



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Заместитель начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

Рабочая программа учебной дисциплины

**«ПМ. 05 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ»**

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура

МО–35 02 09- ПМ.05.РП

РАЗРАБОТЧИК	Маркевич А.Л.
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	Судьбина Н.А.
ГОД РАЗРАБОТКИ	2023

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 2/28

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ	28

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 3/28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры
ПК 5.1	Планировать основные показатели рыбоводческой организации.
ПК 5.2	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 5.3	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 5.4	Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 5.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ПК 5.6	Организовывать и осуществлять мероприятия по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками/иметь практический опыт	<p>Н 5.1.01 планирования основных показателей рыбоводческой организации;</p> <p>Н 5.2.01 организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива;</p> <p>Н 5.2.02 оформления технической документации организации работ;</p> <p>Н 5.3.01 контроля качества выполняемых работ;</p> <p>Н 5.3.02 анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий;</p> <p>Н 5.4.01 анализа состояние рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов;</p> <p>Н 5.4.02 расчета сменных показателей производства объектов аквакультуры в соответствии с заказами на готовую продукцию и результатами анализа состояния рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов;</p> <p>Н 5.4.03 разработки производственных плановых заданий по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры в соответствии со сменными показателями;</p>
--	---

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 4/28

	<p>Н 5.5.01 ведения документации установленного образца;</p> <p>Н 5.6.01 Организации и осуществления мероприятия по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры;</p>
Уметь	<p>У 5.1.01 рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;</p> <p>У 5.2.01 рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;</p> <p>У 5.2.02 организовывать работу исполнителей;</p> <p>У 5.2.03 обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;</p> <p>У 5.3.01 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>У 5.3.02 использовать необходимые нормативно-правовые документы;</p> <p>У 5.4.01 определять параметры рынка, выявлять положение предприятия на нем;</p> <p>У 5.4.02 определять конкурентов в отрасли и оценить уровень конкуренции;</p> <p>У 5.4.03 анализировать состояние рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов, производства продуктов питания из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры;</p> <p>У 5.5.01 вести утвержденную учетно-отчетную документацию;</p> <p>У 5.6.01 организовать и осуществлять мероприятия по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры</p>
Знать	<p>З 5.1.01 основные производственные показатели работы организации в отрасли и её структурных подразделений;</p> <p>З 5.1.02 методы планирования работ исполнителей;</p> <p>З 5.2.01 основы организации деятельности подразделения;</p> <p>З 5.2.02 принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;</p> <p>З 5.2.03 характер взаимодействия с другими подразделениями;</p> <p>З 5.2.04 методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; методы планирования работ исполнителей;</p> <p>З 5.3.01 методы оценивания качества выполняемых работ;</p> <p>З 5.3.02 методы контроля и оценки работ исполнителей;</p> <p>З 5.3.03 способы оценки ситуации и риска;</p> <p>З 5.3.04 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для автоматизированной обработки информации с использованием персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем, применяемых в производстве по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;</p> <p>З 5.4.01 технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства</p>

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 5/28

	<p>по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;</p> <p>З 5.4.02 технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;</p> <p>З 5.4.03 факторы, влияющие на конъюнктуру продукции;</p> <p>З 5.4.04 методы изучения конъюнктуры рынка и продукции;</p> <p>З 5.5.01 правила первичного документооборота, учета и отчетности;</p> <p>З 5.5.02 формы учетных документов, порядок и сроки составления отчетности;</p> <p>З 5.6.01 основные требования по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры.</p>
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	132	68
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	-	-
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	-	-
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>ПМ 05 (экзамен ПМ)</i>	4	4

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 7/28

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
	Промежуточная аттестация	4						4		
	Всего:	132	68	90	32		2	4		36

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий												
Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация										
3.	Практическое занятие № 1. Расчёт заработной платы работников и производительности труда.	2/6			2/2										
4.	Практическое занятие № 2. Расчёт показателей использования основных средств рыбоводного предприятия.	2/8			2/4										
5.	Практическое занятие № 3. Расчёт показателей эффективного использования оборотных средств рыбоводного предприятия.	2/10			2/6										
6.	Практическое занятие № 4. Расчёт бюджета рабочего времени и численности производственного персонала.	2/12			2/8										
7.	Практическое занятие № 5. Определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.	2/14			2/10										
8.	Практическое занятие № 6. Составление калькуляции и сметы затрат на производство рыбоводной продукции.	2/16			2/12										

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 10/28

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий												
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация							
9.	Практическое занятие № 7. Расчёт цены товара.	2/18			2/14										
10.	Практическое занятие № 8. Расчет прибыли и рентабельности организации.	2/20			2/16										
11.	Практическое занятие № 9. Расчет основных показателей деятельности организации.	2/22			2/18										
12.	Практическое занятие № 10. Расчет экологического риска и оценка ущерба, причиняемого окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.	2/24			2/20										
	Тема 1.2. Маркетинг в рыболовецкой организации	4	2		2										

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий												
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация							
13.	Сущность маркетинга и его особенности в рыболовных предприятиях. Ценообразование в маркетинге.	2/26	2/6									Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 У 5.6.01 З 5.2.01 З 5.2.03 З 5.6.01			
14.	Практическое занятие № 11. Анализ рынка производства рыболовной продукции в различных секторах аквакультуры	2/28	2/8		2/22										
Тема 1.3. Управление структурным подразделением рыболовецкой организации		6	2		4										
15.	Управление подразделениями рыболовецкой организации.	2/30	2/10									Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 У 5.6.01 З 5.2.01 З 5.2.03 З 5.6.01			
16.	1. Практическое занятие № 12. Овладение приемами делового и управленческого общения.	2/32			2/24										
17.	2. Практическое занятие № 13. Разрешение конфликтных ситуаций и социальной напряженности в коллективе.	2/34			2/26							Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 У 5.6.01 З 5.2.01 З 5.2.03 З 5.6.01			

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий												
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация							
	Раздел 2. Документационное обеспечение управления	8	6		2										
	Тема 2.1. Основы документооборота	2	2												
18.	Роль документирования в управленческой деятельности.	2/36	2/12									Н 5.3.01 Н 5.3.02 Н 5.4.01 Н 5.4.02 Н 5.4.03 У 5.3.01 У 5.3.02 У 5.4.01 У 5.4.02 У 5.4.03 З 5.3.01 З 5.3.03 З 5.3.04 З 5.3.05 З 5.4.01 З 5.4.02 З 5.4.03 З 5.4.04			
	Тема 2.2. Документация в управленческой деятельности														
19.	Бланочная документация и порядок работы с ней. Основные группы организационно-распорядительных документов.	2/38	2/14												

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час											Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						Самостоятельная работа									
			в т. ч. по видам занятий															
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация										
20.	Формуляр договора страхования. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.	2/40	2/16															
21.	Практическое занятие № 15. Составление и оформление бланков, реквизитов документов. Составление и оформление договорно-правовой документации	2/42		2/28														
	Раздел 3. Основы малого бизнеса	10	6		4													
	Тема 3.1. Организация малого бизнеса	6	4		2													
22.	Сущность малого бизнеса. Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности. Предпринимательский риск	2/44	2/18															Н 5.3.01 Н 5.3.02 Н 5.4.01 Н 5.4.02 Н 5.4.03 У 5.3.01 У 5.3.02 У 5.4.01 У 5.4.02 У 5.4.03 З 5.3.01 З 5.3.03
23.	Создание собственного бизнеса в аквакультуре. Финансы и расчеты в бизнесе. Оптимизация процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности.	2/46	2/20															

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 14/28

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий												
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация							
24.	Практическое занятие № 17. Расчет производственных показателей по результатам оптимизации процессов производства на рыбноводном предприятии.	2/48			2/30								З 5.3.04 З 5.3.05 З 5.4.01 З 5.4.02 З 5.4.03 З 5.4.04		
	Тема 3.2. Планирование деятельности организации	4	2		2										
25.	Бизнес-план предприятия. Понятие, структура, основные разделы и их содержание, этапы разработки бизнес - плана.	2/50	2/20										Н 5.3.01 Н 5.3.02 Н 5.4.01 Н 5.4.02 Н 5.4.03 У 5.3.01 У 5.3.02 У 5.4.01 У 5.4.02 У 5.4.03 З 5.3.01 З 5.3.03 З 5.3.04 З 5.3.05 З 5.4.01 З 5.4.02 З 5.4.03 З 5.4.04		
45.	Практическое занятие № 18. Разработка бизнес-плана малого предприятия (участка, цеха).	2/52			2/32										
	Итого по МДК 04.01	52	20		32			2							

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 15/28

Номер занятия (сквозная нумерация)	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы	Основные элементы компетенций (З/У)	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		объем образовательной программы в ак. час.	объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час												Самостоятельная работа
			в т. ч. по видам занятий												
Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовая работа	консультации	Промежуточная аттестация										
	Учебная практика	72									2-3	Н 4.1.01 Н 4.2.01 Н 4.3.01 Н 4.4.01 Н 4.5.01			
	Экзамен по модулю	4						4							
	ИТОГО	204	64	42	18			4	2						

1	2	3	4	5
Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
Раздел 1. Выполнение функций по обеспечению работы структурного подразделения организации		34/26		
МДК 05.01 Управление структурным подразделением организации		52/32		
Тема 1.1. Экономика отрасли и организации, малое предприятие	Содержание 1. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организация: цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования). Классификация организаций. Учредительные документы организации. Организационно-правовые формы организаций Производственная структура организации (предприятия). Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура организации: элементы, типы и их отличительные особенности.	24/20 4	ПК 5.1-5.3, ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Н 5.1.01 Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 У 5.2.03 У 5.3.02 З 5.1.01 З 5.1.02 З 5.2.01 З 5.2.02 З 5.2.03

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 16/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	<p>Функциональные подразделения организации. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации. Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации. Пути ее совершенствования.</p> <p>2. Производственный и технологический процессы в организации (на предприятии). Производственный и технологический процессы в организации: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса. Организация производственных и технологических процессов рыбоводства. Производственный цикл, его длительность. Организация производственного процесса в пространстве.</p> <p>3. Экономические ресурсы организации (предприятия). Имущество и капитал организации: понятие, состав, источники формирования. Основной и оборотный капитал. Экономическая сущность, состав и классификация основных средств (фондов), виды их оценки и методы переоценки. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство, показатели использования и пути улучшения их использования. Производственная мощность организации (структурного подразделения), методика расчёта.</p> <p>4. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств, их элементы и оборот, нормируемые и ненормируемые оборотные средства, источники их формирования. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств. Значение и пути снижения материалоемкости продукции.</p> <p>5. Кадры организации: сущность, структура и производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда, факторы и резервы её роста. Роль рационального использования внутрипроизводственных резервов организации в условиях рыночной экономики. Нормирование труда в организации: цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда. Мотивация труда. Сущность заработной платы, принципы и методы её начисления и планирования. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты. Бестарифная система заработной платы.</p> <p>6. Планирование и эффективность деятельности организации (предприятия). Планирование: понятие, составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Классификация планов. Основные принципы планирования. Показатели плана. Понятие, состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее</p>			<p>3 5.2.04 3 5.3.01 3 5.3.03 3 5.3.04</p>

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 17/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	<p>составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.</p> <p>7. Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.</p> <p>8. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции, производства.</p> <p>Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации.</p> <p>9. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Технико-экономические показатели использования оборудования. Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.</p> <p>Экологический риск и ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.</p>			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20		
	Практическое занятие № 1. Расчёт заработной платы работников и производительности труда.	2		
	Практическое занятие № 2. Расчёт показателей использования основных средств рыбоводного предприятия.	2		
	Практическое занятие № 3. Расчёт показателей эффективного использования оборотных средств рыбоводного предприятия.	2		
	Практическое занятие № 4. Расчёт бюджета рабочего времени и численности производственного персонала.	2		
	Практическое занятие № 5. Определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.	2		
	Практическое занятие № 6. Составление калькуляции и сметы затрат на производство рыболовной продукции.	2		

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 18/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	Практическое занятие № 7. Расчёт цены товара.	2		
	Практическое занятие № 8. Расчет прибыли и рентабельности организации.	2		
	Практическое занятие № 9. Расчет основных показателей деятельности организации.	2		
	Практическое занятие № 10. Расчет экологического риска и оценка ущерба, причиняемого окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.	2		
Тема 1.2. Маркетинг в рыболовческой организации	Содержание 1. Сущность маркетинга и его особенности в рыболовческих предприятиях. Функции маркетинга, их классификация. Понятие и сущность коммуникаций в маркетинге. Функции маркетинговых коммуникаций. Теоретические основы маркетинга рыболовной продукции. Направления маркетинговой политики рыболовного предприятия. 2. Классификация товаров. Классификация товаров по различным основаниям. Жизненный цикл товара. Фазы жизненного цикла, их характеристика. Сегментирование рынка. Участники рынка. Выбор стратегии предприятия. 3. Ценообразование в маркетинге. Виды цен и их планирование в маркетинге. Факторы, влияющие на формирование цен. Постановка задач ценообразования. Подходы к проблеме ценообразования. Методы установления цен. 4. Особенности маркетинговых продуктов аквакультуры. Характеристика рынка продукции и услуг в области рыболовства и рыболовства. Особенности маркетинга в аквакультуре. Маркетинг новых продуктов в рыболовной организации. Стратегия продвижения нового продукта. Производственные показатели рыболовства.	4/2 2	ПК 5.3-5.5, ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Н 5.4.01 У 5.3.02 У 5.4.01 У 5.4.02 У 5.4.03 З 5.4.01 З 5.4.02 З 5.4.03 З 5.4.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	1. Практическое занятие № 11. Анализ рынка производства рыболовной продукции в различных секторах аквакультуры	2		
Тема 1.3. Управление структурным подразделением рыболовческой организации	Содержание 1. Управление подразделениями рыболовческой организации. Функции управления. Внутренняя и внешняя среда рыболовческой организации. Коммуникации между рыболовческими организациями и их структурными подразделениями. 2. Социальная ответственность и этика управленца. Коммуникации, модели и методы принятия управленческих решений в рыболовческой организации.	6/4 2	ПК 5.2, ПК 5.6 ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 У 5.6.01 З 5.2.01 З 5.2.03 З 5.6.01

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 19/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	Стратегическое и тактическое планирование на предприятиях рыбной отрасли. 3.Руководство и обеспечение эффективности деятельности подразделений рыбоводческой организации. Типы организаций в рыбном хозяйстве. Руководство: власть и личное влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Управление конфликтами, изменениями и стрессами. 4. Основные принципы организации рыбоводческой организации. Особенности кадрового состава рыбоводческой организации. Обеспечение эффективности деятельности организаций. 5. Мотивация и контроль при управлении персоналом на предприятии рыбной отрасли. Виды, формы и методы мотивации персонала. Управление производительностью: комплексный подход. Методы оценивания качества выполняемых работ. 6. Организация мероприятий по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	4		
	1. Практическое занятие № 12. Овладение приемами делового и управленческого общения.	2		
	2. Практическое занятие № 13. Разрешение конфликтных ситуаций и социальной напряженности в коллективе.	1		
	3. Практическое занятие № 14. Разработка и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию персонала.	1		
Раздел 2. Документационное обеспечение управления		8/2		
Тема 2.1. Основы документооборота	Содержание	2/-	ПК 5.5, ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Н 5.5.01 У 5.5.01 З 5.5.01 З 5.5.02
	1. Роль документирования в управленческой деятельности. Понятие системы документации, ее признаки. Основные способы документирования. Функциональные и отраслевые системы документации. Понятие «унифицированная система документации». 2. Государственные стандарты на унифицированные системы документации, регламентирующие общие правила их разработки и построения формуляра-образца.	2		
Тема 2.2. Документация в управленческой деятельности	Содержание	6/2	ПК 5.5, ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Н 5.5.01 У 5.5.01 З 5.5.01 З 5.5.02
	1. Бланочная документация и порядок работы с ней. Понятие «бланк документа». Виды бланков. Правила оформления, изготовления, учета, использования и хранения бланков организации. 2. Основные группы организационно-распорядительных документов. Примерный договор купли-продажи. Оформление приложений к договорам. Унифицированная форма соглашения об изменении и дополнении к договору. Транспортные договоры.	4		

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 20/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	3. Формуляр договора страхования. Примерная форма договора поручения. Формуляр договора комиссии. Типовая форма кредитного договора. Доверенности: разовая, специальная, генеральная. Образцы доверенностей. 4. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	-/2		
	1. Практическое занятие № 15. Составление и оформление бланков, реквизитов документов.	1		
	2. Практическое занятие № 16. Составление и оформление договорно-правовой документации	1		
		10/4		
	Содержание	6/2		
	1. Сущность малого бизнеса. Сущность и виды малого бизнеса, условия его развития, роль в развитии экономики. Особенности функционирования малого предприятия. Система поддержки малого бизнеса в России. Основные перспективы развития малого бизнеса. 2. Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности. Предпринимательский риск. Планирование работы структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия. 3. Создание собственного бизнеса в аквакультуре. Организация коммерческой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Организация коммерческой деятельности в качестве юридического лица. Организация хозяйственной деятельности в форме крестьянско-фермерского хозяйства. 4. Финансы и расчеты в бизнесе. Финансовый менеджмент, организация финансирования предпринимательской деятельности и взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями. Особенности налогообложения предприятий малого бизнеса. Специальные налоговые режимы. 5. Оптимизация процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. Показатели и пути улучшения использования основных фондов и производственных мощностей. Организация и нормирование труда. Оптимизация трудоемких процессов в рыбоводстве. Производительность труда. Механизация производственных процессов. Внедрение передовых технологий производства продукции. Этапы оптимизации. Затраты, которые можно оптимизировать при выращивании гидробионтов. Анализ и оценка эффективности производства по направлениям.	4	ПК 5.3-5.4, ОК 01 - ОК 07, ОК 09	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 21/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	Практическое занятие № 17. Расчет производственных показателей по результатам оптимизации процессов производства на рыбоводном предприятии.	2		
	Содержание	4/2		
	1.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	2.	2		
Раздел 1. Предпринимательство и его окружающая среда		10/-		
МДК.05.02. Основы предпринимательской деятельности		40/-		
Тема 1.1. Сущность и виды предпринимательства		4	ПК 5.1, ОК01 – ОК 04, ОК 05, 06, ОК 09	Н 5.1.01 У 5.1.01 3 5.1.01, 3 5.1.02,
Тема 1.2. Рынок как сфера предпринимательства		2		
Тема 1.3. Предпринимательская корпорация и выбор ее типа	· единоличное владение партнерство, корпорация.	4		
Раздел 2. Бизнес-планирование методика разработки и моделирование деятельности		26/-		
Тема 2.1. Бизнес-план и его место в системе планирования компании	Необходимость, сущность и особенности разработки бизнес-плана для внутреннего пользования и для внешнего представления. Выбор сферы деятельности, товаров, услуг.	2	ПК 5.5. ПК 5.1 ОК 01- 03	Н 5.1.01, Н 5.5.01, У 5.1.01, У 5.5.01, 3 5.1.01, 3 5.1.02, 3 5.5.01, 3 5.5.02
Тема 2.2.Специфика разработки разделов бизнес-плана «Описание продукции», «Исследование и анализ рынка»	Функциональное назначение продукта; • примеры использования продукта; соответствие продукта принятым стандартам; технологичность, универсальность продукта; стадия разработанности продукта в текущее время; • требования к контролю качества продукта; • требования к подготовленности пользователей (потребителей); условия хранения и транспортировки продукта; возможности дальнейшего развития (доработки) продукта.	2		
Тема 2.3.Специфика разработки раздела бизнес-плана «План	Разработка раздела бизнес-плана «План маркетинга». Понятие «маркетинговые коммуникации», виды маркетинговых коммуникаций.	2	ПК 5.1. ПК 5.5. ОК 01- 03	Н 5.1.01, Н 5.5.01, У 5.1.01, У 5.5.01, 3 5.1.01, 3 5.1.02, 3 5.5.01, 3 5.5.02

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 22/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
маркетинга»				
Тема 2.4.Специфика разработки раздела бизнес-плана «Организационный план»	Организационный план: конкретные мероприятия, которые позволяют достигнуть намеченных целей. поэтапный характер действий, а также основные составляющие делового успеха новой компании,	2	ПК 5.3 ОК 01- 03	Н 5.3.01, Н 5.3.02, У 5.3.02, З 5.3.01- 3 5.3.04
Тема 2.5.Типы структур организации	Типы структуры: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, бригадная, дивизионная	2		
Тема 2.6. Специфика разработки разделов бизнес-плана «Производственный план»	Ассортимент выпускаемой продукции, оценка реальность возврата ссуды, конкурентоспособность бизнеса и общее состояние фирмы, расчет производственной мощности и уровня ее использования; расчет трудоемкости производственной программы; расчет необходимого количества оборудования и времени работы оборудования; расчет основных производственных рабочих и их заработной платы	2		
Тема 2.7 Ресурсы предприятия.	Ресурсы предприятия и их значение для предприятия. Трудовые ресурсы. Категория работников.	2		
Тема 2.8 Оплата труда работников	Формы оплаты труда. Расчет заработной платы и стимулирующих выплат. Больничный лист. Отпускное пособие. Отчисления в ПФ РФ. ФОМС РФ., ФССРФ.	2	ПК 5.1. ПК 5.5. ОК 01- 03	Н 5.1.01, Н 5.5.01, У 5.1.01, У 5.5.01, З 5.1.01, З 5.1.02, З 5.5.01, З 5.5.02
Тема 2.9 Себестоимость продукции	Основные элементы себестоимости продукции. Порядок расчета себестоимости продукции	2		
Тема 2.10 Цена и ценообразование	Понятие цены и ценообразования. Стратегия ценообразования. Порядок расчета цены на продукцию. Порядок разработки разделов бизнес-плана. «Организационный план», «Производственный план»	4		
Тема 2.11.Специфика разработки раздела бизнес-плана «Финансовый план»	Потенциал проекта, прибыль, рентабельность, срок окупаемости. Виды прибыли В том числе практических и самостоятельных работ 1.Практическое занятие№ 7 Расчет прибыли от реализации продукцию	2		
Тема 2.12. Специфика разработки раздела бизнес-плана «Анализ рисков»	Налоговое регулирование предпринимательской деятельности. Общая система налогообложения. Специальные режимы налогообложения	2		
Раздел 3. Роль государства в развитии предпринимательской деятельности		4/-		
Тема 3.1. Поддержка субъектов малого и среднего	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, мероприятия.	2	ПК 5.1. ПК 5.5. ОК 01- 06	Н 5.1.01, Н 5.5.01, У 5.1.01, У 5.5.01, З 5.1.01, З 5.1.02, З

*Документ управляется программными средствами 1С Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С Колледж*

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 23/28

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
предпринимательства				5.5.01, 3 5.5.02
Тема 3.2. Предпринимательская тайна	Сущность предпринимательской тайны. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны.	2		
ПП 05.01 Производственная практика Виды работ: 1. Изучение производственной структуры организации (предприятия). 2. Изучение структуры управления организацией (производством). 3. Участие в планировании работы структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия 4. Контроль за ходом и оценка результатов выполнения работ и оказания услуг исполнителями. 5. Изучение рынка и конъюнктуры продукции и услуг в области рыбоводства с учетом регионального компонента. 6. Ведение документации установленного образца. 7. Ведение утверждённой учётно-отчётной документации.		36/36	ПК 5.1-5.5, ОК 01 - ОК 09	Н 5.1.01 Н 5.2.01 Н 5.2.02 Н 5.3.01 Н 5.3.02 Н 5.4.01 Н 5.4.02 Н 5.4.03 Н 5.5.01
Экзамен по модулю		4		
	Всего	132/68		

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 24/28

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основ предпринимательской деятельности» оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной основной образовательной программы по данной специальности.

оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект наглядных пособий;
- дидактические материалы.

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.4 Примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания.

1. Кондратьева, И. В. Экономический механизм государственного управления природопользованием: учебное пособие / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 388 с. — ISBN 978-5-8114-2817-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169039> (дата обращения: 21.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 25/28

2. Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко. - Санкт-Петербург : Лань, 2022.

3. Шапиро, С. А. Управление персоналом : учебное пособие / С. А. Шапиро, И. А. Епишкин. - Москва : КноРус, 2022. - 243 on-line. - (Среднее проф. образование).

4. Сукало, Г. М. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебное пособие / Г. М. Сукало. - Москва ; Берлин : ДИРЕКТ-МЕДИА, 2021. - 211 с. : ил., табл.

5. Грибов, В. Д. Управление структурным подразделением + eПриложение: тесты : учебник / В. Д. Грибов. - Москва : КноРус, 2021. - on-line. - (Среднее проф. образование).

6. Косолапова, Н. В. Охрана труда : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. - Москва : КноРус, 2022. - on-line :. - (Среднее проф. образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Стратегическое управление в рыбной отрасли. Учебное пособие / Я.В. Ганич, Е.В. Клиппенштейн, Н.Г. Мищенко, Ю.С. Морозова. – Москва: Моркнига, 2014. – 309 с.

2. Коплевацкая Т.С. Экономика и бухгалтерский учет на предприятиях рыбного хозяйства. Практикум. – Москва: Моркнига, 2013. – 260 с.

3. Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве. Учебное пособие / Л.А. Степанова, О.О. Некрасова. – Москва: Моркнига, 2014. – 233 с. Экономика предприятий рыбной промышленности: учебное пособие / Т.В. Ким, Т.В. Бубновская, Н.А. Коровина. – Москва: Моркнига, 2015. – 391 с.

4. Организация и планирование хозяйств марикультуры / И.В. Матросова, С.Е. Лескова, М.Е. Гаркавец, С.В. Лисиенко. –Москва: Моркнига, 2016. – 198 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
1	2	3
ПК 5.1. Планировать основные показатели рыбоводческой организации.	- правильно выбирает этапы процесса реализации поставленной задачи; - правильно выбирает и обосновывает методы планирования в процессе работы	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 26/28

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	участка; - точно определяет уровень заработной платы работников и производительность их труда; - верно и точно рассчитывает бюджет рабочего времени и численность работающих; - правильно составляет калькуляцию и смету затрат; - правильно определяет прибыль и рентабельность;	ситуационных задач.
ПК 5.2. Организовывать работу трудового коллектива	– правильно подбирает персонал; – обосновывает используемые методы мотивации работников; – правильно составляет схемы режима работы и отдыха;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	– правильно сопоставляет результаты работы исполнителей с установленными стандартами деятельности; – результативно анализирует и оценивает работу исполнителей по результатам сопоставления; – точно определяет показатели эффективности выполненных работ; – точно определяет эффект от выполненных работ для организации;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.4. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.	- правильно понимает сущность конъюнктуры рынка и ее основные черты; - умеет правильно определять и анализировать ёмкость рынка, долю рынка конкретного предприятия и его конкурентов; - знает типы рыночной структуры;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.5. Вести утвержденную учётно-отчетную документацию	– документацию; – точно оформляет первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.6 Организовывать и осуществлять мероприятия по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры	– обосновывает мероприятия по охране труда при управлении работой структурного подразделения предприятия аквакультуры	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 27/28

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
деятельности, применительно к различным контекстам.	- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	работ по производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач - эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике

МО-35 02 09-ПМ.05.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ	С. 28/28

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике

5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Водных биоресурсов и аквакультуры»

Протокол № 9 от «14» мая 2024 г.

Председатель методической комиссии _____ /Л.В. Савина/