



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки
05.04.06 ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ

Профиль программы
КЛИМАТИЧЕСКАЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

ИНСТИТУТ
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА
РАЗРАБОТЧИК

Рыболовства и аквакультуры
Водных биоресурсов и аквакультуры
УРОПС

1 ТИП И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, БАЗЫ И ЦЕЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид и тип практики: производственная практика – педагогическая практика.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами проведения практики являются ФГБОУ ВО «КГТУ», АтлантНИРО, Союз переработчиков отходов Калининградской области, Росприроднадзор, Институт океанологии им. Ширшова, экологические организации и предприятия, экологические и мониторинговые службы организаций, организации (предприятия, учреждения), деятельность которых соответствует направлению подготовки, профилю ОПОП ВО, внутренние водоемы Калининградской области.

Цель производственной практики – педагогической практики: формирование знаний и первичных навыков основ педагогической деятельности.

Задачи производственной - педагогической практики:

- ознакомиться с организацией учебного процесса на выпускающей кафедре;
- приобрести навыки самостоятельного ведения учебных занятий профессиональных дисциплин бакалавриата по направлению 05.03.06 Экология и природопользование;
- освоить формы текущего контроля освоения знаний студентами;
- применить полученные знания для подготовки квалифицированного отчета по практике.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение производственных практик направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Наименование практики | Результаты обучения, соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|---|---|--|---|
| <p>ПК-6: Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях, умеет грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p> | <p>ПК-6.2: Формирование профессиональных умений грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p> | <p>Производственная практика – педагогическая практика</p> | <p>Должен знать: -способы и методы практического осуществления учебно-методической деятельности по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p> <p>Должен уметь: - осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p> <p>Должен владеть: - навыками осуществления учебно-методической деятельности по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p> <p>Должен приобрести опыт: - осуществления учебно-методической деятельности по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p> |

При прохождении практики обеспечивается развитие у студентов-практикантов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Производственная практика – педагогическая практика входит в состав обязательной части основной профессиональной образовательной программы магистратуры и проводится в течение пятого семестра параллельно с теоретическим обучением при заочной форме обучения.

Трудоемкость производственной практики – педагогической практики составляет 3 зачетных единицы (ЗЕТ), 108 академических часов (81 астр. час) контактной работы, продолжительность практики – 3 недели.

Форма аттестации по практикам - дифференцированный зачет (зачёт с оценкой).

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики формируется на основе планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП, и представлено в таблицах 2.

Таблица 2 – Содержание и примерный рабочий график (план) производственной практики - педагогической практики

| Разделы (этапы) практики и их содержание | Продолжительность раздела (этапа), акад. ч |
|--|---|
| 1. Подготовительный этап Задания: 1. Принять участие в работе установочной конференции. 2. Ознакомиться с целями и задачами, программой практики, требованиями к отчету. 3. Составить, согласовать и утвердить индивидуальное задание практики. | 10 |
| 2. Основной этап 1. Изучить цели, задачи, содержание, формы и направления учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении, на базе которого осуществляется прохождение практики. 2. Разработать рабочую программу дисциплины. 3. Подготовить вопросы, рассматриваемые на практическом занятии; 4. Провести практические занятия. | 80 |
| 3. Заключительный Задание: Подготовить отчет о прохождении педагогической практики | 18 |
| Итого по практике | 108 |

5 ФОРМЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по производственной практике – педагогической практике является отчет по практике. Отчет выполняется в соответствии с требованиями методических указаний по оформлению учебных текстовых работ.

также его индивидуального задания.

К отчету подшивается (после титульного листа):

- индивидуальное задание, подписанное руководителем практики от университета, руководителем практики от профильной организации, студентом (Приложение 1).

Также отдельно к отчету прилагаются:

- аттестационный лист, подписанный руководителем практики от университета (Приложении 2);

- характеристика на студента по результатам прохождения практики, подписанная руководителем практики от профильной организации или руководителем практики от университета (Приложении 3).

Отчет представляется руководителю практики для проверки.

Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко практикант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики.

Оценка результатов практики вносится в зачетную ведомость и в зачетную книжку магистранта.

Аттестация по итогам практики проводится на выпускающей кафедре в конце семестра, на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и заключения руководителя практики о качестве прохождения практики, выполнения программы практики и отношения студента-практиканта к работе. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

При защите практики оценивается:

- сообщение магистранта о работе на практике и ответы на вопросы;

- уровень представленных материалов, отражающих выполнение заданий основного этапа практики.

В случае не предоставления отчета о практике без уважительной причины магистрант получает неудовлетворительную оценку по практике.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по практике проводится на основе:

- защиты отчета по практике, выполненного в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- тестовых заданий закрытого и открытого типов (могут быть использованы для проведения промежуточной аттестации при необходимости);
- характеристики на студента по результатам прохождения практики.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения практики (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе практики (утверждается отдельно).

Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная учебная литература:

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 446 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная учебная литература:

1. Макарова, Н.С. Трансформация дидактики высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Макарова. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2012. - 180 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

2. Мандель, Б.Р. Инновационные технологии педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 260 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

3. Градусова, Т.К. Педагогические технологии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.К. Градусова, Т.А. Жукова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013. - 100 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

4. Мандель, Б.Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 260 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

5. Чельшева, И.В. Развитие критического мышления и медиакомпетентности студентов в процессе анализа аудиовизуальных медиатекстов [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Чельшева. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 401 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

6. Лыгина, Н.И. Проектируем образовательный процесс по учебной дисциплине в условиях компетентностного подхода [Электронный ресурс]: учебное пособие для профессионалов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск: НГТУ, 2013. - 131 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Студент при прохождении практик, в ходе выполнения заданий по практикам и формировании отчетов использует лицензионное программное обеспечение - офисные приложения, получаемые по программе Open Value Subscription.

Электронные образовательные ресурсы:

- Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

- Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС):

Комитет по природным ресурсам, природопользованию и экологии Государственной Думы - <https://www.duma.ru/>

Комитет по природным ресурсам и охране окружающей среды Совета Федерации - www.council.gov.ru

Министерство сельского хозяйства РФ - www.mcx.gov.ru

Федеральное агентство по рыболовству (Росрыболовство) - www.fish.gov.ru

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - www.rosпотребнадзор.ru

Министерство природных ресурсов и экологии РФ - www.mnr.gov.ru

Сайт Федеральной службы Росприроднадзор - www.ecocontrol.ru

Федеральное агентство лесного хозяйства - www.rosleshoz.gov.ru

Калининградская межрайонная природоохранная прокуратура - www.prokuratura39.ru

Торгово-промышленная палата России - www.tpprf.ru

Российский союз промышленников и предпринимателей - www.rspp.ru
Правительство Калининградской области - www.gov39.ru
Общественная палата Калининградской области - www.op-kaliningrad.ru
Администрация городского округа «Город Калининград» - www.klgd.ru
Сайт о международных экологических стандартах - www.iso14001.ru
Сайт международной экологической компании - www.ecoline.ru
Программа ООН по окружающей среде - www.unep.org
Гринпис - www.greenpeace.org
Европейское природоохранное агентство - www.eea.eu.int
Комиссия по охране морской природной среды Балтийского моря - www.helcom.fi
www.helcom.ru
ФГУ «Национальный парк «Куршская коса»» - www.park-kosa.ru
Специализированный журнал «Справочник эколога» - www.profiz.ru/eco
Сайт некоммерческой организации World Resources Institute - www.wri.org
Департамент по рыболовству Продовольственной и сельскохозяйственной организации ООН - <http://www.fao.org>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения размещен на официальном сайте университета в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

10 СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа производственной практики - педагогической практики представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование, профиль программы «Климатическая и экологическая безопасность».

И.о. заведующего кафедрой



О. А. Новожилов

Директор института



О.А. Новожилов

Приложение 1



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
«__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание

_____ (вид, тип практики)

Студента _____
_____ (Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление подготовки _____
_____ (код, наименование)

Место прохождения практики _____ :
(наименование организации, структурного подразделения)

_____ (адрес)

За время прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.
студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

| № | Содержание практики (наименование работ/заданий) | Рабочий график практики |
|---|---|----------------------------|
| 1 | | 1 с _____ по _____ |
| 2 | | |
| 3 | | |

Планируемые результаты практики

| Компетенции выпускника ОПОП ВО и этапы их формирования | Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности |
|--|---|
| | |

Руководитель практики
от университета

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О., должность)

Руководитель практики
от профильной
организации

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О., должность)

Практикант

_____ (подпись)

_____ (телефон, E-mail)

«__» _____ 20__ г.



Федеральное агентство по рыболовству
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Калининградский государственный технический университет»
 (ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____ -
 «__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание

_____ (вид, тип практики)

Студента _____

(Ф.И.О. полностью) (группа)

Направление подготовки _____

_____ (код, наименование)

Место прохождения практики _____:

(наименование организации, структурного подразделения)

_____ (адрес)

За время прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

студент должен выполнить следующие виды работ (заданий):

| № | Содержание практики (наименование работ/заданий) | Рабочий график практики |
|---|---|----------------------------|
| 1 | | 1 с _____ по _____ |
| 2 | | |
| 3 | | |

Планируемые результаты практики

| Компетенции выпускника ОПОП ВО и этапы их формирования | Знания, умения, навыки и опыт профессиональной деятельности |
|--|---|
| | |

Руководитель практики
от университета

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О., должность)

Руководитель практики
от профильной
организации

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О., должность)

Практикант

_____ (подпись)

_____ (телефон, E-mail)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент(ка) _____ группы _____
 Ф.И.О. студента (ки) _____

направления подготовки _____

профиля _____

прошел (ла) _____ практику в объеме ____ ЗЕТ, ____ академических часов
 указать вид практики _____

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

с целью освоения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Результаты обучения (владения, умения и знания), соответствующие с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|--------------------------------|--|
| | |
| | |

Заключение руководителя практики от профильной организации*:

В результате прохождения практики достигнут уровень освоения компетенций** :

| Высокий | Базовый | Минимальный | Не освоены |
|---------|---------|-------------|------------|
| | | | |

Руководитель практики от
 профильной организации*

Подпись

(Ф.И.О., должность)

* – если практика проходит в университете, то характеристика подписывается руководителем практики от университета.

** - выбрать вариант и поставить знак “V”

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Студент(ка) _____ указать вид практики _____ группы _____

Ф.И.О. студента (ки) _____

направления _____ подготовки _____

ки _____

профиля _____

успешно прошел (ла) _____ практику в _____ зачётных _____

указывать вид _____ объеме _____ единиц, _____

практики _____

академических часов _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

По результатам прохождения _____ практики студент (ка) _____

указывать вид _____

практики _____

показал(а) следующий уровень сформированных компетенций:

| Код и наименование компетенции | Уровни освоения компетенций | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|---------|-------------|------------|
| | Высокий | Базовый | Минимальный | Не освоена |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Итоговое заключение:

Программа _____ практики выполнена с оценкой _____, уровень сформированных компетенций соответствует / не соответствует требованиям рабочей программы практики.

Руководитель практики от

университета

Подпись

(Ф.И.О.)