



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

МО-09 02 07-ОП.10. РП

РАЗРАБОТЧИК

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

А.М. Бакулин

ГОД РАЗРАБОТКИ

2022

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.2/13

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5 Сведения о рабочей программе и ее согласовании	13

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.3/13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью профессионального цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Специалист по информационным системам»-администратор баз данных.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-03; ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК.	Умения	Знания
ОК 01	<p>Уо1.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Уо1.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Уо1.3 определять этапы решения задачи;</p> <p>Уо1.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо1.5 составлять план действия;</p> <p>Уо1.6 определять необходимые ресурсы;</p> <p>Уо1.7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо1.8 реализовывать составленный план;</p> <p>Уо1.9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Зо1.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо1.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо1.3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Зо1.4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Зо1.5 структуру плана для решения задач;</p> <p>Зо1.6 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>Уо2.1 определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо2.2 определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>Уо2.3 структурировать получаемую информацию;</p> <p>Уо2.4 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p>	<p>Зо2.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Зо2.2 приёмы структурирования информации;</p> <p>Зо2.3 формат оформления результатов поиска информации</p>

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.4/13

	Уо2.5 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо2.6 оформлять результаты поиска	
ОК 03	Уо3.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо3.2 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо3.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо3.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо3.2 современная научная и профессиональная терминология; Зо3.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 09	Уо9.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо9.2 использовать современное программное обеспечение	Зо9.1 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

В рамках программы учебной дисциплины у обучающихся формируются следующие личностные результаты:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 18	Осознающий, принимающий и несущий ответственность за свои действия в стандартных и нестандартных ситуациях как руководитель структурного подразделения.
ЛР 21	Выполняющий требования действующего законодательства, правил и положений внутренней документации организации в полном объеме
ЛР 22	Добросовестный, соответствующий высоким стандартам бизнес-этики и способствующий разрешению явных и скрытых конфликтов интересов, возникающих в результате взаимного влияния личной и профессиональной деятельности. Осознающий ответственность за поддержание морально-психологического климата в коллективе

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.5/13

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	8
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	8
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация диф.зачет	

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.6/13

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час											
			в т. ч. по видам занятий											
		Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа						
8 Семестр		32	24		8									
	Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений	8	6		2								ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.	
1	Тема 1.1 Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	2/2	2/2							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2	
2	Тема 1.2.Субъекты предпринимательской деятельности, индивидуальные предприниматели	2/4	2/4							Оформление отчета	2	ИЛ-1	Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3	

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.7/13

														Уо9.1-9.2 Зо9.1 Уо10.1-10.5 Зо10.1-10.5	
3	Тема 1.3.Организационно-правовые формы юридических лиц Право собственности	2/6	2/6							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1		
5	Практическая работа1. Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений .Решение задач	2/8			2/2					Выучить конспект	1	ИЛ-1			
Раздел 2 Авторское и патентное право		2	2											ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.	
6	Тема 2.1. Авторское и патентное право	2/10	2/8							Оформление отчета	2	ИЛ-1			
Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений														ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.	
7	Тема 3.1 Гражданско-правовой договор. Общие положения Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	2/12	2/10							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2		
9	Практическое занятие№2: составление договоров, решение задач.	2/14			2/4					Оформление отчета	2	ИЛ-1			

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.8/13

													Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1	
	Раздел 4 Экономические споры													ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
10	Тема 4.1 Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность	2/16	2/12							Оформление отчета	2	ИЛ-1		
11	Практическое занятие № 3 составление искового заявления в суд.	2/18				2/6				Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3 Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо5.1 Зо5.1-5.2 Уо6.1-6.2 Зо6.1-6.3 Уо7.1-7.2 Зо7.1-7.3 Уо9.1-9.2 Зо9.1	
	Раздел 5. Трудовое право													ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
12	Тема 5.1. Общие положения Трудового кодекса РФ. Трудовой договор. Рабочее время, время отдыха. Заработная плата.(ЗП)	2/20	2/14							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3	

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.9/13

13	Тема 5.2. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины. Материальная ответственность	2/22	2/16							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3 Уо4.1-4.2 Зо4.1-4.2	
14	Практическое занятие № 4 составление трудового договора, решение задач	2/24			2/8					Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо5.1 Зо5.1-5.2	
Раздел 6. Правовые режимы информации.		4	4											ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
15	Тема 6.1 Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.	2/26	2/18							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо1.1-1.9 Зо1.1-1.6 Уо2.1-2.6 Зо2.1-2.3	
16	Тема 6.2.Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие ин-формационной безопасности.	2/28	2/20							Выучить конспект	1	ИЛ-1	Уо3.1-3.3 Зо3.1-3.3	
Раздел 7. Право социальной защиты		2	2											ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
17	Тема 7.1. Право социальной защиты	2/30	2/22							Выучить конспект	1	ИЛ-1		
Раздел 5 .Административное правою		2	2											ОК 01-03,09. ЛР 3,4,10,13,14, 18,21,22.
18	Тема 5.1. Административные правонарушения	2/32	2/24							Выучить конспект	1	ИЛ-1		

Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.10/13	

	ИТОГО по дисциплине	32	24		8										
--	----------------------------	----	----	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.11/13

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Виды помещений и их материально-техническое обеспечение	Наименование
1. Наличие помещений: - учебного кабинета	4242 кабинет социально-экономических дисциплин
- мастерских	-
- лабораторий	-
2. Оборудование помещения и рабочих мест	Комплекты мебели для учебного процесса. Средства обучения: доска классная, экран для видеопроектора, комплект учебно-наглядных пособий.
3. Технические средства обучения	Мультимедийное оборудование: проектор.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прохорова, О. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник / О. В. Прохорова. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Лань, 2022 2. Грибов, В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КноРус, 2022. 3. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. - Москва : КноРус, 2023. 4. Косаренко, Н. Н. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Косаренко, Б. В. Шагиев. - Электрон. дан. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование) 5. Гольцов, В. Б. Трудовое право : учебник / В. Б. Гольцов, В. С. Озеров, Е. В. Платонов. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование). 6. Грибов, В. Д. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности + eПриложение: Тесты : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование). 7. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для сред. проф. образования / Р. Ф. Матвеев. - Москва : КноРус, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование). 8. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. - Москва : Юстиция, 2022. - on-line. - (Среднее проф. образование) 9. Смоленский, М. Б. Трудовое право + eПриложение: дополнительные материалы : учебник / М. Б. Смоленский, С. В. Михайлов. - Москва : КноРус, 2022.
Дополнительные , в т.ч. курс лекций по учебной дисциплине,	1. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев,

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.12/13

методические пособия и рекомендации для выполнения самостоятельных работ	<p>Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13775-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476801 (дата обращения: 13.12.2021).</p> <p>2. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/437668 (дата обращения: 13.12.2021).</p>
Электронные образовательные ресурсы	<p>1. ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru</p> <p>2. ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru</p> <p>3. ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru</p> <p>4. Издательство «Лань», https://e.lanbook.com</p> <p>5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru</p>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - законы и иные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий; - умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами; - рационально использует наглядные пособия, справочные материалы; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос: -тестирование.
<ul style="list-style-type: none"> - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством - применять законодательство в сфере защиты прав интеллектуальной собственности 	<ul style="list-style-type: none"> последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; - уверенно демонстрирует усвоение изученных вопросов; - раскрывает содержание материала в объёме, предусмотренном программой и учебником <p>Способен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

МО-09 02 07-ОП.10.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.13/13

	-применять законы по защите интеллектуальной собственности	
--	--	--

5 Сведения о рабочей программе и ее согласовании

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности представляет собой компонент основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии « _____ ».

Протокол № 9 от «18» мая 2022 г.

Председатель методической комиссии _____ /Т.Н.Богатырева/.