



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПСП

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе факультативной дисциплины)

«ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА»

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки

20.04.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Профиль программы

«КОМПЛЕКСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ»

ИНСТИТУТ

Морской

РАЗРАБОТЧИК

Секция «Защита в чрезвычайных ситуациях»

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Знать: основные этапы исторического развития деловой культуры; понятийный аппарат в области деловой культуры; основ современной деловой культуры.

Уметь: использовать справочно-библиографический и нормативно-правовой аппарат и базы данных в деловой культуре.

Владеть: навыками применения в профессиональной деятельности основ деловой культуры

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий;

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета относятся:

- задания по контрольной работе;
- промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания.

Тестовые задания предназначены для оценки в рамках текущего контроля успеваемости знаний, приобретенных обучающимися на лекционных занятиях и для измерения соответствующих индикаторов достижения компетенции.

3.1.1. Содержание оценочных средств

Тестовые задания объединены в блоки (тесты), каждый из которых соответствует теме теоретического курса. Каждый блок (тест) соответствующей темы включает в себя 10 заданий, одного из следующих типов: одиночный выбор; множественный выбор. Количество вариантов – три варианта. Время на ответ ограничено. Предусмотрена остановка теста при достижении критического количества ошибок.

В Приложении № 1 представлены тестовые задания.

3.1.2. Методические материалы, определяющие процедуры использования оценочных средств

Шкала оценивания основана на четырехбалльной системе, которая реализована в программном обеспечении.

Оценка «отлично» выставляется при правильном выполнении не менее 90% заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при правильном выполнении не менее 75% заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при правильном выполнении не менее 60% заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при правильном выполнении менее 60% заданий.

Лицо, использующее тестовые средства, по своему усмотрению может изменить как критерии оценивания, так и шкалу оценивания.

3.2 Задания и контрольные вопросы по темам практических работ

3.2.1. Содержание оценочных средств

Практическая работа 1. Коммуникативные склонности

Формулировка задания:

1. Используя методику «Коммуникативные и организаторские склонности (КОС)», выполнить оценку коммуникативной склонности. Формулирование предложений по повышению коммуникативной склонности.

2. Используя методику «Формула темперамента по Белову», выполнить оценку темперамента.

3. Используя методику диагностики коммуникативной агрессивности, выполнить оценку индекса агрессии. Формулирование предложений по снижению индекса агрессии.

Контрольные вопросы.

1. Коммуникация.
2. Коммуникативные склонности.
3. Темперамент.
4. Типы темперамента.
5. Коммуникативная агрессивность.

Практическая работа 2. Вербальное общение

Формулировка задания. Оформить резюме в деловом стиле для МЧС России на должность «Дознаватель территориальных подразделений надзорной деятельности и профилактической работы».

Контрольные вопросы.

1. Вербальное общение.
2. Деловое общение.
3. Примеры лексических норм.
4. Примеры орфоэпических норм.
5. Примеры синтаксических норм.

3.2.2. Методические материалы, определяющие процедуры использования оценочных средств

Шкала оценивания результатов выполнения практических работ основана на двухбалльной системе.

Оценка «зачтено» выставляется:

– в случае, если для задания приведено полное теоретическое обоснование, задача решена верно, выводы приведены полностью и по существу, курсант (студент) может дать развернутый и полный ответ на любой из контрольных вопросов, отчет оформлен в соответствии с установленными требованиями;

– в случае, если теоретическое обоснование приведено с пробелами, задача решена верно, но при решении допущены некритические ошибки (не более двух) отчет оформлен с некоторыми нарушениями требований, однако выводы приведены полностью и по существу, а курсант (студент) может дать ответ на любой из контрольных вопросов;

– в случае, если теоретическое обоснование приведено формально и излишне кратко, задача решена верно, но при решении допущены некритические ошибки (более двух), отчет оформлен с нарушениями требований, выводы приведены не полностью, однако курсант (студент) может дать ответ на любой из контрольных вопросов.

Оценка «незачтено» выставляется в случае, если теоретическое обоснование приведе-

но формально и излишне кратко / не приведено вовсе, задача решена неверно / есть грубые ошибки в решении задачи, отчет оформлен с нарушениями требований, выводы приведены не полностью или не приведены вовсе, курсант (студент) не может ответить на контрольные вопросы.

Результаты измерений индикатора считаются положительными при положительной оценке за выполнение задания.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет, как форма промежуточной аттестации, курсант (студент) получает по результатам текущего контроля успеваемости. Для успешного прохождения промежуточной аттестации в форме зачета курсант (студент) должен получить положительные оценки по результатам выполнения заданий по темам практических занятий, получить положительную оценку по результатам выполнения контрольной работы (заочная форма обучения) и получить не менее 75% правильных ответов на тестовые задания.

4.2. Контрольная работа для заочной формы обучения.

4.2.1. Содержание оценочных средств

Контрольная работа представляет собой реферат.

Реферат – форма письменной работы, которая подразумевает самостоятельное изучение нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие обучающемуся навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчётам, обзорам и статьям.

Темы для контрольной работы приведены в Приложении № 2.

4.2.2. Методические материалы, определяющие процедуры использования оценочных средств

Шкала оценивания результатов выполнения контрольной работы основана на четырехбалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется в случае, если тема контрольной работы раскрыта полностью, при выполнении работы студент воспользовался достаточным количеством достоверных источников, критично оценивая Интернет-ресурсы, работа выполнена в соответствии с установленными преподавателем требованиями по оформлению.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если тема контрольной работы раскрыта полностью, но упущены некоторые незначимые моменты, при выполнении работы студент воспользовался достаточным количеством источников, не оценивая их критично, работа выполнена с некоторыми нарушениями, установленными преподавателем требований по оформлению.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если тема контрольной работы раскрыта, но упущены некоторые значимые моменты, при выполнении студент воспользовался недостаточным (одним-двумя) количеством источников, работа выполнена с нарушением установленных преподавателем требований по оформлению.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если тема контрольной работы

не раскрыта.

Результаты измерений индикатора считаются положительными при положительной оценке за выполнение контрольной работы.

4.3 Контрольные вопросы к зачету. В случае, если курсант (студент) не выполнил условия для успешного прохождения промежуточной аттестации, ему предлагается пройти промежуточную аттестацию в форме зачета. Вопросы для зачета представлены в Приложении № 2.

Представленные вопросы для проведения зачета komponуются в билеты по три вопроса, относящиеся к различным темам и индикаторам не менее чем двух разделов дисциплины. На усмотрение экзаменатора зачет может быть проведен в письменной, устной или комбинированной форме. При наличии сомнений в отношении знаний и умений курсанта (студента) экзаменатор может (имеет право) задать дополнительные вопросы.

Шкала промежуточной аттестации по дисциплине, то есть оценивания результатов освоения дисциплины на зачете, основана на двухбалльной системе.

Оценка «зачетно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- 1) если курсант (студент) успешно выполнил все элементы текущего контроля;
- 2) если курсант (студент) исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал ответы на вопросы билета, обосновывая их в числе прочего и знаниями из общеобразовательных и инженерных дисциплин, умеет делать обобщения и выводы, владеет основными терминами и понятиями, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использовал в ответе материал дополнительной литературы, правильно обосновывает принятое решение; дал правильные ответы на дополнительные вопросы

или если курсант (студент) грамотно и по существу излагал ответ на вопросы билета, не допуская существенных неточностей, но при этом его ответы были не достаточно обоснованы, владеет основными терминами и понятиями, использует в ответе материал только основной литературы; при ответе на дополнительные вопросы допускал неточности и незначительные ошибки

или если курсант (студент) при ответе на вопрос продемонстрировал знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускал неточности, использовал недостаточно правильные формулировки; использовал при ответе только лекционный материал; при ответе на дополнительные вопросы допускал ошибки.

Оценка «незачтено» выставляется в случае:

- 1) если курсант (студент) не выполнил все элементы текущего контроля;
- 2) если курсант (студент) не смог продемонстрировать в полной мере понимания сущности поставленных вопросов, не смог объяснить смысл написанного им при подготовке к ответу текста; не ориентируется в терминологии дисциплины; не может ответить на дополнительные вопросы.

Компетенции в той части, в которой они должны быть сформированы в рамках изучения дисциплины, могут считаться сформированными в случае, если курсант (студент) получил на экзамене положительную оценку.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по факультативной дисциплине «Деловая культура» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность (профиль «Комплексное обеспечение безопасности на транспорте»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании секции «Защита в чрезвычайных ситуациях» 22.04.2022 (протокол № 8).

Заведующая секцией



В.А. Даниленкова

Приложение № 1

Вариант 1

Вопрос 1. Невербальное общение включает ... подсистемы\подсистем

Варианты ответов:

- 1) две
- 2) три;
- 3) четыре;
- 4) пять;
- 5) шесть.

Вопрос 2. Язык.

Варианты ответов:

- 1) сложная знаковая система, которая служит для формирования и передачи мыслей, выражения чувств, общения людей;
- 2) разнообразные выражения лица, при помощи которых может быть передано бесконечное количество эмоций;
- 3) положение человеческого тела и движения, которые принимает человек в процессе коммуникации;
- 4) сенсорные органы человека;
- 5) совокупность жестов, поз, телодвижений, мимики, используемых для невербальной коммуникации в качестве дополнительных средств общения, повышающих выразительность вербального общения.

Вопрос 3. Основные принципы устройства языка.

Варианты ответов:

- 1) преднамеренность;
- 2) двусторонность;
- 3) конвенциональность;
- 4) обусловленность;
- 5) случайность.

Вопрос 4. Среди знаковых систем центральное место занимает ... система

Варианты ответов:

- 1) знаковая;
- 2) звуковая;
- 3) языковая;
- 4) сигнальная;
- 5) рефлекторная.

Вопрос 5. Особенности речевого взаимодействия (общения, коммуникации) в деловой сфере.

Варианты ответов:

- 1) целенаправленность;
- 2) регламентированность;
- 3) повышенная ответственность коммуникантов за процесс и результат делового общения;
- 4) случайность инициации;
- 5) преобладание невербального общения.

Вопрос 6. Профессиональный жаргон.

Варианты ответов:

1) подъязык, используемый в профессиональной среде для непринужденного делового общения;

2) официальный подъязык, используемый в профессиональной среде для непринужденного делового общения;

3) официальный подъязык, используемый в профессиональной среде для непринужденного личного и делового общения;

4) официальный подъязык, используемый в среде для непринужденного общения;

5) язык, используемый в среде для непринужденного делового общения.

Вопрос 7. Основные признаки литературного языка.

Варианты ответов:

1) целенаправленность;

2) нормированность;

3) кодифицированность;

4) устойчивость;

5) полифункциональность.

Вопрос 8. Морфологические средства научного стиля.

Варианты ответов:

1) использование единственного числа существительного в значении множественного;

2) преобладание глаголов настоящего времени;

3) частое употребление причастий и деепричастий;

4) использование сложных предлогов и союзов;

5) преобладание глаголов будущего времени.

Вопрос 9. Синтаксические средства научного стиля.

Варианты ответов:

1) наличие прямого порядка слов;

2) «нанизывание» родительных падежей;

3) широкое использование вводных слов и выражений;

4) употребление глагольно-именных сочетаний;

5) преобладание сложноподчиненных предложений, часто с несколькими придаточными.

Вопрос 10. Культура речи имеет следующие взаимодополняющие аспекты:

Варианты ответов:

1) нормативный;

2) коммуникативный;

3) этический;

4) эстетический;

5) нормирующий.

Вариант 2

Вопрос 1. Языковая норма.

Варианты ответов:

1) исторически сложившиеся правила речевого использования, признанные обществом как образцовые в определенный период развития литературного языка;

2) исторически сложившиеся правила речевого использования, признанные обществом как необразцовые в определенный период развития литературного языка;

3) положение человеческого тела и движения, которые принимает человек в процессе

коммуникации;

- 4) сенсорные органы человека;
- 5) совокупность жестов, поз, телодвижений, мимики, используемых для невербальной коммуникации в качестве дополнительных средств общения, повышающих выразительность вербального общения.

Вопрос 2. Типы языковых норм.

Варианты ответов:

- 1) орфоэпические и акцентологические;
- 2) словообразовательные;
- 3) лексические;
- 4) грамматические;
- 5) коммуникативные.

Вопрос 3. Языковые нормы делятся на ...

Варианты ответов:

- 1) императивные и диспозитивные;
- 2) стандартные и нестандартные;
- 3) общие и частные;
- 4) случайные и базовые;
- 5) типичные и нетипичные.

Вопрос 4. Троп.

Варианты ответов:

- 1) метафора;
- 2) эпитет;
- 3) сравнение;
- 4) гипербола;
- 5) литота.

Вопрос 5. Фигура речи.

Варианты ответов:

- 1) риторический вопрос;
- 2) эпитет;
- 3) сравнение;
- 4) гипербола;
- 5) литота.

Вопрос 6. Типы дискурса.

Варианты ответов:

- 1) персональный (личностно-ориентированный);
- 2) институциональный;
- 3) личный;
- 4) общий;
- 5) индивидуальный.

Вопрос 7. Речевые жанры по иллокутивно-целевому критерию.

Варианты ответов:

- 1) информативные, цель которых различные операции с информацией: ее предъявление или запрос, подтверждение или опровержение;

- 2) императивные, цель которых вызвать осуществление событий необходимых, желательных или нежелательных;
- 3) этикетные, цель которых осуществление особого события, поступка в социальной сфере, предусмотренного этикетом данного социума;
- 4) оценочные, цель которых, изменить самочувствие участников общения, соотнося их поступки, качества и все другие манифестации с принятой в данном обществе шкалой ценностей;
- 5) негативные, ухудшающие межличностные отношения в прямой форме.

Вопрос 8. Риторический жанр отличается от нериторического (или собственно речевого) наличием следующих признаков:

Варианты ответов:

- 1) вторичность;
- 2) сложность;
- 3) подготовленность;
- 4) более жесткое следование жанровому стандарту;
- 5) часто принадлежность официальному публичному общению.

Вопрос 9. Фреймы.

Варианты ответов:

- 1) концептуальные системы;
- 2) ситуативные системы;
- 3) динамические системы;
- 4) невербальные системы;
- 5) вербальные системы.

Вопрос 10. Полная структура мыслительной деятельности предполагает различие и единство следующих интеллектуальных процессов:

- 1) чистого мышления;
- 2) мысли-коммуникации;
- 3) мышледействия;
- 4) понимания;
- 5) рефлексии.

Вариант 3

Вопрос 1. Хронемика.

Варианты ответов:

- 1) использование времени в невербальном коммуникационном процессе;
- 2) индикаторы эмоциональных состояний;
- 3) приемы обмена информацией;
- 4) сенсорные органы человека;
- 5) информация.

Вопрос 2. Выделяют ... проксемических зоны коммуникации.

Варианты ответов:

- 1) 2;
- 2) 3;
- 3) 4;
- 4) 5;
- 5) 6.

Вопрос 3. Размер зоны личного общения: ...см

Варианты ответов:

- 1) 10-45;
- 2) 45-120;
- 3) 120-150;
- 4) 150-200;
- 5) 200-250.

Вопрос 4. Кинесика.

Варианты ответов:

- 1) использование времени в невербальном коммуникационном процессе;
- 2) индикаторы эмоциональных состояний;
- 3) приемы обмена информацией;
- 4) сенсорные органы человека;
- 5) совокупность жестов, поз, телодвижений, мимики, используемых для невербальной коммуникации в качестве дополнительных средств общения, повышающих выразительность вербального общения.

Вопрос 5. Мимика.

Варианты ответов:

- 1) использование времени в невербальном коммуникационном процессе;
- 2) разнообразные выражения лица, при помощи которых может быть передано бесконечное количество эмоций;
- 3) приемы обмена информацией;
- 4) сенсорные органы человека;
- 5) совокупность жестов, поз, телодвижений, мимики, используемых для невербальной коммуникации в качестве дополнительных средств общения, повышающих выразительность вербального общения.

Вопрос 6. Размер зоны публичного расстояния: ... см

Варианты ответов:

- 1) 10-45;
- 2) 45-120;
- 3) 120-150;
- 4) 120-350;
- 5) более 370.

Вопрос 7. Общение.

Варианты ответов:

- 1) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;
- 2) добавление новых значимых оттенков словесному тексту, правильное словотолкование;
- 3) выражение эмоций, оценок, ролей, содержания ситуации;
- 4) использование времени в невербальном коммуникационном процессе;
- 5) совокупность жестов, поз, телодвижений, мимики, используемых для невербальной коммуникации в качестве дополнительных средств общения, повышающих выразительность вербального общения.

Вопрос 8. Повседневное поведение большинства людей характеризуется ...

Варианты ответов:

- 1) позитивизмом;
- 2) наивным реализмом;
- 3) материализмом;
- 4) стоицизмом;
- 5) нигилизмом.

Вопрос 9. Невербальное общение.

Варианты ответов:

- 1) неречевое общение, которое имеет невербальные компоненты;
- 2) добавление новых значимых оттенков словесному тексту, правильное словотолкование;
- 3) выражение эмоций, оценок, ролей, содержания ситуации;
- 4) использование времени в невербальном коммуникационном процессе;
- 5) совокупность жестов, поз, телодвижений, мимики, используемых для невербальной коммуникации в качестве дополнительных средств общения, повышающих выразительность вербального общения.

Вопрос 10. К универсальным невербальным кодам относятся

Варианты ответов:

- 1) сигналы угрозы;
- 2) сигналы эмоциональных реакций;
- 3) возникающие произвольно физиологические реакции человека, которые могут быть считаны окружающими;
- 4) добавление новых значимых оттенков словесному тексту, правильное словотолкование;
- 5) выражение эмоций, оценок, ролей, содержания ситуации.

Приложение № 2

Темы для контрольной работы (заочная форма обучения)

1. Деловая культура и эффективность управления.
2. Создание высокоэффективной деловой культуры.
3. Характерные черты деловых культур Запада и Востока.
4. Российская деловая культура: тенденции развития.
5. Базовые ценности в формировании деловой культуры.
6. Деловая культура в условиях информационного общества.
7. Деловая культура управления малым бизнесом.
8. Систематизация ценностей деловой культуры России.
9. Память культуры в языке деловых коммуникаций.
10. Успех как ключевой элемент деловой культуры.
11. Коммуникативный идеал в контексте деловой культуры России.
12. Роль креативности и инноваций в современной деловой культуре.
13. Культура речи в деловом общении специалиста.
14. Культура деловой переписки.

Приложение № 3

Контрольные вопросы к зачету

1. Язык и речь.
2. Особенности деловой речи
3. Современный русский язык и его структура.
4. Функциональные стили русского языка.
5. Культура речи. Языковая норма.
6. Качества хорошей речи.
7. Орфоэпические нормы.
8. Лексические нормы.
9. Морфологические нормы.
10. Синтаксические нормы.
11. Деловая риторика.
12. Невербальные средства общения.
13. Кинесика.
14. Такесика.
15. Проксемика.
16. Паралингвистика.
17. Эксралингвистика.
18. Хрономика.