



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
А.И.Колесниченко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

35.02.11 Промышленное рыболовство

МО-35 02 11-ПП.РП

РАЗРАБОТЧИК Лесничий К.В.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ Никишин М.Ю.

ГОД РАЗРАБОТКИ 2024

ГОД ОБНОВЛЕНИЯ 2025

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.2/18

Фонд оценочных средств разработан на основе профессиональных компетенций Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.11 Промышленное рыболовство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами в области промышленного рыболовства.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.3/18

Содержание

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
1.1. Область применения фонда оценочных средств	4
1.2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03	5
2.1 Форма проведения экзамена по модулю	5
2.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ ПО МОДУЛЮ	6
2.3. Критерии оценки результатов освоения, программы профессионального модуля ПМ.03, подлежащие проверке на экзамене по модулю	9
3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03	10
3.1. Вопросы для подготовки к экзамену по модулю	10
4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ	16

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.4/18

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) в области управления работами в области промышленного рыболовства.

Формой аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Управление работами в области промышленного рыболовства является экзамен по модулю.

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимся всех структурных единиц модуля: МДК 03.01 Управление структурным подразделением организации и производственной практики ПП.03.01 Управление работами в области промышленного рыболовства.

Итогом экзамена является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен», с выставлением оценки.

Форма проведения экзамена по модулю - выполнение заданий.

1.2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Элемент модуля ПМ.03	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточный контроль	Текущий контроль
МДК.03.01 Управление структурным подразделением организации	6 семестр – дифференцированный зачет.	-устный опрос; -наблюдение за выполнением практических работ; - контроль результата выполнения самостоятельных работ; -тестирование; -работа на интерактивных занятиях
ПП.03 Производственная практика	7 семестр – дифференцированный зачет	-наблюдение за выполнением работ на производственной практике.
ПМ.03 Управление работами в области промышленного рыболовства	7-й семестр – экзамен по модулю	

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.5/18

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

2.1 Форма проведения экзамена по модулю

Форма проведения экзамена - выполнение заданий.

Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.03 Управление работами в области промышленного рыболовства осуществляется в процессе сдачи экзамена по модулю на соответствие требованиям ФГОС по специальности подготовки техников.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.6/18

2.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ ПО МОДУЛЮ

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ПК и ОК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Показатели оценки результата обучения.
Профессиональные компетенции				
ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей промышленного рыболовства	ПК 3.1	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий; Промежуточный контроль по разделам профессионального модуля и итогам практик форма экзамена по модулю; Итоговый контроль в соответствии с ФГОС СПО и программы государственной итоговой аттестации по специальности.	Соответствие этапов предлагаемых действий принятым методикам. Правильность выбора способов. Соблюдение технологической последовательности выполнения этапов действий. Точность и результативность выполнения предлагаемых действий. Выполнение требований пожарной безопасности и техники безопасности.	Способен: - участвовать в планировании основных показателей промышленного рыболовства; - осуществлять долгосрочное планирование.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.7/18

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ОК и ПК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Показатели оценки результата обучения.
ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями	ПК 3.2	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий; Промежуточный контроль по разделам профессионального модуля и итогам практик форме экзамена по модулю; Итоговый контроль в соответствии с ФГОС СПО и программы государственной итоговой аттестации по специальности.	Соответствие этапов предлагаемых действий принятым методикам. Правильность выбора способов. Соблюдение технологической последовательности выполнения этапов действий. Точность и результативность выполнения предлагаемых действий. Выполнение требований пожарной безопасности и техники безопасности.	Способен: - планировать выполнение работ исполнителями; - определить перечень необходимых работ.
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива	ПК 3.3	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий; Промежуточный контроль по разделам профессионального модуля и итогам практик форме экзамена по модулю; Итоговый контроль в соответствии с ФГОС СПО и программы государственной итоговой аттестации по специальности.	Соответствие этапов предлагаемых действий принятым методикам. Правильность выбора способов. Соблюдение технологической последовательности выполнения этапов действий. Точность и результативность выполнения предлагаемых действий. Выполнение требований пожарной безопасности и техники безопасности.	Способен: - организовать работу трудового коллектива; - распределить трудовые обязанности; - определить полномочия членов трудового коллектива.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.8/18

Продолжение

Требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС	Формируемые ОК и ПК	Формы контроля и оценочные средства результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения (законы, стандарты, правила, требования, нормативы и рекомендации)	Показатели оценки результата обучения
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	ПК 3.4	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий; Промежуточный контроль по разделам профессионального модуля и итогам практик форме экзамена по модулю; Итоговый контроль в соответствии с ФГОС СПО и программы государственной итоговой аттестации по специальности.	Соответствие этапов предлагаемых действий принятым методикам. Правильность выбора способов. Соблюдение технологической последовательности выполнения этапов действий. Точность и результативность выполнения предлагаемых действий. Выполнение требований пожарной безопасности и техники безопасности.	Способен: - контролировать и оценивать результаты выполнения работ исполнителями; - выбрать подходящие методы контроля; - выбрать методику оценки результатов выполнения работ.
ПК 3.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	ПК 3.5	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий; Промежуточный контроль по разделам профессионального модуля и итогам практик форме экзамена по модулю; Итоговый контроль в соответствии с ФГОС СПО и программы государственной итоговой аттестации по специальности.	Соответствие этапов предлагаемых действий принятым методикам. Правильность выбора способов. Соблюдение технологической последовательности выполнения этапов действий. Точность и результативность выполнения предлагаемых действий. Выполнение требований пожарной безопасности и техники безопасности. Точность и грамотность оформления документации в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.	Способен: - вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.9/18

2.3. Критерии оценки результатов освоения, программы профессионального модуля ПМ.03, подлежащие проверке на экзамене по модулю

При проведении промежуточной аттестации возможно использование электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Промежуточная аттестация обучающихся с использованием ЭО и ДОТ может проводиться на сайте do.kmrk.ru в режиме тестирования, в режиме видеоконференции на платформе Google Meet (при необходимости – другими способами).

Вопросы для тестирования с применением ЭО и ДОТ разрабатываются в соответствии с разделами тематического плана рабочей программы учебной дисциплины и размещаются на образовательной платформе Moodle специалистом лаборатории образовательного аудита. Для получения положительной оценки по итогам промежуточной аттестации, организованной в форме тестирования, необходимо правильно ответить не менее чем на 71% вопросов.

«Отлично» ставится, если обучающийся:

- а) умеет продемонстрировать свою способность по выполнению полученного задания;
- б) умеет аргументировать свои действия при выполнении практического задания;
- в) целесообразно использует теоретический материал для выполнения задания;
- г) правильно использует необходимые приемы, методы, инструменты и другие ресурсы;
- д) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;
- е) грамотное составление документов, относящихся к профессиональной деятельности и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся демонстрирует свою способность, удовлетворяющую тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные негрубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся обнаруживает способности, но:

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.10/18

а) затрудняется привести примеры, подтверждающие его умения, использованные в процессе выполнения практического задания;

б) непоследовательно аргументирует свои действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания; аргументы, объясняющие его действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания;

в) нецелесообразно использует теоретический материал для составления плана выполнения практического задания;

г) излагает материал недостаточно связано и с последовательно частыми заминками и перерывами;

д) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся допускает грубые нарушения алгоритма действия или ошибки, влекущие за собой возникновение отрицательных последствий для оборудования, окружающей среды и экипажа судна, или (и) отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях, или(и) демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания промежуточного контроля по учебной дисциплине в форме тестирования будут следующими:

«Отлично» - 100-91% правильных ответов;

«Хорошо» - 90-81% правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 80-71% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 70-0% правильных ответов.

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03

3.1. Вопросы для подготовки к экзамену по модулю

Задание 1.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей промышленного рыболовства.

1. Сущность и функции планирования в управлении производством.
2. Основные принципы и методы планирования.
3. Система плановых показателей и пути совершенствования их расчетов.
4. Роль прогнозов в разработке планов.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.11/18

5. Система планов предприятия и их взаимосвязь.
6. Формы планирования их развитие и применение.
7. Стратегическое и тактическое планирование.
8. Распределение ресурсов как задача стратегического планирования.
9. Планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития).
10. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности.
11. Анализ и оценка риска при разработке планов.
12. Содержание и функции тактического планирования.
13. Структура и показатели производственной программы предприятия.
14. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале.
15. Планирование фонда оплаты труда.
16. Цели и задачи планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия.
17. Цели, задачи и содержание финансового планирования на предприятии.
18. Планирование доходов и поступлений на предприятии
19. Организация планирования на предприятии.
20. Понятие, задачи и проблемы планирования.
21. Планирование рисков.
22. Сущность и значение планирования на производстве.
23. Принципы и методы планирования.
24. Классификация планов.
25. Процесс внутрифирменного планирования.
26. Бизнес-план предприятия.
27. Роль планирования в организации.
28. Формы, виды, стадии планирования.
29. Планирование фонда заработной платы.
30. Содержание финансового плана организации.

Задание 2

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

1. Планирование производства и сбыта продукции.
2. Планирование объема сбыта продукции.
3. Исследование конъюнктуры рынка.
4. Планирование ассортимента продукции.

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.12/18

5. Планирование цены продукции.
6. Проблемы планирования цен и сбыта
7. Планирование выполнения производственной программы.
8. Планирование производительности труда.
9. Расчет потребности в персонале.
10. Определение потребности в материально-технических ресурсах.
11. Планирование закупок материальных ресурсов.
12. Цели, задачи и содержание планирования издержек и результатов производства.
13. Планирование снижения себестоимости продукции.
14. Планирование затрат на производство продукции.
15. Планирование себестоимости товарной и реализуемой продукции.
16. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения работ при тралении.
17. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения работ при выборке трала.
18. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения работ при кошельковом лове.
19. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения работ при близнецовом лове.
20. Разработайте план мероприятий по организации материально-технического снабжения.
21. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения погрузочно-разгрузочных работ.
22. Разработайте план мероприятий по организации нормирования труда работников.
23. Планирование снабжения.
24. Планирование производства. Факторы и категории затрат при планировании производства.
25. Принципы рациональной организации производства и труда на предприятиях.
26. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения работ при лове разноглубинным тралом.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.13/18

27. Разработайте план мероприятий по организации безопасного ведения работ при лове донным тралом.

28. Планирование ассортиментной политики предприятия.

29. Планирование объема производства продукции.

30. Техническая и экономическая задачи снабжения.

Задание 3.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

1. Социально-психологический климат в коллективе.
2. Формальные и неформальные группы в организации.
3. Планирование и организация работы трудового коллектива.
4. Виды власти и их характеристика.
5. Управление трудовым коллективом.
6. Понятие профессиональной пригодности.
7. Делегирование полномочий и их виды.
8. Стили управления и их характеристики.
9. Управленческие решения и требования к ним.
10. Методы управления конфликтами.
11. Планирование индивидуальной работы руководителя (самоменеджмент).
12. Личность и ее структура, типы темперамента и характера.
13. Конфликты и их последствия.
14. Конфликты в организации: причины, типология и функции.
15. Методы принятия управленческих решений.
16. Коммуникативное поведение в организации.
17. Социализация личности: понятие, содержание и механизмы.
18. Планирование и организация работы трудового коллектива.
19. Цели и задачи менеджмента.
20. Задачи управления предприятием.
21. Эмоции: понятие, функции, виды.
22. Понятие личности. Структурные компоненты личности.
23. Противоречия и кризисы профессионального развития личности.
«Синдром эмоционального выгорания».
24. Мотивы: понятие, функции. Классификация мотивов.
25. Элементы внутренней среды организации и их характеристика.
26. Элементы внешней среды организации и их характеристика.

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.14/18

27. Этапы проведения деловых совещаний.
28. Цикл менеджмента.
29. Понятие «общение». Структура и средства общения.
30. Средства и техника управленческого общения.

Задание 4.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

1. Контроль на предприятии: характеристика и виды.
2. Предварительный контроль.
3. Текущий контроль.
4. Стратегический контроль.
5. Оперативный контроль.
6. Итоговый контроль.
7. Принципы контроля.
8. Функции контроля.
9. Выборочный контроль.
10. Основные задачи контроля.
11. Методы контроля.
12. Зоны рисков и методы их оценки.
13. Использование метода сравнения.
14. Использование метода количественной и качественной оценки.
15. Применение метода «управление по результатам».
16. Использование метода моделирования ситуаций.
17. Использование метода оценки валовых показателей продуктивности.
18. Шкалирование на основе применения оценочных шкал с описанием количественной оценки.
19. Нормирование трудовых ресурсов.
20. Нормирование материальных ресурсов.
21. Денежная оценка материально-производственных запасов.
22. Анализ выполнения плана по труду за предшествующий период.
23. Контроль производительности труда на предприятии.
24. Контроль соблюдения техники безопасности на предприятии.
25. Контроль соблюдения техники безопасности на промысле.
26. Контроль соблюдения трудовой дисциплины.

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.15/18

27. Нормы продолжительности рабочего времени.
28. Анализ экономической эффективности деятельности предприятия.
29. Экономическая эффективность рейса судна.
30. Эффективность принятия управленческих решений.

Задание 5.

ПК 3.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1. Что такое документ?
2. Что такое система документации?
3. Какие действия фиксируются в протоколе? Виды протоколов.
4. Дайте понятие унификации документов.
5. Что такое реквизит? Виды реквизитов.
6. Назовите распорядительные документы организации.
7. Назовите виды организационных документов.
8. Кто подписывает протокол?
9. Кто составляет акт?
10. Какой документ называется письмом?
11. Для чего предназначено гарантийное письмо?
12. К какой группе документов относится должностная инструкция?
13. Кто подписывает должностную инструкцию?
14. Перечислите документы по личному составу.
15. Сроки хранения документов по личному составу.
16. Что такое приказ? Виды приказов.
17. Порядок оформления работника на постоянную работу.
18. Что такое трудовой договор?
19. Какие управленческие действия оформляются приказом по личному составу?
20. Разновидности приказов по личному составу.
21. Последовательность разделов должностной инструкции.
22. Перечислите справочно-информационные документы.
23. Требования, предъявляемые к ведению трудовой книжки. Какие сведения вносятся в трудовую книжку?
24. Стадии разработки приказов.
25. Для чего заводится личная карточка работника?

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.16/18

26. Когда заводится личное дело на работника? Как хранятся личные дела работающих сотрудников?

27. Что такое номенклатура дел? Каково назначение номенклатуры дел?

28. Что такое рекламация?

29. Что такое заявка на снабжение?

30. Что такое рейсовое задание?

4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.03 является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Управление работами в области промышленного рыболовства» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ППССЗ в целом, в соответствии с ФГОС СПО и МК ПДНВ 78 по специальности 35.02.11 Промышленное рыболовство.

Формой аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 является экзамен по модулю. Итогом экзамена по модулю является решение: «ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСВОЕН / НЕ ОСВОЕН»).

Итоги экзамена по модулю и оценочная ведомость по профессиональному модулю ПМ.03 оформляются на каждого аттестуемого.

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.17/18

ИТОГИ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ		
ПМ 03 Управление работами в области промышленного рыболовства код и наименование профессионального модуля		
ФИО _____		
обучающийся _____ на _____	4 _____ курсе по специальности СПО	35.02.11 Промышленное рыболовство
код и наименование специальности _____		
Итоги экзамена по модулю _____		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей промышленного рыболовства.	Способен: - принимать участие в планировании основных показателей промышленного рыболовства. - выбирать структуру оперативного планирования производственной программы. - точно планировать и рассчитывать основные производственные показатели: производительность труда, фондоемкость, фондоотдачу, материалоемкость, рентабельность.	
ПК.3.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	Способен: - планировать выполнение работ исполнителями; - координировать работу администрации и исполнителей на рыбопромышленных предприятиях; - точно определять способы формирования заработной платы; - выбирать механизм регулирования размеров заработной платы; - выбирать механизм регулирования системы премирования.	
ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива	Способен: - организовывать работу трудового коллектива; - определять цели компании для эффективного управления; - выбирать управленческие технологии для предприятий промышленного рыболовства.	
ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Способен: - контролировать ход выполнения работ исполнителями; - оценивать результаты выполнения работ исполнителями; - принимать оптимальные решения при формировании кадрового состава на предприятиях промышленного рыболовства; - выбирать административные, экономические и социально-психологические методы управления персоналом.	
ПК 3.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.	Способен: - выбирать этапы хозяйственных процессов предприятия; - правильно и точно вести документацию.	
Дата « ____ » _____ 20 ____ г. Подписи членов экзаменационной комиссии		
	_____	_____
	подпись	фамилия инициалы
	_____	_____
	подпись	фамилия инициалы
	_____	_____
	подпись	фамилия инициалы

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-35 02 11- ПМ.04.ПП.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	С.18/18

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ		
<i>ПМ.03</i>	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОГО РЫБОЛОВСТВА	
<i>код и наименование профессионального модуля</i>		
ФИО _____		
обучающийся на <u> 4 </u> курсе по специальности СПО <u> 35.02.11 </u>		
<i>Промышленное рыболовство</i>		
<i>код и наименование специальности</i>		
освоил(а) программу профессионального модуля		
<i>ПМ.03. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОГО РЫБОЛОВСТВА</i>		
<i>наименование профессионального модуля</i>		
в объеме _____ час « ___ » _____ 20___ г. « ___ » _____ 20___ г.		
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом)		
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 03.01	Дифференцированный зачёт	
ПП 03.01	Дифференцированный зачёт	
ПМ.03	Экзамен по модулю	
Итоги экзамена по профессиональному модулю		
Наименование профессионального модуля		Оценка (освоен / не освоен)
<i>ПМ 03. Управление работами в области промышленного рыболовства</i>		
Дата « ___ » _____ 20___ г. Подписи членов экзаменационной комиссии		
_____		_____
<i>подпись</i>		<i>фамилия инициалы</i>
_____		_____
<i>подпись</i>		<i>фамилия инициалы</i>
_____		_____
<i>подпись</i>		<i>фамилия инициалы</i>