



КАЛИНИНГРАДСКИЙ
МОРСКОЙ РЫБОПРОМЫШЛЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

Утверждаю
Врио заместителя начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.Ю. Никишин

Рабочая программа учебной дисциплины

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального
образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МО–38 02 01-СГ.02.РП

РАЗРАБОТЧИК
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ

Лузан Л.Н.
Судьбина Н.А.

ГОД РАЗРАБОТКИ

2026

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.2/17

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ.....	17

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.3/17

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности

Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в социально-гуманитарный цикл образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.4/17

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации;	

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.5/17

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
	-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования	-кредитные банковские продукты	
ОК 04	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.6/17

Код формируемых компетенций	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

1.3 Обоснование часов вариативной части ОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	<i>Производство, обмен и потребление. Притяжательный падеж существительных.</i>	2	Дополнительные темы и практические занятия направлены на более глубокое изучение предпринимательской деятельности
2	-	<i>Богатство и доход. Работа с лексикой. Вопросно-ответные предложения. Простые времена глагола.</i>	2	
3	-	<i>Формы бизнеса в Соединенном королевстве. Личные и притяжательные местоимения.</i>	2	
4	-	<i>Формы бизнеса в США. Глагол to have</i>	2	
5	-	<i>Директора и менеджеры. Введение лексики. Работа с текстом. Структура there is / are.</i>	2	
6		<i>Резюме. Модальные глаголы и их эквиваленты.</i>	2	
7		<i>Интервью. Продолженные времена. Поиск работы. Структура to be going to do smth.</i>	2	
8		<i>Английские банкноты и монеты. Продолженные времена в страдательном залоге</i>	2	
	Итого		16	

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.7/17

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	74	74
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	4	
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	-
Всего	80	74

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.8/17

2.2. Содержание дисциплины

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час							Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час					самостоятельная						
			в т. ч. по видам занятий											
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
	3-4 Семестр	80			74		4		2					
	Раздел 1 Коррективный курс	6			4		2							
	Тема 1.1 Великобритания	4			2		2				2			
1.	Алфавит. Фонетика. Чтение гласных букв а,е,і,о,и во всех типах слога. Приветствие. Правила чтения и особенности английского произношения согласных букв. Транскрипция. Правила чтения буквосочетания. Понятие об артикле.	2/2			2/2					Таблица-алфавит	/2/ ст.11-23			ОК 01 - ОК 06; ОК 09 ЛР14 15 19 20
2	Множественное число существительных. Глагол to be. Лексика по теме. Базовый текст по теме консультация	2/4					2			Таблица-глагол to be	/2/ ст. 51-52			
	Тема 1.2. США.	2			2							2		
3.	Правила чтения: интонация обращения. Лексика «Прилагательные (положительные и отрицательные)». Функции и место прилагательного в предложении	2/6			2/4					Таблица - буквосочетания	/2/ ст. 55 /3/ ст. 32		ОИ	
	Раздел 2. Профессиональные темы	74			70		2	-	2			2		
	Тема 2.1 Экономика - о чем эта наука?	4			4									
4	Производство, обмен и потребление. Притяжательный падеж существительных.	2/8			2/6					Таблица-притяжат	/1/ ст. 45		Т	

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.9/17

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						самостоятельная					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная						
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
										ельный падеж				
5	Богатство и доход. Работа с лексикой. Вопросно-ответные предложения. Простые времена глагола.	2/10			2/8					Таблица-времена глагола	/1/ ст. 49			
	Тема 2.2.Формы бизнеса	4			4						2	2		ОК 01 - ОК 06; ОК 09 ЛР 14 15 19 20
6	Формы бизнеса в Соединенном королевстве. Личные и притяжательные местоимения.	2/12			2/10					Таблица-местоимения	/1/ ст. 57			
7	Формы бизнеса в США. Глагол to have	2/14			2/12						/1/ ст. 63		ТЗ	
	Тема 2.3. Бизнесмены и бизнес.	4			4							2		
8	.Директора и менеджеры. Введение лексики. Работа с текстом. Структура there is / are.	2/16			2/14					Раздаточный материал	/1/ ст. 66			
9	Секретари. Чтение, перевод текста. Местоимения many, much, little-few Кодекс чести. Работа с лексикой и текстом. Деловая корреспонденция. Чтение и обсуждение. Конструкция would like to do smth.	2/18			2/16					Таблица-much-many, little-few	/1/ ст. 70 /1/ ст. 77			
	Тема 2.4. Резюме и интервью.	2			2							2		
10	Резюме. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2/20			2/18						/1/ ст. 81			

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.10/17

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час					самостоятельная						
			в т. ч. по видам занятий				консультации		Промежуточная					
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
	Интервью. Продолженные времена. Поиск работы. Структура to be going to do smth.								Таблица-модальные глаголы	/1/ ст. 83		ТЗ		
	Тема 2.5. Деньги	4			4							2		ОК 01 - ОК 06; ОК 09 ЛР 14 15 19 20
11	Английские банкноты и монеты. Продолженные времена в страдательном залоге	2/22			2/20				Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 93				
12	Американские деньги. Обмен денег. Числительные. Итоговое занятие	2/24			2/22					/1/ ст. 95				
	Тема 2.6. Драгоценные металлы	2			2									
13	Использование драгоценных металлов. Артикли с наименованиями веществ. Модальные глаголы и пассивный инфинитив	2/26			2/24				Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 102 /1/ ст. 105	2			
	Тема 2.7 Внутренний рынок и цены.	2			2									
14	Производство. Дополнительные придаточные предложения. Продажа. Внутренний валовой продукт. Инфляция и цены. Указательные местоимения.	2/28			2/26				Таблица - указательные местоимения	/1/ ст. 110 /1/ ст. 115		ЭБ		
	Тема 2.8 Факторы производства	4			4							2		ОК 01

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.11/17

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						самостоятельная					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная						
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
15	Факторы производства. Определительные придаточные предложения Земля и труд. Совершенные времена в пассивном залоге	2/30			2/28					Таблица-страдательный залог	/1/ ст. 118 /1/ ст. 121		ИП	- ОК 06; ОК 09 ЛР 14 15 19 20
16	Товар и капитал. Совершенные времена в пассивном залоге. Капитал и капиталовложения. Придаточные предложения времени и условия	2/32			2/30					Таблица-порядок слов	/1/ ст. 126 /1/ ст. 128			
	Тема 2.9 Иностранная торговля.	4			4							2		
17	Основные термины в иностранной торговле. Местоимение it. Торговля в Великобритании. Причастие настоящего времени.	2/34			2/32					Словари	/1/ ст. 133 /1/ ст. 137		Т	
18	Европейский союз. Работа с лексикой. Цифры иностранной торговли	2/36			2/34					Раздаточный материал Словари	/1/ ст. 139			
	Тема 2.10. Запросы и предложения	4			4							2		
19	Запросы. Дополнительные придаточные предложения.	2/38			2/36					Таблица-порядок слов	/1/ ст. 142		ТЗ	
20	Предложения. Деловые переговоры. Причастия прошедшего времени	2/40			2/38					Словари	/1/ ст. 148		ТЗ	
	Тема 2.11. Контракты	4			4							2		

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.12/17

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						самостоятельная					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная						
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
21	Контракты. Лексика. Неопределенная форма глагола.	2/42			2/40					Раздаточный материал	/1/ ст. 154			OK 01 - OK 06; OK 09 ЛР 14 15 19 20
22	Коммерческие счета. Местоимение other	2/44			2/42						/1/ ст. 156			
	Тема 2.12.Связь в бизнесе	2			2							2		
23	Письма. Герундий. Телефонные разговоры. Сложное дополнение.	2/46			2/44					Таблица-герундий	/1/ ст. 160 /1/ ст. 164		ОИ	
	Тема 2.13.Компьютеризация	4			2				2			2		
24	Применение компьютеров. Модальные глаголы и правила согласования времен Компьютерные рынки. Модальные глаголы и правила согласования времен Интернет. Неопределенные местоимения и наречия.	2/48			2/46					Таблица-модальные глаголы Таблица-косвенная речь	/1/ ст. 166 /1/ ст. 170			
25	Самостоятельная работа №1 Выучить термины. Описать основные функции программы 1С	2/50							2		/1/ ст. 173			
	Тема 2.14.Компании и бухгалтерский учет.	4			4							2		
26	Платежные ведомости компании. Согласование подлежащих со сказуемыми Налоги в Великобритании, дополнительное значение модальных глаголов	2/52			2/48					Раздаточный материал	/1/ ст. 177 /1/ ст. 179			

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.13/17

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						самостоятельная					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная						
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
27	Бухгалтера, ревизоры, контролеры. Балансовые отчеты.	2/54			2/50						/1/ ст. 182			
	Тема 2.15.Бизнес-план.	4			4							2		
28	Начало бизнес-плана. Глагол to need	2/56			2/52						/1/ ст. 185			
29	Конкуренция и рынки. Финансы. Отглагольные существительные Презентация бизнес-плана.	2/58			2/54						/1/ ст. 188 /1/ ст. 191			
	Тема 2.16.Банковские операции	4			2		2					2		ОК 01 - ОК 06; ОК 09 ЛР 14 15 19 20
30	Различные банковские услуги. Придаточные условные предложения 3-го типа.	2/60			2/56					Раздаточный материал	/1/ ст. 204		Т	
31	Открытие счета. Конструкция или-или, ни-ни. Консультация по теме № 2.16	2/62					2/4				/1/ ст. 216		ОИ	
	Тема 2.17.Рынки и фьючерсные биржи.	2			2							2		
32	Акции и акционерный капитал. Слова like, as. Итоговое занятие	2/64			2/58						/1/ ст. 219			
	Тема 2.18. Страховки и риски	4			4							2		
33	Страховки и риски. Условные предложения. Банковские услуги по страхованию. Конструкция to be certain to do smth	2/66			2/60					Таблица-условные предложения	/1/ ст. 230 /1/ ст. 234			
34	Морские страховки. Крупнейшие страховые компании	2/68			2/62						/1/ ст. 238			

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.14/17

Номер занятия (сквозная нумерация)	Номера и наименование разделов и тем	Общий объем образовательной программы, час								Средства обучения	Внеаудиторная работа (домашнее задание)	Уровень освоения	Используемые активные и интерактивные формы обучения	Коды личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		Объем образовательной программы в ак. часах	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем , час						самостоятельная					
			в т. ч. по видам занятий				консультации	Промежуточная						
			Уроки, лекции	лабораторные занятия	практические занятия	Курсовое								
	Тема 2.19.Финансы и маркетинг	4			4						2			
35	Источники финансирования. Конструкция which	2/70			2/64					/1/ ст. 245				
36	Финансовые организации. Глагол to specialise Роль правительства Модальные глаголы.	2/72			2/66					/1/ ст. 248				
	Тема 2.20.Экономика и экологические проблемы.	4			4				2		2			
37	Развитые и развивающиеся страны. Местоимения that , those.Местоимения that , those. Лексика по теме	2/74			2/68				Карта мира	/1/ ст. 254 /1/ ст. 258		Т		
38	Как долго разлагается мусор? Экологические проблемы. Работа с текстом. Конструкция much higher Решение экологических проблем.	2/76			2/70				Демонстрационные картинки Раздаточный материал	Раздаточный материал /1/ ст. 266		ТЗ		
	Тема 2.21. Числа. Количество.	4			4				2					
39	Точки и запятые. Проценты. Телефонные и факс номера.	2/78			2/72				Раздаточный материал	/1/ ст. 284	Т			
40	Телефонные и факс номера. Итоговое занятие	2/80			2/74				Раздаточный материал	/1/ ст. 291				
	Промежуточная аттестация зачет													
	Итого по дисциплине	80			74		4		2					

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.15/17

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет №4312 «Иностранный язык», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1. Егурнова, А. А. Английский язык для бухгалтеров = ESP: Accounting and Economics: (для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»: учебное пособие / А. А. Егурнова. - Москва: КноРус, 2020. – 220

2. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: Академия, 2024. — 368 с. (Специальности среднего профессионального образования).

3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А.Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с.

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2 Основные электронные издания

1. ЭБС «Book.ru», <https://www.book.ru>
2. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://www.biblio-online.ru>
3. ЭБС «Академия», <https://www.academia-moscow.ru>
4. Издательство «Лань», <https://e.lanbook.com>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»,<https://www.biblioclub.ru>

3.2.3 Дополнительные источники

- 1 Журнал. Английский язык в школе.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.16/17

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Знает: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Демонстрация знаний английского языка, применяемых при чтении и переводе	Опрос (индивидуальный, фронтальный), письменная проверка, тестирование, работа на интерактивных занятиях Промежуточная аттестация –дифференцированный зачет
Умеет: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на	Способен к общению на английском языке на профессиональные и повседневные темы, переводить иностранные тексты на русский язык, пополнять словарный запас.	Наблюдение за ходом выполнения, оценка выполнения заданий -тестирование; -работа на интерактивных занятиях. Промежуточная аттестация:

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

МО-38 02 01-СГ.02.РП	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»	
	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	С.17/17

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас		–дифференцированный зачет

5 СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представляет собой компонент образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии иностранного языка (протокол № 9 от 20.05.2026 г.).

Председатель методической комиссии _____ / Ю.А. Ежова/.

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*