



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

**26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики
МО–26 02 06-ОГСЭ.03.РП**

РАЗРАБОТЧИК	Учебно-методический центр
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	Никишин М.Ю.
ГОД РАЗРАБОТКИ	2024

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.2/13

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины	3
2.2 Содержание дисциплины	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1 Материально-техническое обеспечение	8
3.2 Учебно-методическое обеспечение	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ	13

МО-09 02 07-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.3/13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью гуманитарного и социально-экономического цикла плана ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель учебной дисциплины «Психология общения» состоит в формировании у обучающихся представления о типах общения и его строении, феноменах и закономерностях общения, возможностях управления впечатлением в общении, технологиях подготовки к различным формам общения, способах применения полученных знаний в практической деятельности, в регуляции социального поведения личности и группы.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

Вариативная часть не предусмотрена.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	
Практические занятия	-	-

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-09 02 07-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.4/13

<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, диф.зачет, экзамен)		
Всего	32	

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.5/13

2.2 Содержание дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем учебной дисциплины	Общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения Используемые активные и интерактивные формы	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час										Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий										
		Уроки, лекции	лабораторные работы	практические занятия	Курсовое проектирование	консультации	Промежуточная аттестация						
8 семестр		32	30					2					
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину.			4				3						
1	Тема 1.1 Общее понятие о психике и психологии. История развития психологии. Методы психологии. Значение и задачи. Отрасли психологии	2/2	2/2						Дидактический материал на do.kmrk, Конспект лекций,	Конспект, [1]	1	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ОК 04	
2	Тема 1.2. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2/4	2/4					презентации, тестовые задания по разделу	Конспект, [1]	1			
Раздел 2. Индивидуально-типологические особенности личности													
3	Тема 2.1 Человек: индивид, личность, индивидуальность: понятие об индивиде, личности и индивидуальности. Особенности понятий. Структура личности.	2/6	2/6						Дидактический материал на do.kmrk	Конспект, [1]	1	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24, ЛР	
4	Тема 2.2 Темперамент и его учет в процессе общения: понятие о темпераменте. Физиологические основы и психологическая характеристика темперамента	2/8	2/8						Презентация Карточки, тесты я	Тест Айзенка, описание темпераментов	1		
5	Тема 2.3 Характер и его учет в процессе общения: общее понятие и физиологических особенностях	2/10	2/10						Дидактический материал на	К.Леонгард характерис	1		

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.6/13

	(основа) характера. Типическое и индивидуальное в характере. Черты характера									do.kmrk, конспект лекций	тики акцентуаций			25 ОК 04
6	Эмоциональная сфера личности, как регулятор общения. Классификация эмоций и чувств.	2/12	2/12							Карточки, диагностический материал	Конспект			
Раздел 3. Психологические особенности общения														
7	Тема 3.1 Социальная перцепция и ее особенности. Факторы, влияющие на восприятие. Психологические механизмы восприятия. Роль первого впечатления. Эффект ореола. Каузальная атрибуция. Идентификация. Эмпатия. Аттракция. Рефлексия. Стереотипизация. Механизмы психологической защиты.	2/14	2/14							Презентация Карточки, тесты		1		ЛР 4, ЛР 6 ЛР 7, ЛР 8 ЛР 11, ЛР 12 ЛР 13, ЛР 17 ЛР 21, ЛР 22 ЛР 24, ЛР 25 ОК 04
8	Тема 3.2. Репрезентативная система и ее особенности. Синтоническая модель общения. Типы восприятия: Визуальный, кинестетический, аудиальный. Определение ведущей репрезентативной системы.	2/16	2/16							Карточки, диагностический материал	Конспект, [1]			
9	Тема 3.3 Типы и позиции взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Трансанктный анализ Э. Берна.	2/18	2/18							Дидактический материал на do.kmrk	Сочетание зон, поз, жестов	1		
10	Тема 3.4. Вербальные и невербальные средства общения. Технологии обратной связи.	2/20	2/20							Дидактический материал на do.kmrk, конспект лекций	Конспект, [1]	1		
11	Тема 3.6 Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.	2/22	2/22							Дидактический материал на do.kmrk, конспект лекций	Конспект			
Раздел 4. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения														
12	Тема 4.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Основные дисфункциональные	2/24	2/26							Дидактический материал на do.kmrk,	К. Томас, пять стилей	1		ЛР 4, ЛР 6 ЛР 7, ЛР 8 ЛР 11, ЛР

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.8/13

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1. Коноваленко М.Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 476 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2 Дополнительные источники

1.Аминов, И. И. Психология общения : учебник / И. И. Аминов. - Москва : КноРус, 2024. - 256 on-line. - (Среднее проф. образование).

2.Рогов, Е. И. Психология общения + eПриложение: тесты : учебник для сред. проф. образования / Е. И. Рогов. - Москва : КноРус, 2024. - on-line - (Среднее проф. образование).

3.Руденко, А. М. Профессиональная этика и психология делового общения : учебник / А. М. Руденко ; ред. С. И. Самыгин. - Москва : КноРус, 2024. - 232 on-line. - (Среднее профессиональное образование).

4.Сахарчук, Е. С. Психология делового общения : учебное пособие / Е. С. Сахарчук. - Москва : КноРус, 2023. - on-line. - (Среднее проф. образование).

5.Киселев, В. В. Психология и этика профессиональной деятельности : учебник / В. В. Киселев. - Москва : КноРус, 2023. - 213 on-line.

6.Никоноров, М. А. Лидерство и управление в многонациональном судовом экипаже : учебное пособие / М. А. Никоноров. - Керчь : Керченский государственный морской технологический университет, 2020. - 118 on-line

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знать: – взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения;	Демонстрация знаний приёмов и техники эффективного общения. Демонстрация знаний приёмов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.9/13

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального, личностного развития и самообразования; – психологические основы 	<p>Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятна.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются.</p> <p>Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Демонстрируются знания методов работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач понятна.</p> <p>Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний приёмов структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно.</p> <p>Значения современной научной и профессиональной терминологии понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Возможные траектории профессионального, личностного развития и самообразования определяются правильно и понятны.</p> <p>Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности.</p> <p>Демонстрируются знания основ проектной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний приёмов повышения стрессоустойчивости.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей эмоционального реагирования на стрессовую ситуацию.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>Правила оформления документов и построения устных сообщений понимаются точно.</p>	<p>занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> .1 зачёт .2 дифференцированный зачёт .3 экзамен. <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> .1 дифференцированный зачёт .2 экзамен.

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.10/13

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>– основы проектной деятельности;</p> <p>– приёмы повышения стрессоустойчивости;</p> <p>– особенности эмоционального реагирования на стрессовую ситуацию;</p> <p>– особенности социального и культурного контекста;</p> <p>– правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>– закономерности психологии делового общения;</p> <p>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>– особенности произношения;</p> <p>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>– методы управления персоналом на судне;</p> <p>– методы развития коммуникативных способностей;</p> <p>– принципы делового общения в коллективе, взаимосвязи делового этикета, этики деловых отношений, и психологических особенностей личности;</p> <p>– типы, виды и характеристики взаимодействия (интерактивная сторона общения);</p> <p>– основы конфликтологии.</p>	<p>Демонстрация знаний закономерностей психологии делового общения.</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы понимаются точно.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно и их значение может быть объяснено.</p> <p>Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения определяются точно.</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности понимаются точно.</p> <p>Методы управления персоналом на судне правильно понимаются.</p> <p>Методы развития коммуникативных способностей правильно понимаются.</p> <p>Принципы делового общения в коллективе, взаимосвязь делового этикета, этика деловых отношений, и психологические особенности личности правильно понимаются.</p> <p>Демонстрация знаний типов, видов и характеристик взаимодействия (интерактивная сторона общения).</p> <p>Основы конфликтологии правильно понимаются.</p>	
Уметь:	Демонстрация умений	Текущий контроль в

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.11/13

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; 	<p>классифицировать виды и уровни общения.</p> <p>Демонстрация умений определять роли и ролевые ожидания в общении.</p> <p>Демонстрация умений разработки механизмов взаимопонимания в общении.</p> <p>Демонстрация умений применять различные техники и приёмы общения.</p> <p>Демонстрация умений выявлять наиболее важные правила слушания, ведения беседы.</p> <p>Демонстрация умений находить наиболее приемлемые способы разрешения конфликтов.</p> <p>Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно.</p> <p>Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части.</p> <p>Этапы решения задачи определяются точно.</p> <p>Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно и поиск её осуществляется эффективно.</p> <p>План действия составляется и успешно реализуется на практике.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике.</p> <p>Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно.</p> <p>Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации.</p> <p>Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее значимая.</p> <p>Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности определяется точно.</p> <p>Современная научная профессиональная терминология применяется практически.</p> <p>Профессиональное, личностное</p>	<p>форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>.1 зачёт</p> <p>.2 дифференцированный зачёт</p> <p>.3 экзамен.</p> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>.1 дифференцированный зачёт</p> <p>.2 экзамен.</p>

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального, личностного развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; – прогнозировать и анализировать действия членов экипажа в чрезвычайных ситуациях; – составлять план эффективных действий в чрезвычайных ситуациях; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей специальности; – понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, вести деловую беседу; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной 	<p>развитие и самообразование планируется и реализуется по выстроенной траектории.</p> <p>Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на практике.</p> <p>Демонстрация умений прогнозировать и анализировать действия членов экипажа в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Демонстрация умений составлять план эффективных действий в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются.</p> <p>Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися.</p> <p>Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме.</p> <p>Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Правила взаимодействия, делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются.</p> <p>Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация осознанного поведения с учётом закономерностей психологии делового общения.</p> <p>В процессе профессиональной деятельности проявляется толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Задачи и сложности, возникающих в процессе профессиональной деятельности, чётко формулируются.</p>	

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж

Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-26 02 06-ОГСЭ.03.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	С.13/13

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
деятельности; – демонстрировать осознанное поведение с учётом закономерностей психологии делового общения; – проявлять толерантность в рабочем коллективе; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; – применять методы управления персоналом на судне.	Представление в письменной форме сведений о себе и о своей профессиональной деятельности. Демонстрация умений управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками. Методы управления персоналом на судне успешно применяются в процессе профессиональной деятельности.	

5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Гуманитарных дисциплин и естествознания» (протокол № 9 от «14» мая 2024 г.).

Председатель методической комиссии _____ /С.А.Ревин/