



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины)

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС

РАЗРАБОТЧИК
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Маркевич А.Л.
Цепеляева Н.Ф.

ГОД РАЗРАБОТКИ

2024

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.2/16

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
1.1 Область применения фонда оценочных средств.....	3
1.2 Результаты освоения дисциплины.....	3
2. Перечень оценочных средств и критерии оценивания.....	3
3. Сведения о фонде оценочных средств и его согласование.....	6

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.3/16

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины «Экономика организации».

1.2 Результаты освоения дисциплины

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка освоения следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

2. Перечень оценочных средств и критерии оценивания

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для 	<ul style="list-style-type: none"> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 	

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<p>решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств 	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; 	<ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации; -кредитные банковские продукты 	

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования 		
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	<ul style="list-style-type: none"> особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений 	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> определять цели и периодичность проведения инвентаризации; - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - давать характеристику активов организации. 	<ul style="list-style-type: none"> нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - основные понятия инвентаризации активов; - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; - задачи и состав инвентаризационной комиссии; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации. 	<ul style="list-style-type: none"> выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). 	<ul style="list-style-type: none"> порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств. 	<ul style="list-style-type: none"> проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств

2.1 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- устный и письменный опрос;
- тестовые задания закрытого и открытого типов;
- выполнение практических работ.

2.2 К оценочным средствам для промежуточной аттестации относятся:

- вопросы к экзамену.

2.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания теоретических знаний:

«Отлично» - ставится, если обучающийся:

- а) точно формулирует ответы на поставленные в задании вопросы;
- б) дает правильные формулировки понятий и терминов по изученной дисциплине;

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.7/16

в) демонстрирует понимание материала, что выражается в умении обосновать свой ответ;

г) свободно обобщает и дифференцирует признаки и понятия;

д) правильно отвечает на дополнительные вопросы;

е) свободно владеет речью (демонстрирует связанность и последовательность в изложении) и т.п.

«Хорошо» - ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но:

а) неточно и неуверенно воспроизводит ответы на поставленные в задании вопросы;

б) дает неточные формулировки понятий и терминов;

в) затрудняется обосновать свой ответ;

г) затрудняется обобщить или дифференцировать признаки и понятия;

д) затрудняется при ответах на дополнительные вопросы;

е) излагает материал недостаточно связано и последовательно с частыми заминками и перерывами и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания практических умений:

«Отлично» ставится, если обучающийся:

а) умеет подтвердить на примерах свое умение по выполнению полученного практического задания;

б) умеет аргументировать свои действия при выполнении практического задания;

в) целесообразно использует теоретический материал для выполнения задания;

г) правильно использует необходимые приемы, методы, инструменты и другие ресурсы;

д) демонстрирует умение действовать в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;

е) грамотное составление документов, относящихся к профессиональной деятельности и т.п.

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.8/16

«Хорошо» - ставится, если обучающийся демонстрирует практические умения, удовлетворяющие тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает единичные негрубые ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя.

«Удовлетворительно» - ставится, если обучающийся обнаруживает практические умения, но:

а) затрудняется привести примеры, подтверждающие его умения, использованные в процессе выполнения практического задания;

б) непоследовательно аргументирует свои действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания; аргументы, объясняющие его действия, предпринятые им в процессе выполнения практического задания;

в) нецелесообразно использует теоретический материал для составления плана выполнения практического задания;

г) излагает материал недостаточно связано и с последовательно с частыми заминками и перерывами;

д) испытывает затруднения в действиях при нестандартных профессиональных ситуациях и т.п.

«Неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся допускает грубые нарушения алгоритма действия или ошибки, влекущие за собой возникновение отрицательных последствий для оборудования, окружающей среды и экипажа судна, или (и) отсутствие умения действовать в стандартных профессиональных ситуациях, или(и) демонстрирует незнание или непонимание большей части соответствующего раздела.

Критерии оценивания тестирования:

«Отлично» - 100-91 % правильных ответов;

«Хорошо» - 90-81 % правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 80-71% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 70-0 % правильных ответов.

3 Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Контрольные вопросы к практическим занятиям

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.9/16

Практическое занятие № 1 Расчет основных показателей производственной программы на основе ситуационных задач

Контрольные вопросы:

1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды.
2. Значение отрасли в условиях рыночной экономики
3. Характеристика производственного процесса.

Практическое занятие №2 Расчет основных показателей производственной программы на основе ситуационных задач (продолжение)

Контрольные вопросы:

1. Производственная программа и ее показатели.
2. Производственная мощность предприятия, цеха, участка, машины.
3. Показатели использования производственной мощности.
4. Пути улучшения использования производственной мощности

Практическое занятие №3 Расчет производственной мощности и показателей ее использования на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Коэффициент использования среднегодовой производственной мощности
2. Коэффициент загрузки оборудования.

Практическое занятие №4 Расчет производственной мощности и показателей ее использования на основе ситуационных задач (продолжение)

Контрольные вопросы:

1. Производственная структура организации.
2. Сущность внутрифирменного планирования.
3. Производственная мощность – основа производственной программы

Практическое занятие №5 Расчет среднегодовой стоимости основных средств. Начисление амортизации различными способами на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Понятие, состав и структура основных фондов.
2. Оценка и износ основных фондов.
3. Амортизация основных фондов

Практическое занятие №6 Расчет показателей эффективности использования основного капитала на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.10/16

1. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения

2. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования

3. Показатели эффективности использования оборотных средств
Практическое занятие №7 Расчет норматива оборотных средств на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Пути ускорения оборачиваемости
2. Инновационная деятельность организации.
3. Инвестиционная деятельность организации

Практическое занятие №8 Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Понятие, состав и структура основных фондов.
2. Оценка и износ основных фондов.
3. Амортизация основных фондов

Практическое занятие №9 Расчет эффективности капитальных вложений на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования
2. Показатели эффективности использования оборотных средств.
3. Пути ускорения оборачиваемости.

Практическое занятие №10. Расчет среднесписочной численности персонала на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Персонал организации: понятие, классификация.
2. Движение кадров.
3. Нормирование труда.

Практическое занятие №11. Расчет выработки и трудоемкости на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Производительность труда
2. Сущность и принципы оплаты труда.

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.11/16

3. Тарифная система и ее элементы.

Практическое занятие №12. Расчет плановой численности работников на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Формы и системы оплаты труда.
2. Движение кадров.
3. Нормирование труда.

Практическое занятие №13. Расчет заработной платы по каждой категории работников. Расчет фонда заработной платы на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Производительность труда
2. Сущность и принципы оплаты труда.
3. Движение кадров

Практическое занятие №14. Расчет сметы затрат на производство на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Понятие расходов организации, их состав.
2. Понятие себестоимости продукции, ее виды
3. Смета затрат на производство продукции.

Практическое занятие №15. Расчет себестоимости единицы продукции на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Группировка затрат по статьям калькуляции.
2. Методы калькулирования.
3. Понятие, функции, виды цен.

Практическое занятие №16. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Классификация цен.
2. Порядок ценообразования
3. Понятие доходов организации, их состав.

Практическое занятие №17. Расчет плановой прибыли организации на основе ситуационных задач.

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.12/16

Контрольные вопросы:

1. Формирование прибыли.
2. Понятие, функции, классификация финансов.
3. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план

Практическое занятие №18. Расчет рентабельности активов (производства), текущих издержек (продукции) и продаж на основе ситуационных задач.

Контрольные вопросы:

1. Понятие расходов организации, их состав.
2. Понятие себестоимости продукции, ее виды
3. Смета затрат на производство продукции.

Тестовые задания по дисциплине.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ОК 01 ВЫБИРАТЬ СПОСОБЫ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К РАЗЛИЧНЫМ КОНТЕКСТАМ

Задания открытого типа

Ключи правильных ответов выделены жирным шрифтом

1. Организация является коммерческой, если имеет своей целью получение...

Ответ: прибыли

2. Планирование, деятельность организации, управление деятельностью предприятия изучает.....

Ответ: микроэкономика

Тестовые задания закрытого типа

1. Особым ресурсом, присущим рыночной системе хозяйствования, является...
 - а) финансовый ресурс
 - б) предпринимательство
 - в) трудовые ресурсы
 - г) земля

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ОК 02 ИСПОЛЬЗОВАТЬ СОВРЕМЕННЫЕ СРЕДСТВА ПОИСКА, АНАЛИЗА И ИНТЕРПРИТАЦИИ ИНФОРМАЦИИ, И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задания открытого типа

Ключи правильных ответов выделены жирным шрифтом

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.13/16

1. Регулирование деятельности финансово-промышленных групп может принимать форму...

Ответ: холдинга

2. По принадлежности основные фонды подразделяются на

. Ответ: собственные и арендованные

Тестовые задания закрытого типа:

1. Финансово-промышленная группа – это...

а) **объединение крупных фирм олигополитического типа на основе отношений экономической и финансовой взаимозависимости. Разделение труда и его кооперации**

б) объединение крупных банков и промышленных предприятий монополистического типа на основе отношений сотрудничества и конкуренции

в) объединение групп транснациональных компаний на основе межфирменных союзов

г) объединение крупных фирм монополистического типа на основе индустриальной интеграции и кооперации

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ОК 03 ПЛАНИРОВАТЬ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ СОБСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ И ЛИЧНОСТНОЕ РАЗВИТИЕ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ, ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЗНАНИЯ ПО ПРАВОВОЙ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ В РАЗЛИЧНЫХ ЖИЗНЕННЫХ СИТУАЦИЯХ

Задания открытого типа

Ключи правильных ответов выделены жирным шрифтом

1. Основные фонды зачисляются на баланс по.....

Ответ: полной первоначальной стоимости

2. Материальные ресурсы – это...

Ответ: сырье, материалы, топливо, энергия, полуфабрикаты

Тестовые задания закрытого типа:

1. Основные средства – это

а) средства производства, неоднократно участвующие в производственном процессе, сохраняющие при этом свою натуральную форму, переносящие свою стоимость на производимую продукцию по частям по мере снашивания.

б) средства производства и нематериальные активы, неоднократно участвующие в производственном процессе, сохраняющие при этом свою

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.14/16

натуральную форму, переносящие свою стоимость на производимую продукцию по частям по мере снашивания.

в) основные фонды, неоднократно участвующие в производственном процессе, переносящие свою стоимость на производимую продукцию по частям по мере снашивания.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ОК 05 ОСУЩЕСТВЛЯТЬ УСТНУЮ И ПИСЬМЕННУЮ КОММУНИКАЦИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЯЗЫКЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С УЧЕТОМ ОСОБЕННОСТЕЙ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНОГО КОНТЕКСТА

Задания открытого типа

Ключи правильных ответов выделены жирным шрифтом

1. Переоценка основных средств проводится, чтобы установить их.....стоимость

Ответ: восстановительную

2. Эффективность использования основных средств повышает.....продукции

Ответ: рост производства

Тестовые задания закрытого типа:

1. Моральному износу в наибольшей степени подвержены основные средства

а) предприятий автомобильной промышленности

б) предприятий по производству компьютерных микросхем

в) предприятий черной металлургии

г) любых предприятий, изготавливающих продукцию

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ОК 09 ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКАХ

Задания открытого типа

Ключи правильных ответов выделены жирным шрифтом

1. Величина налога на единицу измерения налоговой базы представляет собой...

Ответ: налоговую ставку

2. физическое лицо может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения слет.

Ответ: 16

Тестовые задания закрытого типа:

1. Выгодно ли предприятию амортизировать стоимость его основных средств?

а) нет, амортизация увеличивает себестоимость продукции

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.15/16

б) да, потому что все предприятия обязаны амортизировать стоимость основных средств

в) да, потому что амортизация создает возможности для своевременного обновления основных средств

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: ПК 1.1. ОБРАБАТЫВАТЬ ПЕРВИЧНЫЕ БУХГАЛТЕРСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Задания открытого типа

1. Общий финансовый результат характеризует.....

Ответ: прибыль и убыток

2. Чистая прибыль - это

Ответ: прибыль предприятия за вычетом налогов

3 Себестоимость продукции характеризует...

Ответ: общую величину затрат на производство и реализацию продукции.

4 Косвенные затраты – это...

Ответ: затраты на обслуживание и управление производственным процессом

5. В калькуляции затраты сгруппированы... ..элементам

Ответ: экономическим

Задания закрытого типа

6. Сущность контрактной системы оплаты и труда состоит в

а) работе по договору, в котором оговариваются все условия

б) работе, основанной на долевом распределении оплаты труда

в) работе, основанной на степени участия и квалификации работающего.

г) работе на дому

7. К повременной форме оплаты труда относятся

а) прямая сдельная, косвенно-сдельная, аккордная сдельная

б) рейтинговая, контрактная

в) повременно-премиальная, простая повременная

г) прямая сдельная, рейтинговая, простая повременная

8. Верхний предел цены определяется

а) объемом выпуска продукции,

б) величиной спроса на продукцию,

в) суммой постоянных и переменных затрат.

г) не может быть определен

МО–38 02 01-ОП.01.ФОС	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	С.16/16

Образец билетов для экзамена

Федеральное агентство по рыболовству ФГБОУ ВО «КГТУ» БГАРФ Калининградский морской рыбопромышленный колледж	
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № <u>11</u>	
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ	
<small>наименование учебного предмета / дисциплины / междисциплинарного курса профессионального модуля</small>	
1. Инновационная деятельность организации. 2. Производственные кооперативы Задача: Рассчитать сумму прибыли предприятия, если выпуск товарной продукции в плановом периоде определен в сумме 1079,7 т.р., затраты на 1 руб. товарной продукции составили в отчетном году 74,7 руб, задание по снижению затрат на 1 руб. товарной продукции в плановом году -1,7%	
_____ подпись	
_____ Инициалы, фамилия	

4 Сведения о фонде оценочных средств и его согласование

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» представляет собой компонент образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Фонд рассмотрен на заседании методической комиссии Экономики и бухгалтерского учета (протокол №9 от 18.05.2022 г.)

Председатель методической комиссии _____ /Н.Ф.Цепелева/.