



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПСИ

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.01 ЭКОНОМИКА

Профиль программы
«ЭКОНОМИКА ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ»

ИНСТИТУТ

Отраслевой экономики и управления

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

Экономики и финансов

РАЗРАБОТЧИК

УРОПСИ

1 ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид и тип практики: производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности практики являются университет, организации (предприятия, учреждения) деятельность которых соответствует направленности профилю подготовки.

Цель производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности практики:

1) формирование у студентов магистратуры компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом видов и задач профессиональной деятельности выпускника;

2) формирование у магистрантов навыков практического применения, полученных в период обучения теоретических знаний, методов сбора анализа и обработки информации с их возможным последующим использованием для подготовки магистерской диссертации;

3) формирование и развитие профессиональных знаний и умений в области экономической деятельности предприятий и их подразделений, овладение необходимыми профессиональными компетенциями, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработке и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия экономических решений.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ОПК-2: Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;</p> <p>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</p> <p>ПК-6: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p>ОПК-2.3: Формирует профессиональные умения и опыт подготовки аналитических материалов по профилю профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4.2: Определяет финансово-экономические цели деятельности организации и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа, разрабатывает и обосновывает варианты решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>ПК-6.3: Формирует первичные профессиональные умения и навыки подготовки аналитических материалов</p>	<p>Производственная практика - практика по профилю профессиональной деятельности</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты и методы экономического анализа, используемые в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях; - методы оценки последствий альтернативных вариантов решения, поставленных профессиональных задач; - критерии экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - методологию формирования цели и задач деятельности организации и экономические подходы их решения; - методы сбора, обработки, анализа, систематизации данных для составления экономических обзоров, отчетов и научных публикаций в области экономики. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программу проведения научного исследования (аналитических материалов); - оценивать последствия альтернативных вариантов организационно-управленческих решений; - выбирать критерии экономической эффективности для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, оценивать риски и возможные социально-экономические последствия; - формулировать цели и задачи деятельности

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
	по профилю образовательной программы		<p>организации и решать их с помощью инструментов экономического анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию различных источников информации для составления экономических обзоров и отчетов по теме исследования; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения научных исследований; - подходами и методами оценки последствий альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; - инструментами оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, навыками отбора критериев экономической эффективности; - методологией определения цели и задач деятельности организации, навыками использования инструментов экономического анализа для их достижения; - навыками сбора, обработки, анализа и систематизации различных источников информации для составления экономических обзоров, и отчетов по теме исследования. <p><u>Должен приобрести опыт</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования профессиональных умений и опыта проведения научных исследований, составления экономических обзоров, отчетов и научных публикаций; - оценки последствий альтернативных вариантов организационно-управленческих решений

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			поставленных профессиональных задач; - разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев их экономической эффективности; - разработки программы развития организации и путей их решения экономическими методами; - осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации различных источников информации по теме исследования.

При прохождении практики обеспечивается развитие у студентов-практикантов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Производственная практика – практика по профилю профессиональной деятельности входит в состав обязательной части основной профессиональной образовательной программы магистратуры и проводится во втором семестре в очной форме обучения и во втором и четвертом семестрах в заочной форме обучения.

Общая трудоемкость производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности составляет 12 зачетных единиц (ЗЕТ), 432 академических часа (324 астр. часа) контактной работы, продолжительность практики – 8 недель.

Форма аттестации по производственной практике - практике по профилю профессиональной деятельности - дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) во втором семестре в очной форме обучения; зачет - во втором семестре и дифференцированный зачет (зачет с оценкой) в четвертом семестре в заочной форме обучения.

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в табл. 2 - 3.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности для очной формы обучения

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад. час.
1. Подготовительный (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем направления магистратуры, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; получение индивидуального задания от руководителя МД; консультация с руководителем МД по выбору инструментария планируемых научных исследований).	72
2. Производственный (сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период, необходимых для планируемых исследований проблемной ситуации; участие в решении конкретных	144

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад. час.
профессиональных задач; выбор методов исследования практической части магистерской диссертации; анализ основных экономических и финансовых показателей деятельности за трехлетний период по материалам, на которых будет выполнена магистерская диссертация или деятельности в целом какого-либо региона, отрасли и страны в целом и представить в форме расчетно-аналитических таблиц, результатов анализа проблемы исследования проведение исследований, необходимых для всестороннего рассмотрения объекта исследования, его различных аспектов; консультация с руководителем МД по необходимости).	
3. Аналитический (оценка и интерпретация полученных результатов исследований; проверка выдвинутых гипотез; выявление закономерностей функционирования и проблемных ситуаций объекта исследования; определение основных факторов, которые должны быть учтены при разрешении выявленных проблем; консультация с руководителем МД по необходимости).	144
4. Заключительный (подготовка материалов, которые войдут в отчет; формулирование окончательных выводов по результатам исследований; окончательное формирование отчета по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики; защита отчета по практике).	72
Итого по практике	432

Таблица 3 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности для заочной формы обучения

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад. ч.
<i>2 семестр</i>	
1. Подготовительный (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем направления магистратуры, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; получение индивидуального задания от руководителя МД; консультация с руководителем МД по выбору инструментария планируемых научных исследований).	72
2. Производственный (сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период, необходимых для планируемых исследований проблемной ситуации; участие в решении конкретных профессиональных задач; выбор методов исследования практической части магистерской диссертации; анализ основных экономических и финансовых показателей деятельности за трехлетний период по материалам, на которых будет выполнена магистерская диссертация или деятельности в целом какого-либо региона, отрасли и страны в целом и представить в форме расчетно-аналитических таблиц, результатов анализа проблемы исследования проведение исследований,	144

Разделы (этапы) практики и их содержание	Продолжительность раздела (этапа)
	акад. ч.
необходимых для всестороннего рассмотрения объекта исследования, его различных аспектов; консультация с руководителем МД по необходимости; подготовка промежуточного отчета по результатам исследований объекта магистерской диссертации).	
Итого за семестр:	216
<i>4 семестр</i>	
3. Аналитический (оценка и интерпретация полученных результатов исследований; проверка выдвинутых гипотез; выявление закономерностей функционирования и проблемных ситуаций объекта исследования; определение основных факторов, которые должны быть учтены при разрешении выявленных проблем; консультация с руководителем МД по необходимости).	144
4. Заключительный (подготовка материалов, которые войдут в отчёт; формулирование окончательных выводов по результатам исследований; окончательное формирование отчёта по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики; защита отчёта по практике).	72
Итого за семестр:	216
Итого по практике	432

5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности по производственной практике - практике по профилю профессиональной деятельности – отчет.

Содержание производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности определяется кафедрой экономической безопасности совместно с руководителем магистерской диссертации. Программа практики разрабатывается студентом магистратуры индивидуально в соответствии с темой магистерской диссертации совместно с руководителем магистерской диссертации.

В отчёте должны быть последовательно отражены все вопросы, предусмотренные индивидуальным заданием.

Структура отчета:

- титульный лист (образец титульного листа отчета по практике представлен в приложении 4);
- лист «Содержание»;
- введение;
- основная часть, раскрывающая все этапы практики;
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения в виде отдельных документов, расчетов и т.п.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (Приложение 1).

Также отдельно к отчету прилагаются:

- характеристика на студента по результатам прохождения практики, подписанная руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от университета (Приложение 2);

- аттестационный лист, подписанный руководителем практики от университета (Приложение 3).

Отчет выполняется в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению учебных текстовых работ. Отчет о прохождении практики должен охватывать все вопросы программы практики.

Отчет подписывается руководителем от профильной организации, руководителем от университета и магистрантом.

Законченный и полностью оформленный отчет по практике магистрант представляет на проверку научному руководителю, который в свою очередь по результатам защиты определяет степень выполнения индивидуального задания магистрантов и достижения планируемых результатов практики.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится на основе:

- защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;

- тестовых заданий закрытого и открытого типов (могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации при необходимости);

- характеристики на студента по результатам прохождения практики.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения практики (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе практики (утверждается отдельно).

Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ(ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 28.03.2017) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ(ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ(ред. от 04.06.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
7. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "О бухгалтерском учете" (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
8. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (ред. от 03.04.2018) "О валютном регулировании и валютном контроле" (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
9. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об аудиторской деятельности" (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
10. Приказ Минфина России от 09.11.2016 N 207н "О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.11.2016 N 44354) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
11. <Информация> Минфина России N ПЗ-11/2013 "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности" (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
12. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 03.04.2018) "О рекламе" (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

Основная учебная литература:

1. Цифровая экономика: учебник для вузов/Л.И. Сергеев, А.Л. Юданова; под ред.

Сергеева Л.И.- Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 332с. (Высшее образование)

2. Оверби, Х. Цифровая экономика : как информационно-коммуникационные технологии влияют на рынки, бизнес и инновации : учебник / Х. Оверби, Я. А. Одестад ; под науч. ред. М. И. Левина ; пер. с англ. И. М. Агеевой ; пер. на англ. Н. В. Шиловой ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2022. – 288 с. : ил. – (Академическая книга). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698627> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр.: с. 239-244. – ISBN 978-5-85006-391-7. – Текст : электронный.

3. Цифровая экономика: проблемы и перспективы учета и измерения в системе национальных счетов / А. С. Аброскин, Ю. К. Зайцев, А. Ю. Кнобель, В. В. Седалищев ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2021. – 128 с. : ил. – (Научные доклады: экономика ; 21/7). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694876> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр.: с.99-106. – ISBN 978-5-85006-364-1. – Текст : электронный.

4. Цифровая экономика : учебник / авт.-сост. Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева, О. Е. Михненко [и др.]. – Москва : Прометей, 2020. – 223 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612054> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907244-78-8. – Текст : электронный.

4.Якимова, Е. А. Управление рисками корпораций в условиях цифровой экономики (на примере металлургических предприятий) : [16+] / Е. А. Якимова ; Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС». – Москва : б.и., 2022. – 87 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694387> (дата обращения: 29.08.2024). – Текст : электронный.

5. Налоговое администрирование в цифровой экономике : учебник / Н. Д. Эриашвили, М. Е. Косов, С. П. Колчин [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 456 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712876> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр.: с. 437-446. – ISBN 978-5-238-03731-8. – Текст : электронный.

6. Алексеева, И. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в условиях цифровой экономики : учебно-методическое пособие : [16+] / И. В. Алексеева, Н. А. Андреева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону :

Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 272 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700205> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр.: с. 200-211. – ISBN 978-5-7972-3036-6. – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. Калаврий, Т. Ю. Инструменты цифровой экономики : учебное пособие : [16+] / Т. Ю. Калаврий, О. В. Гордячкова ; Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова. – Москва : Мир науки, 2022. – 129 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702307> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907603-65-3. – Текст : электронный.

2. Чернопятков, А. М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник : [12+] / А. М. Чернопятков. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 172 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1559-7. – DOI 10.23681/597732. – Текст : электронный.

3. Цифровая экономика : социально-психологические и управленческие аспекты / Е. В. Камнева, А. И. Гретченко, Н. П. Дедов [и др.] ; под ред. Е. В. Камневой, М. М. Симоновой, М. В. Полевой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 173 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576029> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907166-27-1. – Текст : электронный.

4. Бочаров, И. М. Управление знаниями в цифровой экономике : теоретико-методологические аспекты / И. М. Бочаров. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 96 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698176> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр.: с. 78-84. – ISBN 978-5-394-04184-6. – Текст : электронный.

5. Тенденции трансформаций в системе государственного и муниципального управления в условиях цифровой экономики / С. Ю. Трапицын, А. А. Семёнова, А. В. Долматов [и др.] ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 292 с. : ил., – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692494> (дата обращения: 29.08.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2929-3. – Текст : электронный.

6. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех специальностей и

направлений ИФЭМ / Калинингр. гос. техн. ун-т, Ин-т финансов, экономики и менеджмента ;
сост.: А. Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. - 4-е изд., [испр.], доп. - Калининград
: КГТУ, 2024. - 22 с.

Периодические издания:

«Балтийский экономический журнал», «Деньги и кредит», «Финансы», «Налоги и
налогообложение», «Экономист», «Российский экономический журнал», «Цифровая
экономика», «Цифровая и отраслевая экономика».

8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Студент при прохождении практики, в ходе выполнения заданий по практике и
формировании отчета использует лицензионное программное обеспечение - офисные
приложения, получаемые по программе Open Value Subscription; «ГАРАНТ» и т.д.

Электронные образовательные ресурсы:

- Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых
онлайн-курсов и уроков: <https://stepik.org>

- Образовательная платформа: <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС):

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]:
<https://www.consultant.ru>;

- Интерфакс сервер раскрытия информации: <https://www.e-disclosure.ru/>

- База данных «Экономические исследования» ЦБ России:
https://www.cbr.ru/ec_research/

- Министерство экономического развития Российской Федерации: (официальный
сайт) [Электронный ресурс]: <http://economy.gov.ru>.

- Правительство РФ [Электронный ресурс]: <http://government.ru>

- Центральный банк РФ [Электронный ресурс]: <http://www.cbr.ru>

- Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru>

- Научная электронная библиотека: www.elibrary.ru

- Электронно-библиотечная система: «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru/>

- Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»»: <http://e.lanbook.com/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения размещен на официальном сайте университета в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

10 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа производственной практики - практики по профилю профессиональной деятельности представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Экономика цифровой трансформации».

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и финансов (протокол № 9 от 14.05.2024 г.).

Заведующий кафедрой



А.Г. Мнацаканян

Директор института



А.Г. Мнацаканян

Приложение 1



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Кафедра _____ экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____ / _____ /
« _____ » _____ 20 _____ г.

Индивидуальное задание по

производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности
(вид, тип практики)

студента _____ , _____
(Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление
подготовки _____ 38.04.01 Экономика, профиль программы «Экономика цифровой
(специальность) трансформации _____
(код, наименование)

Место прохождения практики:

_____ (наименование организации, структурного подразделения)

_____ (адрес)

За время прохождения практики: с « _____ » _____ 20 _____ г.
по « _____ » _____ 20 _____ г.

студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

№ п/п	Содержание практики (наименование работ/заданий)	Рабочий график практики
2 семестр		
1	Подготовительный (участие в организационном собрании по практике, проводимом руководителем направления магистратуры, для ознакомления студентов с целями и задачами практики, с методическими рекомендациями по её прохождению, оформлению и процедуре защиты; получение индивидуального задания от руководителя МД; консультация с руководителем МД по выбору инструментария планируемых научных исследований).	с _____ по _____
2	Производственный (сбор и обобщение данных об объекте исследования за трёхлетний период, необходимых для планируемых исследований проблемной ситуации; участие в решении конкретных профессиональных задач; выбор методов исследования практической части магистерской диссертации; анализ основных экономических и финансовых показателей деятельности за трёхлетний период, анализ уровня экономической безопасности организации (предприятия) по материалам, на которых будет выполнена магистерская диссертация и представить в форме расчетно-аналитических таблиц, результатов анализа проблемы исследования проведение исследований, необходимых для всестороннего рассмотрения объекта исследования, его различных аспектов;	с _____ по _____

	консультация с руководителем МД по необходимости; подготовка промежуточного отчета по результатам исследований объекта магистерской диссертации).	
<i>4 семестр</i>		
4	Аналитический (оценка и интерпретация полученных результатов исследований; проверка выдвинутых гипотез; выявление закономерностей функционирования и проблемных ситуаций объекта исследования; определение основных факторов, которые должны быть учтены при разрешении выявленных проблем; консультация с руководителем МД по необходимости).	с _____ по _____
5	Заключительный (подготовка материалов, которые войдут в отчёт; формулирование окончательных выводов по результатам исследований; окончательное формирование отчёта по практике; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики; защита отчёта по практике).	с _____ по _____

Планируемые результаты практики

Компетенции выпускника ОП ВО	Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности
<p>ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;</p> <p>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</p> <p>ПК-6: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты и методы экономического анализа, используемые в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях; - методы оценки последствий альтернативных вариантов решения, поставленных профессиональных задач; - критерии экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - методологию формирования цели и задач деятельности организации и экономические подходы их решения; - методы сбора, обработки, анализа, систематизации данных для составления экономических обзоров, отчетов и научных публикаций в области экономики. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программу проведения научного исследования (аналитических материалов); - оценивать последствия альтернативных вариантов организационно-управленческих решений; - выбирать критерии экономической эффективности для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, оценивать риски и возможные социально-экономические последствия; - формулировать цели и задачи деятельности организации и решать их с помощью инструментов экономического анализа; - осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию различных источников информации для составления экономических обзоров и отчетов по теме исследования; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения научных исследований; - подходами и методами оценки последствий альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; - инструментами оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, навыками отбора критериев экономической эффективности; - методологией определения цели и задач деятельности организации, навыками использования инструментов экономического анализа для их достижения; - навыками сбора, обработки, анализа и систематизации различных источников информации для составления экономических обзоров, и отчетов по теме исследования. <p><u>Должен приобрести опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования профессиональных умений и опыта проведения научных исследований, составления экономических обзоров,

	отчетов и научных публикаций; - оценки последствий альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач; - разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев их экономической эффективности; - разработки программы развития организации и путей их решения экономическими методами; - осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации различных источников информации по теме исследования.
--	---

Руководитель
практики
университета

от

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О., должность)

Руководитель
практики от
профильной
организации

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О., должность)

Практикант

_____ (подпись)

_____ (телефон, E-mail)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примечание: в содержании индивидуального задания указываются задания, выполняемые студентом в течение конкретного семестра

Приложение 2

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент(ка) _____ группы _____
 Ф.И.О. студента (ки) _____

направления подготовки 38.04.01 Экономика

профиля программы Экономика цифровой трансформации

прошел (ла) производственную практику - практику по профилю профессиональной деятельности в объеме ___ ЗЕТ, _____ академических часов

с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

с целью освоения компетенций:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения, соотнесенные с установленными компетенциями
<p>ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;</p> <p>ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;</p> <p>ПК-6: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты и методы экономического анализа, используемые в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях; - методы оценки последствий альтернативных вариантов решения, поставленных профессиональных задач; - критерии экономической эффективности, методы оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - методологию формирования цели и задач деятельности организации и экономические подходы их решения; - методы сбора, обработки, анализа, систематизации данных для составления экономических обзоров, отчетов и научных публикаций в области экономики. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программу проведения научного исследования (аналитических материалов); - оценивать последствия альтернативных вариантов организационно-управленческих решений; - выбирать критерии экономической эффективности для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, оценивать риски и возможные социально-экономические последствия; - формулировать цели и задачи деятельности организации и решать их с помощью инструментов экономического анализа; - осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию различных источников информации для составления экономических обзоров и отчетов по теме исследования; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения научных исследований; - подходами и методами оценки последствий альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; - инструментами оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, навыками отбора критериев экономической эффективности; - методологией определения цели и задач деятельности организации, навыками использования инструментов экономического анализа для их достижения; - навыками сбора, обработки, анализа и систематизации различных источников информации для составления экономических обзоров, и отчетов по теме исследования.

	<p><u>Должен приобрести опыт:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования профессиональных умений и опыта проведения научных исследований, составления экономических обзоров, отчетов и научных публикаций; - оценки последствий альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач; - разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом критериев их экономической эффективности; - разработки программы развития организации и путей их решения экономическими методами; - осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации различных источников информации по теме исследования.
--	--

Заключение руководителя практики от профильной организации*:

В результате прохождения практики достигнут уровень освоения компетенций** :

Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоены

Руководитель практики от
профильной организации*

Подпись

(Ф.И.О., должность)

* – если практика проходит в университете, то характеристика подписывается руководителем практики от университета.

** - выбрать вариант и поставить знак “V”

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике – практике по профилю профессиональной деятельности

Студент(ка) _____ группы _____

Ф.И.О. студента(ки) _____

направления 38.04.01 Экономика

подготовки _____

профиля программы Экономика цифровой трансформации

успешно прошел (ла) производственную практику – практику по профилю профессиональной деятельности в объеме _____ зачетных единиц, _____

академических часов _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

По результатам прохождения производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности студент (ка)

показал(а) следующий уровень сформированных компетенций:

Код и наименование компетенции	Уровни освоения компетенций			
	Высокий	Базовый	Минимальный	Не освоена
ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;				
ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;				
ПК-6: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне				

Итоговое заключение:

Программа производственной практики – практики по профилю профессиональной деятельности выполнена с оценкой _____, уровень сформированных компетенций соответствует / не соответствует требованиям рабочей программы практики.

Руководитель практики от университета _____
Подпись (Ф.И.О.)

Федеральное агентство по рыболовству
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Калининградский государственный технический университет»
 (ФГБОУ ВО «КГТУ»)
 Институт отраслевой экономики и управления (ИНОТЭКУ)

ОТЧЕТ О РАБОТЕ МАГИСТРАНТА
 за _____ год обучения (__ семестр)

Фамилия, имя, отчество магистранта _____
 Направление подготовки _____
 Форма обучения: _____
 Выпускающая кафедра: _____
 Научный руководитель: _____
 (ученая степень и звание, Ф.И.О.)

Краткий отчет о полученных научных результатах магистранта:

	Направление элемента работы	Отметка о выполнении
1	Темы магистерской диссертации	
2	Наличие согласованной структуры магистерской диссертации	
3	Научные публикации по теме исследования (с указанием выходных данных и приложением копии содержания сборника)	
4	Участие в научных конференциях (с указанием названия конференции, даты и места проведения, а также темы доклада)	
5	Участие в конкурсах и индивидуальные гранты по теме исследования	

Магистрант: _____ / _____ /

Научный руководитель: _____ / _____ /

Заведующий кафедрой

(руководитель магистерской программы) _____ / _____ /