к перевозке;- отказаться от перевозки груза состояние тары (упаковки) которого не гарантирует его сохранность при перевозке;- отказаться от перевозки груза без оформленной товарно-транспортной накладной и других сопроводительных документов на груз; — изменять действующие тарифы, письменно предупредив об этом Заказчика не позднее, чем за дней.

3.3. Заказчик обязан:- подать заявку на перевозку груза не позднее, чем за до подачи автотранспортного средства под погрузку;- обеспечить подготовку груза (упаковать, затарить, маркировать и т.п.) к перевозке;- своевременно подготовить и надлежаще оформить в установленном порядке путевые листы и сопроводительные документы на груз; — оформить Перевозчику пропуск на право проезда к месту выгрузки грузов.

3.4. Заказчик имеет право: до погрузки проверить автомашины на пригодность к перевозке данного груза; - отказаться от поданных транспортных средств непригодных для перевозки груза; — на сопровождение груза экспедитором Заказчика.

3.5. Путевой лист, заверенный печатью Перевозчика, при предъявлении водителем-экспедитором документа, удостоверяющего его личность, является основанием для получения им груза и принятием материальной ответственности Перевозчиком при перевозке.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности заполнения договора купли-продажи

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 28/70

Контрольные вопросы:

1. Что такое договор купли-продажи? Стороны, заключающие договор.
2. Документы, необходимые для заключения договора купли-продажи.
3. Обязанности и ответственность сторон, заключающих договор купли-продажи.

Основные пункты при заполнении заявки на перевозку

Практическое занятие №8. Построение ТЛЦ доставки груза в мультимодальных перевозках

Цель занятия:

Научиться строить транспортно-логистическую цепь доставки груза в мультимодальных перевозках.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Изучить материал о принципах построения ТЛЦ мульти модальной перевозки.
2. На основе изученного теоретического материала выполнить задание: Построить ТЛЦ мультимодальной перевозки (варианты даёт преподаватель каждому студенту).

Таблица 1 – Варианты для построения ТЛЦ мультимодальной перевозки

№ п/п	Маршрут	Пункт перевалки	Груз
1	Алабама-Москва	Балтийск (Калининградская обл.)	Легковые автомобили
2	Вологда-Калининград	Санкт-Петербург	Молочная продукция
3	Шанхай-Калининград	Клайпеда	Бытовая техника

Мультимодальная перевозка — транспортировка грузов по одному договору, но выполненная по меньшей мере двумя видами транспорта; перевозчик несёт ответственность за всю перевозку, даже если эта транспортировка производится разными видами транспорта (например: железной дорогой, морем и автодорогой и т.д.). Перевозчик при этом не должен обладать всеми видами транспорта и в практике это чрезвычайно редкое явление. Такая перевозка часто осуществляется субперевозчиками (в морском праве называемыми действительными перевозчиками). Перевозчик, ответственный за всю перевозку называется мультимодальным транспортным оператором (МТО).⁴

⁴ <https://www.gdemoi.ru/blog/putevoi-list-2021/> (дата обращения: 30.10.2022г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 29/70

В целом, в логистической цепи, т.е. в цепи, по которой проходит материальный и информационный поток от поставщика к потребителю, выделяют следующие главные звенья:

- поставка материалов, сырья и полуфабрикатов;
- хранение продукции и сырья;
- производство товаров;
- распределение, включая отправку товаров со склада готовой продукции;
- потребление готовой продукции.

Пример логистической цепи (см. рис.1):

На рисунке, в качестве примера, приведена **логистическая цепь транспортной компании.**



Рисунок 1 – Логистическая цепь транспортной компании

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности построения ТЛЦ мультимодальной грузоперевозки.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ТЛС?
2. В чем отличие транспортно-логистической схемы от транспортно-логистической системы?
3. Дать определение мультимодальной перевозки.
4. Что такое ТЛЦ доставки груза?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 30/70

Практическое занятие №9. Размещение груза в контейнере. Пломбировка и крепление контейнеров

Цель занятия:

Научиться разместить личные вещи в тюках в 40-ка футовом контейнере. Опломбировать и закрепить контейнер на трейлере.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Составить план крепления в 40-ка футовом контейнере – груз личные вещи в тюках общей массой 15 тонн.

Контейнер – это металлический ящик прямоугольной формы.

Контéйнер — стандартизированная многооборотная тара, предназначенная для перевозки грузов автомобильным, железнодорожным, морским и воздушным транспортом и приспособленная для механизированной перегрузки с одного транспортного средства на другое. Может быть выполнен из различных материалов и иметь разнообразные формы. На транспорте наибольшее применение получили так называемые универсальные контейнеры.

В формате контейнеров часто делают громоздкое оборудование (например, чиллеры для катков), а также небольшие цистерны (так называемые танк-контейнеры).

Twenty-foot Equivalent Unit — единица измерения, равная объему, занимаемому стандартным 20-футовым контейнером. Используется в подсчете вместимости контейнеровозов или места хранения контейнеров.

Fourty-foot Equivalent Unit — единица измерения, равная объему, занимаемому стандартным 40-футовым контейнером. Один 40-футовый контейнер FEU равен двум 20-футовым TEU.⁵

1 ФУНТ (lb) = 453,6 грамм

1' ФУТ = 12" дюймам = 0,3048 м

На рисунке 1 и 2 представлены примеры схем размещения грузов в контейнерах.

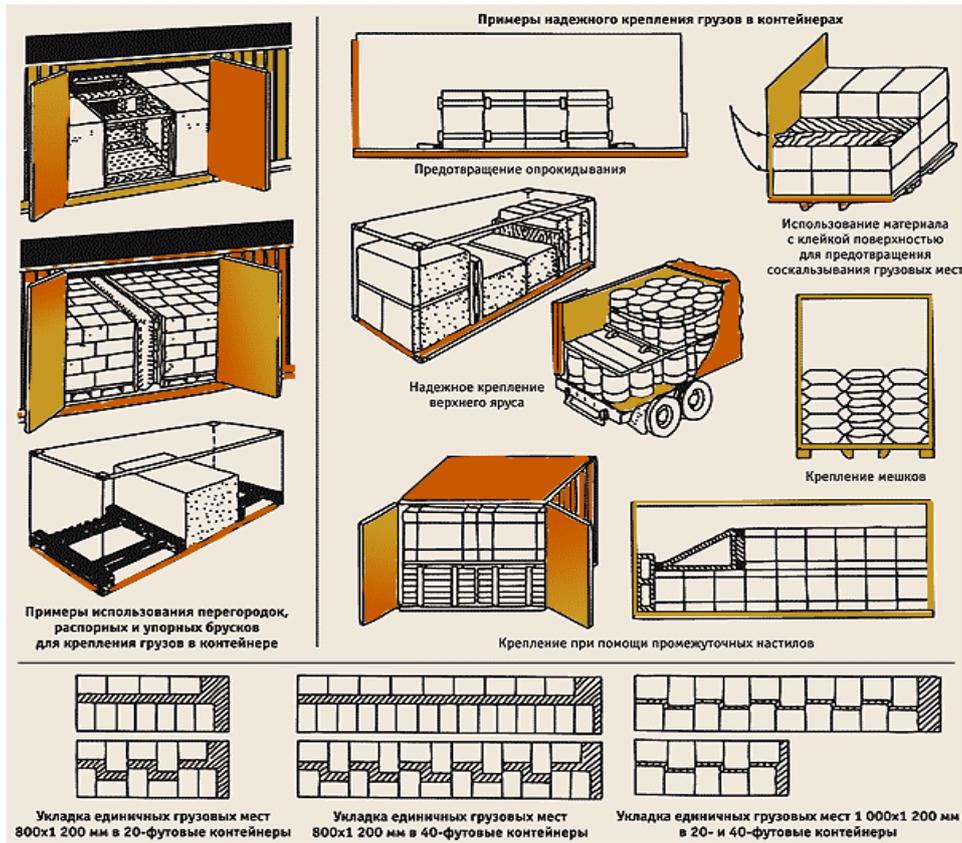
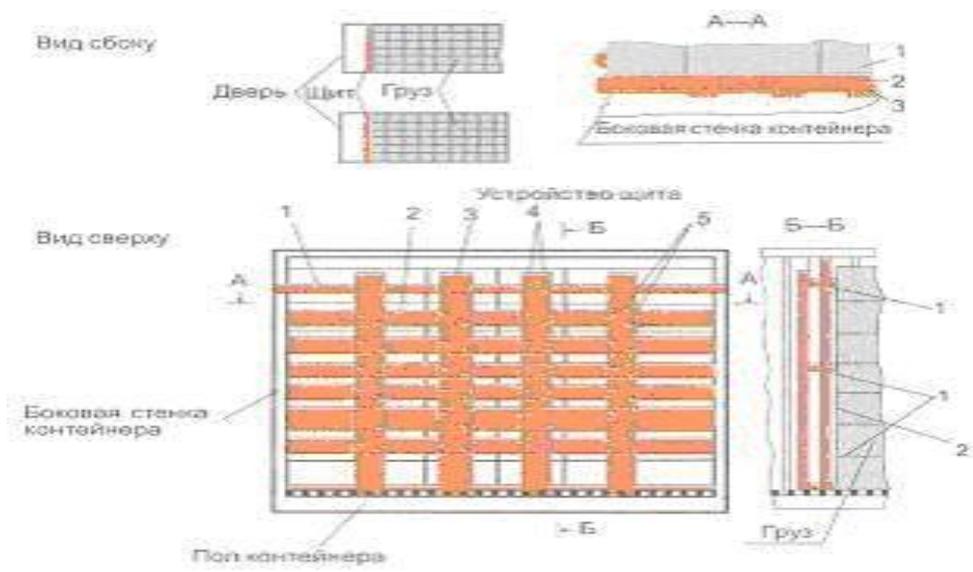


Рисунок 1 – Пример размещения грузов в контейнере



Р и с. 2. Второй вариант крепления.

Рисунок 2 – Вариант крепления грузов в контейнере

Выводы и предложения:

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 32/70

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности размещения и крепления грузов в контейнерах.

Контрольные вопросы:

1. Что такое контейнер?
2. Какие контейнеры бывают?
3. Что такое пломбировка контейнеров?
4. Как крепятся контейнеры?
5. Как размещается груз в контейнере?

Практическое занятие №10. Решение задач по доставке груза «от двери до двери и точно в срок».

Цель занятия:

1. Научиться решать задачи с соблюдением условий надёжности, сохранности и в точно назначенный срок.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с исходными данными, провести расчеты времени доставки по соответствующим маршрутам, итоговые данные по расчетам свести в таблицу.

В Транспортно-экспедиторскую компанию поступил заказ: организовать доставку груза удобрения в big bags (вес места 0,8 т., вес партии 3000 т) из г. Гомель (Белоруссия) в Роттердам. По условиям контракта купли-продажи груз будет готов к отправке 10.04.21 и должен быть доставлен получателю 24.04.21. Условия поставки

- 1) «от двери до двери»;
- 2) суточная норма погрузки склад автомобиля - 700 т.; склад – вагон – 800 т.; вагон – судно – 800 т; судно – вагон/автомобили 600 т.
- 3) к погрузке/выгрузке на судно предъявляется одновременно два люка.

Логистические посредники (перевозчики, стивидорные компании) выбираются организатором перевозок (ТЭК). ТЭК разрабатывает проект перевозки и согласовывает его с заказчиком. Организовать перевозку и доставить товар в назначенное время «от двери до двери и точно в срок». ⁶

Выводы и предложения:

⁶https://studbooks.net/1542467/marketing/sistema_postavok_tochno_srok_primer_primeneniya_sistemy_tochno_srok_torgovle (дата обращения: 30.10.2022г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 33/70

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности расчета сроков доставки груза и параметров, влияющих на данный процесс.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основной принцип при доставке груза в транспортной логистике.
2. Что такое «от двери до двери»?
3. В чем отличие доставки от перемещения груза?

Тема 6. Экспедирование грузов на воздушном транспорте.

Практическое задание №11. Составление коммерческого предложения на перевозку на авиатранспорте. Расчет и выбор оптимальной перевозки по имеющимся тарифам для условий «Инкотермс-2020»

Цель занятия:

Изучить и составить коммерческое предложение на перевозку грузов на авиа транспорте. Выбрать оптимальную перевозку по имеющимся тарифам «Инкотермс-2020».

Содержание и порядок выполнения работы:

Ознакомиться с запросом, используя тарифы компании, рассчитать и указать стоимость услуг на бланке.

Подготовить расчет стоимости в соответствии с весогабаритными характеристиками грузов и условиями поставки Инкотермс 2020.

Данные по отправке:

- **Авиaperевозка** из Хьюстона, США (IAH) в Москву (SVO), 2 места, каждое место – 120x80x100см и 90 кг брутто. Три варианта расчета в соответствии с Инкотермс: EXW Houston, FCA Houston, CPT Airport Moscow;

Итоговую стоимость перевозок указать обязательно в рублях!

ТАРИФЫ ДЛЯ РАСЧЕТОВ (для авиа перевозки)

АВИА Хьюстон (IAH) - Москва (SVO)				
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Валюта
Минимум 17 EUR	Прием груза у отправителя	кг (вес брутто)	0,15	EUR
Минимум 25 EUR	Терминальная обработка груза в аэропорту отправления	кг (вес брутто)	0,05	EUR

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 34/70

	Экспортное таможенное оформление	партия груза	50,00	EUR
	Авиафрахт (IAH-SVO) груз брутто до 100 кг.	кг (оплачиваемый вес)	4,75	EUR
	Авиафрахт (IAH-SVO) груз брутто от 100,1 кг. До 200 кг.	кг (оплачиваемый вес)	4,75	EUR
	Топливный сбор	кг (оплачиваемый вес)	0,10	EUR
Минимум 2500 руб.	Терминальная обработка груза в аэропорту назначения	кг (вес брутто)	29,00	RUB
	Импортное таможенное оформление	партия груза	15 000,00	RUB
Минимум 4000 руб.	Локальная доставка получателю	кг (вес брутто)	20,00	RUB

Произвести расчеты и заполнить таблицы ниже в зависимости от условия поставки.

Расчёт стоимости международной перевозки

Ставки валидны до:

Дата расчета: 19.09.2022

Вид перевозки	АВИА фрахт (прямой рейс)
Маршрут	Хьюстон (США)-Москва
Количество грузовых мест, шт	2
Габариты одного грузового места, см	120x80x100
Вес брутто одного грузового места, кг	90
Общий вес брутто, кг	180
Оплачиваемый вес, кг	320

Инко-термс:	EXW Houston						
№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Инкотермс: FCA Houston

№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 35/70

2							
3							
4							
5							
6							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Инкотермс: CPT Airport Moscow

№	Услуга	Единица измерения	Цена	Минимум	Валюта	Стоимость EUR	Стоимость RUB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
Ориентировочная итоговая стоимость на дату расчёта							

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности выбора условий поставки и расчета перевозки на авиатранспорте

Контрольные вопросы:

1. Дать понятие коммерческому предложению на перевозку.
2. Перечислите условия поставки Инкотермс-2020 для авиатранспорта.
3. Как рассчитать перевозку по имеющимся тарифам на авиационном транспорте?

Практическое занятие № 12. С. Заполнение авианакладной по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА (Резолюция 600а).

Цель занятия:

Изучить и заполнить авианакладную по стандарту Международной ассоциации воздушного транспорта ИАТА.

Содержание и порядок выполнения работы:

Ознакомиться с бланком авианакладной и заполнить согласно индивидуальному заданию, выданному преподавателем.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 36/70

Авианакладная - документ, который выписывает грузоотправитель или его агент, в котором подтверждается наличие договора между грузоотправителем и перевозчиком о перевозке грузов по авиалиниям перевозчика. Авианакладная не является ни товарораспорядительным, ни передаточным документом. Авианакладная удостоверяет: заключение договора перевозки, принятие товара к перевозке и условия перевозки. Авианакладная может использоваться как таможенная декларация, в которой содержится подробное описание груза.

Авианакладная - это документ ([Air Waybill](#)), который может быть определен либо как авианакладная авиакомпании с напечатанным идентификационным кодом выдающего перевозчика, либо как нейтральная авианакладная без указания кода выдающего перевозчика, которая может быть использована другими перевозчиками, кроме воздушных.

На [авианакладной](#), оформленной для отправки груза, должны стоять штамп склада, штамп службы безопасности полетов, штамп оплаты аэропортового сбора и штамп агента о том, что ему известен характер груза, на который была оформлена авианакладную.

На складе аэропорта сотрудник склада взвешивает ваш груз и записывает в авианакладной количество мест, вес и дату поступления на склад. Эта информация должна обязательно быть указана. На основании записанного веса производятся расчеты с агентом за организацию перевозки.

В зависимости от конкретной авиакомпании может быть указан и объем груза. В этом случае оплата производится по расчетному весу, который определяется как наибольшее из двух значений [вес в килограммах или величина по формуле $=(\text{Объем, м}^3) \times 1000/6$].

Накладная является совокупностью 9-12 экземпляров копий различного назначения и цвета.

Содержание граф **авианакладной**, подлежащих заполнению⁷:

Графа "Наименование и адрес отправителя"

Указывается наименование и полный адрес грузоотправителя. Дополнительно может быть указан телефон грузоотправителя, номер телекса или телефакса. При отправлении груза юридическим лицом указывается его наименование, почтовый индекс, название города и точный адрес. Если отправителем груза является

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 37/70

физическое лицо, указываются фамилия, имя, отчество, почтовый индекс и адрес его постоянного места жительства.

Графа "Наименование и адрес отправителя"

Указывается наименование и полный адрес грузополучателя. Дополнительно может быть указан телефон грузополучателя, номер телекса или телефакса. При получении груза юридическим лицом указывается его наименование, почтовый индекс, название города и точный адрес. Если получателем груза является физическое лицо, указываются фамилия, имя, отчество, почтовый индекс и адрес его постоянного места жительства.

Графа "Наименование агента и город"

Указывается наименование агента (агентства), оформившего грузовую накладную и его местонахождение (аэропорт/город).

Графа "Куда"

Указывается трехбуквенный код пункта назначения (аэропорта/города) либо трехбуквенный код пункта трансфера при перевозке груза по сложному маршруту.

Графа "Первым перевозчиком" (Маршрут и пункт назначения)

Указывается наименование перевозчика (может указываться как код, так и полное наименование перевозчика), выполняющего перевозку груза на первом участке маршрута.

Графа "Аэропорт назначения"

Указывается полное наименование аэропорта назначения или города.

Графы "Бронирование на рейс/дату"

Графы заполняются при бронировании перевозок на конкретные рейсы. Указывается 2-х символный код перевозчика, номер рейса и, через косую черту, дата отправки груза. Дата состоит из числа и месяца. Число указывается двумя цифрами, месяц - трехбуквенным кодом.

Графа "Информация по оплате"

Указывается форма оплаты за перевозку груза:

- при оплате наличными вписывается слово "НАЛ";
- при оплате по безналичному расчету указывается код и номер платежного документа, число, месяц и год его выписки, наименование организации (предприятия);
- коды платежных документов (ПП - платежное поручение; АК - аккредитив; ЧК - чек; ВЗ - служебное требование, №; МСО - №, клиент.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 38/70

- при оплате по кредитной (пластиковой) карте указывается код "КК", код платежной системы и номер кредитной карты, например: КК VI 1234 1234 1234 1234;
- при комбинированной форме оплаты указывается код каждой формы оплаты и, в скобках, сумма, оплаченная по данной форме. Суммы указываются в валюте оплаты. Сумма оплаты по всем формам должна быть равной по значению сумме, указанной в графе 38.

При оформлении возврата груза из аэропорта назначения в данной графе новой грузовой накладной указывается номер первоначально выданной грузовой накладной, номер документа о распоряжении грузоотправителя на возврат груза, а также номер и дата документа по оплате возвращаемого груза.

В случае, когда валюта, в которой назначен тариф не совпадает с валютой оплаты за перевозку, указывается курс перевода валют и могут быть приведены расчеты по оплате.

Графа "Валюта"

Указывается трехбуквенный код валюты, в которой оплачена перевозка.

Графа "Ценность, объявленная для перевозки"

Указывается объявленная грузоотправителем ценность груза для перевозки.

Если ценность не заявлена, графа не заполняется.

Графа "Объявленная ценность для таможи"

Графа заполняется при перевозке грузов на международных авиалиниях. Указывается объявленная грузоотправителем ценность груза для таможи. Если ценность не заявлена, графа не заполняется.

Графа "Сумма страхования"

Указывается сумма страхования груза. Если страхование не производится, графа не заполняется.

Графа "Информация по обработке груза"

Вносятся специальные указания по обработке груза, которые могут потребоваться при его погрузке, выгрузке, перевозке и хранении. При перевозке опасных грузов в графу вносится запись: "Декларация грузоотправителя на опасный груз прилагается" или "Декларация грузоотправителя на опасный груз не требуется". При перевозке специальных грузов указываются наименования сопроводительных документов, приложенных к грузовой накладной, таких как "Сертификат на перевозку живых животных" и др. При перевозке груза с сопровождающим в графе указываются ФИО и номер авиабилета лица, сопровождающего груз. Вписывается имя, портовый

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 39/70

адрес и один или более способов контакта (номер телефона, телекса или телефакса) с лицом, которое должно быть уведомлено о прибытии партии грузов наряду с грузополучателем.

Графа "Количество мест"

Указывается количество мест груза, принятого к перевозке по данной накладной. Для грузов, к которым применяется одинаковый тариф, указывается общее количество мест. Для грузов, к которым применяются разные тарифы, количество мест указывается по каждому применяемому тарифу. При наличии нескольких строк - в нижней части графы (под чертой) указывается общее количество мест, в противном случае нижняя часть графы не заполняется.

Графа "Вес брутто"

Указывается фактический вес брутто груза, принятого к перевозке. Для грузов, к которым применяется одинаковый тариф, указывается общий фактический вес брутто. Для грузов, к которым применяются разные тарифы, фактический вес брутто указывается по каждому применяемому тарифу. При наличии нескольких строк - в нижней части данной графы (под чертой) указывается общий вес брутто, в противном случае нижняя часть графы не заполняется.

Графа "Вес, подлежащий оплате"

Указывается вес груза, подлежащий оплате, по каждому применяемому тарифу. При перевозке груза по сложному маршруту вес груза указывается по каждому участку маршрута по каждому применяемому тарифу. В данной графе указывается фактический вес брутто груза. Для легковесных грузов указывается вес, рассчитанный исходя из объемных параметров груза. Для грузов, у которых фактический вес меньше минимального, установленного перевозчиком, указывается минимальный вес.

Графа "Всего"

Указывается сумма оплаты за вес груза, равная произведению веса груза, подлежащего оплате и величины применяемого тарифа. Сумма оплаты за вес груза указывается по каждому применяемому тарифу и в той же строке, где указан класс и величина применяемого тарифа, а также вес груза, подлежащего оплате. При перевозке груза по сложному маршруту сумма оплаты за вес указывается по каждому участку маршрута. При наличии нескольких строк - в нижней части данной графы (под чертой) указывается общая сумма сбора за вес груза, в противном случае нижняя часть графы не заполняется.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 40/70

Код по классификатору:

ОКУД 1006040

На рисунке 1 представлен бланк авианакладной.

Shipper's name and Address				Not Negotiable <u>Air Waybill</u> Issued by					
				Copies 1, 2 and 3 of this Air Waybill are have the same validity					
Consignee's name and Address				It is agreed that the goods described herein are accepted in apartment good order and condition (except as noted) for carriage SUBJECT TO THE CONDITION OF CONTRACT ON THE REVERSE HEREOF, ALL GOODS MAY BE CARRIED BY ANY OTHER MEANS INCLUDING ROAD OR ANY OTHER CARRIER UNLESS SPECIFIC CONTRARY INSTRUCTIONS ARE GIVEN HEREON BY THE SHIPPER. THE SHIPPER'S ATTENTION IS DRAWN TO THE NOTICE CONCERNING CARRIER'S LIMITATION OF LIABILITY					
Issuing Carrier's Agent Name and City				IATA					
Agent's IATA Code		Account No.							
Airport of Departure (Addr. Of First Carrier) and Requested Routing									
to	By First Carrier	to	by					to	by
				Currency	CHGS Code	WT/VAL PRD COLL	Other PRD COLL	Declared Value for Carriage	Declared Value for Customs
<u>Airport</u> of Destination		Flight/Date		Flight/Date		Amount of Insurance		INSURANCE – if Carrier offers insurance, and such insurance is requested in accordance with conditions on reverse hereof, indicate amount to be insured in figures in box marked "Amount of Insurance"	
Handling Information									
No. of Pieces RCP	Gross Weight	kg lb	Rate Class / / Commodity Item No.	Chargeable Weight	Rate / Charge	Total	Nature and Quantity of Goods (incl. Dimensions or Volume)		
Prepaid <u>Weight</u>		<u>Charge</u> Collect		Other Charges					
<u>Valuation</u>		<u>Charge</u>							
Tax									

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 41/70

Total Other Charges Due Agent		Shipper certifies that the particulars on the face hereof are correct and that insofar as any part of the consignment contains dangerous goods, such part is properly described by name and is in proper condition for carriage by air according to the applicable Dangerous Goods Regulations	
Total Other Charges Due Agent	 Signature of Shipper or his Agent	
Total Prepaid	Total Collect		
Currency Conversion Rates	CC Charges in Destination Currency Executed on (Date) at (Place) Signature of Issuing Carrier or its Agent	
For Carrier's Use only at Destination	Charges at Destination	Total Collect Charges	XXX-XXXX XXXX

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности заполнения авианакладной.

1. Что такое ассоциация ИАТА?
2. Правила заполнения авианакладной.
3. Что такое расчетный вес при заполнении авианакладной?

Тема 7. Особенности транспортно-логистического обслуживания на транспорте

Практическое задание № 13. Приемка заявки на транспортировку груза. Составление договора-заявки. Заключение договора транспортно-экспедиционного обслуживания.

Цель занятия:

Изучить и составить договор -заявку на перевозку. Научиться заключать договор на транспортно-экспедиторское обслуживание.

Содержание и порядок выполнения работы:

Заполнить договор на ТЭО (маршрут «Калининград-Москва», груз консервы, 20 тонн.

Бланк договора представлен ниже.

Образец договора на перевозку грузов

Договор на перевозку грузов №

г. «....» 20 ... г.

Мы,

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 42/70

(наименование предприятия, организации, индивидуального предпринимателя) Именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице

.....(должность, ф.и.о.)
действующего на основании

.....
с одной стороны, и ,(наименование предприятия, организации, индивидуального предпринимателя) именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице
....., действующего на основании(должность,) с другой стороны,
(вместе именуемые «Стороны») заключили настоящий **Договор перевозки** о ниже-
следующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Перевозчик обязуется осуществлять перевозку грузов Заказчика, а Заказчик обязуется своевременно оплачивать оказанные Перевозчиком услуги согласно тарифам Перевозчика, действующим на дату перевозки груза.

1.2. Перевозка грузов Заказчика осуществляется по утвержденному Сторонами плану перевозки грузов, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Перевозка грузов осуществляется на основании заявок Заказчика, предоставленных Перевозчику согласованным Сторонами способом.

1.4. Погрузка в месте получения груза осуществляется силами и за его счет.

1.5. Разгрузка в пункте назначения груза осуществляется силами и за его счет.

2. Сумма договора и порядок оплаты

2.1. Сумма договора и составляет (в соответствии с тарифами перевозчика / является договорной)...../.....рублей.(прописью и цифрами) в т.ч. % НДС.

2.2. Оплата выполненных работ Заказчиком производится путем предварительного перечисления денежных средств на расчетный счет Перевозчика.

2.3. Платежные обязательства Заказчика считаются исполненными с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 43/70

2.4. Расходы, на дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим договором, оплачиваются Заказчиком по предъявлении Перевозчиком подтверждающих документов.

2.5. Документами, подтверждающими выполнение услуг, являются согласованные заявки, подписанные Заказчиком путевые листы, расписки и акты о выполнении дополнительных работ и услуг.

2.6. Тарифы на перевозку грузов и прочие услуги могут изменяться в связи с изменением затрат образующих себестоимость перевозок.

2.8. Основанием передачи груза Перевозчику являются документы: оформленная надлежащим способом товарно-транспортная накладная установленной формы; путевой лист, заверенный печатью Перевозчика; документы, удостоверяющие личность Перевозчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Перевозчик обязан:

- выполнять перевозки грузов на основании заявок Заказчика;
- уведомить Заказчика о невозможности выполнения его заявки в течение после ее получения.

В противном случае заявка считается принятой к исполнению;

- обеспечивает своевременную подачу автотранспортных средств под погрузку в указанный Заказчиком пункт;
- не допускать простоя автотранспортных средств сверх установленных предельных норм времени на погрузку и разгрузку грузов;
- подавать под погрузку исправные автомашины, пригодные для сохранной перевозки указанного в заявке груза и отвечающие санитарным требованиям;
- доставить груз Заказчика в пункт назначения в установленный Сторонами срок;
- обеспечивать сохранность груза при перевозке;
- передать груз грузополучателю по сопроводительным документам.

3.2. Перевозчик имеет право:

- самостоятельно определять тип автомашин и их количество для осуществления перевозки, в соответствии с видом груза;
- проверить до погрузки состояние тары (упаковки) груза на пригодность к перевозке;

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 44/70

- отказаться от перевозки груза состояние тары (упаковки), которого не гарантирует его сохранность при перевозке;

- отказаться от перевозки груза без оформленной товарно-транспортной накладной и других сопроводительных документов на груз;

— изменять действующие тарифы, письменно предупредив об этом Заказчика не позднее, чем за дней.

3.3. Заказчик обязан:

- подать заявку на перевозку груза не позднее, чем за до подачи автотранспортного средства под погрузку;

- обеспечить подготовку груза (упаковать, затарить, маркировать и т.п.) к перевозке;

- своевременно подготовить и надлежаще оформить в установленном порядке путевые листы и сопроводительные документы на груз;

— оформить Перевозчику пропуск на право проезда к месту выгрузки грузов.

3.4. Заказчик имеет право:

- до погрузки проверить автомашины на пригодность к перевозке данного груза;

- отказаться от поданных транспортных средств непригодных для перевозки груза;

— на сопровождение груза экспедитором Заказчика.

3.5. Путевой лист, заверенный печатью Перевозчика, при предъявлении водителем-экспедитором документа, удостоверяющего его личность, является основанием для получения им груза и принятием материальной ответственности Перевозчиком при перевозке.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои замечания о целесообразности и правильности заполнения и заключения договора на ТЭО.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ТЭО?
2. Договор на ТЭО, стороны, заключающие договор, обязанности и ответственность
3. Заявка на перевозку, основные требования.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 45/70

Практическое задание №14. Расчет УГЕ.

Цель занятия:

Научиться рассчитывать УГЕ груза.

Содержание и порядок выполнения работы:

В соответствии с данными, представленными преподавателем, рассчитать УГЕ указанного груза.

Пример расчета УГЕ приведен ниже.

Потребность в количестве транспортных средств:

$$N_{т.с.} = Q_{гр} / Q_{т.с.}, \quad (1)$$

где $Q_{гр}$ – масса груза (т);

$Q_{т.с.}$ – грузоподъемность вагона (т).

Время перевозки рассчитывается по формуле:

$$t_{п} = L_{м} / V_{ср.}, \quad (2)$$

где $L_{м}$ – длина маршрута (км);

$V_{ср.}$ – средняя скорость движения транспортного средства (км/ч).

Для перевозки генеральных грузов можно использовать европоддон (рис.1).

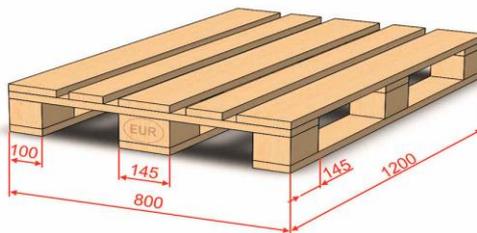


Рисунок 1 – Европоддон 800*1200*144мм

Количество мешков в длину:

$$N_L = L_{п} / L_{к}, \quad (3)$$

где $L_{п}$ – длина поддона, м;

$L_{к}$ – длина мешка, м.

Количество мешков в ширину:

$$N_b = b_p / b_k, (4)$$

где b_p – ширина поддона, м;
 b_k – ширина мешка, м.

Количество мешков в высоту (ярусы):

$$N_{яр} = h_{тс} / h_p + h_k, (5)$$

где $h_{тс}$ – высота грузового отсека, м;
 h_p – высота поддона, м.
 h_k – высота мешка, м.

После расчета УГЕ необходимо схематично показать, как будет размещен груз на паллете и в транспортном средстве. Пример представлен на рисунке 2.

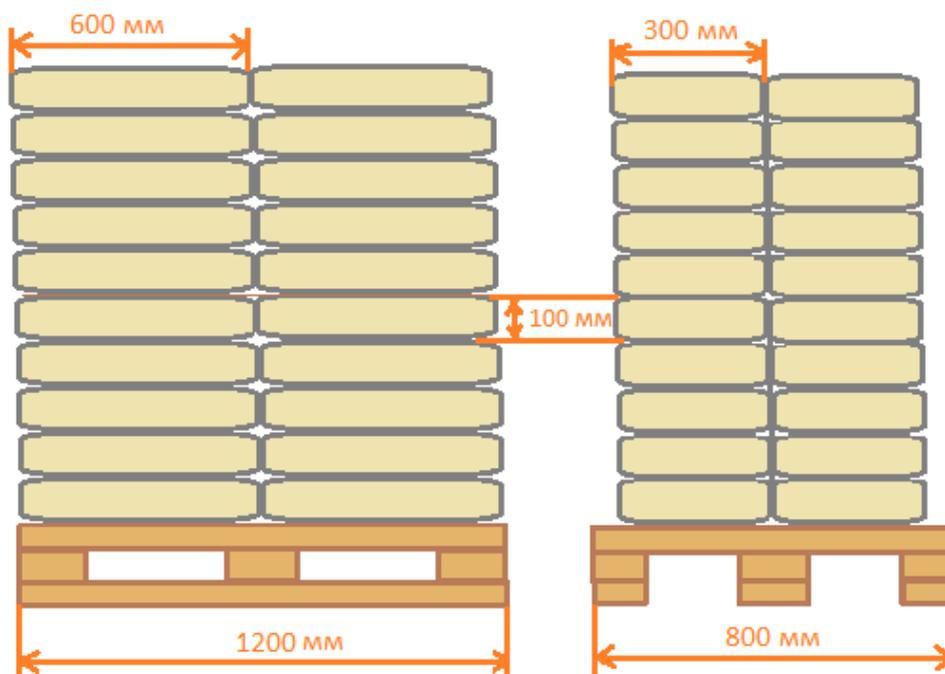


Рисунок 2 – Схема размещения груза

Количество упаковок в укрупненной грузовой единице:

$$N_{уге} = N_L \cdot N_b \cdot N_{яр}, (6)$$

Масса укрупнено грузовой единицы:

$$Q_{уге} = N_{уге} \cdot Q_k, (7)$$

где $Q_{гр}$ – общая масса груза, кг.

Потребность в количестве транспортных средств:

$$n_{т.с.} = L_{тс} / L_p \cdot b_{тс} / b_p, (8)$$

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 47/70

где $L_{тс}$ – длина грузового отсека (м),

$b_{тс}$ – ширина грузового отсека (м).

Необходимо расписать, каким образом происходит погрузка груза в ТС – ручным или механизированным способом.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы высказать свои соображения о целесообразности и правильности расчета УГЕ

Контрольные вопросы:

1. Что такое УГЕ?
2. Как рассчитывается УГЕ?
3. Как разместить УГЕ в ТС?

Практическое занятие №15. Навалочные грузы, способы перевозки

Цель занятия:

Изучить специфику и правила перевозки навалочных грузов.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами навалочных грузов по заданиям, выданным преподавателем.
2. Изучить правила транспортировки и способы перевозки.

Таблица 1 – Варианты перевозок навалочных грузов

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза
1	Пшеница	Краснодар-Гамбург	100 тыс. тонн
2	Песок	Калининград-Неман	100 тонн
3	Щебень	Ростов-на-Дону-Самара	75 тыс. тонн

Изучить виды и свойства представленных навалочных грузов, подобрать ТС к конкретному маршруту, загрузить ТС предложенным количеством груза, рассчитать требуемое количество ТС. Изучить правила транспортировки, сделать выводы⁸.

Выводы и предложения:

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 48/70

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах транспортировки и загрузки навалочных грузов.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение навалочным грузам?
2. Правила перевозки навалочных грузов.

Практическое задание №16. Наливные грузы, способы перевозки

Цель занятия: изучить специфику и правила перевозки наливных грузов.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами наливных грузов по заданиям, выданным преподавателем.
2. Изучить правила транспортировки и способы перевозки.

Таблица 1 – Варианты перевозок наливных грузов

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза
1	Бензин	Санкт-Петербург- Калининград- Роттердам	100 тыс. тонн
2	Нефть	Казахстан - Кали- нинград	250 тыс. тонн
3	Диз.топливо	Калининград- Клайпеда	150 тыс. тонн

Изучить виды и свойства представленных наливных грузов, подобрать ТС к конкретному маршруту, загрузить ТС предложенным количеством груза, рассчитать потребное количество ТС. Изучить правила транспортировки, сделать выводы.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах транспортировки и ПРР наливных грузов

Контрольные вопросы:

3. Дайте определение наливным грузам?
4. Правила перевозки наливных грузов.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 49/70

Практическая задание №17. Заполнение внешнеторгового контракта, инвойса, упаковочного листа, счет-фактуры

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения внешнеторгового контракта, инвойса, упаковочного листа и счет-фактуры⁹.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами вышеперечисленных документов.
2. Заполнить внешнеторговый контракт, инвойс, упаковочный лист, счет-фактуру в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения во внешнеторговых документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза	Стоимость груза
1	Автомобили легковые новые	Санкт-Петербург-Калининград	25 шт.	75 млн.руб.
2	Обувь женская	Казахстан - Калининград	2500 кг	1 780 000 руб.
3	Диз.топливо	Калининград-Клайпеда	150 тыс. тонн	8 100 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения.

СЧЕТ-ФАКТУРА N _____ от "___" "_____" (1)
 ИСПРАВЛЕНИЕ N _____ от "___" "_____" (1a)

Продавец _____ (2)
 Адрес _____ (2a)
 ИНН/КПП продавца _____ (2б)
 Грузоотправитель и его адрес _____ (3)
 Грузополучатель и его адрес _____ (4)
 К платежно-расчетному документу N _____ от _____ (5)
 Покупатель _____ (6)
 Адрес _____ (6a)
 ИНН/КПП покупателя _____ (6б)
 Валюта: наименование, код _____ (7)
 Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) _____ (8)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
		код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
1	1a	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
Всего к оплате								X					

Руководитель _____ Главный бухгалтер _____
 организации или иное _____ или иное _____
 уполномоченное лицо _____ уполномоченное лицо _____
 (подпись) (ф.и.о.) (подпись) (ф.и.о.)

Индивидуальный _____
 предприниматель или _____
 иное уполномоченное _____
 лицо _____
 (подпись) (ф.и.о.) (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Рисунок 2 – Бланк счет-фактуры

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 51/70

Рисунок 3 – Бланк инвойса

Внимание/Attention! Заполнение от руки не допускается/Not in handwriting

*Счет-проформа заполняется в 2-х экземплярах – один на русском, другой на английском языке.
Proforma Invoice should be filled out in two languages; one copy should be in Russian language & the other in English.*

СЧЕТ-ПРОФОРМА/PROFORMA INVOICE №					
Номер счета (если необходимо) /Invoice number(if applicable)					
ОТ КОГО /SENT BY					
Компания/Company Name: _____					
ФИО/Отдел/Name/Department: _____					
Адрес/Address: _____					
Город/Индекс City/Postal Code: _____					
Страна/Country: _____					
Тел./Факс/Tel./Fax No.: _____					
КОМУ/SENT TO				НАКЛАДНАЯ №/AIRWAYBILL No.	
Компания/Company Name: _____				Кол-во мест/Number of pieces: _____	
ФИО /Отдел/Name/Department: _____				Вес Брутто/Total Gross Weight: _____	
Адрес/Address: _____				Вес Нетто/Total Net Weight: _____	
Город/Индекс City/Postal Code: _____				Carrier: _____	
Страна/Country: _____					
Тел./Phone No.: _____					
Полное описание товара Full description of goods	Код ТНВЭД Customs Commodity Code	Страна производства Country of origin	Кол-во Quantity	Цена за ед., валюта Unit Value, Currency	Общая стоимость, валюта Subtotal value, Currency
Общая стоимость, валюта/Total value, currency					

Условия транспортировки (ИНКОТЕРМС)/Term of transportation (INCOTERMS) - _____

Цель экспорта / Reason for export: _____

Подтверждаю, что все вышеуказанное верно/I declare that the information mentioned above is true and correct to the best of my knowledge

Подпись/Signature: _____

ФИО/Name: _____

Дата/Date: _____

Место для печати/

Stamp place

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 52/70

Упаковочный лист

ООО «СтройМаг»
(филиал, склад)

К месту: ООО «Марка» г. Орск, ул. Шелковая, д.17, оф.9.
По накладной (наряду) 12-К453627
Род упаковки: Картонная коробка
Товарное место: 1 (одно)

Наименование изделий	Единица измерения	Количество	Масса, грамм				Примечание
Принтер лазерный	шт	1					нет

Масса: нетто 3700 г, брутто 4100 г

Упаковал	Кладовщик (должность)	<i>Никитин</i> (подпись)	Никитин Г.П. (фамилия, инициалы)
Упаковку проверял	Экспедитор (должность)	<i>Муканов</i> (подпись)	Муканов Р.С. (фамилия, инициалы)

"12" февраля 2017 г.

Рисунок 4 – Пример заполнения упаковочного листа

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения документов.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ВТК?
2. Дайте определение инвойсу, упаковочному листу и счет-фактуре.
3. Для чего нужны финансовые документы?

Практическое задание №18. Заполнение CMR, TIR CARNET.

Цель занятия: изучить специфику и правила заполнения CMR и TIR CARNET.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с видами вышеперечисленных документов.
2. Заполнить CMR¹⁰ и TIR CARNET¹¹ в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения в транспортных документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество	Стоимость
------------	-----------	---------	------------	-----------

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 53/70

			груза	груза
1	Промышленное оборудование	Финляндия (Котка) -Санкт-Петербург-Калининград-	36 тонн	20 млн. руб.
2	Кондитерские изделия	Казахстан - Калининград	15 тонн	3 000 000 руб.
3	Диз.топливо	Калининград-Клайпеда	150 тыс. тонн	8 100 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения.

Отправитель (наименование, адрес, страна) Absender (Name, Anschrift, Land)		Международная товарно-транспортная накладная Internationaler Frachtbrief 				
2 Получатель (наименование, адрес, страна) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		16 Перевозчик (наименование, адрес, страна) Frachtführer (Name, Anschrift, Land)				
3 Место разгрузки груза Auslieferungsort des Gutes Место/Ort Страна/Land		17 Последующий перевозчик (наименование, адрес, страна) Nachfolgende Frachtführer (Name, Anschrift, Land)				
4 Место и дата погрузки груза Ort und Tag Übernahme des Gutes Место/Ort Страна/Land Дата/Datum		18 Оговорки и замечания перевозчика Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer				
5 Прилагаемые документы Beigefügte Dokumente						
6 Знаки и номера Kennzeichen und Nummern	7 Количество мест Anzahl der Packstücke	8 Род упаковки Art der Verpackung	9 Наименование груза Bezeichnung des Gutes	10 Статист № Statistik-Nr.	1 Вес брутто, кг Bruttogew., kg	1 Объем, м³ Umfang m³
Класс Klasse	Цифра Ziffer	Буква Buchstabe	ДОПОГ ADR			

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 54/70

13	Указания отправителя (таможенная и прочая обработка) Anweisungen des Absenders (Zoll- Und sonstige amtliche Bearbeitung)	1 Подлежит оплате Zu zahlen vom:	Отправитель Absender	Валюта Währung	Получатель Empfänger
		Ставка Fracht			
		Скидки Ermäßigungen			
		Разность Zwischensumme			
		Надбавки Zuschläge			
		Дополнительные сборы Nebengebühren			
		Прочие Sonstiges			
		Итого к оплате Zu zahlende Ges.-Summe			
14	Возврат Rückerstattung				
15	Условия оплаты Frachtzahlungsanweisungen	20	Особые согласованные условия Besondere Vereinbarungen		
Франко Frei					
Нефранко Unfrei					
21	Составлен в Ausgefertigt in	Дата am	2	Груз получен Gut empfangen	Дата Datum
22	23		4	Am „ ____ “ _____ 20	
Подпись и штамп отправителя Unterschrift und Stempel des Absenders				Прибытие под погрузку мин. Ankunft für Beladung	Min.
				Убытие мин. Abfahrt	Min.
				Подпись и штамп получателя Unterschrift und Stempel des Empfängers	
25	Регистрац. номер/ Тягач/Kfz	Амтliches Kennzeichen Полуприцеп/Anhänger	26	Марка/Тур Тягач/Kfz	Полуприцеп/Anhänger

Рисунок 1 – Бланк CMR

IRU Union Internationale
des Transports Routiers (IRU)

CARNET TIR *

4 volets XZ 35000000

1. Valable pour prise en charge par le bureau de douane de départ jusqu'au _____ inclus
Valid for the acceptance of goods by the Customs office of departure up to and including

2. Délivré par _____
Issued by

3. Titulaire _____
Holder

4. Signature du/des _____ et cachet de l'association
Signature of the issuing association and its association:

5. Signature du secrétaire de l'organisation internationale
Signature of the secretary of the international organisation:

(A remplir avant l'utilisation par le titulaire du carnet / To be completed before use by the holder of the carnet)

6. Pays de départ
Country/Countries of departure

7. Pays de destination
Country/Countries of destination ()*

8. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) (*)
Registration No(s), of road vehicle(s) ()*

9. Certificat(s) d'agrément du (des) véhicule(s) routier(s) (No et date) (*)
Certificate(s) of approval of road vehicle(s) (No. and date) ()*

10. No(s) d'identification du (des) conteneurs(s) (*)
Identification No(s), of container(s) ()*

11. Observations diverses
Remarks

12. Signature du titulaire du carnet:
Signature of the carnet holder:

(*) Biffer la mention inutile.
Strike out whichever does not apply

* Voir annexe 1 de la Convention TIR, 1975, élaborée sous les auspices de la Commission économique des Nations Unies pour l'Europe.
* See annex 1 of the TIR Convention, 1975, prepared under the auspices of the United Nations Economic Commission for Europe.

Рисунок 2 – Бланк TIR CARNET

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения транспортных документов.

Контрольные вопросы:

1. Что такое CMR?

2. В чем разница между TTH и CMR?
3. Что такое TIR CARNET?

Место для штампа организации

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
специального автомобиля № _____

« ____ » _____ г. (серия) _____

Организация _____ (наименование, адрес, номер телефона)

Марка автомобиля _____

Государственный номерной знак _____

Водитель _____ (фамилия, имя, отчество)

Удостоверение № _____ Класс _____

Лицензионная карточка _____ стандартная, ограниченная (выдается зачеркнуты)

Регистрационный № _____ Серия _____ № _____

Прицеп _____ Государственный номерной знак _____

Типовая межотраслевая форма № 3 спец.
Утверждена постановлением Госкомстата России от 28.11.97 № 78

Форма по ОКУД _____ по ОКПО _____

Коды _____

0345002

Режим работы _____

Колонна _____

Бригада _____

Гаражный номер _____

Табельный номер _____

Работа водителя и автомобиля					Движение горючего, л								Время работы, ч, мин. (цикл)	
операция	время по графику, ч, мин.	вузевой пробег, км	показание спидометра, км	время фактическое, чистое, ч, мин.	горючее		выдано	остаток при выезде		сдаю	коэффициент изменения нормы	спецо-рудования	двигателя	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Выезд из гаража														
Возвращение в гараж														
Серия и номера выданных талонов														

Задание водителю			Особые отметки		
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)		время прибытия	время убытия	вид работы	
15		16	17	18	
1.					
2.					

Водительское удостоверение проверил, задание выдал выдать горючего _____ литров (пропись)

Механик _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Автомобиль технически исправен, выезд разрешен:

Автомобиль принял: **Водитель** _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

При возвращении автомобиль _____ исправен не исправен

Сдал водитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Принял механик _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Диспетчер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Водитель по состоянию здоровья к управлению автомобилем допущен _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

место для штампа

Талон первого заказчика к путевому листу № _____

от « ____ » _____ г.

Организация _____

Марка автомобиля _____

Государственный номерной знак _____

Заказчик _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(фамилия, и. о. ответственного лица)

Время, ч, мин.		Показание спидометра, км	
прибытия	убытия	при прибытии	при убытии
19	20	21	22

Заказчик _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Линия отреза

Талон второго заказчика к путевому листу № _____

от « ____ » _____ г.

Организация _____

Марка автомобиля _____

Государственный номерной знак _____

Заказчик _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(фамилия, и. о. ответственного лица)

Время, ч, мин.		Показание спидометра, км	
прибытия	убытия	при прибытии	при убытии
23	24	25	26

Заказчик _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Рисунок 6– Бланк путевого листа

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения транспортных документов.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ТТН?
2. Что такое путевой лист?

Тема 8. Особенности заполнения транспортной и коммерческой документации.

Практическое задание № 20. Заполнение коносамента на перевозку. Нормативно-правовые вопросы.

Цель занятия: изучить нормативно-правовые вопросы, специфику и правила заполнения коносамента.

Содержание и порядок выполнения работы:

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 58/70

1. Ознакомиться с видами коносаментов.
2. Заполнить коносамент в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Таблица 1 – Варианты грузов, представленных для заполнения в коммерческих документах

№ варианта	Вид груза	Маршрут	Количество груза за	Стоимость груза
1	Консервы в контейнерах	Калининград-Роттердам	120 тонн (5 20-ти футовых контейнеров)	7 500 000 руб.
2	Пшеница	Калининград-Нидерланды	8000 тонн	160 000 000 руб.
3	Картофель в мешках	Новороссийск-Калининград	100 тонн	2 000 000 руб.

Ниже представлены формы документов для заполнения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения коммерческих документов (см. рис.7).

CODE NAME: "CONGENBILL" EDITION 1994

Shipper

BILL OF LADING

Page 2
B/L No.
01

(Наименование, адрес)

TO BE USED WITH CHARTER-PARTIES

Reference No.

Consignee

GAZPROM DOBYCHA SHELF Ltd
65 NOVOCHEREMUSHKINSKAYA STR.
117418 MOSCOW
RUSSIA

Notify address

PLC BELFRAKHT
32 POMORSKAJA STR.
163000 ARKHANGELSK
RUSSIA

ORIGINAL

Vessel	Port of loading
M/V "PIONER MOLDAVII"	LARVIK, LANGESUND NORWAY

Port of discharge
KORSAKOV, RUSSIA

Marks and No's	Description	Gross weight	Measurement
ADR	OIL AND GAS PRODUCTION EQUIPMENT 50 PIECES	525428	KG

All terms of Charter party # ____ dd. ____ 2011 including Arbitration clause, to be applied for carriage of cargo as per this Bill of Lading.

Quantity, quality and weight of cargo places inside the packages are unknown for Carrier. Information about cargo as per Charterers/Shippers notification.

Deck cargo as per approval of Shippers at their own risk and responsibility.

Freight payable as per CHARTER-PARTY # ____ dd. ____ 2011 FREIGHT ADVANCE Received on account of freight: Time used for loading days hours	SHIPPED at the Port of Loading in apparent good order and condition on board the Vessel for carriage to the Port of Discharge or so near thereto as she may safely get the goods specified above. Weight, measure, quality, quantity, condition, contents and value unknown. IN WITNESS whereof the Master or Agent of the said Vessel has signed the number of Bills of Lading indicated below all of this tenor and date, any one of which being accomplished the others shall be void. FOR CONDITIONS OF CARRIAGE SEE OVERLEAF	
Printed and sold by Telefax by authority of Baltic and International Maritime Council (BIMCO), Copenhagen	Freight payable AS PER C/P	Place and date issue LARVIK, LANGESUND 25.07.2011
	Number of original Bs/L 4 - FOUR	Master of M/V "PIONER MOLDAVII"

Рисунок 7 – Бланк коносамента

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 60/70

Контрольные вопросы:

1. Что такое коносамент?
2. Виды коносамента?

Практическое занятие №21. Заполнение договора фрахтования. Расчет диспача и демереджа.

Цель занятия: изучить нормативно-правовые вопросы, специфику и правила заполнения договора фрахтования. Научиться рассчитывать диспач и демередж.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с проформой договора фрахтования.
2. Заполнить договор фрахтования в соответствии с вариантами, представленными преподавателем.

Ниже представлен пример заполнения договора фрахтования.¹²

ДОГОВОР фрахтования транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа по заказу.

г. Пенза

«03» октября 2022 г.

ООО «Глобус», именуемое в дальнейшем «Фрахтователь» в лице генерального директора Петровой Людмилы Петровны, действующей на основании Устава с одной стороны, и ООО «ПанАвто», именуемое в дальнейшем «Фрахтовщик» в лице директора Балашова Вадима Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Фрахтовщик обязуется перевезти Фрахтователя (неопределенный круг лиц) «07» октября 2017 г. по маршруту г. Пенза – с. Наровчат – г. Пенза на автобусе MAN LION'S COACH рег. знак Р607ВС 58.

1.2. Место и время подачи: «07» октября 2017 г., г. Заречный, проходная АМ, 7.30.

1.3. Время отправления 8.00.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Фрахтовщик обязан:

¹² <http://www.transportgood.ru/tgos-342-1.html/> (дата обращения: 30.10.2022г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 61/70

2.1.1. своевременно направлять Заказчику в места и сроки, установленные в заявке, технически исправный автотранспорт с услугами водителей, со свободными багажными отделениями и с соблюдением необходимых санитарно-гигиенических условий в салонах;

2.1.2. в течении всего срока действия настоящего договора поддерживать автобус в надлежащем техническом состоянии, производить осмотр автобусов непосредственно перед осуществлением поездки; водитель, управляющий автобусом должен пройти предрейсовый медосмотр, в путевом листе должна стоять подпись медицинского работника о допуске водителя к работе.

2.1.3. обеспечить безопасность перевозок пассажиров и нести ответственность за сохранность перевозимого багажа;

2.1.4. обеспечить в кратчайшие сроки замену автотранспорта, сошедшего с обслуживания по технической неисправности;

2.1.5. обеспечить заправку транспорта на протяжении всего маршрута Заявки;

2.2. Фрахтователь обязан¹³:

2.2.1. использовать автотранспорт исключительно в соответствии с Заявкой. Все продления времени работы производить представителем Фрахтователя после согласования с диспетчером и фиксировать в путевом листе;

2.2.2. использовать транспорт только для перевозки пассажиров, количество которых не должно превышать количество посадочных мест в данном транспорте, а количество груза (багажа) не должно превышать грузоподъемности конкретной машины;

2.2.3. самостоятельно оплачивать платные стоянки на вокзалах, в аэропортах, в гостиницах и т.п.;

2.2.4. согласовать с Фрахтовщиком время отправления транспортного средства из пункта отправления и обратно;

2.2.5. представитель Заказчика не имеет право требовать от водителей заезда, остановки и стоянки в местах, запрещенных для этого «Правилами дорожного движения»;

2.2.6. информировать пассажиров о соблюдении порядка в предоставляемом автотранспорте, содействовать водителю через своего представителя в составлении акта о повреждении автотранспортного средства по вине пассажиров;

¹³ <http://www.transportgood.ru/tgos-342-1.html/> (дата обращения: 30.10.2022г.)

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 62/70

2.2.6. обеспечить проведение инструктажа водительского состава и сопровождающих;

3. Порядок расчетов.

3.1. Фрахтователь обязуется оплачивать оказываемые по настоящему договору услуги, перечисленные в п.1.1. настоящего Договора в фиксированной сумме платежа, которая составляет 19 000 (Девятнадцать тысяч) рублей, в т.ч. НДС – 2 898 (Две тысячи восемьсот девяносто восемь) рублей 31 копейка.

3.2. Оплата осуществляется Фрахтователем безналичным или наличным платежом.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Сторона договора, имущественные интересы или деловая репутация которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору другой стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов; утрата, порча или повреждение имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта сторона получила бы при обычных условиях делового оборота, если бы ее права и интересы не были нарушены (упущенная выгода).

4.3. Любая из сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору, или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое выше при наличии вины (умысла или неосторожности)

4.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны настоящего договора отнесли такие: явления стихийного характера (наводнение, удар молнии и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключаящих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоя-

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 63/70

тельства, которые могут быть определены сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

4.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону не позднее трех календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пензенской области.

6. Порядок приемки оказанных услуг

6.1. По факту оказания услуг "Фрахтовщик" представляет "Фрахтователю" на подписание акт сдачи – приемки оказанных услуг в двух экземплярах.

6.2. В течение 2-х дней после получения акта сдачи – приемки оказанных услуг Фрахтователь обязан подписать его и направить один экземпляр Фрахтовщику, либо, при наличии недостатков, предоставить Фрахтовщику мотивированный отказ от его подписания.

6.3 Услуги считаются оказанными с момента подписания сторонами акта сдачи – приемки оказанных услуг.

7. Срок действия договора, порядок изменения и дополнения договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий договора одной из сторон, или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

8. Прочие условия

8.1. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до поступления уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах: один – для Фрахтователя, другой – для Фрахтовщика, оба экземпляра Договора идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 64/70

Адреса и банковские реквизиты сторон:

ФРАХТОВЩИК:

ООО «ПанАвто»

ИНН 6027100596 / КПП583501001

ОГРН 1066027048009

440028, г. Пенза, пр-д Титова, д. 4, оф.
17

Р/С 40702810862430044589 Ульянов-
ский № 2 Публичного акционерного
общества Банк "Финансовая Корпора-
ция Открытие" г. Ульяновск,

К/С 30101810122027300988, БИК
047308988

тел/факс (8412) 92 83 11

тел. +7 927 289 32 82

Директор

ФРАХТОВАТЕЛЬ:

ООО «Глобус»

ИНН 000000000/ КПП 000000000

ОГРН 00000000000

г. Пенза, ул. Пензенская, 5 – 17
Р/С 0000000000000000 в ФАКБ «Ин-
вестторгбанк» (ПАО) Пензенский
К/С 30101810900000000722
БИК 045655722

тел. +

Генеральный директор

_____ В.О. Балашов

_____ Л.П. Петрова

Расчет диспача и демереджа.

Период времени, в течение которого перевозчик (фрахтовщик, судовладелец) предоставляет судно для выполнения грузовых операций (погрузка, выгрузка) без дополнительных к фрахту платежей называется сталийное время или сталия (laytime). Сталийное время исчисляется в рабочих днях, часах и минутах. Стороны чартера, могут договориться прямо о том количестве (периоде) времени, в течение которого должны быть произведены грузовые операции по судну. Иначе сталия может определяться, исходя из норм обработки груза в данном порту, путем деления подлежащего обработке количества груза на норму обработки. Правила исчисления сталийного времени содержатся в чартере.

Начало исчисления сталийного времени связывается со следующими обстоятельствами:

- прибытие судна в согласованное место в согласованный срок;
- готовность судна к выполнению грузовых операций;

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 65/70

· подача нотиса о готовности к погрузке/выгрузке (notice of readiness, discharging notice).

Счет сталийного времени прерывается в случаях, когда работы и вспомогательные операции, учтенные в сталийном времени не могут выполняться в следствие:

- непогоды (осадки, сильный ветер, шторм);
- форс-мажорных обстоятельств и их последствий;
- по вине судовой администрации (неисправность судовых погрузочных или разгрузочных средств, отсутствие освещения и т.д.);
- при отсутствии железнодорожных вагонов.

Окончание сталии – времени, оплаченного фрахтом, означает начало течения контрсталийного времени и уплату фрахтователем в пользу фрахтовщика специальной платы – демереджа (demurrage), если грузовые операции по судну не закончены. Диспач – это вознаграждением за выполнение погрузо-разгрузочных работ до истечения сталии. Скорее диспач является возвратом части фрахта, сэкономленного фрахтователем. Размер диспача указывается в чартере.

Для расчета диспача и демереджа необходимо знать время на ПРР по договору фрахтования и фактическое время. Разница во времени умножается на ставку премии или штрафа, получаем в итоге диспач или демередж.

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах заполнения договора фрахтования и расчета диспача и демереджа.

Контрольные вопросы:

1. Что такое договор фрахтования?
2. Дайте определения диспача, как рассчитывается?
3. Дайте определение демереджа, как рассчитывается?

Практическое задание № 22. Расчет себестоимости перевозки ТЛС. Итоговое занятие

Цель занятия: научиться рассчитывать себестоимость перевозки ТЛС.

Содержание и порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с представленной ТЛС, выделить основные статьи затрат.
2. Произвести необходимые расчеты и внести в итоговую таблицу.

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 66/70

Рассмотрим на примере, как произвести расчет экономической эффективности доставки груза по заданному маршруту.

При расчетах обязательно учитывать затраты на заработную плату, портовые сборы, проходы и т.д.

1. Расчет стоимости перевозки заявленного количества груза¹⁴

Расчет строится из среднего тарифа за перевозку и ожидаемого объема перевезенного груза:

$$Д = Т \times Q_{г.у.е.} \quad (1)$$

Где Т – средний тариф за перевозку груза, у.е.;

$Q_{г.}$ – ожидаемый объем перевозимого груза, тонн

2. Транспортные затраты на перевозку груза включают:

2.1. Затраты по движению операциям.

2.1.1. Заработанная плата

Включает должностные оклады членов экипажа, доплату за работу в ночное время, премии, оплату отпусков.

2.1.2. Расходы на рацион коллективного питания.

$$З_{питание} = (N \cdot C_{норма.}) \cdot T_{рейс}, \text{ у.е.} \quad (2)$$

Где N – численность экипажа.

$C_{норма}$ – средняя норма расхода средств на питание одного человека в день;

$T_{рейс}$ – продолжительность рейса;

2.1.3. Расходы на топливо

$$З_{топливо} = \left(\frac{N_T \cdot L \cdot k_{шт}}{V_{э} \cdot 24} \right) \cdot C_{топ}, \text{ у.е.,} \quad (3)$$

где N_T – суточный расход топлива, т;

L – дальность перехода, мили;

$V_{э}$ – эксплуатационная скорость, узлов.

2.1.4. Расходы на смазочные материалы¹⁵

$$З_{смаз.мат.} = З_{топливо} \cdot 2\%, \quad (4)$$

2.1.5. Портовые сборы

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 67/70

Таблица 1 – Портовые сборы в порту Калининград (ставки берутся по данным источника Северо-Западного бассейна)

Сборы Калининград	Сумма по каждому сбору, руб.
Корабельный сбор	
Канальный сбор	
Лоцманский сбор	
Внутрипортовая проводка, за операцию	
Внепортовая проводка, за каждую милю	
Маячный сбор	
Навигационный сбор	
В том числе СУДС	
Экологический сбор	
Всего, в рублях	
Всего, \$	

ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ РАСЧЕТЫ ПО ТРАНСПОРТНЫМ ЗАТРАТАМ НЕОБХОДИМО СВЕСТИ В ИТОГОВУЮ ТАБЛИЦУ:

Таблица 2 – Итоговая таблица

Наименование расходов	Маршрут 1	Маршрут 2
Заработная плата		
Расходы на рацион коллективного питания		
Затраты на топливо		
Расходы на смазочные материалы		
Портовые сборы, порт Калининград		
Портовые сборы, порт Роттердам		

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 68/70

ИТОГО		
--------------	--	--

Из нескольких вариантов просчитанных схем ТЛС выбрать наиболее оптимальную по критериям времени и затрат. Сделать выводы.

Таблица 3- Возможные варианты разработки ТЛС:

№ варианта	Маршрут	Груз	Количество груза
1	Эквадор-Калининград	Бананы	200 тонн
2	Архангельск-Калининград	Лес (кругляк)	350 тонн
3	Вологда-Калининград	Молочная продукция	150 тонн
4	Германия-Калининград	Паркетная доска	300 тонн
5	Новороссийск-Калининград	Клубника свежая в ящиках	200 тонн
6	Санкт-Петербург-Калининград	Нефть в цистернах	150 тыс.тонн
7	Италия-Калининград	Хлораторная установка	120 тонн
8	Алабама-Калининград	Легковые автомобили	24 авт.
9	Бразилия-Калининград	Мясо замороженное в брикетах	100 тонн
10	Китай-Калининград	Мягкие игрушки	40 тонн
11	Германия-Калининград	Рыба мороженая	150 тонн
12	Калининград-Ейск	Консервная продукция	250 тонн
13	Индонезия-Калининград	Каучук	200 тыс.тонн
14	Калининград-Роттердам	Рапсовое масло	300 тыс.тонн
15	Чехия-Калининград	Сантехника	220 тонн
16	Польша-Калининград	Сухие строительные смеси	370 тонн
17	Калининград-Венгрия	Гречка	280 тонн
18	Минеральные Воды-Калининград	Минеральная вода	100 тонн
19	Геленджик-Пионерский	Картофель в мешках	500 тонн
20	Шанхай-Клайпеда-Калининград	Бытовая техника	200 тонн

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 69/70

Выводы и предложения:

В результате проделанной работы сделать выводы о правилах расчета итоговой себестоимости перевозки ТЛС.

Контрольные вопросы:

1. Что такое себестоимость перевозки?
2. Как рассчитывается себестоимость мультимодальной перевозки?

МО-23 02 01-ПМ.04.ПЗ	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ	С. 70/70

Используемые источники литературы:

1. Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики: учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 536 с.
2. Дроздов, П. А. Логистика: учебное пособие / П. А. Дроздов. – 2-е изд., испр. – Минск: Высшая школа, 2022. – 460 с.
3. Куценко, Е. И. Логистика. Практикум: учебное пособие для вузов / Е. И. Куценко, Л. Ю. Бережная. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 234 с.
4. Логистика и управление цепями поставок на транспорте: учебник для вузов / И. В. Карапетянц [и др.]; под редакцией И. В. Карапетянц, Е. И. Павловой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 410 с.