Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Врио заместителя начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.Ю.Никишин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00861698655D171818D836B833A86412BD
Владелец: НИКИШИН МИХАИЛ ЮРЬЕВИЧ
Действителен: с 13.02.2026 до 09.05.2027

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МО–38 02 01-ОП.01.РП

РАЗРАБОТЧИК	Маркевич А.Л.
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	Цепеляева Н.Ф.
ГОД РАЗРАБОТКИ	2024
ГОД ОБНОВЛЕНИЯ	2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1.Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
1.3 Обоснование часов вариативной части 6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины 7
2.2 Содержание дисциплины 8
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 14
5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ 15

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1.Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины ОП 01 «Экономика организации» изучение основных сфер деятельности производственных предприятий и подготовке специалистов к пониманию и принятию решений в области организации производством и сбытом продукции на основе экономических знаний.

Дисциплина «Экономика организации» включена в обязательную и вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации,	

	- выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации; -кредитные банковские продукты	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять	особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений	

	толерантность в рабочем коллективе		
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 2.2	определять цели и периодичность проведения инвентаризации; - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - давать характеристику активов организации.	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - основные понятия инвентаризации активов; - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; - задачи и состав инвентаризационной комиссии; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.	выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.5	- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - проводить выверку финансовых обязательств;	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;	проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств

	- участвовать; в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств.	

1.3 Обоснование часов вариативной части

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	*Практическое занятие №12. Расчет плановой численности работников на основе ситуационных задач.*	4	Дополнительные практические работы направлены на более глубокое изучение совершенствования системы оплаты труда сотрудников в организации.
2	-	*Практическое занятие №13. Расчет заработной платы по каждой категории работников. Расчет фонда заработной платы на основе ситуационных задач.*	4	
3	-	*Практическое занятие №15. Расчет себестоимости единицы продукции на основе ситуационных задач.*	4	Дополнительные практические работы направлены на более глубокое изучение статей себестоимости продукции.
4	-	*Практическое занятие №16. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия на основе ситуационных задач.*	4	
5	-	*Практическое занятие №17. Расчет плановой прибыли организации на основе ситуационных задач.*	4	

6	-	*Практическое занятие №18. Расчет рентабельности активов (производства), текущих издержек (продукции) и продаж на основе ситуационных задач.*	8	
	Итого		28	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	22	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	-	
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	6	-
Всего	64	36

2.2 Содержание дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						Самостоятельная работа					
			в т. ч. по видам занятий											
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация						
	3 Семестр													
	Раздел 1.Организация в условиях рынка	12	4		8									
	Тема 1.1 Особенности организации (предприятия) в рыночной экономике	12	4		8									
1.	Характеристика производственного процесса. Производственная структура организации.	2/2	2/2								[1]	2-		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ЛР1 - ЛР15, ЛР 21, ЛР 25
2.	Организация - понятие и основные признаки. Механизм функционирования организации (предприятия).	2/4	2/4								[1]			
3.	Практическое занятие №1 Расчет основных показателей производственной программы на основе ситуационных задач.	2/6			2/2					Раздаточный материал		2	Т	
4.	Практическое занятие №2 Расчет основных показателей производственной программы на основе ситуационных задач (продолжение)	2/8			2/4					Раздаточный материал		2	Т	
5.	Практическое занятие №3 Расчет производственной мощности и показателей ее использования на основе ситуационных задач.	2/10			2/6					Раздаточный материал		2	Т	
6.	Практическое занятие №4Расчет производственной мощности и показателей ее использования на основе ситуационных задач (продолжение)	2/12			2/8					Раздаточный материал		2	Т	
	Раздел 2. Материально-техническая база организации	16	6		10									
	Тема 2.1. Основной и оборотный капиталы, их роль в производстве	16	6		10									

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						Самостоятельная работа					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация						
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовая работа								
7.	Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения.	2/14	2/6								[1]	2-		
8.	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	2/16	2/8								[1]	2-		
9.	Инновационная деятельность организации. Инвестиционная деятельность организации.	2/18	2/10								[2]	2-		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ЛР1 - ЛР15, ЛР 21, ЛР 25
10.	Практическое занятие №5 Расчет среднегодовой стоимости основных средств. Начисление амортизации различными способами на основе ситуационных задач.	2/20			2/10					Раздаточный материал		2	Т	
11.	Практическое занятие №6 Расчет показателей эффективности использования основного капитала на основе ситуационных задач.	2/22			2/12					Раздаточный материал		2	Т	
12.	Практическое занятие №7 Расчет норматива оборотных средств на основе ситуационных задач.	2/24			2/14					Раздаточный материал		2	Т	
13.	Практическое занятие №8 Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов на основе ситуационных задач.	2/26			2/16					Раздаточный материал		2	Т	
14.	Практическое занятие №9 Расчет эффективности капитальных вложений на основе ситуационных задач.	2/28			2/18					Раздаточный материал		2	Т	
	Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации	10	2		8									

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						Самостоятельная работа					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация						
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовая работа								
	Тема 3.1. Персонал организации и оплата труда	10	2		8									
15.	Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Нормирование труда. Производительность труда. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда	2/30	2/12								[4]	2-3		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ЛР1 - ЛР15, ЛР 21, ЛР 25
16.	Практическое занятие №10. Расчет среднесписочной численности персонала на основе ситуационных задач.	2/32			2/20					Раздаточный материал		3	Т	
17.	Практическое занятие №11. Расчет выработки и трудоемкости на основе ситуационных задач.	2/34			2/22					Раздаточный материал		3	Т	
18.	Практическое занятие №12. Расчет плановой численности работников на основе ситуационных задач.	2/36			2/24					Раздаточный материал		3	Т	
19.	Практическое занятие №13. Расчет заработной платы по каждой категории работников. Расчет фонда заработной платы на основе ситуационных задач.	2/38			2/26					Раздаточный материал		3	Т	
	Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации	16	6		10									
	Тема 4. 1 Основные показатели деятельности организации (предприятия)	16	6		10									
20.	Понятие расходов организации, их состав. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы калькулирования.	2/40	2/14								[1]	2-3		ПК 2.2 ПК 2.5 ОК 01. ОК 02.

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						Самостоятельная работа					
			в т. ч. по видам занятий											
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация						
21.	Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования.	2/42	2/16								[1]	2-3		ОК 03. ОК 09 ЛР1 - ЛР15, ЛР 21, ЛР 25
22.	Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли. Чистая прибыль и ее распределение. Рентабельность и ее виды. Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план.	2/44	2/18								[1]	2-3		
23.	Практическое занятие №14. Расчет сметы затрат на производство на основе ситуационных задач.	2/46			2/28					Раздаточный материал		3	Т	
24.	Практическое занятие №15. Расчет себестоимости единицы продукции на основе ситуационных задач.	2/48			2/30					Раздаточный материал		3	Т	
25.	Практическое занятие №16. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия на основе ситуационных задач.	2/50			2/32					Раздаточный материал		3	Т	
26.	Практическое занятие №17. Расчет плановой прибыли организации на основе ситуационных задач.	2/52			2/34					Раздаточный материал		3	Т	
27.	Практическое занятие №18. Расчет рентабельности активов (производства), текущих издержек (продукции) и продаж на основе ситуационных задач.	2/54			2/36					Раздаточный материал		3	Т	
	Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации	4	4											
	Тема 5.1 Внешнеэкономическая деятельность организации	4	4											

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						Самостоятельная работа					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная аттестация						
			Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовая работа								
28.	Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы внешнеэкономических связей.	2/56	2/20								[4]			ПК 2.2 ПК 2.5 ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04 ОК 09. ЛР1 - ЛР15, ЛР 21, ЛР 25
29.	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки	2/58	2/22											
	Промежуточная аттестация (экзамен)	6/64						6						
	Всего по дисциплине	64	22		36			6						

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономики организации», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1.Арустамов, Э. А. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учебник / Э. А. Арустамов. - Москва: Дашков и К°, 2024. - on-line.

2 Кабанов, В. Н. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. Н. Кабанов. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Русайнс, 2021. - 301 on-line.

3.Растова, Ю. И. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Растова, С. А. Фирсова. - Москва: КноРус, 2024. - on-line

4.Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.

3.2.2 Основные электронные издания

1.ЭБС « Book.ru», https://www.book.ru
2.ЭБС « ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru
3.ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru
4.Издательство «Лань», https://e.lanbook.com
5.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»,https://www.biblioclub.ru.

3.2.3. Дополнительные источники

1."Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)

2."Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 01.05.2022)

3."Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)

4."Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 16.04.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 27.04.2022)

5.Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)

6.Методические пособия и рекомендации для выполнения практических занятий и самостоятельных работ

Для преподавателей:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными

конституционными законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.

2. Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84- ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480.

4. Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования".

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников".

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - сущность организации, как основного звена экономики отраслей - основные принципы построения экономической системы организации - принципы и методы управления основными и оборотными средствами - методы оценки эффективности использования основных и оборотных средств - организацию производственного и технологического процессов - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии - механизмы ценообразования; формы оплаты труда - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета	Демонстрирует знания сущности организации, как основного звена экономики отраслей Демонстрирует знания основных принципов построения экономической системы организации Демонстрирует знания принципов и методов управления основными и оборотными средствами Демонстрирует знания методов оценки эффективности использования основных и оборотных средств Демонстрирует знания организации производственного и технологического процессов Демонстрирует знания состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования Демонстрирует знания способов экономии ресурсов, энергосберегающих технологий Демонстрирует знания механизмов ценообразования; форм оплаты труда Демонстрирует знания основных технико-экономических показателей	Опрос (индивидуальный, фронтальный), письменная проверка, тестирование, работа на интерактивных занятиях Промежуточная аттестация –экзамен

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
	деятельности организации и методики их расчета	
Умеет: определять организационно-правовые формы организаций - находить и использовать необходимую экономическую информацию - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	Способен определять: -Порядок определения организационно-правовых форм организаций Способы нахождения и использования необходимой экономической информации Порядок определения состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации Формы заполнения первичных документов по экономической деятельности организации	Наблюдение за ходом выполнения, оценка выполнения и защиты практических работ -тестирование; -работа на интерактивных занятиях. Промежуточная аттестация: –экзамен

5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» представляет собой компонент образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии Экономики и бухгалтерского учета (протокол №9 от 14.05.2024 г.)

Председатель методической комиссии _____/Н.Ф.Цепеляева/.