



Федеральное агентство по рыболовству
«БГАРФ» ФГБОУ ВПО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю

Врио заместителя начальника колледжа
по учебно-методической работе

М.Ю. Никишин

Фонд оценочных средств

(приложение к рабочей программе профессионального модуля)

**ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками,
запасными частями, расходными материалами**

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального
образования по специальности

**15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт
промышленного оборудования (по отраслям)**

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС

РАЗРАБОТЧИК

Лаптев С.Ю.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Судьбина Н.А.

ГОД РАЗРАБОТКИ

2026

М0-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.2/15

Содержание

1 Паспорт фонда оценочных средств	2
1.1 Область применения фонда оценочных средств.....	2
1.2 Результаты освоения дисциплины.....	3
2 Перечень оценочных средств и критерии оценивания.....	3
3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации	10
4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласование.....	15

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.3/15

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения МДК 04.01 «Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»

1.2 Результаты освоения дисциплины

ПК 4.1 Осуществлять сбор данных о потребностях производства в заготовках, запасных частях, расходных материалах.

ПК 4.2 Оформлять документацию на заготовки, запасные части, расходный материал.

ПК 4.3 Проводить анализ результатов использования заготовок, запасных частей, расходных материалов.

2 Перечень оценочных средств и критерии оценивания

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
ПК 4.1	Способен: в рамках установленной квалификации выполнять трудовые действия по планированию, руководству, управлению ресурсами для организация работ по снабжению заготовками, запасными частями, расходными материалами процессов ремонта и эксплуатации технологического оборудования производственных линий.	Знать: – PDM-система организации: возможности и порядок работы в ней – ERP-система организации: возможности и порядок работы в ней – Функциональная структура организации – Технологические процессы заготовительного производства, используемые в организации – Браузеры для работы с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них – Системы поиска информации и правила поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них – Места и даты проведения выставок, семинаров и конференций по технологиям заготовительного производства – Прикладные компьютерные программы

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.4/15

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
		для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них – Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них – Основные технологические свойства конструкционных материалов – Нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал. Уметь: – Использовать систему управления данными об изделии (далее - PDM-системы) и систему планирования ресурсов организации (далее - ERP-системы) для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов – Выстраивать деловые контакты со служащими и руководителями для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов – Искать информацию о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций – Искать информацию о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочной и рекламной литературы – Выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости
ПК 4.2	Способен: в рамках	Знать:

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.5/15

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
	установленной квалификации выполнять трудовые действия по оформлению документации на снабжение заготовками, запасными частями, расходными материалами для рабочих процессов ремонта и эксплуатации технологического оборудования производственных линий.	– Методы и технологии коммуникации – Системы поиска информации и правила поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них – Прикладные компьютерные программы для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них – Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них – Нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал – Текстовые редакторы (процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них – Нормативно-технические и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации – Правила оформления технических заданий на проектирование заготовок – Правила оформления претензий к поставщикам заготовок, запасных деталей и расходных материалов. Уметь: – Применять системы автоматизированного проектирования (далее - CAD-системы) для оформления конструкторской документации – Использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов – Создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией – Получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.6/15

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
		Использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов
ПК 4.3	Способен: в рамках установленной квалификации выполнять трудовые действия по проведению анализа результатов использования заготовок, запасных частей, расходных материалов для рабочих процессов ремонта и эксплуатации технологического оборудования производственных линий отрасли.	Знать: - Технологические процессы заготовительного производства, используемые в организации - Браузеры для работы с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них - Системы поиска информации и правила поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них - Места и даты проведения выставок, семинаров и конференций по технологиям заготовительного производства - Прикладные компьютерные программы для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них - Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них - Нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал. Уметь: - Использовать систему управления данными об изделии (далее - PDM-системы) и систему планирования ресурсов организации (далее - ERP-системы) для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов - Использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации об ассортименте продукции, возможностях производства, качестве заготовок

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.7/15

Код формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Результат обучения
		механосборочного производства, свойствах новых материалов – Использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для хранения, систематизации и обработки информации о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов – Искать информацию о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочной и рекламной литературы – Использовать прикладные компьютерные программы для оценки результатов измерения универсальными контрольно-измерительными инструментами – Выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о качестве поступающих заготовок, запасных частей и расходных материалов

2.1 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- контрольные вопросы к темам практических занятий.
- вопросы для проверки теоретических знаний по темам теоретического материала и вопросы к практическим занятиям.

2.2 К оценочным средствам для промежуточной аттестации относятся:

- контрольные вопросы для проверки теоретических знаний в объеме всего учебного материала МДК..

2.3 Критерии оценки результатов освоения МДК

Критерии оценивания теоретических знаний:

«Отлично» - ставится, если обучающийся:

- а) точно формулирует ответы на поставленные в задании вопросы;

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.8/15

- б) дает правильные формулировки понятий и терминов по изученной дисциплине;
- в) демонстрирует понимание материала, что выражается в умении обосновать свой ответ;
- г) свободно обобщает и дифференцирует признаки и понятия;
- д) правильно отвечает на дополнительные вопросы;
- е) свободно владеет речью (демонстрирует связность и последовательность в изложении) и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но:

- а) неточно и неуверенно воспроизводит ответы на поставленные в задании вопросы;
- б) дает неточные формулировки понятий и терминов;
- в) затрудняется обосновать свой ответ;
- г) затрудняется обобщить или дифференцировать признаки и понятия;
- д) затрудняется при ответах на дополнительные вопросы;
- е) излагает материал недостаточно связно и последовательно с частыми заминками и перерывами и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания практических умений:

«Отлично» ставится, если обучающийся:

- а) умеет подтвердить на примерах свое умение по выполнению полученного практического задания;
- б) умеет аргументировать свои действия при выполнении практического задания;
- в) целесообразно использует теоретический материал для выполнения задания;
- г) правильно использует необходимые приемы, методы, инструменты и другие ресурсы;

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.9/15

д) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;

е) грамотное составление документов, относящихся к профессиональной деятельности и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся демонстрирует практические умения, удовлетворяющие тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает

единичные негрубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся обнаруживает практические умения, но:

а) затрудняется привести примеры, подтверждающие его умения, использованные в процессе выполнения практического задания;

б) непоследовательно аргументирует свои действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания; аргументы, объясняющие его действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания;

в) нецелесообразно использует теоретический материал для составления плана выполнения практического задания;

г) излагает материал недостаточно связано и с последовательно с частыми заминками и перерывами;

д) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся допускает грубые нарушения алгоритма действия или ошибки, влекущие за собой возникновение отрицательных последствий для оборудования, окружающей среды и экипажа судна,

или (и) отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях,

или(и) демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания по дисциплине в форме тестирования:

«Отлично» - 81-100 % правильных ответов;

М0-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.10/15

«Хорошо» - 61- 80 % правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 41- 60% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 0 - 40% правильных ответов.

3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Контрольные вопросы к темам практических занятий

Практическое занятие № 1 Оформление конструкторской документации на заготовки, запасные части, расходные материалы

Контрольные вопросы:

1. Как осуществляется поиск информации о поставщиках, ассортименте их продукции с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Как выполняется анализ возможностей производства, качества заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Как организовать использование справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций.
4. Пояснить на примерах порядок поиска информации о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочной и рекламной литературы
5. По каким источникам выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости.

Практическое занятие № 2 Поиск и анализ поставщиков стандартных изделий в сети «Интернет» на основе спецификации к изделию

Контрольные вопросы:

1. Назначение, устройство и принцип действия оборудования (согласно варианту задания).
2. Описать элементы технологического узла и их взаимодействие
3. Перечислить стандартные изделия, входящие в рассматриваемый узел.
4. Что понимается под стандартными изделиями и каковы их основные параметры?
5. Описать структуру поиска поставщиков стандартных изделий в информационной сети «Интернет».

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.11/15

Практическое занятие № 3 Оформление проектов договоров с поставщиками заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием САД-систем

Контрольные вопросы:

1. Перечислить методы и технологии основных процессов при организации снабжения ремонта и эксплуатации технологического оборудования.
2. Каковы системы поиска информации и правила поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них?
3. Назвать прикладные компьютерные программы для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них
4. Назвать прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
5. Перечислить нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал
6. Что такое Текстовые редакторы (процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них
7. Перечислить нормативно-технические и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации
8. Правила оформления технических заданий на проектирование заготовок.

Практическое занятие № 4 Оформление претензий к поставщикам заготовок, запасных частей, расходных материалов.

Контрольные вопросы:

1. В каких случаях и каков порядок обращения в суд при наличии претензий к поставщику?
2. Перечислить документы необходимые при составлении искового заявления.
3. Являются ли нижеперечисленные действия поставщика основанием для подачи претензий:
 - несоблюдение поставщиком сроков поставки заказанного товара;
 - поставка товара ненадлежащего качества;
 - нарушение поставщиком условия о количестве и ассортименте товара;
 - поставка товара без упаковки или в поврежденной упаковке (если условие об этом содержалось в соглашении);
 - отсутствие документов, которые должны быть переданы вместе с товаром.
4. Каковы способы отправки претензии, которые обычно фиксируются в соглашении?

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.12/15

5. Как составить и направить претензию по поставке?
6. Какова структура и форма претензии по договору поставки?
7. Какова структура повторной претензии по договору поставки?
8. Какие документы следует приложить к претензии, доказывающие обоснованность требований поставщика (покупателя)?

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

Тема 1 Организация снабжения на предприятии и технологические свойства заказываемой продукции

1. Перечислить методы и технологии основных процессов при организации снабжения ремонта и эксплуатации технологического оборудования.
2. Функциональная структура процессов снабжения организации.
3. Технологические процессы заготовительного производства, используемые при ремонте и эксплуатации технологического оборудования.
4. Нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал.
5. Технологические процессы монтажа, эксплуатации и ремонта, используемые в организациях отрасли.
6. Основные технологические свойства заказываемой продукции при организации снабжения.
7. Системы для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов
8. Выбор стандартных изделий и заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости.
9. Порядок получения, отправления и пересылки сообщений и документов по электронной почте.
10. Приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации об ассортименте продукции, возможностях производства, качестве заготовок и т.д. для дальнейшего сотрудничества.

Тема 2 Нормативно-техническая, конструкторская и справочная документация на заготовки, запасные части, расходные материалы

11. Нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал для эксплуатации и ремонта технологического оборудования отрасли.
12. Как осуществляется выбор конструктивных элементов заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости.
13. Порядок составления конструкторской документации на заготовки, запасные части, расходные материалы
14. Основная справочная документация на заготовки, запасные части, расходные материалы.

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.13/15

15. Как организовать использование справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций.
16. По каким источникам выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости.
17. Перечислить нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал

Тема 3 Электронные системы, используемые при работах по снабжения производства заготовками, запасными частями, расходными материалами

18. PDM-система организации: возможности и порядок работы в ней
19. ERP-система организации: возможности и порядок работы в ней
20. Назвать прикладные компьютерные программы для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них
21. Что такое Текстовые редакторы (процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них.

Тема 4 Поисковые системы в сети «Интернет».

22. Поиск информации о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
23. Поиск информации о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием справочной и рекламной литературы.
24. Пояснить на примерах порядок поиска информации о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
25. Как осуществляется поиск информации о поставщиках, ассортименте их продукции с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
26. Как выполняется анализ возможностей производства, качества заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Тема 5 Оформление документации на заготовки, запасные части, расходные материалы

27. Правила оформления технических заданий на проектирование заготовок.
28. Перечислить нормативно-технические и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации
29. В каких случаях и каков порядок обращения в суд при наличии претензий к поставщику?
30. Перечислить документы необходимые при составлении искового заявления.

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

МО-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.14/15

31. Являются ли нижеперечисленные действия поставщика основанием для подачи претензий:

- несоблюдение поставщиком сроков поставки заказанного товара;
- поставка товара ненадлежащего качества;
- нарушение поставщиком условия о количестве и ассортименте товара;
- поставка товара без упаковки или в поврежденной упаковке (если условие об этом содержалось в соглашении);
- отсутствие документов, которые должны быть переданы вместе с товаром?

32. Каковы способы отправки претензии, которые обычно фиксируются в соглашении?

33. Как составить и направить претензию по поставке?

34. Какова структура и форма претензии по договору поставки?

35. Какова структура повторной претензии по договору поставки?

36. Какие документы следует приложить к претензии, доказывающие обоснованность требований поставщика (покупателя)?

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	1. Организация ремонтных, монтажных и наладочных работ по промышленному оборудованию: В 2 ч., Феофанов А.Н., Схиртладзе А. Г., Гришина Т. Г., и др. Издательство Академия Серия Профессиональное образование Год издания 2019 Кол-во страниц 256 2. Материально-техническое снабжение : учебное пособие: Степанов В.И. Издательство: Академия ИЦ, Серия: <u>Непрерывное проф.образование</u>. Год издания:2009 Количество страниц:192
Дополнительные	3. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям). Егоров Б.Я., Карпышева Е.Н., Карагина Г.В. Издательство Русайнс, 2024 г, 206 стр.
Электронные образовательные ресурсы	1. ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru 2. ЭБС « ЮРАЙТ»https://www.biblio-online.ru 3.ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru 4.Издательство «Лань»,https://e.lanbook.com 5.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»,https://www.biblioclub.ru

М0-15 02 17-ПМ.04.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СНАБЖЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВА ЗАГОТОВКАМИ, ЗАПАСНЫМИ ЧАСТЯМИ, РАСХОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ	С.15/15

4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласование

Фонд оценочных средств для аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами представляет собой компонент образовательной программы по специальности 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)».

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической комиссии Монтажа, технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования, Водных биоресурсов и аквакультуры, Обработки водных биоресурсов

Протокол № 9 от «20» мая 2026 г.

Председатель методической комиссии _____ /С.Ю. Лаптев/